



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30 июня 2023 г.

№ 376

г. Улан-Удэ

**Об утверждении Порядка предоставления  
в 2023 году гранта в форме субсидии из республиканского  
бюджета Религиозной организации - духовная образовательная  
организация высшего религиозного образования буддийский  
университет «Даши Чойнхорлин» имени Дамба Даржа Заяева  
на финансовое обеспечение строительства входной группы  
и капитальный ремонт здания буддийского университета  
«Даши Чойнхорлин» имени Дамба Даржа Заяева**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2023 году гранта в форме субсидии из республиканского бюджета Религиозной организации - духовная образовательная организация высшего религиозного образования буддийский университет «Даши Чойнхорлин» имени Дамба Даржа Заяева на финансовое обеспечение строительства входной группы и капитальный ремонт здания буддийского университета «Даши Чойнхорлин» имени Дамба Даржа Заяева.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Республики Бурятия -  
Председатель Правительства  
Республики Бурятия**



**А. Цыденов**

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Республики Бурятия  
от 30.06.2023 № 376

**ПОРЯДОК**  
**предоставления в 2023 году гранта в форме субсидии**  
**из республиканского бюджета Религиозной организации -**  
**духовная образовательная организация высшего религиозного**  
**образования буддийский университет «Даши Чойнхорлин»**  
**имени Дамба Даржа Заяева на финансовое обеспечение**  
**строительства входной группы и капитальный ремонт здания**  
**буддийского университета «Даши Чойнхорлин»**  
**имени Дамба Даржа Заяева**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает общие положения о предоставлении в 2023 году гранта в форме субсидии из республиканского бюджета Религиозной организации - духовная образовательная организация высшего религиозного образования буддийский университет «Даши Чойнхорлин» имени Дамба Даржа Заяева (далее - Получатель) на финансовое обеспечение строительства входной группы и капитальный ремонт здания буддийского университета «Даши Чойнхорлин» имени Дамба Даржа Заяева (далее - грант), цель, условия и порядок предоставления гранта, требования к отчетности, к осуществлению контроля за соблюдением условий и порядка предоставления гранта и ответственность за их несоблюдение.

1.2. Администрация Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия (далее - Администрация) является главным распорядителем бюджетных средств и осуществляет предоставление гранта в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в текущем финансовом году на соответствующие цели.

Грант предоставляется Получателю на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

1.3. Целью предоставления гранта является строительство входной группы и капитальный ремонт здания буддийского университета «Даши Чойнхорлин» имени Дамба Даржа Заяева.

1.4. Сведения о гранте размещаются на едином портале бюджетной

системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона (решения) о бюджете (закона (решения) о внесении изменений в закон (решение) о бюджете).

1.5. Размер гранта определяется в соответствии с законом о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью республиканского бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на соответствующий год.

## 2. Условия и порядок предоставления гранта

2.1. Требования, которым должен соответствовать Получатель на 1-е число месяца, предшествующего месяцу заключения соглашения о предоставлении гранта:

- должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Бурятия грантов в форме субсидии, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед республиканским бюджетом;

- Получатель не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, его деятельность не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Получателя;

- Получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) кос-

венное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- Получатель не должен получать средства из республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.2. Получатель для получения гранта до 1 августа 2023 года представляет в Администрацию заявку на предоставление гранта с приложением следующих документов:

- основные технические решения, сметные расчеты, утвержденные и согласованные в соответствии с действующим законодательством, на выполнение работ по строительству входной группы и капитальному ремонту здания буддийского университета «Даши Чойнхорлин» имени Дамба Даржа Заяева;

- экспертное заключение о достоверности сметной стоимости работ по строительству входной группы и капитальному ремонту здания буддийского университета «Даши Чойнхорлин» имени Дамба Даржа Заяева;

- копию устава, заверенную подписью руководителя Получателя и печатью (при наличии);

- график выполнения работ по строительству входной группы и капитальному ремонту здания буддийского университета «Даши Чойнхорлин» имени Дамба Даржа Заяева;

- сведения о реквизитах счета для перечисления средств гранта;

- письмо об отсутствии задолженности по заработной плате, подписанное руководителем Получателя;

- согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о Получателе, о подаваемом Получателем предложении (заявке), иной информации о Получателе, связанной с предоставлением гранта в форме субсидии из республиканского бюджета.

Документы должны быть сброшюрованы в одну или несколько папок (томов), страницы которых пронумерованы. Представленные документы не возвращаются.

Получатель несет ответственность за полноту комплекта документов, их содержание и соответствие требованиям настоящего Порядка, а также за достоверность представленной в документах информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Администрация самостоятельно запрашивает в налоговом органе выписку из Единого государственного реестра юридических лиц и сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, пеней и штрафов за нарушение законодательства Российской Федерации о

налогах и сборах по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении гранта.

Получатель вправе самостоятельно представить документы, указанные в настоящем пункте.

2.4. Администрация регистрирует заявку в день ее поступления, в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации осуществляет проверку документов и принимает решение о предоставлении гранта либо об отказе в его предоставлении.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

- несоответствие представленных Получателем документов требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, или непредставление (представление в неполном объеме) документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

- недостоверность представленной Получателем информации;

- несоответствие Получателя требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.6. Администрация в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения направляет Получателю письменное уведомление, которое должно содержать следующую информацию:

- в случае предоставления гранта - дату и место заключения соглашения о предоставлении гранта;

- в случае отказа в его предоставлении - основания для отказа.

2.7. Условием предоставления гранта является наличие заключенного соглашения. Соглашение оформляется в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Республики Бурятия, и заключается в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о предоставлении гранта.

2.8. Соглашение должно содержать в том числе следующие положения:

- запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления указанных средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями;

- порядок возврата гранта в случае нарушения условий предоставления или неиспользования в установленные сроки;

- срок и форма представления Получателем отчетности о достижении показателя результативности;

- сведения о расчетном счете, открытом Получателем в кредитной

организации для перечисления гранта;

- согласие Получателя гранта, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Получателем гранта (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Администрацией проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов его предоставления, а также проверки органами государственного (муниципального) финансового контроля соблюдения Получателем гранта порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

- оригинал договора о проведении технического надзора (строительного контроля);

- условия, порядок и сроки предоставления гранта, размер гранта;

- цели и сроки использования гранта;

- права и обязанности сторон;

- срок действия соглашения;

- возможность внесения изменений в проектную и сметную документацию, представленную Получателем, после предоставления гранта в случае если изменения ведут к улучшению качества строящегося, ремонтируемого или реконструируемого объекта или не влияют на конструктивные и иные характеристики безопасности объекта. Изменения не влияют на размер предоставляемого Получателю гранта. Все изменения согласуются с Администрацией в письменном виде до начала работ. Администрация согласовывает или не согласовывает внесение изменений в течение 30 рабочих дней;

- условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям - в случае уменьшения Администрации ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении.

2.9. Грант перечисляется Получателю в течение 5 календарных дней со дня заключения соглашения на расчетный счет Получателя в кредитной организации.

2.10. Результатом предоставления гранта является выполнение работ по строительству входной группы и капитальному ремонту здания буддийского университета «Даши Чойнхорлин» имени Дамба Даржа Заяева.

Критерием оценки результативности проекта, связанного со строительством, ремонтом, реставрацией зданий и сооружений религиозного назначения и благоустройством территорий религиозных объектов, является выполнение работ по строительству входной группы и капи-

тальному ремонту здания буддийского университета «Даши Чойнхорлин» имени Дамба Даржа Заяева в объеме 100 %.

### 3. Требования к отчетности

3.1. Получатель представляет в Администрацию не позднее 10-го рабочего дня, следующего за отчетными I - III кварталами года предоставления гранта, и не позднее 30 января года, следующего за отчетным IV кварталом года предоставления гранта:

а) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является грант, по форме, установленной Министерством финансов Республики Бурятия;

б) отчет о достижении значения результата предоставления гранта (показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта) и его характеристики по форме, установленной Министерством финансов Республики Бурятия.

3.2. Получатель по завершении работ по строительству входной группы и капитальному ремонту здания буддийского университета «Даши Чойнхорлин» имени Дамба Даржа Заяева, но не позднее 1 ноября 2025 года, обязан направить в Администрацию отчет о достижении показателя результативности и целевом использовании гранта. В состав отчета должны входить акт о приемке выполненных работ (форма № КС-2), справка о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3), фото (видео) этапов строительства входной группы и капитального ремонта здания буддийского университета «Даши Чойнхорлин» имени Дамба Даржа Заяева.

Администрация вправе устанавливать в соглашении сроки и формы предоставления Получателем дополнительной отчетности.

### 4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением (мониторинга) условий, целей и порядка предоставления гранта и ответственность за их нарушение

4.1. Получатель несет ответственность за достоверность представляемых сведений.

4.2. Администрация проводит обязательные проверки соблюдения Получателем порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, орган государственного финансового контроля проводит проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.3. Мониторинг достижения результатов предоставления гранта исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, установленных в соглашении, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольные точки), проводится Администрацией в порядке и по формам,

которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.4. В случае установления по итогам проверок, проведенных Администрацией (или) органом государственного финансового контроля, факта нарушения условий и порядка предоставления гранта, недостижения значений показателя результативности использования гранта, установленного в соглашении, Получатель осуществляет возврат гранта в республиканский бюджет в течение 10 календарных дней со дня получения соответствующего требования Администрации.

4.5. В случае отказа Получателя от добровольного возврата грант подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. В случае недостижения Получателем гранта показателя результативности предоставления гранта, установленного в пункте 2.10 настоящего Порядка, денежные средства подлежат возврату в доход республиканского бюджета. Размер подлежащих возврату средств определяется по формуле:

$$V_{\text{возвр}} = (1 - d / D) \times V, \text{ где:}$$

$V_{\text{возвр}}$  - размер денежных средств, подлежащих возврату;

$d$  - достигнутый показатель результативности предоставления гранта;

$D$  - плановый показатель результативности предоставления гранта, установленный в соглашении;

$V$  - размер гранта, предоставленного получателю из республиканского бюджета.

4.7. Возврат осуществляется в соответствии с пунктами 4.3, 4.4 настоящего Порядка.

4.8. Остаток гранта, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в республиканский бюджет Получателем гранта в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года в случаях, предусмотренных в соглашении о предоставлении гранта.

4.9. Остаток суммы гранта, не использованный в отчетном финансовом году, может быть направлен на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, при принятии Администрацией по согласованию с Министерством финансов Республики Бурятия решения о наличии потребности в указанных средствах.

---