



РАСПОРЯЖЕНИЕ

30 марта 2023 г.

№ 170-р

г. Улан-Удэ

В целях выявления и распространения передового практического опыта наставничества в рамках реализации на территории Республики Бурятия национального проекта «Производительность труда»:

1. Утвердить:

1.1. Положение о проведении конкурса «Лучшие практики наставничества в Республике Бурятия» (далее - Конкурс) согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

1.2. Состав Экспертного совета по проведению Конкурса согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.

2. Определить Министерство экономики Республики Бурятия уполномоченным исполнительным органом государственной власти Республики Бурятия на проведение Конкурса.

3. Признать утратившими силу распоряжения Правительства Республики Бурятия:

- от 18.11.2019 № 688-р об утверждении Положения о проведении конкурса «Лучшие практики наставничества в Республике Бурятия» среди предприятий - участников национального проекта «Производительность труда»;

- от 01.06.2021 № 261-р о внесении изменений в некоторые распоряжения Правительства Республики Бурятия;

- от 25.08.2021 № 471-р о внесении изменений в распоряжение Правительства Республики Бурятия от 18.11.2019 № 688-р об утверждении Положения о проведении конкурса «Лучшие практики наставничества в Республике Бурятия» среди предприятий - участников национального проекта «Производительность труда и поддержка занятости».

4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Бурятия - министра экономики Республики Бурятия Кочетову Е.Н.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

**Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Республики Бурятия**



И. Альхеев

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Правительства
Республики Бурятия
от 30.03.2023 № 170-р

ПОЛОЖЕНИЕ о проведении конкурса «Лучшие практики наставничества в Республике Бурятия»

1. Цели и задачи проведения конкурса

1.1. Цель конкурса «Лучшие практики наставничества в Республике Бурятия» (далее - Конкурс) - выявление и распространение передового практического опыта наставничества для повышения производительности труда, поощрения и признания наставников, внесших значительный вклад в развитие наставничества и тиражирование эффективных практик наставничества в Республике Бурятия.

1.2. Задача Конкурса - поиск и отбор успешных практик наставничества для их дальнейшей популяризации, тиражирования и внедрения в Республике Бурятия.

1.3. Конкурсный отбор основывается на принципах законности, гласности, открытости.

2. Термины и определения

2.1. Наставничество - форма адаптации и профессиональной подготовки новых работников, подготовка при переходе на новую должность и первичное сопровождение выполнения трудовых функций под наблюдением опытного работника, с регулярным получением конструктивной обратной связи с целью быстрее овладения необходимыми трудовыми навыками и компетенциями, приобщения к корпоративной культуре организации.

2.2. Наставник - специалист с профильным образованием, обладающий требуемыми профессиональными и личностными качествами, обеспечивающий трансляцию корпоративных ценностей, передачу знаний и опыта, в том числе по повышению производительности труда и бережливому производству, менее опытным работникам.

2.3. Наставляемый работник - работник, проходящий подготовку у наставника с целью адаптации к условиям осуществления трудовой дея-

тельности, вхождения в корпоративную культуру организации и повышения профессионального мастерства.

2.4. Юридические лица Республики Бурятия (организации участники) - предприятия, учреждения и организации, вне зависимости от формы собственности, ведомственной принадлежности и сферы хозяйственной деятельности.

3. Организатор Конкурса

3.1. Организатором Конкурса является Министерство экономики Республики Бурятия.

3.2. Организатор Конкурса выполняет следующие функции:

3.2.1. Подготовка Конкурса:

3.2.1.1. Подготовка проекта Положения о Конкурсе и его утверждение.

3.2.1.2. Формирование и утверждение экспертных групп по номинациям.

3.2.1.3. Информационное сопровождение Конкурса.

3.2.2. Проведение Конкурса:

3.2.2.1. Прием и обработка заявок на участие в Конкурсе (далее - Заявки).

3.2.2.2. Представление Заявок на рассмотрение экспертных групп по номинациям.

3.2.2.3. Организация заседаний Экспертного совета.

3.2.2.4. Оформление решений Экспертного совета о победителях и финалистах.

3.2.3. Организация награждения победителей и финалистов Конкурса:

3.2.3.1. Подготовка дипломов для победителей и финалистов Конкурса.

3.2.3.2. Организация проведения мероприятия по награждению, вручению дипломов победителям и финалистам Конкурса.

3.2.4. Распространение и тиражирование передового опыта наставничества:

3.2.4.1. Отбор не менее 1 (одной) лучшей практики наставничества для дальнейшего распространения и тиражирования в соответствии с разделом 9 настоящего Положения.

3.2.4.2. Организация популяризации и тиражирования передового опыта наставничества.

3.3. Организатор Конкурса обеспечивает:

3.3.1. Равные условия для всех участников Конкурса.

3.3.2. Широкую гласность проведения Конкурса.

3.3.3. Недопущение разглашения сведений о результатах Конкурса ранее даты их официального объявления.

4. Участники Конкурса

4.1. К участию в Конкурсе приглашаются носители практик наставничества.

4.2. Заявки на Конкурс могут поступать от юридических лиц Республики Бурятия.

4.3. Участие в Конкурсе является бесплатным.

4.4. Участники Конкурса несут расходы, связанные с подготовкой и представлением своей Заявки на Конкурс, проездом и проживанием в месте проведения торжественной церемонии награждения победителей Конкурса.

5. Номинации Конкурса

5.1. Среди предприятий - участников национального проекта «Производительность труда» Конкурс проводится по следующим номинациям:

5.1.1. Номинация «Прорывные технологии повышения производительности труда».

Реализация инновационных практик в области передачи знаний и навыков от наставника обучающемуся сотруднику, а также применение на предприятии разработанных наставником концепций с использованием прорывных идей и технологических решений, не основанных на цифровых инновациях.

В номинации представляются инновационные решения в области профессионального развития и карьерного роста сотрудника предприятия, формирования требуемых профессиональных качеств и адаптации к рабочему месту, коллективу, производственной среде, включая смену профессии и профессиональную переподготовку.

5.1.2. Номинация «Профессиональное развитие молодежи».

Реализация практик, направленных на принятие студентами образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования осознанного решения о выборе профессионального пути, благодаря разработанной предприятием практики профессиональной ориентации, определением степени профессиональной пригодности к конкретной профессии; приобретением обучающимися первоначального практического опыта, закреплением и совершенствованием приобретенных в процессе обучения профессиональных знаний и умений, освоением современных производственных процессов, адаптацией к конкретным условиям деятельности предприятия для дальнейшего трудоустройства кандидата.

5.1.3. Номинация «Цифровые инновации на предприятии».

Реализация практик, направленных на освоение и применение современных цифровых технологий, используемых в рамках наставничества, применение цифровых платформ, концепции больших данных (Big Data), а также аддитивных технологий, передачу ключевых знаний и навыков, свя-

занных с инновационными цифровыми технологиями с целью повышения производительности труда.

5.2. Среди предприятий, не являющихся участниками национального проекта «Производительность труда», Конкурс проводится по специальной номинации «Лучшие практики наставничества по повышению производительности труда».

Осуществляется реализация практик, направленных на передачу знаний и навыков от наставника обучающемуся сотруднику, за счет применения прорывных технологий и цифровых решений, целью которых является повышение производительности труда на предприятии.

В номинации представляются практики, направленные на сохранение и передачу ключевых знаний и навыков в организации, повышение степени готовности работников к занятию целевой должности, по формированию стратегического мышления.

5.3. Среди предприятий социальной сферы, не являющихся участниками национального проекта «Производительность труда», Конкурс проводится по специальной номинации «Наставничество в социальной сфере».

Представляются практики, реализуемые на предприятиях социальной сферы (образование, здравоохранение, туризм, наука, культура, спорт) и направленные на повышение качества предоставления социальных услуг, а также развитие профессиональных компетенций у работников социальной сферы.

6. Сроки и порядок проведения Конкурса

6.1. Конкурс проводится ежегодно. Объявление сроков проведения Конкурса, подготовка и его проведение, а также награждение победителей и призеров Конкурса, распространение и тиражирование передового опыта осуществляется организатором Конкурса.

6.2. Организатор Конкурса обеспечивает широкое информирование о старте Конкурса. Сроки подачи документов на Конкурс устанавливаются организатором Конкурса и размещаются на его официальном сайте, а также доводятся до целевой аудитории путем размещения в средствах массовой информации.

6.3. Для участия в Конкурсе организация - участник направляет организатору Конкурса Заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению и согласие на обработку персональных данных согласно приложению № 2 к настоящему Положению (далее - Материалы). Организация - участник вправе приложить к Заявке дополнительные документы и Материалы в соответствии с критериями оценки Заявок, определенными в пункте 7.7 настоящего Положения.

Согласие на обработку персональных данных заполняется отдельно на каждого участника Конкурса и на контактное лицо организации - участ-

ника.

6.4. Направление Материалов на Конкурс производится в электронном виде на адрес электронной почты, указанной в информации о старте Конкурса, и в печатном виде организатору Конкурса по адресу: Министерство экономики Республики Бурятия, каб. 217, ул. Ленина, 54, Дом Правительства, г. Улан-Удэ, Республика Бурятия, 670001.

6.5. Материалы представляются организатору Конкурса в течение 10 (десяти) рабочих дней после объявления Конкурса.

6.6. Предоставленные на Конкурс Материалы возврату не подлежат.

6.7. В течение 10 (десяти) рабочих дней после окончания срока, указанного в пункте 6.5 настоящего Положения, экспертными группами по номинациям проводится рассмотрение Заявок, формирование рейтинга (по сумме баллов) практик - номинантов Конкурса в каждой номинации.

6.8. В течение 10 (десяти) рабочих дней после окончания срока, указанного в пункте 6.7 настоящего Положения, Экспертным советом определяются победители и финалисты Конкурса в каждой номинации.

6.9. Награды победителям и финалистам Конкурса в каждой номинации вручаются на торжественной церемонии награждения.

7. Экспертный совет и экспертные группы

7.1. В компетенцию Экспертного совета входит определение победителей и финалистов Конкурса.

7.2. Формирование экспертных групп по номинациям осуществляется организатором Конкурса по номинациям Конкурса из числа членов Экспертного совета с учетом отраслевой специфики представленных Заявок.

7.3. Экспертные группы включают не менее 3 (трех) человек для каждой номинации Конкурса и создаются для предварительной оценки Заявки.

7.4. Бланк оценки Заявки экспертом заполняется по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

7.5. Предварительная экспертиза Заявок осуществляется каждым членом экспертной группы индивидуально.

7.6. На основании предварительной оценки Заявок экспертов формируется рейтинг по сумме баллов в каждой номинации.

7.7. Оценка Заявки представляет собой среднее арифметическое из оценок экспертов по Заявке (по шкале от 0 до 10 баллов) по перечисленным ниже критериям:

7.7.1. Результативность практики - наличие критериев эффективности и результатов измерения эффективности.

7.7.2. Уникальность практики - наличие уникальных элементов, которые выделяют практику среди других практик в данной номинации.

7.7.3. Возможность тиражирования практики - практика носит уни-

версальный характер и может быть применена на других территориях, в организациях, командах.

7.7.4. Возможность масштабирования практики - в практике может быть увеличено количество участников без ухудшения качества конечного результата.

7.8. Заседание Экспертного совета правомочно, если в нем участвует не менее половины членов.

7.9. Решение Экспертного совета по победителям (1 место) и финалистам Конкурса (2 и 3 места) в каждой номинации формируется исходя из общего количества набранных баллов с учетом письменных комментариев экспертов к оценкам по итогам голосования членов Экспертного совета.

7.10. Решение Экспертного совета принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании (принявших участие в голосовании) членов Экспертного совета.

7.11. Член Экспертного совета не вправе рассматривать Заявку от организации - участника, владельцем которой он является и (или) в которой он работает.

8. Награждение победителей и финалистов Конкурса

8.1. По результатам проведения Конкурса принимается решение о вручении дипломов по номинациям: победителям (за 1 место) и финалистам Конкурса (за 2 и 3 место).

8.2. Дипломы победителям и финалистам Конкурса вручает Глава Республики Бурятия - председатель Правительства Республики Бурятия либо Первый заместитель Председателя Правительства Республики Бурятия, заместитель Председателя Правительства Республики Бурятия на торжественной церемонии награждения.

8.3. Победителям и финалистам Конкурса по согласованию с организатором Конкурса могут быть вручены призы от партнеров Конкурса.

8.4. Участники, непризнанные победителями и финалистами Конкурса, могут поощряться Благодарственными письмами или сертификатами участника Конкурса, выдаваемыми организатором Конкурса.

8.5. Информация об итогах, победителях и финалистах Конкурса размещается на официальном сайте организатора Конкурса в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и может размещаться на официальных сайтах компаний, образовательных организаций, партнеров Конкурса и в средствах массовой информации.

8.6. Победители (1 место) и финалисты (2 и 3 место) Конкурса приглашаются для участия во всероссийском этапе Конкурса лучших практик наставничества.

9. Распространение и тиражирование передового опыта наставничества

9.1. Распространение и тиражирование передового опыта наставничества осуществляется посредством представления содержания передовой практики заинтересованному сообществу с целью его последующего воспроизведения в новых условиях.

9.2. Механизмы распространения передового опыта:

9.2.1. Описание передового опыта в виде документов (определяющих содержание и порядок действий, направленных на решение конкретной задачи) с последующим их размещением в тематических базах данных, публикацией в СМИ, в сети Интернет, в информационных и учебных изданиях, на сайтах профессиональных сообществ, на сайте национального проекта «Производительность труда» (производительность.рф), представление в виде публичных докладов, выступлений на конференциях и других мероприятиях.

9.2.2. Визуальное представление образцов деятельности (показ практических действий и демонстрация решений) в виде вебинаров, видеокурсов, практических мероприятий, семинаров, мастер-классов, презентаций и других мероприятий.

9.2.3. Диалоговое взаимодействие между авторами (носителями) эффективных практик наставничества и специалистами с обязательной обратной связью (направленное на передачу ценностей, формирование новых знаний, способствующих совершенствованию практики посредством смещения акцентов с отработанных способов действий на процессы изменения ситуации, модификации практики, адаптации ее к новым условиям) посредством стажировочных площадок, творческих мастерских, школ-лабораторий.

9.3. Экспертный совет отбирает и рекомендует не менее 1 (одной) эффективной практики наставничества для дальнейшего документирования, популяризации и тиражирования посредством механизмов, указанных в пункте 9.2 настоящего Положения, для повышения производительности труда.

9.4. Юридические лица и наставники (победители и финалисты Конкурса, авторы и носители эффективных практик наставничества) обязуются способствовать обобщению и распространению передового опыта наставничества, посредством механизмов, указанных в пункте 9.2 настоящего Положения.

Приложение № 1
к Положению о проведении конкурса
«Лучшие практики наставничества
в Республике Бурятия»

Форма

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе
«Лучшие практики наставничества
в Республике Бурятия»

1. Прошу включить в число участников конкурса «Лучшие практики наставничества в Республике Бурятия»

№№ п/п	Раздел	Комментарии по заполнению
1.	Название юридического лица	Полное наименование юридического лица Республики Бурятия (организации-участника), подавшего Заявку, с указанием организационно-правовой формы, ведомственной принадлежности, сферы хозяйственной деятельности
2.	ФИО, должность наставника	ФИО наставника (работника организации-участника)
3.	Численность сотрудников организации - участника:	Выберите один из предложенных ниже вариантов
3.1.	Менее 100 чел.	
3.2.	101 - 500 чел.	
3.3.	501 - 1 000 чел.	
3.4.	1 001 - 3 000 чел.	
3.5.	3001 - 10 000 чел.	
3.6.	Более 10 000 чел.	
4.	Отрасль организации - участника:	Выберите один из предложенных ниже вариантов. В графе «иное» указывается другая отрасль (для участников в номинациях, указанных в пунктах 5.2, 5.3 настоящего Положения)
4.1.	Обрабатывающая промышленность	
4.2.	Сельское хозяйство	

4.3.	Транспорт	
4.4.	Строительство	
4.5.	ЖКХ	
4.6.	Торговля	
4.7.	Иное	
5.	Название проекта	
6.	Номинация в конкурсе:	Выберите один из предложенных ниже вариантов
6.1.	«Прорывные технологии повышения производительности труда»	
6.2.	«Профессиональное развитие молодежи»	
6.3.	«Цифровые инновации на предприятии»	
6.4.	«Лучшие практики наставничества по повышению производительности труда»	
6.5.	«Наставничество в социальной сфере»	
7.	Контактная информация (организации - участника, контактного лица)	Компания - участник: номер телефона, адрес электронной почты, почтовый адрес; контактное лицо организации - участника: телефон и адрес электронной почты
8.	Предпосылки для запуска проекта	Описание исходной ситуации, почему был необходим запуск проекта
9.	Цели и задачи проекта	Цели проекта - ожидаемое и достижимое улучшение ситуации в свете поставленной проблемы; задачи проекта - конкретные, поддающиеся измерению результаты проекта
10.	Целевая аудитория	Группа работников, на которую направлен проект (почему выбрана именно эта целевая аудитория?)
11.	Суть проекта, ключевая идея	Коротко опишите суть проекта, ключевую идею, лежащую в его основе; предмет наставничества (что именно переда-

		ет наставник наставляемому, суть взаимодействия, например, передача знаний и навыков, развитие карьеры, профессиональное развитие и т. д.)
12.	Использованные методики и инструменты	Методики и инструменты, положенные в основу практик, использованных в проекте (обучение на рабочем месте, изучение опыта, анализ ошибок, тренинги, стажировки и др.)
13.	Ресурсы, использованные для проекта	По возможности укажите бюджет, выделенный на реализацию проекта, численность и степень занятости в проекте членов рабочей группы, укажите, привлекались ли внешние подрядчики (если привлекались), использовались ли автоматизированные системы и т. д.
14.	Этапы реализации проекта	Пошаговое описание реализации проекта (что было сделано, в какие сроки, с использованием каких инструментов, какие исследования проводились, с использованием каких инструментов, какие каналы и форматы коммуникаций использовались, какие мероприятия проводились и т. д.)
15.	Результаты и оценка эффективности	Укажите достигнутые результаты (ключевые отслеживаемые показатели в соответствии с поставленными целями и задачами) для организации - участника, для наставника, для наставляемого (с выделением критериев эффективности, методов измерения эффективности, ссылкой на источник данных; например, прирост по показателям до и после реализации проекта и т. д.)
16.	Зрелость практики (выбрать):	Выберите один из предложенных ниже вариантов: 1) базовый уровень - практика прошла апробацию, сформированы агенты изменений, реализуется план по переводу практики в регулярную деятельность; 2) развитие - практика переведена в регулярную деятельность, оформлена в соответствующих нормативных и методических документах, проведены ин-

		<p>формирование, инструктаж, обучение;</p> <p>3) стабилизация - практика используется в регулярной деятельности более 6 (шесть) месяцев;</p> <p>4) подтвержденная эффективность - накоплены фактические данные по показателям, подтверждающим эффективность практики, практика готова к тиражированию внутри и вне организации - участника</p>
16.1.	Базовый уровень	
16.2.	Развитие	
16.3.	Стабилизация	
16.4.	Подтвержденная эффективность	
17.	Возможность тиражирования и масштабирования	Укажите потенциал практики к использованию в иных организациях для достижения желаемого результата в других географических, экономических или социальных условиях; возможность масштабирования практики (способность увеличить отдачу практики за минимальное время путем добавления ресурсов)
18.	Презентация проекта	Презентация проекта (в формате MS PowerPoint, в формате PDF, в виде ссылки на видеоролик) - не более 150 мегабайт
19.	Дополнительные материалы	Любые дополнительные материалы, имеющие отношение к проекту (в электронном виде, не более 5 файлов, общий объем не более 10 мегабайт), предоставляется по желанию
20.	Рабочая группа / авторы проекта / наставник	Фото членов рабочей группы, авторов, наставника, для возможной публикации (портретные фото размером не менее 1 000 точек/пикселей по короткой стороне, фото прикладываются отдельными файлами)

4. С условиями проведения Конкурса ознакомлены и согласны.

5. От имени юридического лица Республики Бурятия (организации - участника) подтверждаю полноту и достоверность сведений, представленных в настоящей Заявке и прилагаемых к ней документах.

Также подтверждаю, что данный проект действительно был реализован в организации в период с _____ 20__ г. по _____ . 20__ г.

4. Разрешаю организатору Конкурса использовать представленные данные в образовательных и исследовательских целях.

(ФИО/руководитель)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 2
к Положению о проведении конкурса
«Лучшие практики наставничества
в Республике Бурятия»

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

В соответствии со статьями 6, 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие должностным лицам Министерства экономики Республики Бурятия, расположенного по адресу: 670001, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Ленина, 54, на обработку (любое действие (операцию) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) моих персональных данных (фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты рождения, пола, сведений о месте жительства, месте пребывания, номера телефона, сведений об образовании, профессии; сведений о стаже работы в отрасли и в организации, сведений о месте работы / поступлении на государственную гражданскую (муниципальную) службу, сведений о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировках, сведений о наградах и других поощрениях, сведений об особых заслугах и достижениях), иных сведений содержащихся в документах, направляемых для участия в конкурсе «Лучшие практики наставничества в Республике Бурятия» по номинации(-ям)

Согласие действует в течение периода проведения конкурса «Лучшие практики наставничества в Республике Бурятия».

В связи с моим участием в конкурсе «Лучшие практики наставничества в Республике Бурятия» я разрешаю публиковать в общедоступных источниках следующие мои персональные данные: фамилия, имя, отчество, сведения об образовании, профессии; сведения о стаже работы в отрасли и в организации, сведения о месте работы/поступлении на государственную гражданскую (муниципальную) службу, сведения о профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировках, сведения о наградах и других поощрениях, сведения об особых заслугах и достижениях, сведения, содержащиеся в документах, направляемых для участия в конкурсе «Лучшие практики наставничества в Республике Бурятия» по номинации(-ям) _____

Даю свое согласие использовать представленные на Конкурс данные в образовательных и исследовательских целях. В случае признания победителем, финалистом конкурса «Лучшие практики наставничества в Республике Бурятия» или признания автором, носителем эффективных практик наставничества обязуюсь способствовать обобщению и распространению передового опыта наставничества.

Оставляю за собой право отозвать свое согласие посредством составления соответствующего письменного документа, который может быть направлен мной в адрес Министерства экономики Республики Бурятия по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручен лично или через законного представителя под расписку уполномоченному представителю Министерства экономики Республики Бурятия.

В случае получения моего письменного заявления об отзыве настоящего согласия на обработку персональных данных Министерство экономики Республики Бурятия обязано уничтожить мои персональные данные, но не ранее срока, необходимого для достижения целей обработки моих персональных данных.

Я ознакомлен(а) с правами субъекта персональных данных, предусмотренными главой 3 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Все вышеизложенное мною прочитано, мне понятно и подтверждается собственноручной подписью.

подпись

расшифровка

от «__» _____ 20__ г.

Приложение № 3
к Положению о проведении конкурса
«Лучшие практики наставничества
в Республике Бурятия»

БЛАНК ОЦЕНКИ
заявок конкурса
«Лучшие практики наставничества в Республике Бурятия»

№№ п/п	Номинация	Наименование практики	Наименование организации	ФИО эксперта						
				Оценка по критериям от 1 до 10 (1 - полное несоответствие, 10 - превосходная степень соответ- ствия)				Сумма баллов (5, 6, 7, 8)	Рейтинг практики (1 - лучший, по сумме баллов)	Комментарий эксперта (особенно- сти, основные плюсы и ми- нусы, др.)
				Результат практики	Уникальность практики	Возможность тиражирования	Возможность масштабиро- вания практики			

_____ (ФИО эксперта)

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата оценки)

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Правительства
Республики Бурятия
от 30.03.2023 № 170-р

СОСТАВ
Экспертного совета по проведению конкурса
«Лучшие практики наставничества
в Республике Бурятия»

- | | |
|----------------------------------|--|
| Кочетова
Екатерина Николаевна | - заместитель Председателя Правительства Республики Бурятия - министр экономики Республики Бурятия, председатель Совета |
| Ниндаков
Арсалан Анатольевич | - заместитель министра экономики Республики Бурятия - председатель Комитета по управлению доходами, заместитель председателя Совета |
| Гончикова
Лариса Раднаевна | - заместитель руководителя Администрации Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия по вопросам кадровой политики и государственной службы - председатель Комитета государственной службы и кадровой политики |
| Цыренжапова
Аюна Заяновна | - заместитель министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Бурятия - председатель Комитета экономики и финансов |
| Каплин
Сергей Александрович | - председатель Комитета по развитию транспорта, информатизации и связи Министерства по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия |
| Фомина
Елена Леонидовна | - председатель Комитета по труду Министерства экономики Республики Бурятия |

- Строгонова
Наталья Михайловна - заместитель председателя Комитета по труду -
начальник отдела рынка труда Министерства
экономики Республики Бурятия, секретарь Со-
вета
- Иванова
Мария Георгиевна - начальник отдела поддержки молодежных
инициатив Комитета по молодежной политике
Министерства спорта и молодежной политики
Республики Бурятия
- Богатых
Анна Ильинична - начальник отдела организационно-кадровой
работы Министерства социальной защиты
населения Республики Бурятия
- Раднабазарова
Ольга Бадмацыреновна - консультант отдела обрабатывающей про-
мышленности Комитета по развитию промыш-
ленности Министерства промышленности,
торговли и инвестиций Республики Бурятия
- Пивоваров
Дмитрий
Владимирович - исполнительный директор РОП «Союз про-
мышленников и предпринимателей Республи-
ки Бурятия» (по согласованию)
- Кутумова
Светлана Васильевна - заместитель руководителя Центра опережаю-
щей профессиональной подготовки Республи-
ки Бурятия
- Бочеев
Александр
Иннокентьевич - декан заочного отделения ГБПО «Бурятский
республиканский педагогический колледж»
-