



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27 мая 2025 г.

№ 311

г. Улан-Удэ

**Об утверждении Государственной программы  
Республики Бурятия «Развитие молодежной политики»**

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Республики Бурятия от 13.07.2023 № 400 «Об утверждении Порядка разработки, реализации, мониторинга государственных программ Республики Бурятия» Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемую Государственную программу Республики Бурятия «Развитие молодежной политики»\* (далее - Программа).
2. Республиканскому агентству по делам молодежи (Парпаева Т.В.) обеспечить выполнение мероприятий Программы.
3. Рекомендовать органам местного самоуправления в Республике Бурятия разработать программы органов местного самоуправления в Республике Бурятия, направленные на развитие молодежной политики, с учетом положений Программы.
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Республики Бурятия -  
Председатель Правительства  
Республики Бурятия**



**А. Цыденов**

\*Приложение в электронном виде

УТВЕРЖДЕНА  
постановлением Правительства  
Республики Бурятия  
от 27.05.2025 № 311

## **ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА Республики Бурятия «Развитие молодежной политики»**

### **I. Приоритеты и цели государственной политики в сфере Государственной программы Республики Бурятия «Развитие молодежной политики»**

#### **1. Оценка текущего состояния сферы молодежной политики Республики Бурятия**

В 2020 году принят Федеральный закон от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации». Данный документ стал первым стратегическим нормативным правовым актом в сфере молодежной политики. Закон расширил категорию граждан, относящихся к молодежи, в возрасте до 35 лет. По состоянию на 1 января 2024 года в Бурятии проживает 275,6 тыс. чел. в возрасте от 14 до 35 лет (29% всего населения республики).

В соответствии с Федеральным законом от 30.12.2020 № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации» молодежная политика - комплекс мер нормативно-правового, финансово-экономического, организационно-управленческого, информационно-аналитического, кадрового, научного и иного характера, реализуемых на основе межведомственного взаимодействия федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов публичной власти федеральной территории «Сириус», органов местного самоуправления при участии институтов гражданского общества, юридических лиц независимо от их организационно-правовых форм и граждан Российской Федерации, в том числе индивидуальных предпринимателей, и направленных на создание условий для развития молодежи, защиты ее прав и законных интересов, а также ее самореализации в различных сферах жизнедеятельности, на патриотическое воспитание молодежи и духовно-нравственное воспитание молодежи в целях достижения устойчивого социально-экономического развития, глобальной конкурентоспособности, национальной безопасности Российской Федерации, укрепления суверенитета Российской Федерации и традиционных российских духовно-нравственных ценностей.

В рамках реализации Государственной программы Республики Бурятия «Развитие молодежной политики» (далее – Программа, государственная программа) в Республике Бурятия реализуются долгосрочные проекты, направленные на создание условий для участия молодежи в политической, социально-экономической, научной, спортивной и культурной жизни общества, формирование культуры семейных отношений, поддержку молодых семей, способствующие улучшению демографической ситуации.

Поддерживаются инициативы, инициативные проекты молодежи. Ежегодно в рамках конкурса грантов на реализацию социальных проектов для молодежи реализуются проекты по 10 направлениям молодежной политики.

Присуждаются государственные премии Республики Бурятия в области поддержки талантливой молодежи. В целях раскрытия талантов проводится региональный этап фестиваля «Российская студенческая весна», поддерживается КВН-движение республики.

На фоне глобальных перемен в мире особое внимание уделено патриотическому воспитанию и духовно-нравственному воспитанию молодежи. Усиливаются мероприятия в рамках дней единых действий, патриотические проекты, продолжается работа по проведению военно-патриотических игр.

Эффективность показывают проекты, направленные на предупреждение правонарушений и антиобщественных действий молодежи. Благодаря работе наставников («старших братьев») подростки, состоящие на различных видах учета, ежегодно снимаются с учета с улучшением.

В целях достижения национальной цели развития Российской Федерации «Реализация потенциала каждого человека, развитие его талантов, воспитание патриотичной и социально ответственной личности», определенной Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года», в Республике Бурятия реализуется региональный проект «Социальная активность». Ежегодно в добровольческую деятельность в республике вовлекается более 90 тысяч человек.

Впервые в рамках Всероссийского конкурса программ комплексного развития молодежной политики «Регион для молодых» в конце 2023 года Республика Бурятия выиграла 54,83 млн. рублей из федерального бюджета на капитальный ремонт двух молодежных центров - в Джидинском и Селенгинском районах, а также на методическую работу со специалистами по работе с молодежью, проведение мероприятий для молодежи. Целевое использование их началось в 2024 году.

Анализ реализации государственной молодежной политики на территории Республики Бурятия позволяет выделить ряд основных проблем, возникающих в процессе работы с молодежью:

1. Усиление миграционного оттока молодых людей из сельской местности в город, что значительно снижает потенциал муниципальных образований и, как следствие, замедляет реальные процессы развития сельских территорий. Молодежь также продолжает покидать республику с целью поиска выгодных для себя условий в крупных регионах России (г. Москва, г. Санкт-Петербург, Новосибирская, Томская области и др.).

2. Снижение в молодежной среде ценностного отношения к семье и браку приводит к значительному росту разводов среди молодых супружеских пар.

3. Важной проблемой является сохранение и развитие здоровья молодежи. Реализация мероприятий, направленных на сохранение здоровья молодых людей, общее снижение заболеваемости среди подростков и молодежи, является одной из основных задач межведомственного взаимодействия.

4. Крайне слабо развита молодежная инфраструктура в Республике Бурятия. Практически отсутствует материальная база для проведения крупных образовательных, культурных мероприятий для молодежи.

Перечисленные проблемы требуют системного решения, так как проявляются во всех сферах жизнедеятельности молодежи и оказывают непосредственное влияние на темпы социально-экономического развития Республики Бурятия. Сегодня актуален креативный подход, генерирование нестандартных идей и решений. Молодежь в силу своей социальной природы способна максимально быстро реагировать на изменения и конструировать социальную реальность. Участие молодежи в социально-политической, экономической и культурной сферах является приоритетной государственной задачей.

Развитие молодежной политики включает в себя мероприятия по поддержке молодых семей в рамках федеральных, региональных и муниципальных программ. Проблема обеспеченности молодежи собственным жильем не теряет свою актуальность, является показателем качества комфортной жизни в регионе.

За период с 2013 по 2024 год за счет средств консолидированного федерального, республиканского и местного бюджетов улучшили жилищные условия 988 молодых семей.

Несмотря на достигнутые результаты, проблема обеспечения жильем молодых семей остается актуальной. Острота проблемы определяется высокой стоимостью жилья и низкой доступностью ипотечных жилищных кредитов для населения.

## **2. Приоритеты и цели государственной политики в сфере реализации Программы**

Основными приоритетами в сфере молодежной политики являются:

1) воспитание патриотично настроенной молодежи с независимым мышлением, обладающей созидательным мировоззрением,

профессиональными знаниями, демонстрирующей высокую культуру, в том числе культуру межнационального общения;

2) продвижение традиционных российских духовно-нравственных ценностей, популяризация семейных ценностей в молодежной среде;

3) создание условий для формирования и распространения эффективных добровольческих (волонтерских) практик, повышения роли добровольчества (волонтерства) в социально-экономическом развитии Республики Бурятия;

4) развитие просветительской работы с молодежью, создание условий для самообразования молодежи;

5) формирование ценностей здорового образа жизни, повышение уровня культуры безопасности жизнедеятельности молодежи.

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» целевыми показателями, характеризующими достижение национальной цели «Реализация потенциала каждого человека, развитие его талантов, воспитание патриотичной и социально ответственной личности», являются:

- создание к 2030 году условий для воспитания гармонично развитой, патриотичной и социально ответственной личности на основе традиционных российских духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей;

- увеличение к 2030 году доли молодых людей, участвующих в проектах и программах, направленных на профессиональное, личностное развитие и патриотическое воспитание, не менее чем до 75 процентов;

- увеличение к 2030 году доли молодых людей, вовлеченных в добровольческую и общественную деятельность, не менее чем до 45 процентов.

Стратегической целью социально-экономического развития Республики Бурятия в сфере реализации молодежной политики на территории Республики Бурятия является создание на основе интеграции ресурсов государства, гражданского общества и бизнеса социально-экономических, социально-культурных, организационных, инфраструктурных, правовых условий для актуализации и формирования субъектной позиции молодежи, реализации ее экономического, интеллектуального и духовного потенциала в интересах развития Республики Бурятия.

Приоритеты политики Правительства Республики Бурятия в сфере реализации Программы определены в соответствии с Национальной программой социально-экономического развития Дальнего Востока на период до 2024 года и на перспективу до 2035 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 24.09.2020 № 2464-р, Стратегией реализации молодежной политики в Российской Федерации на период до 2030 года, утвержденной распоряжением

Правительства Российской Федерации от 17.08.2024 № 2233-р, Законом Республики Бурятия от 20.12.2021 № 1903-VI «О молодежной политике в Республике Бурятия», Законом Республики Бурятия от 28.12.2004 № 983-III «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений в Республике Бурятия», Законом Республики Бурятия от 13.11.2019 № 676-VI «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве) в Республике Бурятия», Стратегией развития приоритетного направления государственной молодежной политики «Молодая семья», утвержденной постановлением Правительства Республики Бурятия от 07.12.2016 № 560.

В соответствии с указанными программными документами к числу приоритетных направлений развития молодежной политики относятся:

- в сфере поддержки талантливой молодежи: проведение творческих фестивалей и конкурсов, присуждение и выплата премий талантливой молодежи и победителям федеральных конкурсов в сфере молодежной политики, развитие межрегиональных молодежных связей;

- в сфере патриотического воспитания молодежи: формирование активной гражданской позиции у молодежи в сфере взаимоотношений общества и государства, совершенствование форм и методов работы по патриотическому воспитанию граждан, поддержка системы военно-патриотических соревнований, формирование межэтнической и межрелигиозной толерантности молодежи;

- в сфере вовлечения молодежи в социальную практику: развитие добровольческой (волонтерской) деятельности, создание системы информационно-пропагандистской и профилактической работы по формированию здорового образа жизни, развитие инфраструктуры молодежной политики;

- в сфере расширения системы поддержки молодежных инициатив: проведение грантовых конкурсов проектов для молодежи, оказание поддержки молодежи при участии в федеральных грантовых конкурсах, информирование о возможности реализации проектов молодежи;

- в сфере решения жилищных вопросов молодежи: предоставление социальных выплат на приобретение (строительство) жилого помещения.

### **3. Задачи государственного управления и способы их эффективного решения в сфере реализации Программы**

Для достижения цели Программы по созданию условий успешной социализации и эффективной самореализации молодежи Программой предусмотрены следующие задачи государственного управления:

- ежегодное предоставление 25 премий в сфере поддержки талантливой молодежи;

- реализация регионального проекта «Развитие системы поддержки

молодежи («Молодежь России») (Республика Бурятия));

- реализация регионального проекта «Социальная активность» национального проекта «Образование»;

- проведение мероприятий для молодежи.

Для достижения цели Программы по развитию социального проектирования в молодежной среде Программой предусмотрено проведение грантовых конкурсов для молодежи.

Для достижения цели Программы по созданию условий для молодежи по улучшению жилищных условий, стимулированию рождаемости в регионе Программой предусмотрены следующие задачи государственного управления:

- мероприятия по обеспечению жильем молодых семей (государственная поддержка граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий в Республике Бурятия);

- обеспечение комфортной среды обитания и жизнедеятельности, повышение доступности жилья.

В условиях формирования новых подходов к системе планирования и контроля реализации планов и основных показателей системы управления сферой молодежной политики, совершенствования правового положения государственных учреждений, развития конкурентной среды, внедрения в практику современных управленческих технологий в рамках Программы предлагаются следующие меры государственного регулирования:

1. Повышение эффективности управления кадровыми, материальными, финансовыми, организационными ресурсами в сфере молодежной политики:

- мероприятия по оптимизации структуры управления сферой молодежной политики;

- информатизация сферы молодежной политики, внедрение новых технологий;

- разработка нормативов, положений, регламентов для совершенствования работы сферы молодежной политики и повышения эффективности использования бюджетных средств;

- комплексная система целевой подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников сферы молодежной политики, имеющих среднее и высшее профессиональное образование, профессиональной переподготовки и повышения квалификации с четкой и конкретной ориентацией на потребности в сфере молодежной политики.

2. Развитие государственно-частного партнерства в сфере молодежной политики.

3. Создание благоприятной конкурентной среды и реализация мероприятий по развитию конкуренции:

- мероприятия по устранению административных барьеров (организация и ведение Республиканского реестра молодежных и детских объединений, пользующихся государственной поддержкой);

- мероприятия по устранению информационных ограничений (публикация основных процедур и результатов деятельности);
- мероприятия по устранению инфраструктурных барьеров и ограничений (развитие аукционных форм торговли, в том числе на электронных площадках).

Решение указанных задач обеспечивается посредством реализации системы мероприятий, предусмотренных национальным проектом «Молодежь и дети», реализации регионального проекта «Развитие системы поддержки молодежи («Молодежь России») (Республика Бурятия)» национального проекта «Образование», реализации регионального проекта «Социальная активность» национального проекта «Образование».

Указанные составляющие формируют единую функциональную основу для достижения предусмотренных Программой результатов и показателей развития молодежной политики.

## **II. Предоставление субсидий из республиканского бюджета местным бюджетам в рамках Программы**

1. Порядок предоставления и расходования субсидии бюджетам муниципальных районов (городских, муниципальных округов) на реализацию мероприятий регионального проекта «Социальная активность» в Республике Бурятия установлен в приложении № 1 к настоящей государственной программе.

2. Порядок предоставления и расходования субсидии бюджетам муниципальных районов (городских, муниципальных округов) на реализацию мероприятий, направленных на создание условий для патриотического воспитания молодежи в муниципальных районах (городских, муниципальных округах) в Республике Бурятия, установлен в приложении № 2 к настоящей государственной программе.

3. Порядок предоставления, распределения и расходования субсидий из республиканского бюджета, в том числе с участием средств федерального бюджета, бюджетам муниципальных районов (городских, муниципальных округов) в Республике Бурятия на реализацию мероприятий программы комплексного развития молодежной политики в Республике Бурятия «Регион для молодых», установлен в приложении № 3 к настоящей государственной программе.

4. Порядок предоставления, распределения и расходования субсидий из бюджета Республики Бурятия бюджетам муниципальных образований на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей, установлен в приложении № 4 к настоящей государственной программе.

---

**ПОРЯДОК**  
**предоставления и расходования субсидии бюджетам**  
**муниципальных районов (городских, муниципальных округов)**  
**на реализацию мероприятий регионального проекта**  
**«Социальная активность» в Республике Бурятия**

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия предоставления и расходования субсидии бюджетам муниципальных районов (городских, муниципальных округов) в Республике Бурятия на реализацию мероприятий регионального проекта «Социальная активность» в Республике Бурятия (далее, соответственно – субсидия, муниципальные районы (городские, муниципальные округа), муниципальные образования).

2. Субсидии предоставляются муниципальным районам (городским, муниципальным округам) на реализацию мероприятий регионального проекта «Социальная активность» в целях финансового обеспечения мероприятий по вовлечению граждан в добровольческую (волонтерскую) деятельность на территории муниципальных районов (городских, муниципальных округов).

Для реализации мероприятий регионального проекта «Социальная активность» финансовые средства могут расходоваться на:

- 1) оплату расходов по изготовлению полиграфической продукции;
- 2) оплату расходов на изготовление сувенирной продукции и приобретение (пошив) одежды для добровольцев (волонтеров);
- 3) оплату расходов на приобретение канцелярских товаров;
- 4) оплату расходов на организацию питания и проживания добровольцев (волонтеров);
- 5) оплату транспортных услуг;
- 6) оплату аренды помещений;
- 7) оплату аренды и (или) приобретение оргтехники;
- 8) оплату выполненных работ (оказанных услуг) по гражданско-правовым договорам, связанным с выполнением вышеуказанных работ.

Субсидия предоставляется Республиканским агентством по делам молодежи (далее - Агентство), являющимся главным распорядителем бюджетных средств, в соответствии с законом о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) сводной бюджетной росписью республиканского бюджета в пределах бюджетных

ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на соответствующий год.

3. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

Субсидии муниципальным районам (городским, муниципальным округам) предоставляются в пределах лимитов республиканского бюджета.

Распределение субсидий муниципальным районам (городским, муниципальным округам) утверждается законом о республиканском бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

3.1. Внесение изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными районами (городскими, муниципальными округами) в Республике Бурятия без внесения изменений в закон о республиканском бюджете на текущий финансовый год и плановый период в случаях, определенных пунктами 1, 3 части 1 статьи 32.3 Закона Республики Бурятия от 03.07.2007 № 2359-III «О бюджетном процессе в Республике Бурятия» (далее - Закон), производится в соответствии с Порядком внесения изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями в Республике Бурятия, утвержденным постановлением Правительства Республики Бурятия от 18.08.2021 № 458.

При наступлении случая, определенного пунктом 2 части 1 статьи 32.3 Закона, Агентство в течение 10 рабочих дней с даты выявления нарушения муниципальным районом (городским, муниципальным округом) условий предоставления субсидии осуществляет подготовку правового акта Правительства Республики Бурятия о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными районами (городскими, муниципальными округами) в Республике Бурятия.

4. Критерием отбора муниципальных районов (городских, муниципальных округов) для предоставления субсидий является наличие на территории муниципального района (городского, муниципального округа) муниципального ресурсного центра добровольчества (волонтерства).

5. Условиями предоставления субсидий являются:

а) наличие правового акта муниципального района (городского, муниципального округа) об утверждении мероприятий, соответствующих пункту 2 настоящего Порядка, на софинансирование которых предоставляется субсидия;

б) заключение соглашения о предоставлении из республиканского бюджета субсидии бюджету муниципального образования в Республике Бурятия в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

Нарушением условий предоставления субсидии муниципальному району (городскому, муниципальному округу) является несоблюдение

муниципальным районом (городским, муниципальным округом) условий, изложенных в настоящем пункте.

6. Условиями расходования субсидий являются:

а) соблюдение муниципальным районом (городским, муниципальным округом) условий расходования, определенных федеральными законами, законами Республики Бурятия и (или) нормативными правовыми актами Правительства Республики Бурятия;

б) обеспечение предусмотренных в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального района (городского, муниципального округа), софинансирование которого предусмотрено из республиканского бюджета в объеме, предусмотренном в соглашении.

7. Субсидии предоставляются муниципальным районам (городским, муниципальным округам), представившим в Агентство в срок до 10 февраля года, в котором планируется предоставление субсидии, заявку о предоставлении субсидии (далее - заявка) с приложением:

- копии правового акта муниципального района (городского, муниципального округа) об утверждении мероприятий, соответствующих пункту 2 настоящего Порядка;

- копии правового акта муниципального района (городского, муниципального округа) о создании муниципального центра добровольчества (волонтерства) с указанием руководителя и адреса;

- сметы расходов на финансовое обеспечение мероприятий по вовлечению граждан в добровольческую (волонтерскую) деятельность на территории муниципального района (городского, муниципального округа);

- копии реестра добровольческих (волонтерских) организаций, объединений на территории муниципального района (городского, муниципального округа), задействованных в организации добровольческой (волонтерской) деятельности.

8. Заявки, представленные в Агентство, подлежат обязательной регистрации в день их поступления.

9. Рассмотрение заявок осуществляется Агентством на предмет их соответствия пунктам 2 и 4 настоящего Порядка, а также полноты документов, представляемых в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка.

10. По результатам рассмотрения заявок муниципальных районов (городских, муниципальных округов) в течение 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок Агентство принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии (далее - решение).

11. Основанием для отказа в предоставлении субсидии является:

- несоответствие целям и критериям отбора, изложенным в пунктах 2 и 4 настоящего Порядка;

- представление неполного пакета документов, определенных пунктом 7 настоящего Порядка, либо представление документов позже

установленного срока.

12. Размер субсидии определяется по формуле:

$$V_i = \frac{V_{\text{общі}}}{\text{SUM } K_i} \times K_i, \text{ где:}$$

$V_i$  - объем субсидии, предоставляемый  $i$ -му муниципальному району (городскому, муниципальному округу);

$V_{\text{общі}}$  - общий объем субсидии;

$K_i$  - потребность в средствах  $i$ -го муниципального района (городского, муниципального округа);

$\text{SUM } K_i$  - суммарная потребность муниципальных районов (городских, муниципальных округов), указанная в заявке.

Размер субсидии для муниципального района (городского, муниципального округа) с численностью молодежи в возрасте от 14 до 35 лет до 16000 чел. согласно данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Бурятия на 1 января года, предшествующего году предоставления субсидии, составляет не более 300000,0 руб.

Размер субсидии для муниципального района (городского, муниципального округа) с численностью молодежи в возрасте от 14 до 35 лет более 134000 чел. согласно данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Бурятия на 1 января года, предшествующего году предоставления субсидии, составляет не более 600000,0 руб.

В случае если суммарная потребность муниципальных районов (городских, муниципальных округов) составит менее общего размера субсидии, то муниципальным районам (городским, муниципальным округам) предоставляется субсидия в размере его потребности, указанной в заявке.

13. Агентство заключает с муниципальным районом (городским, муниципальным округом) соглашение о предоставлении субсидии.

Соглашение и дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений и его расторжение, заключаются в соответствии с типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Республики Бурятия.

Соглашение должно содержать:

а) размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления в местный бюджет, а также обязательства муниципального образования в Республике Бурятия по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, объем бюджетных ассигнований из местного бюджета на исполнение соответствующих расходных обязательств;

б) уровень софинансирования из республиканского бюджета,

выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального района (городского, муниципального округа), предусмотренных в местном бюджете, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия.

Уровень софинансирования из республиканского бюджета, установленный в соглашении, не должен превышать предельный уровень софинансирования из республиканского бюджета, за исключением случая софинансирования расходного обязательства муниципального образования в Республике Бурятия за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, безвозмездных поступлений от юридических лиц;

в) значения показателей результативности использования субсидий в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка;

г) обязательства муниципального района (городского, муниципального округа) по согласованию с соответствующими субъектами бюджетного планирования муниципальных программ, софинансируемых за счет средств республиканского бюджета, и внесение в них изменений, которые влекут изменения объемов финансирования и (или) показателей результативности муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на которые предоставляются субсидии;

д) реквизиты правового акта муниципального района (городского, муниципального округа), устанавливающего расходное обязательство муниципального района (городского, муниципального округа), в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

е) сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, а также о достижении значений показателей результативности использования субсидии;

ж) указание органа местного самоуправления, на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) соглашения со стороны муниципального района (городского, муниципального округа) и представлению отчетности;

з) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным районом (городским, муниципальным округом) обязательств, предусмотренных соглашением;

и) обязательства муниципального района (городского, муниципального округа) по возврату средств в республиканский бюджет в соответствии с пунктами 17, 19 и 21 настоящего Порядка;

к) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

л) применение мер ответственности к муниципальным районам (городским, муниципальным округам) за недостижение показателей результативности использования субсидии;

м) условие о вступлении в силу соглашения.

В случае внесения изменений (дополнений) в законы и иные нормативные правовые акты, предусматривающие уточнение в

соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, сроков исполнения мероприятий, в соглашение вносятся соответствующие изменения.

Основанием для внесения изменений в соглашение также является уменьшение цены контракта по результатам торгов на право его заключения.

Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ Российской Федерации, государственных программ Республики Бурятия, индикативного плана Правительства Республики Бурятия, а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера субсидии.

Заключение соглашений о предоставлении из республиканского бюджета субсидий местным бюджетам, предусмотренных законом Республики Бурятия о республиканском бюджете на очередной финансовый год и плановый период, осуществляется до 15 февраля очередного финансового года, за исключением соглашений о предоставлении субсидий, бюджетные ассигнования на предоставление которых предусмотрены в соответствии с законом Республики Бурятия о внесении изменений в закон Республики Бурятия о республиканском бюджете, которые заключаются не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона.

14. Объем бюджетных ассигнований местного бюджета на финансовое обеспечение расходного обязательства местного бюджета, софинансируемого за счет субсидии, утверждается решением представительного органа муниципального образования (определяется сводной бюджетной росписью) исходя из необходимости достижения установленных соглашением значений показателей результативности использования субсидии.

15. Предельный уровень софинансирования расходного обязательства Республики Бурятия из республиканского бюджета по муниципальным районам (городским, муниципальным округам) на очередной финансовый год и плановый период утверждается Правительством Республики Бурятия и определяется в соответствии с пунктом 10.1 Правил разработки нормативных правовых актов Правительства Республики Бурятия по формированию, предоставлению и распределению субсидий из республиканского бюджета местным бюджетам, а также порядка определения и установления предельного уровня софинансирования из республиканского бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального района (городского, муниципального округа) в

Республике Бурятия, утвержденных постановлением Правительства Республики Бурятия от 28.12.2018 № 767 (далее - Правила № 767).

16. Перечисление субсидий осуществляется в установленном порядке на счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Республике Бурятия для учета операций со средствами местных бюджетов, в сроки, определенные соглашением.

17. В случае если муниципальным районом (городским, муниципальным округом) по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года предоставления субсидий допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом «в» пункта 13 настоящего Порядка, и в срок до 1 марта текущего финансового года указанные нарушения не устранены, то объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в республиканский бюджет без учета остатка субсидий, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, определяется в соответствии с пунктом 12 Правил № 767.

18. Оценка эффективности использования субсидии в отчетном финансовом году осуществляется Агентством и включает:

- а) проверку отчета об исполнении условий предоставления субсидии;
- б) оценку степени выполнения показателя результативности использования субсидии.

Показателем результативности использования субсидии является увеличение показателя «Доля молодых людей, вовлеченных в добровольческую и общественную деятельность».

Оценка выполнения показателя результативности использования субсидии осуществляется на основании отчета о достижении значений показателей результативности.

Оценка эффективности использования субсидии *i*-м муниципальным районом (городским, муниципальным округом) в отчетном финансовом году осуществляется Агентством на основании достигнутых муниципальным районом (городским, муниципальным округом) значений показателя ««Доля молодых людей, вовлеченных в добровольческую и общественную деятельность»».

Значение планового показателя результативности использования субсидии для *i*-го муниципального района (городского, муниципального округа) на текущий финансовый год включается в соглашение.

Достижение значения показателя результативности использования субсидии для *i*-го муниципального района (городского, муниципального округа) на текущий финансовый год указывается в отчете муниципального района (городского, муниципального округа) об использовании субсидии по итогам года предоставления субсидии, предусмотренном в соглашении.

19. В случае нарушения целей, установленных при предоставлении субсидии, к муниципальному образованию в Республике Бурятия применяются меры принуждения, предусмотренные бюджетным

законодательством Российской Федерации.

20. Основанием для освобождения муниципального образования в Республике Бурятия от применения мер ответственности, указанных в пункте 17 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

- установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом исполнительного органа Республики Бурятия и (или) органа местного самоуправления в Республике Бурятия;

- установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом исполнительного органа Республики Бурятия;

- аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

- наличие вступившего в законную силу в году предоставления субсидии решения арбитражного суда о признании несостоятельной (банкротом) организации, деятельность которой оказывала влияние на исполнение обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом «в» пункта 7 настоящего Порядка.

Освобождение муниципального района (городского, муниципального округа) от применения мер бюджетной ответственности и продление срока для устранения нарушений осуществляется в соответствии с Правилами № 767.

21. Неиспользованные субсидии подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в соответствии с бюджетным законодательством.

В случае отсутствия оснований для освобождения муниципальных образований в Республике Бурятия от применения мер ответственности Агентство не позднее 10 рабочих дней после первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, направляет муниципальному образованию в Республике Бурятия требование о возврате из местного бюджета в республиканский бюджет объема средств, подлежащих возврату в соответствии с пунктом 17 настоящего Порядка, с указанием сумм, подлежащих возврату, и сроков их возврата.

Агентство в случае полного или частичного неперечисления сумм, указанных в требовании по возврату, в течение 5 рабочих дней с даты истечения сроков возврата представляет информацию о неисполнении требования по возврату в исполнительный орган Республики Бурятия,

осуществляющий функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере.

При наличии потребности в направлении их на те же цели остатки средств могут использоваться муниципальными районами (городскими, муниципальными округами) в очередном финансовом году в соответствии с решением Агентства в соответствии с постановлением Правительства Республики Бурятия от 19.01.2017 № 20 «Об утверждении Порядка принятия главными администраторами средств республиканского бюджета решений о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, предоставленных из республиканского бюджета местным бюджетам в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году».

22. Администрации муниципальных районов (городских, муниципальных округов):

- не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Агентство отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению № 2 к Правилам № 767;

- до 15 числа месяца, следующего за отчетным годом, представляют в Агентство отчет о достижении значений показателя результативности предоставления субсидии по форме согласно приложению № 1 к Правилам № 767;

- до 15 числа месяца, следующего за отчетным годом, представляют в Агентство отчет об исполнении условий предоставления субсидии.

23. Контроль за своевременностью, качеством и достоверностью представляемых в Агентство отчетов осуществляется администрацией муниципального района (городского, муниципального округа) в соответствии с бюджетным законодательством.

24. Контроль за соблюдением условий предоставления (расходования) субсидий осуществляется Агентством и исполнительным органом Республики Бурятия, осуществляющим функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере.

25. Ответственность за достоверность представленных в Агентство документов, указанных в пунктах 7 и 22 настоящего Порядка, несет глава администрации муниципального района (городского, муниципального округа).

---



**ПОРЯДОК**  
**предоставления и расходования субсидии бюджетам**  
**муниципальных районов (городских, муниципальных округов)**  
**на реализацию мероприятий, направленных на создание условий для**  
**патриотического воспитания молодежи в муниципальных районах**  
**(городских, муниципальных округах)**  
**в Республике Бурятия**

1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия предоставления и расходования субсидии бюджетам муниципальных районов (городских, муниципальных округов) в Республике Бурятия на реализацию мероприятий, направленных на создание условий для патриотического воспитания молодежи в муниципальных районах (городских, муниципальных округах) в Республике Бурятия (далее, соответственно – субсидия, муниципальные районы (городские, муниципальные округа), муниципальные образования).

2. Субсидии предоставляются муниципальным районам (городским, муниципальным округам) в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных районов (городских, муниципальных округов), возникающих при реализации мероприятий, направленных на создание условий для патриотического воспитания молодежи в муниципальных районах (городских, муниципальных округах).

Субсидия предоставляется Республиканским агентством по делам молодежи (далее - Агентство), являющимся главным распорядителем бюджетных средств, в соответствии с законом о республиканском бюджете и (или) сводной бюджетной росписью республиканского бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на соответствующий год.

3. Средства субсидии направляются на разработку рабочей документации на создание в муниципальных районах (городских, муниципальных округах) объекта военно-патриотической направленности (далее - Объект).

4. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Порядком.

5. В качестве условий предоставления субсидий предусматриваются:

а) наличие правовых актов муниципальных районов (городских,

муниципальных округов), утверждающих мероприятия, в целях которых предоставляется субсидия;

б) заключение соглашения о предоставлении из республиканского бюджета субсидии бюджету муниципального образования в Республике Бурятия в соответствии с пунктом 26 настоящего Порядка, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

6. Нарушением условий предоставления субсидии муниципальному району (городскому, муниципальному округу) является несоблюдение муниципальным районом (городским, муниципальным округом) условий, изложенных в пункте 5 настоящего Порядка.

7. В качестве условий расходования субсидий предусматриваются:

а) соблюдение муниципальным районом (городским, муниципальным округом) условий расходования, определенных федеральными законами, законами Республики Бурятия и (или) нормативными правовыми актами Правительства Республики Бурятия;

б) обеспечение предусмотренных в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального района (городского, муниципального округа), софинансирование которого предусмотрено из республиканского бюджета в объеме, предусмотренном в соглашении.

8. Уровень софинансирования расходного обязательства муниципального района (городского, муниципального округа), предусмотренного в местном бюджете, составляет 5% с учетом условий, установленных подпунктом «б» пункта 26 настоящего Порядка.

9. Субсидии предоставляются бюджетам муниципальных районов (городских, муниципальных округов) в Республике Бурятия по итогам конкурсного отбора муниципальных районов (городских, муниципальных округов).

10. Критерием конкурсного отбора муниципальных районов (городских, муниципальных округов) для предоставления субсидий является:

- наличие на территории муниципального района (городского, муниципального округа) муниципального центра патриотического воспитания молодежи;

- охват патриотическим воспитанием не менее 2,5 тысячи жителей муниципального района (городского, муниципального округа) в возрасте от 14 до 35 лет.

11. Для рассмотрения конкурсных заявок в Агентство создается Конкурсная комиссия, состав и Положение о деятельности которой утверждаются приказом Агентства.

12. Дата начала приема документов от муниципальных районов

(городских, муниципальных округов), претендующих на получение субсидии (далее - претенденты на получение субсидии), устанавливается Агентством.

Данная информация подлежит опубликованию на официальном информационном сайте Агентства ([www.egov-buryatia.ru/radm/](http://www.egov-buryatia.ru/radm/)).

13. Для участия в конкурсном отборе на право получения субсидии претенденты на получение субсидии представляют в Агентство конкурсную заявку в произвольной форме (далее - заявка) в срок до 31 марта текущего года с приложением:

- копии правового акта муниципального района (городского, муниципального округа) об утверждении мероприятий, соответствующих пункту 2 настоящего Порядка;

- копии правового акта муниципального района (городского, муниципального округа) о создании муниципального центра патриотического воспитания молодежи с указанием руководителя и адреса;

- сметы расходов на разработку рабочей документации на создание в муниципальных районах (городских, муниципальных округах) Объекта с приложением в качестве обоснований не менее 3 коммерческих предложений на разработку рабочей документации по Объекту.

14. Заявки, представленные в Агентство, подлежат обязательной регистрации в день их поступления.

15. Агентство в течение 3 (трех) рабочих дней с даты окончания срока приема заявок передает их на рассмотрение Конкурсной комиссии.

16. Конкурсная комиссия (далее - Комиссия) рассматривает заявки на предмет их соответствия пунктам 2 и 10 настоящего Порядка, а также полноты документов, представляемых в соответствии с пунктом 13 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.

17. Решение Комиссии о допуске претендентов на получение субсидий оформляется протоколом в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения на основании критериев конкурсного отбора, предусмотренных приложением к настоящему Порядку, и передается в Агентство.

18. Оценка критериев конкурсного отбора для расчета баллов в рамках конкурсного отбора осуществляется в следующем порядке:

18.1. Присваивается 0 или 10 баллов, где 10 - балл за соответствие, 0 - балл за несоответствие критериям, установленным в приложении к настоящему Порядку.

18.2. Расчет суммы баллов ( $K_{pi}$ ) за соответствие критериям и обоснованность сметы затрат осуществляется по формуле:

$$K_{pi} = K1 + K2, \text{ где:}$$

$K1$ ,  $K2$  - баллы, выставленные членами Конкурсной комиссии претендентам на получение субсидии, за соответствие критериям,

установленным в приложении к настоящему Порядку.

18.3. Результаты оценки отражаются каждым членом Конкурсной комиссии отдельно по каждой заявке в конкурсном бюллетене.

18.4. По результатам подсчета баллов, выставленных за соответствие критериям, установленным в приложении к настоящему Порядку, формируется рейтинг участников конкурсного отбора.

18.5. Претендент на получение субсидии, набравший 20 баллов по итогам оценки заявок, признается победителем.

19. При получении баллов в количестве, указанном в пункте 18.5 настоящего Порядка, субсидия распределяется согласно пункту 21 настоящего Порядка.

20. Агентство в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения Комиссии в письменной форме уведомляет муниципальный район (городской, муниципальный округ) о принятом решении:

- о предоставлении субсидии с указанием суммы субсидии;
- об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований, предусмотренных пунктом 22 настоящего Порядка.

21. Размер субсидии определяется по формуле:

$$V_i = \frac{V_{\text{общі}}}{\text{SUM } P_i} \times P_i, \text{ где:}$$

$V_i$  - объем субсидии, предоставляемый  $i$ -му муниципальному району (городскому, муниципальному округу) – победителю конкурсного отбора;

$V_{\text{общі}}$  - общий объем субсидии;

$P_i$  - потребность в средствах  $i$ -го муниципального района (городского, муниципального округа) – победителя конкурсного отбора;

$\text{SUM } P_i$  - суммарная потребность муниципальных районов (городских, муниципальных округов) – победителей конкурсного отбора.

В случае если суммарная потребность муниципальных районов (городских, муниципальных округов) - победителей конкурсного отбора, составит менее общего размера субсидии, то муниципальным районам (городским, муниципальным округам) предоставляется субсидия в размере его потребности, указанной в заявке.

22. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии является:

- несоответствие целям и критериям отбора, изложенным в пунктах 2 и 10 настоящего Порядка;

- представление неполного пакета документов, определенных пунктом 13 настоящего Порядка, либо представление документов позже установленного срока.

23. Субсидии муниципальным районам (городским, муниципальным округам) распределяются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о республиканском бюджете.

24. Распределение субсидии утверждается законом Республики

Бурятия о бюджете на очередной финансовый год и плановый период и (или) принятыми в соответствии с ним актами высшего исполнительного органа Республики Бурятия.

25. Внесение изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными районами (городскими, муниципальными округами) в Республике Бурятия без внесения изменений в закон о республиканском бюджете на текущий финансовый год и плановый период в случаях, определенных пунктами 1, 3 части 1 статьи 32.3 Закона Республики Бурятия от 03.07.2007 № 2359-III «О бюджетном процессе в Республике Бурятия», производится в соответствии с Порядком внесения изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями в Республике Бурятия, утвержденным постановлением Правительства Республики Бурятия от 18.08.2021 № 458.

При наступлении случая, определенного пунктом 2 части 1 статьи 32.3 Закона, Агентство в течение 10 рабочих дней с даты выявления нарушения муниципальным районом (городским, муниципальным округом) условий предоставления субсидии осуществляет подготовку правового акта Правительства Республики Бурятия о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными районами (городскими, муниципальными округами) в Республике Бурятия.

26. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между Агентством и муниципальным районом (городским, муниципальным округом), в течение 30 дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии, в котором содержатся:

а) размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления в местный бюджет, а также обязательства муниципального образования в Республике Бурятия по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, объем бюджетных ассигнований из местного бюджета на исполнение соответствующих расходных обязательств;

б) уровень софинансирования из республиканского бюджета, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального района (городского, муниципального округа), предусмотренных в местном бюджете, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия.

Уровень софинансирования из республиканского бюджета, установленный в соглашении, не должен превышать предельный уровень софинансирования из республиканского бюджета, за исключением случая софинансирования расходного обязательства муниципального района (городского, муниципального округа) в Республике Бурятия за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, безвозмездных поступлений от юридических лиц.

Предельный уровень софинансирования расходного обязательства

муниципального образования из республиканского бюджета по муниципальным районам (городским, муниципальным округам) в Республике Бурятия на очередной финансовый год и плановый период утверждается Правительством Республики Бурятия и определяется в соответствии с пунктом 10.1 Правил разработки нормативных правовых актов Правительства Республики Бурятия по формированию, предоставлению и распределению субсидий из республиканского бюджета местным бюджетам, а также порядка определения и установления предельного уровня софинансирования из республиканского бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального района (городского, муниципального округа) в Республике Бурятия, утвержденных постановлением Правительства Республики Бурятия от 28.12.2018 № 767 (далее - Порядок № 767);

в) значения показателей результативности использования субсидий в соответствии с пунктом 31 настоящего Порядка;

г) обязательства муниципального района (городского, муниципального округа) по согласованию с соответствующими субъектами бюджетного планирования муниципальных программ, софинансируемых за счет средств республиканского бюджета, и внесение в них изменений, которые влекут изменения объемов финансирования и (или) показателей результативности муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на которые предоставляются субсидии;

д) реквизиты правового акта муниципального района (городского, муниципального округа), устанавливающего расходное обязательство муниципального района (городского, муниципального округа), в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

е) сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, а также о достижении значений показателей результативности использования субсидии;

ж) указание органа местного самоуправления, на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) соглашения со стороны муниципального района (городского, муниципального округа) и представлению отчетности;

з) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным районом (городским, муниципальным округом) обязательств, предусмотренных соглашением;

и) обязательства муниципального района (городского, муниципального округа) по возврату средств в республиканский бюджет в соответствии с пунктами 30 и 33 настоящего Порядка;

к) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

л) применение мер ответственности к муниципальным районам (городским, муниципальным округам) за недостижение показателей результативности использования субсидии;

м) условие о вступлении в силу соглашения.

27. Соглашение и дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений и его расторжение, заключаются в соответствии с типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Республики Бурятия.

В случае внесения изменений (дополнений) в законы и иные нормативные правовые акты, предусматривающие уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, сроков исполнения мероприятий, в соглашение вносятся соответствующие изменения.

Основанием для внесения изменений в соглашение также является уменьшение цены контракта по результатам торгов на право его заключения.

Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ Российской Федерации, государственных программ Республики Бурятия, индикативного плана Правительства Республики Бурятия, а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера субсидии.

28. Объем бюджетных ассигнований местного бюджета на финансовое обеспечение расходного обязательства местного бюджета, софинансируемого за счет субсидии, утверждается решением представительного органа муниципального района (городского, муниципального округа) (определяется сводной бюджетной росписью) исходя из необходимости достижения установленных соглашением значений показателей результативности использования субсидии.

29. Перечисление субсидий осуществляется в установленном порядке на счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Республике Бурятия для учета операций со средствами местных бюджетов, в срок не позднее 10 календарных дней со дня подписания соглашения.

30. В случае, если муниципальным районом (городским, муниципальным округом) по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года предоставления субсидии допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом «в» пункта 26 настоящего Порядка, и в срок до 1 марта текущего финансового года указанные нарушения не устранены, то объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в республиканский бюджет, без учета остатка субсидий, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, определяется в соответствии с пунктом 12 Правил № 767).

31. Оценка эффективности использования субсидии в отчетном финансовом году осуществляется Агентством и включает:

- а) проверку отчета об исполнении условий предоставления субсидии;
- б) оценку степени выполнения показателя результативности использования субсидии.

Показателем результативности использования субсидии является «Разработка рабочей документации на создание в муниципальных районах (городских, муниципальных округах) объекта военно-патриотической направленности».

Оценка выполнения показателя результативности использования субсидии осуществляется на основании отчета о достижении значений показателей результативности.

Оценка эффективности использования субсидии *i*-м муниципальным районом (городским, муниципальным округом) в отчетном финансовом году осуществляется Агентством на основании сравнения планируемых и достигнутых значений показателей результативности использования субсидии муниципальным районом (городским, муниципальным округом).

Значение планового показателя результативности использования субсидии для *i*-го муниципального района (городского, муниципального округа) на текущий финансовый год включается в соглашение.

Достижение значения показателя результативности использования субсидии для *i*-го муниципального района (городского, муниципального округа) на текущий финансовый год указывается в отчете муниципального района (городского, муниципального округа) об использовании субсидии по итогам года предоставления субсидии, предусмотренном в соглашении.

32. Основанием для освобождения муниципального образования в Республике Бурятия от применения мер ответственности, указанных в пункте 30 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

- установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом исполнительного органа Республики Бурятия и (или) органа местного самоуправления в Республике Бурятия;

- установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом исполнительного органа Республики Бурятия;

- аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

- наличие вступившего в законную силу в году предоставления субсидии решения арбитражного суда о признании несостоятельной

(банкротом) организации, деятельность которой оказывала влияние на исполнение обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом «в» пункта 7 настоящего Порядка.

Освобождение муниципального района (городского, муниципального округа) от применения мер бюджетной ответственности и продление срока для устранения нарушений осуществляется в соответствии с Правилами № 767.

33. Неиспользованные субсидии подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в соответствии с бюджетным законодательством.

В случае отсутствия оснований для освобождения муниципальных образований в Республике Бурятия от применения мер ответственности Агентство не позднее 10 рабочих дней после первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, направляет муниципальному образованию в Республике Бурятия требование о возврате из местного бюджета в республиканский бюджет объема средств, подлежащих возврату в соответствии с пунктом 30 настоящего Порядка, с указанием сумм, подлежащих возврату, и сроков их возврата.

Агентство в случае полного или частичного неперечисления сумм, указанных в требовании по возврату, в течение 5 рабочих дней с даты истечения сроков возврата представляет информацию о неисполнении требования по возврату в исполнительный орган Республики Бурятия, осуществляющий функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере.

При наличии потребности в направлении их на те же цели остатки средств могут использоваться муниципальными районами (городскими, муниципальными округами) в очередном финансовом году в соответствии с решением Агентства в соответствии с постановлением Правительства Республики Бурятия от 19.01.2017 № 20 «Об утверждении Порядка принятия главными администраторами средств республиканского бюджета решений о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, предоставленных из республиканского бюджета местным бюджетам в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году».

34. В случае нарушения целей, установленных при предоставлении субсидии, к муниципальному образованию в Республике Бурятия применяются меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

35. Администрации муниципальных районов (городских, муниципальных округов):

- не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Агентство отчет об использовании субсидии по форме

согласно приложению № 2 к Правилам № 767;

- до 15 числа месяца, следующего за отчетным годом, представляют в Агентство отчет о достижении значений показателя результативности предоставления субсидии по форме согласно приложению № 1 к Правилам № 767.

36. Контроль за своевременностью, качеством и достоверностью представляемых в Агентство отчетов осуществляется администрацией муниципального района (городского, муниципального округа) в соответствии с бюджетным законодательством.

37. Контроль за соблюдением условий предоставления (расходования) субсидий осуществляется Агентством и исполнительным органом Республики Бурятия, осуществляющим функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере.

---

Приложение  
к Порядку предоставления  
и расходования субсидии  
бюджетам муниципальных  
районов (городских, муниципальных  
округов) на реализацию мероприятий,  
направленных на создание  
условий для патриотического  
воспитания молодежи  
в муниципальных районах  
(городских, муниципальных  
округах) в Республике Бурятия

**КРИТЕРИИ  
Конкурсного отбора**

№№ п/п	Наименование претендента на получение субсидии	Критерии конкурсного отбора, оцениваемого в баллах	Количество баллов
1		наличие на территории муниципального района (городского, муниципального округа) муниципального центра патриотического воспитания молодежи	10
2		охват патриотическим воспитанием не менее 2,5 тысячи жителей муниципального района (городского, муниципального округа) в возрасте от 14 до 35 лет	10
	Итого баллов		

---

**ПОРЯДОК**  
**предоставления, распределения и расходования субсидий из**  
**республиканского бюджета, в том числе с участием средств**  
**федерального бюджета, бюджетам муниципальных районов**  
**(городских, муниципальных округов) в Республике Бурятия на**  
**реализацию мероприятий программы комплексного развития**  
**молодежной политики в Республике Бурятия**  
**«Регион для молодых»**

1. Настоящий Порядок определяет цель, условия, механизм предоставления и расходования субсидий из республиканского бюджета, в том числе с участием средств федерального бюджета, бюджетам муниципальных районов (городских, муниципальных округов) в Республике Бурятия на реализацию мероприятий программы комплексного развития молодежной политики в Республике Бурятия «Регион для молодых» (далее, соответственно - субсидия, муниципальные районы (городские, муниципальные округов), муниципальные образования, мероприятия, Программа) в рамках реализации федерального проекта «Молодежь России» национального проекта «Образование».

2. Субсидии предоставляются муниципальным районам (городским, муниципальным округам) на реализацию мероприятий программы комплексного развития молодежной политики в Республике Бурятия «Регион для молодых» в целях финансовой поддержки муниципальных образований в Республике Бурятия для развития современной инфраструктуры и обеспечения эффективной содержательной деятельности по всем направлениям реализации молодежной политики.

Для реализации мероприятий Программы финансовые средства могут расходоваться на:

2.1. Осуществление капитального ремонта зданий и помещений, предназначенных для организации деятельности молодежных центров.

2.2. Косметический ремонт, визуальное оформление (брендинг) зданий и помещений.

2.3. Приобретение, доставку и введение в эксплуатацию компьютеров, принтеров, многофункциональных устройств, камер, фотоаппаратов, сканеров, мультимедийных проекторов, брошюраторов, ламинаторов, звукового, светового и другого оборудования.

2.4. Приобретение программного обеспечения.

2.5. Приобретение и ремонт мебели.

2.6. Приобретение, доставку и введение в эксплуатацию бытовой техники: холодильников, кулеров, термопотов, микроволновых печей, кофеварок, чайников и других.

2.7. Приобретение, доставку и введение в эксплуатацию специализированного оборудования и инвентаря для работы молодежных объединений (мастерских, студий, кружков, секций и других), в том числе спортивного, туристического, художественного, театрального, музыкального и другого.

2.8. Приобретение стендов, рекламных конструкций, средств зонирования.

2.9. Канцелярские товары и расходные материалы.

2.10. Оплату обучения сотрудников молодежных центров в региональных и федеральных организациях, реализующих образовательные программы.

2.11. Организацию и проведение исследований и мониторингов.

2.12. Изготовление методических рекомендаций, сборников, брошюр и других методических материалов, не имеющих федеральных аналогов.

2.13. Рекламу и информационное сопровождение мероприятий.

2.14. Создание и поддержание сайтов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.15. Организацию и проведение мероприятий, в том числе расходов на:

арендные платежи за помещения и оборудование, арендуемые для подготовки и (или) проведения мероприятий, а также сопутствующие расходы (включая страхование, приобретение топлива, воды, перевозку, сборку, демонтаж оборудования);

приобретение и (или) изготовление атрибутики, раздаточных материалов, оплату услуг по подготовке раздаточных материалов, презентаций;

оплату услуг по организации и проведению мероприятий, услуг по подготовке и реализации образовательных программ, разработке сценариев и сценарных планов;

проезд к месту проведения мероприятий и в обратном направлении, проживание и питание участников и организаторов (не из числа сотрудников учреждения молодежной политики) мероприятий;

оплату услуг приглашенных экспертов и спикеров мероприятия (включая оплату транспортных расходов, питания и проживания, гонорар);

оплату услуг привлеченных специалистов (фотографы, видеооператоры, дизайнеры, приглашенные артисты и т.д.).

Субсидия предоставляется Республиканским агентством по делам молодежи (далее - Агентство), являющимся главным распорядителем бюджетных средств, в соответствии с законом о республиканском бюджете и (или) сводной бюджетной росписью республиканского бюджета на

соответствующий финансовый год и плановый период в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на соответствующий год.

3. Субсидии носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящими Порядком.

Субсидии муниципальным образованиям предоставляются в пределах лимитов республиканского бюджета в целях софинансирования расходных обязательств на цель, предусмотренную в пункте 2 настоящего Порядка, на текущий финансовый год при условии получения средств федерального бюджета.

Субсидии муниципальным районам (городским, муниципальным округам) распределяются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Бурятия о республиканском бюджете и (или) сводной бюджетной росписью республиканского бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период.

Распределение субсидий муниципальным районам (городским, муниципальным округам) утверждается правовым актом Правительства Республики Бурятия.

4. Условиями предоставления субсидий являются:

а) наличие правового акта муниципального района (городского, муниципального округа) об утверждении мероприятий, соответствующих пункту 2 настоящего Порядка, на софинансирование которых предоставляется субсидия;

б) наличие соглашения о предоставлении субсидии с участием средств федерального бюджета (далее - Соглашение), заключенного в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»), по форме, аналогичной типовой форме соглашения, утверждаемой Министерством финансов Российской Федерации.

Нарушением условий предоставления субсидии муниципальному району (городскому, муниципальному округу) является несоблюдение муниципальным районом (городским, муниципальным округом) условий, изложенных в настоящем пункте.

5. Условиями расходования субсидий являются:

а) соблюдение муниципальным районом (городским, муниципальным округом) условий расходования, определенных федеральными законами, законами Республики Бурятия и (или) нормативными правовыми актами Правительства Республики Бурятия;

б) обеспечение предусмотренных в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального района (городского, муниципального округа), софинансирование которого предусмотрено из республиканского бюджета в объеме, предусмотренном в Соглашении.

6. Распределение субсидий Агентством осуществляется на конкурсной основе.

7. Для рассмотрения конкурсных заявок в Агентстве создается конкурсная комиссия, состав и положение о деятельности которой утверждаются приказом Агентства (далее- Комиссия).

8. Дата начала и окончания приема документов от муниципальных районов (городских, муниципальных округов), претендующих на получение субсидии (далее - претенденты на получение субсидии), подлежит опубликованию на официальном информационном сайте Агентства ([www.egov-buryatia.ru/radm/](http://www.egov-buryatia.ru/radm/)).

Для участия в конкурсном отборе на право получения субсидии претенденты представляют в Агентство конкурсную заявку в произвольной форме (далее - заявка) в срок до 26 февраля текущего года, которая включает следующие документы:

- копии правового акта муниципального района (городского, муниципального округа) об утверждении мероприятий, соответствующих пункту 2 настоящего Порядка;

- перечень мероприятий в рамках реализации Программы по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

- сметы расходов на финансовое обеспечение мероприятий Программы на территории муниципального района (городского, муниципального округа).

9. Заявки, представленные в Агентство, подлежат обязательной регистрации в день их поступления.

Агентство регистрирует документы претендентов на получение субсидии в порядке их поступления (с указанием даты и времени поступления) в журнале регистраций заявок.

10. Агентство в течение 3 (трех) рабочих дней с даты окончания срока приема заявок передает их на рассмотрение Комиссии.

11. Рассмотрение заявок осуществляется Комиссией на предмет их соответствия пунктам 2, 4 и 13 настоящего Порядка, а также полноты и достоверности документов, представляемых в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, в течение 10 рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.

12. Решение Комиссии о допуске претендентов на получение субсидий оформляется протоколом в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения на основании критериев конкурсного отбора, предусмотренных в пункте 13 настоящего Порядка, и передается в Агентство в срок не более 2 рабочих дней со дня оформления протокола.

13. Критериями конкурсного отбора муниципальных районов (городских, муниципальных округов) для предоставления субсидий являются:

- наличие на территории муниципального района (городского, муниципального округа) молодежного центра (пространства);

- наличие на территории муниципального района (городского, муниципального округа) помещения для работы молодежного центра (пространства) площадью не менее 100 квадратных метров.

14. Оценка критериев конкурсного отбора для расчета баллов в рамках конкурсного отбора осуществляется в следующем порядке:

14.1. Присваивается 0 или 10 баллов, где 10 - балл за соответствие, 0 - балл за несоответствие критериям, предусмотренным в пункте 13 настоящего Порядка, в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку.

14.2. Расчет суммы баллов ( $K_i$ ) за соответствие критериям и обоснованность сметы затрат осуществляется по формуле:

$$K_i = K_1 + K_2, \text{ где:}$$

$K_1, K_2$  - баллы, выставленные членами Комиссии претендентам на получение субсидии, за соответствие критериям, установленным в приложении № 2 к настоящему Порядку.

14.3. Результаты оценки отражаются каждым членом Комиссии отдельно по каждой заявке в конкурсном бюллетене.

14.4. По результатам подсчета баллов, выставленных за соответствие критериям, установленным в приложении № 2 к настоящему Порядку, формируется рейтинг участников конкурсного отбора.

14.5. Претендент на получение субсидии, набравший 20 баллов по итогам оценки заявок, признается победителем.

15. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие целям и критериям отбора, изложенным в пунктах 2 и 13 настоящего Порядка;

- представление неполного пакета документов, определенных в пункте 8 настоящего Порядка, либо представление документов позже установленного срока.

16. Размер субсидии определяется по формуле:

$$V_i = \frac{V_{\text{общі}}}{\text{SUM } K_i} \times K_i, \text{ где:}$$

$V_i$  - объем субсидии, предоставляемой  $i$ -му муниципальному району (городскому, муниципальному округу) – победителю конкурсного отбора;

$V_{\text{общі}}$  - общий объем субсидии;

$K_i$  - потребность в средствах  $i$ -го муниципального района (городского, муниципального округа) - победителя конкурсного отбора;

$\text{SUM } K_i$  - суммарная потребность муниципальных районов (городских, муниципальных округов) - победителей конкурсного отбора, указанная в заявке.

В случае, если суммарная потребность муниципальных районов

(городских, муниципальных округов) - победителей конкурсного отбора, составит менее общего размера субсидии, то муниципальным районам (городским, муниципальным округам) предоставляется субсидия в размере его потребности, указанной в заявке.

17. Агентство заключает Соглашение с муниципальным районом (городским, муниципальным округом) в форме электронного документа, подготавливаемого (формируемого) с применением государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашение должно содержать:

а) размер предоставляемой субсидии, порядок, условия и сроки ее перечисления в местный бюджет, а также обязательства муниципального образования в Республике Бурятия по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, объем бюджетных ассигнований из местного бюджета на исполнение соответствующих расходных обязательств;

б) уровень софинансирования из республиканского бюджета, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального района (городского, муниципального округа) в Республике Бурятия, предусмотренных в местном бюджете, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия.

Уровень софинансирования из республиканского бюджета, установленный в Соглашении, не должен превышать предельный уровень софинансирования из республиканского бюджета, за исключением случая софинансирования расходного обязательства муниципального образования в Республике Бурятия за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, безвозмездных поступлений от юридических лиц;

в) значения показателей результативности использования субсидий в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка;

г) обязательства муниципального района (городского, муниципального округа) по согласованию с соответствующими субъектами бюджетного планирования муниципальных программ, софинансируемых за счет средств республиканского бюджета, и внесение в них изменений, которые влекут изменения объемов финансирования и (или) показателей результативности муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на которые предоставляются субсидии;

д) реквизиты правового акта муниципального района (городского, муниципального округа), устанавливающего расходное обязательство

муниципального района (городского, муниципального округа), в целях софинансирования которого предоставляется субсидия;

е) сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, а также о достижении значений показателей результативности использования субсидии;

ж) указание органа местного самоуправления, на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) Соглашения со стороны муниципального района (городского, муниципального округа) и представлению отчетности;

з) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным районом (городским, муниципальным округом) обязательств, предусмотренных Соглашением;

и) обязательства муниципального района (городского, муниципального округа) по возврату средств в республиканский бюджет в соответствии с пунктами 21, 24 и 25 настоящего Порядка;

к) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;

л) применение мер ответственности к муниципальным районам (городским, муниципальным округам) за недостижение показателей результативности использования субсидии;

м) условие о вступлении в силу Соглашения.

В случае внесения изменений (дополнений) в законы и иные нормативные правовые акты, предусматривающие уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидии, сроков исполнения мероприятий, в Соглашение вносятся соответствующие изменения.

Основанием для внесения изменений в Соглашение также является уменьшение цены контракта по результатам торгов на право его заключения.

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ Российской Федерации, государственных программ Республики Бурятия, индикативного плана Правительства Республики Бурятия, а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера субсидии.

Заключение Соглашений о предоставлении из республиканского бюджета субсидий местным бюджетам, предусмотренных законом Республики Бурятия о республиканском бюджете на очередной финансовый год и плановый период, осуществляется до 15 февраля очередного финансового года, за исключением Соглашений о

предоставлении субсидий, бюджетные ассигнования на предоставление которых предусмотрены в соответствии с законом Республики Бурятия о внесении изменений в закон Республики Бурятия о республиканском бюджете, которые заключаются не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона.

18. Объем бюджетных ассигнований местного бюджета на финансовое обеспечение расходного обязательства местного бюджета, софинансируемого за счет субсидии, утверждается решением представительного органа муниципального образования (определяется сводной бюджетной росписью) исходя из необходимости достижения установленных Соглашением значений показателей результативности использования субсидии.

19. Предельный уровень софинансирования расходного обязательства Республики Бурятия из республиканского бюджета по муниципальным районам (городским, муниципальным округам) в Республике Бурятия на очередной финансовый год и плановый период утверждается Правительством Республики Бурятия и определяется в соответствии с пунктом 10.1 Правил разработки нормативных правовых актов Правительства Республики Бурятия по формированию, предоставлению и распределению субсидий из республиканского бюджета местным бюджетам, а также порядка определения и установления предельного уровня софинансирования из республиканского бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального района (городского, муниципального округа) в Республике Бурятия, утвержденных постановлением Правительства Республики Бурятия от 28.12.2018 № 767 (далее - Порядок № 767).

20. Перечисление субсидий осуществляется в установленном порядке на счета, открытые в Управлении Федерального казначейства по Республике Бурятия для учета операций со средствами местных бюджетов, в сроки, определенные Соглашением.

21. В случае если муниципальным районом (городским, муниципальным округом) по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года предоставления субсидий допущены нарушения обязательств, предусмотренных Соглашением в соответствии с подпунктом «в» пункта 17 настоящего Порядка, и в срок до 1 марта текущего финансового года указанные нарушения не устранены, то объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в республиканский бюджет без учета остатка субсидий, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, определяется в соответствии с пунктом 12 Порядка № 767.

22. Оценка эффективности использования субсидии в отчетном финансовом году осуществляется Агентством и включает:

- а) проверку отчета об исполнении условий предоставления субсидии;
- б) оценку степени выполнения показателя результативности

использования субсидии.

Показателем результативности использования субсидии является увеличение показателя «Общая численность граждан, вовлеченных центрами (сообществами, объединениями) поддержки добровольчества (волонтерства) на базе образовательных организаций, некоммерческих организаций, государственных и муниципальных учреждений, в добровольческую (волонтерскую) деятельность».

Оценка выполнения показателя результативности использования субсидии осуществляется на основании отчета о достижении значений показателей результативности.

Оценка эффективности использования субсидии *i*-м муниципальным районом (городским, муниципальным округом) в отчетном финансовом году осуществляется Агентством на основании сравнения планируемых и достигнутых значений показателей результативности использования субсидии муниципальным районом (городским, муниципальным округом).

Значение планового показателя результативности использования субсидии для *i*-го муниципального района (городского, муниципального округа) на текущий финансовый год включается в Соглашение.

Достижение значения показателя результативности использования субсидии для *i*-го муниципального района (городского, муниципального округа) на текущий финансовый год указывается в отчете муниципального района (городского, муниципального округа) об использовании субсидии по итогам года предоставления субсидии, предусмотренном в Соглашении.

23. В случае нарушения целей, установленных при предоставлении субсидии, к муниципальному образованию в Республике Бурятия применяются меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

24. Основанием для освобождения муниципального образования в Республике Бурятия от применения мер ответственности, указанных в пункте 21 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

- установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом исполнительного органа Республики Бурятия и (или) органа местного самоуправления в Республике Бурятия;

- установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом исполнительного органа Республики Бурятия;

- аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях.

Освобождение муниципального района (городского, муниципального округа) от применения мер бюджетной ответственности и продление срока для устранения нарушений осуществляются в соответствии с Порядком № 767.

25. Неиспользованные субсидии подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в соответствии с бюджетным законодательством.

В случае отсутствия оснований для освобождения муниципальных образований в Республике Бурятия от применения мер ответственности Агентство не позднее 10 рабочих дней после первой даты представления отчетности о достижении значений показателей результативности использования субсидии в соответствии с Соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, направляет муниципальному образованию в Республике Бурятия требование о возврате из местного бюджета в республиканский бюджет объема средств, подлежащих возврату в соответствии с пунктом 21 настоящего Порядка, с указанием сумм, подлежащих возврату, и сроков их возврата.

Агентство в случае полного или частичного неперечисления сумм, указанных в требовании по возврату, в течение 5 рабочих дней со дня истечения сроков возврата представляет информацию о неисполнении требования по возврату в исполнительный орган Республики Бурятия, осуществляющий функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере.

При наличии потребности в направлении их на те же цели остатки средств могут использоваться муниципальными районами (городскими, муниципальными округами) в очередном финансовом году в соответствии с решением Агентства в соответствии с постановлением Правительства Республики Бурятия от 19.01.2017 № 20 «Об утверждении Порядка принятия главными администраторами средств республиканского бюджета решений о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, предоставленных из республиканского бюджета местным бюджетам в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году».

26. Администрации муниципальных районов (городских, муниципальных округов):

- не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляют в Агентство отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению № 2 к Порядку № 767;

- до 15 числа месяца, следующего за годом предоставления субсидии, представляют в Агентство отчет о достижении значений показателя результативности предоставления субсидии по форме согласно приложению № 1 к Порядку № 767;

- до 15 числа месяца, следующего за годом предоставления субсидии, представляют в Агентство отчет об исполнении условий предоставления

субсидии.

27. Контроль за своевременностью, качеством и достоверностью представляемых в Агентство отчетов осуществляется администрацией муниципального района (городского, муниципального округа) в соответствии с бюджетным законодательством.

28. Контроль за соблюдением условий предоставления (расходования) субсидий осуществляется Агентством и исполнительным органом Республики Бурятия, осуществляющим функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере.

29. Ответственность за достоверность представленных в Агентство документов, указанных в пунктах 8 и 26 настоящего Порядка, несет глава администрации муниципального района (городского, муниципального округа).

---

Приложение № 1  
к Порядку предоставления, распределения и  
расходования субсидий из  
республиканского бюджета, в том числе с  
участием средств федерального бюджета,  
бюджетам муниципальных районов  
(городских, муниципальных округов) в  
Республике Бурятия на реализацию  
мероприятий программы комплексного  
развития молодежной политики в  
Республике Бурятия  
«Регион для молодых»

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
мероприятий в рамках реализации программы комплексного  
развития молодежной политики в Республике Бурятия  
«Регион для молодых»

МО « \_\_\_\_\_ »  
на \_\_\_\_\_ год

№№ п/п	Задача, на решение которой направлено мероприятие (в соответствии с задачами, указанными в Концепции Программы комплексного развития молодежной политики в Республике Бурятия «Регион для молодых»)	Наименование мероприятия	Краткое описание мероприятия	Сроки проведения мероприятия (для продолжительных мероприятий с указанием периода реализации)	Место проведения мероприятия (наименование площадки, адрес)	Целевая аудитория, количество участников	Организаторы и партнеры мероприятия	Ожидаемые результаты мероприятия
Инфраструктурный блок								
1.								
2.								

Содержательный (операционный блок)								
1.								
2.								

Глава                    муниципального  
района                    (городского,  
муниципального округа)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

«  » \_\_\_\_\_ 20   г.

МП

\_\_\_\_\_

Приложение № 2  
к Порядку предоставления, распределения и  
расходования субсидий из  
республиканского бюджета, в том числе с  
участием средств федерального бюджета,  
бюджетам муниципальных районов  
(городских, муниципальных округов) в  
Республике Бурятия на реализацию  
мероприятий программы комплексного  
развития молодежной политики в  
Республике Бурятия  
«Регион для молодых»

**КРИТЕРИИ**  
Конкурсного отбора

№№ п/п	Наименование претендента на получение субсидии	Критерии конкурсного отбора, оцениваемого в баллах	Количество баллов
1.		Наличие на территории муниципального района (городского, муниципального округа) в Республике Бурятия молодежного центра (пространства)	10
2.		Наличие на территории муниципального района (городского, муниципального округа) в Республике Бурятия помещения для работы молодежного центра (пространства) площадью не менее 100 квадратных метров	10
		Итого баллов	

**ПОРЯДОК**  
**предоставления, распределения и расходования**  
**субсидий из бюджета Республики Бурятия бюджетам**  
**муниципальных образований на реализацию мероприятий**  
**по обеспечению жильем молодых семей**

1. Настоящий Порядок устанавливает условия предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета бюджетам муниципальных образований в Республике Бурятия на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей (далее, соответственно – субсидии, муниципальные образования, мероприятия).

2. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, связанных с финансовым обеспечением реализации мероприятий по обеспечению жильем молодых семей, направленных на предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства.

Правила предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования установлены приложением № 1 к настоящему Порядку.

3. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

а) наличие правовых актов муниципального образования, утверждающих мероприятия по обеспечению жильем молодых семей, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

б) заключение соглашения между Республиканским агентством по делам молодежи (далее - Агентство) и муниципальным образованием о предоставлении из бюджета Республики Бурятия субсидии бюджету муниципального образования, предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, и ответственность за неисполнение предусмотренных указанным соглашением обязательств.

Нарушением условий предоставления субсидий муниципальным образованием является несоблюдение муниципальным образованием условий, изложенных в настоящем пункте.

4. Субсидии расходуются при соблюдении следующих условий:

а) соблюдение муниципальным образованием условий расходования, определенных федеральными законами, законами Республики Бурятия и (или) нормативными правовыми актами Правительства Республики Бурятия;

б) обеспечение предусмотренных в местном бюджете бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, софинансирование которого предусмотрено из республиканского бюджета в объеме, предусмотренном в соглашении.

5. Субсидии предоставляются Агентством, являющимся главным распорядителем бюджетных средств, в соответствии со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на соответствующий год и в соответствии с установленным законом о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период распределением субсидий между муниципальными образованиями на соответствующий год.

Внесение изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями без внесения изменений в закон о республиканском бюджете на текущий финансовый год и на плановый период в случаях, определенных пунктами 1, 3 части 1 статьи 32.3 Закона Республики Бурятия от 03.07.2007 № 2359-III «О бюджетном процессе в Республике Бурятия» (далее - Закон), осуществляется в соответствии с Порядком внесения изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями в Республике Бурятия, утвержденным постановлением Правительства Республики Бурятия от 18.08.2021 № 458.

При наступлении случая, определенного пунктом 2 части 1 статьи 32.3 Закона, Агентство в течение 10 рабочих дней с даты выявления нарушения муниципальным образованием условий предоставления субсидии, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка, осуществляет подготовку правового акта Правительства Республики Бурятия о внесении изменений в распределение объемов субсидий между муниципальными образованиями в Республике Бурятия.

6. Критериями отбора муниципальных образований для предоставления субсидий являются:

а) наличие муниципальной программы, утверждающей перечень мероприятий по предоставлению социальных выплат молодым семьям на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства и их использования, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии;

б) соблюдение муниципальным образованием условий соглашения об участии в реализации мероприятий в предыдущем году (в случае предоставления субсидий в предыдущем году);

в) наличие в муниципальном образовании молодых семей, включенных в сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, утверждаемый

Правительством Республики Бурятия.

7. Размер субсидий, подлежащих перечислению в бюджеты муниципальных образований, рассчитывается по формуле:

$$C_j = \sum_{i=1}^n \text{Суб}j_i - M_j, \text{ где:}$$

$C_j$  - размер субсидий  $j$ -му муниципальному образованию из республиканского бюджета, включая средства федерального бюджета;

$\text{Суб}j_i$  - сумма субсидий  $i$ -й молодой семье, включенной в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в текущем году, проживающей в  $j$ -м муниципальном образовании;

$n$  - количество молодых семей - претендентов, включенных в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в текущем году, проживающих в  $j$ -м муниципальном образовании;

$M_j$  - объем средств, предусмотренных в планируемом году в бюджете муниципального образования на предоставление социальных выплат молодым семьям, включенным в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат, проживающим в  $j$ -м муниципальном образовании.

Объем бюджетных ассигнований местного бюджета на финансовое обеспечение расходного обязательства местного бюджета, софинансируемого за счет субсидий, утверждается решением представительного органа муниципального образования (определяется сводной бюджетной росписью) исходя из необходимости достижения установленных соглашением значений показателей результативности использования субсидий.

8. Распределение и перераспределение объемов субсидий осуществляется на основании решения Комиссии по обеспечению жильем молодых семей - участников мероприятий по обеспечению жильем молодых семей Республиканского агентства по делам молодежи в рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710.

9. Субсидии предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей в форме электронного документа, подготавливаемого (формируемого) с применением государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации (далее - Соглашение).

Дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие

внесение в него изменений или его расторжение, заключаются в соответствии с типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Российской Федерации.

10. Соглашение должно содержать:

а) размер предоставляемых субсидий, порядок, условия и сроки ее перечисления в местный бюджет, а также обязательства муниципального образования в Республике Бурятия по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, объем бюджетных ассигнований из местного бюджета на исполнение соответствующих расходных обязательств;

б) уровень софинансирования из республиканского бюджета, выраженный в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования в Республике Бурятия, предусмотренных в местном бюджете, в целях софинансирования которого предоставляются субсидии.

Уровень софинансирования из республиканского бюджета, установленный в Соглашении, не должен превышать предельный уровень софинансирования из республиканского бюджета, за исключением случая софинансирования расходного обязательства муниципального образования в Республике Бурятия за счет межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, безвозмездных поступлений от юридических лиц;

в) значения показателей результативности использования субсидий в соответствии с пунктом 22 настоящего Порядка;

г) обязательства муниципального образования в Республике Бурятия по согласованию с соответствующими субъектами бюджетного планирования муниципальных программ, софинансируемых за счет средств республиканского бюджета, и внесение в них изменений, которые влекут изменения объемов финансирования и (или) показателей результативности муниципальных программ и (или) изменение состава мероприятий указанных программ, на которые предоставляются субсидии;

д) реквизиты правового акта муниципального образования в Республике Бурятия, устанавливающего расходное обязательство муниципального образования в Республике Бурятия, в целях софинансирования которого предоставляются субсидии;

е) сроки и порядок представления отчетности об осуществлении расходов местного бюджета, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, а также о достижении значений показателей результативности использования субсидий;

ж) указание органа местного самоуправления, на который возлагаются функции по исполнению (координации исполнения) Соглашения со стороны муниципального образования в Республике Бурятия и представлению отчетности;

з) порядок осуществления контроля за выполнением муниципальным образованием в Республике Бурятия обязательств, предусмотренных

Соглашением;

и) обязательства муниципального образования в Республике Бурятия по возврату средств в республиканский бюджет в соответствии с пунктами 16, 17 и 18 настоящего Порядка;

к) ответственность сторон за нарушение условий Соглашения;

л) применение мер ответственности к муниципальным образованиям за недостижение показателей результативности использования субсидий, а также за нарушение графика выполнения мероприятий;

м) условие о вступлении в силу Соглашения.

11. В случае если законом о республиканском бюджете на текущий финансовый год и плановый период предусмотрены субсидии исключительно на текущий финансовый год, предоставление субсидий в текущем финансовом году не приводит к возникновению расходных обязательств по предоставлению субсидий из республиканского бюджета в плановом периоде.

12. Заключение соглашений о предоставлении из республиканского бюджета субсидий местным бюджетам, предусмотренных законом Республики Бурятия о республиканском бюджете на очередной финансовый год и плановый период, осуществляется до 15 февраля очередного финансового года, за исключением соглашений о предоставлении субсидий, бюджетные ассигнования на предоставление которых предусмотрены в соответствии с законом Республики Бурятия о внесении изменений в закон Республики Бурятия о республиканском бюджете, которые заключаются не позднее 30 дней после дня вступления в силу указанного закона.

В случае внесения изменений (дополнений) в законы и иные нормативные правовые акты, предусматривающие уточнение в соответствующем финансовом году объемов бюджетных ассигнований на предоставление субсидий, сроков исполнения мероприятий, в Соглашение вносятся соответствующие изменения.

Внесение в Соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений показателей результативности использования субсидий, а также увеличение сроков реализации предусмотренных Соглашением мероприятий, не допускается, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидий оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ Российской Федерации, государственных программ Республики Бурятия, индикативного плана Правительства Республики Бурятия, а также в случае существенного (более чем на 20 процентов) сокращения размера субсидий.

13. Предельный уровень софинансирования расходного обязательства Республики Бурятия из республиканского бюджета по муниципальным районам (городским, муниципальным округам) на очередной финансовый год и плановый период утверждается Правительством Республики Бурятия

и определяется в соответствии с пунктом 10.1 Правил разработки нормативных правовых актов Правительства Республики Бурятия по формированию, предоставлению и распределению субсидий из республиканского бюджета местным бюджетам, а также порядка определения и установления предельного уровня софинансирования из республиканского бюджета (в процентах) объема расходного обязательства муниципального образования в Республике Бурятия, утвержденных постановлением Правительства Республики Бурятия от 28.12.2018 № 767 (далее - Правила № 767).

Уровень софинансирования расходного обязательства из местного бюджета равен доле софинансирования за счет средств республиканского бюджета без учета средств из федерального бюджета.

14. Муниципальное образование может увеличить объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии, в том числе в целях достижения значений показателей результативности использования субсидий, предусмотренных Соглашением, что не влечет за собой обязательств по увеличению размера субсидий.

15. Перечисление субсидий осуществляется Управлением Федерального казначейства по Республике Бурятия в соответствии с полномочиями, переданными ему Агентством по перечислению субсидий, предоставляемых из республиканского бюджета, имеющих целевое назначение, в пределах суммы, необходимой для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются данные целевые средства, на счета, открытые для учета операций со средствами местных бюджетов.

16. В случае если муниципальным образованием в Республике Бурятия по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года предоставления субсидий допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом «в» пункта 10 настоящего Порядка, и в срок до 1 марта текущего финансового года указанные нарушения не устранены, то объем средств, подлежащий возврату из местного бюджета в республиканский бюджет (Vвозврата), без учета остатка субсидий, не использованного по состоянию на 1 января текущего финансового года, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидий}} \times k \times m / n) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидий}}$  - размер субсидий, предоставленный местному бюджету в отчетном финансовом году;

$m$  - количество показателей результативности использования субсидий, по которым индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя

результативности использования субсидий, имеет положительное значение;  
 n - общее количество показателей результативности использования субсидий;

k - коэффициент возврата субсидий.

16.1. Коэффициент возврата субсидий (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM } D_i / m, \text{ где:}$$

$D_i$  - индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидий.

16.2. Индекс, отражающий уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидий ( $D_i$ ), определяется по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

$T_i$  - фактически достигнутое значение  $i$ -го показателя результативности использования субсидий на отчетную дату;

$S_i$  - плановое значение  $i$ -го показателя результативности использования субсидий, установленное Соглашением.

При расчете коэффициента возврата субсидий используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения  $i$ -го показателя результативности использования субсидий.

Указанные средства должны быть возвращены из местного бюджета в республиканский бюджет в срок до 1 мая года, следующего за годом предоставления субсидий.

17. В случае если муниципальным образованием в Республике Бурятия по состоянию на 31 декабря отчетного финансового года предоставления субсидий допущены нарушения условий, влекущие возврат средств из республиканского бюджета в федеральный бюджет, объем средств, подлежащий возмещению из местного бюджета в республиканский бюджет ( $V_{\text{возврата}j}$ ), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}j} = V_{\text{фб}} \times k_{\text{м}oj} / \text{SUM } k_{\text{м}oj}, \text{ где:}$$

$V_{\text{фб}}$  - размер возврата средств из республиканского бюджета в федеральный бюджет;

$k_{\text{м}oj}$  - коэффициент возврата субсидий для  $j$ -го муниципального образования, допустившего нарушение условий предоставления субсидий;

$\text{SUM } k_{\text{м}oj}$  - сумма коэффициентов возврата субсидий для всех муниципальных образований, допустивших нарушение условий предоставления субсидий.

18. Неиспользованные субсидии подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в соответствии с бюджетным законодательством.

19. Основанием для освобождения муниципального образования в Республике Бурятия от применения мер ответственности, указанных в пунктах 16 и 17 настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств:

- установление регионального (межмуниципального) и (или) местного уровня реагирования на чрезвычайную ситуацию, подтвержденное правовым актом исполнительного органа Республики Бурятия и (или) органа местного самоуправления в Республике Бурятия;

- установление карантина и (или) иных ограничений, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом исполнительного органа Республики Бурятия;

- аномальные погодные условия, подтвержденные справкой территориального органа федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по оказанию государственных услуг в области гидрометеорологии и смежных с ней областях;

- наличие вступившего в законную силу в году предоставления субсидий решения арбитражного суда о признании несостоятельной (банкротом) организации, деятельность которой оказывала влияние на исполнение обязательств, предусмотренных соглашением в соответствии с подпунктом «в» пункта 10 настоящего Порядка.

20. Муниципальное образование предоставляет в Агентство в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»:

а) отчет о расходах муниципального образования, в целях финансирования которых предоставляются субсидии, по форме, установленной Соглашением, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором были получены субсидии;

б) отчет о достижении значений результатов использования субсидий по форме установленной Соглашением (ежемесячные, квартальные отчеты - не позднее 2 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом; ежегодные отчеты - не позднее 2 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом, ежегодные уточненные отчеты - не позднее 5 февраля года, следующего за отчетным годом, в котором были получены субсидии).

21. В случае непредставления отчетов, указанных в пункте 20 настоящего Порядка, в установленный срок перечисление средств из республиканского бюджета в местный бюджет для предоставления социальных выплат приостанавливается до представления отчета за предыдущий отчетный период.

22. Эффективность использования субсидий оценивается ежегодно Агентством на основе показателя результативности использования субсидий. Показателем результативности использования субсидий является

количество молодых семей, получивших свидетельства о праве на получение социальной выплаты.

23. Оценка эффективности использования субсидий производится путем сравнения фактически достигнутых значений показателя результативности использования субсидий за соответствующий год со значениями показателей результативности использования субсидий, предусмотренными Соглашениями.

24. В случае нарушения целей, установленных при предоставлении субсидий, к муниципальному образованию в Республике Бурятия применяются меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

25. Контроль за своевременностью, качеством и достоверностью представляемых в Агентство отчетов несет администрация муниципального образования в соответствии с бюджетным законодательством.

26. Контроль за соблюдением условий предоставления (расходования) субсидий осуществляется Агентством и исполнительным органом Республики Бурятия, осуществляющим функции по контролю и надзору в финансово-бюджетной сфере.

---

Приложение № 1  
к Порядку предоставления, распределения и  
расходования субсидий из бюджета  
Республики Бурятия бюджетам  
муниципальных образований на  
реализацию мероприятий по обеспечению  
жильем молодых семей

**ПРАВИЛА**  
**предоставления молодым семьям социальных выплат**  
**на приобретение (строительство) жилья и их использования**

1. Настоящие Правила устанавливают порядок и цели предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно - жилой дом, социальная выплата), а также использования таких выплат в рамках мероприятия по обеспечению жильем молодых семей Государственной программы Республики Бурятия «Развитие молодежной политики» (далее - мероприятие).

Исполнителем мероприятия по обеспечению жильем молодых семей выступает Республиканское агентство по делам молодежи (далее - Исполнитель).

2. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив));

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа (далее - жилищный кредит) на приобретение жилого помещения по договору купли-продажи или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения на первичном

рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищным кредитам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома или по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам или кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

ж) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, содержащего одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (далее - договор участия в долевом строительстве), или уплаты цены договора уступки участником долевого строительства прав требований по договору участия в долевом строительстве (далее - договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве);

з) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве, на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве;

и) для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по жилищному кредиту на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве либо по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита на уплату цены договора участия в долевом строительстве или на уплату цены договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве (за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по указанным жилищным кредитам либо кредитам (займам) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита).

3. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (бабушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

4. Право молодой семьи - участницы мероприятия на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом -

свидетельством о праве на получение социальной выплаты, которое не является ценной бумагой.

5. Выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам на основании решения о включении молодой семьи в список участников мероприятия осуществляется органом местного самоуправления муниципального образования, отобранного Исполнителем для участия в основном мероприятии (далее - орган местного самоуправления), в соответствии с выпиской из утвержденного Исполнителем списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Исполнитель передает в органы местного самоуправления номера свидетельств о праве на получение социальной выплаты в соответствии с количеством молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

6. Срок действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в этом свидетельстве.

7. Участником мероприятия может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующие следующим требованиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия Исполнителем решения о включении молодой семьи - участницы мероприятия в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

8. В настоящих Правилах под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, признанные для цели участия в основном мероприятии органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 г. по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «е» и «и» пункта 2 настоящих Правил не учитывается жилое помещение, приобретенное (построенное) за счет средств жилищного кредита, предусмотренного указанными подпунктами, обязательства по которому полностью не исполнены либо не исполнены обязательства по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита.

9. Порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, установлены в приложении № 4 к настоящим Правилам.

10. Признание молодой семьи имеющей достаточные доходы осуществляется органом местного самоуправления муниципального района или городского, муниципального округа по месту жительства молодой семьи и оформляется заключением по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам.

11. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Участие в основном мероприятии является добровольным.

12. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

а) 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, не имеющих детей;

б) 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, имеющих одного ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка или более.

13. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «в» пункта 2 настоящих Правил, ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 12 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

14. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «е» и «и» пункта 2 настоящих Правил, размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 12 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование жилищным

кредитом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

15. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в соответствии с пунктом 17 настоящих Правил, количества членов молодой семьи - участницы мероприятия и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список участников мероприятия. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

16. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 15 настоящих Правил исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

17. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которого определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок), - 42 кв. метра;

б) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов одного ребенка или более (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и 2 или более детей), - по 18 кв. метров на одного человека.

18. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ}, \text{ где:}$$

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями, установленными пунктом 14 настоящих Правил;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 16 настоящих Правил.

19. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения Исполнителем списков молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия.

20. Для участия в мероприятии в целях использования социальной

выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «д», «ж» и «з» пункта 2 настоящих Правил молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам (при личном обращении в орган местного самоуправления по месту жительства) в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

е) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи;

ж) копия документа, подтверждающего участие одного или обоих супругов молодой семьи либо одного родителя в неполной молодой семье в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области (далее - специальная военная операция) (при наличии).

21. Для участия в мероприятии в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «е» и «и» пункта 2 настоящих Правил молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копию свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств жилищного кредита, либо при незавершенном строительстве жилого дома договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 настоящих Правил;

д) копию договора участия в долевом строительстве (договора уступки

прав требований по договору участия в долевом строительстве) - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 2 настоящих Правил;

е) копию договора жилищного кредита;

ж) копию договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

з) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 8 настоящих Правил на день заключения договора жилищного кредита, указанного в подпункте «е» настоящего пункта;

и) справку кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование соответствующим кредитом;

к) копию документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета каждого члена семьи;

л) копию документа, подтверждающего участие одного или обоих супругов молодой семьи либо одного родителя в неполной молодой семье в специальной военной операции (при наличии).

22. Документы, предусмотренные пунктами 20 или 21, 34 и 35 настоящих Правил, могут быть поданы от имени молодой семьи одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

Указанные документы подаются путем личного обращения в орган местного самоуправления по месту жительства или в электронной форме посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал). В случае подачи документов в электронной форме документы подписываются простой электронной подписью члена молодой семьи в соответствии с пунктом 2(1) Правил определения видов электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июня 2012 г. № 634 «О видах электронной подписи, использование которых допускается при обращении за получением государственных и муниципальных услуг».

23. Орган местного самоуправления организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных в пункте 20 или 21 настоящих Правил, и в течение 5 рабочих дней со дня представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей мероприятия. О принятом решении

молодая семья письменно или в электронной форме посредством Единого портала уведомляется органом местного самоуправления в течение 3 рабочих дней.

24. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей мероприятия являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящих Правил;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 20 или 21 настоящих Правил;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния».

25. Повторное обращение с заявлением об участии в основном мероприятии допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 24 настоящих Правил.

26. Орган местного самоуправления до 1 июня года, предшествующего планируемому, формирует списки молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и представляет эти списки Исполнителю.

Порядок формирования списков молодых семей - участников, имеющих право на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилья, утверждается Исполнителем.

27. Порядок формирования органом местного самоуправления списка молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и форма этого списка определяются Исполнителем.

В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники мероприятия, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, молодые семьи, имеющие 3 и более детей, а также молодые семьи, в которых один или оба супруга либо один родитель в неполной молодой семье принимают (принимали) участие в специальной военной операции.

28. Исполнитель на основании списков молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, поступивших от органов местного самоуправления, с

учетом предполагаемого объема средств, которые могут быть предоставлены из федерального бюджета в виде субсидии на реализацию мероприятия на соответствующий год, средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятия из республиканского бюджета и (или) местных бюджетов на соответствующий год, формирует сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по форме, утверждаемой ответственным исполнителем государственной программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее - Ответственный исполнитель). Сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, утверждается Правительством Республики Бурятия.

Утвержденный Правительством Республики Бурятия сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, представляется Ответственному исполнителю в установленный Ответственным исполнителем срок в составе заявки об участии в мероприятии в планируемом году, предусмотренной пунктом 3 приложения № 5 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

Изменения в сводный список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, вносятся Правительством Республики Бурятия в установленном им порядке.

29. После доведения Ответственным исполнителем сведений о размере субсидии, предоставляемой республиканскому бюджету на планируемый (текущий) год, до Исполнителя Исполнитель на основании сводного списка молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в республиканском бюджете и (или) местных бюджетах на соответствующий год на софинансирование основного мероприятия, и (при наличии) средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации мероприятия, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, утверждает списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

В случае, если на момент формирования Исполнителем списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году возраст хотя бы одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья подлежит исключению из списка молодых семей - участников мероприятия в порядке, установленном Исполнителем.

При формировании списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат устанавливается квота для молодых семей, не относящихся к молодым семьям, поставленным на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, молодым семьям, имеющим 3 и более детей, а также к молодым семьям, в которых один или оба супруга либо один родитель в неполной молодой семье принимают (принимали) участие в специальной военной операции, в размере не более 30 процентов общего количества молодых семей, включаемых в указанный список по отдельно взятому муниципальному образованию.

30. Исполнитель в течение 10 рабочих дней со дня утверждения списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводит до органов местного самоуправления выписки из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Орган местного самоуправления доводит до сведения молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение Правительства Республики Бурятия по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году (письменно или в электронной форме посредством Единого портала).

31. Исполнитель мероприятия в течение 10 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии из федерального бюджета республиканскому бюджету, предназначенной для предоставления социальных выплат, направляет органам местного самоуправления уведомление о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из республиканского бюджета местным бюджетам, предназначенных для предоставления социальных выплат.

32. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из республиканского бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

33. Орган местного самоуправления производит оформление свидетельств о праве на получение социальной выплаты и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденным Правительством Республики Бурятия, до 1 марта года предоставления субсидии.

Исполнитель может вносить в установленном им порядке изменения в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, в случае если молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты не представили необходимые документы для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты в установленный пунктом 30 настоящих Правил срок, или в течение срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты отказались от получения социальной выплаты, или по иным причинам не смогли воспользоваться этой социальной выплатой.

34. Для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты направляет в орган местного самоуправления, принявший решение о признании молодой семьи участницей основного мероприятия, заявление о выдаче такого свидетельства (в произвольной форме) и документы:

а) предусмотренные подпунктами «б» - «д» пункта 20 настоящих Правил, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами «а» - «д», «ж» и «з» пункта 2 настоящих Правил;

б) предусмотренные подпунктами «б» - «ж» и «и» пункта 21 настоящих Правил, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами «е» и «и» пункта 2 настоящих Правил.

35. В заявлении о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены настоящими Правилами.

36. Орган местного самоуправления организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 34 настоящих Правил.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты являются нарушение установленного пунктом 34 настоящих Правил срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения

(жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 41 настоящих Правил.

37. При возникновении у молодой семьи - участницы мероприятия обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства о праве на получение социальной выплаты, молодая семья представляет в орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства. К таким обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча этого свидетельства и уважительные причины, не позволившие молодой семье представить его в установленный срок в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам мероприятия (далее - банк). Заявление о замене выданного свидетельства о праве на получение социальной выплаты представляется в орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, в письменной форме или в электронной форме посредством Единого портала.

В течение 10 рабочих дней со дня получения заявления о замене свидетельства о праве на получение социальной выплаты орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, выдает новое свидетельство о праве на получение социальной выплаты, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

38. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства о праве на получение социальной выплаты в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты в течение 1 месяца со дня его выдачи сдает это свидетельство в банк.

Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк по истечении месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 37 настоящих Правил, в орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, с заявлением о его замене.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в документах, удостоверяющих личность владельца этого свидетельства, а также своевременность представления указанного свидетельства в банк.

Банк заключает с владельцем свидетельства о праве на получение социальной выплаты договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты. В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным,

содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство о праве на получение социальной выплаты его владельцу.

39. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства о праве на получение социальной выплаты, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, и условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк, после заключения договора банковского счета владельцу не возвращается.

40. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в орган местного самоуправления информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств о праве на получение социальной выплаты, об отказе в заключении договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительства жилого дома).

41. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических лиц, за исключением указанных в пункте 3 настоящих Правил, и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья, уплаты цены договора участия в долевом строительстве, предусматривающего в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Республики Бурятия.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «д», «ж» и «з» пункта 2 настоящих Правил общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома, жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 настоящих Правил общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «ж» - «и» пункта 2 настоящих Правил общая площадь жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства, в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения строящегося жилого помещения, являющегося объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

Молодые семьи - участники мероприятия могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами, и средства, предоставляемые при реализации мер государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам, предусмотренных Федеральным законом «О мерах государственной поддержки семей, имеющих детей, в части погашения обязательств по ипотечным жилищным кредитам (займам) и о внесении изменений в статью 13.2 Федерального закона «Об актах гражданского состояния».

42. Для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору

купли-продажи жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В случае приобретения распорядителем счета индивидуального жилого дома договор купли-продажи может предусматривать приобретение земельного участка, занятого приобретаемым индивидуальным жилым домом и необходимого для его использования.

43. В случае приобретения жилого помещения уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников основного мероприятия, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников основного мероприятия, указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший это свидетельство), уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения на первичном рынке жилья.

44. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «г» и «з» пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) договор жилищного кредита;
- в) в случае приобретения жилого помещения по договору купли-продажи - договор купли-продажи жилого помещения;
- г) в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда;
- д) в случае использования жилищного кредита для уплаты цены

договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) - копию договора участия в долевом строительстве (копию договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве).

45. В случае использования социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «е» и «и» пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

а) договор банковского счета;

б) копию договора жилищного кредита;

в) копию договора кредита (займа) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита - в случае использования социальной выплаты для погашения суммы основного долга (части суммы основного долга) и уплаты процентов по кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита;

г) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство при незавершенном строительстве жилого дома - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 настоящих Правил;

д) договор участия в долевом строительстве, содержащий одно из условий привлечения денежных средств участников долевого строительства, установленных пунктом 5 части 4 статьи 4 Федерального закона «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации» (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 2 настоящих Правил, если не осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства по договору участия в долевом строительстве;

е) договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) и выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости, подтверждающая право собственности членов молодой семьи на жилое помещение, - в случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «и» пункта 2 настоящих Правил, если осуществлена государственная регистрация прав собственности членов молодой семьи на указанное жилое помещение;

ж) справку кредитора (заимодавца) об оставшейся части суммы основного долга по жилищному кредиту или кредиту (займу) на погашение ранее предоставленного жилищного кредита, для погашения которого используется социальная выплата, и сумме задолженности по выплате процентов за пользование указанным жилищным кредитом или кредитом

(займом).

46. Приобретаемое жилое помещение или построенный жилой дом оформляются в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «г» и «е» пункта 2 настоящих Правил, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

В случае использования средств социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «ж» пункта 2 настоящих Правил, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после принятия объекта долевого строительства государственной регистрации права собственности лица (лиц), являющегося участником долевого строительства, на такое жилое помещение.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «з» и «и» пункта 2 настоящих Правил, допускается указание в договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в качестве участника (участников) долевого строительства одного из супругов (родителя в неполной молодой семье) или обоих супругов. При этом лицо (лица), являющееся участником долевого строительства, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить жилое помещение, являющееся объектом долевого строительства, в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после государственной регистрации прекращения обременения жилого помещения, являющегося объектом

долевого строительства по договору участия в долевом строительстве.

47. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «в» пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы основного мероприятия;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

48. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «б» пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

б) уведомление о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров жилого дома установленным параметрам и допустимости размещения жилого дома на земельном участке либо разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

48(1). В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «ж» пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор участия в долевом строительстве (договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве и договор участия в долевом строительстве) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для уплаты цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре участия в долевом строительстве (договоре уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве) указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого (которых) будут осуществляться операции

по уплате цены договора участия в долевом строительстве (договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

49. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 42 - 45, 47, подпунктами «а» и «б» пункта 48 и пунктом 48(1) настоящих Правил, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 44, 45, 47, подпунктами «а» и «б» пункта 48 и пунктом 48(1) настоящих Правил, либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 44, 45, 47, подпунктами «а» и «б» пункта 48 и пунктом 48(1) настоящих Правил, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета. Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 44, 45, 47, подпунктами «а» и «б» пункта 48 и пунктом 48(1) настоящих Правил, направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов, а также копии указанных документов.

50. Орган местного самоуправления в течение 7 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, при условии соответствия представленных документов настоящим Правилам. При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты либо при несоответствии представленных документов настоящим Правилам перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк.

51. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 3 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский

счет.

52. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял документы, предусмотренные пунктами 42 - 45, 47, подпунктами «а» и «б» пункта 48 и пунктом 48(1) настоящих Правил, но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или жилой дом представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 49 настоящих Правил;

в) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации договора участия в долевом строительстве или договора уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве. В этом случае договор участия в долевом строительстве или договор уступки прав требований по договору участия в долевом строительстве представляется в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком соответствующего договора для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 49 настоящих Правил.

53. Социальная выплата считается предоставленной участнику мероприятия со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил.

54. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящими Правилами, считаются недействительными.

55. В случае если владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты по какой-либо причине не смог в установленный срок

действия этого свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в мероприятии на общих основаниях.

56. Молодые семьи, получившие социальные выплаты, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., снимаются с учета нуждающихся и исключаются из списков участников мероприятия. Молодые семьи, получившие социальные выплаты, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года, исключаются из списков участников мероприятия.

---



Приложение № 1  
к Правилам предоставления  
молодым семьям социальных  
выплат на приобретение  
(строительство) жилья  
и их использования

Форма

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**

о праве на получение социальной выплаты на приобретение  
жилого помещения или создание объекта индивидуального  
жилищного строительства

№ \_\_\_\_\_

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в составе:

супруг \_\_\_\_\_,

(ФИО (отчество при наличии), дата рождения)

супруга \_\_\_\_\_,

(ФИО (отчество при наличии), дата рождения)

дети: 1) \_\_\_\_\_,

(ФИО (отчество при наличии), дата рождения)

2) \_\_\_\_\_,

являющейся участницей мероприятия по обеспечению жильем молодых семей  
федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации  
полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении  
жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы  
Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и  
коммунальными услугами граждан Российской Федерации», в соответствии с  
условиями этого мероприятия предоставляется социальная выплата в размере

(цифрами и прописью)

\_\_\_\_\_ рублей на  
приобретение (строительство) жилья на территории Республики Бурятия.

Свидетельство подлежит предъявлению в банк до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(включительно).

Свидетельство действительно до «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (включительно).

Дата выдачи «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

Руководитель органа  
местного самоуправления  
МП

Приложение № 2  
к Правилам предоставления  
молодым семьям социальных  
выплат на приобретение  
(строительство) жилья  
и их использования

Форма

---

(орган местного самоуправления)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» молодую семью в составе:

супруг \_\_\_\_\_,  
(ФИО (отчество при наличии), дата рождения)  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_ «\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
проживает по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

супруга \_\_\_\_\_,  
(ФИО (отчество при наличии), дата рождения)  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
проживает по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

дети:

---

(ФИО (отчество при наличии), дата рождения)  
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет):  
(ненужное вычеркнуть)  
серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_ «\_\_»

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
 проживает по адресу: \_\_\_\_\_;

(ФИО (отчество при наличии), дата рождения)  
 свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет):  
 (ненужное вычеркнуть)  
 серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_ «\_\_»  
 \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.,  
 проживает по адресу: \_\_\_\_\_.

С условиями участия в мероприятии по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

_____	_____	_____
(ФИО (последнее при наличии) совершеннолетнего члена семьи)	(подпись)	(дата)
_____	_____	_____
(ФИО (последнее при наличии) совершеннолетнего члена семьи)	(подпись)	(дата)
_____	_____	_____
(ФИО (последнее при наличии) совершеннолетнего члена семьи)	(подпись)	(дата)
_____	_____	_____
(ФИО (последнее при наличии) совершеннолетнего члена семьи)	(подпись)	(дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2) \_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3) \_\_\_\_\_;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4) \_\_\_\_\_.

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему, согласно перечню, документы  
приняты «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

---

(должность лица, принявшего  
заявление)

---

(подпись,  
дата)

---

(расшифровка  
подписи)

---

Приложение № 3  
к Правилам предоставления  
молодым семьям социальных  
выплат на приобретение  
(строительство) жилья  
и их использования

Форма

УТВЕРЖДАЮ

---

(полное наименование должности  
руководителя органа местного  
самоуправления муниципального района,  
городского, муниципального округа или  
иного уполномоченного лица)

---

(МП, подпись, ФИО руководителя)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

о признании (непризнании) молодой семьи \_\_\_\_\_, имеющей  
достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные  
денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости  
жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной  
выплаты

Молодая семья \_\_\_\_\_ подала «\_\_»  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. заявление об осуществлении оценки доходов и иных  
денежных средств для признания молодой семьи имеющей достаточные  
доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для  
оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей  
размер предоставляемой социальной выплаты.

К заявлению молодой семьи приложены следующие документы:

1.

---

2.

---

3.

4.

5.

Состав молодой семьи \_\_\_\_\_ человек, в том числе:

(ФИО (последнее при наличии) членов семьи с указанием степени родства: супруги, дети)

Срок \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ ипотечному \_\_\_\_\_ кредиту

Процентная ставка по ипотечному кредиту \_\_\_\_\_  
 Расчетная (средняя) стоимость жилья \_\_\_\_\_

Состав семьи (чел.)	Размер общей площади для расчета размера субсидии (кв. м)	Норматив стоимости 1 кв. м общей площади (рублей за 1 кв. м)	Расчетная (средняя) стоимость жилья (рублей), гр. 2 x гр. 3
1	2	3	4

Размер социальной выплаты

Расчетная (средняя) стоимость жилья (рублей)	Размер социальной выплаты в процентах от расчетной (средней) стоимости жилья (30% или 35%)	Размер социальной выплаты (рублей), гр. 1 x гр. 2
1	2	3

--	--	--

Часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты

Расчетная (средняя) стоимость жилья (рублей)	Размер социальной выплаты (рублей)	Часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты (рублей), гр. 1 - гр. 2
1	2	3

Сравнение суммы сбережений молодой семьи и части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты

Сумма денежных средств молодой семьи (рублей)	Часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты (рублей)	Результат: гр. 1 - гр. 2 (рублей)*
1	2	3

\*Со знаком «+» указывается результат, если показатель гр. 1 больше либо равен показателю гр. 2, со знаком «-» указывается результат, если показатель гр. 1 меньше показателя гр. 2.

Расчет размера максимального платежа в месяц по ипотечному жилищному кредиту в размере части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты

Срок кредита (лет)	Процентная ставка по кредиту (процент)	Часть расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты (рублей)	Сумма процентов за весь срок кредитования (%), гр. 3 x гр. 1 x гр. 2	Размер максимального платежа в месяц по кредиту (рублей) (гр. 3 + гр. 4): срок кредита в месяцах
1	2	3	4	5

Сравнение размера максимального платежа в месяц по ипотечному жилищному кредиту и размера ежемесячного совокупного семейного дохода

Размер максимального платежа в месяц по кредиту (рублей)	Ежемесячный совокупный семейный доход (рублей)	Результат: гр. 1 - гр. 2 (рублей)*
1	2	3

\*Со знаком «+» указывается результат, если показатель гр. 1 больше либо равен показателю гр. 2; со знаком «-» указывается результат, если показатель гр. 1 меньше показателя гр. 2.

На основании произведенной оценки доходов и иных денежных средств молодая семья \_\_\_\_\_ признана (не признана) (ненужное зачеркнуть) молодой семьей имеющей достаточные доходы либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

\_\_\_\_\_  
(наименование должности лица, осуществившего расчет)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

Приложение № 4  
к Правилам предоставления  
молодым семьям социальных  
выплат на приобретение  
(строительство) жилья  
и их использования

## МЕТОДИКА

Оценки доходов и иных денежных средств  
для признания молодой семьи, имеющей достаточные  
доходы, позволяющие получить кредит, либо иные  
денежные средства для оплаты расчетной (средней)  
стоимости жилых помещений в части, превышающей  
размер предоставляемой социальной выплаты

1. Оценка доходов и иных денежных средств для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, осуществляется поэтапно:

первый этап - определение расчетной (средней) стоимости жилья;

второй этап - определение размера социальной выплаты;

третий этап - определение части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты;

четвертый этап - сравнение суммы сбережений молодой семьи и части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты;

пятый этап - расчет размера максимального платежа в месяц по ипотечному жилищному кредиту в размере части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты;

шестой этап - сравнение размера максимального платежа в месяц по ипотечному жилищному кредиту и размера ежемесячного совокупного семейного дохода;

седьмой этап - оформление решения о признании (непризнании) молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Первый этап. Определение расчетной (средней) стоимости жилья

2. Определение расчетной (средней) стоимости жилья (СтЖ) осуществляется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ}, \text{ где:}$$

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья, принимаемая при расчете размера субсидии на приобретение жилья;

Н - норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья, установленный органом местного самоуправления, не превышающий среднюю рыночную стоимость 1 кв. м общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемую для Республики Бурятия приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с требованиями указанного основного мероприятия: для семьи численностью два человека (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок) - 42 кв. м; для семьи численностью три и более человека, включающей помимо молодых супругов одного и более детей (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и двух и более детей), - по 18 кв. м на каждого члена семьи.

Второй этап. Определение размера социальной выплаты

3. Определение размера социальной выплаты (С) осуществляется: для молодых семей, не имеющих детей, - 30% расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с пунктом 2 настоящей Методики:

$$C = \text{СтЖ} \times 30\%;$$

для молодых семей, имеющих одного и более детей, - 35% расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с пунктом 2 настоящей Методики:

$$C = \text{СтЖ} \times 35\%.$$

**Третий этап. Определение части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты**

4. Определение части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты (ЧСтЖ), осуществляется путем вычитания из размера расчетной (средней) стоимости жилья (пункт 2 настоящей Методики) размера социальной выплаты (пункт 3 настоящей

Методики):

$$\text{ЧСтЖ} = \text{СтЖ} - \text{С}.$$

**Четвертый этап. Сравнение суммы сбережений молодой семьи и части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты**

5. Если сумма сбережений равна или больше части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты, то молодая семья признается имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, уже на данном этапе. При этом осуществление дальнейшей оценки доходов молодой семьи не производится.

Если сумма сбережений меньше части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты, то оценка доходов и иных денежных средств должна осуществляться на следующих этапах исходя из части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты, уменьшенной на сумму сбережений молодой семьи.

**Пятый этап. Расчет размера максимального платежа в месяц по ипотечному жилищному кредиту в размере части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты**

6. Для расчета размера максимального платежа в месяц по ипотечному жилищному кредиту в сумме, равной части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты, применяются следующие показатели:

срок кредита (СК);

процентная ставка по кредиту (ПСК).

7. Расчет размера максимального платежа в месяц (ЕП) осуществляется следующим путем:

определяется сумма процентов, уплачиваемых по ипотечному кредиту за весь срок кредита (Пр): размер части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты, умножается на срок кредита и на процентную ставку по кредиту:

$$Pr = ЧСтЖ \times ПСК \times СК;$$

определяется размер максимального платежа в месяц: сумма процентов, уплачиваемых по ипотечному кредиту за весь срок кредита, суммируется с частью расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер социальной выплаты. Полученный показатель делится на срок кредита в месяцах:

$$ЕП = (Pr + ЧСтЖ) / \text{срок кредита в месяцах}.$$

Данные о сроке кредита и процентной ставке по кредиту указываются в заявлении об осуществлении оценки доходов и иных денежных средств для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

**Шестой этап. Сравнение размера максимального платежа в месяц по ипотечному жилищному кредиту и размера ежемесячного совокупного семейного дохода**

8. Если размер ежемесячного совокупного семейного дохода больше либо равен размеру максимального платежа в месяц по ипотечному жилищному кредиту, то молодая семья признается имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

**Седьмой этап. Оформление решения о признании (непризнании) молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты**

9. Решение о признании (непризнании) молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилых помещений в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, оформляется заключением по форме согласно приложению № 3 к Правилам предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования.

---