



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОЙ
ЗАЩИТЫ НАСЕЛЕНИЯ
РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГЛАВЫ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ И ПРАВИТЕЛЬСТВА РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
БУРЯД УЛАСАЙ ТОДГОЙЛОГЧЫН БА БУРЯДУЛАСАЙ ЗАСАГАЙ ГАЗАРАЙ ЗАХИРГ. АН
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО Э РЕЕСТРЕ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ВЛАСТИ РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ
БУРЯД УЛАСАЙ ГҮРЭНЭЙ ЗАСАГАЙ ГҮЭСДӨХӨЙ ЗҮРГААНУУДАЙ ГУРИМШУУЛГЫН
ХУУЛИТА ШИНДЭЭБРИНҮҮДЭЙ РЕЕСТРТЭ БҮРИДХӨЛДӨ АБТАА
НОМЕР ГОСУДАРСТВЕННОЙ РЕГИСТРАЦИИ
ГҮРЭНЭЙ БҮРИДХӨЛДӨ АБТААН ДУГААР

№ 032026-190
01 06 2026 г.

БУРЯД УЛАСАЙ ХҮН ЗОНИИЕ
НИИГЭМЭЙ ТАЛААР
ХАМГААЛГЫН ЯАМАН

ПРИКАЗ

от 18 мая 2026 г.

№ 552

г. Улан-Удэ

Об утверждении Административного регламента Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия по предоставлению государственной услуги «Предоставление регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Республики Бурятия от 16.03.2022 № 119 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг исполнительными органами Республики Бурятия и признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов Правительства Республики Бурятия», постановлением Правительства Республики Бурятия от 06.03.2014 № 88 «О Министерстве социальной защиты населения Республики Бурятия» приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия по предоставлению государственной услуги «Предоставление регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка».

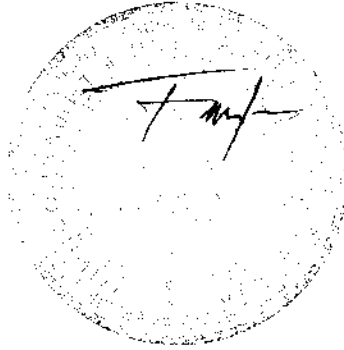
2. Признать утратившими силу:

- приказ Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия от 23.12.2024 № 1313 «Об утверждении Административного регламента Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия по предоставлению государственной услуги «Предоставление регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов исполнительных органов Республики Бурятия 23.01.2025 № 032025015);

- пункт 6 приказа Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия от 03.06.2025 № 579 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия» (зарегистрирован в реестре нормативных правовых актов исполнительных органов Республики Бурятия 25.06.2025 № 032025188).

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Министр



Т.А. Быкова

Утвержден приказом
Министерства
социальной защиты
населения Республики
Бурятия от
«18» Май 2026г.
№ 552

**Административный регламент
Министерства социальной защиты населения Республики Бурятия по
предоставлению государственной услуги
«Предоставление регионального материнского (семейного) капитала в
связи с рождением (усыновлением) второго ребенка»**

I. Общие положения

Предмет регулирования административного регламента

1. Настоящий административный регламент устанавливает порядок и стандарт предоставления государственной услуги «Предоставление регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка».

Круг заявителей

2. Заявителями являются:

- женщина при рождении в период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2030 года второго ребенка, а также при усыновлении ею второго ребенка, родившегося в период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2030 года (далее - мать (усыновительница), второй ребенок), при соответствии условиям, указанным в пункте 7 Положения о порядке и условиях предоставления регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка, утвержденного постановлением Правительства Республики Бурятия от 05.03.2019 № 93 «О региональном материнском (семейном) капитале в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка»;

- мужчина, являющийся отцом, единственным усыновителем второго ребенка, родившегося в период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2030 года при соответствии условиям, указанным в пункте 8 Положения о порядке и условиях предоставления регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка, утвержденного постановлением Правительства Республики Бурятия от 05.03.2019 № 93 «О региональном материнском (семейном) капитале в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка»;

- совершеннолетние дети в равных долях, обучающиеся по очной форме обучения в образовательной организации (за исключением организации дополнительного образования), до окончания такого обучения, но не дольше чем до достижения им возраста 23 лет при соответствии условиям, указанным в пункте 9 Положения о порядке и условиях предоставления регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка, утвержденного постановлением Правительства Республики Бурятия от 05.03.2019 № 93 «О региональном материнском (семейном) капитале в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка»;

- дети, не достигшие совершеннолетия в равных долях, обучающиеся по очной форме обучения в образовательной организации (за исключением организации дополнительного образования), до окончания такого обучения, но не дольше чем до достижения им возраста 23 лет при соответствии условиям, указанным в пункте 9 Положения о порядке и условиях предоставления регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка, утвержденного постановлением Правительства Республики Бурятия от 05.03.2019 № 93 «О региональном материнском (семейном) капитале в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка» (далее - заявители).

От имени заявителей обращаться за предоставлением государственной услуги имеют право представители.

3. Государственная услуга предоставляется заявителю в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральных государственных информационных системах «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг» и «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

II. Стандарт предоставления Услуги

Наименование Услуги

4. Предоставление регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка.

Наименование органа, предоставляющего Услугу

5. Государственная услуга предоставляется подразделениями республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения» (далее – подразделение РГУ, Орган власти).

Результат предоставления Услуги

6. При обращении заявителя за предоставлением регионального материнского (семейного) капитала результатами предоставления государственной услуги являются:

а) справка о предоставлении регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка (оригинал документа);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (оригинал документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

7. При обращении заявителя за получением дубликата справки о предоставлении регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка результатами предоставления государственной услуги являются:

а) дубликат справки о предоставлении регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка (оригинал документа);

б) решение об отказе в предоставлении Услуги (оригинал документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

8. При обращении заявителя с заявлением о распоряжении региональным материнским (семейным) капиталом результатами предоставления государственной услуги являются:

а) решение об одобрении направления распоряжения региональным материнским (семейным) капиталом (оригинал документа);

б) уведомление об отказе в одобрении направления распоряжения региональным материнским (семейным) капиталом (оригинал документа).

Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

Результат предоставления государственной услуги может быть получен в подразделении РГУ, посредством Единого портала.

Срок предоставления государственной услуги

9. Максимальный срок предоставления государственной услуги, исчисляемый с даты регистрации запроса о предоставлении государственной услуги (далее – заявление) и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет :

а) 21 рабочий день независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя в Орган власти за предоставлением регионального материнского (семейного) капитала и распоряжением средствами регионального материнского (семейного) капитала;

б) 21 рабочий день независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством Единого портала за предоставлением регионального материнского (семейного) капитала и распоряжением средствами регионального материнского (семейного) капитала;

в) 21 рабочий день независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством МФЦ за предоставлением регионального материнского (семейного) капитала и распоряжением средствами регионального материнского (семейного) капитала;

г) 21 рабочий день независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством почты за предоставлением регионального материнского (семейного) капитала и распоряжением средствами регионального материнского (семейного) капитала;

д) 5 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя в Орган власти за получением дубликата справки о предоставлении регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка и дубликатом уведомления об отказе в одобрении направления распоряжения региональным материнским (семейным) капиталом;

е) 5 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством Единого портала за получением дубликата справки о предоставлении регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка и дубликатом уведомления об отказе в одобрении направления распоряжения региональным материнским (семейным) капиталом;

ж) 5 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством МФЦ за получением дубликата справки о предоставлении регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка и дубликатом уведомления об отказе в одобрении направления распоряжения региональным материнским (семейным) капиталом.

з) 5 рабочих дней независимо от категории (признаков) заявителя – при обращении заявителя посредством почты за получением дубликата справки о предоставлении регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка и дубликатом уведомления об отказе в одобрении направления распоряжения региональным материнским (семейным) капиталом.

Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

10. За предоставление государственной услуги государственная пошлина или иная плата не взимается.

Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

11. Максимальное время ожидания в очереди при подаче заявления и при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

12. Срок регистрации заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, составляет с даты подачи заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

- а) в Органе власти – 1 рабочий день;
- б) посредством Единого портала – 1 рабочий день;
- в) через МФЦ - 1 рабочий день.
- г) через почту - 1 рабочий день.

Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга

13. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Показатели доступности и качества государственной услуги

14. Показатели доступности и качества государственной услуги размещены на официальном сайте Органа власти в сети «Интернет», а также на Едином портале.

Иные требования к предоставлению государственной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме

15. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

16. Информационные системы, используемые для предоставления государственной услуги отсутствуют.

17. При получении результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе, может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем. В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

Результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги выразил письменно желание получить запрашиваемые результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

Предусмотрена возможность подачи документов в МФЦ.

В случае предоставления государственной услуги через МФЦ принятие решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) сведений, необходимых для предоставления государственной услуги, не осуществляется. Отсутствует возможность выдачи заявителю результата предоставления государственной услуги в МФЦ.

Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

18. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в таблице 2 приложения к настоящему Административному регламенту.

19. Сведения о формах заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведены в приложении к настоящему Административному регламенту.

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и

**исчерпывающий перечень оснований для приостановления
предоставления государственной услуги или для отказа в
предоставлении государственной услуги**

20. Основания для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

- личность заявителя не установлена;
- личность представителя заявителя не установлена;
- доверенность не подтверждает полномочия представителя заявителя на подачу запроса и иных документов.

21. Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены.

22. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) отсутствие у заявителя права на региональный капитал в соответствии с пунктами 2 - 9 Положения о порядке и условиях предоставления регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка, утвержденного постановлением Правительства Республики Бурятия от 05.03.2019 № 93;

2) непредставление заявителем документов, указанных в пункте 12 Положения о порядке и условиях предоставления регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка, утвержденного постановлением Правительства Республики Бурятия от 05.03.2019 № 93;

3) назначение регионального капитала в органах социальной защиты населения по месту проживания (пребывания) второго родителя (усыновителя), опекуна (попечителя) или приемного родителя второго ребенка в другом субъекте Российской Федерации или предыдущему месту проживания (пребывания) семьи в другом субъекте Российской Федерации.

Подразделение РГУ информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.

Перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги; перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги; перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведены в таблице № 3 приложения к настоящему административному регламенту.

**III. Состав, последовательность и сроки выполнения
административных процедур**

Перечень осуществляемых при предоставлении государственной услуги административных процедур

23. Перечень административных процедур, осуществляемых при предоставлении государственной услуги:

- а) профилирование заявителя
- б) прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- в) межведомственное информационное взаимодействие;
- г) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- д) предоставление результата государственной услуги.

Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги

24. Способом информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления является направление такой информации посредством Единого портала.

Приложение
к Административному
регламенту
Министерства
социальной защиты
населения Республики
Бурятия по
предоставлению
государственной услуги
«Предоставление
регионального
материнского
(семейного) капитала в
связи с рождением
(усыновлением) второго
ребенка»

**Перечень
условных обозначений и сокращений, идентификаторы категорий
(признаков) заявителей, исчерпывающий перечень документов,
необходимых для предоставления услуги, исчерпывающий перечень для
отказа в приеме заявления о предоставлении услуги и документов,
необходимых для предоставления услуги, оснований для
приостановления предоставления услуги или отказа в предоставлении
услуги и документов, необходимых для предоставления государственной
услуги**

1. Перечень условных обозначений и сокращений

1. Условные сокращения:

а) Единый портал - Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций);

б) Государственная услуга – «Предоставление регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка»;

в) Заявители:

- женщина при рождении в период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2030 года второго ребенка, а также при усыновлении ею второго ребенка, родившегося в период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2030 года (далее - мать (усыновительница), второй ребенок), при соответствии условиям, указанным в пункте 7 Положения о порядке и условиях предоставления регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка, утвержденного постановлением

Правительства Республики Бурятия от 05.03.2019 № 93 «О региональном материнском (семейном) капитале в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка»;

- мужчина, являющийся отцом, единственным усыновителем второго ребенка, родившегося в период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2030 года при соответствии условиям, указанным в пункте 8 Положения о порядке и условиях предоставления регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка, утвержденного постановлением Правительства Республики Бурятия от 05.03.2019 № 93 «О региональном материнском (семейном) капитале в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка»;

- совершеннолетние дети в равных долях, обучающиеся по очной форме обучения в образовательной организации (за исключением организации дополнительного образования), до окончания такого обучения, но не дольше чем до достижения им возраста 23 лет при соответствии условиям, указанным в пункте 9 Положения о порядке и условиях предоставления регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка, утвержденного постановлением Правительства Республики Бурятия от 05.03.2019 № 93 «О региональном материнском (семейном) капитале в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка»;

- дети, не достигшие совершеннолетия в равных долях, обучающиеся по очной форме обучения в образовательной организации (за исключением организации дополнительного образования), до окончания такого обучения, но не дольше чем до достижения им возраста 23 лет при соответствии условиям, указанным в пункте 9 Положения о порядке и условиях предоставления регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка, утвержденного постановлением Правительства Республики Бурятия от 05.03.2019 № 93 «О региональном материнском (семейном) капитале в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка».

г) Орган власти – подразделение РГУ «ЦСПН»;

д) МФЦ - многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

е) Представитель заявителя - уполномоченное лицо, которое обращается за предоставлением государственной услуги от имени заявителя на основании доверенности, оформленной в соответствии с требованиями гражданского законодательства;

ж) РГУ «ЦСПН» - республиканское государственное учреждение «Центр социальной поддержки населения»;

з) подразделение РГУ «ЦСПН» - подразделение республиканского государственного учреждения «Центр социальной поддержки населения».

2. Условные обозначения:

О – требование к документу – предоставляется оригинал.

- К – требование к документу – предоставляется копия документа.
 НЗ – требование к документу - нотариально заверенная копия.
 ЕПГУ – способ подачи документа – Единый портал.
 МФЦ – способ подачи документа – через МФЦ.
 ОГВ – способ подачи документа – Орган власти.
 П – способ подачи документа - почта.

2. Идентификаторы категорий признаков.

Таблица 1

№	Наименование отдельных признаков заявителей	Идентификатор
Результат государственной услуги, за которым обратится заявитель «Предоставление регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка»		
1.	женщина при рождении в период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2030 года второго ребенка, а также при усыновлении ею второго ребенка, родившегося в период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2030 года (далее – мать, усыновительница), при соответствии условиям, указанным в пункте 7 Положения о порядке и условиях предоставления регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка, утвержденного постановлением Правительства Республики Бурятия от 05.03.2019 № 93 «О региональном материнском (семейном) капитале в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка», лично	М1
2.	мать (усыновительница), через законного представителя	ПМ1
3.	мужчина, являющийся отцом, единственным усыновителем второго ребенка, родившегося в период с 1 января 2019 года по 31 декабря 2030 года при соответствии условиям, указанным в пункте 8 Положения о порядке и условиях предоставления регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка, утвержденного постановлением Правительства Республики Бурятия от 05.03.2019 № 93 «О региональном материнском (семейном) капитале в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка» (далее – отец (усыновитель)), лично.	О1
4.	отец (усыновитель) через законного представителя.	ПО1
5.	совершеннолетние дети в равных долях, обучающиеся по очной форме обучения в образовательной организации (за исключением организации дополнительного образования), до окончания такого обучения, но не дольше чем до достижения им возраста 23 лет при соответствии условиям, указанным в пункте 9 Положения о порядке и условиях предоставления регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка, утвержденного постановлением Правительства Республики Бурятия от 05.03.2019 № 93 «О региональном материнском (семейном) капитале в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка» (далее - совершеннолетние дети),	СД1

	лично.	
6.	совершеннолетние дети, через законного представителя.	ПСД1
7.	дети, не достигшие совершеннолетия в равных долях, обучающиеся по очной форме обучения в образовательной организации (за исключением организации дополнительного образования), до окончания такого обучения, но не дольше чем до достижения им возраста 23 лет при соответствии условиям, указанным в пункте 9 Положения о порядке и условиях предоставления регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка, утвержденного постановлением Правительства Республики Бурятия от 05.03.2019 № 93 «О региональном материнском (семейном) капитале в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка», (далее – дети, не достигшие совершеннолетия), через законного представителя.	ПНД1
Результат государственной услуги: «Распоряжение региональным материнским (семейным) капиталом в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка на улучшение жилищных условий»		
8.	Мать (усыновительница), лично	М2
9.	Мать (усыновительница), через законного представителя	ПМ2
10.	Отец (усыновитель), лично	О2
11.	Отец (усыновитель), через законного представителя	ПО2
12.	Совершеннолетние дети, лично	СД2
13.	Совершеннолетние дети, через законного представителя	ПСД2
14.	Дети, не достигшие совершеннолетия, через законного представителя.	ПНД2
Результат государственной услуги: «Распоряжение региональным материнским (семейным) капиталом в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка на получение образования ребенком (детьми) и осуществление иных связанных с получением образования ребенком (детьми) расходов»		
15.	Мать (усыновительница), лично	М3
16.	Мать (усыновительница), через законного представителя	ПМ3
17.	Отец (усыновитель), лично	О3
18.	Отец (усыновитель), через законного представителя	ПО3
19.	Совершеннолетние дети, лично	СД3
20.	Совершеннолетние дети, через законного представителя	ПСД3
21.	Дети, не достигшие совершеннолетия, через законного представителя.	ПНД3
Результат государственной услуги: «Распоряжение региональным материнским (семейным) капиталом в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов, путем компенсации затрат на приобретение таких товаров и услуг»		
22.	Мать (усыновительница), лично	М4
23.	Мать (усыновительница), через законного представителя	ПМ4
24.	Отец (усыновитель), лично	О4
25.	Отец (усыновитель), через законного представителя	ПО4
26.	Совершеннолетние дети, лично	СД4
27.	Совершеннолетние дети, через законного представителя	ПСД4
28.	Дети, не достигшие совершеннолетия, через законного	ПНД4

	представителя.	
Результат государственной услуги: «Распоряжение региональным материнским (семейным) капиталом в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка на получение единовременной выплаты»		
29.	Мать (усыновительница), лично	М5
30.	Мать (усыновительница), через законного представителя	ПМ5
31.	Отец (усыновитель), лично	О5
32.	Отец (усыновитель), через законного представителя	ПО5
33.	Совершеннолетние дети, лично	СД5
34.	Совершеннолетние дети, через законного представителя	ПСД5
35.	Дети, не достигшие совершеннолетия, через законного представителя.	ПНД5
Результат государственной услуги: «Распоряжение региональным материнским (семейным) капиталом в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка на оплату реабилитационных, медицинских, психологических и (или) педагогических услуг, оказываемых детям-инвалидам»		
36.	Мать (усыновительница), лично	М6
37.	Мать (усыновительница), через законного представителя	ПМ6
38.	Отец (усыновитель), лично	О6
39.	Отец (усыновитель), через законного представителя	ПО6
40.	Совершеннолетние дети, лично	СД6
41.	Совершеннолетние дети, через законного представителя	ПСД6
42.	Дети, не достигшие совершеннолетия, через законного представителя.	ПНД6

3. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица 2

№	Идентификаторы категорий (признаков) заявителей	Перечень документов, необходимых для предоставления Услуги	Способы подачи документов, требования к представлению документов
Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1.	М1, ПМ1, О1, ПО1, СД1, ПСД1, ПНД1	заявление	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ О-П
2.	М1, ПМ1, О1, ПО1, СД1, ПСД1, ПНД1	документ, удостоверяющий личность	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
3.	М1, ПМ1, О1, ПО1,	документ, удостоверяющий гражданство	О – ОГВ

	СД1, ПСД1, ПНД1	Российской Федерации, а также подтверждающий место жительства (пребывания) на территории Республики Бурятия (при обращении матери (усыновительницы) или отца (усыновителя) второго ребенка, ребенка, достигшего совершеннолетия)	О - МФЦ К - ЕПГУ НЗ-П
4.	М1, ПМ1, О1, ПО1, СД1, ПСД1, ПНД1	свидетельства о рождении детей	О - ОГВ О - МФЦ К - ЕПГУ НЗ-П
5.	М1, ПМ1, О1, ПО1, СД1, ПСД1, ПНД1	решение суда об установлении факта проживания заявителя на территории Республики Бурятия (в случае отсутствия регистрации по месту жительства или регистрации по месту временного пребывания)	О - ОГВ О - МФЦ К - ЕПГУ НЗ-П
6.	О1, ПО1, СД1, ПСД1, ПНД1	свидетельство о смерти матери (усыновительницы) второго ребенка	О - ОГВ О - МФЦ К - ЕПГУ НЗ-П
7.	О1, ПО1, СД1, ПСД1, ПНД1	решение суда о признании матери (усыновительницы) умершей или безвестно отсутствующей	К - ОГВ К - МФЦ К - ЕПГУ НЗ-П
8.	О1, ПО1, СД1, ПСД1, ПНД1	решение суда о лишении матери родительских прав в отношении ребенка (детей)	О - ОГВ О - МФЦ К - ЕПГУ НЗ-П
9.	О1, ПО1, СД1, ПСД1, ПНД1	приговор суда, вступивший в законную силу в отношении матери (усыновительницы) за совершение в отношении ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности	О - ОГВ О - МФЦ К - ЕПГУ НЗ-П
10.	О1, ПО1, СД1, ПСД1, ПНД1	решение суда об отмене усыновления второго ребенка в отношении усыновительницы	О - ОГВ О - МФЦ К - ЕПГУ НЗ-П
11.	СД1, ПСД1, ПНД1	документы, подтверждающие смерть родителей (усыновителей) или единственного родителя (усыновителя), объявления умершими или безвестно отсутствующими родителей (усыновителей) или единственного родителя (усыновителя), лишение родителей родительских прав, вступления в законную силу приговора суда	О - ОГВ О - МФЦ К - ЕПГУ НЗ-П

		в отношении родителей (усыновителей) или единственного родителя (усыновителя) за совершение в отношении ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности, либо если в отношении единственного усыновителя (усыновителей) отменено усыновление второго ребенка	
12.	СД1, ПСД1, ПНД1	документ, удостоверяющий личность второго родителя (усыновителя) (при наличии у второго ребенка второго родителя (усыновителя))	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
13.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	заявление о распоряжении региональным капиталом	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ О-П
14.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	документ, удостоверяющий личность заявителя и его регистрацию по месту жительства либо по месту пребывания	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
15.	ПМ2 ПО2 ПСД2, ПНД2	документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, и нотариально удостоверенная доверенность, подтверждающая его полномочия	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
16.	М2, ПМ2, О2, ПО2 СД2, ПСД2	документ, удостоверяющий личность супруга заявителя и его регистрацию по месту жительства либо по месту пребывания, - в случае если стороной сделки либо обязательств по приобретению или строительству жилья является супруг заявителя либо если строительство, реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства, реконструкция дома блокированной застройки осуществляются супругом заявителя	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
17.	М2, ПМ2, О2, ПО2 СД2, ПСД2	свидетельство о браке - в случае если стороной сделки либо обязательств по приобретению или строительству жилья является супруг заявителя либо если строительство, реконструкция объекта индивидуального жилищного строительства, реконструкция дома блокированной застройки осуществляются супругом заявителя	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
18.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	копию договора купли-продажи жилого помещения (договора купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа)	К – ОГВ К - МФЦ К – ЕПГУ

			НЗ-П
19.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	справку лица, осуществляющего отчуждение жилого помещения по договору купли-продажи жилого помещения рассрочкой платежа, заключенному лицом, получившим справку, или с супругом лица, получившего справку, о размерах оставшейся неуплаченной суммы по договору - в случае если приобретение жилого помещения осуществляется по договору купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
20.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	заключение (сведения из заключения) о соответствии жилого помещения, являющегося жилым домом (частью жилого дома), в том числе домом блокированной застройки, требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания, оформленное не ранее чем за один год до дня подачи заявления (в случае приобретения жилого помещения, являющегося жилым домом (частью жилого дома), в том числе домом блокированной застройки)	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
21.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	копию договора участия в долевом строительстве, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке, или копию договора об уступке прав требований по договору об участии в долевом строительстве многоквартирного дома, содержащего сведения о стоимости объекта долевого строительства	К – ОГВ К - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
22.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	справку от застройщика, содержащую сведения о внесенной сумме в счет уплаты цены договора участия в долевом строительстве и об оставшейся неуплаченной сумме по договору	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
23.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	сведения из разрешения на строительство, выданного лицу, получившему справку, или его супругу (супруге), либо из уведомления о планируемом строительстве (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, направленного указанным лицом или его супругом (супругой) в уполномоченные на выдачу разрешения на строительство органы государственной власти, орган местного	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П

		самоуправления, или из разрешения на строительство дома блокированной застройки, выданного в целях проведения реконструкции такого дома блокированной застройки лицу, получившему справку, или его супругу (супруге)	
24.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	копию договора строительного подряда	К – ОГВ К - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
25.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	копию документа, подтверждающего право собственности лица, получившего справку, или супруга лица, получившего справку, на земельный участок, на котором осуществляется строительство объекта индивидуального жилищного строительства, или право постоянного (бессрочного) пользования таким земельным участком, или право пожизненного наследуемого владения таким земельным участком, или право аренды такого земельного участка, или право безвозмездного пользования земельным участком, который предназначен для жилищного строительства и на котором осуществляется строительство объекта индивидуального жилищного строительства	К – ОГВ К - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
26.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	договор строительного подряда	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
27.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	сведения о зарегистрированном в Едином государственном реестре недвижимости и принадлежащем лицу, получившему справку, или его супругу (супруге) прав собственности, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения, аренды либо безвозмездного пользования в отношении земельного участка, который предназначен для индивидуального жилищного строительства, на котором осуществляется строительство объекта индивидуального жилищного строительства	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
28.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	сведения из уведомления о планируемом строительстве объекта индивидуального жилищного строительства, направленного строительной организацией	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П

		уполномоченные на выдачу разрешений на строительство федеральный орган исполнительной власти, исполнительной орган Республики Бурятия или орган местного самоуправления (при наличии)	
29.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	договор займа либо сведения из кредитного договора на строительство объекта индивидуального жилищного строительства (в случае предоставления лицу, получившему справку, или его супругу (супруге) кредита (займа) на строительство объекта индивидуального жилищного строительства с привлечением строительной организации по договорам строительного подряда с использованием счетов эскроу)	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
30.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	сведения из договора об ипотеке, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке, - в случае если кредитным договором (договором займа) предусмотрено его заключение	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
31.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	сведения из разрешения на строительство, выданного лицу, получившему справку, или его супругу (супруге), либо из уведомления о планируемом строительстве (реконструкции) объекта индивидуального жилищного строительства, направленного указанным лицом или его супругом (супругой) в уполномоченные на выдачу разрешения на строительство орган государственной власти, орган местного самоуправления, или из разрешения на строительство дома блокированной застройки, выданного в целях проведения реконструкции такого дома блокированной застройки лицу, получившему справку, или его супругу (супруге)	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
32.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	документ, подтверждающий наличие банковского счета у лица, получившего справку, с указанием реквизитов этого счета	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
33.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	документ (сведения из документа), выданный органом, уполномоченным на выдачу разрешения на строительство, подтверждающий проведение основных работ по строительству объекта индивидуального жилищного строительства	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П

		(монтаж фундамента, возведение стен и кровли) или проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства либо реконструкции дома блокированной застройки, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации	
34.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	документ, подтверждающий наличие у лица, получившего справку, банковского счета с указанием реквизитов этого счета	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
35.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	документ (сведения) о зарегистрированном в Едином государственном реестре недвижимости и принадлежащем лицу, получившему справку, или его супругу (супруге) праву собственности, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения, аренды либо безвозмездного пользования в отношении земельного участка, который предназначен для индивидуального жилищного строительства, ведения садоводства, блокированной жилой застройки и на котором построен (реконструирован) объект индивидуального жилищного строительства, реконструирован дом блокированной застройки	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
36.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	документ (сведения) о зарегистрированном в Едином государственном реестре недвижимости праве лица, получившего справку, или его супруга (супруги) на построенный объект индивидуального жилищного строительства, возникшем не ранее 1 января 2007 года, либо о зарегистрированном праве указанного лица или его супруга (супруги) на реконструированные после 1 января 2007 года объект индивидуального жилищного строительства, дом блокированной застройки (независимо от даты возникновения указанного права)	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
37.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	документ (сведения из документа), выданный органом, уполномоченным на	О – ОГВ О - МФЦ

		выдачу разрешения на строительство, подтверждающий проведение работ по реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства либо дома блокированной застройки, в результате которых общая площадь жилого помещения (жилых помещений) реконструируемого объекта увеличивается не менее чем на учетную норму площади жилого помещения, устанавливаемую в соответствии с жилищным законодательством Российской Федерации	К – ЕПГУ НЗ-П
38.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	сведения о реквизитах банковского счета лица, получившего справку	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
39.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	заключение (сведения из заключения) о соответствии жилого помещения, являющегося жилым домом (частью жилого дома), в том числе домом блокированной застройки, требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания, оформленное не ранее чем за один год до дня подачи заявления	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
40.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую членство в кооперативе лица, получившего справку, или супруга лица, получившего справку (документ, подтверждающий подачу гражданином заявления о приеме в члены жилищного накопительного кооператива, или решение о приеме в члены жилищного, жилищно-строительного кооператива)	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
41.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	справку о внесенной сумме паевого взноса за жилое помещение и об оставшейся непоплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения права собственности на жилое помещение (для членов кооператива)	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
42.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	копию устава кооператива	К – ОГВ К - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
43.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	копию кредитного договора (договора займа) на приобретение или строительство	К – ОГВ К - МФЦ

		жилья	К – ЕПГУ НЗ-П
44.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	копию договора об ипотеке, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке, - в случае если кредитным договором (договором займа) предусмотрено его заключение	К – ОГВ К - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
45.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	копию кредитного договора (договора займа). При направлении средств (части средств) регионального капитала на погашение основного долга и уплату процентов по кредиту (займу), в том числе ипотечному, на погашение ранее предоставленного кредита (займа) на приобретение или строительство жилья дополнительно представляется копия ранее заключенного кредитного договора (договора займа) на приобретение или строительство жилья	К – ОГВ К - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
46.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	справку кредитора (заимодавца) о размерах остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование кредитом (займом). В случае если право (требование), принадлежащее на основании обязательства кредитору, передано им другому лицу (уступка права требования, передача прав на закладную) в порядке передачи прав по кредитным договорам, обеспеченным ипотекой, установленном статьями 47 и 48 Федерального закона «Об ипотеке (залоге недвижимости)», или перешло к другому лицу на основании закона, в справке указываются сведения о наименовании и месте нахождения кредитора, которому права по кредитному договору (договору займа) принадлежат на дату составления справки. В случае если от имени кредитора справка представляется третьим лицом, действующим на основании доверенности, представляется копия доверенности кредитора третьему лицу	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
47.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	копию договора об ипотеке, прошедшего государственную регистрацию в установленном порядке, - в случае если кредитным договором (договором займа) предусмотрено его заключение	К – ОГВ К - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
48.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	копию договора участия в долевом строительстве, прошедшего	К – ОГВ К - МФЦ

		государственную регистрацию в установленном порядке, - в случае если объект жилищного строительства не введен в эксплуатацию	К – ЕПГУ НЗ-П
49.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	копию документа, подтверждающего право собственности лица, получившего справку, или супруга лица, получившего справку, на земельный участок, на котором осуществляется строительство объекта индивидуального жилищного строительства, или право постоянного (бессрочного) пользования таким земельным участком, или право пожизненного наследуемого владения таким земельным участком, или право аренды такого земельного участка, или право безвозмездного пользования земельным участком, который предназначен для жилищного строительства и на котором осуществляется строительство объекта индивидуального жилищного строительства, - в случае если не осуществлена государственная регистрация права собственности на жилое помещение	К – ОГВ К - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
50.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую членство в кооперативе лица, получившего справку, или супруга лица, получившего справку (документ, подтверждающий подачу гражданином заявления о приеме в члены жилищного накопительного кооператива, или решение о приеме в члены жилищного, жилищно-строительного кооператива), - в случае если кредит (заем) предоставлен для уплаты вступительного взноса и (или) паевого взноса в кооператив	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
51.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	документ, подтверждающий получение денежных средств по договору займа, заключенному в соответствии с требованиями, установленными пунктом 5 Положения о порядке направления регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка на улучшение жилищных условий, утвержденного постановлением Правительства Республики Бурятия от 05.03.2019 № 93, путем их беспалачного перечисления на счет, открытый лицом,	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П

		получившим справку, или его супругом (супругой) в кредитной организации	
52.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	заключение (сведения из заключения) о соответствии жилого помещения, являющегося жилым домом (частью жилого дома), в том числе домом блокированной застройки, требованиям, предъявляемым к жилому помещению, и его пригодности для проживания, оформленное не ранее чем за один год до дня подачи заявления (в случае приобретения жилого помещения, являющегося жилым домом (частью жилого дома), в том числе домом блокированной застройки)	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
53.	М3, ПМ3, О3, ПО3, СД3, ПСД3, ПНД3	заявление о распоряжении региональным капиталом	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ О-П
54.	М3, ПМ3, О3, ПО3, СД3, ПСД3, ПНД3	документ, удостоверяющий личность заявителя	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
55.	ПМ3, ПО3, ПСД3, ПНД3	документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, и нотариально заверенная доверенность, подтверждающая его полномочия	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
56.	М3, ПМ3, О3, ПО3, СД3, ПСД3, ПНД3	договор на оказание платных образовательных услуг	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
57.	М3, ПМ3, О3, ПО3, СД3, ПСД3, ПНД3	справка с указанием реквизитов банковского счета образовательной организации либо заявителя	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
58.	М3, ПМ3, О3, ПО3, СД3, ПСД3, ПНД3	документ, содержащий сведения о сумме, внесенной заявителем или его супругом в счет уплаты цены договора на оплату платных образовательных услуг, и об оставшейся неуплаченной сумме по договору, за исключением случаев, когда оплата по договору не производилась	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
59.	М3, ПМ3, О3, ПО3, СД3, ПСД3, ПНД3	договор найма жилого помещения в общежитии (с указанием суммы и сроков внесения платы)	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
60.	М3, ПМ3, О3, ПО3, СД3, ПСД3, ПНД3	справка из организации, подтверждающая факт проживания ребенка в общежитии	О – ОГВ О - МФЦ

			К – ЕПГУ НЗ-П
61.	М4, ПМ4, О4, ПО4, СД4, ПСД4, ПНД4	заявление о распоряжении региональным капиталом	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ О-П
62.	М4, ПМ4, О4, ПО4, СД4, ПСД4, ПНД4	документ, удостоверяющий личность заявителя	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
63.	ПМ4, ПО4, ПСД4, ПНД4	документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, и нотариально удостоверенная доверенность, подтверждающая его полномочия	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
64.	М4, ПМ4, О4, ПО4, СД4, ПСД4, ПНД4	документы, подтверждающие расходы на приобретение товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов (товарный или кассовый чек, договор купли-продажи с товарным или кассовым чеком либо с приходным ордером и товарной накладной, договор возмездного оказания услуг с товарным или кассовым чеком либо с приходным ордером и товарной накладной, иные документы, подтверждающие оплату товаров и услуг, с указанием стоимости приобретенных товаров)	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
65.	М4, ПМ4, О4, ПО4, СД4, ПСД4, ПНД4	акт проверки наличия приобретенного для ребенка-инвалида товара, составленный подразделением РГУ, содержащий сведения о владельце справки, наименование приобретенного товара и информацию о наличии приобретенного товара, с указанием информации о соответствии (несоответствии) приобретенного товара индивидуальной программе реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, действительной на день приобретения товара, и Перечню	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
66.	М4, ПМ4, О4, ПО4, СД4, ПСД4, ПНД4	реквизиты счета заявителя в кредитной организации (договор банковского вклада (счета), справка кредитной организации о реквизитах счета, другие документы, содержащие сведения о реквизитах счета)	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
67.	М5, ПМ5, О5, ПО5,	заявление	О – ОГВ

	СД5, ПСД5, ПНД5		О - МФЦ К - ЕПГУ О-П
68.	М5, ПМ5, О5, ПО5, СД5, ПСД5, ПНД5	документ, удостоверяющий личность	О - ОГВ О - МФЦ К - ЕПГУ НЗ-П
69.	ПМ5, ПО5, ПСД5, ПНД5	документ, удостоверяющий личность и полномочия законного представителя	О - ОГВ О - МФЦ К - ЕПГУ НЗ-П
70.	М5, ПМ5, О5, ПО5, СД5, ПСД5, ПНД5	справка с указанием реквизитов банковского счета заявителя	О - ОГВ О - МФЦ К - ЕПГУ НЗ-П
71.	М6, ПМ6, О6, ПО6, СД6, ПСД6, ПНД6	заявление о распоряжении региональным капиталом	О - ОГВ О - МФЦ К - ЕПГУ О-П
72.	М6, ПМ6, О6, ПО6, СД6, ПСД6, ПНД6	документ, удостоверяющий личность заявителя	О - ОГВ О - МФЦ К - ЕПГУ НЗ-П
73.	ПМ6, ПО6, ПСД6, ПНД6	документ, удостоверяющий личность представителя заявителя, и нотариально удостоверенную доверенность, подтверждающую его полномочия, - в случае подачи заявления через представителя заявителя	О - ОГВ О - МФЦ К - ЕПГУ НЗ-П
74.	М6, ПМ6, О6, ПО6, СД6, ПСД6, ПНД6	рекомендации врачей о необходимости получения ребенком-инвалидом (детьми-инвалидами) реабилитационных, медицинских, психологических и (или) педагогических услуг	О - ОГВ О - МФЦ К - ЕПГУ НЗ-П
75.	М6, ПМ6, О6, ПО6, СД6, ПСД6, ПНД6	копию договора на оказание платных реабилитационных, медицинских, психологических и (или) педагогических услуг, заключенного между исполнителем и лицом, получившим справку	К - ОГВ К - МФЦ К - ЕПГУ НЗ-П
76.	М6, ПМ6, О6, ПО6, СД6, ПСД6, ПНД6	копию лицензии на осуществление медицинской деятельности медицинской организации, иной организации, индивидуального предпринимателя (при получении платных медицинских услуг)	К - ОГВ К - МФЦ К - ЕПГУ НЗ-П
77.	М6, ПМ6, О6, ПО6, СД6, ПСД6, ПНД6	копию свидетельства (справки) о постановке на учет в качестве плательщика налога на профессиональный доход (при предоставлении психологических и (или)	К - ОГВ К - МФЦ К - ЕПГУ НЗ-П

		педагогических услуг гражданином, занимающимся предпринимательской деятельностью без государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя	
78.	М6, ПМ6, О6, ПО6, СД6, ПСД6, ПНД6	копии документов, подтверждающих наличие у специалистов, непосредственно оказывающих ребенку-инвалиду (детям-инвалидам) психологические и (или) педагогические услуги, необходимого образования, квалификации и (или) профессиональной подготовки (при предоставлении психологических и (или) педагогических услуг индивидуальным предпринимателем или самозанятым гражданином)	К – ОГВ К - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
79.	М6, ПМ6, О6, ПО6, СД6, ПСД6, ПНД6	копии документов, подтверждающих расходы, произведенные законными представителями ребенка-инвалида (детей-инвалидов) на оплату платных реабилитационных, медицинских, психологических и (или) педагогических услуг в соответствии с договором на оказание платных услуг (квитанция к приходному кассовому ордеру, кассовые чеки, чеки, сформированные в мобильном приложении "Мой налог") (в случае направления денежных средств на счет заявителя)	К – ОГВ К - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
80.	М6, ПМ6, О6, ПО6, СД6, ПСД6, ПНД6	реквизиты счета заявителя в кредитной организации (договор банковского вклада (счета), справка кредитной организации о реквизитах счета, другие документы, содержащие сведения о реквизитах счета) (в случае направления денежных средств на счет заявителя)	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
81.	М6, ПМ6, О6, ПО6, СД6, ПСД6, ПНД6	реквизиты счета исполнителя (в случае если указанные реквизиты не указаны в договоре) и денежные средства направляются на счет исполнителя)	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
Документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
82.	ПМ1, ПО1, ПСД1	выписка из решения об установлении над вторым ребенком опеки (попечительства) (в случае если обращается опекун (попечитель), приемный родитель второго ребенка (детей))	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П

83.	ПМ1, ПО1, ПДС1	сведения о признании второго ребенка оставшимся без попечения родителей (единственного родителя) (в случае если обращается опекун (попечитель), приемный родитель второго ребенка (детей))	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
84.	М1, ПМ1, О1, ПО1, СД1, ПДС1, ПНД1	сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета заявителя и детей	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
85.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПДС2, ПНД2	сведения о наличии права на получение регионального капитала	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
86.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПДС2, ПНД2	выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащую информацию о правах на жилое помещение лица, получившего справку, и (или) его супруга, осуществляющего приобретение жилого помещения с использованием средств регионального капитала (за исключением случая, когда договором купли-продажи жилого помещения с рассрочкой платежа предусмотрено, что право собственности на приобретаемое жилое помещение переходит к покупателю после полной выплаты цены договора)	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
87.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПДС2, ПНД2	сведения о зарегистрированном в Едином государственном реестре недвижимости и принадлежащем лицу, получившему справку, или его супругу (супруге) праву собственности, постоянного (бессрочного) пользования, пожизненного наследуемого владения, аренды либо безвозмездного пользования в отношении земельного участка, который предназначен для индивидуального жилищного строительства, ведения садоводства, блокированной жилой застройки и на котором осуществляются строительство (реконструкция) объекта индивидуального жилищного строительства, реконструкция дома блокированной застройки	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
88.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПДС2, ПНД2	сведения о зарегистрированном в Едином государственном реестре недвижимости праве лица, получившего справку, или его супруга (супруги) на объект индивидуального жилищного строительства, дом блокированной застройки в случае их реконструкции	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П

89.	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2, ПНД2	выписку из Единого государственного реестра недвижимости, содержащую информацию о правах на жилое помещение, приобретенное или построенное с использованием кредитных (заемных) средств, - в случае приобретения жилого помещения, а также в случае ввода в эксплуатацию объекта жилищного строительства	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
90.	М2, ПМ2, О2, ПО2, М3, ПМ3, О3, ПО3, М4, ПМ4, О4, ПО4, М5, ПМ5, О5, ПО5, М6, ПМ6, О6, ПО6	о вступлении в силу решения суда о лишении заявителя родительских прав в отношении ребенка (детей)	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
91.	М2, ПМ2, О2, ПО2, М3, ПМ3, О3, ПО3, М4, ПМ4, О4, ПО4, М5, ПМ5, О5, ПО5, М6, ПМ6, О6, ПО6	о вступлении в силу приговора суда в отношении заявителя за совершение в отношении ребенка (детей) умышленного преступления, относящегося к преступлениям против личности	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
92.	М2, ПМ2, О2, ПО2, М3, ПМ3, О3, ПО3, М4, ПМ4, О4, ПО4, М5, ПМ5, О5, ПО5, М6, ПМ6, О6, ПО6	о вступлении в силу решения суда об отмене усыновления заявителем второго ребенка	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
93.	М2, ПМ2, О2, ПО2, М3, ПМ3, О3, ПО3, М4, ПМ4, О4, ПО4, М5, ПМ5, О5, ПО5, М6, ПМ6, О6, ПО6	о вступлении в силу решения суда об ограничении заявителя в родительских правах в отношении ребенка (детей)	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
94.	М2, ПМ2, О2, ПО2, М3, ПМ3, О3, ПО3, М4, ПМ4, О4, ПО4, М5, ПМ5, О5, ПО5, М6, ПМ6, О6, ПО6	об отобрании у заявителя ребенка (детей)	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
95.	М3, ПМ3, О3, ПО3, СД3, ПСД3, ПНД3	о лицензии на осуществление образовательной деятельности образовательной организацией	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
96.	М4, ПМ4, О4, ПО4, СД4, ПСД4, ПНД4	индивидуальная программа реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, действительная на день приобретения	О – ОГВ О - МФЦ К – ЕПГУ

		товаров и услуг, предназначенных для социальной адаптации и интеграции в общество детей-инвалидов	НЗ-П
97.	М6, ПМ6, О6, ПО6, СД6, ПСД6, ПНД6	копию справки (сведений) об инвалидности, выданной(-ых) учреждением медико-социальной экспертизы	К – ОГВ К - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П
98.	М6, ПМ6, О6, ПО6, СД6, ПСД6, ПНД6	копию индивидуальной программы реабилитации и абилитации ребенка-инвалида (детей-инвалидов)	К – ОГВ К - МФЦ К – ЕПГУ НЗ-П

4. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

Таблица 3

№	Перечень оснований	Идентификатор категорий (признаков) заявителей
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления и документов, необходимых для предоставления государственной услуги		
1.	личность заявителя не установлена	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2 ПНД2 М3, ПМ3, О3, ПО3, СД3, ПСД3, ПНД3 М4, ПМ4, О4 ПО4, СД4, ПСД4, ПНД4 М5, ПМ5 О5, ПО5, СД5, ПСД5, ПНД5 М6 ПМ6, О6, ПО6, СД6, ПСД6, ПНД6
2.	личность представителя заявителя не установлена	ПМ2, ПО2, ПСД2, ПНД2 ПМ3, ПО3, ПСД3, ПНД3 ПМ4, ПО4, ПСД4 ПНД4 ПМ5, ПО5, ПСД5, ПНД5 ПМ6, ПО6, ПСД6, ПНД6
3.	доверенность не подтверждает полномочия представителя заявителя на подачу запроса и иных документов	ПМ2, ПО2, ПСД2, ПНД2 ПМ3, ПО3, ПСД3, ПНД3 ПМ4, ПО4, ПСД4 ПНД4 ПМ5, ПО5, ПСД5, ПНД5 ПМ6, ПО6, ПСД6, ПНД6
Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги		
1.	Основания для приостановления предоставления государственной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрены	
Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги		
1.	отсутствие у заявителя права на региональный капитал в соответствии с пунктами 2 - 9 Положения о порядке и условиях предоставления регионального	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2 ПНД2 М3, ПМ3, О3, ПО3, СД3, ПСД3, ПНД3 М4, ПМ4, О4

	материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка, утвержденного постановлением Правительства Республики Бурятия от 05.03.2019 № 93	ПО4, СД4, ПСД4, ПНД4 М5, ПМ5 О5, ПО5, СД5, ПСД5, ПНД5 М6 ПМ6, О6, ПО6, СД6, ПСД6, ПНД6
2.	непредставление заявителем документов, указанных в пункте 12 Положения о порядке и условиях предоставления регионального материнского (семейного) капитала в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка, утвержденного постановлением Правительства Республики Бурятия от 05.03.2019 № 93	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2 ПНД2 М3, ПМ3, О3, ПО3, СД3, ПСД3, ПНД3 М4, ПМ4, О4 ПО4, СД4, ПСД4, ПНД4 М5, ПМ5 О5, ПО5, СД5, ПСД5, ПНД5 М6 ПМ6, О6, ПО6, СД6, ПСД6, ПНД6
3.	назначение регионального капитала в органах социальной защиты населения по месту проживания (пребывания) второго родителя (усыновителя), опекуна (попечителя) или приемного родителя второго ребенка в другом субъекте Российской Федерации или предыдущему месту проживания (пребывания) семьи в другом субъекте Российской Федерации	М2, ПМ2, О2, ПО2, СД2, ПСД2 ПНД2 М3, ПМ3, О3, ПО3, СД3, ПСД3, ПНД3 М4, ПМ4, О4 ПО4, СД4, ПСД4, ПНД4 М5, ПМ5 О5, ПО5, СД5, ПСД5, ПНД5 М6 ПМ6, О6, ПО6, СД6, ПСД6, ПНД6

5. Формы заявлений и документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Формы заявлений утверждены постановлением Правительства Республики Бурятия от 05.03.2019 № 93 «О региональном материнском (семейном) капитале в связи с рождением (усыновлением) второго ребенка».