



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14 апреля 2025 г. № 113

г. МАХАЧКАЛА

Об утверждении Порядка предоставления субсидии акционерному обществу «Корпорация развития Дагестана»

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 32.2 Федерального закона от 26 декабря 1995 г. № 208-ФЗ «Об акционерных обществах» и постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Правительство Республики Дагестан **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии акционерному обществу «Корпорация развития Дагестана».

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Республики Дагестан от 25 мая 2020 г. № 97 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан АО «Корпорация развития Дагестана» (интернет-портал правовой информации Республики Дагестан (www.pravo.e-dag.ru), 2020, 27 мая, № 05002005612);

постановление Правительства Республики Дагестан от 16 ноября 2021 г. № 307 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Дагестан АО «Корпорация развития Дагестана» (интернет-портал правовой информации Республики Дагестан (www.pravo.e-dag.ru), 2021, 17 ноября, № 05002007932).

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.



Временно исполняющий обязанности
УПРАВЛЕНИЕ
ДЕЛОПРОИЗВОДСТВА
№1
Председателя Правительства
Республики Дагестан

Р. Алиев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Дагестан
от 14 апреля 2025 г. № 113

П О Р Я Д О К
предоставления субсидии акционерному обществу
«Корпорация развития Дагестана»

I. Общие положения

1. Настоящий определяет цели, порядок и условия предоставления субсидии за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан АО «Корпорация развития Дагестана» (далее – Общество).

2. Субсидия предоставляется Обществу на безвозмездной и безвозвратной основе в качестве безвозмездного вклада в денежной форме в имущество Общества, не увеличивающего уставный капитал Общества и не изменяющего номинальную стоимость акций, в целях финансового обеспечения затрат, а также возмещения ранее понесенных расходов, связанных с обеспечением деятельности Общества с учетом направлений расходования, предусмотренных пунктом 14 настоящего Порядка.

3. Министерство по земельным и имущественным отношениям Республики Дагестан (далее – Министерство) как получатель средств республиканского бюджета Республики Дагестан является главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Дагестан, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

4. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение (возмещение) затрат (части затрат) Общества.

5. Субсидия предоставляется Обществу за счет средств республиканского бюджета Республики Дагестан на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка, в размере, предусмотренном законом о республиканском бюджете Республики Дагестан на соответствующий финансовый год, решением Главы Республики Дагестан, решением Правительства Республики Дагестан в целях использования бюджетных ассигнований, зарезервированных в составе бюджетных ассигнований, утвержденных законом о бюджете.

6. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет») по адресу: <http://promote.budget.gov.ru>, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

II. Условия и порядок предоставления субсидии

7. Общество по состоянию на дату подачи заявления о предоставлении субсидии, на дату ее рассмотрения и заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) должно соответствовать следующим

требованиям:

а) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

б) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

в) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

г) не получает средства из республиканского бюджета Республики Дагестан, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов Республики Дагестан на цели, установленные настоящим Порядком;

д) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

е) на едином налоговом счете Общества отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

ж) не имеет просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед республиканским бюджетом Республики Дагестан, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком (за исключением случаев, установленных Правительством Республики Дагестан);

з) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к Обществу другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Общества не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

и) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Общества;

к) государственная регистрация или постановка на учет осуществлена в налоговом органе на территории Республики Дагестан.

8. В целях получения субсидии Общество не позднее 25 декабря текущего календарного года представляет в Министерство заявление о предоставлении субсидии, составленное в произвольной форме, с указанием объема запрашиваемой субсидии и приложением сметы расходов на обеспечение деятельности на текущий финансовый год с указанием необходимых объемов финансирования в соответствии с направлениями расходования, предусмотренными пунктом 14 настоящего Порядка, и обоснованием расчетов затрат (далее – заявка), подписанные руководителем Общества и заверенные печатью Общества. В случае возмещения ранее произведенных Обществом расходов к заявлению также прилагаются заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих понесенные расходы.

Документы, составляющие более одного листа, должны быть прошиты, пронумерованы и скреплены печатью Общества (в случае представления непосредственно в Министерство).

Документы, указанные в настоящем пункте, направляются в Министерство одним из следующих способов:

а) непосредственно в Министерство (лично и (или) через уполномоченное в установленном законодательством порядке доверенное лицо);

б) через государственное автономное учреждение Республики Дагестан «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг в Республике Дагестан» (далее – МФЦ), которое обеспечивает передачу в Министерство полученных им документов в порядке и сроки, установленные соглашением о взаимодействии между МФЦ и Министерством;

в) в форме электронного документа с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

Документы, подаваемые в форме электронных документов, подписываются электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

При наличии технической возможности заявка формируется и подается в государственной интегрированной информационной системе управления

общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет»).

Формирование Обществом заявки в электронной форме производится посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет» и представления в систему ГИИС «Электронный бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), предусмотренных настоящим Порядком.

Электронные копии документов, прилагаемые к заявлению о предоставлении субсидии, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

9. Проверка Общества на предмет его соответствия установленным настоящим Порядком требованиям, в том числе в части комплектности представленных документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений, осуществляется Министерством посредством изучения представленных документов и информации, размещенной в форме открытых данных на официальных сайтах уполномоченных органов исполнительной власти в сети «Интернет», направления запросов в уполномоченные органы исполнительной власти, а также с использованием иных форм и способов проверок, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

Общество и уполномоченные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за представление заведомо ложной информации.

10. Министерство:

а) регистрирует заявку о предоставлении субсидии в день ее поступления и выдает письменное подтверждение о получении заявки с указанием даты и времени ее принятия;

б) в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки проводит проверку соответствия Общества требованиям, указанным в настоящем Порядке, в том числе в части комплектности представленных документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений;

в) по результатам рассмотрения заявки в течение 5 рабочих дней принимает одно из следующих решений:

о предоставлении субсидии;

об отказе в предоставлении субсидии.

11. Основаниями для отказа Министерством Обществу в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие Общества требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка;

б) несоответствие представленных документов требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном

объеме) указанных документов;

в) установление факта недостоверности представленной информации;

г) подача документов после даты, определенной пунктом 8 настоящего Порядка.

В случае принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии, за исключением основания, предусмотренного подпунктом «г» настоящего пункта, Общество в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления об отказе в предоставлении субсидии имеет право, устранив нарушения, послужившие основанием для отказа в предоставлении субсидии, повторно обратиться за предоставлением субсидии в порядке, предусмотренном пунктом 8 настоящего Порядка.

12. Размер предоставляемой субсидии определяется Министерством на основании представленной в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка заявки, но не более объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в соответствии с законом Республики Дагестан о республиканском бюджете Республики Дагестан на соответствующий финансовый год, решением Главы Республики Дагестан, решением Правительства Республики Дагестан в целях использования бюджетных ассигнований, зарезервированных в составе бюджетных ассигнований, утвержденных законом о бюджете, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящего Порядка, и рассчитывается по формуле:

$$C = C_1 + C_{\text{проч}},$$

где:

C – общий размер субсидии;

C_1 – затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда сотрудников, указанные в пункте 14 настоящего Порядка;

$C_{\text{проч}}$ – иные затраты (расходы) по направлениям расходования, указанным в пункте 14 настоящего Порядка.

13. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство письменно уведомляет Общество о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения с указанием причины отказа.

В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 2 дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет Обществу подписанное соглашение, подготовленное в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Дагестан, в 2 экземплярах.

Общество в течение 3 рабочих дней с даты получения подписанного соглашения направляет второй экземпляр подписанного со своей стороны соглашения в Министерство.

В случае неподписания соглашения в указанный срок Общество считается уклонившимся от заключения соглашения, и субсидия ему не предоставляется.

В соглашении предусматриваются следующие обязательные условия:

а) направления расходования, указанные в пункте 14 настоящего Порядка;

б) условие о соблюдении запрета на приобретение Обществом, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров

(соглашений), заключенных с Обществом, за счет полученных из республиканского бюджета Республики Дагестан средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

в) реквизиты счета, открытого в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации (а в случае казначейского сопровождения – реквизиты лицевого счета, открытого Обществом в Управлении Федерального казначейства по Республике Дагестан, на который необходимо произвести перечисление денежных средств в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации);

г) согласие Общества, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Обществом (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством в отношении них проверки в части соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

д) о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

е) значения показателей результатов предоставления субсидий, указанных в пункте 15 настоящего Порядка, обязательство Общества по их достижению;

ж) меры ответственности за нарушение условий соглашения и за несоблюдение Обществом условий соглашения, предусматривающие возврат субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан.

Изменение условий соглашения осуществляется посредством заключения дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения, в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Республики Дагестан.

В случае изменения объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств Министерство и Общество в течение 10 рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений заключают дополнительное соглашение к соглашению о согласовании новых условий соглашения или дополнительное соглашение о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

При наличии технической возможности соглашение, дополнительное

соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются в ГИИС «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

14. К направлениям расходования, источником финансового обеспечения которых является субсидия, относятся следующие расходы, связанные с обеспечением деятельности Общества:

а) на оплату труда сотрудников, уплату страховых взносов с заработной платы в государственные внебюджетные фонды;

б) на выплату сотрудникам пособий по временной нетрудоспособности вследствие заболевания или травмы (за исключением случаев на производстве и профессиональных заболеваний), осуществляемых за счет средств работодателя в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) на оплату командировочных расходов и представительских расходов в пределах, определенных локальными нормативными актами;

г) на оплату по договорам гражданско-правового характера, на оплату услуг связи, включая доступ к сети «Интернет»;

д) на оплату налога на имущество организаций и иных налогов и обязательных платежей, установленных законодательством Российской Федерации;

е) на оплату организации рабочих мест;

ж) на оплату ремонта, обслуживания и содержания имущества;

з) на аренду офиса для обеспечения деятельности Общества;

и) на погашение кредиторской задолженности Общества;

к) на погашение задолженности по авансовым отчетам и займам;

л) на компенсацию расходов на горюче-смазочные материалы;

м) на оплату аудиторских, консалтинговых услуг;

н) на оплату расходов по участию в международных экономических форумах, семинарах, конференциях, конгрессах;

о) на оплату расходов презентационных материалов (дизайн, печать, полиграфия);

п) на оплату услуг по подготовке площадок для реализации инвестиционных проектов;

р) на разработку дизайн-проекта туристических кластеров;

с) на оплату программного обеспечения и технического обслуживания;

т) на оплату услуг регистратора эмиссий акций;

у) на оплату услуг кредитных организаций;

ф) на оплату услуг по разработке и поддержке веб-сайта;

х) на оплату прочих расходов (вода, канцтовары, телефония);

ц) на финансирование деятельности дочерних организаций в форме предоставления займов, грантов, взносов в уставной капитал, вклада в имущество, финансовой аренды (лизинга);

ч) на приобретение имущественных прав, долговых обязательств перед кредитными организациями путем заключения договора уступки права требования по кредитным договорам организаций с государственным участием

и государственных унитарных предприятий;

ш) на осуществление расходов по поручениям Главы Республики Дагестан и (или) Правительства Республики Дагестан;

щ) на предоставление займов на реализацию инвестиционных проектов на территории Республики Дагестан.

15. Результатом предоставления субсидии является устойчивое развитие Республики Дагестан путем привлечения инвестиций, сопровождения реализации инвестиционных проектов, а также поддержки развития промышленности и инноваций.

Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления субсидии, являются:

а) заключение соглашений о сотрудничестве с субъектами Российской Федерации;

б) проведение мероприятий по повышению инвестиционной привлекательности Республики Дагестан, в том числе участие в российских и международных экономических форумах, семинарах, конференциях, конгрессах;

в) оказание финансовой и информационно-консультационной поддержки субъектам предпринимательства;

г) сопровождение (профинансированы) инвестиционных проектов, в том числе в рамках реализации концессионных соглашений и соглашений о государственно-частном партнерстве, реализуемых Обществом и (или) дочерними организациями Общества;

д) реализация мероприятий по поручениям Главы Республики Дагестан и (или) Правительства Республики Дагестан.

Конкретное значение показателя результатов предоставления субсидии устанавливается Министерством в соглашении.

16. Перечисление субсидии осуществляется единовременно, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации на счет, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, если бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами не предусмотрено казначейское сопровождение соответствующих средств.

Казначейское сопровождение средств субсидии осуществляется в случаях и порядке, которые установлены в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

17. При реорганизации Общества в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Общества в форме разделения, выделения, а также при его ликвидации соглашение расторгается с формированием уведомления о

расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Обществом обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан.

III. Требования к представлению отчетности, осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

18. Ежеквартально, до 20-го числа месяца, следующего за отчетным периодом, за IV квартал – до 15 января года, следующего за отчетным, Общество представляет в Министерство сформированные нарастающим итогом по состоянию на 1-е число месяца, следующего за отчетным периодом, по типовым формам Министерства финансов Республики Дагестан следующие отчеты:

а) о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии;

б) о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, с приложением документов, подтверждающих произведенные расходы.

Сроки и формы представления Обществом дополнительной отчетности могут устанавливаться Министерством в соглашении.

19. Отчеты, указанные в пункте 18 настоящего Порядка, на бумажном носителе направляются почтой в Министерство по адресу, указанному в соглашении, либо представляются непосредственно в Министерство.

Отчеты должны быть подписаны руководителем или уполномоченным лицом Общества и заверены печатью.

При наличии технической возможности отчеты подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя или уполномоченного лица Общества и представляются в электронной форме на адрес электронной почты Министерства, указанный в соглашении.

Отчеты, указанные в пункте 18 настоящего Порядка, при наличии технической возможности представляются Обществом в Министерство по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в ГИИС «Электронный бюджет».

20. Общество несет ответственность за достоверность данных, представляемых Министерству, и за нецелевое использование субсидии.

Общество обязано вести бухгалтерский учет и отчетность по использованию субсидии в соответствии с федеральным законодательством.

21. Министерство в течение 15 рабочих дней со дня поступления отчетности, предусмотренной пунктом 18 настоящего Порядка, осуществляет проверку представленной документации на соответствие требованиям, указанным в соглашении, в том числе в части целевого использования субсидии и достоверности данных, содержащихся в представленной документации.

22. В случае несоответствия отчета установленной форме и (или) непредставления документов, подтверждающих осуществление затрат, отчет возвращается Обществу на доработку в течение 3 рабочих дней с момента обнаружения ошибок и (или) несоответствия отчетности с указанием причин возврата. Срок доработки отчета не может превышать 3 рабочих дней с даты его возврата.

23. Министерство осуществляет мониторинг достижения результатов предоставления субсидии исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

24. Министерство как главный распорядитель бюджетных средств осуществляет проверку соблюдения Обществом порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Дагестан. Органы государственного финансового контроля Республики Дагестан осуществляют проверку Общества в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

25. В случае установления фактов нарушения условий и порядка предоставления субсидии Обществу, выявленных Министерством, в том числе по результатам проверок, проведенных Министерством и (или) органом государственного финансового контроля Республики Дагестан, а также непредставления отчетности Обществом субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан в полном объеме.

26. В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, указанных в соглашении, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующих сведений направляет письменное требование Обществу о возврате субсидии в соответствующей части, пропорциональной величине недостижения каждого из указанных значений результатов предоставления субсидии в стоимостном выражении.

Общество в течение 30 календарных дней со дня получения письменного требования обязано произвести возврат субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан.

В случае невозврата субсидия подлежит взысканию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

27. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии размер средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан, рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ – объем (размер) средств субсидии, подлежащий возврату в республиканский бюджет Республики Дагестан;

$V_{\text{субсидии}}$ – объем (размер) субсидии, предоставленной Обществу;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - T/S,$$

где:

T – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

S – плановое значение результата предоставления субсидии, установленного настоящим Порядком.

28. При наличии остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, решение о потребности Общества в их использовании принимается Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Дагестан в порядке, установленном бюджетным законодательством.

В случае отсутствия указанного решения Общество обязано возвратить остаток субсидии в республиканский бюджет Республики Дагестан в течение первых 15 рабочих дней, следующих за отчетным финансовым годом.

Возврат субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством.

В случае невозврата субсидии в установленный настоящим пунктом срок Министерство принимает меры по ее взысканию в республиканский бюджет Республики Дагестан в судебном порядке.

29. Основанием для освобождения Общества от применения ответственности за недостижение значений результата предоставления субсидии является наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению результата предоставления субсидии, предусмотренного соглашением, подтверждаемых соответствующими документами.

В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Общество представляет в Министерство вместе с отчетностью о достижении значения результата использования субсидии документ, подтверждающий наличие и продолжительность действия обстоятельств непреодолимой силы, выданный соответствующим уполномоченным органом.
