

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
РЕСПУБЛИКИ АДЫГЕЯ

Советская ул., 176, г. Майкоп, 385000
тел. 52-22-79, факс 52-64-86



АДЫГЭ РЕСПУБЛИКЭМ
КУЛЬТУРЭМКІЭ И МИНИСТЕРСТВ

Советскэр ур., 176, кь. Мыекьуапэ, 385000
тел. 52-22-79, факс 52-64-86

Администрация Главы Республики Адыгея
и Кабинета Министров Республики Адыгея

ЗАРЕГИСТРИРОВАН

«22» мая 2026 г.

Регистрационный № 26-200

ПРИКАЗ

от 21 мая 2026 года № 145-п

г. Майкоп

О Порядке представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в Министерстве культуры Республики Адыгея, и государственными гражданскими служащими Министерства культуры Республики Адыгея сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

В соответствии со статьей 20 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» и Указом Президента Республики Адыгея от 18 сентября 2009 года № 110 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Адыгея, и государственными гражданскими служащими Республики Адыгея сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в Министерстве культуры Республики Адыгея, и государственными гражданскими служащими Министерства культуры Республики Адыгея сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

1) приказ Министерства культуры Республики Адыгея от 7 августа 2015 года № 134-п «Об утверждении Порядка представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»

гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Адыгея в Министерстве культуры Республики Адыгея, и государственными гражданскими служащими Министерства культуры Республики Адыгея»;

2) приказ Министерства культуры Республики Адыгея от 12 октября 2015 года № 181-п «О внесении изменений в приказ Министерства культуры Республики Адыгея от 7 августа 2015 года № 134-п «Об утверждении Порядка представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Адыгея в Министерстве культуры Республики Адыгея, и государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы в Министерстве культуры Республики Адыгея»;

3) приказ Министерства культуры Республики Адыгея от 11 декабря 2015 года № 225-п «О внесении изменений в Порядок, утвержденный приказом Министерства культуры Республики Адыгея от 7 августа 2015 года № 134-п «Об утверждении Порядка представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Адыгея в Министерстве культуры Республики Адыгея, и государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы в Министерстве культуры Республики Адыгея»;

4) приказ Министерства культуры Республики Адыгея от 31 августа 2020 года № 156-п «О внесении изменений в приказ Министерства культуры Республики Адыгея от 7 августа 2015 года № 134-п «Об утверждении Порядка представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Адыгея в Министерстве культуры Республики Адыгея, и государственными гражданскими служащими Министерства культуры Республики Адыгея»;

5) приказ Министерства культуры Республики Адыгея от 15 ноября 2021 года № 240-п «О внесении изменения в Порядок представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Адыгея в Министерстве культуры Республики Адыгея, и государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы в Министерстве культуры Республики Адыгея»;

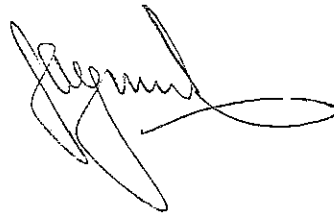
б) приказ Министерства культуры Республики Адыгея от 13 декабря 2021 года № 263-п «О внесении изменений в приказ Министерства культуры Республики Адыгея от 7 августа 2015 года № 134-п «Об

утверждении Порядка представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Адыгея в Министерстве культуры Республики Адыгея, и государственными гражданскими служащими, замещающими должности государственной гражданской службы в Министерстве культуры Республики Адыгея».

3. Пханаевой М.М., начальнику информационно-аналитического отдела Министерства культуры Республики Адыгея, обеспечить размещение настоящего приказа на Интернет-странице Министерства культуры Республики Адыгея официального сайта исполнительных органов Республики Адыгея (<http://www.adygheya.ru>).

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



Ю.Ш. Аутлев

Приложение к приказу
Министерства культуры
Республики Адыгея
от 21 мая 2026 года № 145-п

Порядок

представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в Министерстве культуры Республики Адыгея, и государственными гражданскими служащими Министерства культуры Республики Адыгея сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру представления гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы в Министерстве культуры Республики Адыгея (далее - должности гражданской службы), и государственными гражданскими служащими Министерства культуры Республики Адыгея (далее соответственно - гражданские служащие, Министерство), сведений о полученных ими доходах, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера).

2. Обязанность представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с федеральными законами возлагается:

1) на гражданина, претендующего на замещение должности гражданской службы в Министерстве (далее - гражданин);

2) на гражданского служащего Министерства, замещающего должность гражданской службы, предусмотренную Перечнем должностей государственной гражданской службы Республики Адыгея, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Адыгея обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее - Перечень должностей), утвержденным Указом Президента Республики Адыгея от 31 августа 2009 года № 100 «О Перечне должностей государственной гражданской службы Республики Адыгея, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Адыгея обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (с последующими изменениями);

3) на гражданского служащего, претендующего на замещение должности гражданской службы, предусмотренной Перечнем должностей (далее - кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей);

4) на гражданского служащего, назначаемого на должность в порядке перевода из другого государственного органа (далее - кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода).

3. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в отдел по правовой и кадровой работе Министерства по утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 года № 460 «Об утверждении формы справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации» (с последующими изменениями) форме справки:

1) гражданами - при поступлении на гражданскую службу;

2) кандидатами на должности, предусмотренные Перечнем должностей, - при назначении на должности гражданской службы, предусмотренные Перечнем должностей;

3) гражданским служащим в случае возникновения оснований для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (с последующими изменениями) (далее - Федеральный закон № 230-ФЗ) - не позднее 30 апреля года, следующего за годом, в котором возникли такие основания;

4) кандидатами на должность, назначаемыми в порядке перевода, - при назначении на должность в порядке перевода из другого государственного органа.

4. Гражданин при назначении на должность гражданской службы, предусмотренную Перечнем должностей, представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности гражданской службы в Министерстве, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности гражданской службы в Министерстве (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий

году подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы в Министерстве, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи гражданином документов для замещения должности гражданской службы в Министерстве (на отчетную дату).

5. Кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, представляют сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка.

6. Гражданский служащий Министерства, замещающий должность, включенную в Перечень должностей, представляет:

1) сведения о своих доходах, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом № 230-ФЗ (отчетный период), от всех источников (включая денежное вознаграждение, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

2) сведения о доходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных с 1 января по 31 декабря года, в котором возникли основания для представления сведений о расходах в соответствии с Федеральным законом № 230-ФЗ (отчетный период), от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

7. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, включают в себя, в том числе сведения:

1) о счетах (вкладах) и наличных денежных средствах в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации;

2) о государственных ценных бумагах иностранных государств, облигациях и акциях иных иностранных эмитентов;

3) о недвижимом имуществе, находящемся за пределами территории Российской Федерации;

4) об обязательствах имущественного характера за пределами территории Российской Федерации.

8. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются в отдел по правовой и кадровой работе Министерства в соответствии с настоящим Порядком.

9. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера представляются по утвержденной Указом Президента Российской Федерации форме справки, заполненной с

использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенного на официальном сайте Президента Российской Федерации, ссылка на который также размещается на официальном сайте федеральной государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

10. В случае если гражданин, кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, гражданский служащий обнаружили, что в представленных ими в отдел по правовой и кадровой работе Министерства сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения либо имеются ошибки, они вправе представить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Порядком.

11. Гражданин может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 настоящего Порядка. Кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 2 пункта 3 настоящего Порядка. Гражданский служащий может представить уточненные сведения в течение одного месяца после окончания срока, указанного в подпункте 3 пункта 3 настоящего Порядка. Кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, может представить уточненные сведения в течение одного месяца со дня представления сведений в соответствии с подпунктом 4 пункта 3 настоящего Порядка.

12. Уточненные сведения в соответствии с пунктом 11 настоящего Порядка представляются гражданами, кандидатами на должность, предусмотренную Перечнем должностей, кандидатами на должность, назначаемыми в порядке перевода, и гражданскими служащими Министерства в отдел по правовой и кадровой работе Министерства.

13. В случае непредставления по объективным причинам кандидатом на должность, предусмотренную Перечнем должностей, кандидатом на должность, назначаемым в порядке перевода, гражданским служащим Министерства сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей данный факт подлежит рассмотрению на Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства культуры Республики Адыгея и урегулированию конфликта интересов.

14. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые в соответствии с настоящим Порядком, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральным законом они не отнесены к сведениям, составляющим государственную тайну.

15. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с настоящим Порядком, осуществляется в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Адыгея.

16. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные в соответствии с настоящим Порядком, и информация о результатах проверки достоверности и полноты этих сведений (о решении Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Министерства культуры Республики Адыгея и урегулированию конфликта интересов) приобщаются к личному делу гражданского служащего. Указанные сведения также могут храниться в электронном виде. В случае если гражданин, кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, представившие в отдел по правовой и кадровой работе Министерства сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с настоящим Порядком, не были назначены на должность гражданской службы, такие сведения возвращаются указанным лицам по их письменному заявлению вместе с другими документами.

17. Гражданские служащие Министерства, в должностные обязанности которых входит работа со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, виновные в их разглашении или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Адыгея.

18. При непредставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представлении заведомо неполных сведений, за исключением случаев, установленных федеральными законами, либо представлении заведомо недостоверных сведений гражданин, кандидат на должность, предусмотренную Перечнем должностей, кандидат на должность, назначаемый в порядке перевода, не могут быть назначены на соответствующую должность государственной службы, а гражданский служащий освобождается от должности государственной службы или подвергается иным видам дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.