



---

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

12 апреля 2022 г.

г. Улан-Удэ

№ 202

**О внесении изменений в постановление  
Правительства Республики Бурятия от 08.10.2014 № 490  
«Об утверждении Порядка принятия решений  
о подготовке и реализации бюджетных инвестиций  
за счет средств республиканского бюджета в объекты  
государственной собственности Республики Бурятия,  
Порядка предоставления субсидий из республиканского  
бюджета местным бюджетам на финансирование  
капитальных вложений в объекты муниципальной  
собственности, которые осуществляются из местных  
бюджетов, и приобретения объектов недвижимого  
имущества в муниципальную собственность»**

Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Республики Бурятия от 08.10.2014 № 490 (в редакции постановлений Правительства Республики Бурятия от 13.03.2015 № 113, от 06.11.2015 № 557, от 22.04.2016 № 153, от 18.11.2016 № 526, от 09.12.2016 № 569, от 19.01.2018 № 15, от 11.04.2018 № 189, от 09.08.2018 № 439, от 11.09.2018 № 501, от 20.09.2018 № 516, от 21.03.2019 № 118, от 12.07.2019 № 379, от 26.07.2019 № 408, от 30.03.2020 № 168, от 09.04.2020 № 183, от 21.05.2020 № 288, от 23.07.2020 № 445, от 03.08.2021 № 428, от 15.10.2021 № 590, от 23.12.2021 № 758, с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Республики Бурятия от 03.04.2017 № 132, от 25.09.2020 № 595):

1.1. В приложении № 2:

1.1.1. Пункт 1.2 дополнить подпунктом б следующего содержания:

«б) технический заказчик - юридическое лицо, которое уполномочено муниципальным образованием на выполнение функций технического заказчика в отношении объектов капитального строительства муниципальной собственности в соответствии с разделом 6 настоящего Порядка.»

1.1.2. Дополнить разделом 6 следующего содержания:

**«6. Порядок осуществления государственным казенным  
учреждением Республики Бурятия «Управление капитального  
строительства Правительства Республики Бурятия»  
функций технического заказчика»**

6.1. Настоящий Порядок устанавливает правила осуществления государственным казенным учреждением Республики Бурятия «Управление капитального строительства Правительства Республики Бурятия» (далее - ГКУ РБ «УКС ПРБ», технический заказчик) функций технического заказчика в отношении объектов капитального строительства муниципальной собственности (за исключением г. Улан-Удэ) в соответствии с пунктом 22 статьи 1 Градостроительного кодекса Российской Федерации и с целью своевременного, полного и качественного выполнения муниципальными образованиями мероприятий, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, а также для ускорения регистрации объектов в муниципальную собственность, передачи эксплуатирующей организации и во избежание дополнительных затрат в период передачи объекта.

6.2. Перечень функций технического заказчика в отношении объектов капитального строительства муниципальной собственности определен согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

6.3. Муниципальное образование в срок не более 5 рабочих дней со дня получения лимитов бюджетных обязательств на строительство или реконструкцию объекта направляет в ГКУ РБ «УКС ПРБ» подписанный руководителем договор на выполнение функций технического заказчика в двух экземплярах.

6.4. ГКУ РБ «УКС ПРБ» рассматривает предоставленный муниципальным образованием договор в срок не более пяти рабочих дней. В случае выявления замечаний, в ходе рассмотрения договора направляет письменное уведомление в муниципальное образование о наличии замечаний и срока для их устранения.

6.5. Муниципальное образование устраняет замечания в срок не более пяти рабочих дней и направляет договор в ГКУ РБ «УКС ПРБ» на повторное рассмотрение. Результатом является подписанный договор между муниципальным образованием и ГКУ РБ «УКС ПРБ» (далее - стороны) на выполнение функций технического заказчика.

6.6. Переписка в электронной форме осуществляется путем направления писем на официальные электронные адреса сторон. При изменении адресов, реквизитов, уполномоченных лиц, ответственных за взаимодействие при исполнении настоящего Порядка, стороны письменно уведомляют друг друга в течение трех рабочих дней со дня изменения.

6.7. Неурегулированные споры или разногласия, возникающие меж-

ду сторонами, рассматриваются комиссионно у заместителя Председателя Правительства (в соответствии с распределением обязанностей). По результатам рассмотрения принимается протокольное решение по их устранению.».

1.2. Дополнить приложением № 7 согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Республики Бурятия -  
Председатель Правительства  
Республики Бурятия**



**А. Цыденов**

Приложение  
к постановлению Правительства  
Республики Бурятия  
от 12.04.2022 № 202

Приложение № 7  
к постановлению Правительства  
Республики Бурятия  
от 08.10.2014 № 490

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**функций технического заказчика в отношении объектов капитального строительства**  
**муниципальной собственности**

№№ п/п	Функции	Исполнитель
1.	Определение состава (общего содержания) работ с целью формирования плана по управлению проектом в строительстве (далее - проект), включая: анализ данных, определение состава работ (содержания) проекта, предпроектные проработки, планирование потребности в кадровых ресурсах, выявление потенциальных рисков проекта и определение путей их снижения, планирование и управление сроками (графиком) реализации проекта, планирование работы с возможными изменениями проекта, определение ключевых показателей эффективности и результатов проекта	Муниципальное образование
2.	Получение технических условий подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения	ГКУ РБ «УКС ПРБ»
3.	Формирование в установленном порядке плана проектно-изыскательских работ, а также плана капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, сноса, подготовка документации для разработки архитектурно-планировочной концепции и (или) проектной документации, получение необходимых согласований, разрешений	ГКУ РБ «УКС ПРБ»
4.	Разработка технического задания на инженерные изыскания, согласование архитектурно-планировочных решений, разработка договоров о выполнении инженерных изысканий, выбор изыскательских организаций, заключение договоров о выполнении инженерных изысканий, разработка технического задания на подго-	Муниципальное образование

	товку проектной документации, разработка договоров о подготовке проектной документации, выбор проектных организаций, заключение договоров о подготовке проектной документации, согласование с проектными организациями сроков выполнения работ, осуществление контроля за их исполнением, координация взаимодействия проектных, изыскательских и прочих организаций - участников проектной подготовки строительства, контроль обеспечения требуемого уровня качества проектных решений в процессе разработки и реализации проектной и рабочей документации, определение целесообразности вариантного проектирования и оптимизации предлагаемых проектных решений, приемка, хранение и передача подрядным организациям проектной и рабочей документации, ведение отчетности о ходе проектирования, своевременное информирование застройщика о необходимости внесения изменений или корректировок, а также существенного отклонения от определенных условий проектирования	
5.	Предоставление лицам, выполняющим инженерные изыскания и (или) осуществляющим подготовку проектной документации, материалов и документов, необходимых для выполнения указанных видов работ	Муниципальное образование
6.	Обеспечение рассмотрения и согласования в установленном порядке проектной документации в государственных и муниципальных органах и прочих заинтересованных организациях, определение органов экспертизы и заключение соответствующих договоров, направление проектной документации на проведение экспертизы, организация утверждения проектной документации застройщиком (либо утверждение проектной документации, в случае, если это предусмотрено договором), а также внесение изменений в проектную документацию по результатам замечаний экспертизы	Муниципальное образование
7.	Разработка проекта конкурсной (аукционной) документации, условий проведения конкурса (аукциона), критериев оценки (при необходимости), разработка основных положений проекта договора (контракта) и других разделов закупочной документации	ГКУ РБ «УКС ПРБ»
8.	Подготовка документов и организация получения разрешения на строительство	ГКУ РБ «УКС ПРБ»
9.	Получение разрешения на строительство	Муниципальное образование
10.	Разработка и утверждение технической части конкурсной документации, условий проведения конкурса (аукциона), разработка основных положений договора (контракта) и других разделов конкурсной документации, разработка конкурсной документации на исполнение обязанностей генерального подрядчика (подрядчика) строительства, оценка условий строительства объекта в конкурсном предложении, реализуемой подрядчиком технологии производства строительно-монтажных работ, оснащенности необходимым оборудованием и техникой, внутренней системы менеджмента качества, репутации, финансового состояния подрядной организации и других аспектов, проверка наличия необходимых документов	Муниципальное образование
11.	Заключение договоров о строительстве объектов капитального строительства, установление требований к	Муниципальное образование

	срокам строительства, качеству построенного объекта, рассмотрение в соответствии с проектной документацией состава и номенклатуры строительных материалов, конструкций, технологического оборудования и других видов материальных ресурсов, поставляемых подрядчиком, порядка проведения пусконаладочных работ, уточнение договорной цены работ, условий страхования рисков, связанных со строительством, требований по охране труда и технике безопасности при производстве строительно-монтажных работ, имущественной ответственности сторон за неисполнение договорных обязательств, условий конфиденциальности при выполнении контракта и прочих условий	образование
12.	Получение разрешения соответствующих эксплуатирующих организаций на производство работ в зоне воздушных линий электропередач, линий связи в полосе отвода железных дорог, в местах прохождения подземных коммуникаций (кабельных, газопроводных, водопроводных, канализационных) и других расположенных на строительной площадке, использование в период строительства электроэнергии, газа, воды и пара от существующих источников в соответствии с проектом организации строительства в случае отсутствия у застройщика собственных объектов газо-, водо-, паро-, тепло- и энергоснабжения, вырубку зеленых насаждений и пересадку деревьев, оформление порубочных билетов	ГКУ РБ «УКС ПРБ»
13.	Организация создания геодезической основы строительства, выноса в натуру линий регулирования застройки и создания геодезической разбивочной основы, подготовка документов для получения разрешения на строительство, получение разрешения на строительство, подготовка земельного участка для строительства и (или) объекта капитального строительства для реконструкции или капитального ремонта, организация подготовки строительной площадки, сноса существующих зданий и сооружений, переноса инженерных коммуникаций, включая компенсационные выплаты за счет застройщика	Муниципальное образование
14.	Передача земельного участка генеральному подрядчику (подрядчику) строительства для проведения строительных работ	Муниципальное образование
15.	Организация передачи земельного участка генеральному подрядчику (подрядчику) строительства для проведения строительных работ	ГКУ РБ «УКС ПРБ»
16.	Направление в органы государственного строительного надзора извещения о начале строительства объекта капитального строительства	Муниципальное образование
17.	Предоставление лицам, осуществляющим строительство объектов капитального строительства, материалов и документов, необходимых для выполнения указанных видов работ, в том числе материалов и результатов инженерных изысканий, проектной документации, разрешения на строительство	Муниципальное образование
18.	Передача подрядчику проектной и рабочей документации, утверждение и внесение корректив в графики выполнения строительно-монтажных работ, согласование с подрядчиками перечня планируемых поставщиков материалов и привлекаемых сторонних организаций для выполнения отдельных видов строительно-монтажных работ	ГКУ РБ «УКС ПРБ»

19.	Контроль за сроками получения оборудования и материалов, организации приемки, представление и рассмотрение претензий к изготовителям и поставщикам, а также участие в арбитражном обсуждении (в случае необходимости), рассмотрение и урегулирование спорных вопросов по выполнению условий договоров (контрактов) строительного подряда с подрядными организациями	ГКУ РБ «УКС ПРБ»
20.	Подготовка отчетности о ходе строительства и выполнении графиков производства работ, своевременное информирование застройщика в случае отклонения от сроков реализации проекта, предложение решений по сокращению и оптимизации сроков и бюджета строительства	ГКУ РБ «УКС ПРБ»
21.	Проверка соответствия промежуточных результатов проекта и хода его работ установленным требованиям и критериям качества, сроков выполнения работ и их стоимости	ГКУ РБ «УКС ПРБ»
22.	Ведение статистического учета и представление отчетности в установленном порядке и в соответствии с условиями договора с застройщиком, представление застройщику ежемесячной информации о ходе строительства, расходовании денежных средств, сроках выполнения каждого вида строительно-монтажных работ, возникновении дополнительных строительно-монтажных работ	ГКУ РБ «УКС ПРБ»
23.	Проведение анализа затрат по отдельным статьям расходов строительно-монтажных работ и услуг, разработка и принятие мер по эффективному использованию выделяемых застройщиком денежных средств	ГКУ РБ «УКС ПРБ»
24.	Ведение бухгалтерского учета, подготовка бухгалтерской и финансовой отчетности	Муниципальное образование
25.	Участие в проверках, проводимых уполномоченными органами по контролю и надзору	ГКУ РБ «УКС ПРБ»
26.	Обеспечение консервации объекта капитального строительства при необходимости прекращения работ или их приостановления более чем на шесть месяцев	ГКУ РБ «УКС ПРБ»
27.	Участие в качестве наблюдателя при установлении причин нарушения законодательства, в результате которого причинен вред жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушения законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности	Муниципальное образование
28.	Определение режима эксплуатации объекта в период индивидуальных и комплексных испытаний инженерных систем, оборудования, их приемки, обеспечение контроля за пусконаладочными работами и организацией подготовки объекта к сдаче в эксплуатацию	ГКУ РБ «УКС ПРБ»
29.	Проверка исполнительной документации, передача документации по приемке объекта в эксплуатацию на хранение пользователю объекта	ГКУ РБ «УКС ПРБ»
30.	Создание от имени и по поручению застройщика приемо-сдаточной комиссии и проведение приемки от исполнителя работ законченного строительством объекта	ГКУ РБ «УКС ПРБ»
31.	Представление приемо-сдаточной комиссии необходимых документов по законченному строительством объекту	ГКУ РБ «УКС ПРБ»

32.	Согласование сроков устранения дефектов и недоделок в соответствии с договорами с подрядными организациями	ГКУ РБ «УКС ПРБ»
33.	Подготовка документов для обращения в соответствующие органы исполнительной власти за получением разрешения на ввод объекта в эксплуатацию, предъявление законченного строительством объекта строительства органам государственного строительного надзора и экологического надзора (в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации), предъявление законченного строительством объекта строительства уполномоченному органу для ввода в эксплуатацию	ГКУ РБ «УКС ПРБ»
34.	Подготовка и подписание документов для осуществления ввода объекта в эксплуатацию и его последующей регистрации в органах местного самоуправления, в установленном ими порядке	Муниципальное образование
35.	Передача законченного строительством объекта застройщику или организациям-пользователям, уполномоченным застройщиком, или вынесение его на реализацию (продажу, отчуждение и другое)	Муниципальное образование
36.	Подготовка и передача застройщику отчета о выполнении договорных обязательств и о достижении проектом необходимых параметров по результатам строительства	ГКУ РБ «УКС ПРБ»
37.	Иные функции, необходимые для достижения техническим заказчиком поставленных перед ним задач в соответствии с законодательством Российской Федерации	Муниципальное образование