

Дата: 17.02.2025 г.

Номер гос.регистрации: 0116



МИНИСТЕРСТВО
ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ
РЕСПУБЛИКИ АЛТАЙ
(Минприроды РА)

АЛТАЙ РЕСПУБЛИКАНЫН
АР-БҮТКЕН БАЙЛЫКТАРЛА ЭКОЛОГИЯ
МИНИСТЕРСТВОЗЫ
(АР Минарбүткен)

ПРИКАЗ

ЖАКАРУ

17.02.2025 № П-03-01/0009

г. Горно-Алтайск

Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Государственная экспертиза запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Законом Республики Алтай от 10 июля 2012 г. № 45-РЗ «О полномочиях органов государственной власти Республики Алтай в сфере регулирования отношений недропользования на территории Республики Алтай», постановлением Правительства Республики Алтай от 2 ноября 2022 г. № 370 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, внесении изменений в некоторые постановления Правительства Республики Алтай и признании утратившими силу некоторых постановлений Правительства Республики Алтай», постановлением Правительства Республики Алтай от 21 мая 2015 г. № 135 «Об утверждении Положения о Министерстве природных ресурсов и экологии Республики Алтай»,

приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент предоставления государственной услуги «Государственная экспертиза запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения».
2. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя министра природных ресурсов и экологии Республики Алтай Бабышева А.С.
3. Настоящий Приказ подлежит опубликованию на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

Исполняющий обязанности
министра

А.И. Сумачаков

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
природных ресурсов и экологии
Республики Алтай

17.02.2025 № П-03-01/0009

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ
предоставления государственной услуги «Государственная экспертиза
запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической
информации о предоставляемых в пользование
участках недр местного значения»**

I. Общие положения

1.1. Предмет регулирования административного регламента

1. Административный регламент предоставления государственной услуги «Государственная экспертиза запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения» (далее - административный регламент, государственная услуга) определяет стандарт, сроки и последовательность административных процедур (действий) Министерства природных ресурсов и экологии Республики Алтай (далее - Министерство), порядок взаимодействия должностных лиц Министерства, иных органов государственной власти, организаций, а также взаимодействия Министерства с заявителями при предоставлении государственной услуги.

2. Действие настоящего административного регламента распространяется на проведение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения, а также запасов общераспространенных полезных ископаемых и запасов подземных вод, которые используются для целей питьевого водоснабжения или технического водоснабжения и объем добычи которых составляет не более 500 кубических метров в сутки.

1.2. Круг заявителей

3. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются:
юридические лица, созданные в соответствии с законодательством Российской Федерации;
индивидуальные предприниматели, являющиеся гражданами Российской Федерации.

**1.3. Требование предоставления заявителю государственной
услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной**

услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого органом, предоставляющим услугу (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель

4. Государственная услуга, а также результат, за предоставлением которого обратился заявитель, предоставляются в соответствии с одним из вариантов предоставления государственной услуги.

5. Вариант, в соответствии с которым заявителю будет предоставлена государственная услуга, определяется в результате анкетирования (таблица № 1 приложения № 1 к административному регламенту), исходя из признаков заявителя и показателей таких признаков, а также комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги (таблица № 2 приложения № 1 к административному регламенту).

6. Признаки заявителя определяются путем профилирования, осуществляемого в соответствии с административным регламентом.

II. Стандарт предоставления государственной услуги

2.1. Наименование государственной услуги

7. Государственная услуга «Государственная экспертиза запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения».

2.2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу

8. Государственная услуга предоставляется Министерством природных ресурсов и экологии Республики Алтай.

9. Возможность подачи заявления о предоставлении государственной услуги в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг отсутствует.

2.3. Результат предоставления государственной услуги

10. В соответствии с вариантами, определяемыми в таблице № 2 приложения № 1 к административному регламенту, результатами предоставления государственной услуги являются:

государственная экспертиза запасов полезных ископаемых и подземных вод;

отказ в государственной экспертизе запасов полезных ископаемых и подземных вод;

государственная экспертиза геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр;

отказ в государственной экспертизе геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр.

11. Наименование документа, содержащего решение о предоставлении государственной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат государственной услуги.

12. Документом, содержащим решение о государственной экспертизе запасов полезных ископаемых и подземных вод, является заключение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых и подземных вод.

13. Документом, содержащим решение об отказе в государственной экспертизе запасов полезных ископаемых и подземных вод, является уведомление об отказе в государственной экспертизе запасов полезных ископаемых и подземных вод.

14. Документом, содержащим решение о государственной экспертизе геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр, является заключение государственной экспертизы геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр.

15. Документом, содержащим решение об отказе в государственной экспертизе геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр, является уведомление об отказе в государственной экспертизе геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр.

16. Способ получения результата предоставления государственной услуги:

посредством портала недропользователей и геологических организаций «Личный кабинет недропользователя» на официальном сайте Федерального агентства по недропользованию, расположенный в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://lk.rosnedra.gov.ru/subsoil/> (далее – портал НП, личный кабинет недропользователя);

в Министерстве.

2.4. Срок предоставления государственной услуги

17. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет 25 рабочих дней со дня регистрации Министерством запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

2.5. Правовые основания для предоставления государственной услуги

18. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, информация о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия)

Министерства, а также его должностных лиц, государственных служащих размещены на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - официальный сайт), в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал).

2.6. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

19. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, приведен в подразделах административного регламента, содержащем описание вариантов предоставления государственной услуги.

2.7. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги

20. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, приведен в подразделах административного регламента в описании административных процедур в составе описания вариантов предоставления государственной услуги.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления государственной услуги или отказа в предоставлении государственной услуги

21. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении государственной услуги приведен в подразделах административного регламента в описании административных процедур в составе описания вариантов предоставления государственной услуги.

22. Оснований для приостановления государственной услуги не предусмотрено.

2.9. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания

23. Плата за проведение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения взимается в размерах, установленных Правилами проведения государственной экспертизы запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр, определения размера и порядка взимания платы за ее проведение, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 1 марта 2023 г. № 335 (далее - Правила).

24. Плата за предоставление государственной услуги уплачивается заявителем до подачи запроса.

2.10. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги

25. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении государственной услуги составляет 15 минут.

26. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги составляет 15 минут.

2.11. Срок регистрации запроса заявителя о предоставлении государственной услуги

27. Срок регистрации запроса о предоставлении государственной услуги составляет 1 рабочий день.

2.12. Требования к помещениям, в которых предоставляются государственные услуги

28. Министерство при предоставлении государственной услуги создает условия инвалидам и другим маломобильным группам населения для беспрепятственного доступа к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, и беспрепятственного их передвижения в указанных помещениях в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации».

29. Центральный вход в здание, в котором расположено Министерство, оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию о наименовании, месте его нахождения и графике работы.

30. Вход в здание, в котором расположено Министерство, и выход из него оборудуются соответствующими указателями с автономными источниками бесперебойного питания, а также лестницами с поручнями и пандусами для передвижения инвалидов колясок.

31. Перед зданием имеются парковочные места, предназначенные для

размещения транспортных средств Заявителей, в том числе для размещения специальных транспортных средств инвалидов. Количество парковочных мест определяется исходя из фактической нагрузки и возможностей для их размещения перед зданием, но не может составлять менее трех парковочных мест.

32. Места для предоставления государственной услуги должны соответствовать Санитарным правилам 2.2.3670-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям труда», утвержденным постановлением Главного санитарного врача Российской Федерации от 2 декабря 2020 г. № 40.

33. Помещения, в которых осуществляется предоставление государственной услуги, должны быть оборудованы:

противопожарной системой и средствами пожаротушения;
системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации.

34. Помещения для ожидания и приема Заявителей обеспечиваются возможностью реализации прав инвалидов на предоставление государственной услуги. Помещения оборудуются пандусами, лифтами (при необходимости), местами общего пользования (туалеты), доступными для инвалидов, расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

35. Гражданский служащий осуществляет прием Заявителей в кабинете, предназначенном для работы гражданского служащего (далее - кабинет приема).

36. Места для информирования, предназначенные для ознакомления Заявителей с информационными материалами, оборудуются информационными стендами.

37. Требования, которым должны соответствовать помещения, в которых предоставляется государственная услуга, в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении государственной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещены на официальном сайте и на Едином портале государственных услуг.

2.13. Показатели качества и доступности предоставления государственной услуги

38. Оценка доступности и качества предоставления государственной услуги должна осуществляться по следующим показателям:

а) степень информированности граждан о порядке предоставления государственной услуги (доступность информации о государственной услуге,

возможность выбора способа получения информации);

б) возможность выбора Заявителем форм предоставления государственной услуги, в том числе в электронной форме посредством портала НП;

в) обеспечение бесплатного доступа к portalу НП для подачи заявок, документов, информации, необходимых для получения государственной услуги в электронной форме;

г) доступность обращения за предоставлением государственной услуги, в том числе для инвалидов и других маломобильных групп населения;

д) соблюдение сроков предоставления государственной услуги и сроков выполнения административных процедур при предоставлении Государственной услуги;

е) отсутствие обоснованных жалоб со стороны Заявителей по результатам предоставления государственной услуги;

ж) предоставление возможности получения информации о ходе предоставления государственной услуги, в том числе с использованием портала НП;

з) количество взаимодействий Заявителя с должностными лицами Министерства при предоставлении государственной услуги и их продолжительность.

39. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги, в том числе доступности электронных форм документов, необходимых для предоставления государственной услуги, возможности подачи запроса на получение государственной услуги и документов в электронной форме, своевременности предоставления государственной услуги (отсутствии нарушений сроков предоставления государственной услуги), предоставление государственной услуги в соответствии с вариантом предоставления государственной услуги, доступности инструментов совершения в электронном виде платежей, необходимых для получения государственной услуги, удобстве информирования заявителя о ходе предоставления государственной услуги, а также получения результата предоставления услуги, размещены на официальном сайте и на Едином портале.

2.14. Иные требования к предоставлению государственной услуги

40. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

41. При предоставлении государственной услуги используется федеральная государственная информационная система «Единая система межведомственного электронного взаимодействия».

III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур

3.1. Перечень вариантов предоставления государственной услуги

42. Вариант № 1. Государственная экспертиза запасов полезных ископаемых и подземных вод.

43. Вариант № 2. Государственная экспертиза геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр.

3.2. Описание административной процедуры профилирования заявителя

44. Вариант предоставления государственной услуги определяется путем анкетирования заявителя, в процессе которого устанавливаются признаки заявителя. Вопросы, направленные на определение признаков заявителя, приведены в таблице № 1 приложения № 1 к административному регламенту.

45. Анкетирование осуществляется в Министерстве, в личном кабинете недропользователя.

46. По результатам получения ответов от заявителя на вопросы анкетирования определяется полный перечень комбинаций значений признаков в соответствии с административным регламентом, каждая из которых соответствует одному варианту.

3.3. Описание вариантов предоставления государственной услуги

47. Вариант № 1. Государственная экспертиза запасов полезных ископаемых и подземных вод.

48. Результатами предоставления варианта государственной услуги заявителю являются:

государственная экспертиза запасов полезных ископаемых и подземных вод;

отказ в государственной экспертизе запасов полезных ископаемых и подземных вод.

49. Документом, содержащим решение о государственной экспертизе запасов полезных ископаемых и подземных вод, является заключение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых и подземных вод.

50. Документом, содержащим решение об отказе государственной экспертизе запасов полезных ископаемых и подземных вод, является уведомление об отказе в государственной экспертизе запасов полезных ископаемых и подземных вод.

51. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

межведомственное информационное взаимодействие;

получение дополнительных сведений от заявителя;
принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении)
государственной услуги;
предоставление результата государственной услуги.

52. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

53. Для получения государственной услуги заявитель представляет непосредственно в Министерство на бумажном носителе при личном приеме, почтовым отправлением, в электронном виде посредством личного кабинета недропользователя:

заявление о предоставлении услуги, форма которого приведена в приложении № 2 к административному регламенту;

документы и материалы по подсчету запасов полезных ископаемых и подземных вод всех вовлекаемых в освоение и разрабатываемых месторождений вне зависимости от вида, количества, качества и направления использования полезных ископаемых;

документы и материалы по технико-экономическому обоснованию кондиций для подсчета запасов полезных ископаемых в недрах;

документы и материалы по оперативному изменению состояния запасов полезных ископаемых и подземных вод по результатам геолого-разведочных работ и переоценки этих запасов;

документы и материалы по подсчету запасов полезных ископаемых и подземных вод выявленных месторождений полезных ископаемых;

документы и материалы по выбору места размещения в пластах горных пород попутных вод, вод, использованных пользователями недр для собственных производственных и технологических нужд при разведке и добыче углеводородного сырья, при разработке технологий геологического изучения, разведки и добычи трудноизвлекаемых полезных ископаемых или по совмещенной лицензии при разработке технологий геологического изучения, разведки и добычи трудноизвлекаемых полезных ископаемых, разведке и добыче таких полезных ископаемых, и вод, образующихся у пользователей недр, осуществляющих разведку и добычу, а также первичную переработку калийных и магниевых солей;

документы и материалы по списанию запасов полезных ископаемых и подземных вод с государственного баланса.

54. Документы, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного взаимодействия:

заключения государственной экспертизы в отношении документов и материалов по запасам полезных ископаемых, не относящихся к общераспространенным полезным ископаемым, при проведении государственной экспертизы в отношении общераспространенных полезных ископаемых по участку недр, не относящемуся к участкам недр местного значения;

платежное поручение о внесении платы за проведение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых и подземных вод.

55. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

в ходе личного приема в Министерстве:

посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при обращении представителя заявителя им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется должностным лицом Министерства, принимающим заявление, и приобщается к поданному заявлению;

при обращении посредством личного кабинета недропользователя:

посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о заявителе в указанных информационных системах;

при обращении представителя заявителя им направляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса, с прикреплением файла с открепленной усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG.

56. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации:

заявление подано в орган, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги;

к заявлению не приложены документы, предусмотренные подпунктом 54 административного регламента;

несоответствие заявления требованиям, указанным в подпункте 54 административного регламента;

несоответствие приложенных к заявлению документов требованиям Правил.

57. В приеме запроса о предоставлении государственной услуги участвует Министерство.

58. Возможность подачи заявления о предоставлении государственной

услуги в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг отсутствует.

59. Возможность приема Министерством запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

60. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерстве составляет 1 рабочий день.

61. Межведомственное информационное взаимодействие.

Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

в Федеральное агентство по недропользованию:

заключения государственной экспертизы в отношении документов и материалов по запасам полезных ископаемых, не относящихся к общераспространенным полезным ископаемым, по участку недр, не относящемуся к участку недр местного значения в случае проведения государственной экспертизы в отношении общераспространенных полезных ископаемых по такому участку недр;

в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах:

факт внесения платы за проведение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых и подземных вод.

62. Получение дополнительных сведений от заявителя.

Основания для получения от заявителя дополнительной информации, уточняющей документы и материалы, представленные заявителем, в процессе предоставления государственной услуги:

выявление необходимости уточнения документов и материалов, представленных заявителем.

63. Срок, необходимый для получения документов и (или) информации, указанных в пункте 62, составляет 5 рабочих дней.

64. Необходимость для приостановления предоставления государственной услуги при необходимости получения от заявителя дополнительных сведений отсутствует.

65. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

отсутствие сведений о внесении платы за проведение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых и подземных вод.

66. Срок принятия решения о предоставлении государственной услуги составляет 15 рабочих дней с даты получения Министерством всех сведений,

необходимых для принятия решения.

67. Предоставление результата государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги направляется (выдается) по выбору заявителя:

- посредством почтового отправления;
- в личный кабинет недропользователя;
- непосредственно в Министерстве.

68. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги составляет 4 рабочих дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

69. Возможность предоставления Министерством результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

70. Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом составляет 25 рабочих дней со дня регистрации в Министерстве запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

71. Вариант № 2. Государственная экспертиза геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр.

72. Результатами предоставления варианта государственной услуги заявителю являются:

- государственная экспертиза геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр;

- отказ в государственной экспертизе геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр.

73. Документом, содержащим решение о государственной экспертизе геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр, является заключение государственной экспертизы геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр.

74. Документом, содержащим решение об отказе в государственной экспертизе геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр, является уведомление об отказе в выдаче заключения государственной экспертизы геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр.

75. Перечень административных процедур, предусмотренных настоящим вариантом:

- прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

- межведомственное информационное взаимодействие;

- получение дополнительных сведений от заявителя;

- принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;

- предоставление результата государственной услуги.

76. Прием запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

77. Для получения государственной услуги заявитель предоставляет непосредственно в Министерство на бумажном носителе при личном приеме, почтовым отправлением, либо в электронном виде посредством личного кабинета недропользователя:

заявление о предоставлении услуги, форма которого приведена в приложении № 2 к административному регламенту;

материалы по геологической информации об участках недр, пригодных для строительства и эксплуатации подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых.

78. Документы, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного взаимодействия:

платежное поручение о внесении платы за проведение государственной экспертизы геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр.

79. Способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги:

в ходе личного приема в Министерстве:

посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

при обращении представителя заявителя им предъявляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, копия которого заверяется должностным лицом Министерства, принимающим заявление, и приобщается к поданному заявлению;

при обращении посредством личного кабинета недропользователя:

посредством федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о заявителе в указанных информационных системах;

при обращении представителя заявителя им направляется также документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса, с прикреплением файла с открепленной усиленной

квалифицированной электронной подписью заявителя или нотариуса в формате SIG.

80. Основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации:

заявление подано в орган, в полномочия которого не входит предоставление государственной услуги;

к заявлению не приложены документы, предусмотренные подпунктом 77 административного регламента;

несоответствие заявления требованиям, указанным в подпункте 77 административного регламента;

несоответствие приложенных к заявлению документов требованиям Правил.

81. В приеме запроса о предоставлении государственной услуги участвует Министерство.

82. Возможность подачи заявления о предоставлении государственной услуги в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг отсутствует.

83. Возможность приема Министерством запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

84. Срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в Министерстве составляет 1 рабочий день.

85. Межведомственное информационное взаимодействие.

Для получения государственной услуги необходимо направление следующих межведомственных информационных запросов с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия»:

в Государственную информационную систему о государственных и муниципальных платежах:

факт внесения платы за проведение государственной экспертизы геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр.

86. Получение дополнительных сведений от заявителя.

Основания для получения от заявителя дополнительной информации, уточняющей документы и материалы, представленные заявителем, в процессе предоставления государственной услуги:

выявление необходимости уточнения документов и материалов, представленных заявителем.

87. Срок, необходимый для получения таких документов и (или) информации, составляет 5 рабочих дней.

88. Необходимость для приостановления предоставления государственной услуги при необходимости получения от заявителя

дополнительных сведений отсутствует.

89. Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги.

90. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги:

отсутствие сведений о внесении платы за проведение государственной экспертизы геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения.

91. Срок принятия решения о предоставлении государственной услуги составляет 15 рабочих дней с даты получения Министерством всех сведений, необходимых для принятия решения.

92. Предоставление результата государственной услуги.

Результат предоставления государственной услуги направляется (выдается) по выбору заявителя:

посредством почтового отправления;
в личный кабинет недропользователя;
непосредственно в Министерстве.

93. Срок предоставления заявителю результата государственной услуги составляет 4 рабочих дня со дня принятия решения о предоставлении государственной услуги.

94. Возможность предоставления Министерством результата государственной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц) отсутствует.

95. Максимальный срок предоставления государственной услуги в соответствии с вариантом составляет 25 рабочих дней со дня регистрации в Министерстве запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги.

IV. Формы контроля за исполнением административного регламента

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений

96. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных административными процедурами по предоставлению государственной услуги, принятием решений и исполнением положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, осуществляется министром экологии и природных ресурсов Республики Алтай.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги

97. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащие жалобы на решения, действия (бездействие) должностных лиц Министерства.

98. Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги могут быть плановыми и внеплановыми.

99. Плановые проверки проводятся в соответствии с утвержденным планом деятельности Министерства.

100. Внеплановые проверки организуются и проводятся в случаях обращений заявителей с жалобами на нарушение их прав и законных интересов действиями (бездействием) должностных лиц Министерства.

101. Проверки полноты и качества предоставления государственной услуги осуществляются на основании приказов Министерства не реже одного раза в три года.

4.3. Ответственность должностных лиц Министерства за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги

102. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, виновные должностные лица несут персональную ответственность за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги.

103. Персональная ответственность должностных лиц, ответственных за предоставление государственной услуги, закрепляется в должностных регламентах в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

104. О мерах, принятых в отношении должностных лиц, виновных в нарушении положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, в течение 10 рабочих дней со дня принятия таких мер Министерство сообщает в письменной форме заявителю, права и (или) законные интересы которого нарушены.

4.4. Положения, характеризующие требования к порядку

и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций

105. Контроль за полнотой и качеством предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, принятие решений и подготовку ответов на обращения, содержащие жалобы на действия (бездействие) должностного лица, а также принимаемого им решения при предоставлении государственной услуги.

106. По результатам контроля осуществляется привлечение виновных лиц к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

107. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан, их объединений и организаций осуществляется посредством получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращения (жалоб) в процессе получения государственной услуги.

V. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, государственных служащих, работников

5.1. Способы информирования заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования

108. Информирование заявителей о порядке подачи и рассмотрения жалобы осуществляется посредством размещения информации на стендах в местах предоставления государственной услуги, на официальном сайте, лично в устной и (или) письменной форме.

5.2. Формы и способы подачи жалобы

109. Жалоба может быть подана заявителем министру природных ресурсов и экологии Республики Алтай при обжаловании действий (бездействия) и решений Министерства, должностных лиц Министерства, государственных служащих Министерства, работников Министерства (ул. Ленкина, д. 12, г. Горно-Алтайск, 649000); Главе Республики Алтай, Председателю Правительства Республики Алтай при обжаловании действий (бездействия) и решений министра природных ресурсов и экологии Республики Алтай; в Правительство Республики Алтай при обжаловании решений и действий (бездействия) министра природных ресурсов и экологии

Республики Алтай, в случаях, предусмотренных статьей 11.1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в том числе если заявитель не согласен с решением министра природных ресурсов и экологии Республики Алтай, принятым по результатам рассмотрения жалобы (ул. Чаптынова, д. 24, г. Горно-Алтайск, 649000):

в письменной форме на бумажном носителе, почтовым отправлением;

в электронной форме с использованием Единого портала и официального сайта.

Приложение № 1
к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Государственная экспертиза запасов полезных
ископаемых и подземных вод, геологической
информации о предоставляемых в пользование
участках недр местного значения»

17.02.2025 № П-03-01/0009

Таблица № 1. Перечень общих признаков заявителей

Наименование признака заявителя	Значение признака заявителя
Государственная услуга «Государственная экспертиза запасов полезных ископаемых и подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр местного значения»	
1. Кто обратился за услугой?	1. Заявитель обратился лично. 2. Представитель заявителя
2. К какой категории относится заявитель?	1. Индивидуальный предприниматель. 2. Юридическое лицо
3. Цель обращения	1. Проведение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых и подземных вод. 2. Проведение государственной экспертизы геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр

Таблица № 2. Комбинации значений признаков, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления государственной услуги

Категория заявителя	Результат предоставления государственной услуги
Вариант № 1: «Государственная экспертиза запасов полезных ископаемых и подземных вод»	
1. Индивидуальный предприниматель. 2. Юридическое лицо	Государственная экспертиза запасов полезных ископаемых и подземных вод
1. Индивидуальный предприниматель. 2. Юридическое лицо	Отказ в государственной экспертизе запасов полезных ископаемых и подземных вод

Вариант № 2: «Государственная экспертиза геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр»	
1. Индивидуальный предприниматель. 2. Юридическое лицо	Государственная экспертиза геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр
1. Индивидуальный предприниматель. 2. Юридическое лицо	Отказ в государственной экспертизе геологической информации о предоставляемых в пользование участках недр

Приложение № 2

к Административному регламенту
предоставления государственной услуги
«Государственная экспертиза запасов
полезных ископаемых и подземных вод,
геологической информации о
предоставляемых в пользование
участках недр местного значения»

17.02.2025 № П-03-01/0009

Форма

(на бланке организации)

В Министерство и природных ресурсов
и экологии Республики Алтай

Заявитель _____

(для юридических лиц: полное
наименование, ОГРН/ИНН для
индивидуальных предпринимателей:
Ф.И.О. (при наличии), реквизиты
документа, удостоверяющего личность
заявителя, ОГРНИП/ИНН (для
представителя заявителя: Ф.И.О.
(при наличии), реквизиты документа,
удостоверяющего личность
представителя заявителя)

_____ (адрес места жительства (для
индивидуальных предпринимателей),
места нахождения (для юридических
лиц)

_____ (указать почтовый адрес и
(или) адрес электронной почты для связи
с заявителем)

Заявление

на проведение государственной экспертизы запасов полезных ископаемых и
подземных вод, геологической информации о предоставляемых в пользование
участках недр местного значения

Прошу провести государственную экспертизу документов и материалов по

_____ (указать вид государственной экспертизы)

к лицензии _____

_____ (реквизиты лицензии на пользование недрами рассматриваемого участка недр, номер и
дата заключения государственного контракта на выполнение работ по геологическому
изучению недр, номер и дата государственного задания)

Название месторождения (участка недр) _____

К заявлению прилагаются следующие документы: _____

Результат рассмотрения заявления прошу:

(указать один из вариантов:

направить почтовым отправлением по адресу _____;

направить посредством портала недропользователей и геологических организаций «Личный кабинет недропользователя» на официальном сайте Федерального агентства по недропользованию в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (через личный кабинет недропользователя);

выдать в Министерстве).

Заявитель: _____

(подпись)

Дата « ____ » _____ 20 ____ г.