



АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ И ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
БУРЯД УЛАСАЙ ТОЛГОЙЛОЛГОЙН БА БУРЯД УЛАСАЙ ЗАСАГАЙ ГАЗАРАЙ ЗАХИРГААН
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО В РЕЕСТРЕ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ВЛАСТИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
БУРЯД УЛАСАЙ ГҮРЭНЭЙ ЗАСАГАЙ ГҮСЭДЭХЭЙ ЗУРГААНУДАЙ ГҮРИМШУУЛГЫН
ХУУЛИТА ШИНДЭХЭЭРИНҮҮДЭЙ РЕЕСТРЭ БҮРИДХӨЛДӨ АБТАА
НОМЕР ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ
ГҮРЭНЭЙ БҮРИДХӨЛДӨ АБТААН ДУГААР
№ 03 2025 073
« 04 » « 03 » 20 25 г.

**МИНИСТЕРСТВО ПО РАЗВИТИЮ ТРАНСПОРТА, ЭНЕРГЕТИКИ И
ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

**БУРЯД РЕСПУБЛИКЫН ТРАНСПОРТЫН, ЭЛШЭ ХҮСЭНЭЙ БА
ХАРГЫН АЖАХЫН ХҮГЖЭЛТЫН ТАЛААР МИНИСТЕРСТВО**

П Р И К А З

14 февраля 2025

№ *26*

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИНИСТЕРСТВОМ ПО РАЗВИТИЮ
ТРАНСПОРТА, ЭНЕРГЕТИКИ И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
ПО ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА СТРОИТЕЛЬСТВО,
ЛИНЕЙНЫХ ОБЪЕКТОВ ЭЛЕКТРОЭНЕРГЕТИКИ, ПРОХОДЯЩИХ
ПО ТЕРРИТОРИИ ДВУХ И БОЛЕЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАНИЙ (МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ, ГОРОДСКИХ
ОКРУГОВ)**

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Республики Бурятия от 16.03.2022 № 119 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами государственной власти Республики Бурятия и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Правительства Республики Бурятия», Положением о Министерстве по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия, утвержденным постановлением Правительства Республики Бурятия от 09.10.2007 № 303, приказываю:

1. Утвердить Административный регламент предоставления Министерством по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия государственной услуги по выдаче разрешения на строительство линейных объектов электроэнергетики, проходящих по территории двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов).

2. Признать утратившими силу:

- приказ Министерства по развитию транспорта, энергетики и

дорожного хозяйства Республики Бурятия от 26.03.2012 № 17 «Об утверждении административного регламента предоставления Министерством по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия государственной услуги по выдаче разрешения на строительство линейных объектов электроэнергетики, проходящих по территории двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов)» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия 10.04.2012 № 032012126);

- приказ Министерства по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия от 02.08.2012 № 85 «О внесении изменений в приказ Министерства по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия от 26.03.2012 № 17 «Об утверждении Административного регламента Министерства по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешения на строительство линейных объектов электроэнергетики и связи, проходящих по территории двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов)» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия 06.09.2012 № 032012317);

- приказ Министерства по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия от 06.05.2014 № 129 «О внесении изменений в приказ Министерства по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия от 26.03.2012 № 17 «Об утверждении Административного регламента Министерства по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешения на строительство линейных объектов электроэнергетики и связи, проходящих по территории двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов)» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия 27.05.2014 № 032014129);

- приказ Министерства по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия от 24.07.2014 № 232 «О внесении изменений в приказ Министерства по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия от 26.03.2012 № 17 «Об утверждении Административного регламента Министерства по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешения на строительство линейных объектов электроэнергетики и связи, проходящих по территории двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов)» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия 11.08.2014 № 032014190);

- приказ Министерства по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия от 11.03.2016 № 32 «О внесении изменений в приказ Министерства по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия от 26.03.2012 № 17 «Об утверждении Административного регламента Министерства по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешения на строительство линейных объектов электроэнергетики и связи, проходящих по территории двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов)» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия 06.04.2016 № 032016139);

- приказ Министерства по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия от 11.07.2016 № 86 «О внесении изменений в приказ Министерства по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия от 26.03.2012 № 17 «Об утверждении Административного регламента Министерства по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешения на строительство линейных объектов электроэнергетики и связи, проходящих по территории двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов)» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия 02.08.2016 № 032016303);

- пункт 1 приказа Министерства по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия 01.03.2017 № 23 «О внесении изменений в некоторые нормативные правовые акты Министерства по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия 29.03.2017 № 032017083);

- приказ Министерства по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия от 23.04.2019 № 67 «О внесении изменений в приказ Министерства по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия от 26.03.2012 № 17 «Об утверждении Административного регламента Министерства по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия по предоставлению государственной услуги по выдаче разрешения на строительство линейных объектов электроэнергетики и связи, проходящих по территории двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов)» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия 23.05.2019 № 032019255);

- приказ Министерства по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия от 03.10.2019 № 185 «О внесении

изменений в приказ Министерства по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия от 26.03.2012 № 17 «Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия государственной услуги по выдаче разрешения на строительство линейных объектов электроэнергетики, проходящих по территории двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов)» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов исполнительных органов государственной власти Республики Бурятия 24.10.2019 № 032019452).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



А.А. Горе

Утвержден
приказом Министерства по развитию
транспорта, энергетики
и дорожного хозяйства
Республики Бурятия
от 21 » 02 2025 г. № 26

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИНИСТЕРСТВОМ ПО РАЗВИТИЮ
ТРАНСПОРТА, ЭНЕРГЕТИКИ И ДОРОЖНОГО ХОЗЯЙСТВА
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ
ПО ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЯ НА СТРОИТЕЛЬСТВО ЛИНЕЙНЫХ
ОБЪЕКТОВ ЭЛЕКТРОЭНЕРГЕТИКИ, ПРОХОДЯЩИХ НА
ТЕРРИТОРИИ ДВУХ И БОЛЕЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ
(МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ, ГОРОДСКИХ ОКРУГОВ)**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Предмет регулирования

1.1. Настоящий Административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги по выдаче разрешения на строительство линейных объектов электроэнергетики, проходящих на территории двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов) (далее – разрешение на строительство).

Круг заявителей

1.2. Заявителями в рамках предоставления государственной услуги являются физические и юридические лица, осуществляющие строительство линейных объектов электроэнергетики, проходящих на территории двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов) (далее - заявители).

1.3. Интересы заявителей, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее – представители заявителя).

Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги

1.4. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги (далее – вариант).

Вариант определяется исходя из установленных в соответствии с приложением № 1 к настоящему Административному регламенту общих

признаков заявителей, а также из результата предоставления государственной услуги, за предоставлением которого обратился заявитель.

Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с административным регламентом.

2. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

Наименование государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги – «Выдача разрешения на строительство линейных объектов электроэнергетики, проходящих на территории двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов)» (далее – государственная услуга).

Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

2.2. Государственная услуга предоставляется Министерством по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия (далее – Министерство).

2.3. В многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг государственная услуга не предоставляется.

Результат предоставления государственной услуги

2.4. Результатами предоставления государственной услуги являются:

1) выдача разрешения на строительство линейных объектов электроэнергетики, проходящих на территории двух и более муниципальных образований (муниципальных районов, городских округов) (далее – разрешение на строительство).

Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, не предусмотрен.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении государственной услуги, является подготовленный проект уведомления об отказе в выдаче разрешения на строительство по форме, предусмотренной Приложением № 5 к настоящему Административному регламенту.

2) внесение изменений в разрешение на строительство.

Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, не предусмотрен.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении государственной услуги, является подготовленный проект уведомления об отказе о внесении изменений в разрешение на строительство по форме, предусмотренной Приложением № 5 к настоящему Административному регламенту.

3) исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги разрешениях на строительство.

Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, не предусмотрен.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении государственной услуги, является подготовленный проект уведомления об отказе в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе по форме, предусмотренной Приложением № 5 к настоящему Административному регламенту.

2.5. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

2.6. Информационная система, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления государственной услуги, в Министерстве отсутствует.

2.7. Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем одним из следующих способов по выбору заявителя:

- 1) путем личного обращения в Министерстве на бумажном носителе;
- 2) путем направления почтового отправления на бумажном носителе;
- 3) путем направления на адрес электронной почты заявителя в форме электронного документа.

Срок предоставления государственной услуги

2.8. Максимальный срок предоставления государственной услуги исчисляется со дня регистрации документов, необходимых для предоставления государственной услуги и составляет пять рабочих дней.

Правовые основания для предоставления государственной услуги

2.9. На официальном сайте Министерства в сети «Интернет» размещается следующая информация:

- 1) перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги (с указанием их реквизитов);
- 2) информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, а также его должностных лиц.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.10. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми

актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, для каждого варианта приведен в разделе III настоящего Административного регламента.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

2.11. Оснований для отказа в приеме документов для предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

2.12. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

2.13. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги для каждого варианта приведен в разделе III настоящего Административного регламента

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы её взимания

2.14. Предоставление государственной услуги осуществляется бесплатно.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

2.15. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и при получении результата предоставления государственной услуги составляет пятнадцать минут.

Срок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги

2.16. Заявление о предоставлении государственной услуги и прилагаемые к нему документы, поданные заявителем в Министерство путем личного обращения или путем направления почтового отправления, регистрируется в Министерстве в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления заявления о предоставлении

государственной услуги и прилагаемых к нему документов в Министерство.

Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги

2.17. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения заявлений о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов размещены на официальном сайте, а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг (далее – Единый портал, ЕПГУ).

Показатели качества и доступности предоставления государственной услуги

2.18. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе о доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи заявления о предоставлении государственной услуги и документов в форме электронного документа, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), предоставлении государственной услуги в соответствии с вариантом, удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления услуги, размещены на официальном сайте, а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению государственной услуги

2.19. Предоставление государственной услуги посредством ЕПГУ не осуществляется.

2.20. Для предоставления государственной услуги необходимыми и обязательными являются следующие услуги:

1) услуга, предусмотренная пунктом 5 перечня услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, государственными корпорациями, наделенными в соответствии с федеральными законами полномочиями по предоставлению государственных услуг в установленной сфере деятельности, государственных услуг и предоставляются организациями и уполномоченными в соответствии с законодательством Российской

Федерации экспертами, участвующими в предоставлении государственных услуг, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 6 мая 2011 г. № 352 (далее – перечень услуг), - государственная экспертиза проектной документации.

2.21. За предоставление услуги, указанной в пункте 2.20 настоящего Административного регламента, взимается плата.

2.22. Информационная система, используемая для предоставления государственной услуги, отсутствует.

3. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР

3.1. Государственная услуга предоставляется в соответствии со следующими вариантами:

Вариант 1 – выдача разрешения на строительство; физическое лицо либо юридическое лицо через представителя, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности;

Вариант 2 – выдача разрешения на строительство; физическое лицо либо юридическое лицо через представителя, имеющего право действовать по доверенности;

Вариант 3 – внесение изменений в разрешение на строительство; физическое лицо либо юридическое лицо через представителя, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности;

Вариант 4 – внесение изменений в разрешение на строительство; физическое лицо либо юридическое лицо через представителя, имеющего право действовать по доверенности;

Вариант 5 – исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги разрешениях на строительство, разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию; физическое лицо либо юридическое лицо через представителя, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности;

Вариант 6 – исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги разрешениях на строительство, разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию; физическое лицо либо юридическое лицо через представителя, имеющего право действовать по доверенности.

Профилирование заявителя

3.2. Вариант определяется на основании результата государственной услуги, за предоставлением которой обратился заявитель, путем анкетирования заявителя. Анкетирование включает в себя вопросы, позволяющие выявить перечень общих признаков заявителя, предусмотренных таблицей 1 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

3.3. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяются комбинации признаков заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту, в соответствии с таблицей 2 приложения № 1 к настоящему Административному регламенту.

3.4. Профилирование осуществляется в Министерстве:

1) при личном обращении заявителя в Министерство.

3.5. При обращении заявителя путем направления почтового отправления либо посредством электронной почты профилирование не осуществляется.

3.6. Установленный по результатам профилирования вариант доводится до заявителя в устной форме (при личном обращении заявителя в Министерство).

Описание вариантов предоставления государственной услуги

Вариант 1

3.7. Максимальный срок предоставления государственной услуги не может превышать пяти рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерстве.

3.8. Результатом предоставления государственной услуги является: выдача разрешения на строительство.

Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, не предусмотрен.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении государственной услуги, является подготовленный проект уведомления об отказе в выдаче разрешения на строительство по форме, предусмотренной Приложением № 5 к настоящему Административному регламенту.

3.9. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- предоставление результата государственной услуги.

Прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

3.10. Представление заявителем либо представителем заявителя заявления о выдаче разрешения на строительство по форме, предусмотренной приложением № 2 к настоящему Административному

регламенту, и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется одним из следующих способов:

- 1) путем личного обращения в Министерство;
- 2) путем направления почтового отправления либо по электронной почте.

3.11. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, который заявитель либо представитель заявителя представляет самостоятельно:

- 1) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 Градостроительного кодекса РФ (далее – ГрК РФ), если иное не установлено частью 7.3 статьи 51 ГрК РФ, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН);

- 2) при наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, - указанное соглашение, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение;

- 3) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

- 4) результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации проектной документации, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в едином государственном реестре заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства (далее - единый государственный реестр заключений):

- а) пояснительная записка;

б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);

в) разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения;

г) проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства);

5) положительное заключение государственной экспертизы проектной документации;

б) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если заявителю было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 ГрК РФ).

7) согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта;

8) в случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или права собственника имущества, - соглашение о проведении такой реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции;

9) копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструируемого объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению;

10) копия договора о развитии застроенной территории или договора о

комплексном развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о развитии застроенной территории или решение о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления, за исключением случая принятия решения о самостоятельном осуществлении комплексного развития территории.

3.12. Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель либо представитель заявителя вправе представить по собственной инициативе:

1) документ, подтверждающий полномочия лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ).

3.13. Способы установления личности представителя заявителя:

1) при подаче заявления о выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объекта путем личного обращения:

проверка собственноручной подписи руководителя заявителя или иного лица, обладающего в силу закона, иного правового акта или учредительных документов заявителя правом действовать от его имени без доверенности, заверенной печатью юридического лица (при наличии);

2) при подаче заявления о выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объекта путем направления почтового отправления либо по электронной почте установление личности представителя заявителя не требуется.

3.14. Основания для принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.15. Возможность приема заявления о выдаче разрешения на строительство и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, Министерством по экстерриториальному принципу не предусмотрена.

3.16. Заявление о выдаче разрешения на строительство и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, регистрируются в Министерстве в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления данного заявления.

Межведомственное информационное взаимодействие

3.17. Межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении государственной услуги осуществляется без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

3.18. Перечень информационных запросов (далее – запрос), необходимых для предоставления государственной услуги:

1) о предоставлении сведений об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, о содержании

правоустанавливающих документов, о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимости, содержащихся в ЕГРН (выписок из ЕГРН).

Запрос направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Бурятия (далее – орган регистрации прав).

Срок направления запроса составляет один рабочий день со дня регистрации заявления о выдаче разрешения на строительство и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерстве.

Срок получения ответа на запрос не должен превышать трех рабочих дней со дня получения запроса органом регистрации прав;

2) о предоставлении сведений о реквизитах проекта планировки территории и проекта межевания территории.

Запрос направляется в уполномоченные исполнительные органы государственной власти или органы местного самоуправления, утвердившие проект планировки территории, проект межевания территории.

Срок направления запроса составляет один рабочий день со дня регистрации заявления о выдаче разрешения на строительство и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерстве.

Срок получения ответа на запрос не должен превышать трех рабочих дней со дня получения запроса уполномоченным исполнительным органом государственной власти или органом местного самоуправления, утвердившим проект планировки территории, проект межевания территории;

3) о предоставлении документов (их копий или сведений, содержащихся в них), предусмотренных подпунктами 4 и 5 пункта 3.11 настоящего Административного регламента.

Запрос направляется в автономное учреждение Республики Бурятия «Управление государственной экспертизы Республики Бурятия» (далее – АУ РБ «Госэкспертиза РБ»).

Срок направления запроса составляет один рабочий день со дня регистрации заявления о выдаче разрешения на строительство и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерстве.

Срок получения ответа на запрос не должен превышать трех рабочих дней со дня получения запроса АУ РБ «Госэкспертиза РБ»;

4) о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

Запрос направляется в органы местного самоуправления.

Срок направления запроса составляет один рабочий день со дня регистрации заявления о выдаче разрешения на строительство и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерстве.

Срок получения ответа на запрос не должен превышать трех рабочих дней со дня получения запроса органом местного самоуправления.

Приостановление предоставления государственной услуги

3.19. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.20. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

1) отсутствие необходимых для предоставления государственной услуги документов и сведений, указанных в подпунктах 1,4,5 пункта 3.11 настоящего Административного регламента;

2) несоответствие представленных документов требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства.

3.20.1. Неполучение или несвоевременное получение документов, запрошенных в соответствии с пунктом 3.18 Административного регламента, не может являться основанием для отказа в выдаче разрешения на строительство.

3.21. Решение о предоставлении государственной услуги принимается Министерством при выполнении указанных выше оснований.

3.22. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет не более пяти рабочих дней со дня получения Министерством заявления о выдаче разрешения на строительство и в полном объеме прилагаемых к нему документов, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата государственной услуги

3.23. Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем одним из следующих способов по выбору заявителя:

- 1) путем личного обращения в Министерство на бумажном носителе;
- 2) путем направления почтового отправления на бумажном носителе;
- 3) путем направления на адрес электронной почты заявителя в форме электронного документа.

3.24. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

3.25. Возможность предоставления результата государственной услуги по экстерриториальному принципу не предусмотрена.

Получение дополнительных сведений от заявителя

3.26. При предоставлении государственной услуги получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги)

3.27. При предоставлении государственной услуги оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрена.

Осуществляемое после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот)

3.28. При предоставлении государственной услуги осуществляемое после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

Вариант 2

3.29. Максимальный срок предоставления государственной услуги не может превышать пяти рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерстве.

3.30. Результатом предоставления государственной услуги является: выдача разрешения на строительство.

Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, не предусмотрен.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении государственной услуги, является подготовленный проект уведомления об отказе в выдаче разрешения на строительство по форме, предусмотренной Приложением № 5 к настоящему Административному регламенту.

3.31. Перечень административных процедур, предусмотренных

настоящим вариантом:

- прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- предоставление результата государственной услуги.

Прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

3.32. Представление заявителем либо представителем заявителя заявления о выдаче разрешения на строительство по форме, предусмотренной приложением № 2 к настоящему Административному регламенту, и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется одним из следующих способов:

- 1) путем личного обращения в Министерство;
- 2) путем направления почтового отправления либо по электронной почте.

3.33. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, который заявитель либо представитель заявителя представляет самостоятельно:

1) правоустанавливающие документы на земельный участок, в том числе соглашение об установлении сервитута, решение об установлении публичного сервитута, а также схема расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, на основании которой был образован указанный земельный участок и выдан градостроительный план земельного участка в случае, предусмотренном частью 1.1 статьи 57.3 ГрК РФ, если иное не установлено частью 7.3 статьи 51 ГрК РФ, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости (далее – ЕГРН);

2) при наличии соглашения о передаче в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления полномочий государственного (муниципального) заказчика, заключенного при осуществлении бюджетных инвестиций, - указанное соглашение, правоустанавливающие документы на земельный участок правообладателя, с которым заключено это соглашение;

3) градостроительный план земельного участка, выданный не ранее чем за три года до дня представления заявления на получение разрешения на строительство, или в случае выдачи разрешения на строительство линейного

объекта реквизиты проекта планировки территории и проекта межевания территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории), реквизиты проекта планировки территории в случае выдачи разрешения на строительство линейного объекта, для размещения которого не требуется образование земельного участка;

4) результаты инженерных изысканий и следующие материалы, содержащиеся в утвержденной в соответствии с частью 15 статьи 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации проектной документации, если указанные документы (их копии или сведения, содержащиеся в них) отсутствуют в едином государственном реестре заключений экспертизы проектной документации объектов капитального строительства (далее - единый государственный реестр заключений):

а) пояснительная записка;

б) схема планировочной организации земельного участка, выполненная в соответствии с информацией, указанной в градостроительном плане земельного участка, а в случае подготовки проектной документации применительно к линейным объектам проект полосы отвода, выполненный в соответствии с проектом планировки территории (за исключением случаев, при которых для строительства, реконструкции линейного объекта не требуется подготовка документации по планировке территории);

в) разделы, содержащие архитектурные и конструктивные решения;

г) проект организации строительства объекта капитального строительства (включая проект организации работ по сносу объектов капитального строительства, их частей в случае необходимости сноса объектов капитального строительства, их частей для строительства, реконструкции других объектов капитального строительства);

5) положительное заключение государственной экспертизы проектной документации;

6) разрешение на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если заявителю было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 ГрК РФ).

7) согласие всех правообладателей объекта капитального строительства в случае реконструкции такого объекта;

8) в случае проведения реконструкции государственным (муниципальным) заказчиком, являющимся органом государственной власти (государственным органом), Государственной корпорацией по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорацией по космической деятельности «Роскосмос», органом управления государственным внебюджетным фондом или органом местного самоуправления, на объекте капитального строительства государственной (муниципальной) собственности, правообладателем которого является государственное (муниципальное) унитарное предприятие, государственное (муниципальное) бюджетное или автономное учреждение, в отношении которого указанный орган осуществляет соответственно функции и полномочия учредителя или

права собственника имущества, - соглашение о проведении такой реконструкции, определяющее в том числе условия и порядок возмещения ущерба, причиненного указанному объекту при осуществлении реконструкции;

9) копия решения об установлении или изменении зоны с особыми условиями использования территории в случае строительства объекта капитального строительства, в связи с размещением которого в соответствии с законодательством Российской Федерации подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории, или в случае реконструкции объекта капитального строительства, в результате которой в отношении реконструированного объекта подлежит установлению зона с особыми условиями использования территории или ранее установленная зона с особыми условиями использования территории подлежит изменению;

10) копия договора о развитии застроенной территории или договора о комплексном развитии территории в случае, если строительство, реконструкцию объектов капитального строительства планируется осуществлять в границах территории, в отношении которой органом местного самоуправления принято решение о развитии застроенной территории или решение о комплексном развитии территории по инициативе органа местного самоуправления, за исключением случая принятия решения о самостоятельном осуществлении комплексного развития территории.

3.34. Исчерпывающий перечень документов и сведений, необходимых для предоставления государственной услуги, которые заявитель либо представитель заявителя вправе представить по собственной инициативе:

1) имеющего документ, подтверждающий полномочия лица, имеющего право действовать от имени физического лица или юридического лица по доверенности.

3.35. Способы установления личности представителя заявителя:

1) при подаче заявления о выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объекта путем личного обращения:

проверка собственноручной подписи уполномоченного представителя заявителя и доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в случае подачи заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию уполномоченным представителем заявителя по доверенности (при подаче заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на бумажном носителе);

2) при подаче заявления о выдаче разрешения на строительство, реконструкцию объекта путем направления почтового отправления либо по электронной почте установление личности представителя заявителя не требуется.

3.36. Основания для принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.37. Возможность приема заявления о выдаче разрешения на строительство и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, Министерством по экстерриториальному принципу

не предусмотрена.

3.38. Заявление о выдаче разрешения на строительство и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, регистрируются в Министерстве в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления данного заявления.

Межведомственное информационное взаимодействие

3.39. Межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении государственной услуги осуществляется без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

3.40. Перечень запросов, необходимых для предоставления государственной услуги:

1) о предоставлении сведений об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, о содержании правоустанавливающих документов, о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимости, содержащихся в ЕГРН (выписка из ЕГРН).

Запрос направляется в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Бурятия (далее – орган регистрации прав).

Срок направления запроса составляет один рабочий день со дня регистрации заявления о выдаче разрешения на строительство и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерстве.

Срок получения ответа на запрос не должен превышать трех рабочих дней со дня получения запроса органом регистрации прав;

2) о предоставлении сведений о реквизитах проекта планировки территории и проекта межевания территории.

Запрос направляется в уполномоченные исполнительные органы государственной власти или органы местного самоуправления, утвердившие проект планировки территории, проект межевания территории.

Срок направления запроса составляет один рабочий день со дня регистрации заявления о выдаче разрешения на строительство и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерстве.

Срок получения ответа на запрос не должен превышать трех рабочих дней со дня получения запроса уполномоченным исполнительным органом государственной власти или органом местного самоуправления, утвердившим проект планировки территории, проект межевания территории;

3) о предоставлении документов (их копий или сведений, содержащихся в них), предусмотренных подпунктами 4 и 5 пункта 3.11 настоящего Административного регламента.

Запрос направляется в автономное учреждение Республики Бурятия «Управление государственной экспертизы Республики Бурятия» (далее – АУ РБ «Госэкспертиза РБ»).

Срок направления запроса составляет один рабочий день со дня регистрации заявления о выдаче разрешения на строительство и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерстве.

Срок получения ответа на запрос не должен превышать трех рабочих дней со дня получения запроса АУ РБ «Госэкспертиза РБ»;

4) о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции (в случае, если застройщику было предоставлено такое разрешение в соответствии со статьей 40 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

Запрос направляется в органы местного самоуправления.

Срок направления запроса составляет один рабочий день со дня регистрации заявления о выдаче разрешения на строительство и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерстве.

Срок получения ответа на запрос не должен превышать трех рабочих дней со дня получения запроса органом местного самоуправления.

Приостановление предоставления государственной услуги

3.41. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.42. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

1) отсутствие необходимых для предоставления государственной услуги документов и сведений, указанных в подпунктах 1,4,5 пункте 3.33 настоящего Административного регламента;

2) несоответствие представленных документов требованиям проекта планировки территории и проекта межевания территории, а также требованиям, установленным в разрешении на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объекта капитального строительства.

3.42.1. Неполучение или несвоевременное получение документов, запрошенных в соответствии с пунктом 3.40 Административного регламента, не может являться основанием для отказа в выдаче разрешения на строительство.

3.42.2. Представитель заявителя (по доверенности) не имеет право действовать от имени представляемого.

3.43. Решение о предоставлении государственной услуги принимается Министерством при выполнении указанных выше оснований.

3.44. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет не более пяти рабочих дней со дня получения Министерством заявления о выдаче разрешения на строительство и в полном объеме прилагаемых к нему документов,

необходимых для принятия решения.

Предоставление результата государственной услуги

3.45. Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем одним из следующих способов по выбору заявителя:

- 1) путем личного обращения в Министерство на бумажном носителе;
- 2) путем направления почтового отправления на бумажном носителе;
- 3) путем направления на адрес электронной почты заявителя в форме электронного документа.

3.46. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

3.47. Возможность предоставления результата государственной услуги по экстерриториальному принципу не предусмотрена.

Получение дополнительных сведений от заявителя

3.48. При предоставлении государственной услуги получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги)

3.49. При предоставлении государственной услуги оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрена.

Осуществляемое после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот)

3.50. При предоставлении государственной услуги осуществляемое после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе

земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

Вариант 3

3.51. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет пять рабочих дней со дня регистрации заявления о внесении изменений в разрешение на строительство и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерстве.

3.52. Результатом предоставления государственной услуги является внесение изменений в разрешение на строительство.

Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, не предусмотрен.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении государственной услуги, является подготовленный проект уведомления об отказе о внесении изменений в разрешение на строительство по форме, предусмотренной Приложением № 5 к настоящему Административному регламенту.

3.53. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении государственной услуги:

- прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- предоставление результата государственной услуги.

Прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

3.54. Представление заявителем либо представителем заявителя заявления о внесении изменений в разрешение на строительство по форме, предусмотренной приложением № 3 к настоящему Административному регламенту, и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется одним из следующих способов:

- 1) путем личного обращения в Министерство;
- 2) путем направления почтового отправления либо по электронной почте.

3.55. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, который заявитель либо представитель заявителя должен представить самостоятельно:

- 1) пояснительная записка с указанием причин, требующих внесение изменений в разрешение на строительство;
- 2) разрешение на строительство объекта (оригинал).

3.56. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для

предоставления государственной услуги, который заявитель либо представитель заявителя вправе представить по собственной инициативе:

1) документ, подтверждающий полномочия лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности.

3.57. Способы установления личности представителя заявителя:

1) при подаче заявления о внесении изменений в разрешение на строительство путем личного обращения:

проверка собственноручной подписи руководителя заявителя или иного лица, обладающего в силу закона, иного правового акта или учредительных документов заявителя правом действовать от его имени без доверенности, заверенной печатью юридического лица (при наличии);

2) при подаче заявления о внесении изменений в разрешение на строительство путем направления почтового отправления либо по электронной почте установление личности представителя заявителя не требуется.

3.58. Основания для принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.59. Возможность приема заявления о выдаче разрешения на строительство и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, Министерством по экстерриториальному принципу не предусмотрена.

3.60. Заявление о внесении изменений в разрешение на строительство и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, регистрируются в Министерстве в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления данного заявления.

Межведомственное информационное взаимодействие

3.61. Межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении государственной услуги осуществляется без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

3.62. Перечень запросов, необходимых для предоставления государственной услуги:

1) о предоставлении сведений об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, о содержании правоустанавливающих документов, о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимости, содержащихся в ЕГРН (выписок из ЕГРН).

Запрос направляется в орган регистрации прав.

Срок направления запроса составляет один рабочий день со дня регистрации уведомления о переходе прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка, заявления о внесении изменений в разрешение на строительство и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерство.

Срок получения ответа на запрос не должен превышать трех рабочих дней со дня получения запроса органом регистрации прав;

2) о предоставлении сведений о реквизитах проекта планировки территории и проекта межевания территории.

Запрос направляется в уполномоченные исполнительные органы государственной власти или органы местного самоуправления, утвердившие проект планировки территории, проект межевания территории.

Срок направления запроса составляет один рабочий день со дня регистрации заявления о выдаче разрешения на строительство и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерстве.

Срок получения ответа на запрос не должен превышать трех рабочих дней со дня получения запроса уполномоченным исполнительным органом государственной власти или органом местного самоуправления, утвердившим проект планировки территории, проект межевания территории;

3) о предоставлении копии решения об образовании земельных участков.

Запрос направляется в уполномоченные исполнительные органы государственной власти или органы местного самоуправления.

Срок направления запроса составляет один рабочий день со дня регистрации уведомления о переходе прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерстве.

Срок получения ответа на запрос не должен превышать трех рабочих дней со дня получения запроса уполномоченным исполнительным органом государственной власти или органом местного самоуправления, принявшим решение об образовании земельных участков.

Приостановление предоставления государственной услуги

3.63. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.64. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

1) отсутствие необходимых для предоставления государственной услуги документов, указанных в пункте 3.55 настоящего Административного регламента;

2) наличие у Министерства информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения или информации органа государственного

строительного надзора об отсутствии извещения о начале данных работ, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае, если внесение изменений в разрешение на строительство связано с продлением срока действия разрешения на строительство;

3) подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство.

3.64.1. Неполучение или несвоевременное получение документов, запрошенных в соответствии с пунктом 3.62 Административного регламента, не может являться основанием для отказа в выдаче разрешения на строительство.

3.65. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет не более пяти рабочих дней со дня получения Министерством заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство и в полном объеме прилагаемых к ним документов, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата государственной услуги

3.66. Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем одним из следующих способов по выбору заявителя:

- 1) путем личного обращения в Министерство на бумажном носителе;
- 2) путем направления почтового отправления на бумажном носителе;
- 3) путем направления на адрес электронной почты заявителя в форме электронного документа.

3.67. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

3.68. Возможность предоставления результата государственной услуги по экстерриториальному принципу не предусмотрена.

Получение дополнительных сведений от заявителя

3.69. При предоставлении государственной услуги получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках

**процедуры принятия решения о предоставлении (отказе
в предоставлении) государственной услуги)**

3.70. При предоставлении государственной услуги оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрена.

**Осуществляемое после принятия решения о предоставлении
государственной услуги распределение в отношении заявителя
ограниченного ресурса (в том числе земельных участков,
радиочастот, квот)**

3.71. При предоставлении государственной услуги осуществляемое после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

Вариант 4

3.72. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет пять рабочих дней со дня регистрации заявления о внесении изменений в разрешение на строительство и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерстве.

3.73. Результатом предоставления государственной услуги является внесение изменений в разрешение на строительство.

Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, не предусмотрен.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении государственной услуги, является подготовленный проект уведомления об отказе о внесении изменений в разрешение на строительство по форме, предусмотренной Приложением № 5 к настоящему Административному регламенту.

3.74. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении государственной услуги:

- прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- межведомственное информационное взаимодействие;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- предоставление результата государственной услуги.

Прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

3.75. Представление заявителем либо представителем заявителя заявления о внесении изменений в разрешение на строительство по форме, предусмотренной приложением № 3 к настоящему Административному регламенту, и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется одним из следующих способов:

- 1) путем личного обращения в Министерство;
- 2) путем направления почтового отправления либо по электронной почте.

3.76. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, который заявитель либо представитель заявителя должен представить самостоятельно:

- 1) пояснительная записка с указанием причин, требующих внесение изменений в разрешение на строительство;
- 2) разрешение на строительство объекта (оригинал).

3.77. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, который заявитель либо представитель заявителя вправе представить по собственной инициативе:

- 1) документ, подтверждающий полномочия лица, имеющего право действовать от имени физического лица или юридического лица по доверенности.

3.78. Способы установления личности представителя заявителя:

- 1) при подаче заявления о внесении изменений в разрешение на строительство путем личного обращения:

проверка собственноручной подписи уполномоченного представителя заявителя и доверенности, оформленной в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в случае подачи заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию уполномоченным представителем заявителя по доверенности (при подаче заявления о выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию на бумажном носителе);

- 2) при подаче заявления о внесении изменений в разрешение на строительство путем направления почтового отправления либо по электронной почте установление личности представителя заявителя не требуется.

3.79. Основания для принятия решения об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги отсутствуют.

3.80. Возможность приема заявления о выдаче разрешения на строительство и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, Министерством по экстерриториальному принципу не предусмотрена.

3.81. Заявление о внесении изменений в разрешение на строительство и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, регистрируются в Министерстве в срок не позднее одного рабочего дня,

следующего за днем поступления данного заявления.

Межведомственное информационное взаимодействие

3.82. Межведомственное информационное взаимодействие при предоставлении государственной услуги осуществляется без использования федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

3.83. Перечень запросов, необходимых для предоставления государственной услуги:

1) о предоставлении сведений об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости, о содержании правоустанавливающих документов, о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимости, содержащихся в ЕГРН (выписок из ЕГРН).

Запрос направляется в орган регистрации прав.

Срок направления запроса составляет один рабочий день со дня регистрации уведомления о переходе прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка, заявления о внесении изменений в разрешение на строительство и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерство.

Срок получения ответа на запрос не должен превышать трех рабочих дней со дня получения запроса органом регистрации прав;

2) о предоставлении сведений о реквизитах проекта планировки территории и проекта межевания территории.

Запрос направляется в уполномоченные исполнительные органы государственной власти или органы местного самоуправления, утвердившие проект планировки территории, проект межевания территории.

Срок направления запроса составляет один рабочий день со дня регистрации заявления о выдаче разрешения на строительство и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерство.

Срок получения ответа на запрос не должен превышать трех рабочих дней со дня получения запроса уполномоченным исполнительным органом государственной власти или органом местного самоуправления, утвердившим проект планировки территории, проект межевания территории;

3) о предоставлении копии решения об образовании земельных участков.

Запрос направляется в уполномоченные исполнительные органы государственной власти или органы местного самоуправления.

Срок направления запроса составляет один рабочий день со дня регистрации уведомления о переходе прав на земельные участки, права пользования недрами, об образовании земельного участка и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерство.

Срок получения ответа на запрос не должен превышать трех рабочих дней со дня получения запроса уполномоченным исполнительным органом

государственной власти или органом местного самоуправления, принявшим решение об образовании земельных участков.

Приостановление предоставления государственной услуги

3.84. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.85. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

1) отсутствие необходимых для предоставления государственной услуги документов, указанных в пункте 3.76 настоящего Административного регламента;

2) наличие у Министерства информации о выявленном в рамках государственного строительного надзора, государственного земельного надзора или муниципального земельного контроля факте отсутствия начатых работ по строительству, реконструкции на день подачи заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с продлением срока действия такого разрешения или информации органа государственного строительного надзора об отсутствии извещения о начале данных работ, если направление такого извещения является обязательным в соответствии с требованиями части 5 статьи 52 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в случае, если внесение изменений в разрешение на строительство связано с продлением срока действия разрешения на строительство;

3) подача заявления о внесении изменений в разрешение на строительство менее чем за десять рабочих дней до истечения срока действия разрешения на строительство.

3.85.1. Неполучение или несвоевременное получение документов, запрошенных в соответствии с пунктом 3.83 настоящего Административного регламента, не может являться основанием для отказа в выдаче разрешения на строительство.

3.86. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет не более пяти рабочих дней со дня получения Министерством заявления о внесении изменений в разрешение на строительство, заявления о внесении изменений в разрешение на строительство в связи с необходимостью продления срока действия разрешения на строительство и в полном объеме прилагаемых к ним документов, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата государственной услуги

3.87. Результат предоставления государственной услуги может быть

получен заявителем одним из следующих способов по выбору заявителя:

- 1) путем личного обращения в Министерство на бумажном носителе;
- 2) путем направления почтового отправления на бумажном носителе;
- 3) путем направления на адрес электронной почты заявителя в форме электронного документа.

3.88. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

3.89. Возможность предоставления результата государственной услуги по экстерриториальному принципу не предусмотрена.

Получение дополнительных сведений от заявителя

3.90. При предоставлении государственной услуги получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги)

3.91. При предоставлении государственной услуги оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрена.

Осуществляемое после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот)

3.92. При предоставлении государственной услуги осуществляемое после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

Вариант 5

3.93. Максимальный срок предоставления государственной услуги

составляет пять рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерстве.

3.94. Результатом предоставления государственной услуги является исправление допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги разрешении на строительство.

Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, не предусмотрен.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении государственной услуги, является подготовленный проект уведомления об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию по форме, предусмотренной Приложением № 5 к настоящему Административному регламенту.

3.95. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении государственной услуги:

- прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;
- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- предоставление результата государственной услуги.

Прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

3.96. Представление заявителем либо представителем заявителя заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство по форме, предусмотренной приложением № 4 к настоящему Административному регламенту, и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется одним из следующих способов:

- 1) путем личного обращения в Министерство;
- 2) путем направления почтового отправления.

3.97. Для предоставления государственной услуги заявитель должен представить самостоятельно разрешение на строительство, содержащее опечатки и ошибки.

3.98. Для предоставления государственной услуги заявитель вправе представить по собственной инициативе документ, подтверждающий полномочия лица, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности (выписку из ЕГРЮЛ).

3.99. Способы установления личности представителя заявителя:

- 1) при подаче заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство, разрешении на ввод объекта в эксплуатацию путем личного обращения:

проверка собственноручной подписи руководителя заявителя или иного лица, обладающего в силу закона, иного правового акта или учредительных документов заявителя правом действовать от его имени без доверенности, заверенной печатью юридического лица (при наличии);

2) при подаче заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство, разрешении на ввод объекта в эксплуатацию путем направления почтового отправления установление личности представителя заявителя не требуется.

3.100. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

1) с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство, разрешении на ввод объекта в эксплуатацию обратилось лицо, не соответствующее требованию пункта 1.3 настоящего Административного регламента;

2) документы имеют подчистки либо приписки, зачеркнутые слова или иные, не оговоренные в них исправления, заполнены карандашом, а также имеют повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание;

3) документы оформлены на иностранном языке.

4) представитель заявителя (по доверенности) не имеет право действовать от имени представляемого.

3.101. Возможность приема заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, Министерством по экстерриториальному принципу не предусмотрена.

3.102. Заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, регистрируются в Министерстве в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство, разрешении на ввод объекта в эксплуатацию и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерство.

Приостановление предоставления государственной услуги

3.103. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.104. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

1) отсутствие необходимого для предоставления государственной услуги документа, предусмотренного пунктом 3.97 настоящего Административного регламента;

2) отсутствие допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство;

3) отсутствие в заявлении об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство перечня подлежащих исправлению опечаток и ошибок в разрешении на строительство;

4) представитель заявителя (по доверенности) не имеет право действовать от имени представляемого.

3.105. Решение о предоставлении государственной услуги принимается Министерством при выполнении указанных выше оснований.

3.106. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет не более пяти рабочих дней со дня получения Министерством заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство, и в полном объеме прилагаемых к нему документов, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата государственной услуги

3.107. Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем одним из следующих способов по выбору заявителя:

- 1) путем личного обращения в Министерство на бумажном носителе;
- 2) путем направления почтового отправления на бумажном носителе;
- 3) путем направления на адрес электронной почты заявителя в форме электронного документа.

3.108. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

3.109. Возможность предоставления результата государственной услуги по экстерриториальному принципу не предусмотрена.

3.110. Ранее выданное в результате предоставления государственной услуги разрешение на строительство, в котором содержится опечатки и ошибки, после предоставления результата государственной услуги не подлежит возвращению заявителю.

Получение дополнительных сведений от заявителя

3.111. При предоставлении государственной услуги получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия

**требованиям законодательства Российской Федерации
(за исключением требований, которые проверяются в рамках
процедуры принятия решения о предоставлении (отказе
в предоставлении) государственной услуги)**

3.112. При предоставлении государственной услуги оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрена.

**Осуществляемое после принятия решения о предоставлении
государственной услуги распределение в отношении заявителя
ограниченного ресурса (в том числе земельных участков,
радиочастот, квот)**

3.113. При предоставлении государственной услуги осуществляемое после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

Вариант 6

3.114. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет пять рабочих дней со дня регистрации заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерстве.

3.115. Результатом предоставления государственной услуги является исправление допущенных опечаток и ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги разрешении на строительство.

Документ, содержащий решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги, не предусмотрен.

Документом, содержащим решение об отказе в предоставлении государственной услуги, является подготовленный проект уведомления об отказе в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию по форме, предусмотренной Приложением № 5 к настоящему Административному регламенту.

3.116. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении государственной услуги:

- прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- предоставление результата государственной услуги.

Прием заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

3.117. Представление заявителем либо представителем заявителя заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство по форме, предусмотренной приложением № 4 к настоящему Административному регламенту, и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, осуществляется одним из следующих способов:

- 1) путем личного обращения в Министерство;
- 2) путем направления почтового отправления.

3.118. Для предоставления государственной услуги заявитель должен представить самостоятельно разрешение на строительство, содержащее опечатки и ошибки.

3.119. Для предоставления государственной услуги заявитель вправе представить по собственной инициативе документ, подтверждающий полномочия лица, имеющего право действовать от имени физического лица или юридического лица без доверенности.

3.120. Способы установления личности представителя заявителя:

1) при подаче заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство, разрешении на ввод объекта в эксплуатацию путем личного обращения:

проверка собственноручной подписи руководителя заявителя или иного лица, обладающего в силу закона, иного правового акта или учредительных документов заявителя правом действовать от его имени без доверенности, заверенной печатью юридического лица (при наличии);

2) при подаче заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство, разрешении на ввод объекта в эксплуатацию путем направления почтового отправления установление личности представителя заявителя не требуется.

3.121. Основания для принятия решения об отказе в приеме заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

1) с заявлением об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство, разрешении на ввод объекта в эксплуатацию обратилось лицо, не соответствующее требованию пункта 1.3 настоящего Административного регламента;

2) документы имеют подчистки либо приписки, зачеркнутые слова или иные, не оговоренные в них исправления, заполнены карандашом, а также

имеют повреждения, не позволяющие однозначно истолковать их содержание;

3) документы оформлены на иностранном языке;

4) представитель заявителя (по доверенности) не имеет право действовать от имени представляемого.

3.122. Возможность приема заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, Министерством по экстерриториальному принципу не предусмотрена.

3.123. Заявление об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство и документы, необходимые для предоставления государственной услуги, регистрируются в Министерстве в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за днем поступления заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство, разрешении на ввод объекта в эксплуатацию и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерство.

Приостановление предоставления государственной услуги

3.124. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги

3.125. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

1) отсутствие необходимого для предоставления государственной услуги документа, предусмотренного пунктом 3.97 настоящего Административного регламента;

2) отсутствие допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство;

3) отсутствие в заявлении об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство перечня подлежащих исправлению опечаток и ошибок в разрешении на строительство;

4) представитель заявителя (по доверенности) не имеет право действовать от имени представляемого.

3.126. Решение о предоставлении государственной услуги принимается Министерством при выполнении указанных выше оснований.

3.127. Срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги составляет не более пяти рабочих дней со дня получения Министерством заявления об исправлении допущенных опечаток и ошибок в разрешении на строительство, и в полном объеме прилагаемых к нему документов, необходимых для принятия решения.

Предоставление результата государственной услуги

3.128. Результат предоставления государственной услуги может быть получен заявителем одним из следующих способов по выбору заявителя:

- 1) путем личного обращения в Министерство на бумажном носителе;
- 2) путем направления почтового отправления на бумажном носителе;
- 3) путем направления на адрес электронной почты заявителя в форме электронного документа.

3.129. Предоставление результата государственной услуги осуществляется в срок, не превышающий одного рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

3.130. Возможность предоставления результата государственной услуги по экстерриториальному принципу не предусмотрена.

3.131. Ранее выданное в результате предоставления государственной услуги разрешение на строительство, в котором содержится опечатки и ошибки, после предоставления результата государственной услуги не подлежит возвращению заявителю.

Получение дополнительных сведений от заявителя

3.132. При предоставлении государственной услуги получение дополнительных сведений от заявителя не предусмотрено.

Оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги)

3.133. При предоставлении государственной услуги оценка сведений о заявителе и (или) объектах, принадлежащих заявителю, и (или) иных объектах, а также знаний (навыков) заявителя на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации (за исключением требований, которые проверяются в рамках процедуры принятия решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги) не предусмотрена.

Осуществляемое после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот)

3.134. При предоставлении государственной услуги осуществляемое после принятия решения о предоставлении государственной услуги распределение в отношении заявителя ограниченного ресурса (в том числе земельных участков, радиочастот, квот) не предусмотрено.

4. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также за принятием решений ответственными должностными лицами

4.1. Текущий контроль осуществляется путем проведения проверок соблюдения должностными лицами Министерства, участвующими в предоставлении государственной услуги, положений Административного регламента и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и Республики Бурятия, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

4.2. Перечень должностных лиц, осуществляющих текущий контроль за предоставлением государственной услуги, устанавливается приказом Министерства.

4.3. В случае установления нарушений положений настоящего административного регламента уполномоченные должностные лица принимают меры к его устранению и привлечению должностных лиц к дисциплинарной ответственности.

Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

4.4. Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги в виде проверок осуществляются на основании приказов Министерства.

4.5. Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании годовых планов работы) и внеплановыми. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги (комплексные проверки), или отдельные вопросы (тематические проверки). Проверка также может проводиться по конкретному обращению Заявителя.

4.6. Для проведения проверки полноты и качества предоставления государственной услуги министр на основании предложений должностных

лиц профильного отдела создает комиссию и утверждает ее состав приказом. Результаты деятельности комиссии оформляются в виде акта, в котором описываются выявленные недостатки (в случае наличия) и предложения по их устранению.

4.7. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений прав заявителей осуществляется привлечение должностных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ответственность должностных лиц, государственных гражданских служащих Уполномоченного органа за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

4.8. Нарушение установленного порядка предоставления государственной услуги, неправомерный отказ в предоставлении государственной услуги, нарушение сроков предоставления государственной услуги, разглашение персональных данных заявителя влекут в отношении виновных должностных лиц ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Бурятия.

4.9. Персональная ответственность должностных лиц закрепляется в их должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

4.10. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство документов, необходимых для получения государственной услуги, возлагается на заявителя.

Положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

4.11. Заявители вправе направлять замечания и предложения по улучшению доступности и качества предоставления государственной услуги в Министерство, а также вносить предложения о мерах по устранению нарушений административного регламента.

4.12. Должностные лица Министерства принимают меры по недопущению нарушений, устраняют причины и условия, способствующие совершению нарушений.

4.13. Информация о результатах рассмотрения замечаний и предложений заявителей доводится до сведения лиц, направивших эти замечания и предложения.

**5. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК
ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ)**

ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ЕГО ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ

5.1. Информация о порядке подачи и рассмотрения жалобы размещается на информационных стендах, официальном сайте, а также сообщается по запросу заявителя в устной или письменной форме.

5.2. Жалоба может быть подана заявителем в Министерство:

- 1) на бумажном носителе лично;
- 2) заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении;
- 3) в виде электронного документа с использованием официального сайта.

Приложение № 1

*к Административному регламенту предоставления Министерством
по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики
Бурятия государственной услуги по выдаче разрешения на строительство
линейных объектов электроэнергетики, проходящих по территории двух и
более муниципальных образований (муниципальных районов, городских
округов)*

**Перечень
признаков заявителей, а также комбинации значений признаков,
каждая из которых соответствует одному варианту
предоставления услуги**

Таблица 1. Перечень признаков заявителей

№ п/п	Наименование признака	Значение признака
Результат услуги: выдача разрешения на строительство		
1.	Категория заявителя	1. физическое лицо либо юридическое лицо
2.	Тип представителя физического либо юридического лица	1. Представитель, имеющий право действовать от имени юридического лица без доверенности 2. Представитель, имеющий право действовать от имени юридического лица по доверенности
Результат услуги: внесение изменений в разрешение на строительство		
3.	Категория заявителя	1. физическое лицо либо юридическое лицо
4.	Тип представителя физического либо юридического лица	1. Представитель, имеющий право действовать от имени юридического лица без доверенности 2. Представитель, имеющий право действовать от имени юридического лица по доверенности
Исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги разрешениях на строительство, разрешениях на ввод объекта в эксплуатацию		
5.	Категория заявителя	1. физическое лицо либо юридическое лицо
6.	Тип представителя физического либо юридического лица	1. Представитель, имеющий право действовать от имени юридического лица без доверенности 2. Представитель, имеющий право действовать от имени юридического лица по доверенности

Таблица 2. Круг заявителей в соответствии с вариантами предоставления государственной услуги

№ варианта	Комбинации значений признаков
Результат услуги: выдача разрешения на строительство	
1.	Физическое лицо либо юридическое лицо через представителя, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности
2.	Физическое лицо либо юридическое лицо через представителя, имеющего право действовать по доверенности
Результат услуги: внесение изменений в разрешение на строительство	
3.	Физическое лицо либо юридическое лицо через представителя, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности
4.	Физическое лицо либо юридическое лицо через представителя, имеющего право действовать по доверенности
Результат услуги: исправление допущенных опечаток и (или) ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги документе	
5.	Физическое лицо либо юридическое лицо через представителя, имеющего право действовать от имени юридического лица без доверенности
6.	Физическое лицо либо юридическое лицо через представителя, имеющего право действовать по доверенности

Приложение № 2

*к Административному регламенту предоставления Министерством
по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики
Бурятия государственной услуги по выдаче разрешения на строительство
линейных объектов электроэнергетики, проходящих по территории двух и
более муниципальных образований (муниципальных районов, городских
округов)*

Кому: Министерство по развитию транспорта,
энергетики и дорожного хозяйства Республики
Бурятия

Заявитель:

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии)
руководителя или уполномоченного представителя заявителя)

действующий(ая) от имени

(указываются полное и сокращенное (при наличии)
наименования юридического лица - заявителя)
на основании

(указываются наименование и реквизиты документа,
подтверждающего полномочия уполномоченного
представителя заявителя)

(наименование юридического лица - застройщика,

планирующего осуществлять строительство

или реконструкцию;

ИНН; юридический и почтовый адреса;

Ф.И.О. руководителя; телефон;

банковские реквизиты)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на строительство

В соответствии со ст. 51 ГрК РФ прошу выдать разрешение на

строительство

(наименование объекта)

на земельном участке, расположенном по адресу:

(город, район, улица, № участка)

сроком на ____ месяца(ев) согласно проекту организации строительства объекта.

К заявлению прилагаю следующие документы:

1.

2. и т.д.

При этом сообщаю:

Проектная документация на строительство объекта разработана

(наименование проектной организации)

Проектная документация утверждена:

(кем, когда)

Положительное заключение _____

получено от «__» _____ 20__ г. № _____

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 3

*к Административному регламенту предоставления Министерством
по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики
Бурятия государственной услуги по выдаче разрешения на строительство
линейных объектов электроэнергетики, проходящих по территории двух и
более муниципальных образований (муниципальных районов, городских
округов)*

Кому: Министерство по развитию транспорта,
энергетики и дорожного хозяйства
Республики Бурятия

От _____

(указываются фамилия, имя, отчество (при
наличии) руководителя или уполномоченного
представителя заявителя)

действующего от имени

(указываются полное и сокращенное (при наличии)
наименования юридического лица - заявителя)

на основании

(указываются наименование и реквизиты
документа, подтверждающего полномочия
уполномоченного представителя заявителя)

(наименование юридического лица - застройщика,

планирующего осуществлять строительство

или реконструкцию;

ИНН; юридический и почтовый адреса;

Ф.И.О. руководителя; телефон;

банковские реквизиты)

**Заявление
о внесении изменений в разрешение на строительство**

В соответствии со статьей 51 ГрК РФ прошу внести изменения в разрешение на строительство от «__» _____ г. № _____ по объекту

(указываются наименование объекта капитального строительства (этапа) в соответствии с проектной документацией, его адрес (местоположение)

в связи с _____

1. Информация о заявителе

1.1	Полное и (или) сокращенное (при наличии) наименования юридического лица	
1.2	Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН)	
1.3	Основной государственный регистрационный номер (ОГРН)	

2. Сведения о необходимых изменениях

N п/п	Описание необходимых изменений	Сведения из разрешения на строительство, в которые необходимо внести изменения	Изменения, которые вносятся в разрешение на строительство	Основания для внесения изменений (со ссылкой на документ)
1				
2				

Приложение:

(указывается документ, предусмотренный пунктом 62 настоящего Административного регламента (в случае его представления заявителем по собственной инициативе)

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 4

*к Административному регламенту предоставления Министерством
по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики
Бурятия государственной услуги по выдаче разрешения на строительство
линейных объектов электроэнергетики, проходящих по территории двух и
более муниципальных образований (муниципальных районов, городских
округов)*

Кому: Министерство по развитию транспорта,
энергетики и дорожного хозяйства Республики
Бурятия

От _____

(указываются фамилия, имя, отчество (при
наличии) руководителя или уполномоченного
представителя заявителя)

действующего от имени

(указываются полное и сокращенное (при наличии)
наименования юридического лица - заявителя)

на основании

(указываются наименование и реквизиты
документа, подтверждающего полномочия
уполномоченного представителя заявителя)

(наименование юридического лица - застройщика,

планирующего осуществлять строительство

или реконструкцию;

ИНН; юридический и почтовый адреса;

Ф.И.О. руководителя; телефон;

банковские реквизиты)

Заявление

об исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок

Прошу внести исправления допущенных опечаток и (или) ошибок следующий, выданный в результате предоставления государственной услуги документ

В указанном документе допущены следующие опечатки и (или) ошибки

К настоящему заявлению прилагаю следующий(ие) документ(-ы):

- 1) документ, содержащий опечатки и (или) ошибки: _____;
- 2) копии документа, удостоверяющего личность заявителя _____;
- 3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (при необходимости) _____.

Я уведомлен, что в случае выявления в выданных в результате предоставления государственной услуги документах опечаток и (или) ошибок должностное лицо, ответственное за предоставление государственной услуги, срок, не превышающий 5 рабочих дней с момента регистрации соответствующего заявления, осуществляет замену указанных документов.

Прошу замененный(ые) документ(ы):

- 1) направить по следующему адресу: _____;

- 2) выдать в Министерстве по развитию транспорта, энергетики и дорожно-хозяйства Республики Бурятия, расположенном по адресу _____.

Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении подтверждаю.

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 5

*к Административному регламенту предоставления
Министерством по развитию транспорта, энергетики и дорожного
хозяйства Республики Бурятия государственной услуги по выдаче
разрешения на строительство линейных объектов электроэнергетики,
проходящих по территории двух и более муниципальных образований
(муниципальных районов, городских округов)*

Кому:

(Ф.И.О./полное наименование/место
жительства/местонахождения/ИНН)

Уведомление об отказе

(в выдаче разрешения на строительство; о внесении изменений в
разрешение на строительство; в исправлении допущенных опечаток и (или)
ошибок в выданном в результате предоставления государственной услуги
разрешении на строительство)
(нужное подчеркнуть)

Возвращаем поданные Вами документы о предоставлении
государственной услуги _____ по
причине:

(указывается основания для отказа)

Приложение: _____ л. в 1 экз.

(уполномоченное должностное лицо)

(подпись, фамилия, инициалы)

МП