



# ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 марта 2025 г. № 83

г. МАХАЧКАЛА

**Об утверждении Положения  
о проведении Министерством по земельным и имущественным  
отношениям Республики Дагестан осмотра и проверок эффективного  
использования и обеспечения сохранности государственного  
имущества Республики Дагестан и изъятии излишнего,  
неиспользуемого или используемого не по назначению  
государственного имущества Республики Дагестан**

Правительство Республики Дагестан **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о проведении Министерством по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан осмотра и проверок эффективного использования и обеспечения сохранности государственного имущества Республики Дагестан и изъятии излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению государственного имущества Республики Дагестан.
2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.



Председатель Правительства  
Республики Дагестан

А. Абдулмуслимов

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Республики Дагестан  
от 21 марта 2025 г. № 83

## ПОЛОЖЕНИЕ

### **о проведении Министерством по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан осмотра и проверок эффективного использования и обеспечения сохранности государственного имущества Республики Дагестан и изъятия излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению государственного имущества Республики Дагестан**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения Министерством по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан (далее – Министерство) осмотра и проверок эффективного использования и обеспечения сохранности государственного имущества Республики Дагестан, расположенного на территории Российской Федерации, закрепленного за органами исполнительной власти Республики Дагестан или иными органами государственной власти Республики Дагестан, государственными бюджетными учреждениями Республики Дагестан, государственными казенными учреждениями Республики Дагестан, государственными автономными учреждениями Республики Дагестан, государственными унитарными предприятиями Республики Дагестан, государственными казенными предприятиями Республики Дагестан, если иной порядок проведения таких проверок не установлен законодательством Республики Дагестан, а также порядок изъятия излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению государственного имущества Республики Дагестан, закрепленного на праве оперативного управления.

2. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают следующее:

объект проверки (осмотра) – государственное имущество Республики Дагестан, расположенное на территории Российской Федерации, закрепленное за органами исполнительной власти Республики Дагестан или иными органами государственной власти Республики Дагестан, государственными бюджетными учреждениями Республики Дагестан, государственными казенными учреждениями Республики Дагестан, государственными автономными учреждениями Республики Дагестан, государственными унитарными предприятиями Республики Дагестан, государственными казенными предприятиями Республики Дагестан;

осмотр – комплекс мероприятий, предусматривающий визуальное обследование государственного имущества Республики Дагестан с целью обнаружения и фиксации нарушений его использования и обеспечения сохранности, сбора сведений для принятия решений о проведении проверки;

правообладатель – орган исполнительной власти Республики Дагестан или иной орган государственной власти Республики Дагестан,

государственное бюджетное учреждение Республики Дагестан,  
 государственное казенное учреждение Республики Дагестан,  
 государственное автономное учреждение Республики Дагестан,  
 государственное унитарное предприятие Республики Дагестан,  
 государственное казенное предприятие Республики Дагестан;

проверка – комплекс мероприятий, предусматривающий анализ документов и (или) обследование объекта проверки с целью обнаружения и фиксации нарушений его использования и обеспечения сохранности (далее – нарушения), а также выявления закрепленного за правообладателями – государственными учреждениями Республики Дагестан или государственными казенными предприятиями Республики Дагестан на праве оперативного управления государственного имущества Республики Дагестан, которое может быть отнесено к излишнему, неиспользуемому или используемому не по назначению;

распоряжение – распорядительный акт, подписанный руководителем Министерства, его заместителем в соответствии с распределением обязанностей, о проведении проверки, содержащий план проведения проверки с указанием вида, сроков проведения и уполномоченных должностных лиц, проводящих проверку;

уполномоченное должностное лицо – работник Министерства, проводящий проверку, осмотр государственного имущества Республики Дагестан.

3. Проверки проводятся в форме плановой проверки и внеплановой проверки.

4. Плановые проверки проводятся на основании плана-графика проведения проверок. План-график проведения проверок разрабатывается и утверждается приказом Министерства ежегодно, до 1 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок.

5. Внеплановые проверки проводятся по поручению руководителя Министерства или его заместителя в соответствии с распределением обязанностей.

6. Основанием включения объекта проверки в план-график проведения проверок является:

включение государственного унитарного предприятия Республики Дагестан (государственного казенного предприятия Республики Дагестан), являющегося правообладателем объекта проверки, в прогнозный план (программу) приватизации государственного имущества Республики Дагестан;

невнесение в реестр государственного имущества Республики Дагестан сведений о государственном имуществе Республики Дагестан;

истечение 3 лет со дня предыдущей проверки;

неустранение правообладателем выявленных по результатам ранее проведенной проверки нарушений;

обнаружение и фиксация нарушений в ходе проведения осмотра

государственного имущества Республики Дагестан;

наличие иной информации, свидетельствующей о нарушениях.

7. План-график проведения проверок размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), за исключением сведений плана-графика проведения проверок, содержащих служебную информацию ограниченного распространения.

8. Министерство может проводить проверки:

без выезда по месту нахождения государственного имущества Республики Дагестан (далее – документарные проверки);

с выездом по месту нахождения государственного имущества Республики Дагестан;

комбинированные.

9. Документарная проверка проводится путем рассмотрения документов правообладателя, имеющих в распоряжении Министерства, а также документов, предоставляемых правообладателями.

10. Должностными лицами, принимающими решения:

о проведении плановой проверки на основании утвержденного плана-графика проведения проверок, являются руководитель Министерства, его заместитель в соответствии с распределением обязанностей;

о проведении внеплановых проверок, являются руководитель Министерства, его заместитель в соответствии с распределением обязанностей.

11. Основанием для начала проведения проверки является распоряжение Министерства о проведении проверки и уведомление о проведении проверки проверяемого правообладателя, а также органа исполнительной власти Республики Дагестан, в случае если правообладатель находится в ведении органа исполнительной власти Республики Дагестан.

12. Уведомление правообладателя, а также органа исполнительной власти Республики Дагестан, в ведении которого находится правообладатель, осуществляется путем направления электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, посредством межведомственной системы электронного документооборота и (или) по адресу электронной почты (уведомление о проведении проверки, содержащее служебную информацию ограниченного распространения, направляется в форме документа на бумажном носителе с соблюдением требований действующего законодательства).

13. Орган исполнительной власти Республики Дагестан, в ведении которого находится правообладатель, и (или) правообладатель уведомляются о проведении проверки:

при проведении плановой проверки – не позднее чем за 3 рабочих дня до начала ее проведения;

при проведении внеплановой проверки – не менее чем за 24 часа до начала ее проведения.

14. Представитель органа исполнительной власти Республики Дагестан, в ведении которого находится правообладатель, имеет право принимать участие в проведении проверок. Участие такого представителя обеспечивается указанным органом исполнительной власти Республики Дагестан.

15. Уполномоченные должностные лица при проведении проверки обязаны:

своевременно и в полной мере исполнять полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений, а также по выявлению государственного имущества Республики Дагестан, которое может быть отнесено к излишнему, неиспользуемому или используемому не по назначению;

сообщить о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей при проведении проверки;

ознакомить правообладателя, представителя органа исполнительной власти Республики Дагестан, в ведении которого находится правообладатель, с правами и обязанностями при проведении проверки;

соблюдать установленный режим работы правообладателя;

обеспечить сохранность и возврат полученных от правообладателя подлинных экземпляров документов;

обеспечить сохранение конфиденциальности сведений в отношении правообладателя, составляющих служебную, банковскую, налоговую, коммерческую и иную тайну, ставших известными в связи с проведением проверки;

выяснить все существенные обстоятельства, касающиеся объекта проверки;

обеспечить полное и всестороннее рассмотрение представленных правообладателем документов и информации;

не препятствовать представителям правообладателя и представителям органа исполнительной власти Республики Дагестан, в ведении которого находится правообладатель, присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к объекту проверки;

не требовать представления документов и информации, не связанных с объектом проверки.

16. Уполномоченные должностные лица при проведении проверки, осмотра пользуются необходимыми для проведения проверки, осмотра техническими средствами, в том числе компьютерами (планшетами), электронными носителями информации, средствами фотовидеофиксации, калькуляторами, телефонами (в том числе мобильной связью).

17. Руководитель или уполномоченный представитель правообладателя, представитель органа исполнительной власти Республики Дагестан, в ведении которого находится правообладатель, участвующий в проведении проверки, при проведении проверки имеет право:

непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать

объяснения по вопросам, относящимся к объекту проверки;

получать от Министерства информацию, которая относится к объекту проверки;

обжаловать действия (бездействие) уполномоченных должностных лиц, повлекшие за собой нарушение прав правообладателя при проведении проверки, в соответствии с действующим законодательством;

представлять мотивированную позицию в части нарушений, выявляемых в ходе проверки.

18. При проведении проверок правообладатель обязан:

при предъявлении служебного удостоверения работника Министерства и распоряжения обеспечить беспрепятственный доступ к объекту проверки;

обеспечить присутствие руководителей, иных должностных лиц или уполномоченных представителей в ходе проведения проверки;

давать устные и письменные разъяснения по существу вопросов, связанных с объектом проверки;

представлять документы и информацию, относящиеся к объекту проверки;

не препятствовать проведению проверки;

не уклоняться от проведения проверки;

устранить в установленный Министерством срок нарушения, выявленные по результатам проверки;

предоставить на срок проведения проверки отдельное изолированное помещение, обеспечивающее сохранность документов, надлежащим образом оборудованное мебелью и оргтехникой.

19. Плановая проверка проводится в срок не более 14 дней со дня начала ее проведения, указанного в уведомлении органа исполнительной власти Республики Дагестан, в ведении которого находится правообладатель, и (или) правообладателя о проведении проверки. Срок составления акта проверки входит в общий срок проведения проверки.

20. Внеплановая проверка проводится в срок не более 15 дней со дня начала ее проведения, указанного в уведомлении органа исполнительной власти Республики Дагестан, в ведении которого находится правообладатель и правообладателя о проведении проверки. Срок составления акта проверки входит в общий срок проведения проверки.

21. Должностными лицами, ответственными за принятие решения о проведении осмотра, являются руководитель Министерства, его заместитель в соответствии с распределением обязанностей.

22. Основанием для начала проведения осмотра является решение руководителя Министерства или его заместителя в соответствии с распределением обязанностей о проведении осмотра с указанием причины проведения осмотра, сроков его проведения и уполномоченных должностных лиц, проводящих осмотр, и уведомление о проведении осмотра правообладателя, а в случае, если правообладатель находится в ведении органа исполнительной власти Республики Дагестан, также указанного

органа исполнительной власти Республики Дагестан.

23. Уполномоченные должностные лица при проведении осмотра обязаны:

своевременно и в полной мере исполнять полномочия по предупреждению и выявлению нарушений;

сообщить о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей при проведении осмотра;

ознакомить правообладателя, а в случае, если правообладатель находится в ведении органа исполнительной власти Республики Дагестан, также представителя указанного органа исполнительной власти Республики Дагестан с их правами и обязанностями при проведении осмотра;

соблюдать установленный режим работы и условия функционирования правообладателя;

обеспечить сохранение конфиденциальности сведений в отношении правообладателя, составляющих служебную, банковскую, налоговую, коммерческую и иную тайну, ставших известными в связи с проведением осмотра;

выяснить все существенные обстоятельства, касающиеся объекта осмотра;

не препятствовать представителям правообладателя, а также представителю органа исполнительной власти Республики Дагестан, в ведении которого находится правообладатель, присутствовать при проведении осмотра и давать разъяснения по вопросам, относящимся к объекту осмотра;

предоставлять представителям правообладателя, присутствующим при проведении осмотра, информацию, относящуюся к объекту осмотра.

24. Руководитель или уполномоченный представитель правообладателя, а также представитель органа исполнительной власти Республики Дагестан, в ведении которого находится правообладатель, имеют право присутствовать при проведении осмотра, давать объяснения по вопросам, относящимся к объекту осмотра.

25. При проведении осмотра правообладатель обязан:

при предъявлении служебного удостоверения работника Министерства и решения о проведении осмотра обеспечить беспрепятственный доступ к объекту осмотра;

давать устные и письменные разъяснения, представлять документы и информацию по существу вопросов, связанных с проведением осмотра, в том числе по запросам уполномоченных должностных лиц;

не препятствовать проведению осмотра;

не уклоняться от проведения осмотра.

26. Уведомление органа исполнительной власти Республики Дагестан, в ведении которого находится правообладатель, и (или) правообладателя о проведении осмотра осуществляется не менее чем за 24 часа до начала его проведения путем направления электронного документа, подписанного

усиленной квалифицированной электронной подписью, посредством межведомственной системы электронного документооборота и (или) по адресу электронной почты (уведомление о проведении осмотра, содержащее служебную информацию ограниченного распространения, направляется в форме документа на бумажном носителе с соблюдением требований действующего законодательства).

27. Осмотр проводится в срок не более 3 дней со дня начала его проведения, указанного в уведомлении правообладателя о проведении осмотра. Срок составления акта осмотра входит в общий срок проведения осмотра.

28. По результатам проведения проверки, осмотра составляется акт проверки, осмотра.

Акт проверки, осмотра направляется в орган исполнительной власти Республики Дагестан, в ведении которого находится правообладатель, и (или) правообладателю.

29. По результатам проведения проверки в случае выявления нарушений в целях их устранения должностное лицо, подписавшее распоряжение, направляет предложение в орган исполнительной власти Республики Дагестан, в ведении которого находится правообладатель, о проведении совещания по результатам проверки. По результатам указанного совещания, а также в случае, если совещание не состоялось в течение 5 рабочих дней после направления соответствующего предложения о его проведении либо если правообладатель не находится в ведении органа исполнительной власти Республики Дагестан, должностное лицо, подписавшее распоряжение, направляет следующие документы:

предписание правообладателю о нарушениях, выявленных по результатам проверки, с установленным сроком их устранения;

предложение в орган исполнительной власти Республики Дагестан, в ведении которого находится правообладатель, о применении мер дисциплинарного воздействия и (или) прекращении в соответствии с действующим законодательством трудового договора с руководителем соответствующей организации;

обращения в органы внутренних дел, прокуратуры, иные правоохранительные или контрольно-надзорные органы в случае выявления признаков нарушений законодательства, пресечение которых отнесено к компетенции указанных органов.

К направляемым документам прилагается акт проверки со всеми относящимися к нему документами.

30. Правообладатель по результатам проведенной проверки в течение 10 рабочих дней с момента получения акта проверки и предписания о нарушениях, выявленных по результатам проверки, разрабатывает и направляет в адрес проводившего проверку Министерства проект плана мероприятий по устранению выявленных нарушений (далее – план). В случае, если правообладатель находится в ведении органа исполнительной



власти Республики Дагестан, план до его направления согласовывается с указанным органом исполнительной власти Республики Дагестан.

31. Проводившее проверку Министерство в течение 5 рабочих дней после получения плана информирует правообладателя о его согласовании либо необходимости доработки. В случае необходимости доработки плана правообладатель в течение 5 рабочих дней направляет в адрес Министерства доработанный план.

32. По мере исполнения мероприятий плана правообладатель представляет проводившему проверку Министерству, а также государственному органу исполнительной власти Республики Дагестан, в ведении которого он находится, информацию о его исполнении с обязательным приложением документов, подтверждающих исполнение мероприятий плана.

Ответственность за качество, полноту и своевременность устранения нарушений, выявленных по результатам проверки, возлагается на правообладателя.

33. При исполнении правообладателем всех мероприятий плана проводившее проверку Министерство принимает решение о снятии плана с контроля, о чем информирует правообладателя.

34. При наличии обстоятельств, препятствующих снятию плана с контроля, проводившее проверку Министерство информирует об этом правообладателя.

35. Излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению государственное имущество Республики Дагестан, закрепленное на праве оперативного управления за правообладателями – государственными учреждениями Республики Дагестан или государственными казенными предприятиями Республики Дагестан либо приобретенное такими правообладателями за счет средств, выделенных им собственником на приобретение такого имущества, может быть изъято Министерством на основании результатов проведенной проверки с согласия органа исполнительной власти Республики Дагестан, в ведении которого находится правообладатель. Без согласия органа исполнительной власти Республики Дагестан, в ведении которого находится правообладатель, решение об изъятии такого имущества может быть принято Министерством на основании решения межведомственного коллегиального органа, образованного Правительством Республики Дагестан.

36. Государственное имущество Республики Дагестан может быть отнесено к излишнему, неиспользуемому или используемому не по назначению имуществу в случае, если по результатам проверки выявлено, что указанное имущество соответствует одному из следующих критериев:

государственное имущество Республики Дагестан не используется либо используется не по назначению и (или) не в соответствии с предметом, целями и видами деятельности правообладателя;

государственное имущество Республики Дагестан передано по

договорам аренды, договорам безвозмездного пользования, доверительного управления имуществом, иным договорам, предусматривающим переход прав владения и (или) пользования в отношении имущества третьим лицам (за исключением имущества, переданного по таким договорам на основании международных договоров Российской Федерации, федеральных законов, устанавливающих иной порядок распоряжения этим имуществом, актов Президента Российской Федерации, актов Правительства Российской Федерации, актов Правительства Республики Дагестан, решений суда, вступивших в законную силу, или по согласованию с Министерством).

37. Министерство направляет на согласование в орган исполнительной власти Республики Дагестан, в ведении которого находится правообладатель, уведомление о подготовке решения об изъятии государственного имущества Республики Дагестан посредством межведомственной системы электронного документооборота путем направления электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (уведомление, содержащее служебную информацию ограниченного распространения, направляется в форме документа на бумажном носителе с соблюдением требований действующего законодательства).

В случае неполучения в течение 14 календарных дней согласия органа исполнительной власти Республики Дагестан, в ведении которого находится правообладатель, а также отсутствия такого органа исполнительной власти Республики Дагестан Министерство в установленном порядке направляет в Правительство Республики Дагестан доклад с обоснованными предложениями об изъятии государственного имущества Республики Дагестан для рассмотрения на заседании межведомственного коллегиального органа, образованного Правительством Республики Дагестан. Решение об изъятии государственного имущества Республики Дагестан принимается Министерством в месячный срок со дня принятия соответствующего решения межведомственного коллегиального органа, образованного Правительством Республики Дагестан.

38. Изъятие государственного имущества Республики Дагестан не осуществляется, если на дату принятия решения об изъятии в отношении такого имущества имеются решения Правительства Республики Дагестан, предусматривающие иной порядок использования такого имущества (распоряжения таким имуществом), в том числе решения о выделении бюджетных ассигнований на осуществление капитальных вложений.

39. Мероприятия, направленные на вовлечение государственного имущества Республики Дагестан в хозяйственный оборот, иницируемые после даты проверки, не являются основанием для принятия или отмены решения об изъятии такого имущества.

---