



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10 июля 2025 г.

№ 418

г. Улан-Удэ

**Об утверждении Порядка предоставления
субсидии из республиканского бюджета на добровольный
имущественный взнос учредителя автономной
некоммерческой организации повышения уровня
качества образования населения
«Школа 21. Бурятия»**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в целях реализации проекта создания образовательного пространства «Школа 21» в Республике Бурятия Правительство Республики Бурятия **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из республиканского бюджета на добровольный имущественный взнос учредителя автономной некоммерческой организации повышения уровня качества образования населения «Школа 21. Бурятия».
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Республики Бурятия**



В. Мухин

Проект представлен Министерством образования
и науки
тел. 21-57-41

ПОРЯДОК
предоставления субсидии из республиканского
бюджета на добровольный имущественный взнос учредителя
автономной некоммерческой организации повышения уровня
качества образования населения «Школа 21. Бурятия»

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает общие положения, цель, условия и порядок предоставления субсидии из республиканского бюджета (далее - субсидия) на добровольный имущественный взнос учредителя автономной некоммерческой организации повышения уровня качества образования населения «Школа 21. Бурятия», требования к отчетности, к осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение.

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в текущем финансовом году, является Министерство образования и науки Республики Бурятия (далее - Министерство); получателем субсидии на добровольный имущественный взнос учредителя определена автономная некоммерческая организация повышения уровня качества образования населения «Школа 21. Бурятия» (далее - АНО «Школа 21. Бурятия», Получатель).

1.3. Функции и полномочия учредителя АНО «Школа 21. Бурятия» от имени Республики Бурятия осуществляет Министерство на основании постановления Правительства Республики Бурятия от 05.03.2025 № 126 «О создании автономной некоммерческой организации повышения уровня качества образования населения «Школа 21. Бурятия»».

1.4. Целью предоставления субсидии является ведение Получателем уставной деятельности, направленной на создание образовательного пространства «Школа 21» в Республике Бурятия.

1.5. Предоставление субсидии осуществляется на финансовое обеспечение уставной деятельности АНО «Школа 21. Бурятия» в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом Республики Бурятия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и пла-

новый период и (или) в сводной бюджетной росписи республиканского бюджета на соответствующий финансовый год и плановый период за счет средств республиканского бюджета, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования, доведенных в установленном порядке Министерству как получателю бюджетных средств на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка.

1.6. Размер субсидии определяется согласно утвержденному учредителем документу о потребности затрат на ведение уставной деятельности АНО «Школа 21. Бурятия» в соответствии с законом Республики Бурятия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период и (или) со сводной бюджетной росписью республиканского бюджета в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на соответствующий год.

1.7. Способ предоставления субсидии - финансовое обеспечение затрат АНО «Школа 21. Бурятия» по следующим направлениям расходов:

а) расходы, связанные с ведением уставной деятельности, направленной на создание образовательного пространства «Школа 21» в Республике Бурятия;

б) расходы по обязательствам АНО «Школа 21. Бурятия», связанные с оказанием услуг по обучению населения в сфере информационных технологий;

в) расходы, направленные на развитие системы подготовки квалифицированных кадров в области информационных и цифровых технологий, программирования.

1.8. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Требования, которым должен соответствовать Получатель на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии:

- не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Феде-

рации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

- не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

- не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных Главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

- не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

- в реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированных руководителе Получателя, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии);

- у Получателя на едином налоговом счете должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

- не должен получать средства из республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов Республики Бурятия на цели, указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка;

- должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Бурятия (за исключением случаев, установленных Правительством Республики Бурятия);

- не должен находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Получателю другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Получателя не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

2.2. Для получения субсидии Получатель представляет в Министерство в течение месяца со дня размещения информации о субсидии на еди-

ном портале (в разделе единого портала) следующие документы:

1) заявку на получение субсидии, составленную в произвольной письменной форме и подписанную руководителем Получателя, с приложением обоснования субсидии и пояснительной записки;

2) копии учредительных документов Получателя, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3) реквизиты расчетного счета Получателя, открытого в кредитной организации.

2.3. Получатель вправе по собственной инициативе представить в составе заявки следующие документы (сведения) по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором подана заявка на получение субсидии:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

- справку налогового органа об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

- сведения, подтверждающие, что Получатель не получает средства из республиканского бюджета на указанные в пункте 1.4 настоящего Порядка цели в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Бурятия.

Министерство самостоятельно запрашивает информацию о соответствии Получателя требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящего Порядка, в государственных информационных системах, доступ к которым имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если Получатель представил указанные документы и информацию по собственной инициативе.

Межведомственный запрос в течение 3-х рабочих дней со дня поступления заявки и документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключенных к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в части персональных данных.

2.4. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня поступления заявки осуществляет проверку соответствия Получателя требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка, а также комплектности представленных заявки и документов (копий документов), полноты и достоверности содержащихся в них сведений посредством изучения информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных государственных органов в сети Интернет, направления в уполномоченные государственные органы запросов, а также использова-

ния иных форм проверки, не противоречащих законодательству Российской Федерации, и принимает решение о предоставлении Получателю субсидии и заключении с ним соглашения или об отказе в предоставлении субсидии.

О принятом решении Министерство уведомляет Получателя в письменной форме не позднее 5 рабочих дней со дня принятия указанного решения. В случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии в уведомлении излагаются обстоятельства, послужившие основанием для его принятия. Уведомление должно быть произведено в форме, обеспечивающей возможность подтверждения факта уведомления. Министерство направляет Получателю письменное уведомление, которое должно содержать следующую информацию:

- в случае предоставления субсидии - дату и место заключения соглашения о предоставлении субсидии;

- в случае отказа в ее предоставлении - основания для отказа.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

- несоответствие представленных Получателем документов или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

- установление факта недостоверности представленной Получателем информации;

- несоответствие Получателя требованиям, установленным в пункте 2.1 настоящего Порядка.

2.6. Условием предоставления субсидии является наличие заключенного соглашения. Соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение) заключается в течение 10 рабочих дней со дня уведомления Получателя о принятом Министерством решении о предоставлении субсидии.

Соглашение и дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений и его расторжение (при необходимости), заключаются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») (при наличии технической возможности) по типовой форме, установленной Министерством финансов Республики Бурятия. При отсутствии технической возможности соглашение формируется в форме бумажного документа и подписывается сторонами.

2.7. Соглашение должно содержать, в том числе следующие положения:

- условия, порядок и сроки предоставления субсидии, размер субсидии;

- цели и сроки использования субсидии;

- результаты предоставления субсидии, ее характеристики;

- права и обязанности сторон;

- запрет приобретения Получателем, а также иными юридическими

лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Получателем, за счет полученных из республиканского бюджета средств, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления субсидии, иных операций, определенных настоящим Порядком;

- порядок возврата субсидии в случае нарушения условий предоставления или неиспользования субсидии в установленные сроки;
- сроки и формы представления Получателем отчетности;
- перечисление субсидии на расчетный счет Получателя, открытый в кредитной организации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации;
- согласие Получателя, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Получателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- срок действия соглашения.

2.8. Субсидия перечисляется Получателю в течение 10 календарных дней со дня заключения соглашения на расчетный счет Получателя, открытый в кредитной организации, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

2.9. Результатами предоставления субсидии (характеристиками) являются:

- 1) оказание услуг по обучению населения, в том числе проживающего на территории Республики Бурятия, в сфере информационных технологий;
- 2) развитие системы подготовки квалифицированных кадров в области информационных и цифровых технологий, программирования для обеспечения долгосрочных потребностей отраслей экономики на территории Республики Бурятия.

Конкретные значения результатов предоставления субсидии устанавливаются в соглашении.

2.10. При реорганизации Получателя в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в

обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Получателя в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Получателя соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Получателем обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в республиканский бюджет.

3. Требования к отчетности

3.1. Получатель представляет в Министерство отчет о достижении значений результата предоставления субсидии (характеристики), отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Республики Бурятия. Отчетность представляется в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности), при отсутствии технической возможности отчеты формируются в форме бумажного документа и подписываются руководителем Получателя (уполномоченным им лицом).

3.2. В сроки, установленные в пункте 3.3 настоящего Порядка, Получатель представляет в Министерство дополнительную отчетность - информацию по вопросам реализации проекта образовательного пространства «Школа 21» в Республике Бурятия, по форме, установленной в соглашении.

3.3. Отчетность представляется не позднее 15-го рабочего дня, следующего за отчетным кварталом. По итогам года отчетность представляется не позднее 1 февраля года, следующего за отчетным годом.

3.4. Получатель несет ответственность за достоверность представленных документов, сведений и отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов проводит проверку представленной отчетности, в том числе на предмет соответствия указанных в ней расходов целям предоставления субсидии, достижения результатов и показателей. При наличии замечаний к требованиям отчетности Министерство возвращает отчетность на доработку Получателю для устранения выявленных замечаний. Получатель со дня получения уведомления о необходимости доработки отчетности в течение 5 рабочих дней устраняет замечания и направляет отчетность в Министерство в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности). При отсутствии технической возможности представления отчетов в системе «Электронный бюджет» отчеты представляются в бумажном виде.

3.6. При отсутствии замечаний Министерство принимает представленную Получателем отчетность и утверждает ее в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности).

**4. Требования к осуществлению контроля (мониторинга)
за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии
и ответственность за их нарушение**

4.1. Министерство проводит обязательные проверки соблюдения Получателем условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля проводят проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных в соглашении, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольные точки), проводится Министерством в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

4.3. В случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и (или) органом государственного финансового контроля, факта нарушения условий и порядка предоставления субсидии, установленных в соглашении, Получатель возвращает средства субсидии в полном объеме в доход республиканского бюджета.

При недостижении значений результатов предоставления субсидии, установленных в соглашении, возврат субсидии производится пропорционально степени недостижения значений результатов предоставления субсидии.

При выявлении органами государственного финансового контроля фактов причинения Республике Бурятия ущерба посредством нарушения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, сумма субсидии подлежит возмещению в доход республиканского бюджета в течение срока, указанного в предписании данных органов.

4.4. В случае установления Министерством или получения от органов государственного финансового контроля информации о фактах нарушений Получателем порядка и условий предоставления субсидии, предусмотренных в настоящем Порядке и соглашении, Министерство в течение 10 рабочих дней с даты установления фактов или получения информации о фактах нарушений направляет Получателю требование о возврате средств субсидии, в том числе средств, полученных иными лицами на основании договоров (соглашений), заключенных с Получателем, в республиканский бюджет в течение 15 календарных дней со дня получения соответствующей

щего требования Министерства.

4.5. Остаток субсидии, не использованный в отчетном финансовом году, подлежит возврату в республиканский бюджет Получателем в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года в случаях, предусмотренных в соглашении.

4.6. В случае отказа Получателя от добровольного возврата сумма субсидии подлежит взысканию в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.
