



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 декабря 2022 г.

№ 796

г. Улан-Удэ

**Об утверждении Порядка предоставления из республиканского бюджета грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования, расположенным на территории Республики Бурятия, на возмещение части затрат, связанных с мероприятиями образовательного характера, направленными на популяризацию и развитие русского языка**

В соответствии с частью 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях популяризации и развития русского языка Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из республиканского бюджета грантов в форме субсидий образовательным организациям высшего образования, расположенным на территории Республики Бурятия, на возмещение части затрат, связанных с мероприятиями образовательного характера, направленными на популяризацию и развитие русского языка.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности  
Председателя Правительства  
Республики Бурятия**



**В. Мухин**

Проект представлен Министерством образования  
и науки  
тел. 21-21-46

ту1

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Республики Бурятия  
от 20.12.2022 № 796

**ПОРЯДОК**  
**предоставления из республиканского бюджета грантов в форме**  
**субсидий образовательным организациям высшего образования,**  
**расположенным на территории Республики Бурятия, на возмещение**  
**части затрат, связанных с мероприятиями образовательного**  
**характера, направленными на популяризацию**  
**и развитие русского языка**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет цели, условия и порядок предоставления грантов в форме субсидий из республиканского бюджета образовательным организациям высшего образования, расположенным на территории Республики Бурятия, на возмещение части затрат, связанных с мероприятиями образовательного характера, направленными на популяризацию и развитие русского языка (далее соответственно - образовательные организации, Грант).

1.2. Грант предоставляется в соответствии с пунктом 4 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» в целях возмещения образовательным организациям части затрат, связанных с мероприятиями образовательного характера, направленными на популяризацию и развитие русского языка.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим предоставление Гранта, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление гранта в форме субсидий в пределах бюджетных ассигно-

ваний, предусмотренных в республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство образования и науки Республики Бурятия (далее - Министерство).

1.4. Критериями отбора получателей Гранта являются:

1.4.1. Образовательная организация осуществляет свою деятельность на территории Республики Бурятия.

1.4.2. Образовательная организация осуществляет деятельность по образовательным программам высшего образования.

1.4.3. Дополнительным критерием к участнику отбора является согласие органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, на участие таких бюджетных или автономных учреждений в отборе.

1.5. Информация о Гранте размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона (решения) о бюджете (закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

1.6. В 2022 году положения настоящего Порядка применяются с учетом положений пунктов 2, 3 постановления Правительства Российской Федерации от 05.04.2022 № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году».

## **II. Порядок проведения отбора получателей Гранта для предоставления Гранта**

2.1. Отбор получателей Гранта осуществляется путем запроса предложений Министерством, на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора требованиям и критериям отбора и очередности поступления заявок на участие в отборе.

2.2. В целях проведения отбора Министерство размещает не менее чем за 10 календарных дней до истечения срока подачи заявок на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-

телекоммуникационной сети Интернет объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема предложений (заявок) участников отбора, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

результатов предоставления Гранта в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка;

ссылки на сайт Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи предложений (заявок) участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений (заявок), подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктами 2.5, 2.6, 2.8 настоящего Порядка;

порядка отзыва предложений (заявок) участников отбора, порядка возврата предложений (заявок) участников отбора, определяющего в том числе основания для возврата предложений (заявок) участников отбора, порядка внесения изменений в предложения (заявки) участников отбора;

правил рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора в соответствии с пунктами 2.9 - 2.16, 2.18 настоящего Порядка;

порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении Гранта (далее - соглашение) на возмещение части затрат, связанных с мероприятиями образовательного характера, направленными на популяризацию и развитие русского языка;

условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения.

2.3. Министерство образует комиссию для рассмотрения и оценки предложений (заявок) участников отбора, а также утверждает положение о такой комиссии и ее состав (далее - комиссия).

2.3.1. В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии и члены комиссии. Количество членов комиссии из числа служащих исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия должно составлять не менее 5 человек. В состав также включаются представители Бурятской республиканской организации профсоюза работников народного образования и науки

Российской Федерации, Общественного совета Министерства.

2.3.2. Комиссия обладает следующими полномочиями:

- организует проведение отбора;
- обеспечивает соблюдение равенства прав участников отбора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия;
- принимает решение о дате, времени и месте проведения отбора;
- рассматривает заявки участников отбора, поступившие на отбор;
- принимает решения по итогам отбора.

2.3.3. Деятельность комиссии осуществляется на коллегиальной основе. Заседание комиссии является правомочным, если на нем присутствует не менее половины лиц, входящих в состав комиссии, при этом участие председателя комиссии или заместителя председателя комиссии является обязательным.

2.4. Участник отбора по состоянию на число месяца не ранее 30 дней до дня подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

2.4.1. Отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2.4.2. Отсутствие просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Республики Бурятия, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Бурятия.

2.4.3. Участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.4.4. В реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе.

2.4.5. Участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов.

2.4.6. Участники отбора не должны получать средства из бюджета Республики Бурятия на основании иных нормативных правовых актов

Республики Бурятия на цели, установленные настоящим Порядком.

2.4.7. Участник отбора в 2022 году не должен находиться в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в связи с отказом от исполнения заключенных государственных (муниципальных) контрактов о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг по причине введения политических или экономических санкций иностранными государствами, совершающими недружественные действия в отношении Российской Федерации, граждан Российской Федерации или российских юридических лиц, и (или) введением иностранными государствами, государственными объединениями и (или) союзами и (или) государственными (межгосударственными) учреждениями иностранных государств или государственных объединений и (или) союзов мер ограничительного характера.

2.4.8. Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.4.9. Наличие опыта по реализации образовательной программы по подготовке специалистов по русскому языку и литературе, необходимого для достижения результата предоставления Гранта, указанного в пункте 3.7 настоящего Порядка (далее - результат предоставления Гранта).

2.4.10. Наличие кадрового состава (не менее 8 (восемь) штатных единиц), необходимого для достижения результата предоставления Гранта.

2.4.11. Соблюдение требований к образовательному процессу в соответствии Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

2.5. Форма заявки на участие в отборе на возмещение части затрат, связанных с мероприятиями образовательного характера, направленными на популяризацию и развитие русского языка, приведена в приложении № 1 к настоящему Порядку.

2.6. Для участия в отборе участники представляют в Министерство заявку в срок не позднее 10 календарных дней со дня размещения на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет объявления о проведении отбора.

Заявка должна быть оформлена в соответствии с требованиями, установленными пунктами 2.5, 2.8 настоящего Порядка, и объявлением о проведении отбора, с приложением следующих документов:

анкета участника отбора (по форме, установленной объявлением о проведении конкурса);

копия лицензии на осуществление образовательной деятельности по программам высшего образования;

копия свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по программам высшего образования;

копия штатного расписания образовательной организации;

копии утвержденных образовательных программ по подготовке специалистов по русскому языку и литературе;

справка-расчет причитающейся суммы Гранта в форме субсидии из республиканского бюджета на возмещение части затрат, связанных с мероприятиями образовательного характера, направленными на популяризацию и развитие русского языка, в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку. Одновременно со справкой-расчетом участник отбора представляет заверенные копии документов, подтверждающих факт произведенных затрат, установленных пунктом 3.3 настоящего Порядка (договоры, счета, платежные документы, сертификаты);

справка (декларация), подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии) участника отбора, подтверждающая соответствие участника отбора по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки требованиям, предусмотренным пунктом 2.4 настоящего Порядка;

документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора (при подаче заявки и документов, подписанных уполномоченным лицом);

согласие органа государственной власти (государственного органа) и (или) органа местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителя в отношении бюджетных или автономных учреждений, на участие таких бюджетных или автономных учреждений в отборе, оформленное на бланке указанного органа (для участников отбора, являющихся бюджетным или автономным учреждением);

согласие на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении (заявке), иной информации об участнике отбора, связанной отбором;

опись документов.

2.7. Участники отбора по собственной инициативе вправе представить выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и справку, подписанную руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии), подтверждающую отсутствие у него по состоянию на число месяца не ранее 30 дней до дня подачи заявки неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов и иных обязательных платежей, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, заверенную в установленном порядке.

В случае непредставления документов, указанных в настоящем пункте, Министерство самостоятельно запрашивает соответствующие сведения в органах государственной власти и (или) организациях, которые ими обладают, с использованием единой системы межведомственного ин-

формационного взаимодействия.

2.8. Требования к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора:

2.8.1. Заявка представляется в письменной форме на бумажном носителе с приложением копии в электронном виде.

2.8.2. Все листы поданной в письменной форме на бумажном носителе заявки должны быть прошиты. Заявка должна быть скреплена печатью участника отбора (при наличии), подписана руководителем участника отбора (иным уполномоченным лицом в соответствии с законодательством Российской Федерации). Соблюдение участником отбора указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявки, поданы от имени участника отбора, который несет ответственность за подлинность и достоверность этих информации и документов.

2.8.3. Копия заявки в электронном виде должна соответствовать заявке, предоставляемой в письменной форме на бумажном носителе.

2.8.4. Заявка должна быть составлена на русском языке.

2.8.5. В составе заявки содержится справка-расчет причитающейся суммы Гранта в форме субсидии из республиканского бюджета на возмещение части затрат, связанных с мероприятиями образовательного характера, направленными на популяризацию и развитие русского языка (приложение № 2 к настоящему Порядку), в котором все суммы должны быть выражены в валюте Российской Федерации.

2.9. Организация может подать не более одной заявки в рамках проведения отбора.

2.10. Министерство осуществляет регистрацию заявок участников отбора в день их поступления с присвоением порядкового номера.

После окончания срока приема заявок документы в течение 5 рабочих дней направляются Министерством для рассмотрения членам комиссии.

2.11. В течение 10 рабочих дней со дня поступления документов согласно пункту 2.6 настоящего Порядка комиссия осуществляет оценку на предмет соответствия представленных документов и получателей Гранта критериям, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка, и требованиям, установленным пунктами 2.4, 2.5, 2.6, 2.8 настоящего Порядка.

2.12. Победителями отбора признаются участники отбора, соответствующие критериям, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка, требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка, и представившие заявки в указанные сроки в соответствии с пунктами 2.5, 2.6, 2.8 настоящего Порядка. Результаты отбора оформляются протоколом комиссии и в течение 2 рабочих дней направляются в Министерство.

2.13. Если претендент на участие в отборе всего один и его заявка соответствует требованиям, установленным пунктами 1,4, 2,4, 2,5, 2,6, 2,8

настоящего Порядка, то с ним заключается соглашение о предоставлении Гранта.

2.14. Отбор признается комиссией несостоявшимся, если на участие в нем не представлено ни одной заявки, либо все заявки отклонены по основаниям, предусмотренным пунктом 2.15 настоящего Порядка.

2.15. Основаниями для отклонения заявок участников отбора являются:

2.15.1. Несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.4 настоящего Порядка.

2.15.2. Несоответствие представленных участником отбора документов требованиям, определенным пунктами 2.5, 2.6, 2.8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов.

2.15.3. Недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

2.15.4. Подача участником отбора заявки после срока, установленного пунктом 2.6 настоящего Порядка.

2.16. Уведомление об отклонении заявки участнику отбора направляется Министерством в течение 2 рабочих дней с указанием причин отклонения.

### **III. Условия и порядок предоставления Гранта**

3.1. Решение о предоставлении Гранта или об отказе в его предоставлении принимается Министерством в течение 2 рабочих дней со дня получения протокола комиссии, указанного в пункте 2.12 настоящего Порядка, и оформляется приказом.

3.2. Основанием для отказа получателю Гранта в предоставлении Гранта является установление факта недостоверности представленной получателем Гранта информации.

3.3. Гранты направляются на возмещение части затрат, связанных с мероприятиями образовательного характера, направленными на популяризацию и развитие русского языка, и включают следующие затраты:

- затраты, связанные с реализацией образовательной программы по подготовке специалистов по русскому языку и литературе;

- затраты, направленные на материальное стимулирование студентов, осваивающих образовательную программу по подготовке специалистов по русскому языку и литературе;

- затраты, связанные с проживанием студентов, осваивающих образовательную программу по подготовке специалистов по русскому языку и литературе;

- затраты, связанные с тестированием на сертификационный уровень по русскому языку.

В перечень затрат не включаются расходы на иные цели.

3.4. Результаты отбора размещаются на едином портале и на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения, указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка, включающие следующие сведения:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информацию об участниках отбора, предложения (заявки) которых были рассмотрены;
- информацию об участниках отбора, по заявкам которых принято решение об отказе в предоставлении Гранта, с указанием причин отказа, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- наименование получателя (получателей) Гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему Гранта.

3.5. Предоставление Гранта осуществляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем Гранта (далее - соглашение). Соглашение, дополнительное соглашение к нему, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), оформляются в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Республики Бурятия.

3.6. Соглашение между Министерством и получателем Гранта заключается в течение 7 рабочих дней со дня размещения на сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет результатов отбора.

В соглашении должны быть предусмотрены:

- цели и условия предоставления Гранта;
- размер и сроки перечисления Гранта;
- направления затрат, на возмещение которых предоставляется Грант;
- конкретные значения достигнутых или планируемых результатов предоставления Гранта и показатели, необходимые для их достижения;
- запрет приобретения получателями Гранта - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с получателями Гранта, за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при покупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;
- условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозмож-

ности предоставления Гранта в размере, определенном в соглашении;

- порядок, сроки и формы представления получателем Гранта отчетности о достижении значений результатов предоставления Гранта и показателей, необходимых для их достижения, по типовым формам, определенным Министерством финансов Республики Бурятия, а также право Министерства устанавливать сроки и формы представления получателем Гранта дополнительной отчетности (при необходимости);

- ответственность сторон;

- порядок возврата Гранта в случае нарушения условий его предоставления или неиспользования в установленные сроки;

- согласие получателя Гранта, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателем Гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения получателем Гранта порядка и условий предоставления Гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- условие о заключении дополнительного соглашения к соглашению и о расторжении соглашения.

3.7. Результатом предоставления Гранта является популяризация и развитие русского языка.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления Гранта, является количество студентов, обучающихся (завершивших обучение) по образовательным программам высшего образования по подготовке специалистов по русскому языку и литературе, за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета - не менее 20 человек.

Конкретные значения результата предоставления Гранта и показателя, необходимого для его достижения, устанавливаются Министерством в соглашении.

3.8. Министерство осуществляет перечисление Гранта не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка, на указанные в соглашениях расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям Гранта в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

#### **IV. Требования к отчетности**

4.1. Получатель обязан ежеквартально до 15 числа месяца, следую-

щего за отчетным кварталом, представлять в Министерство отчеты о достижении значений результатов предоставления Гранта и показателей по формам, определенным типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Республики Бурятия.

#### **V. Порядок осуществления контроля за соблюдением условий и порядка предоставления Гранта и ответственность за их нарушение**

5.1. Министерство осуществляет проверку порядка и условий предоставления Гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления Гранта. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. В случае нарушения получателем Гранта условий и порядка предоставления Гранта, выявленного в ходе проверки, проведенной Министерством как главным распорядителем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значения показателя предоставления Гранта соответствующие средства подлежат возврату в республиканский бюджет:

а) на основании требования Министерства - не позднее 10-го рабочего дня со дня получения получателем Гранта указанного требования;

б) на основании представления или предписания органа государственного финансового контроля - в срок, установленный в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

5.3. В случае установления факта несоблюдения условий и порядка предоставления Гранта, установленных в соглашении, Министерство направляет получателю Гранта по адресу электронной почты, указанному в заявке, в течение 5 рабочих дней с момента выявления вышеуказанного факта письменное уведомление о возврате в течение 10 рабочих дней перечисленных сумм Гранта в доход республиканского бюджета в объеме, определенном соглашением.

5.4. В случае недостижения получателем Гранта по результатам отчетного финансового года значений показателей результатов предоставления Гранта денежные средства подлежат возврату в доход республиканского бюджета не позднее 1 марта года, следующего за годом предоставления Гранта, размер которых определяется по формуле:

$$A = (1 - d / D) \times V, \text{ где:}$$

A - размер денежных средств, подлежащих возврату;

d - достигнутый показатель значений показателей результатов предоставления Гранта;

D - плановые показатели показателей результатов предоставления

Гранта, предусмотренные пунктом 3.7 настоящего Порядка;

V - размер средств республиканского бюджета, израсходованных получателем Гранта (рублей).

5.5. При невозврате суммы Гранта в установленный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату суммы Гранта в республиканский бюджет в судебном порядке.

---

Приложение № 1  
к Порядку предоставления  
из республиканского бюджета  
грантов в форме субсидий  
образовательным  
организациям высшего  
образования, расположенным  
на территории  
Республики Бурятия,  
на возмещение части затрат,  
связанных с мероприятиями  
образовательного характера,  
направленными  
на популяризацию  
и развитие русского языка

Форма

**ЗАЯВКА**  
**на участие в отборе на возмещение части затрат, связанных**  
**с мероприятиями образовательного характера, направленными**  
**на популяризацию и развитие русского языка**

Полное наименование образовательной организации	
Сокращенное наименование образовательной организации	
Организационно-правовая форма	
Дата регистрации (при создании до 1 июля 2002 года)	
Дата внесения записи о создании образовательной организации в Единый государственный реестр юридических лиц (при создании после 1 июля 2002 года)	
Основной государственный регистрационный номер	
Код по общероссийскому классификатору продукции (ОКПО)	
Код(ы) по общероссийскому классификатору внешнеэкономической деятельности (ОКВЭД)	
Индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН)	
Код причины постановки на учет (КПП)	
Номер расчетного счета	

Наименование банка	
Банковский идентификационный код (БИК)	
Номер корреспондентского счета	
Адрес (место нахождения) постоянно действующего органа некоммерческой организации	
Почтовый адрес	
Телефон	
Сайт в сети Интернет	
Адрес электронной почты	
Наименование должности руководителя	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
Численность работников организации	
Краткое описание мероприятий образовательного характера, направленных на популяризацию и развитие русского языка:	
Планируемые результаты проекта (достижение значений показателей результатов предоставления Гранта):	

Достоверность информации (в том числе документов), представленной в составе заявки на участие в конкурсном отборе на предоставление из республиканского бюджета гранта в форме субсидии образовательным организациям высшего образования, расположенным на территории Республики Бурятия, на возмещение части затрат, связанных с мероприятиями образовательного характера, направленными на популяризацию и развитие русского языка, подтверждаю.

Соответствие организации требованиям, установленным пунктом 2.4 Порядка предоставления из республиканского бюджета грантов в форме субсидии образовательным организациям высшего образования, расположенным на территории Республики Бурятия, на возмещение части затрат, связанных с мероприятиями образовательного характера, направленными на популяризацию и развитие русского языка, подтверждаю.

Даю согласие на проведение в отношении представляемой мной организации проверок Министерством и органом государственного финансо-

вого контроля целей, условий и порядка предоставления из республиканского бюджета грантов в форме субсидии образовательным организациям высшего образования, расположенным на территории Республики Бурятия, на возмещение части затрат, связанных с мероприятиями образовательного характера, направленными на популяризацию и развитие русского языка.

Даю согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации в отношении представляемой мной организации как об участнике отбора, о подаваемой заявке, иной информации, связанной с соответствующим отбором.

Обязуюсь обеспечить выполнение значений показателей, устанавливаемых Порядком предоставления из республиканского бюджета грантов в форме субсидии образовательным организациям высшего образования, расположенным на территории Республики Бурятия, возмещение части затрат, связанных с мероприятиями образовательного характера, направленными на популяризацию и развитие русского языка.

С условиями отбора и предоставления грантов в форме субсидии из республиканского бюджета ознакомлен и согласен.

---

(наименование должности руководителя/  
иного уполномоченного лица)

---

(подпись)

---

(фамилия, инициалы)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП (при наличии)

  
  

---

Приложение № 2  
к Порядку предоставления  
из республиканского бюджета  
грантов в форме субсидий  
образовательным  
организациям высшего  
образования, расположенным  
на территории  
Республики Бурятия,  
на возмещение части затрат,  
связанных с мероприятиями  
образовательного характера,  
направленными  
на популяризацию  
и развитие русского языка

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
**причитающейся суммы гранта в форме субсидии из**  
**республиканского бюджета на возмещение части затрат,**  
**связанных с мероприятиями образовательного характера,**  
**направленными на популяризацию и развитие русского языка**

\_\_\_\_\_

(наименование организации)

\_\_\_\_\_

(наименование проекта)

№№ п/п	Вид затрат	Объем произведенных затрат, тыс. руб.	Обоснование затрат
	Всего		

Руководитель (иное уполномоченное  
лицо) организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Главный бухгалтер организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МП (при наличии)

\_\_\_\_\_