



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25 апреля 2022 г.

№ 227

г. Улан-Удэ

О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Правительства Республики Бурятия

В целях повышения качества и доступности государственных услуг и цифровой трансформации в Республике Бурятия Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести следующие изменения в постановление Правительства Республики Бурятия от 17.12.2004 № 276 «О предоставлении пособия на ребенка» (в редакции постановлений Правительства Республики Бурятия от 04.03.2005 № 59, от 13.12.2006 № 400, от 16.04.2007 № 123, от 14.08.2008 № 396, от 08.09.2009 № 328, от 05.08.2010 № 323, от 02.11.2010 № 461, от 18.11.2011 № 602, от 06.12.2011 № 641, от 07.02.2012 № 40, от 27.02.2012 № 88, от 28.05.2012 № 305, от 03.09.2012 № 503, от 21.06.2013 № 319, от 13.03.2014 № 103, от 03.06.2014 № 253, от 24.10.2014 № 521, от 30.12.2014 № 690, от 25.03.2016 № 107, от 19.05.2016 № 203, от 23.06.2016 № 267, от 02.08.2016 № 354, от 07.10.2016 № 470, от 09.12.2016 № 567, от 22.02.2017 № 69, от 13.11.2017 № 535, от 24.11.2017 № 556, от 24.08.2018 № 466, от 07.09.2018 № 493, от 30.08.2019 № 481, от 16.04.2020 № 204, от 25.06.2020 № 382, от 05.11.2020 № 667):

1.1. В Положении о порядке назначения, индексации и выплаты пособия на ребенка:

1.1.1. Пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Заявление о назначении пособия на ребенка подается в орган социальной защиты населения по месту жительства, пребывания непосредственно или через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг или в электронном виде с использованием государственной информационной системы «Единый портал государ-

ственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - портал госуслуг) родителем (усыновителем, опекуном, попечителем), с которым проживает ребенок.».

1.1.2. Дополнить пунктами 3.1(1), 3.1(2) следующего содержания:

«3.1(1). Заявление регистрируется в день обращения. Днем обращения считается: при личном обращении - дата приема заявления уполномоченным лицом органа социальной защиты населения; при обращении через многофункциональный центр - дата приема заявления многофункциональным центром; при направлении по почте - дата, указанная на почтовом штемпеле организации почтовой связи по месту отправления заявления; при направлении через портал госуслуг - дата регистрации заявления в электронной форме на портале госуслуг.

3.1(2). Подача заявления посредством портала госуслуг осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи.».

1.1.3. Пункт 3.2 изложить в следующей редакции:

«3.2. Лицо, обратившееся за пособием на ребенка, представляет:

- заявление в письменной форме при личном обращении или по почте или в электронном виде при обращении через портал госуслуг о назначении пособия на ребенка с указанием реквизитов банковского счета заявителя, открытого в кредитной организации;

- при личном обращении заявителя в органы социальной защиты населения или многофункциональный центр паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя, при направлении документов по почте - копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, верность которых засвидетельствована в установленном законодательством порядке;

- сведения о нахождении заявителя и (или) членов его семьи на полном государственном обеспечении (при наличии в составе семьи граждан, указанных категорий);

- сведения о размере единовременного пособия при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ

Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью (при наличии в составе семьи граждан указанных категорий);

- сведения о размере пенсии, получаемой лицами, проходившими (проходящими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также в иных органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью (при наличии в составе семьи граждан указанных категорий);

- сведения о размере доходов (вознаграждений) за выполнение трудовых или иных обязанностей, денежном довольствии (денежном содержании), а также дополнительных выплат, имеющих постоянный характер, и продовольственном обеспечении (денежной компенсации взамен продовольственного пайка), установленных законодательством Российской Федерации (при наличии), в случае если заявитель или члены его семьи являются (являлись) сотрудниками учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны, органов внутренних дел Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью (при наличии в составе семьи граждан указанных категорий);

- справку об учебе в общеобразовательной организации ребенка в возрасте шестнадцати лет и старше (при наличии в составе семьи граждан указанных категорий);

- сведения о размере стипендии и иных денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, выплачиваемых лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-

педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций и лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также о размерах компенсационных выплат указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям (при наличии в составе семьи граждан указанных категорий);

- сведения о суммах ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку (при наличии в составе семьи граждан указанной категории);

- сведения о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей (при наличии в составе семьи граждан указанной категории);

- сведения о суммах дохода, полученного от источников за пределами Российской Федерации (при наличии в составе семьи граждан указанной категории);

- сведения о полученных грантах, субсидиях и других поступлениях, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства (при наличии в составе семьи граждан указанной категории);

- сведения о доходах, полученных в рамках применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» (при наличии дохода).

Сведения о родителях (усыновителях, опекунах, попечителях) ребенка, сведения о рождении ребенка, о смерти ребенка, о смерти члена семьи, о заключении (расторжении) брака, сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком, о неназначении денежного содержания на ребенка, находящегося под опекой, попечительством, сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью, сведения об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным, сведения о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора, сведения о доходах военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов

принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации, сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами, а также в связи с участием в управлении собственностью организации, сведения о процентах, полученных по вкладам в кредитных учреждениях, сведения о доходах от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходах от осуществления частной практики, сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности, сведения о доходах от реализации недвижимого имущества, находящегося в собственности менее срока владения, указанного в статье 217.1 Налогового кодекса Российской Федерации, а также сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества, сведения о доходах, полученных в результате выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей, тотализаторов и других основанных на риске игр, сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, сведения о получаемых алиментах орган социальной защиты населения получает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия, если указанные сведения не были представлены заявителем самостоятельно. В случае отсутствия документов (сведений), подтверждающих совместное проживание ребенка с родителем (усыновителем, опекуном, попечителем), орган социальной защиты населения по месту жительства (пребывания) по заявлению гражданина и членов его семьи составляет акт о совместном проживании ребенка с родителем (усыновителем, опекуном, попечителем).

Документы или сведения о размере назначенной пенсии и других социальных выплат, осуществляемых Пенсионным фондом Российской Федерации, получении, назначении, прекращении выплат или неполучении пенсии лицом, проходившим службу в органах внутренних дел Российской Федерации, размере выплат государственных пенсий, пособий и компенсаций лицам, проходившим службу в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, об общей сумме материального обеспечения пенсионера, осуществляемых Министерством внутренних дел Российской Федерации, пенсии военнослужащих, ежемесячно-

го пособия супругам военнослужащих, осуществляемых Министерством обороны Российской Федерации, справок органа Министерства обороны Российской Федерации, осуществляющего пенсионное обеспечение заявителя, выданных не ранее чем за месяц до даты обращения, содержащих сведения о суммах денежных выплат, установленных ему в соответствии с законодательством Российской Федерации, по состоянию на дату выдачи справок, пенсии и других выплат, осуществляемых Федеральной службой безопасности Российской Федерации, учитываемых при расчете совокупного дохода семьи (одиноко проживающего гражданина), выплат пенсионерам, состоящим на учете в отделе пенсионного обслуживания Федеральной службы исполнения наказаний Российской Федерации, выплат пенсионерам (для заявителя и всех членов семьи), состоящим на учете в управлении Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (включая надбавки и доплаты), пособия по безработице и иных выплат безработным гражданам, осуществляемых службой занятости населения, сведения о регистрации по месту жительства (пребывания), справку органов местного самоуправления, сведения о заключении договора найма жилого помещения, подтверждающие совместное проживание ребенка с родителем (усыновителем, опекуном, попечителем), орган социальной защиты населения получает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия, если указанные сведения не были представлены заявителем самостоятельно.

Дополнительно для неработающих родителей (усыновителей) или неработающего одного из них орган социальной защиты населения получает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия, если указанные сведения не были представлены заявителем самостоятельно:

- справки от органа занятости населения о регистрации (отсутствии регистрации) в качестве безработного;

- справки от налогового органа о регистрации (отсутствии регистрации) в качестве индивидуального предпринимателя без образования юридического лица.

Неработающие родители (усыновители) или неработающий один из них представляют выписки из трудовых книжек и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, о последнем месте работы.».

1.1.4. Пункт 3.5 изложить в следующей редакции:

«3.5. Документы, указанные в пунктах 3.2, 3.3 настоящего Положения, представленные заявителем самостоятельно, представляются в копиях с предъявлением оригинала. Заявления и документы, указанные в пунктах 3.2, 3.3 настоящего Положения, заявитель вправе направить в орган социальной защиты населения по месту жительства, пребывания по почте. В этом случае направляются копии документов, верность которых засвидетельствована в установленном законодательством порядке, подлинники документов не направляются.

Направление заявления и документов по почте осуществляется способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправки.»

1.1.5. Дополнить пунктами 3.5(1), 3.5(2) следующего содержания:

«3.5(1). В случае если заявление подано с использованием портала госуслуг, заявитель в течение 10 рабочих дней со дня регистрации органом социальной защиты населения заявления представляет в орган социальной защиты населения документы (сведения), предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Положения, которые заявитель представляет самостоятельно.

В случае если при личном обращении заявителя за назначением пособия на ребенка им представлен неполный комплект указанных в пункте 3.2 настоящего Положения документов (сведений), необходимых для назначения пособия на ребенка, за исключением документов, получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия, заявитель вправе представить недостающие документы (сведения) в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления органом социальной защиты населения.

3.5(2). В случае установления факта наличия в заявлении и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, недостоверной и (или) неполной информации орган социальной защиты населения вправе вернуть такие заявление и (или) документы заявителю на доработку с указанием информации, подлежащей корректировке.

В этом случае срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении пособия на ребенка приостанавливается на 5 рабочих дней.

Заявитель представляет доработанные заявление и (или) документы (сведения) в течение 5 рабочих дней со дня получения ответа от органа социальной защиты населения.

Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении пособия на ребенка возобновляется со дня поступления в орган социальной защиты населения доработанного заявления и (или) документов (све-

дений).».

1.1.6. Пункт 3.6 изложить в следующей редакции:

«3.6. Получатели пособия на ребенка ежегодно, в течение календарного месяца, в котором подано заявление о назначении пособия на ребенка, подтверждают право на его получение, представляя в органы социальной защиты населения документы, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения, которые заявитель представляет самостоятельно.

По межведомственному запросу органы социальной защиты населения получают в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия документы или сведения, содержащиеся в них, указанные в пункте 3.2 настоящего Положения, если заявитель не представил их по собственной инициативе.».

1.1.7. В пункте 4.1:

1.1.7.1. Абзац первый изложить в следующей редакции:

«4.1. Решение о назначении либо об отказе в назначении пособия на ребенка принимается органом социальной защиты населения в течение 10 рабочих дней со дня приема заявления. Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении пособия на ребенка продлевается на 20 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия.».

1.1.7.2. После абзаца четвертого дополнить абзацами следующего содержания:

«в) непредставление заявителем в орган социальной защиты населения документов (сведений), указанных в пункте 3.2 настоящего Положения, за исключением документов (сведений), получаемых в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия, а также непредставление документов (сведений) в сроки, указанные в пунктах 3.5(1), 3.5(2) настоящего Положения;

г) установление факта назначения пособия на ребенка, в отношении которого подается заявление, другому законному представителю.».

1.1.8. Дополнить пунктом 5.6 следующего содержания:

«5.6. Орган социальной защиты населения вправе проверять достоверность документов (сведений), указанных в заявлении и представленных заявителем. В этих целях орган социальной защиты населения вправе запрашивать и безвозмездно получать необходимые документы (сведения) от органов, предоставляющих государственные (муниципальные) услуги,

иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления.»).

1.2. В Порядке учета и исчисления величины среднедушевого дохода, дающего право на получение пособия на ребенка:

1.2.1. Раздел 3 изложить в следующей редакции:

**«3. Виды дохода семьи, учитываемые при исчислении
величины среднедушевого дохода**

3.1. При расчете среднедушевого дохода семьи учитываются следующие виды доходов семьи, полученные в денежной форме:

а) вознаграждение за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждение за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора. При этом вознаграждение директоров и иные аналогичные выплаты, получаемые членами органа управления организации (совета директоров или иного подобного органа) - налогового резидента Российской Федерации, местом нахождения (управления) которой является Российская Федерация, рассматриваются как доходы, полученные от источников в Российской Федерации, независимо от места, где фактически исполнялись возложенные на этих лиц управленческие обязанности или откуда производилась выплата указанного вознаграждения;

б) пенсии, пособия и иные аналогичные выплаты, в том числе выплаты по обязательному социальному страхованию и выплаты компенсационного характера, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) законодательством субъекта Российской Федерации, актами (решениями) органов местного самоуправления;

в) стипендии и иные денежные выплаты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, выплачиваемые лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также компенсационные выплаты указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям;

г) сумма полученных алиментов;

д) выплаты правопреемникам умерших застрахованных лиц в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об обяза-

тельном пенсионном страховании;

е) денежное довольствие (денежное содержание) военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью, а также дополнительные выплаты, имеющие постоянный характер, и продовольственное обеспечение (денежная компенсация взамен продовольственного пайка), установленные законодательством Российской Федерации (при наличии);

ж) компенсации, выплачиваемые государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей;

з) дивиденды, проценты и иные доходы, полученные по операциям с ценными бумагами и операциям с производными финансовыми инструментами, а также в связи с участием в управлении собственностью организации;

и) проценты, полученные по вкладам в кредитных учреждениях;

к) доходы от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходы от осуществления частной практики (за исключением грантов, субсидий и других поступлений, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства, сведения о которых заявитель или члены его семьи вправе представить);

л) доходы от реализации и сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества;

м) доходы по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности;

н) доходы, полученные в рамках применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;

о) ежемесячное пожизненное содержание судей, вышедших в отставку;

п) единовременное пособие при увольнении с военной службы, службы в войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органах

Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности Российской Федерации, органах государственной охраны Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, других органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

р) доход, полученный заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации;

с) доходы, полученные в результате выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей, тотализаторов и других основанных на риске игр.

3.2. В доход семьи, учитываемый при исчислении величины среднедушевого дохода, не включаются:

- государственная социальная помощь, оказываемая в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной социальной помощи, в виде денежных выплат и натуральной помощи;

- единовременные страховые выплаты, производимые в возмещение ущерба, причиненного жизни и здоровью человека, его личному имуществу и имуществу, находящемуся в общей собственности членов его семьи, а также ежемесячные суммы, связанные с дополнительными расходами на медицинскую, социальную и профессиональную реабилитацию в соответствии с решением учреждения медико-социальной экспертизы.».

1.2.2. Пункт 4.1 изложить в следующей редакции:

«4.1. Доход семьи для исчисления величины среднедушевого дохода определяется как общая сумма доходов семьи за последние 3 календарных месяца (в том числе в случае представления документов (сведений) о доходах семьи за период менее 3 календарных месяцев), предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления о назначении пособия (далее - расчетный период), исходя из состава семьи на дату подачи заявления о назначении пособия.».

1.2.3. Дополнить пунктом 4.1(1) следующего содержания:

«4.1(1). Суммы заработной платы, сохраняемой на период трудоустройства после увольнения в связи с ликвидацией организации, осуществлением мероприятий по сокращению численности или штата работников, а также выходного пособия, выплачиваемого при увольнении, компенсации при выходе в отставку; пособие по беременности и родам; ежемесячное пособие за ребенком до достижения им возраста 1,5 лет и ежеме-

сячные компенсационные выплаты гражданам, состоящим в трудовых отношениях на условиях найма и находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-летнего возраста, делятся на количество месяцев, за которые они начислены, и учитываются в доходах семьи за каждый месяц соответствующего расчетного периода.

Выплаты, произведенные в расчетный период, делятся на соответствующее количество месяцев, приходящихся на расчетный период, и учитываются в доходах семьи за каждый месяц соответствующего расчетного периода.».

2. Внести следующие изменения в постановление Правительства Республики Бурятия от 19.03.2008 № 118 «О компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в Республике Бурятия» (в редакции постановлений Правительства Республики Бурятия от 03.06.2008 № 290, от 18.05.2009 № 186, от 23.12.2009 № 495, от 23.12.2010 № 570, от 14.03.2011 № 105, от 09.08.2011 № 410, от 07.03.2012 № 117, от 22.03.2012 № 144, от 28.05.2012 № 305, от 03.09.2012 № 503, от 21.06.2013 № 319, от 30.09.2013 № 505, от 13.03.2014 № 103, от 25.08.2014 № 403, от 18.01.2017 № 17, от 13.11.2017 № 535, от 24.11.2017 № 556, от 22.01.2018 № 19, от 24.08.2018 № 466, от 16.04.2020 № 204, от 05.11.2020 № 667):

2.1. В Положении о порядке обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в государственных и муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования в Республике Бурятия, и ее выплаты:

2.1.1. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Родитель (законный представитель) ребенка (далее - заявитель) представляет в подразделение республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения» по месту нахождения образовательной организации или в администрацию государственной (муниципальной) образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, следующие документы:

- заявление в письменной форме или в электронной форме о предоставлении компенсации;

- реквизиты банковского счета заявителя, открытого в кредитной организации;

- копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации (при наличии), - для неработающих родителей (усыновителей);

- сведения о размере единовременного пособия при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью (при наличии в составе семьи граждан указанных категорий);

- сведения о размере пенсии, получаемой лицами, проходившими (проходящими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также в иных органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью (при наличии в составе семьи граждан указанных категорий);

- сведения о размере доходов (вознаграждений) за выполнение трудовых или иных обязанностей, денежное довольствие (денежное содержание), а также дополнительных выплат, имеющих постоянный характер, и продовольственном обеспечении (денежной компенсации взамен продовольственного пайка), установленных законодательством Российской Федерации (при наличии), в случае если заявитель или члены его семьи являются (являлись) сотрудниками учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны, органов внутренних дел Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение государствен-

ной службы, связанной с правоохранительной деятельностью (при наличии в составе семьи граждан указанных категорий);

- сведения о нахождении заявителя и (или) членов его семьи на полном государственном обеспечении (при наличии в составе семьи граждан указанной категории);

- сведения о размере стипендии и иных денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, выплачиваемых лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций и лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также о размерах компенсационных выплат указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям (при наличии в составе семьи граждан указанных категорий);

- сведения о суммах ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку (при наличии в составе семьи граждан указанной категории);

- сведения о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей (при наличии в составе семьи граждан указанной категории);

- сведения о суммах дохода, полученного от источников за пределами Российской Федерации (при наличии в составе семьи граждан указанной категории);

- сведения о полученных грантах, субсидиях и других поступлениях, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства (при наличии в составе семьи граждан указанной категории);

- сведения о доходах, полученных в рамках применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход»;

- документ, подтверждающий статус законного представителя (для законного представителя ребенка, детей, внесшего родительскую плату).

Копии документов представляются с предъявлением оригиналов, если копии нотариально не заверены. Копии документов сличаются с оригиналами, оригиналы возвращаются.

Сведения о родителях (усыновителях, опекунах, попечителях) ре-

бенка, сведения о рождении ребенка, о смерти ребенка, о смерти члена семьи, о заключении (расторжении) брака, сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком, сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобраании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью, сведения об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным, сведения о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора, сведения о доходах военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации, сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами, а также в связи с участием в управлении собственностью организации, сведения о процентах, полученных по вкладам в кредитных учреждениях, сведения о доходах от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходах от осуществления частной практики, сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности, сведения о доходах от реализации недвижимого имущества, находящегося в собственности менее срока владения, указанного в статье 217.1 Налогового кодекса Российской Федерации, а также сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества, сведения о доходах, полученных в результате выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей, тотализаторов и других основанных на риске игр, сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, сведения о получаемых алиментах за последние 3 календарных месяца, предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления о назначении компенсации, подразделение республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения» получает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия, если указанные сведения

не были представлены заявителем самостоятельно. В случае непредставления документов (сведений) заявителем, подтверждающих совместное проживание ребенка с родителем (законным представителем), по собственной инициативе и непредставления сведений по межведомственному запросу, республиканское государственное учреждение «Центр социальной поддержки населения» составляет акт о совместном проживании ребенка с родителем (законным представителем).

По межведомственному запросу подразделение республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения» получает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия документы или сведения, содержащиеся в них, если заявитель не представил их по собственной инициативе:

- документы или сведения о размере назначенной пенсии и других социальных выплат, осуществляемых Пенсионным фондом Российской Федерации, получении, назначении, прекращении выплат или неполучении пенсии лицом, проходившим службу в органах внутренних дел Российской Федерации, размере выплат государственных пенсий, пособий и компенсаций лицам, проходившим службу в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, об общей сумме материального обеспечения пенсионера, осуществляемых Министерством внутренних дел Российской Федерации, пенсии военнослужащих, ежемесячного пособия супругам военнослужащих, осуществляемых Министерством обороны Российской Федерации, справок органа Министерства обороны Российской Федерации, осуществляющего пенсионное обеспечение заявителя, выданных не ранее чем за месяц до даты обращения, содержащих сведения о суммах денежных выплат, установленных ему в соответствии с законодательством Российской Федерации, по состоянию на дату выдачи справок, пенсии и других выплат, осуществляемых Федеральной службой безопасности Российской Федерации, учитываемых при расчете совокупного дохода семьи (одиноко проживающего гражданина), выплат пенсионерам, состоящим на учете в отделе пенсионного обслуживания Федеральной службы исполнения наказаний Российской Федерации, выплат пенсионерам (для заявителя и всех членов семьи), состоящим на учете в управлении Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (включая надбавки и доплаты);

- сведения о регистрации по месту жительства (пребывания), справку органов местного самоуправления, сведения о заключении договора найма

жилого помещения, акт проверки условий жизни несовершеннолетнего подопечного по форме, устанавливаемой Министерством образования и науки Российской Федерации, подтверждающие совместное проживание ребенка с родителем (законным представителем);

- дополнительно:

а) для опекуна (попечителя) - сведения органа местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (попечительства);

б) для неработающих родителей (усыновителей):

сведения о регистрации в качестве безработного, размерах пособия по безработице и иных выплат, выплачиваемых службой занятости населения;

об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.

Администрация государственной (муниципальной) образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, передает в течение 5 календарных дней со дня обращения заявителя вышеперечисленные документы (в случае представления заявителем документов в администрацию государственной (муниципальной) образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования), а также заверенные образовательной организацией копии устава (положения) образовательной организации и лицензии на осуществление образовательной деятельности в подразделение республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения» по месту нахождения государственной (муниципальной) образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования.

Заявитель вправе направить заявление в подразделение республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения» по месту нахождения образовательной организации в электронном виде с использованием государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - портал госуслуг). В случае если заявление подано с использованием портала госуслуг, заявитель в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления представляет в подразделение республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения» документы (сведения), предусмотренные настоящим пунктом, которые заявитель представляет самостоятельно.

В случае если при личном обращении заявителя за назначением ком-

пенсации им представлен неполный комплект указанных в настоящем пункте документов (сведений), необходимых для назначения компенсации, которые заявитель представляет самостоятельно, заявитель вправе представить недостающие документы (сведения) в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления подразделением республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения».».

2.1.2. Абзац первый пункта 6.1 после слов «о доходах на каждого члена семьи» дополнить словами «, за исключением документов (сведений), получаемых подразделением республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения» в рамках межведомственного информационного взаимодействия».

2.1.3. Дополнить пунктом 6.1.2 следующего содержания:

«6.1.2. При направлении заявления в форме электронного документа посредством портала госуслуг датой регистрации считается день поступления заявления на портал госуслуг.

Подача заявления посредством портала госуслуг осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность заявителя установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи.».

2.1.4. Пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются:

- 1) отсутствие права на компенсацию;
- 2) отсутствие заявления в письменной или в электронной форме о предоставлении компенсации;
- 3) непредставление заявителем в подразделение республиканского государственного учреждения «Центр социальной защиты населения» документов (сведений), указанных в пункте 6 настоящего Положения, которые заявитель представляет самостоятельно, а также непредставление документов (сведений) в сроки, указанные в пункте 6 настоящего Положения, в случае направления заявления через портал госуслуг или при личном обращении заявителя в подразделение республиканского государственного учреждения «Центр социальной защиты населения».».

2.1.5. Пункт 8 после абзаца первого дополнить абзацем следующего содержания:

«Если размер внесенной родительской платы ниже среднего размера родительской платы, то размер компенсации, установленный настоящим пунктом, определяется с учетом среднего размера родительской платы, но

не более размера фактически внесенной родительской платы.».

2.1.6. Пункт 10 дополнить абзацем следующего содержания:

«Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации принимается в течение 10 рабочих дней со дня приема заявления. Срок принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации продлевается на 20 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия.».

2.1.7. Дополнить пунктом 18 следующего содержания:

«18. Подразделение республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения» вправе проверять достоверность документов (сведений), указанных в заявлении и представленных заявителем. В этих целях подразделение республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения» вправе запрашивать и безвозмездно получать необходимые документы (сведения) от органов, предоставляющих государственные (муниципальные) услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления.».

2.2. В Положении о порядке обращения за компенсацией части родительской платы за присмотр и уход за ребенком в образовательных организациях (кроме государственных и муниципальных), реализующих образовательную программу дошкольного образования в Республике Бурятия, и ее выплаты:

2.2.1. Пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Родитель (законный представитель) ребенка (далее - заявитель) при первичном обращении представляет в подразделение республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения» по месту нахождения образовательной организации или в образовательную организацию, при наличии соглашения об обмене информацией между образовательной организацией и подразделением республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения», следующие документы:

- заявление в письменной форме или в электронной форме о предоставлении компенсации;
- реквизиты банковского счета заявителя, открытого в кредитной организации;
- сведения о посещении ребенком (детьми) образовательной органи-

зации за прошедшие месяцы, но не более чем за шесть месяцев, предшествующих месяцу обращения;

- копию трудовой книжки и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации (при наличии) - для неработающих родителей (усыновителей);

- сведения о размере единовременного пособия при увольнении с военной службы, службы в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также из иных органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью (при наличии в составе семьи граждан указанных категорий);

- сведения о размере пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, войсках национальной гвардии Российской Федерации, органах принудительного исполнения Российской Федерации, Главном управлении специальных программ Президента Российской Федерации, а также в иных органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью (при наличии в составе семьи граждан указанных категорий);

- сведения о размере доходов (вознаграждений) за выполнение трудовых или иных обязанностей, денежное довольствие (денежное содержание), а также дополнительных выплат, имеющих постоянный характер, и продовольственном обеспечении (денежной компенсации взамен продовольственного пайка), установленных законодательством Российской Федерации (при наличии), в случае если заявитель или члены его семьи являются (являлись) сотрудниками учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органов федеральной службы безопасности, органов государственной охраны, органов внутрен-

них дел Российской Федерации и других органов, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью (при наличии в составе семьи граждан указанных категорий);

- сведения о нахождении заявителя и (или) членов его семьи на полном государственном обеспечении (при наличии в составе семьи граждан указанной категории);

- сведения о размере стипендии и иных денежных выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, выплачиваемых лицам, обучающимся в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования, лицам, обучающимся по очной форме по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, докторантам образовательных организаций высшего образования и научных организаций и лицам, обучающимся в духовных образовательных организациях, а также о размерах компенсационных выплат указанным категориям граждан в период их нахождения в академическом отпуске по медицинским показаниям (при наличии в составе семьи граждан указанных категорий);

- сведения о суммах ежемесячного пожизненного содержания судей, вышедших в отставку (при наличии в составе семьи граждан указанной категории);

- сведения о сумме полученной компенсации, выплачиваемой государственным органом или общественным объединением за время исполнения государственных или общественных обязанностей (при наличии в составе семьи граждан указанной категории);

- сведения о суммах дохода, полученного от источников за пределами Российской Федерации (при наличии в составе семьи граждан указанной категории);

- сведения о полученных грантах, субсидиях и других поступлениях, имеющих целевой характер расходования и предоставляемых в рамках поддержки предпринимательства (при наличии в составе семьи граждан указанной категории);

- сведения о доходах, полученных в рамках применения специального налогового режима «Налог на профессиональный доход».

Копии документов представляются с предъявлением оригиналов, если копии нотариально не заверены. Копии документов сличаются с оригиналами, оригиналы возвращаются.

Сведения о родителях (усыновителях, опекунах, попечителях) ре-

бенка, сведения о рождении ребенка, о смерти ребенка, о смерти члена семьи, о заключении (расторжении) брака, сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком, сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отображении ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью, сведения об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным, сведения о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора, сведения о доходах военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принудительного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации, сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами, а также в связи с участием в управлении собственностью организации, сведения о процентах, полученных по вкладам в кредитных учреждениях, сведения о доходах от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходах от осуществления частной практики, сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности, сведения о доходах от реализации недвижимого имущества, находящегося в собственности менее срока владения, указанного в статье 217.1 Налогового кодекса Российской Федерации, а также сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества, сведения о доходах, полученных в результате выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей, тотализаторов и других основанных на риске игр, сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, сведения о получаемых алиментах, сведения о суммах единовременной материальной помощи за последние 3 календарных месяца, предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления о назначении компенсации, подразделение республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения» получает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с федеральным законодательством и

законодательством Республики Бурятия, если указанные сведения не были представлены заявителем самостоятельно. В случае непредставления документов (сведений) заявителем, подтверждающих совместное проживание ребенка с родителем (законным представителем), по собственной инициативе и непредставления сведений по межведомственному запросу республиканское государственное учреждение «Центр социальной поддержки населения» составляет акт о совместном проживании ребенка с родителем (законным представителем).

По межведомственному запросу подразделение республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения» получает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия документы или сведения, содержащиеся в них, если заявитель не представил их по собственной инициативе:

- документы или сведения о размере назначенной пенсии и других социальных выплат, осуществляемых Пенсионным фондом Российской Федерации, получении, назначении, прекращении выплат или неполучении пенсии лицом, проходившим службу в органах внутренних дел Российской Федерации, размере выплат государственных пенсий, пособий и компенсаций лицам, проходившим службу в органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, об общей сумме материального обеспечения пенсионера, осуществляемых Министерством внутренних дел Российской Федерации, пенсии военнослужащих, ежемесячного пособия супругам военнослужащих, осуществляемых Министерством обороны Российской Федерации, справок органа Министерства обороны Российской Федерации, осуществляющего пенсионное обеспечение заявителя, выданных не ранее чем за месяц до даты обращения, содержащих сведения о суммах денежных выплат, установленных ему в соответствии с законодательством Российской Федерации, по состоянию на дату выдачи справок, пенсии и других выплат, осуществляемых Федеральной службой безопасности Российской Федерации, учитываемых при расчете совокупного дохода семьи (одиноко проживающего гражданина), выплат пенсионерам, состоящим на учете в отделе пенсионного обслуживания Федеральной службы исполнения наказаний Российской Федерации, выплат пенсионерам (для заявителя и всех членов семьи), состоящим на учете в управлении Федеральной службы судебных приставов Российской Федерации (включая надбавки и доплаты);

- сведения о регистрации по месту жительства (пребывания), справку

органов местного самоуправления, сведения о заключении договора найма жилого помещения, акт проверки условий жизни несовершеннолетнего подопечного по форме, устанавливаемой Министерством образования и науки Российской Федерации, подтверждающие совместное проживание ребенка с родителем (законным представителем);

- дополнительно:

а) для опекуна (попечителя) - сведения органа местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (попечительства);

б) для неработающих родителей (усыновителей):

сведения о регистрации в качестве безработного, размерах пособия по безработице и иных выплат, выплачиваемых службой занятости населения;

об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя.

Администрация образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, при наличии соглашения об обмене информацией с подразделением республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения» в течение 5 календарных дней со дня обращения заявителя передает вышеперечисленные документы (в случае представления заявителем документов в администрацию образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования), а также заверенные образовательной организацией копии устава (положения) образовательной организации и лицензии на осуществление образовательной деятельности в подразделение республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения» по месту нахождения образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования.

Заявитель вправе направить заявление в подразделение республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения» по месту нахождения образовательной организации в электронном виде с использованием государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - портал госуслуг). В случае если заявление подано с использованием портала госуслуг, заявитель в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления представляет в подразделение республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения» документы (сведения), предусмотренные настоящим пунктом, которые заявитель пред-

ставляет самостоятельно.

В случае, если при личном обращении заявителя за назначением компенсации им представлен неполный комплект указанных в настоящем пункте документов (сведений), необходимых для назначения компенсации, которые заявитель представляет самостоятельно, заявитель вправе представить недостающие документы (сведения) в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления подразделением республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения».

При отсутствии соглашения об обмене информацией между подразделением республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения» и администрацией образовательной организации, реализующей образовательную программу дошкольного образования, подразделение республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения» запрашивает в письменном виде заверенные образовательной организацией копии устава (положения) образовательной организации и лицензии на осуществление образовательной деятельности.

Для предоставления компенсации родители (законные представители) ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в подразделение республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения» по месту нахождения образовательной организации сведения о посещении ребенком (детьми) образовательной организации.

При наличии соглашения об обмене информацией между образовательной организацией и подразделением республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения» сведения о посещении ребенком (детьми) представляются соответствующей образовательной организацией в подразделение республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения» ежеквартально, не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.».

2.2.2. Абзац первый пункта 4.1 после слов «о доходах на каждого члена семьи» дополнить словами «, за исключением документов (сведений), получаемых подразделением республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения» в рамках межведомственного информационного взаимодействия».

2.2.3. Пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Основаниями для отказа в предоставлении компенсации являются:

- 1) отсутствие права на компенсацию;
- 2) отсутствие заявления в письменной или в электронной форме о предоставлении компенсации;
- 3) непредставление заявителем в подразделение республиканского государственного учреждения «Центр социальной защиты населения» документов (сведений), указанных в пункте 4 настоящего Положения, которые заявитель представляет самостоятельно, а также непредставление документов (сведений) в сроки, указанные в пункте 4 настоящего Положения, в случае направления заявления через портал госуслуг или при личном обращении заявителя в подразделение республиканского государственного учреждения «Центр социальной защиты населения».

2.2.4. Пункт 9 дополнить абзацем следующего содержания:

«Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации принимается в течение 10 рабочих дней со дня приема заявления. Срок принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении компенсации продлевается на 20 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия.».

2.2.5. Дополнить пунктом 16 следующего содержания:

«16. Подразделение республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения» вправе проверять достоверность документов (сведений), указанных в заявлении и представленных заявителем. В этих целях подразделение республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения» вправе запрашивать и безвозмездно получать необходимые документы (сведения) от органов, предоставляющих государственные (муниципальные) услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления.».

3. Внести следующие изменения в Положение о порядке и условиях предоставления ежемесячной денежной выплаты в связи с рождением (усыновлением) третьего ребенка или последующих детей, утвержденное постановлением Правительства Республики Бурятия от 06.02.2019 № 30 (в редакции постановлений Правительства Республики Бурятия от 02.04.2019 № 155, от 22.01.2020 № 25, от 13.03.2020 № 130, от 16.04.2020 № 204, от 25.06.2020 № 382, от 05.11.2020 № 667, от 20.05.2021 № 228, от 21.07.2021 № 400):

3.1. Пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Для назначения ежемесячной денежной выплаты заявитель обращается в подразделение республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения» (далее - подразделение РГУ) по месту жительства (пребывания) с заявлением о назначении ежемесячной денежной выплаты по форме согласно приложению к настоящему Положению и представляет следующие документы:

1) документы, подтверждающие проживание (пребывание) заявителя на территории Республики Бурятия на день обращения, в случае отсутствия регистрации по месту жительства или регистрации по месту временного пребывания - справку жилищно-эксплуатационного управления, товарищества собственников жилья, решение суда об установлении факта проживания на территории Республики Бурятия;

2) для неработающих родителей трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности, предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации, с отметкой об увольнении. В случае отсутствия трудовой книжки в заявлении указываются сведения о том, что они нигде не работали и (или) не работают по трудовому договору, не осуществляют деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, адвоката, нотариуса, занимающегося частной практикой, не относятся к иным физическим лицам, профессиональная деятельность которых в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию.».

3.2. Дополнить пунктом 9.1 следующего содержания:

«9.1. Сведения о родителях (усыновителях, опекунах, попечителях) ребенка, сведения о рождении ребенка, о смерти ребенка, о смерти члена семьи, о заключении (расторжении) брака, сведения, содержащиеся в решении органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком, сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью, сведения об ограничении дееспособности или признании родителя либо иного законного представителя ребенка недееспособным, сведения о вознаграждении за выполнение трудовых или иных обязанностей, включая выплаты стимулирующего характера, вознаграждении за выполненную работу, оказанную услугу, совершение действия в рамках гражданско-правового договора, сведения о доходах военнослужащих, сотрудников войск национальной гвардии Российской Федерации, органов принуди-

тельного исполнения Российской Федерации, таможенных органов Российской Федерации, Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации, сведения о дивидендах, процентах и иных доходах, полученных по операциям с ценными бумагами, а также в связи с участием в управлении собственностью организации, сведения о процентах, полученных по вкладам в кредитных учреждениях, сведения о доходах от осуществления предпринимательской деятельности, включая доходы, полученные в результате деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства, в том числе созданного без образования юридического лица, и доходах от осуществления частной практики, сведения о доходах по договорам авторского заказа, об отчуждении исключительного права на результаты интеллектуальной деятельности, сведения о доходах от реализации недвижимого имущества, находящегося в собственности менее срока владения, указанного в статье 217.1 Налогового кодекса Российской Федерации, а также сдачи в аренду (наем, поднаем) имущества, сведения о доходах, полученных в результате выигрышей, выплачиваемых организаторами лотерей, тотализаторов и других основанных на риске игр, сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации за последние 3 календарных месяца, предшествующих 4 календарным месяцам перед месяцем подачи заявления о назначении ежемесячной денежной выплаты, подразделение РГУ получает в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия, если указанные сведения не были представлены заявителем самостоятельно.

В случае если заявление подано с использованием государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Портал услуг), заявитель в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления представляет в подразделение РГУ документы (сведения), предусмотренные пунктами 9, 10 настоящего Положения.

В случае если при личном обращении заявителя за назначением ежемесячной денежной выплаты им представлен неполный комплект указанных в пунктах 9, 10 настоящего Положения документов (сведений), необходимых для назначения ежемесячной денежной выплаты, заявитель вправе представить недостающие документы (сведения) в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления подразделением РГУ.»

3.3. В пункте 11:

3.3.1. В абзаце первом слова «пунктах 9 - 10» заменить словами «пунктах 9, 10».

3.3.2. В подпункте 3 слова «федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Портал услуг)» заменить словами «Портал услуг».

3.4. Пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Решение о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты принимается в течение 10 рабочих дней со дня приема заявления. Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении ежемесячной денежной выплаты продлевается на 20 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия.»

3.5. В абзаце первом пункта 19 слова «пунктами 9 - 10» заменить словами «пунктами 9, 10».

4. Внести изменение в Порядок оказания единовременной материальной помощи малоимущим гражданам, имеющим детей, обучающихся в образовательной организации по основным общеобразовательным программам, утвержденный постановлением Правительства Республики Бурятия от 03.08.2010 № 317 (в редакции постановлений Правительства Республики Бурятия от 26.11.2013 № 608, от 23.04.2015 № 197, от 25.03.2016 № 107, от 18.01.2017 № 17, от 22.02.2017 № 69, от 24.11.2017 № 556, от 30.07.2018 № 421, от 21.05.2019 № 258, от 03.09.2019 № 488, от 21.01.2020 № 22), дополнив пункт 6 после слов «от 17.12.2004 № 276» словами «, в части, не противоречащей настоящему постановлению».

5. Внести следующие изменения в Положение о порядке предоставления отдельным категориям граждан, проживающим на территории Республики Бурятия, мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, а также по приобретению топлива в форме денежных выплат, утвержденное постановлением Правительства Республики Бурятия от 09.11.2006 № 359 (в редакции постановлений Правительства Республики Бурятия от 19.03.2007 № 79, от 21.11.2007 № 374, от 11.03.2008 № 100, от 24.11.2008 № 502, от 26.06.2009 № 243, от 12.08.2011 № 426, от 07.03.2012 № 118, от 28.05.2012 № 305, от 03.09.2012 № 503, от 21.06.2013 № 319, от 02.09.2013 № 466, от 26.11.2013 № 608, от 03.06.2014 № 253, от 10.11.2014 № 555, от 31.08.2015 № 435, от 25.11.2015 № 583, от

19.05.2016 № 205, от 06.04.2017 № 144, от 13.11.2017 № 535, от 24.08.2018 № 466, от 29.10.2018 № 594, от 05.03.2019 № 89, от 02.04.2019 № 156, от 13.03.2020 № 130, от 25.06.2020 № 382, от 03.03.2021 № 77, от 03.08.2021 № 431, от 14.10.2021 № 587):

5.1. Абзац первый пункта 3.4 дополнить предложением следующего содержания:

«Срок принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении мер социальной поддержки продлевается на 20 рабочих дней в случае непоступления документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного взаимодействия.».

5.2. Пункт 14.1 дополнить подпунктом «5)» следующего содержания:

«5) наличия непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года, подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом. Приостановление выплаты производится по той услуге, по которой имеется вступивший в законную силу судебный акт непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг.».

5.3. В абзаце первом пункта 14.2 слова «в подпунктах 1, 2» заменить словами «в подпунктах 1, 2, 5».

5.4. В пункте 14.3:

5.4.1. В абзаце первом слова «в подпунктах 1, 2» заменить словами «в подпунктах 1, 2, 5».

5.4.2. Дополнить подпунктом «3)» следующего содержания:

«3) заявление в произвольной форме о возобновлении предоставления денежных выплат, приостановленных по основанию, указанному в подпункте 5 пункта 14.1 настоящего Положения, с предоставлением документов, подтверждающих оплату непогашенной задолженности в полном объеме (в случае отсутствия сведений об оплате задолженности в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства).».

5.5. В пункте 14.4:

5.5.1. В абзаце первом слова «в подпунктах 1, 2» заменить словами «в подпунктах 1, 2, 3».

5.5.2. В абзаце втором слова «в подпунктах 1, 2» заменить словами «в подпунктах 1, 2, 5».

5.5.3. В подпункте «1)» слова «в подпунктах 1, 2» заменить словами «в подпунктах 1, 2, 3».

5.6. Пункт 14.5 дополнить абзацем следующего содержания:

«Предоставление денежных выплат, приостановленных по основанию, указанному в подпункте 5 пункта 14.1 настоящего Положения, возобновляется с месяца приостановления денежных выплат, но не более чем за три года до месяца, в котором заявителем подано заявление о возобновлении предоставления денежных выплат.».

6. Внести изменение в Положение о порядке направления регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка на улучшение жилищных условий, утвержденное постановлением Правительства Республики Бурятия от 05.03.2019 № 93 (в редакции постановлений Правительства Республики Бурятия от 02.04.2019 № 155, от 18.06.2019 № 327, от 22.01.2020 № 25, от 13.03.2020 № 130, от 25.06.2020 № 382, от 25.11.2020 № 705, от 15.01.2021 № 8, от 16.06.2021 № 301), заменив в подпункте «а» пункта 13 слова «Министерства регионального развития Российской Федерации от 17.06.2011 № 286» словами «Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 08.06.2021 № 362/пр».

7. Внести изменение в Порядок регистрации многодетной семьи в Республике Бурятия, выдачи удостоверения многодетной семьи, утвержденный постановлением Правительства Республики Бурятия от 14.12.2006 № 401 (в редакции постановлений Правительства Республики Бурятия от 11.03.2008 № 100, от 24.03.2009 № 98, от 24.05.2010 № 192, от 26.08.2011 № 455, от 27.02.2012 № 88, от 28.05.2012 № 305, от 10.06.2015 № 288, от 18.01.2017 № 17, от 24.08.2018 № 466, от 13.03.2020 № 127, с изменениями, внесенными постановлением Правительства Республики Бурятия от 16.04.2020 № 204 (редакция от 05.11.2020)), изложив абзац одиннадцатый пункта 4 в следующей редакции:

«Документы, указанные в абзацах втором, третьем, шестом, девятом, десятом настоящего пункта, запрашиваются подразделением РГУ в порядке межведомственного информационного взаимодействия в установленные законодательством Российской Федерации сроки в случае, если заявитель не представил их по собственной инициативе. При личном обращении в подразделение РГУ или МФЦ заявителем предъявляется паспорт или иной документ, удостоверяющий его личность. В случае регистрации записи о рождении ребенка, о заключении (расторжении) брака компетентным органом иностранного государства в обязательном порядке предъявляются копии свидетельств о рождении на каждого ребенка, свидетельство о за-

ключении (расторжении) брака.».

8. Настоящее постановление вступает в силу по истечении 10 календарных дней со дня его официального опубликования.

**Глава Республики Бурятия -
Председатель Правительства
Республики Бурятия**



А. Цыденов

Проект представлен Министерством социальной
защиты населения
тел. 44-19-38

ar2