



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**БУРЯД УЛАСАЙ
ЗАСАГАЙ ГАЗАР**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

10 июля 2025 г.

№ 529-p

г. Улан-Удэ

В целях формирования и развития механизма обратной связи с субъектами предпринимательской и инвестиционной деятельности в Республике Бурятия в соответствии с Методическими рекомендациями по формированию и развитию механизма обратной связи с субъектами инвестиционной и предпринимательской деятельности в субъектах Российской Федерации, утвержденными приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30.09.2021 № 591:

1. Создать рабочую группу по рассмотрению обращений субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности в Республике Бурятия при Инвестиционном комитете Республики Бурятия (далее - Рабочая группа).
2. Утвердить Положение о Рабочей группе согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.
3. Утвердить состав Рабочей группы согласно приложению № 2 к настоящему распоряжению.
4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

**Исполняющий обязанности
Председателя Правительства
Республики Бурятия**



В. Мухин

Проект представлен Министерством экономики
тел. 21-34-18

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Правительства
Республики Бурятия
от 10.07.2025 № 529-р

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по рассмотрению обращений
субъектов предпринимательской и инвестиционной
деятельности в Республике Бурятия при
Инвестиционном комитете Республики Бурятия

1. Рабочая группа по рассмотрению обращений субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности при Инвестиционном комитете Республики Бурятия (далее - рабочая группа) создана с целью содействия разрешению разногласий и споров субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности, в том числе в вопросах реализации инвестиционных проектов на территории Республики Бурятия.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Бурятия, законами Республики Бурятия, нормативными правовыми актами Главы Республики Бурятия и Правительства Республики Бурятия, а также настоящим Положением.

3. Предметом рассмотрения рабочей группы являются обращения субъектов инвестиционной и предпринимательской деятельности, в том числе связанные с реализацией инвестиционных проектов (далее - заявитель), поступающие в единый центр обработки обращений субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности в Республике Бурятия (далее - единый центр обработки обращений).

4. Основными задачами рабочей группы являются рассмотрение:
обращений «консультация» и «помощь», по результатам повторного рассмотрения которых получена неудовлетворительная оценка от заявителя;

обращений «проблема»;

системных вопросов;

причин низкой удовлетворенности ответов на обращения с указанием тематик таких обращений.

5. Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие полномочия:

рассмотрение сложных обращений, поступающих от субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности в единый центр обработки обращений;

анализ обработанных обращений, выявление систематических проблем, подготовка предложений по актуализации рубрикатора обращений (сообщений) единого центра обработки обращений;

подготовка доклада о деятельности ответственных исполнителей и рабочей группы по обработке обращений для представления на ежеквартальной основе председателю Инвестиционного комитета Республики Бурятия;

формирование предложений по сокращению административных барьеров ведения предпринимательской и инвестиционной деятельности и улучшению инвестиционного климата в Республике Бурятия по итогам анализа обращений для вынесения на заседание Инвестиционного комитета Республики Бурятия.

6. Рабочую группу возглавляет председатель - куратор единого центра обработки обращений.

Председатель рабочей группы осуществляет общее руководство деятельностью рабочей группы, принимает решение о проведении заседания рабочей группы, определяет форму, дату, время и место проведения заседания рабочей группы, утверждает повестку и протокол заседания рабочей группы, проводит заседания рабочей группы.

Члены рабочей группы участвуют в заседаниях рабочей группы, принимают участие в подготовке предложений по вопросам повестки заседания рабочей группы, знакомятся с материалами и документами, связанными с деятельностью рабочей группы, вносят на рассмотрение рабочей группы предложения и рекомендации по вопросам, относящимся к ее компетенции, участвуют в принятии решений рабочей группы.

7. Ответственным секретарем рабочей группы является руководитель единого центра обработки обращений.

Ответственный секретарь рабочей группы организует подготовку и проведение заседаний рабочей группы, в том числе:

- формирует проект повестки заседания рабочей группы и при необходимости по согласованию с председателем рабочей группы список приглашенных лиц на заседание рабочей группы;

- осуществляет сбор и подготовку материалов по обращениям и иным вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании рабочей группы;

- информирует членов рабочей группы и приглашенных лиц о месте, времени, форме проведения и повестке заседания рабочей группы;

- обеспечивает направление членам рабочей группы и приглашенным лицам повестки заседания и иных материалов по вопросам, подлежащим рассмотрению на заседании рабочей группы;

- в случае проведения заседания рабочей группы в заочной форме обеспечивает направление членам рабочей группы бюллетеней для заочного голосования;

- ведет протокол заседания рабочей группы, представляет его на утверждение председателю рабочей группы, рассылает копию протокола заявителю и членам рабочей группы;

- осуществляет контроль за соблюдением сроков выполнения решений и рекомендаций рабочей группы.

8. Заседания рабочей группы проводит председатель рабочей группы, а в его отсутствие - заместитель председателя рабочей группы.

9. Заседания рабочей группы проводятся при наличии обращений заявителей.

Заседание рабочей группы считается правомочным, если в нем участвует более половины ее членов.

10. Решения рабочей группы принимаются путем голосования членов рабочей группы по результатам рассмотрения вопросов, включенных в повестку заседания рабочей группы.

При очной форме проведения заседания рабочей группы решения принимаются путем открытого голосования. В случае несогласия кого-либо из членов рабочей группы с принятым решением, он может выразить особое мнение, которое фиксируется в протоколе заседания рабочей группы.

При проведении заседания рабочей группы в заочной форме члены рабочей группы обязаны заполнить бюллетени для заочного голосования в срок, указанный в данных бюллетенях, и направить их секретарю рабочей группы. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствовавших на заседании членов рабочей группы или принявших участие в голосовании заочно (в опросном порядке). При равенстве голосов решающим является голос председателя рабочей группы.

11. Решение рабочей группы оформляется протоколом заседания рабочей группы, который утверждается председателем рабочей группы.

12. Организационно-техническое и информационно-аналитическое обеспечение деятельности рабочей группы осуществляет Министерство экономики Республики Бурятия.

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Правительства
Республики Бурятия
от 10.07.2025 № 529-р

СОСТАВ
рабочей группы по рассмотрению обращений
субъектов предпринимательской и инвестиционной
деятельности в Республике Бурятия при
Инвестиционном комитете Республики Бурятия

- | | |
|---------------|---|
| Хингелов В.В. | - временно исполняющий обязанности министра экономики Республики Бурятия, председатель рабочей группы |
| Оболова Н.Ц. | - первый заместитель министра экономики Республики Бурятия, заместитель председателя рабочей группы, ответственный секретарь рабочей группы |
| Булнаев Д.Г. | - министр имущественных и земельных отношений Республики Бурятия |
| Гармаев Д.В. | - министр промышленности, торговли и инвестиций Республики Бурятия |
| Дармаев Ц.А. | - заместитель руководителя Республиканского агентства занятости населения - начальник отдела содействия занятости населения |
| Доржиев А.Д. | - министр туризма Республики Бурятия |
| Коркин Е.А. | - министр строительства и модернизации жилищно-коммунального комплекса Республики Бурятия |
| Кружихин В.С. | - временно исполняющий обязанности министра по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия |

Тумуреева Н.Н. - министр природных ресурсов и экологии Республики Бурятия

по согласованию:

Брыков С.П. - директор Гарантийного фонда содействия кредитованию субъектов малого и среднего предпринимательства и развития промышленности Республики Бурятия

Доржиев Г.С. - генеральный директор НО «Фонд регионального развития Республики Бурятия»

Екимовский О.Г. - первый заместитель мэра г. Улан-Удэ

Козлов С.Ю. - заместитель генерального директора - директор филиала ПАО «Россети Сибирь» - «Бурятэнерго»

Нагибнев В.В. - заместитель директора по экономике и финансам МУП «Водоканал»

Покацкий П.В. - директор филиала публично-правовой компании «Роскадастр» по Республике Бурятия

Соболев А.В. - директор филиала «Генерация Бурятии» ПАО «ТГК-14»

Хайруллина С.К. - заместитель руководителя Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Бурятия

Уполномоченные по инвестициям в муниципальных образованиях (муниципальных районах, городских и муниципальных округах) в Республике Бурятия (по согласованию).
