



КАРАР

« 3 » сентябрь 20 26й. №339

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 3 » сентября 20 26г.

**О внесении изменений в постановление Правительства
Республики Башкортостан от 16 сентября 2021 года № 468
«Об утверждении Положения о региональном государственном
надзоре в области технического состояния и эксплуатации
самоходных машин и других видов техники на территории
Республики Башкортостан и признании утратившими силу
некоторых постановлений Правительства
Республики Башкортостан»**

Правительство Республики Башкортостан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, вносимые в постановление Правительства Республики Башкортостан от 16 сентября 2021 года № 468 «Об утверждении Положения о региональном государственном надзоре в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники на территории Республики Башкортостан и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Башкортостан» (с последующими изменениями).

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 сентября 2026 года.

Премьер-министр
Правительства
Республики Башкортостан



А.Г. Назаров

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Башкортостан
от 3 сентября 2026 года
№ 339

ИЗМЕНЕНИЯ,
вносимые в постановление Правительства Республики Башкортостан
от 16 сентября 2021 года № 468 «Об утверждении Положения о
региональном государственном надзоре в области технического состояния
и эксплуатации самоходных машин и других видов техники на территории
Республики Башкортостан и признании утратившими силу некоторых
постановлений Правительства Республики Башкортостан»

1. В наименовании и пункте 1 постановления слова «региональном государственном надзоре» заменить словами «региональном государственном контроле (надзоре)».

2. Положение о региональном государственном надзоре в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники на территории Республики Башкортостан, утвержденное указанным постановлением, изложить в следующей редакции:

«ПОЛОЖЕНИЕ
о региональном государственном контроле (надзоре) в области
технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других
видов техники на территории Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации и осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники на территории Республики Башкортостан (далее – региональный государственный надзор).

1.2. Предметами регионального государственного надзора являются:

1) соблюдение юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями, а также физическими лицами

требований:

а) установленных Правительством Российской Федерации, – к техническому состоянию и эксплуатации самоходных машин и других видов техники;

б) установленных актами, составляющими право Евразийского экономического союза, а также нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, – к порядку выдачи и оформления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, являющимися изготовителями самоходных машин и других видов техники, паспортов самоходных машин и других видов техники, а также к порядку оформления электронных паспортов самоходных машин и других видов техники;

в) утвержденных актами Президента Российской Федерации, – в отношении мобилизационной готовности самоходных машин и других видов техники, предоставляемых Вооруженным Силам Российской Федерации, другим войскам, воинским формированиям и органам, а также к создаваемым на военное время специальным формированиям в части их наличия и готовности к работе;

2) соблюдение физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, требований, установленных Федеральным законом "Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств", – к страхованию гражданской ответственности владельцев самоходных машин и других видов техники.

1.3. Региональный государственный надзор осуществляется Государственным комитетом Республики Башкортостан по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники (далее – ГК РБ по гостехнадзору) в отношении юридических лиц, их руководителей и иных должностных лиц, индивидуальных предпринимателей, их уполномоченных представителей, физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями (далее – контролируемое лицо).

1.4. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление регионального государственного надзора (далее – должностные лица), являются:

1) председатель ГК РБ по гостехнадзору – главный государственный инженер-инспектор Республики Башкортостан;

2) первый заместитель председателя ГК РБ по гостехнадзору – заместитель главного государственного инженера-инспектора Республики Башкортостан, должностным регламентом которого предусмотрены

полномочия по осуществлению регионального государственного надзора;

3) заместитель председателя ГК РБ по гостехнадзору – заместитель главного государственного инженера-инспектора Республики Башкортостан, должностным регламентом которого предусмотрены полномочия по осуществлению регионального государственного надзора;

4) начальник отдела – государственный инженер-инспектор;

5) заместитель начальника отдела – государственный инженер-инспектор;

6) заведующий сектором – государственный инженер-инспектор;

7) ведущий советник – государственный инженер-инспектор;

8) советник – государственный инженер-инспектор;

9) главный специалист-эксперт – ведущий государственный инженер-инспектор;

10) ведущий специалист-эксперт – старший государственный инженер-инспектор;

11) начальник отдела – главный государственный инженер-инспектор;

12) заместитель начальника отдела – заместитель главного государственного инженера-инспектора;

13) заведующий сектором – главный государственный инженер-инспектор;

14) ведущий советник – главный государственный инженер-инспектор;

15) советник – главный государственный инженер-инспектор;

16) ведущий консультант – главный государственный инженер-инспектор;

17) консультант – главный государственный инженер-инспектор;

18) главный специалист-эксперт – ведущий государственный инженер-инспектор;

19) ведущий специалист-эксперт – старший государственный инженер-инспектор.

1.5. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов, являются председатель ГК РБ по гостехнадзору, первый заместитель председателя ГК РБ по гостехнадзору, заместитель председателя ГК РБ по гостехнадзору.

1.6. Объектами регионального государственного надзора являются самоходные машины и другие виды техники, которыми владеют и (или) пользуются контролируемые лица и к которым предъявляются обязательные требования безопасности и требования к техническому

состоянию и эксплуатации самоходных машин и других видов техники (далее – обязательные требования), а также деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, владеющих и (или) пользующихся самоходными машинами и другими видами техники, в процессе которых должны соблюдаться обязательные требования.

1.7. Государственный учет объектов регионального государственного надзора осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним в соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 12 мая 2022 года № 854, посредством сбора, обработки, анализа и учета:

- а) информации об объектах регионального государственного надзора;
- б) информации, получаемой в рамках межведомственного информационного взаимодействия;
- в) общедоступной информации, а также информации, получаемой по итогам проведения профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

1.8. При осуществлении учета объектов регионального государственного надзора на контролируемых лиц не может возлагаться обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

1.9. Перечень объектов регионального государственного надзора формируется путем их внесения в Единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного надзора, муниципального контроля (далее – Единый реестр видов контроля) с присвоенной категорией риска и последующего размещения соответствующего реестра на официальном сайте ГК РБ по гостехнадзору в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – официальный сайт).

1.10. Решения о проведении профилактического визита, об объявлении предостережения, о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, акты (в том числе акты о невозможности проведения) контрольного (надзорного) мероприятия, профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) действия в рамках специального режима государственного надзора, предписания об устранении выявленных нарушений оформляются

посредством внесения сведений о них в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий и их подписания. Для оформления указанных решений, актов и предписаний отдельное формирование документа не требуется.

2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного надзора

2.1. Региональный государственный надзор осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее – риски причинения вреда), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

При осуществлении регионального государственного надзора предусматриваются следующие категории риска причинения вреда (ущерба):

- 1) высокий риск;
- 2) средний риск;
- 3) низкий риск.

2.2. Отнесение объектов регионального государственного надзора к категориям риска причинения вреда осуществляется уполномоченным должностным лицом ГК РБ по гостехнадзору на основании сопоставления их характеристик с критериями отнесения объектов регионального государственного надзора к категориям риска причинения вреда согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Объект регионального государственного надзора считается отнесенным к одной из категорий риска причинения вреда после внесения сведений в Единый реестр видов контроля.

2.3. В отношении объектов регионального государственного надзора, которые отнесены к категории высокого риска причинения вреда, проводится 1 плановое контрольное (надзорное) мероприятие (выездная проверка) в 2 года либо 1 обязательный профилактический визит в год.

В отношении объектов регионального государственного надзора, которые отнесены к категориям среднего риска причинения вреда, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся, периодичность проведения обязательных профилактических визитов определяется Правительством Российской Федерации.

В отношении объектов регионального государственного надзора, которые отнесены к категории низкого риска причинения вреда, плановые контрольные (надзорные) мероприятия и обязательные профилактические визиты не проводятся.

2.4. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия ГК РБ по гостехнадзору используется следующий перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований:

1) отсутствие сведений в течение 3 месяцев с даты окончания срока действия предыдущих свидетельств о прохождении технического осмотра из автоматизированной информационной системы ГИС РБ "Гостехнадзор" о представлении на технический осмотр контролируемым лицом поднадзорных ГК РБ по гостехнадзору специализированных самоходных машин и других видов техники, представляющих повышенную опасность в случае их эксплуатации с нарушениями обязательных требований;

2) получение сведений из автоматизированной информационной системы ГИС РБ "Гостехнадзор" о наличии более 30 процентов самоходных машин и других видов техники от общего числа самоходных машин и других видов техники, в отношении которых не проводился технический осмотр;

3) наличие сведений из ГИС РБ "Гостехнадзор" о фактах автоматического прекращения государственной регистрации самоходных машин и других видов техники (далее – техника), зарегистрированных за контролируемым лицом на ограниченный срок, при отсутствии сведений о возобновлении государственной регистрации техники контролируемым лицом либо отсутствии сведений о регистрации техники за иным лицом в течение 70 календарных дней с момента прекращения государственной регистрации техники;

4) отсутствие в региональной информационной системе ГИС РБ "Гостехнадзор" сведений о прохождении самоходными машинами и другими видами техники, в отношении которых оформлен акт технического осмотра, процедуры повторного технического осмотра;

5) получение в течение календарного года от федерального органа исполнительной власти, осуществляющего федеральный государственный контроль (надзор) в области безопасности дорожного движения на автомобильных дорогах общего пользования федерального, регионального и межмуниципального значения, информации о 2 и более фактах возникновения дорожно-транспортных происшествий с причинением вреда жизни и здоровью граждан, связанных с нарушением правил и норм

эксплуатации самоходных машин и других видов техники.

6) отсутствие сведений в ГИС РБ "Гостехнадзор" о внесении изменений юридическим лицом в регистрационные документы (паспорт самоходной машины, свидетельство о регистрации самоходной машины) в течение 20 дней после изменения им названия, формы хозяйствования, юридического адреса, адреса местонахождения обособленных структурных подразделений и регистрации в едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ).

3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. В целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышения информированности о способах их соблюдения при осуществлении регионального государственного надзора осуществляются профилактические мероприятия в соответствии с ежегодно утверждаемой программой профилактики рисков причинения вреда. ГК РБ по гостехнадзору ежегодно до 20 декабря утверждает программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2021 года № 990 "Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям" (далее – программа профилактики).

Утверждаемая программа профилактики размещается на официальном сайте в течение 5 календарных дней со дня утверждения.

3.2. ГК РБ по гостехнадзору могут проводиться следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит;
- 6) меры стимулирования добросовестности.

3.3. ГК РБ по гостехнадзору осуществляется информирование

контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте, в средствах массовой информации и в иных формах в порядке, предусмотренном статьей 46 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

3.4. ГК РБ по Ростехнадзору по итогам обобщения правоприменительной практики подготавливает доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики (далее – доклад о правоприменительной практике).

3.5. Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом ГК РБ по Ростехнадзору до 10 марта года, следующего за отчетным годом, и размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет) до 15 марта года, следующего за отчетным годом.

3.6. В случае наличия у ГК РБ по Ростехнадзору сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, ГК РБ по Ростехнадзору объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее – предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

3.7. Контролируемое лицо вправе в течение 10 дней после получения предостережения подать в ГК РБ по Ростехнадзору возражение в отношении указанного предостережения (далее – возражение).

3.8. В возражении указываются:

- 1) наименование контролируемого лица;
- 2) идентификационный номер налогоплательщика – юридического лица;
- 3) дата и номер направленного предостережения;
- 4) обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

3.9. Возражение может быть направлено контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением, в виде электронного документа на адрес электронной почты ГК РБ по Ростехнадзору, указанный в предостережении, с использованием Единого портала государственных и

муниципальных услуг (функций) (далее – Единый портал) или иными указанными в предостережении способами.

3.10. ГК РБ по гостехнадзору рассматривает возражение и по итогам рассмотрения направляет ответ контролируемому лицу в течение 20 рабочих дней со дня получения возражения.

По результатам рассмотрения возражения ГК РБ по гостехнадзору принимает одно из следующих решений:

1) удовлетворить возражение в форме отмены объявленного предостережения;

2) отказать в удовлетворении возражения.

В случае, если из представленных контролируемым лицом сведений и (или) документов невозможно достоверно определить сведения, указанные в подпунктах 1 и 3 пункта 3.8 настоящего Положения, возражение в течение 3 рабочих дней со дня поступления в ГК РБ по гостехнадзору возвращается контролируемому лицу без рассмотрения с указанием причин невозможности рассмотрения и с разъяснением порядка надлежащего обращения.

3.11. Консультирование контролируемых лиц осуществляется ГК РБ по гостехнадзору в письменной форме при их письменном обращении, в устной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, использования мобильного приложения "Инспектор", на личном приеме либо в ходе осуществления профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия. Консультирование осуществляется без взимания платы.

Запись на устное и письменное консультирование может производиться с использованием Единого портала.

3.12. Должностные лица ГК РБ по гостехнадзору осуществляют консультирование, в том числе письменное, по следующим вопросам:

1) об обязательных требованиях, предъявляемых к деятельности контролируемых лиц, о соответствии объектов регионального государственного надзора критериям риска причинения вреда, основаниях и рекомендуемых способах снижения категории риска причинения вреда, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых в отношении объектов регионального государственного надзора исходя из их отнесения к соответствующей категории риска причинения вреда;

2) об осуществлении регионального государственного надзора;

3) о досудебном обжаловании действий (бездействия) и (или) решений, принятых ГК РБ по гостехнадзору и его должностными лицами при осуществлении регионального государственного надзора;

4) об административной ответственности за нарушение обязательных требований;

5) о порядке проведения профилактических мероприятий;

6) о предмете регионального государственного надзора.

3.13. По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

3.14. Перечень должностных лиц ГК РБ по гостехнадзору, осуществляющих личный прием, и время осуществления ими личного приема устанавливаются председателем ГК РБ по гостехнадзору. Указанная информация размещается в помещениях структурных подразделений ГК РБ по гостехнадзору в общедоступном месте и на официальном сайте.

3.15. Личный прием осуществляется в специальных помещениях, оборудованных средствами аудио- и (или) видеозаписи, о применении которых контролируемое лицо уведомляется до начала консультирования.

3.16. В случае поступления в ГК РБ по гостехнадзору 5 и более однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей консультирование по таким обращениям осуществляется посредством размещения на официальном сайте письменных разъяснений, подписанных уполномоченным должностным лицом ГК РБ по гостехнадзору.

3.17. Профилактический визит проводится в форме профилактической беседы должностным лицом ГК РБ по гостехнадзору по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения "Инспектор".

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему самоходным машинам и другим видам техники, их соответствии критериям риска причинения вреда, о рекомендуемых способах снижения категории риска причинения вреда, видах, содержании и об интенсивности мероприятий, исходя из отнесения его к соответствующей категории риска причинения вреда, а должностное лицо осуществляет ознакомление с деятельностью контролируемого лица, связанной с эксплуатацией самоходных машин и других видов техники, сбор сведений, необходимых для отнесения к категориям риска, и проводит оценку уровня соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

3.18. Профилактический визит проводится по инициативе

ГК РБ по гостехнадзору (далее – обязательный профилактический визит) или по инициативе контролируемого лица (далее – профилактический визит).

3.19. Обязательный профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ в случаях, предусмотренных пунктами 1, 2 и 4 статьи 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за 24 часа до его начала в порядке, предусмотренном частью 5 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

Уведомление о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности представляется юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, осуществляющими следующие виды деятельности:

розничная торговля (за исключением розничной торговли товарами, оборот которых ограничен в соответствии с федеральными законами);

оптовая торговля (за исключением оптовой торговли товарами, оборот которых ограничен в соответствии с федеральными законами);

обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, за исключением мебели;

производство хлеба, хлебобулочных и кондитерских изделий;

производство молока и молочной продукции;

производство соковой продукции из фруктов и овощей;

производство сахара;

производство мукомольной продукции;

производство строительных материалов и изделий.

Обязательный профилактический визит в отношении контролируемых лиц, представивших уведомление о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, проводится не позднее 6 месяцев с даты представления такого уведомления.

3.20. В рамках обязательного профилактического визита должностное лицо при необходимости проводит осмотр, истребование необходимых документов, отбор проб (образцов), инструментальное обследование, испытание, экспертизу.

Осмотр в рамках проведения обязательного профилактического визита может осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения "Инспектор".

При проведении осмотра в рамках обязательного профилактического визита фотосъемка и видеозапись осуществляются с использованием мобильного приложения "Инспектор".

3.21. Срок проведения обязательного профилактического визита не может превышать 10 рабочих дней и может быть продлен на срок, необходимый для проведения экспертизы, испытаний.

3.22. По окончании проведения обязательного профилактического визита составляется акт о его проведении в порядке, предусмотренном статьей 90 Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

Контролируемое лицо или его уполномоченный представитель знакомится с содержанием акта о проведении обязательного профилактического визита в порядке, предусмотренном статьей 88 Федерального закона № 248-ФЗ для контрольных (надзорных) мероприятий.

3.23. Предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований выдается контролируемому лицу в случае, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита, в порядке, предусмотренном статьей 90.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.24. Профилактический визит по инициативе контролируемого лица проводится в соответствии со статьей 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

Профилактический визит может быть проведен по заявлению контролируемого лица, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

Контролируемое лицо подает заявление о проведении профилактического визита посредством Единого портала. ГК РБ по гостехнадзору рассматривает заявление о проведении профилактического визита в течение 10 рабочих дней и принимает решение о проведении либо об отказе в проведении профилактического визита, о чем уведомляет контролируемое лицо.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита ГК РБ по гостехнадзору в течение 20 рабочих дней согласовывает дату его проведения с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

Должностное лицо принимает решение об отказе в проведении профилактического визита по одному из оснований, указанных в части 4 статьи 52.2 Федерального закона № 248-ФЗ.

3.25. Контролируемое лицо вправе отозвать заявление о проведении профилактического визита либо направить отказ от проведения профилактического визита, уведомив об этом ГК РБ по гостехнадзору не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

3.26. В рамках профилактического визита при согласии контролируемого лица должностное лицо проводит инструментальное обследование.

3.27. Разъяснения и рекомендации, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

3.28. Предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита нарушений обязательных требований контролируемым лицам выдаваться не могут.

3.29. В целях мотивации контролируемых лиц к соблюдению обязательных требований ГК РБ по гостехнадзору на основании статьи 48 Федерального закона № 248-ФЗ применяет меры стимулирования добросовестности в виде мероприятий, направленных на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц.

3.30. Оценка деятельности и действий контролируемых лиц для применения мер стимулирования добросовестности осуществляется уполномоченным должностным лицом ГК РБ по гостехнадзору ежегодно в течение 30 рабочих дней по истечении календарного года. Оценка осуществляется за 3-летний период.

3.31. При оценке деятельности и действий контролируемых лиц для применения мер стимулирования учитывается представление контролируемым лицом подтвержденных сведений о реализации следующих мероприятий, направленных на профилактику нарушений обязательных требований:

- 1) реализация контролируемым лицом мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при эксплуатации самоходных машин и других видов техники;

- 2) предоставление контролируемым лицом доступа уполномоченным должностным лицам ГК РБ по гостехнадзору к своим информационным ресурсам в рамках соглашения об информационном взаимодействии.

3.32. К критериям оценки добросовестности контролируемого лица относятся:

- 1) реализация контролируемым лицом мероприятий по снижению риска причинения вреда;

- 2) наличие внедренных сертифицированных систем внутреннего контроля;

3) отсутствие случаев объявления контролируруемому лицу предостережений о недопустимости нарушений обязательных требований;

4) отсутствие нарушений обязательных требований в течение 3 лет, предшествующих проведению оценки добросовестности контролируемого лица;

5) отсутствие в течение 3 лет несчастных случаев и дорожно-транспортных происшествий с причинением вреда жизни и здоровью граждан вследствие несоблюдения обязательных требований при эксплуатации самоходных машин и других видов поднадзорной техники;

6) своевременность и полнота представления контролируемым лицом на технический осмотр самоходных машин и других видов техники.

3.33. Информация об оценке добросовестности контролируемых лиц размещается ГК РБ по Ростехнадзору на официальном сайте.

3.34. Мерами стимулирования добросовестности контролируемого лица, признанного соответствующим одновременно всем критериям добросовестности контролируемого лица, указанным в пункте 3.32 настоящего Положения, являются:

1) понижение категории риска, присвоенной объекту регионального государственного надзора, на одну категорию;

2) присуждение контролируемому лицу репутационного статуса, обозначающего добросовестное соблюдение контролируемым лицом обязательных требований, и предоставление контролируемому лицу права публично размещать данные сведения в открытых источниках информации, в том числе в информационных и рекламных.

3.35. Информация об оценке добросовестности предоставляется контролируемым лицам посредством ее размещения на официальном сайте ГК РБ по Ростехнадзору.

3.36. Решение об изменении категории риска, присвоенной объекту регионального государственного надзора, принимается ГК РБ по Ростехнадзору в течение 5 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте информации о добросовестном соблюдении контролируемым лицом обязательных требований.

3.37. Срок действия репутационного статуса, обозначающего добросовестное соблюдение контролируемым лицом обязательных требований, составляет 3 года со дня присвоения указанного статуса.

3.38. Репутационный статус, обозначающий добросовестное соблюдение контролируемым лицом обязательных требований, аннулируется при установлении ГК РБ по Ростехнадзору несоответствия

контролируемого лица критериям добросовестности, о чем контролируемое лицо уведомляется в течение 1 месяца.

4. Осуществление регионального государственного надзора

4.1. Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся ГК РБ по гостехнадзору на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемого ГК РБ по гостехнадзору и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

План проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий формируется ГК РБ по гостехнадзору в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 года № 2428 "О порядке формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года".

4.2. Для проведения контрольного (надзорного) мероприятия ГК РБ по гостехнадзору принимается решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия, которое подписывается уполномоченным должностным лицом, указанным в пункте 1.5 настоящего Положения.

4.3. В решении о проведении контрольного (надзорного) мероприятия указываются сведения, установленные частью 1 статьи 64 Федерального закона № 248-ФЗ, а также перечень нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, соблюдение которых оценивается при осуществлении регионального государственного надзора.

Контрольные мероприятия со взаимодействием с контролируемым лицом проводятся только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ.

Внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия при осуществлении регионального государственного надзора проводятся по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 3-5, 7-9 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.4. При осуществлении регионального государственного надзора формами взаимодействия ГК РБ по гостехнадзору, его должностных лиц с контролируемыми лицами являются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между должностным лицом и контролируемым лицом или его представителем, запрос документов, иных материалов, присутствие должностного лица в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением

случаев присутствия должностного лица на общедоступных производственных объектах).

Взаимодействие с контролируемым лицом осуществляется при проведении следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- 1) инспекционный визит;
- 2) документарная проверка;
- 3) рейдовый осмотр;
- 4) выездная проверка.

Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- 2) выездное обследование.

4.5. Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений).

Инспекционный визит может быть проведен с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения "Инспектор".

В ходе инспекционного визита должностными лицами ГК РБ по гостехнадзору могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений либо объекта регионального государственного надзора);

- 5) инструментальное обследование.

4.6. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

Срок проведения инспекционного визита в 1 месте осуществления деятельности либо на 1 производственном объекте (территории) не может превышать 1 рабочий день.

Инспекционный визит может быть проведен с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-

конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения "Инспектор".

Осмотр и опрос, указанные в подпунктах 1 и 2 пункта 4.5 настоящего Положения, могут осуществляться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения "Инспектор".

В рамках осуществления осмотра при проведении инспекционного визита фотосъемка и видеозапись осуществляются с использованием мобильного приложения "Инспектор".

4.7. В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемого лица, имеющиеся в распоряжении ГК РБ по гостехнадзору, результаты предыдущих контрольных (надзорных) мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы, составленные в ходе осуществления регионального государственного надзора в отношении этого контролируемого лица.

Если имеющихся в распоряжении ГК РБ по гостехнадзору сведений и документов недостаточно, то в ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов.

4.8. В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении ГК РБ по гостехнадзору, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, ГК РБ по гостехнадзору направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные документы, необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки. В течение 10 рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в ГК РБ по гостехнадзору указанные в требовании документы.

Документы могут представляться контролируемыми лицами с использованием Единого портала или мобильного приложения "Инспектор".

4.9. В случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у ГК РБ по гостехнадзору документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного надзора, информация

об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые письменные объяснения. Контролируемое лицо, представляющее в ГК РБ по гостехнадзору письменные объяснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, вправе дополнительно представить в ГК РБ по гостехнадзору документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

4.10. При проведении документарной проверки ГК РБ по гостехнадзору не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов.

4.11. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней.

На период с момента направления ГК РБ по гостехнадзору контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента их представления, а также период с момента направления контролируемому лицу информации ГК РБ по гостехнадзору о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у ГК РБ по гостехнадзору документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного надзора, и требования представить необходимые письменные объяснения до момента их представления исчисление срока проведения документарной проверки приостанавливается.

4.12. Под рейдовым осмотром понимается контрольное (надзорное) мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения обязательных требований по использованию (эксплуатации) производственных объектов, которыми владеют, пользуются или управляют несколько лиц, находящихся на территории, на которой расположено несколько контролируемых лиц.

Рейдовый осмотр может быть проведен с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения "Инспектор".

Рейдовый осмотр проводится в отношении любого числа

контролируемых лиц, осуществляющих владение, пользование или управление единым производственным объектом.

В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов;
- 6) инструментальное обследование.

4.13. Срок проведения рейдового осмотра не может превышать 10 рабочих дней. Срок взаимодействия с 1 контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать 1 рабочий день. В случае осуществления на 1 производственном объекте деятельности нескольких контролируемых лиц срок взаимодействия с 1 контролируемым лицом может превышать 1 рабочий день.

В рамках осуществления осмотра и досмотра при проведении рейдового осмотра фотосъемка и видеозапись осуществляются с использованием мобильного приложения "Инспектор".

4.14. При проведении рейдового осмотра должностные лица вправе взаимодействовать с находящимися на производственных объектах лицами.

4.15. В случае, если в результате рейдового осмотра были выявлены нарушения обязательных требований, должностное лицо на месте проведения рейдового осмотра составляет акт о проведении контрольного (надзорного) мероприятия в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение обязательных требований.

4.16. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта регионального государственного надзора.

Выездная проверка может быть проведена с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством видео-конференц-связи, а также с использованием мобильного приложения "Инспектор".

Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

- 1) удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении ГК РБ по гостехнадзору или в

запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

2) оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов регионального государственного надзора обязательным требованиям без выезда на место нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) и совершения необходимых контрольных (надзорных) действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных (надзорных) мероприятий.

В ходе выездной проверки должностными лицами ГК РБ по гостехнадзору могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- 1) осмотр;
- 2) досмотр;
- 3) опрос;
- 4) получение письменных объяснений;
- 5) истребование документов.

В рамках осуществления осмотра и досмотра при проведении выездной проверки фотосъемка и видеозапись осуществляются с использованием мобильного приложения "Инспектор".

4.17. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за 24 часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.18. Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении 1 субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основаниями для проведения которой являются положения пункта 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более 40 часов. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

Действие абзаца первого настоящего пункта в отношении сроков проведения выездных проверок и сроков взаимодействия с субъектами малого предпринимательства в ходе проведения выездных проверок

распространяется на социально ориентированные некоммерческие организации, среднесписочная численность работников которых за предшествующий календарный год не превышает предельного значения, установленного пунктом 2 части 1.1 статьи 4 Федерального закона "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" для малых предприятий, а в части проведения выездных проверок микропредприятий – на социально ориентированные некоммерческие организации, среднесписочная численность работников которых за предшествующий календарный год не превышает предельного значения, установленного для микропредприятий.

Действие положений абзаца второго настоящего пункта распространяется на социально ориентированные некоммерческие организации, включенные в реестр социально ориентированных некоммерческих организаций, сформированный в соответствии с подпунктом 19.6 пункта 1 статьи 265 Налогового кодекса Российской Федерации.

4.19. Должностными лицами ГК РБ по гостехнадзору производится наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) в соответствии со статьей 74 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.20. Под наблюдением за соблюдением обязательных требований (под мониторингом безопасности) понимаются сбор, анализ имеющихся у ГК РБ по гостехнадзору данных об объектах государственного регионального надзора, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, представляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети Интернет, иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

4.21. При осуществлении наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) ГК РБ по гостехнадзору анализирует поступающую информацию об объектах регионального государственного надзора, имеющуюся у ГК РБ по гостехнадзору, в том числе данные, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данные, содержащиеся в государственных и муниципальных информационных системах, данные из сети Интернет, иные общедоступные данные,

а также данные, полученные с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, ГК РБ по гостехнадзору могут быть приняты следующие решения:

- 1) о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ;
- 2) об объявлении предостережения.

4.22. Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

4.23. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

4.24. В ходе выездного обследования может совершаться контрольное (надзорное) действие – осмотр.

Осмотр проводится методом визуального обследования.

4.25. По результатам проведения выездного обследования не может быть принято решение, предусмотренное пунктом 2 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.26. При проведении контрольного (надзорного) мероприятия должностные лица, уполномоченные на осуществление регионального государственного надзора, для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут использовать диагностическое оборудование, прошедшее метрологическую поверку, фотосъемку, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, в том числе мобильное приложение "Инспектор".

4.27. Порядок осуществления фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, способов фиксации доказательств в ходе контрольного (надзорного) мероприятия включает в себя:

- 1) принятие должностным лицом решения о применении фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований;

- 2) извещение контролируемого лица или его представителя о ведении фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, применении иных способов

фиксации доказательств нарушений обязательных требований;

3) указание при ведении аудио- и (или) видеозаписи должностным лицом наименования контрольного (надзорного) действия в рамках проводимого контрольного (надзорного) мероприятия, адреса, даты и времени его проведения, а также должностей, фамилий, имен и отчеств (последнее – при наличии) всех лиц, принимающих участие в проводимом контрольном (надзорном) мероприятии;

4) внесение в акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее – акт) информации о технических средствах, использованных при фотосъемке, аудио- и видеозаписи, иных способах фиксации доказательств нарушений обязательных требований;

5) обеспечение сохранности информации, полученной посредством фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований.

4.28. Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту.

4.29. Фотографии, аудио- и видеозаписи фиксации доказательств нарушений обязательных требований, должны позволять однозначно идентифицировать объект, на котором зафиксировано нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту.

5. Результаты контрольного (надзорного) мероприятия

5.1. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт. В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт устранения этого нарушения. Документы, иные материалы, заполненные при проведении контрольного (надзорного) мероприятия, проверочные листы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту.

5.2. Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день его окончания.

5.3. По завершении контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано органами прокуратуры, акт направляется в органы прокуратуры посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

Контролируемое лицо или его представитель знакомятся с содержанием акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия, за исключением случаев, установленных частью 2 статьи 88 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.4. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

5.5. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений контролируемым лицом обязательных требований должностные лица ГК РБ по Ростехнадзору после оформления акта выдают контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований с указанием сроков их устранения.

6. Требования к запрещению эксплуатации самоходных машин и других видов техники

6.1. Запрещение эксплуатации самоходных машин и других видов техники осуществляется в рамках контрольных (надзорных) мероприятий, указанных в пунктах 4.5 и 4.16 настоящего Положения.

6.2. Запрещается эксплуатация самоходных машин и других видов техники при наличии неисправностей и условий, перечень которых утверждается Правительством Российской Федерации.

Запрещается эксплуатация самоходных машин и других видов техники, владельцами которых не исполнена обязанность по страхованию своей гражданской ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Запрещается эксплуатация самоходных машин и других видов техники, не поставленных на государственный учет, а также эксплуатация самоходных машин и других видов техники гражданами, не имеющими при себе удостоверения тракториста-машиниста (тракториста), или временного удостоверения на право управления самоходными машинами соответствующей категории, или водительского удостоверения, подтверждающего право на управление транспортными средствами категорий "А", "В", "С", "D" или подкатегории "B1", установленных

абзацами вторым – пятым и тринадцатым пункта 1 статьи 25 Федерального закона "О безопасности дорожного движения", с особенностями, установленными частями 21 и 22 статьи 15 Федерального закона "О самоходных машинах и других видах техники", свидетельства о регистрации самоходной машины и других видов техники, свидетельства о прохождении технического осмотра.

6.3. Запрещение эксплуатации самоходных машин и других видов техники осуществляется решением должностного лица ГК РБ по Ростехнадзору.

Решение о запрещении эксплуатации самоходных машин и других видов техники направляется владельцам самоходных машин и других видов техники в бумажном виде почтовым отправлением, в виде электронного документа на адрес электронной почты контролируемого лица либо вручается в бумажном виде при личном обращении контролируемого лица в ГК РБ по Ростехнадзору в срок не более 2 рабочих дней со дня принятия такого решения.

6.4. Форма решения о запрещении эксплуатации самоходных машин и других видов техники установлена приложением № 3 к настоящему Положению.

6.5. Владельцы самоходных машин и других видов техники либо трактористы, машинисты, водители самоходных машин обязаны принять исчерпывающие меры по устранению неисправностей, при которых запрещается эксплуатация самоходных машин и других видов техники, и обеспечить перемещение либо транспортировку самоходных машин и других видов техники к месту стоянки или ремонта с соблюдением необходимых мер безопасности.

6.6. Контролируемое лицо уведомляет в письменной форме должностное лицо, принявшее решение о запрещении эксплуатации самоходных машин и других видов техники, об устранении выявленных нарушений.

6.7. Решение о снятии запрещения эксплуатации самоходных машин и других видов техники либо отказе в его снятии принимается должностным лицом ГК РБ по Ростехнадзору, ранее принявшим решение о запрещении эксплуатации, не позднее 2 рабочих дней со дня получения указанного в пункте 6.6 настоящего Положения уведомления.

В случае принятия решения о снятии запрещения эксплуатации самоходных машин и других видов техники должностное лицо, уполномоченное на осуществление регионального государственного надзора, делает соответствующую запись в решении о запрещении эксплуатации самоходных машин и других видов техники.

7. Ключевые показатели регионального государственного надзора и их целевые значения, индикативные показатели регионального государственного надзора

7.1. Оценка результативности и эффективности деятельности ГК РБ по гостехнадзору осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности регионального государственного надзора.

7.2. Показатели регионального государственного надзора и их целевые значения определены в приложении № 2 к настоящему Положению.

8. Обжалование решений контрольных (надзорных) органов, действий (бездействия) их должностных лиц

8.1. Действия (бездействие) должностных лиц ГК РБ по гостехнадзору, решения, принятые ГК РБ по гостехнадзору при осуществлении регионального государственного надзора, могут быть обжалованы контролируемым лицом в досудебном порядке в соответствии с положениями главы 9 Федерального закона № 248-ФЗ.

Приложение № 1
к Положению о региональном
государственном контроле
(надзоре) в области
технического состояния и
эксплуатации самоходных машин
и других видов техники на
территории
Республики Башкортостан

КРИТЕРИИ

отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) к определенной категории риска при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники на территории Республики Башкортостан

1. При отнесении объектов регионального государственного контроля (надзора) к определенной категории риска при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники на территории Республики Башкортостан учитываются тяжесть потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями требований, установленных законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Башкортостан в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники (далее – обязательные требования), а также вероятность их несоблюдения.

2. Объекты регионального государственного контроля (надзора), относятся к следующим категориям риска в зависимости от показателя риска, определяемого в соответствии с настоящим пунктом:

а) высокий риск – в случае, если показатель риска составляет более 1,5;

б) средний риск – в случае, если показатель риска составляет более 0,5 до 1,5 включительно;

в) низкий риск – в случае, если показатель риска составляет до 0,5 включительно.

Показатель риска определяется по формуле:

$$K = K1 + K2 + K3 + K4 + K5,$$

где:

K – показатель риска;

K1 – количество зарегистрированной за юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями, а также физическими лицами (далее – контролируемое лицо) объектов регионального государственного контроля (надзора) по состоянию на 1 января года, предшествующего году отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) к определенной категории риска.

Для оценки данного критерия применяются следующие значения K1:

Таблица оценки показателя K1 в зависимости от количества зарегистрированных за контролируемым лицом объектов регионального государственного контроля (надзора)

Количество техники, единицы	Значение показателя
до 5	0
от 5 до 30	0,5
более или равно 30	1

где K2 – доля прошедшей технической осмотр техники, рассчитанная как отношение количества техники, поднадзорной Государственному комитету Республики Башкортостан по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники, прошедшей технической осмотр, в общем количестве техники, зарегистрированной за контролируемым лицом, на 1 января года, предшествующего году отнесения объекта регионального государственного контроля (надзора) к определенной категории риска.

Для оценки данного критерия применяются следующие значения K2:

Таблица оценки показателя К2 в зависимости от доли прошедшей технической осмотр техники в общем количестве техники, зарегистрированной за контролируемым лицом

Доля прошедшей технической осмотр техники, %	Значение показателя
от 90 до 100	0
от 50 до 90	0,5
менее 50	1

К3 – наличие вступившего в законную силу в течение последнего года постановления о назначении административного наказания контролируемому лицу за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьями 9.3, и (или) 12.37, и (или) частью 1 статьи 19.5, и (или) статьей 19.6 КоАП РФ, на 1 января года, предшествующего году отнесения объекта регионального государственного контроля (надзора) к определенной категории риска.

Для оценки данного критерия применяются следующие значения К3:

Таблица оценки показателя К3 в зависимости от наличия вступившего в законную силу в течение последнего года постановления о назначении административного наказания

Количество административных правонарушений	Значение показателя
1	0,0
от 2 до 5	0,5
более 5	1,0

К4 – наличие предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, выданных контролируемому лицу в течение года, предшествующего дате отнесения объекта регионального государственного контроля (надзора) к определенной категории риска, в отношении которых не поступило возражения.

Для оценки данного критерия применяются следующие значения К4:

Таблица оценки показателя К4 в зависимости от наличия предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований

Количество предостережений	Значение показателя
1	0,0
от 2 до 5	0,5
более 5	1,0

К5 – наличие обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информации от органов государственной власти, должностных лиц уполномоченного органа, органов местного самоуправления и средств массовой информации о фактах нарушения контролируемым лицом обязательных требований, если такое нарушение создало угрозу причинения вреда жизни и здоровью людей, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц, угрозу возникновения аварий и (или) чрезвычайных ситуаций техногенного характера либо повлекло причинение такого вреда и возникновение аварий и (или) чрезвычайных ситуаций техногенного характера, подтвержденных ГК РБ по гостехнадзору в результате осуществления мероприятий по контролю за соблюдением обязательных требований.

Для оценки данного критерия применяются следующие значения К5:

Таблица оценки показателя К5 в зависимости от обращений и заявлений о фактах нарушения контролируемым лицом обязательных требований

Количество обоснованных обращений, заявлений о фактах нарушения	Значение показателя
1	0,0
от 2 до 5	0,5
более 5	1,0

Приложение № 2
к Положению о региональном
государственном контроле (надзоре) в области
технического состояния и эксплуатации
самоходных машин и других видов техники на
территории Республики Башкортостан

ПОКАЗАТЕЛИ

регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники на территории Республики Башкортостан и их целевые значения

Государственный комитет Республики Башкортостан по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники					
Осуществление регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники на территории Республики Башкортостан					
Негативные явления, на устранение которых направлена контрольно-надзорная деятельность, – эксплуатация самоходных машин и других видов техники с нарушениями					
Цель: снижение количества самоходных машин и других видов техники, эксплуатирующихся с нарушениями					
Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Целевое значение показателя	Источник данных для определения значения показателя
Ключевые показатели					
A	Показатели результативности, отражающие уровень безопасности охраняемых законом ценностей, выражающийся в минимизации причинения им вреда (ущерба)				
A.1	Доля граждан, погибших и пострадавших в результате нарушений норм и правил эксплуатации самоходных машин и других видов техники за отчетный период, на 100 тыс. жителей в зависимости от численности населения Республики Башкортостан	$K = \left(\frac{A}{B} \right) * 100000$	A – количество погибших и пострадавших в результате нарушений норм и правил эксплуатации самоходных машин и других видов техники, чел.; B – численность населения Республики Башкортостан		данные отчетов Государственного комитета Республики Башкортостан по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники (далее – ГК РБ по гостехнадзору)

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Целевое значение показателя	Источник данных для определения значения показателя
Целевые показатели по годам					
	2022	2023	2024	2025	2026
	0,67	0,66	0,66	0,65	0,65
Индикативные показатели					
Б	Показатели эффективности, отражающие уровень безопасности охраняемых законом ценностей, выражающийся в минимизации причинения им вреда (ущерба), с учетом задействованных трудовых, материальных и финансовых ресурсов и административных и финансовых издержек подконтрольных субъектов, при осуществлении в отношении них контрольно-надзорных мероприятий				
Б.1	Эффективность контрольно-надзорной деятельности, %	$\frac{Y_y * 100}{Y_B} = \%$	Y _y – количество устраненных нарушений; Y _B – количество выявленных нарушений		данные доклада ГК РБ по гостехнадзору, подготавливаемого в соответствии частями 8 и 10 статьи 30 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" (далее – Доклад)
В	Индикативные показатели, характеризующие различные аспекты контрольно-надзорной деятельности				
В.1	Индикативные показатели, характеризующие качество проводимых мероприятий в части их направленности на устранение максимального объема потенциального вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям				
В.1.1	Количество проведенных плановых и внеплановых проверок, шт.	-	-		данные Доклада
В.1.2	Количество плановых и внеплановых проверок, по итогам которых выявлены нарушения, шт.	-	-		данные Доклада
В.1.3	Количество плановых и внеплановых проверок, в ходе которых устранены выявленные нарушения, шт.	-	-		данные Доклада

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Целевое значение показателя	Источник данных для определения значения показателя
В.1.4	Доля плановых и внеплановых проверок, в ходе которых устранены выявленные нарушения, в общем количестве проведенных плановых и внеплановых проверок	$\frac{Y_T * 100}{Y_{T-1}} = \%$	Y_T – количество плановых и внеплановых проверок, в ходе которых устранены выявленные нарушения; Y_{T-1} – количество проведенных плановых и внеплановых проверок		данные Доклада
В.1.5	Количество заявлений (обращений) с указанием фактов нарушений, поступивших от физических и юридических лиц, сообщений органов государственной власти, местного самоуправления, из средств массовой информации, шт.				данные Доклада
В.1.6	Количество инженеров-инспекторов, прошедших в течение последних 3 лет обучение по программ повышения квалификации, чел.				данные отчетов ГК РБ по гостехнадзору
В.2	Индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных мероприятий				
В.2.1	Контрольные (надзорные) мероприятия				
В.2.1.2	Общее количество плановых контрольных (надзорных) мероприятий, шт.	-	-		данные Доклада
В.2.1.3	Общее количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, шт.	-	-		данные Доклада
В.2.1.4	Количество организаций, в отношении которых были проведены контрольные (надзорные) мероприятия, шт.	-	-		данные Доклада

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Целевое значение показателя	Источник данных для определения значения показателя
В.2.1.5	Количество проверенных организаций, у которых были устранены нарушения, шт.	-	-		данные Доклада
В.2.1.6	Количество документарных проверок в отношении юридических лиц, шт.	-	-		данные Доклада
В.2.1.7	Доля плановых контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых не были выявлены нарушения, в общем количестве проведенных плановых контрольных (надзорных) мероприятий, %	$\frac{Y_T * 100}{Y_{T1}} = \%$	Y _T – количество плановых контрольных (надзорных) мероприятий, в ходе которых не выявлено нарушений; Y _{T1} – количество проведенных плановых контрольных (надзорных) мероприятий		данные Доклада
В.2.1.8	Доля внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, в ходе которых не выявлено нарушений, в общем количестве проведенных внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, %	$\frac{Y_T * 100}{Y_{T1}} = \%$	Y _T – количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, в ходе которых не выявлено нарушений; Y _{T1} – количество проведенных внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий		данные Доклада
В.2.1.9	Доля заявлений, направленных в органы прокуратуры, в согласовании которых было отказано, в общем количестве заявлений, направленных в органы прокуратуры, %	$\frac{Y_T * 100}{Y_{T1}} = \%$	Y _T – количество заявлений, направленных в органы прокуратуры, в согласовании которых было отказано; Y _{T1} – общее количество заявлений, направленных в органы прокуратуры		данные Доклада

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Целевое значение показателя	Источник данных для определения значения показателя
В.2.1.10	Доля правонарушений, выявленных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, связанных с неисполнением предписаний, в общем количестве внеплановых проверок, %	$\frac{Y_T * 100}{Y_{TI}} = \%$	Y _T – количество правонарушений, связанных с неисполнением предписаний; Y _{TI} – общее количество внеплановых проверок		данные Доклада
В.2.1.11	Общая сумма наложенных по итогам контрольных (надзорных) мероприятий административных штрафов, тыс. рублей	-	-		данные Доклада
В.2.1.12	Общая сумма уплаченных (взысканных) административных штрафов, наложенных по итогам контрольных (надзорных) мероприятий, тыс. рублей	-	-		данные Доклада
В.2.1.13	Отношение суммы взысканных административных штрафов к общей сумме наложенных административных штрафов, тыс. рублей	$\frac{Y_T * 100}{Y_{TI}} = \%$	Y _T – сумма взысканных штрафов; Y _{TI} – сумма наложенных штрафов		данные Доклада
В.2.2	Мониторинговые мероприятия, осуществляемые в рамках контрольно-надзорной деятельности				
В.2.2.1	Общее количество подконтрольных субъектов, в отношении которых осуществляются мониторинговые мероприятия	-	-		данные отчетов ГК РБ по гостехнадзору
В.3	Индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых, материальных и финансовых ресурсов				
В.3.1	Объем финансовых средств, выделяемых в отчетном периоде из бюджетов всех уровней на выполнение функций по контролю (надзору), в том числе на фонд оплаты труда, с учетом начислений, командировочных расходов, расходов на проведение лабораторных анализов (исследований), накладных расходов, прочих расходов, тыс. рублей	-	-		данные Доклада

Номер (индекс) показателя	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Целевое значение показателя	Источник данных для определения значения показателя
В.3.2	Количество штатных единиц – всего, чел.	-	-		
В.3.3	Количество штатных единиц, в должностные обязанности которых входит выполнение контрольно-надзорных функций, чел.	-	-		

Приложение № 3
к Положению о региональном
государственном контроле (надзоре)
в области технического состояния и
эксплуатации самоходных машин
и других видов техники на территории
Республики Башкортостан

Государственный комитет Республики Башкортостан
по надзору за техническим состоянием самоходных машин
и других видов техники

"__" "__" 20__ г. __ час. __ мин. __
(дата, время и место составления)

РЕШЕНИЕ

о запрещении эксплуатации самоходных машин и других видов техники

Я, ____,
(должность, фамилия, инициалы должностного лица, принявшего решение)

при проведении контрольного (надзорного) мероприятия на основании
решения от "__" "__" 20__ г. № __ о проведении __

(вид контрольного (надзорного) мероприятия)

в отношении

(наименование юридического лица, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

в присутствии

(Ф.И.О. контролируемого лица или его представителя)

с указанием реквизитов документа, подтверждающего полномочия)
в соответствии со статьей 13 Федерального закона от 2.07.2021 № 297-ФЗ
"О самоходных машинах и других видов техники" (далее – ФЗ № 297-ФЗ),
постановлением Правительства Республики Башкортостан от 16.09.2021 № 468
"Об утверждении Положения о региональном государственном надзоре
в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других
видов техники на территории Республики Башкортостан и признании
утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики
Башкортостан", с целью незамедлительного пресечения нарушений
обязательных требований запретил эксплуатацию следующих самоходных
машин и других видов техники:

№ п/п	Наименование, марка самоходных машин и других видов техники, государственный регистрационный знак, свидетельство о регистрации, паспорт самоходной машины (при наличии)	Идентификационные признаки самоходных машин и других видов техники	Существо выявленного нарушения, при котором запрещается эксплуатация, с указанием конкретных оснований запрещения эксплуатации самоходных машин и других видов техники, предусмотренных частями 1–3 статьи 13 ФЗ № 297-ФЗ
1			
2			

Невыполнение в установленный срок законного предписания (постановления, представления, решения) органа (должностного лица), осуществляющего государственный надзор (контроль), муниципальный контроль, об устранении нарушений законодательства влечет административную ответственность, предусмотренную частью 1 статьи 19.5 КоАП РФ.

Отметка о получении решения о запрещении эксплуатации или об отказе от получения и направлении его контролируемому лицу: _____

(дата, время получения решения, должность, Ф.И.О. контролируемого лица или его представителя),

подпись (в случае отказа от получения, указывается дата, время и способ направления решения
контролируемому лицу)

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, принявшего решение)

" ____ " ____ 20 ____ г.
(дата)

(подпись)

Отметка об устранении выявленных нарушений и снятии запрета на эксплуатацию самоходных машин и других видов техники _____

Ознакомлен _____

(дата, время ознакомления, должность, Ф.И.О. контролируемого

лица или его представителя, подпись)

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, принявшего решение)

" ____ " ____ 20 ____ г.
(дата)

(подпись)

».