



## КАРАР

« 19 » февраль 2025й. № 51

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 19 » февраля 2025г.

**Об утверждении Порядка проведения отбора  
социально ориентированных некоммерческих организаций  
для оказания им информационной поддержки в форме  
содействия в создании официальных сайтов в информационно-  
телекоммуникационной сети Интернет и (или) обеспечении их  
функционирования путем использования федеральной  
государственной информационной системы «Единый портал  
государственных и муниципальных услуг (функций)»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2023 года № 2022 «Об утверждении Правил осуществления информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"» Правительство Республики Башкортостан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций для оказания им информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

2. Определить Министерство семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан уполномоченным органом исполнительной власти Республики Башкортостан, ответственным за проведение отбора социально ориентированных некоммерческих организаций для оказания им информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-

телекоммуникационной сети Интернет и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

3. Определить Министерство цифрового развития государственного управления Республики Башкортостан уполномоченным органом исполнительной власти Республики Башкортостан, осуществляющим взаимодействие с Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации по вопросам оказания социально ориентированным некоммерческим организациям информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Премьер-министр  
Правительства  
Республики Башкортостан



А.Г. Назаров

Утвержден  
постановлением Правительства  
Республики Башкортостан  
от 19 февраля 2025 года  
№ 51

**ПОРЯДОК**  
проведения отбора социально ориентированных  
некоммерческих организаций для оказания им информационной  
поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов  
в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или)  
обеспечении их функционирования путем использования  
федеральной государственной информационной системы «Единый  
портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет правила проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций Республики Башкортостан для оказания им информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – отбор).

1.2. Отбор проводится в рамках реализации постановления Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2023 года № 2022 «Об утверждении Правил осуществления информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в форме содействия в создании официальных сайтов в сети "Интернет" и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)"» (далее – постановление № 2022).

1.3. Организатором проведения отбора является Министерство семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан (далее – Министерство).

1.4. Участниками отбора являются некоммерческие организации, включенные в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с постановлением Правительства

Российской Федерации от 30 июля 2021 года № 1290 «О реестре социально ориентированных некоммерческих организаций» и соответствующие требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего Порядка (далее – СОНКО).

1.5. Отбор проводится в рамках установленного для Республики Башкортостан постановлением № 2022 предельного количества СОНКО, имеющих право на получение информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в сети Интернет и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – информационная поддержка).

## 2. Порядок проведения отбора

2.1. В целях проведения отбора Министерство в срок не позднее 5 рабочих дней до дня начала приема заявок на участие в отборе (далее – заявка) обеспечивает размещение на официальном сайте Министерства (далее – сайт Министерства) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет объявления о проведении отбора (далее – объявление).

2.2. В объявлении указываются:

сроки проведения отбора (дата начала приема заявок, дата окончания приема заявок, которая не может быть ранее 20-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления);

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

требования к СОНКО и перечень документов для подтверждения их соответствия требованиям, установленным настоящим Порядком;

порядок подачи заявок;

требования к содержанию, форме и оформлению заявок;

порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определяющий основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения и оценки заявок;

порядок предоставления СОНКО консультаций по вопросам участия в отборе;

дата размещения результатов отбора на сайте Министерства, которая не может быть позднее 14-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством приказа об итогах отбора.

2.3. СОНКО должна соответствовать следующим требованиям:

а) СОНКО зарегистрирована как юридическое лицо не менее чем за 1 год до дня подачи заявки и осуществляет в соответствии с

- учредительными документами один или несколько видов деятельности:
- оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;
  - благотворительную деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);
  - деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;
  - деятельность в областях образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;
- б) по состоянию на первое число месяца подачи заявки у СОНКО на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;
- в) по состоянию на первое число месяца подачи заявки СОНКО не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
- г) по состоянию на первое число месяца подачи заявки СОНКО не является российским юридическим лицом, учредителями (участниками, членами) которого являются иностранные граждане и (или) организации либо лица без гражданства;
- д) по состоянию на дату подачи заявки СОНКО не является получателем средств из федерального бюджета, бюджета Республики Башкортостан и местного бюджета на цели обеспечения доступа пользователей к информации, размещаемой на официальном сайте СОНКО в сети Интернет;
- е) по состоянию на первое число месяца подачи заявки СОНКО не включена в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в составляемые в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечни организаций и физических лиц,



связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

ж) по состоянию на первое число месяца подачи заявки СОНКО не включена в реестр иностранных агентов;

з) по состоянию на первое число месяца подачи заявки в отношении СОНКО отсутствуют факты привлечения ее к административной ответственности по административным правонарушениям, предусмотренным статьями 13.15, 20.2 и 20.3.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

2.4. Для участия в отборе СОНКО в срок, указанный в объявлении, представляет в Министерство заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку с приложением следующих документов:

а) копии учредительного документа (устава);

б) выписки из Единого государственного реестра юридических лиц;

в) справки налогового органа, подтверждающей, что у СОНКО на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, по состоянию на первое число месяца подачи заявки;

г) справки, подписанной руководителем СОНКО (иным уполномоченным лицом), подтверждающей, что СОНКО не является получателем средств из федерального бюджета, бюджета Республики Башкортостан и местного бюджета на цели обеспечения доступа пользователей к информации, размещаемой на официальном сайте СОНКО в сети Интернет, по состоянию на первое число месяца подачи заявки;

д) информации о том, что СОНКО не включена в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в составляемые в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечни организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения, по состоянию на первое число месяца подачи заявки;

е) информации о том, что СОНКО не включена в реестр иностранных агентов, по состоянию на первое число месяца подачи заявки;

ж) информации о том, что в отношении СОНКО отсутствуют факты привлечения к административной ответственности по административным правонарушениям, предусмотренным статьями 13.15, 20.2 и 20.3.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, по состоянию на первое число месяца подачи заявки.

2.5. СОНКО вправе не представлять документы, указанные в подпунктах «б», «в», «д», «е» и «ж» пункта 2.4 настоящего Порядка. В случае непредставления СОНКО указанных документов по собственной инициативе Министерство в срок не позднее 3 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок обеспечивает получение их или информации, содержащейся в них, у соответствующих уполномоченных органов в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.6. Заявка подписывается руководителем СОНКО либо представителем СОНКО на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, заверяется печатью СОНКО (при наличии) и представляется в Министерство способом, указанным в объявлении.

Копии представляемых документов должны быть в надлежащей форме заверены подписью руководителя СОНКО (иного уполномоченного лица) и печатью СОНКО (при наличии).

СОНКО вправе представить дополнительную информацию (материалы) о своей деятельности, размещенную в средствах массовой информации (в прессе, на телевидении, на радио, на официальном сайте, на официальных страницах (группах) в сети Интернет).

СОНКО несет ответственность за правильность оформления заявки, достоверность и полноту сведений, содержащихся в представленных документах (за исключением сведений и документов, которые были получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия), а также за расходы, связанные с подготовкой и представлением заявки.

2.7. В случае необходимости получения разъяснений по порядку осуществления отбора или подачи заявки СОНКО может обратиться с запросом в Министерство письменно, лично, а также по электронной почте.

При получении указанного запроса Министерство в течение 3 рабочих дней со дня его поступления направляет СОНКО ответ в форме электронного документа по адресу электронной почты, указанному в запросе, поступившем в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в запросе, поступившем в Министерство в письменной форме.

Консультирование СОНКО в целях разъяснения положений объявления осуществляется Министерством в течение всего срока приема заявок.

2.8. В целях проведения отбора создается комиссия по отбору (далее – Комиссия). Состав Комиссии и порядок ее работы утверждаются приказом Министерства.

2.9 Министерство регистрирует заявки в день их поступления. Датой подачи заявки считается дата регистрации заявки. При регистрации заявки также указывается время ее подачи.

В течение 5 рабочих дней после даты окончания срока приема заявок Министерство передает заявки и прилагаемые к ним документы на рассмотрение и оценку в Комиссию.

Заявка может быть отозвана СОНКО до дня принятия Комиссией решения о включении СОНКО в перечень СОНКО, по результатам отбора имеющих право на получение информационной поддержки (далее – Перечень), путем направления в Министерство заявления об отзыве заявки.

Возврат заявки с документами осуществляется Министерством в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления заявления об отзыве заявки. Возврат документов осуществляется по месту подачи заявления об отзыве заявки.

Внесение изменений в заявку не допускается.

2.10. Рассмотрение и оценка заявок осуществляются Комиссией в два этапа:

первый этап отбора проводится в течение 10 рабочих дней со дня поступления заявок в Комиссию;

второй этап отбора проводится в течение 10 рабочих дней со дня окончания первого этапа отбора.

2.11. На первом этапе отбора Комиссия осуществляет рассмотрение (проверку) документов на предмет соответствия СОНКО видам деятельности и требованиям, определенным в пункте 2.3 настоящего Порядка, по результатам рассмотрения документов принимает решение о допуске (отказе в допуске) СОНКО ко второму этапу отбора.

Решение о допуске (отказе в допуске) СОНКО к участию во втором этапе отбора оформляется протоколом заседания Комиссии. Указанный протокол в течение 3 рабочих дней со дня его оформления передается в Министерство.

В случае принятия Комиссией решения о допуске (отказе в допуске) СОНКО ко второму этапу отбора Министерство в течение 2 рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет СОНКО соответствующее уведомление в форме электронного документа по



адресу электронной почты, указанному в заявке, поступившей в Министерство в форме электронного документа, и в письменной форме по почтовому адресу, указанному в заявке, поступившей в Министерство в письменной форме.

2.12. Основаниями для отказа в допуске СОНКО ко второму этапу отбора являются:

а) несоответствие СОНКО видам деятельности и требованиям, определенным в пункте 2.3 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных СОНКО заявки и документов требованиям, установленным пунктами 2.4 и 2.6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов), за исключением документов, запрашиваемых в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

в) недостоверность представленной СОНКО информации, в том числе информации о месте нахождения и об адресе юридического лица. Под недостоверной информацией в настоящем Порядке понимается наличие в содержании представленных документов сведений, не соответствующих действительности;

г) подача СОНКО заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.13. На втором этапе отбора Комиссия осуществляет оценку допущенных заявок в соответствии с критериями оценки заявок согласно приложению № 3 к настоящему Порядку (далее – критерий оценки).

2.14. Каждый из присутствующих на заседании членов Комиссии проставляет по каждой заявке баллы по каждому критерию оценки.

Оценка заявки членом Комиссии осуществляется по формуле:

$$\mathcal{E} = \sum C_n,$$

где:

$\mathcal{E}$  – итоговая оценка заявки;

$C_n$  – критерии оценки СОНКО.

2.15. Итоговый балл по каждой заявке определяется по формуле:

$$S = \frac{(\mathcal{E}_1 + \mathcal{E}_2 + \mathcal{E}_n)}{n},$$

где:

$S$  – итоговый балл по представленной заявке;

$\mathcal{E}_1$  – общая оценка представленной заявки первым членом Комиссии;

$\mathcal{E}_2$  – общая оценка представленной заявки вторым членом Комиссии;

Эп – общая оценка представленной заявки п-м членом Комиссии;  
п – число членов Комиссии, оценивающих представленную заявку.

Заявки ранжируются Комиссией по количеству набранных баллов, и им присваиваются порядковые номера в зависимости от полученного итогового балла, причем номер 1 получает заявка с наивысшим итоговым баллом. Далее порядковые номера выставляются по мере снижения баллов.

В случае, если заявки набрали одинаковое количество баллов, рейтинг победителей отбора определяется в соответствии с хронологической последовательностью подачи документов в Министерство (побеждает заявка, поданная в Министерство раньше других).

Комиссия предлагает к включению в Перечень СОНКО, набравшие максимальное количество баллов.

В Перечень включаются СОНКО, набравшие максимальное количество баллов, до исчерпания предельного количества СОНКО, имеющих право на получение ими информационной поддержки, установленного для Республики Башкортостан в соответствии с приложением к постановлению № 2022 (далее – предельное количество СОНКО).

Предложение Комиссии о включении СОНКО в Перечень оформляется протоколом заседания Комиссии, содержащим информацию об итоговых баллах по каждой заявке СОНКО (далее – Протокол). Протокол в течение 3 рабочих дней со дня его оформления передается в Министерство.

2.16. Итоги отбора в течение 3 рабочих дней со дня оформления Протокола утверждаются приказом Министерства (далее – приказ).

2.17. Приказ размещается на сайте Министерства в сети Интернет в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения.

2.18. Министерство в течение 30 календарных дней со дня утверждения приказа, но не позднее 1 октября года проведения отбора, обеспечивает направление сведений о СОНКО, включенных в Перечень, в Министерство цифрового развития государственного управления Республики Башкортостан для обеспечения возможности оказания им информационной поддержки на основании пунктов 8-14 постановления № 2022.

2.19. В случае изменения сведений о СОНКО, включенных в Перечень, Министерство актуализирует данные сведения и направляет их в Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации не позднее 15 рабочих дней со дня установления факта такого изменения.

2.20. Перечень может ежегодно дополняться сведениями о СОНКО, прошедших отбор в соответствии с настоящим Порядком, в рамках установленного предельного количества СОНКО для Республики Башкортостан:

а) в случае утраты СОНКО права на получение информационной поддержки в соответствии с пунктом 12 постановления № 2022;

б) если в ходе проведения отбора в соответствии с настоящим Порядком количество СОНКО, указанных в Перечне, стало меньше установленного предельного количества СОНКО для Республики Башкортостан согласно приложению к постановлению № 2022.

2.21. В случаях, указанных в пункте 2.20 настоящего Порядка, проводится дополнительный отбор в соответствии с настоящим Порядком.

2.22. Министерство в течение 30 календарных дней со дня размещения информации о результатах дополнительного отбора на сайте Министерства в сети Интернет, но не позднее 1 октября года проведения отбора, обеспечивает направление сведений о СОНКО, прошедших отбор в соответствии с настоящим Порядком, в Министерство цифрового развития государственного управления Республики Башкортостан для обеспечения возможности оказания им информационной поддержки.

Приложение № 1  
к Порядку проведения отбора  
социально ориентированных  
некоммерческих организаций для  
оказания им информационной  
поддержки в форме содействия в  
создании официальных сайтов в  
информационно-  
телекоммуникационной сети  
Интернет и (или)  
обеспечении их функционирования  
путем использования  
федеральной государственной  
информационной системы «Единый  
портал государственных и  
муниципальных услуг (функций)»

#### ФОРМА

заявки на участие в отборе социально ориентированных некоммерческих  
организаций Республики Башкортостан для оказания им информационной  
поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в  
информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или)  
обеспечении их функционирования путем использования федеральной  
государственной информационной системы «Единый портал  
государственных и муниципальных услуг

В Министерство семьи, труда и  
социальной защиты населения  
Республики Башкортостан  
от \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица)

1	Полное и сокращенное наименование юридического лица	
2	ИНН	
3	ОГРН	
4	Дата регистрации в Едином государственном реестре юридических лиц	
5	Код основного вида экономической деятельности юридического лица в соответствии с Общероссийским классификатором видов	

	экономической деятельности, утвержденным приказом Росстандарта от 31 января 2014 года № 14-ст		
6	Юридический адрес юридического лица		
7	Адрес сайта юридического лица (при наличии)		
8	Сведения о руководителе юридического лица	фамилия	
		имя	
		отчество (при наличии)	
9	Контактные данные руководителя или иного уполномоченного лица юридического лица: телефон, почтовый адрес и (или) адрес электронной почты		

Прилагаемые документы:

заверенная копия учредительного документа (устава)  
(далее – организация);

(наименование организации)

информация об опыте работы организации за 20\_\_ год, материалы, содержащие и (или) подтверждающие информацию о деятельности организации, размещенную в средствах массовой информации, за 20\_\_ год.

Подтверждаю, что организация соответствует следующим требованиям:

организация зарегистрирована как юридическое лицо не менее чем за 1 год до дня подачи настоящей заявки и осуществляет в соответствии с учредительными документами один или несколько следующих видов деятельности (нужное подчеркнуть):

оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

благотворительную деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);

деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;

деятельность в областях образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности.

Подтверждаю, что по состоянию на первое число месяца подачи настоящей заявки:

на едином налоговом счете организации отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

организация не является российским юридическим лицом, учредителями (участниками, членами) которого являются иностранные граждане и (или) организации либо лица без гражданства;

организация не является получателем средств из федерального бюджета, бюджета субъекта Российской Федерации и местного бюджета на цели обеспечения доступа пользователей к информации, размещаемой на официальном сайте организации в сети Интернет;

организация не включена в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в составленные в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечни организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

организация не включена в реестр иностранных агентов;

в отношении организации отсутствуют факты привлечения к административной ответственности по административным правонарушениям, предусмотренным статьями 13.15, 20.2 и 20.3.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

Достоверность представленной информации подтверждаю.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о подаваемой заявке и иной информации, связанной с отбором социально ориентированных некоммерческих организаций Республики Башкортостан для оказания им информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) обеспечений их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг».

Обязуюсь представлять в Министерство семьи, труда и социальной защиты населения Республики Башкортостан информацию об изменении сведений (полное и сокращенное наименования организации, основной государственный регистрационный номер (ОГРН), контактные данные организации (место нахождения и адрес, номер телефона и адрес электронной почты), руководителя организации (номер телефона и адрес



электронной почты)), а также об изменении любого из обстоятельств, указанных в пункте 2.3 Положения о порядке проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций для оказания им информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в течение 5 дней с даты такого изменения.

С Правилами осуществления информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2023 года № 2022, ознакомлен и согласен.

Приложение: на \_\_\_\_ л. в 1 экз.

Руководитель  
организации \_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П. (при наличии)

Приложение № 2  
к Порядку о проведении отбора  
социально ориентированных  
некоммерческих организаций для  
оказания им информационной  
поддержки в форме содействия в  
создании официальных сайтов в  
информационно-  
телекоммуникационной сети  
Интернет и (или) обеспечении их  
функционирования путем  
использования  
федеральной государственной  
информационной системы «Единый  
портал государственных и  
муниципальных услуг (функций)»

В Министерство семьи, труда и  
социальной защиты населения  
Республики Башкортостан

от \_\_\_\_\_

(наименование организации)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

об исключении социально ориентированной некоммерческой организации  
из состава организаций, участвующих в отборе социально ориентированных  
некоммерческих организаций Республики Башкортостан для оказания им  
информационной поддержки в форме содействия в создании официальных  
сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или)  
обеспечении их функционирования путем использования федеральной  
государственной информационной системы «Единый портал  
государственных и муниципальных услуг (функций)»

Полное наименование юридического лица	
ИНН	
ОГРН	
Ф.И.О. руководителя юридического лица	

Прошу исключить \_\_\_\_\_ из состава организаций,  
(наименование организации)  
участвующих в отборе социально ориентированных некоммерческих

поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг функций».

Руководитель организации \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)

М.П. (при наличии) «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение № 3  
к Порядку проведения отбора  
социально ориентированных  
некоммерческих организаций для  
оказания им информационной  
поддержки в форме содействия в  
создании официальных сайтов в  
информационно-  
телекоммуникационной сети  
Интернет и (или) обеспечении их  
функционирования путем  
использования федеральной  
государственной информационной  
системы «Единый портал  
государственных и  
муниципальных услуг (функций)»

**КРИТЕРИИ**

оценки заявок на участие в отборе социально ориентированных  
некоммерческих организаций для оказания им информационной поддержки в  
форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-  
телекоммуникационной сети Интернет и (или) обеспечении их  
функционирования путем использования федеральной государственной  
информационной системы «Единый портал государственных и  
муниципальных услуг (функций)»

№ п/п	Критерий	Значения по критерию
1	Срок деятельности социально ориентированной некоммерческой организации	от 1 до 3 лет (включительно) – 5 баллов; от 4 до 5 лет (включительно) – 10 баллов; 6 лет и более – 15 баллов
2	Количество проектов, признанных победителями конкурса фонда грантов Главы Республики Башкортостан в течение 3 предыдущих лет*	нет проектов – 0 баллов; 1 проект – 3 балла; от 1 до 3 проектов включительно – 6 баллов; от 3 до 5 проектов включительно – 10 баллов

№ п/п	Критерий	Значения по критерию
3	Количество проектов, признанных победителями конкурса фонда Президентских грантов в течение 3 предыдущих лет**	нет проектов – 0 баллов; 1 проект – 3 балла; от 1 до 3 проектов включительно – 6 баллов; от 3 до 5 проектов включительно – 10 баллов
4	Количество сообщений и материалов о деятельности социально ориентированной некоммерческой организации, опубликованных в средствах массовой информации (пресса, телевидение, сеть Интернет) за год, предшествующий дате подачи заявки на участие в отборе	нет материалов – 0 баллов; от 1 до 3 – 3 балла; от 4 до 6 – 6 баллов; от 7 до 9 – 8 баллов; 10 более – 10 баллов

\*Согласно информации о проектах, опубликованных на сайте <https://грантыглавы102.рф>.

\*\*Согласно информации о проектах, опубликованных на сайте <https://президентскиегранты.рф>.