



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«26» мая 2026 г. № 80

г. Магас

Об утверждении Порядка предоставления субсидии из республиканского бюджета бюджетам муниципальных образований Республики Ингушетия на реализацию комплексной программы развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых» в Республике Ингушетия в 2026 году

В целях реализации программы комплексного развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых» в Республике Ингушетия Правительство Республики Ингушетия постановляет:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из республиканского бюджета бюджетам муниципальных образований Республики Ингушетия на реализацию комплексной программы развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых» в Республике Ингушетия в 2026 году.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Республики Ингушетия



В. В. Слостенин



УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Ингушетия
от «26» мая 2026 г. № 80

Порядок

предоставления субсидии из республиканского бюджета бюджетам муниципальных образований Республики Ингушетия на реализацию комплексной программы развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых» в Республике Ингушетия в 2026 году

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Порядком формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Республики Ингушетия бюджетам муниципальных образований Республики Ингушетия, утвержденным постановлением Правительства Республики Ингушетия от 3 мая 2018 г. № 75 «О порядке формирования, предоставления и распределения субсидий из бюджета Республики Ингушетия бюджетам муниципальных образований Республики Ингушетия», и устанавливает порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета бюджетам муниципальных образований Республики Ингушетия на реализацию программы комплексного развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых» в 2026 году (далее соответственно – Порядок, субсидия).

2. Главным распорядителем субсидии является Комитет по делам молодежи Республики Ингушетия (далее – Комитет).

3. Получателями субсидии являются муниципальные образования Республики Ингушетия (далее – муниципальное образование).

4. Субсидии предоставляются за счет средств федерального бюджета, поступивших в бюджет Республики Ингушетия в рамках реализации комплексной программы развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых» федерального проекта «Россия – страна возможностей», и средств республиканского бюджета, предусмотренных в законе Республики Ингушетия о республиканском бюджете на текущий финансовый год и плановый период (далее – Программа, комплексная Программа).

5. Субсидии предоставляются в целях софинансирования расходов бюджетов муниципальных образований на проведение работ по

капитальному ремонту и оснащению молодежного центра на территории муниципального образования.

6. Условиями предоставления субсидии являются:

а) наличие проектно-сметной документации с указанием необходимых объемов денежных средств для проведения ремонтных работ в молодежном центре;

б) наличие муниципальных правовых актов, устанавливающих расходные обязательства, направленные на реализацию Программы;

в) завершение всех строительных работ до конца текущего года.

7. Для получения субсидии муниципальные образования до 15 июня текущего финансового года представляют в Комитет следующие документы:

а) заявку на предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1;

б) выписку из бюджета муниципального образования, подтверждающую наличие в бюджете муниципального образования бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, в объеме, предусмотренном пунктом 8 настоящего Порядка;

в) копии документов, предусмотренных подпунктами «а» и «б» пункта 6 настоящего Порядка.

8. Размер предоставляемой субсидии определяется на основании представленного сметного перечня расходов, направленных на создание молодежного центра в муниципальном образовании в рамках Программы, в пределах лимитов бюджетных средств, предусмотренных законом Республики Ингушетия о республиканском бюджете на текущий финансовый год и плановый период, в соответствии с объемом денежных средств, предусмотренных в нем на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

8.1. Критериями для отбора муниципального образования являются:

а) наличие помещения для создания молодежного центра, на базе которого планируется проведение ремонтных работ;

б) наличие населения не менее 2000 человек в муниципальном образовании.

9. Решение о предоставлении субсидий (об отказе в предоставлении субсидий) принимается правовым актом Комитета не позднее 5 рабочих дней со дня предоставления муниципальным образованием документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

Комитет уведомляет муниципальное образование о принятом решении в письменной форме в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения.

В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидий в уведомлении указывается основание для отказа в предоставлении субсидий.

10. Основания для отказа в предоставлении субсидий:

а) представление неполного пакета документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, и (или) недостоверных сведений;

б) несоблюдение срока представления документов, указанного в пункте 7 настоящего Порядка;

в) несоблюдение условий предоставления субсидий, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

В случае отказа в предоставлении субсидий по основаниям, предусмотренным в подпункте «а» настоящего пункта, муниципальное образование имеет право повторно обратиться за предоставлением субсидий после устранения оснований, послуживших причиной отказа.

11. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» по форме, аналогичной типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, или типовой форме, утвержденной Министерством финансов Республики Ингушетия.

Комитет вправе включать в соглашение дополнительные условия, которые регулируют особенности порядка предоставления субсидии.

Внесение в соглашение изменений, предусматривающих ухудшение значений целевых показателей результативности использования субсидии, а также увеличение сроков реализации мероприятий, предусмотренных соглашением, не допускается в течение всего периода действия соглашения, за исключением случаев, если выполнение условий предоставления субсидии оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы, изменения значений целевых показателей и индикаторов государственных программ Республики Ингушетия, а также в случае сокращения размера субсидии более чем на 10 процентов.

12. Перечисление субсидии в бюджет муниципального образования осуществляется на основании заявления муниципального образования на перечисление субсидии, представляемого муниципальным образованием в Комитет, по форме согласно приложению № 2.

Муниципальное образование после получения уведомления от Комитета об одобрении субсидии в течение 3 рабочих дней направляет заявку на предоставление субсидии.

В заявке указываются наименование субсидии, необходимый объем средств в пределах предусмотренной субсидии, срок возникновения денежного обязательства муниципального образования республики, финансовое обеспечение которого осуществляется с привлечением средств субсидии.

13. Муниципальные образования представляют в Комитет:

а) ежеквартально, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом:

отчет о расходах, в целях софинансирования которых предоставлена субсидия из бюджета Республики Ингушетия, по форме, утверждаемой соглашением;

отчет о достижении показателей результативности использования субсидии по форме, утверждаемой соглашением;

б) ежемесячно, до 5-го числа месяца, следующего за отчетным периодом:

отчет о статусе контрактации муниципальным образованием средств субсидии, а также фото- и видеоматериалы хода реализации субсидии, направленные на оценку эффективности использования субсидии;

оценка проводится путем анализа фактически достигнутых значений показателей в течение 20 дней после сдачи итогового отчета о достижении показателей результативности использования субсидии.

В случаях представления муниципальным образованием неполной и (или) противоречивой информации в отчетах Комитет по делам молодежи Республики Ингушетия запрашивает дополнительные сведения о соблюдении цели, условий, порядка предоставления субсидии у получателя субсидии для проверки информации, представленной в отчетах.

В случае непредставления муниципальным образованием в установленные сроки отчетов Комитет по делам молодежи Республики Ингушетия в течение 10 рабочих дней с даты окончания сроков представления отчетов запрашивает соответствующие документы у муниципального образования. Получатель (муниципальное образование) обязан представить соответствующие отчеты в течение 5 рабочих дней со дня получения запроса.

14. Значения показателей устанавливаются в соглашении, подписанном в соответствии с типовой формой Министерства финансов Республики Ингушетия.

15. Муниципальные образования несут предусмотренную действующим законодательством ответственность за нарушение условий предоставления субсидии, недостижение результатов, показателей.

В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения муниципальным образованием республики условий ее предоставления к нему применяются бюджетные меры принуждения, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

16. В случае если муниципальным образованием по состоянию на 31 декабря текущего финансового года допущены нарушения обязательств, предусмотренных соглашением, в части достижения показателей результативности использования субсидии и до 1 апреля очередного финансового года указанные нарушения не устранены, то до 20 апреля очередного финансового года из бюджета муниципального образования в бюджет Республики Ингушетия подлежат возврату средства (Ввозврата) в размере, определяемом по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k \times m / n,$$

где $V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования;

m – количество показателей результативности использования субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии, имеет положительное значение;

n – общее количество показателей результативности использования субсидии;

k – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле:

$$k = \text{SUM}D_i / m,$$

где

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -го показателя результативности использования субсидии, который рассчитывается по формуле:

$$D_i = 1 - T_i / S_i,$$

где

T_i – фактически достигнутое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го показателя результативности использования субсидии на отчетную дату.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го показателя результативности использования субсидии.

17. Комитет в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации обеспечивает соблюдение муниципальными образованиями условий, целей и порядка, установленных при предоставлении субсидий.

В случае несоблюдения муниципальным образованием условий, целей и порядка предоставления субсидий Комитет уведомляет муниципальное образование о выявленных нарушениях в течение 5 рабочих дней со дня их выявления.

Муниципальное образование обязано устранить выявленные нарушения в течение 14 рабочих дней со дня получения уведомления.

В случае неустранения муниципальным образованием нарушений в срок, установленный абзацем третьим настоящего пункта, к нему применяются бюджетные меры принуждения в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

18. Остаток не использованных в текущем финансовом году субсидий подлежит возврату в бюджет Республики Ингушетия в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

из республиканского бюджета бюджетам муниципальных образований Республики Ингушетия на реализацию комплексной программы развития молодежной политики в субъектах Российской Федерации «Регион для молодых» в Республике Ингушетия в 2026 году

Заявка на предоставление субсидии

Название муниципалитета	
Наименование молодежного центра (пространства)	
Сроки реализации	
Краткая аннотация	
Актуальность проекта для региона	
Основные целевые группы, на которые направлен центр	
Количественные показатели	
Качественные показатели	
Возможность дальнейшего развития центра	
Полная стоимость (тыс. руб.)	
Запрашиваемая сумма (тыс. руб.)	
Внебюджетные средства (тыс. руб.)	
Партнеры	
Информационное сопровождение	

Календарный план мероприятий реализации мероприятий на базе центра

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок	Показатель результативности

Детализированная смета

№ п/п	Статья расходов	Расчет	Объем финансирования	Источник финансирования
Итого:				

Пояснения к детализированной смете проекта: _____
_____.

Руководитель муниципального образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель муниципального образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

МП

(дата)

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидии
из республиканского бюджета бюджетам

муниципальных образований Республики
Ингушетия на реализацию комплексной
программы развития молодежной политики
в субъектах Российской Федерации
«Регион для молодых»
в Республике Ингушетия в 2026 году

форма

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении субсидии

Прошу предоставить субсидию (наименование муниципального образования) на финансовое обеспечение затрат организации в целях реализации своих уставных целей, осуществляющей свою деятельность в сфере молодежной политики.

Подтверждаю, что все сведения, указанные в документах, представленных в целях получения субсидии, являются достоверными.

Приложение:

1. Согласие получателя субсидии на осуществление Комитетом по делам молодежи Республики Ингушетия и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии по форме согласно приложению к настоящему заявлению.

2. Иные документы (указывается перечень документов).

Глава муниципального образования
(Уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)