



**МИНИСТЕРСТВО
СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН
(Минсельхозпрод РД)**

мкр. Ветеран, пос. Новый Хушет, г. Махачкала, РД, 367911
тел. (8722) 51-19-02; факс (8722) 51-48-22; e-mail: mcxrd@e-dag.ru; <http://www.mcxrd.ru>

22 *апреля* 2025 г.

№ *42*

П Р И К А З

Об утверждении Положения о Комиссии по предварительному отбору проектов комплексного развития сельских территорий (агломераций) и Порядка предварительного отбора проектов комплексного развития сельских территорий (агломераций)

В соответствии с Правилами предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на реализацию проектов комплексного развития сельских территорий (агломераций), утвержденными постановлением Правительства Республики Дагестан от 25 октября 2019 года № 272 «Об утверждении государственной программы Республики Дагестан «Комплексное развитие сельских территорий Республики Дагестан» (интернет-портал правовой информации Республики Дагестан (www.pravo.e-dag.ru), 2019, 30 октября, № 05002004823; 2025, 11 февраля, № 05002015349), **приказываю:**

1. Утвердить:

Порядок предварительного отбора проектов комплексного развития сельских территорий (агломераций), согласно Приложению № 1 к настоящему приказу;

Положение о Комиссии по предварительному отбору проектов комплексного развития сельских территорий (агломераций), согласно Приложению № 2 к настоящему приказу.

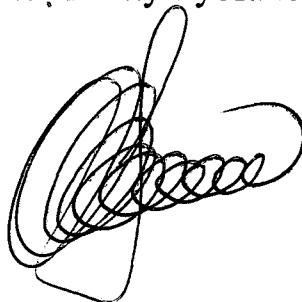
2. Признать утратившим силу приказ Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан от 25 февраля 2021 г. № 46 «Об утверждении Положения о комиссии по предварительному отбору проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций и Порядка предварительного отбора проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций» (интернет-портал правовой информации Республики Дагестан (www.pravo.e-dag.ru), 2021, 30 марта, № 05023006957, зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Дагестан 30.03.2021 № 5627).

3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан в информационно-коммуникационной сети «Интернет» (www.mcsxrd.ru).

4. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан в установленном законодательством порядке.

5. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

Врио министра

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke at the end, positioned between the text 'Врио министра' and 'З. Куччаев'.

З. Куччаев

от «22» 04 2025 г. № 42

**Порядок
предварительного отбора проектов комплексного развития сельских
территорий (агломераций)**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок предварительного отбора проектов комплексного развития сельских территорий (агломераций) (далее соответственно - Отбор, Проекты) разработан в целях реализации Правил предоставления и распределения субсидий из республиканского бюджета Республики Дагестан бюджетам муниципальных образований Республики Дагестан на реализацию проектов комплексного развития сельских территорий (агломераций), утвержденных постановлением Правительства Республики Дагестан от 25 октября 2019 года № 272 «Об утверждении государственной программы Республики Дагестан «Комплексное развитие сельских территорий Республики Дагестан».

1.2. Проведение Отбора осуществляется комиссией Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан (далее - Комиссия, Министерство), созданной приказом Министерства.

1.3. Отбор проводится не менее одного раза в год.

2. Процедура рассмотрения заявочной документации

2.1. Министерство не позднее 3 рабочих дней, следующих за днем получения письменного уведомления о проведении отбора проектов и (или) опубликования уведомления на официальном сайте Минсельхоза России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» направляет в адрес муниципальных образований письменное уведомление о проведении предварительного отбора (далее - уведомление) и (или) публикует уведомление на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Уведомление должно содержать:

даты начала и окончания приема заявочной документации;

время приема заявочной документации;

адрес приема заявочной документации;

адрес электронной почты и (или) адреса сайта Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором размещается информация о проведении предварительного отбора (далее - электронный сервис), для направления заявочной документации в соответствии с Порядком.

Период, в который может быть подана заявочная документация, устанавливаемый Министерством, не может составлять менее 2 календарных дней.

После объявления Министерством начала предварительного отбора разработанная заявочная документация направляется органом местного самоуправления муниципального образования в Министерство в виде электронных документов, подписанных с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи в соответствии с Правилами обмена документами в электронном виде при организации информационного взаимодействия, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24 июля 2021 года № 1264 «Об утверждении Правил обмена документами в электронном виде при организации информационного взаимодействия», либо на бумажном носителе за подписью руководителя органа местного самоуправления муниципального образования.

К участию в предварительном отборе допускаются проекты, реализация которых начинается в год, следующий за годом участия проекта в предварительном отборе, и заканчивается не позднее срока окончания государственной программы Республики Дагестан «Комплексное развитие сельских территорий Республики Дагестан», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 25 октября 2019 года № 272 «Об утверждении государственной программы Республики Дагестан «Комплексное развитие сельских территорий Республики Дагестан» срок реализации которых не превышает 3 лет.

2.2. Направляемая в Министерство заявочная документация в срок, указанный в уведомлении, должна содержать следующие документы:

а) заявку на участие в предварительном отборе (рекомендуемый образец заявки на участие в предварительном отборе приведен в приложении №1 Порядка отбора проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций, а также требований к составу заявочной документации, представляемой на отбор проектов, утвержденного приказом Минсельхоза России от 17 ноября 2021 года № 767) и паспорт проекта (рекомендуемый образец паспорта проекта приведен в приложении № 2 Порядка отбора проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций, а также требований к составу заявочной документации, представляемой на отбор проектов, утвержденного приказом Минсельхоза России от 17 ноября 2021 года № 767);

б) копии документов территориального органа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, подтверждающих оформление права государственной или муниципальной собственности или аренды на срок не менее 10 лет на земельные участки, на которых запланирована реализация мероприятий проекта (в случае если мероприятиями проекта предусматривается строительство, реконструкция, капитальный ремонт объектов недвижимости, а также приобретение и монтаж оборудования, необходимого для обеспечения деятельности, функционирования объекта недвижимости);

в) в отношении промышленной продукции, приобретение которой необходимо для реализации проекта, - технико-экономическое обоснование приобретения такой продукции, содержащее обоснование целесообразности приобретения указанной продукции, включающее анализ затрат на приобретение и эксплуатацию промышленной продукции, а также действительное на момент подачи проекта на

предварительный отбор заключение об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, выданное Министерством промышленности и торговли Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2017 года № 1135 «Об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», либо заключение о подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации, выданное Министерством промышленности и торговли Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 года № 719 «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации»;

г) копию утвержденной проектной документации и копии иных утвержденных документов, подготавливаемых в соответствии со статьей 48 Градостроительного кодекса Российской Федерации, в отношении каждого объекта капитального строительства, предлагаемого к строительству, реконструкции или капитальному ремонту в рамках реализации мероприятий проекта;

д) копию заключения проводимой в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2007 года № 145 «О порядке организации и проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий» государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

е) копии утвержденных государственным или муниципальным заказчиком сводного сметного расчета (за исключением затрат на проектно-изыскательские работы), локальных и объектных смет, подготовленных в соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 4 августа 2020 года № 421/пр «Об утверждении Методики определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства, работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации на территории Российской Федерации», в отношении каждого объекта капитального строительства, предлагаемого к строительству, реконструкции или капитальному ремонту в рамках реализации мероприятий проекта, в ценах, сложившихся по состоянию на год подачи заявочной документации по проекту на предварительный отбор или на период реализации проекта, определяемых в соответствии с приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 21 августа 2023 года № 604/пр «Об утверждении порядка определения начальной (максимальной) цены контракта, предметом которого может быть одновременно подготовка проектной документации и (или) выполнение инженерных изысканий, выполнение работ по строительству, реконструкции и (или) капитальному ремонту объекта капитального строительства, цены такого контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), методики составления сметы такого контракта и порядка изменения цены такого контракта в случаях, предусмотренных подпунктом «а» пункта 1 и пунктом 2 части 62 статьи 112 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной

системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

ж) копии документов, подтверждающих результаты рассмотрения мероприятий проекта в соответствии с формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления в соответствии с главой 5 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

з) результаты проведенного анализа обоснованности представленных в проекте закупочных цен (с приложением подтверждающих документов) в случае приобретения в рамках реализации мероприятий проекта транспортных средств, оборудования и иных товаров, включая сведения о соответствии закупаемых товаров требованиям законодательства Российской Федерации, соблюдение которых необходимо для реализации соответствующих мероприятий проекта;

и) копии актов (проектов актов) об утверждении генеральных планов соответствующих сельских территорий, копии генеральных планов с отраженными в них объектами, предлагаемыми к строительству, реконструкции или капитальному ремонту в рамках проекта, а также мастер-планов развития территорий, содержащих варианты развития соответствующей сельской территории (функциональное зонирование, эскизные планировочные решения) и концепцию наиболее предпочтительного варианта ее развития (при наличии).

В случае отсутствия утвержденных генеральных планов представляются копии актов (проектов актов) об утверждении правил землепользования и застройки соответствующих сельских территорий, разработанных в соответствии с требованиями статей 30 - 32 Градостроительного кодекса Российской Федерации, копии карт градостроительного зонирования правил землепользования и застройки с отраженными в них объектами, предлагаемыми к строительству, реконструкции или капитальному ремонту в рамках проекта;

к) копии документов, подтверждающие параметры инвестиционных проектов, в рамках которых предусматривается создание рабочих мест в период реализации проекта (за исключением инвестиционных проектов по развитию государственной и муниципальной инфраструктуры) (далее - инвестиционные проекты), находящихся в процессе реализации, либо инвестиционных проектов, начало реализации которых планируется в первый год реализации проекта;

л) письмо руководителя органа местного самоуправления муниципального образования, подтверждающее планируемое софинансирование из местного бюджета необходимых объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных в проекте на весь срок его реализации с разбивкой по годам;

м) письмо органа местного самоуправления муниципального образования, подтверждающее планируемое софинансирование проекта за счет средств из внебюджетных источников, с приложением копий писем хозяйствующих субъектов, подтверждающих планируемое участие в софинансировании мероприятий проекта, выданные не ранее чем за 3 месяца до направления заявочной документации на предварительный отбор в Министерство, в случае финансирования мероприятий, входящих в проект, из внебюджетных источников;

н) копии документов Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Республике Дагестан или органа местного самоуправления муниципального образования, подтверждающие численность населения, проживающего на территории реализации проекта, его возрастную и экономическую структуру, данные о среднемесячных располагаемых ресурсах (доходах) домохозяйств на территории реализации проекта и городских домохозяйств Республики Дагестан, подготовленные на основании официальной статистической информации, информации служб содействия занятости населения, социальной защиты населения, расчетной информации, представляемой органами исполнительной власти Республики Дагестан или органами местного самоуправления муниципального образования соответствующей территории, на которой планируется реализация проекта, а также устанавливающие нормативы обеспеченности населения территории реализации проекта услугами объектов инфраструктуры, расположенных (планируемых к созданию) на территории реализации проекта;

о) копию акта, составленного в произвольной форме, подтверждающего технические и стоимостные характеристики объекта незавершенного строительства - в случае финансирования в рамках проекта мероприятий по завершению строительства ранее начатых объектов (за исключением объектов, реализация которых была начата в рамках иных государственных программ Российской Федерации, участником которых не является Министерство сельского хозяйства Российской Федерации);

п) утвержденные государственным или муниципальным заказчиком сметные расчеты, подтверждающие стоимость реализации мероприятий, предусмотренных абзацем первым пункта 4 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение комплексного развития сельских территорий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», а также гарантийное письмо, подписанное руководителем органа местного самоуправления муниципального образования, подтверждающее реализацию мероприятия без привлечения средств федерального бюджета с разбивкой по годам и приложением копий подтверждающих указанное письмо документов - в случае финансирования в рамках проекта мероприятий, предусмотренных абзацем первым пункта 4 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение комплексного развития сельских территорий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;

р) письмо органа местного самоуправления муниципального образования, подтверждающее планируемое создание рабочих мест в рамках мероприятий проекта с разбивкой по годам, с приложением копий гарантийных писем хозяйствующих субъектов, копий бизнес-планов, паспортов инвестиционных проектов и иных документов, подтверждающих планируемое создание новых рабочих мест, а также

документы, подтверждающие возможность заполнения штатного расписания начиная с первого года функционирования объекта, в соответствии с условием, предусмотренным абзацем третьим подпункта «в» пункта 14 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение комплексного развития сельских территорий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;

с) документы, подтверждающие фактическое расходование в течение 2 лет, предшествующих дате направления проекта на предварительный отбор, средств из внебюджетных и иных источников на разработку проектной документации и проведение государственных экспертиз проектной документации и результатов инженерных изысканий (договоры, контракты, соглашения, первичные бухгалтерские документы) (при наличии).

2.3. Документы, указанные в подпунктах «г» и «д» пункта 2.2 Порядка, представляются в составе заявочной документации при их наличии. В случае непредставления документов, указанных в подпункте «д» пункта 2.2 Порядка, представляются согласованные государственным или муниципальным заказчиком проекты документов, указанные в подпункте «е» пункта 2.2 Порядка.

По проектам, признанным предварительно отобранными, органу местного самоуправления муниципального образования необходимо в срок до 1 октября года, в котором проходил предварительный отбор, представить в дополнение к поданной ранее заявочной документации документы, предусмотренные подпунктами «г» и «д» пункта 2.2 Порядка, в случае если эти документы отсутствовали на день подачи заявочной документации.

Утвержденные государственным или муниципальным заказчиком документы, указанные в подпункте «е» пункта 2.2 Порядка, представляются одновременно с документами, указанными в подпункте «д» пункта 2.2 Порядка, в сроки, определенные в абзаце втором настоящего пункта.

В случае непредставления по проектам, признанным предварительно отобранными в соответствии с протоколом Комиссии, документов, предусмотренных подпунктами «г» - «е» пункта 2.2 Порядка, в срок, определенный абзацем вторым настоящего пункта, а также в случае, если после представления указанных документов выявлено несоответствие мероприятий проектов требованиям Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на обеспечение комплексного развития сельских территорий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», Комиссией не позднее 15 ноября года проведения предварительного отбора принимается решение об исключении проектов из числа предварительно отобранных.

Если представляемые в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта документы, указанные в подпунктах «г» - «д» пункта 2.2 Порядка, влекут за собой изменение стоимости ранее отобранного Комиссией проекта, органом местного

самоуправления муниципального образования одновременно с вышеназванными документами должны быть представлены скорректированные соответствующим образом документы, указанные в подпунктах «а», «л» и «м» пункта 2.2 Порядка.

2.4. Представление документов, указанных в пункте 2.2 Порядка, осуществляется с соблюдением следующих требований:

документы, указанные в подпункте «а» пункта 2.2 Порядка, представляются в виде электронных документов, подписанных с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, либо в виде оригиналов или заверенных органом местного самоуправления муниципального образования копий на бумажном носителе с одновременным направлением их копий в электронном виде (рекомендуемый формат файлов - xlsx, docx, PDF) на адрес электронной почты, указанный в уведомлении, и (или) с использованием электронного сервиса;

документы, указанные в подпунктах «б» - «с» пункта 2.2 Порядка, представляются в электронном виде (рекомендуемый формат файлов - PDF) либо в виде оригиналов или заверенных органом местного самоуправления муниципального образования копий на бумажном носителе с одновременным направлением копий таких документов в электронном виде на адрес электронной почты, указанный в уведомлении, и (или) с использованием электронного сервиса (рекомендуемый формат файлов - PDF).

В случае если утверждение документов, указанных в подпунктах «г» - «д» пункта 2.2 Порядка, осуществлялось с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, одновременно с файлами документов в электронном виде (рекомендуемый формат файлов - PDF) представляются соответствующие файлы документа и сертификата электронной подписи.

Заявочная документация представляется в Министерство с сопроводительным письмом, подписанным руководителем органа местного самоуправления муниципального образования.

2.5. Орган местного самоуправления муниципального образования вправе отозвать заявочную документацию, направив соответствующее уведомление в Министерство. Заявочная документация считается отозванной со дня получения Министерством вышеуказанного письменного уведомления.

2.6. Документы, представленные органом местного самоуправления муниципального образования в соответствии с пунктом 2.2 Порядка, регистрируются в день их поступления в Министерство в соответствии с установленными в Министерстве правилами делопроизводства в порядке очередности их поступления с указанием даты и порядкового номера.

2.7. Орган местного самоуправления муниципального образования до даты окончания срока приема заявочной документации, указанной в уведомлении, вправе внести изменения в заявочную документацию путем направления в Министерство подписанного руководителем органа местного самоуправления муниципального образования письменного уведомления с приложением документов, подлежащих замене. В этом случае датой представления документов, указанных в пункте 2.2 Порядка, является дата поступления в Министерство письменного уведомления с приложением документов, подлежащих замене.

2.8. Министерство не позднее 5 рабочих дней до окончания срока, в который может быть подана заявочная документация, устанавливаемого Министерством

сельского хозяйства Российской Федерации в уведомлении о проведении отбора проектов, рассматривает представленную заявочную документацию на предмет ее соответствия пункту 2.2 Порядка.

2.9. В срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня завершения приема заявочной документации, Министерство передает на рассмотрение Комиссии заключение, содержащее результаты оценки проектов на предмет их соответствия критериям предварительного отбора, установленным разделом 3 Порядка.

2.10. Комиссия рассматривает материалы Министерства и по результатам их рассмотрения принимает решение:

- о признании проекта прошедшим предварительный отбор;
- о признании проекта не прошедшим предварительный отбор.

2.11. Основаниями для признания проекта прошедшим предварительный отбор являются:

1) отсутствие или урегулирование замечаний Министерства к заявочной документации;

2) присвоение проекту общего количества баллов по результатам рассмотрения заявочной документации Министерством не менее 450.

2.12. Основаниями для признания проекта не прошедшим предварительный отбор являются:

1) представление не в полном объеме заявочной документации, предусмотренной п.2.2. настоящего Порядка или не урегулирование замечаний Министерства к заявочной документации;

2) присвоение проекту общего количества баллов по результатам рассмотрения заявочной документации Министерством менее 450.

2.13. Результаты проведения предварительного отбора оформляются не позднее 2 рабочих дней со дня заседания Комиссии протоколом заседания Комиссии, который подписывают присутствовавшие на заседании члены Комиссии.

Протокол заседания Комиссии размещается на официальном сайте Министерства и направляется посредством системы электронного документооборота органам местного самоуправления муниципального образования не позднее 5 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

2.14. Заявочная документация по проектам, прошедшим предварительный отбор, вместе с документами, предусмотренными подпунктами «б», «д» и «н» пункта 6 Порядка отбора проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций, а также требований к составу заявочной документации, представляемой на отбор проектов, утвержденных приказом Минсельхоза России от 17 ноября 2021 года № 767, направляется Министерством в Минсельхоз России в сроки, установленные Минсельхозом России в письменном уведомлении о проведении отбора проектов.

3. Порядок оценки проектов

3.1. Предварительный отбор осуществляется по следующим критериям:

а) доля внебюджетных средств в общем объеме финансирования проекта (в единицах), включающего следующие подкритерии:

доля планируемых внебюджетных средств в общем объеме финансирования проекта;

доля фактически профинансированных за счет внебюджетных средств расходов на разработку проектной документации, проведение экспертиз и осуществление строительно-монтажных работ в течение двух лет, предшествующих дате направления проекта на отбор, в общем объеме финансирования проекта с учетом указанных расходов;

б) доля населения в возрасте от 16 лет и старше, проживающего в населенных пунктах, на территориях которых планируется реализация мероприятий проекта, поддержавшего целесообразность реализации мероприятий проекта по итогам общественного обсуждения проекта, в общей численности жителей соответствующих населенных пунктов в возрасте от 16 лет и старше (в единицах);

в) доля занятого населения, проживающего на территории реализации проекта, в общей численности населения в возрасте от 15 до 72 лет, проживающего на территории реализации проекта (в единицах);

г) доля трудоспособного населения в общей численности населения на территории реализации проекта (в единицах);

д) доля прироста количества постоянных рабочих мест, планируемых к созданию на территории реализации проекта в период его реализации (срок начала и завершения реализации проекта) в рамках предусмотренных проектом мероприятий, а также в рамках инвестиционных проектов, находящихся в стадии реализации, и инвестиционных проектов, реализация которых начнется в первый год реализации проекта, к общей численности населения в возрасте от 15 до 72 лет, проживающего на территории реализации проекта (в единицах);

е) отношение среднемесячных располагаемых ресурсов (доходов) домохозяйств на территории реализации проекта к среднемесячным располагаемым ресурсам (доходам) городских домохозяйств Республики Дагестан (в единицах);

ж) вклад проектов в достижение целей государственной программы Республики Дагестан «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 25 октября 2019 года № 272.

Расчет баллов по критериям предварительного отбора осуществляется на основании следующих документов:

по подпункту «а» пункта 3.1 Порядка - на основании документов, указанных в подпунктах «м», «с» пункта 2.2 Порядка;

по подпункту «б» пункта 3.1 Порядка - на основании документов, указанных в подпункте «ж» пункта 2.2 Порядка;

по подпунктам «в», «г», «е» пункта 3.1 Порядка - на основании документов, указанных в подпункте «н» пункта 2.2 Порядка;

по подпункту – «д» пункта 3.1 Порядка - на основании документов, указанных в подпунктах «к», «р» пункта 2.2 Порядка;

по подпункту «ж» пункта 3.1 Порядка - на основании документов, указанных в подпунктах «г», «д», «е», «р» пункта 2.2 Порядка.

3.3. По каждому критерию предварительного отбора определен весовой коэффициент, отражающий значимость критериев относительно друг друга в группе критериев предварительного отбора:

доля внебюджетных средств в общем объеме финансирования проекта - весовой коэффициент критерия равен 8;

доля населения в возрасте от 16 лет и старше, проживающего в населенных пунктах, на территориях которых планируется реализация мероприятий проекта, поддержавшего целесообразность реализации мероприятий проекта по итогам общественного обсуждения проекта, в общей численности жителей соответствующих населенных пунктов в возрасте от 16 лет и старше - весовой коэффициент критерия равен 7;

доля занятого населения, проживающего на территории реализации проекта, в общей численности населения в возрасте от 15 до 72 лет, проживающего на территории реализации проекта - весовой коэффициент критерия равен 10;

доля трудоспособного населения в общей численности населения на территории реализации проекта - весовой коэффициент критерия равен 8;

доля прироста количества постоянных рабочих мест, планируемых к созданию на территории реализации проекта в период его реализации (срок начала и завершения реализации проекта) в рамках предусмотренных проектом мероприятий, а также в рамках инвестиционных проектов, находящихся в стадии реализации, и инвестиционных проектов, реализация которых начнется в первый год реализации проекта, к общей численности населения в возрасте от 15 до 72 лет, проживающего на территории реализации проекта - весовой коэффициент критерия равен 10;

отношение среднемесячных располагаемых ресурсов (доходов) домохозяйств на территории реализации проекта к среднемесячным располагаемым ресурсам (доходам) городских домохозяйств соответствующего субъекта Российской Федерации - весовой коэффициент критерия равен 10;

вклад проектов в достижение целей государственной программы Республики Дагестан «Комплексное развитие сельских территорий Республики Дагестан, утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 25 октября 2019 года № 272 - весовой коэффициент критерия равен 1.

Расчет значений критерий предварительного отбора и присуждение баллов по критериям предварительного отбора производится в соответствии с Порядком отбора проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций, а также требованиями к составу заявочной документации, представляемой на отбор проектов, утвержденными приказом Минсельхоза России от 17 ноября 2021 года № 767 «Об утверждении Порядка отбора проектов комплексного развития сельских территорий или сельских агломераций, а также требования к составу заявочной документации, представляемой на отбор проектов».

от «22» 04 2025 г. № 42

Положение
о Комиссии по предварительному отбору проектов
комплексного развития сельских территорий (агломераций)

1. Общие положения

1. Комиссия по предварительному отбору проектов комплексного развития сельских территорий (агломераций) (далее - Комиссия, проекты) образуется в целях: реализации мероприятий государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»;

осуществления взаимодействия и координации деятельности Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан с органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Дагестан.

2. Комиссия является рабочим органом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан (далее - Министерство).

3. Положение о Комиссии, ее состав (не менее 7 человек) утверждаются приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан.

Комиссия формируется в составе председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

Председатель, заместитель председателя, секретарь и члены комиссии назначаются из числа государственных гражданских служащих, замещающих должности в Министерстве.

В состав Комиссии также включаются представители следующих организаций:

- государственных и муниципальных органов Республики Дагестан;
- подведомственных Министерству учреждений;
- кредитных, научных, образовательных, юридических, консультационных, аудиторских, общественных организаций.

4. Председатель комиссии:

- участвует в голосовании;
- осуществляет общее руководство работой комиссии;
- ведет заседание комиссии;
- утверждает повестку дня заседания комиссии;
- подписывает протокол заседания комиссии.

В случае временного отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

5. Секретарь комиссии:

участвует в заседании (без права голоса);

организует проведение заседаний;

осуществляет организационно-методическое обеспечение деятельности комиссии;

подготавливает материалы для рассмотрения на заседаниях комиссии;

информирует членов комиссии об очередном заседании комиссии;

формирует повестку дня очередного заседания комиссии;

ведет протоколы заседаний комиссии;

обеспечивает оформление протоколов заседаний Комиссии;

доведение до сведения исполнительных органов местного самоуправления муниципальных образований, участвующих в реализации государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 31 мая 2019 года № 696 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий» и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», выписок из протоколов Комиссии, и размещает их в информационно-телекоммуникационной сети интернет на официальном сайте Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Дагестан (www.mcxrd.ru) не позднее 3-х дней после подписания протокола.

В отсутствие секретаря комиссии исполнение его обязанностей по поручению председателя комиссии возлагается на одного из членов комиссии, из числа государственных гражданских служащих, замещающих должности в Министерстве.

6. Комиссия в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством Республики Дагестан и настоящим Положением.

2. Задачи Комиссии

7. Проведение предварительного отбора проектов комплексного развития сельских территорий (агломераций), направленных на достижение целей, соответствующих государственной программе «Комплексное развитие сельских территорий Республики Дагестан», утвержденной постановлением Правительства Республики Дагестан от 25 октября 2019 года № 272 «Об утверждении государственной программы Республики Дагестан» Комплексное развитие сельских территорий Республики Дагестан» (далее – отбор).

3. Полномочия Комиссии

8. Комиссия в целях выполнения возложенной на нее задачи по проведению отбора осуществляет следующие полномочия:

проводит рассмотрение и анализ заявочной документации;

принимает решение о признании проекта прошедшим предварительный отбор или о признании проекта не прошедшим предварительный отбор, которое утверждается приказом Министерства.

4. Права Комиссии

9. Для осуществления своих функций Комиссия имеет право:

запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы и документы от органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований, участвующих в реализации государственной программы Российской Федерации «Комплексное развитие сельских территорий»;

использовать государственные системы связи и коммуникации, пользоваться в установленном порядке базами данных органов государственной власти области.

5. Организация работы Комиссии

10. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

Заседания Комиссии считаются правомочными, если в них принимает участие 2/3 членов Комиссии.

11. Члены Комиссии участвуют в ее заседаниях лично.

Каждый член Комиссии, за исключением секретаря Комиссии, имеет право голоса.

Решения комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии путем открытого голосования и оформляются в течение 5 рабочих дней со дня проведения соответствующего заседания комиссии протоколами, подписываемыми председательствующим на заседании комиссии и членами комиссии, присутствующими на соответствующем заседании комиссии.

При равенстве голосов правом решающего голоса обладает председательствующий на заседании комиссии.

Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании вопросов.

В случае несогласия с принятым решением каждый член Комиссии вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

6. Документы, принимаемые на заседании Комиссии

12. Результаты проведения предварительного отбора оформляются не позднее 2 рабочих дней со дня заседания Комиссии протоколом заседания Комиссии, который подписывают присутствовавшие на заседании члены Комиссии.

Протокол заседания Комиссии размещается на официальном сайте Министерства и направляется посредством системы электронного документооборота органам местного самоуправления не позднее 5 рабочих дней со дня заседания Комиссии.

Протоколы заседаний Комиссии составляются в 1 экземпляре.

Протоколы и прилагаемые к ним материалы заседания Комиссии хранятся в структурном подразделении Министерства, ответственном за реализацию государственной программы «Комплексное развитие сельских территорий».