



РЕСПУБЛИКАНСКОЕ
АГЕНТСТВО ПО ДЕЛАМ
МОЛОДЕЖИ
(РАДМ)

ЗАЛУУШУУЛАЙ ХЭРЭГҮҮДЭЙ
ТАЛААР УЛАС ТҮРЫН
АГЕНТСТВО

П Р И К А З

14.04.2025

№ *27*

г. Улан-Удэ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ И ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ БУРЯД УЛАСАЙ ТОЛГОЙЛОГШЫН БА БУРЯДУЛАСАЙ ЗАСАГАЙ ГАЗАРАЙ ЗАХИРГААН	
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО В РЕЕСТРЕ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ	
БУРЯД УЛАСАЙ ГҮРЭНЭЙ ЗАСАГАЙ ГҮСЭДХЭЖИ ЗУРГААНУДАЙ ГУРИМШУУЛГЫН ХУУЛИТА ШИИДХЭБЭРИНҮҮДЭЙ РЕЕСТРЭЗ БУРИДХЭЛДЭ АБТАА НОМЕР ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ ГҮРЭНЭЙ БУРИДХЭЛДЭ АБТААН ДУГААР	
№	<i>03 2025 245</i>
«	<i>29</i> / <i>04</i> / 20 <i>25</i> г.

Об утверждении порядка формирования списков молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 №1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», постановлением Правительства Республики Бурятия от 27.05.2025 № 311 «Об утверждении Государственной программы Республики Бурятия «Развитие молодежной политики»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования списков молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства.
2. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Руководитель



Handwritten signature

Т.В. Парпаева

Утвержден
приказом Республиканского агентства
по делам молодежи
от 17.07 2025 г. № 17

ПОРЯДОК
ФОРМИРОВАНИЯ СПИСКОВ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ -
УЧАСТНИКОВ ПРОГРАММЫ, ИЗЪЯВИВШИХ ЖЕЛАНИЕ ПОЛУЧИТЬ
СОЦИАЛЬНУЮ ВЫПЛАТУ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ЖИЛОГО
ПОМЕЩЕНИЯ ИЛИ СОЗДАНИЕ ОБЪЕКТА ИНДИВИДУАЛЬНОГО
ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.12.2017 № 1710 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», приложением № 1 к особенностям реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденным постановлением Правительства РФ от 17.12.2010 № 1050 (далее - Программа), постановлением Правительства Республики Бурятия от 27.05.2025 № 311 «Об утверждении Государственной программы Республики Бурятия «Развитие молодежной политики», и устанавливает порядок формирования органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Бурятия списков молодых семей - участников Программы, изъявивших желание получить социальную выплату на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - Социальная выплата) в планируемом году, а также порядок внесения изменений в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение Социальных выплат в соответствующем году.

1.2. Республиканское агентство по делам молодежи (далее - Агентство) и органы местного самоуправления муниципальных образований Республики Бурятия (далее - ОМСУ) постоянно организуют учет молодых семей, участвующих в программе.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ СПИСКОВ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ - УЧАСТНИКОВ ПРОГРАММЫ, ИЗЪЯВИВШИХ ЖЕЛАНИЕ ПОЛУЧИТЬ СОЦИАЛЬНУЮ ВЫПЛАТУ НА ПРИБРЕТЕНИЕ ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ ИЛИ СОЗДАНИЕ ОБЪЕКТА ИНДИВИДУАЛЬНОГО ЖИЛИЩНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА

2.1. Формирование списка молодых семей - участников Программы, изъявивших желание получить Социальную выплату в планируемом году (далее - Список молодых семей - участников Программы), осуществляется уполномоченным ОМСУ.

2.2. Списки молодых семей - участников Программы формируются ежегодно. ОМСУ до 1 июня года, предшествующего планируемому, формирует список молодых семей - участников Программы по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

2.3. Списки молодых семей - участников программы формируются в том же хронологическом порядке, в котором молодой семьей, признанной ОМСУ участницей Программы, были поданы документы в ОМСУ в соответствии с Программой для участия в ней.

2.4. В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники Программы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., молодые семьи, имеющие 3 и более детей, а также молодые семьи, в которых один или оба супруга либо один родитель в неполной молодой семье принимают (принимали) участие в специальной военной операции.

При формировании списка молодых семей - претендентов на получение Социальных выплат устанавливается квота для молодых семей, не относящихся к молодым семьям, поставленным на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., молодым семьям, имеющим 3 и более детей, а также к молодым семьям, в которых один или оба супруга либо один родитель в неполной молодой семье принимают (принимали) участие в специальной военной операции, в размере не более 30 процентов общего количества молодых семей, включаемых в указанный список по отдельно взятому муниципальному образованию.

2.5. Список молодых семей - участников Программы формируется с учетом произошедших изменений численного состава молодых семей (рождение (усыновление) ребенка (детей), расторжение (заключение) брака, смерть одного из членов семьи) с момента признания их ОМСУ участницами Программы.

2.6. В случае изменения численного состава у молодой семьи данная молодая семья в течение 1 месяца со дня изменений представляет в ОМСУ, признавший ее участницей Программы, заявление об изменении численного состава семьи с указанием причин указанных изменений, а также следующие документы:

1) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена молодой семьи;

2) копию свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка (детей) (в случае рождения (усыновления) ребенка (детей));

3) копию свидетельства о расторжении (заключении) брака (в случае расторжения (заключения) брака);

4) копию свидетельства о смерти (в случае смерти одного из членов семьи);

5) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях, с учетом изменений, произошедших в численном составе молодой семьи (не представляется в случае рождения ребенка (детей)).

Документы, указанные в подпунктах 1 - 4 настоящего пункта, представляются вместе с оригиналами документов и заверяются должностным лицом ОМСУ, осуществляющим прием указанных документов.

2.7. Не подлежат включению в список молодых семей - участников Программы (снимаются с учета в качестве участников Программы) молодые семьи, признанные ОМСУ участницами Программы:

1) если возраст одного из супругов или одного родителя в неполной семье превысил 35 лет на день формирования ОМСУ списка молодых семей - участников Программы;

2) если у молодой семьи, не имеющей детей, расторгнут брак;

3) получившие Свидетельство о праве на получение Социальной выплаты (далее - Свидетельство) в предшествующем году и не реализовавшие его в течение срока действия Свидетельства;

4) ранее получившие Свидетельство в соответствии с условиями Программы и реализовавшие его;

5) письменно отказавшиеся от участия в Программе. Личное заявление молодой семьи об отказе от участия в Программе составляется в произвольной форме, подписывается обоими супругами (одним родителем в неполной семье), в котором указываются причины отказа, а также период отказа от участия в Программе (в определенном году либо от участия вообще);

6) не нуждающиеся в жилых помещениях;

7) включенные в список молодых семей - претендентов на получение Социальных выплат в соответствующем году.

Уполномоченный ОМСУ принимает решение о невключении молодой семьи в список молодых семей - участников Программы (снятии с учета в качестве участников Программы) и в течение 3 рабочих дней письменно уведомляет данную молодую семью о принятом решении.

Если у молодой семьи после снятия ее с учета в качестве участников Программы вновь возникло право на получение Социальной выплаты, то повторное признание ее в качестве участницы Программы производится на общих основаниях.

2.8. Молодая семья, включенная в список молодых семей - участников Программы имеет право на ознакомление со списком молодых семей - участников Программы, содержащим информацию о фамилии и инициалах членов молодой семьи, численном составе семьи и дате подачи молодой

семьей заявления для участия в Программе.

2.9. Список молодых семей - участников Программы до 10 июня года, предшествующего планируемому, направляется ОМСУ в Агентство в бумажном и электронном виде (формат Microsoft Excel). Список должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью.

2.10. Для формирования Агентством сводного списка молодых семей - участников Программы, изъявивших желание получить Социальную выплату в планируемом году (далее - Сводный список), ОМСУ по запросу Агентства представляют выписку из муниципального правового акта представительного органа муниципального образования о местном бюджете на текущий финансовый год о наличии расходных обязательств и бюджетных ассигнований на финансирование в соответствующем финансовом году мероприятий по предоставлению молодым семьям Социальных выплат.

2.11. Агентство на основании списков молодых семей - участников Программы, поступивших от ОМСУ, с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятий Программы из республиканского бюджета и местных бюджетов на соответствующий год, формирует сводный список по форме, утверждаемой ответственным исполнителем государственной программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации». Сводный список молодых семей - участников Программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, утверждается Правительством Республики Бурятия.

2.12. В сводный список включаются молодые семьи, состоящие в списке молодых семей - участников Программы, предоставленном ОМСУ в соответствии с настоящим Порядком, при подтверждении наличия в местном бюджете на текущий финансовый год расходных обязательств и бюджетных ассигнований на финансирование в соответствующем финансовом году мероприятий по предоставлению молодым семьям Социальных выплат в соответствии с пунктом 2.11 настоящего Порядка.

2.13. В сводный список не включается молодая семья, в которой возраст одного из супругов или одного родителя в неполной семье превысил 35 лет на день утверждения Правительством Республики Бурятия сводного списка.

Агентство в течение 10 рабочих дней со дня утверждения сводного списка уведомляет ОМСУ о молодых семьях, не включенных в сводный список по причине, указанной в настоящем пункте. Уполномоченный ОМСУ принимает решение об исключении указанной молодой семьи из списка молодых семей - участников Программы (снятии с учета в качестве участников Программы) и в течение 3 рабочих дней письменно уведомляет данную молодую семью о принятом решении.

3. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В СПИСОК МОЛОДЫХ СЕМЕЙ - ПРЕТЕНДЕНТОВ НА ПОЛУЧЕНИЕ СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ В СООТВЕТСТВУЮЩЕМ ГОДУ

3.1. После определения главным распорядителем средств федерального бюджета размера субсидии, предоставляемой республиканскому бюджету на планируемый (текущий) год и доведения этих сведений до органов исполнительной власти Республики Бурятия, Правительство Республики Бурятия на основании сводного списка и с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в республиканском бюджете и местных бюджетах на соответствующий год на софинансирование мероприятий Программы, утверждает списки молодых семей - претендентов на получение Социальных выплат в соответствующем году (далее - список претендентов).

3.2. В случае отсутствия софинансирования мероприятий Программы из федерального бюджета в планируемом году список претендентов формируется и утверждается Правительством Республики Бурятия на основании сводного списка и с учетом размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в республиканском бюджете и местных бюджетах на соответствующий год в порядке, установленном настоящей главой.

3.3. В случае недостаточного количества или отсутствия молодых семей в Сводном списке в списки претендентов включаются молодые семьи, включенные в список молодых семей - участников Программы, согласно установленной в нем очередности.

В случае отказа в выдаче Свидетельства молодой семье (молодым семьям), состоящей (состоящим) в сводном списке, в соответствии с пунктом 33 Программы и (или) при отсутствии молодых семей в списке молодых семей - участников Программы, в список претендентов (дополнительный список претендентов) к программе подлежат включению молодые семьи, признанные соответствующим ОМСУ участниками Программы после 1 июня года, предшествующего планируемому, согласно очередности (в соответствии с датой подачи молодой семьей документов для участия в программе).

3.4. В список претендентов (дополнительный список претендентов) не включается молодая семья - участница Программы, возраст одного из супругов в которой или одного родителя в неполной семье превысил 35 лет на день принятия Правительством Республики Бурятия решения о включении молодой семьи - участницы Программы в список претендентов. Данная семья подлежит исключению из списка молодых семей - участников Программы.

3.5. Агентство в течение 10 рабочих дней со дня утверждения списков претендентов доводит до ОМСУ выписки из утвержденных списков претендентов, а также уведомляет о принятом решении о невключении молодой семьи в список претендентов (дополнительный список претендентов) по причине, указанной в пункте 3.4 настоящего Порядка.

3.6. ОМСУ доводит до сведения молодых семей - участников

Программы, изъявивших желание получить Социальную выплату в соответствующем году, решение Правительства Республики Бурятия по вопросу включения их в список претендентов (дополнительный список претендентов).

3.7. В случае, если на момент формирования Агентством списка претендентов возраст одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, уполномоченный ОМСУ в течение 10 рабочих дней со дня получения выписки из утвержденных списков претендентов принимает решение об исключении такой семьи из списка молодых семей - участников Программы (снимает с учета в качестве участников Программы) и в течение 5 рабочих дней письменно уведомляет данную молодую семью о принятом решении.

3.8. ОМСУ производит оформление Свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение Социальных выплат в соответствии со списком претендентов (дополнительным списком претендентов), утвержденным Правительством Республики Бурятия.

3.9. Агентство может вносить изменения в утвержденный список претендентов (дополнительный список претендентов).

3.10. Изменения в утвержденный список претендентов (дополнительный список претендентов) вносятся Агентством на основании письменного предложения ОМСУ, направленного в Агентство в течение 15 рабочих дней со дня возникновения оснований для внесения соответствующих изменений, за подписью мэра или главы администрации муниципального образования Республики Бурятия (далее - Предложение).

В Предложении указываются основания для внесения изменений в утвержденные списки претендентов по каждой молодой семье. К Предложению прилагаются заверенные копии документов, подтверждающих необходимость внесения изменений в утвержденные списки претендентов.

3.11. Основаниями для внесения изменений в список претендентов (дополнительный список претендентов) являются:

1) молодая семья - претендент на получение Социальной выплаты не представила необходимых документов для получения Свидетельства в установленный пунктом 31 приложения № 1 к Программе срок;

2) молодой семье отказано в выдаче Свидетельства по основаниям, установленным пунктом 33 приложения № 1 к Программе;

3) в течение срока действия Свидетельства молодая семья отказалась от получения Социальной выплаты;

4) молодой семьей подано в ОМСУ письменное заявление об отказе от участия в Программе и снятии ее с учета в качестве участника Программы, которое составляется в произвольной форме, подписывается обоими супругами (одним родителем в неполной семье), с указанием причины отказа;

5) молодой семьей реализовано право на улучшение жилищных условий с использованием Социальной выплаты по свидетельству в предшествующем году;

6) изменение очередности по списку молодых семей - участников Программы (в случае добавления молодых семей в хронологической

последовательности по дате подачи молодой семьей документов для участия в Программе с учетом требования, установленного пунктом 3.4 настоящего Порядка, или в случае утраты молодой семьей первоочередного права, возникшего на основании п. 2.4 настоящего Порядка);

7) изменение реквизитов документов, удостоверяющих личность членов молодой семьи;

8) отказ банка в заключении с молодой семьей договора банковского счета по основаниям, установленным в пункте 35 приложения № 1 к Программе;

9) досрочное расторжение или закрытие по истечении срока действия договора банковского счета без перечисления средств Социальной выплаты по Свидетельству.

В указанном случае молодая семья представляет в ОМСУ справку банка о расторжении (закрытии) договора банковского счета, открытого на основании выданного Свидетельства, без перечисления средств Социальной выплаты;

10) по иным причинам не смогли воспользоваться Социальной выплатой.

3.12. В случае высвобождения средств, предназначенных для предоставления Социальной выплаты молодым семьям - претендентам на ее получение, Свидетельства на высвобожденную сумму средств подлежат выдаче молодым семьям - участникам Программы в порядке очередности, определенной списком, утвержденным ОМСУ в соответствии с настоящим Порядком, у которых размер Социальной выплаты не превышает размера высвобожденных средств.

В данном случае Предложение должно содержать сведения о молодой семье, исключаемой из списка претендентов, основания ее исключения, размер высвобожденных бюджетных средств, Предложение о включении в список претендентов (дополнительный список претендентов) молодой семьи - участницы Программы, следующей в порядке очередности, определенной списком молодых семей - участников Программы, утвержденным ОМСУ, исходя из суммы высвобожденных бюджетных средств с указанием размера Социальной выплаты для данной молодой семьи.

3.13. Агентство на основании Предложения, поступившего от ОМСУ, принимает решение о внесении соответствующих изменений или об отказе во внесении изменений в списки претендентов.

3.14. Основаниями для отказа во внесении изменений в списки претендентов являются несоответствие данных, указанных в Предложении, требованиям настоящего Порядка, Программы, непредставление ОМСУ заверенных копий документов, подтверждающих необходимость внесения изменений в утвержденные списки претендентов.

3.15. О принятом решении Агентство уведомляет ОМСУ в течение 15 рабочих дней со дня его принятия.

3.16. ОМСУ после получения от Агентства уведомления о принятом решении о включении или невключении (исключении) молодой семьи в списки (из списков) претендентов в течение 10 рабочих дней доводит

данное решение до сведения молодой семьи.

3.17. ОМСУ на основании уведомления о внесении изменений в списки претендентов, полученного от Агентства, производит оформление и выдачу Свидетельств молодым семьям согласно спискам претендентов с учетом изменений.

Приложение
к Порядку формирования списков
молодых семей - участников
программы, изъявивших желание
получить социальную выплату
на приобретение жилого помещения
или создание объекта индивидуального
жилищного строительства

Сводный список молодых семей – участников мероприятия по обеспечению жильем молодых семей федерального проекта
«Содействие субъектам Российской Федерации в реализации полномочий по оказанию государственной поддержки гражданам в обеспечении
жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и
комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – мероприятие), изъявивших желание получить
социальную выплату в планируемом году, по _____ (далее – сводный список)
(наименование субъекта Российской Федерации)

Номер по порядку (молодые семьи)	Данные о членах молодой семьи					Молодые семьи, имеющие первоочередное право на включение в сводный список *			Реквизиты решения органа местного самоуправления, на основании которого молодая семья включена в список участников мероприятия	Расчетная (средняя) стоимость жилья			Планируемый размер социальной выплаты			
	Количество членов молодой семьи (человек)	Фамилия, имя, отчество (при наличии), степень родства	Документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации		Число, месяц, год рождения	Свидетельство о браке		молодая семья, поставленная на учет в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г.		молодая семья, имеющая 3 и более детей	молодая семья, в которой один или оба супруга либо один родитель в неполной молодой семье принимают (принимали) участие в специальной военной операции	норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию (рублей)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	всего (графа 13 на графу 14) (рублей)	рублей	% от расчетной (средней) стоимости и жилья
серия, номер			кем, когда выдан	серия, номер		кем, когда выдано										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

Итого:

из них за счет федерального бюджета (рублей)	
из них за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации (рублей)	
из них за счет средств местного бюджета (рублей)	

* - Для молодой семьи, относящейся к категории, имеющей первоочередное право на включение в сводный список, в графе (графах) 9, 10, 11 указывается «да».

Руководитель высшего исполнительного органа субъекта
Российской Федерации (иное уполномоченное им лицо)

(подпись, дата)

М.П. (при наличии)

(фамилия, инициалы)

Руководитель (заместитель руководителя) исполнительного
органа субъекта Российской Федерации, сформировавшего сводный
список

(подпись, дата)

(фамилия, инициалы)

Исполнитель: (должность, фамилия, инициалы, контактный телефон)