



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ И ПРАВИТЕЛЬСТВЭМ И
УНАФЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ПРАВИТЕЛЬСТВОСУНУ
БЕГИМИ**

28 апреля 2025 г.

№ 61-ПП

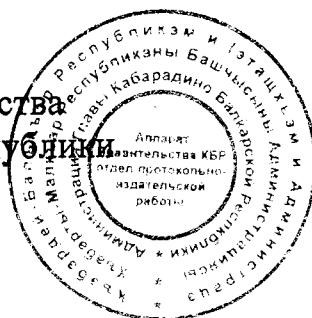
г. Нальчик

**О внесении изменений в некоторые акты
Правительства Кабардино-Балкарской Республики**

Правительство Кабардино-Балкарской Республики
постановляет:

Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся
в некоторые акты Правительства Кабардино-Балкарской Республики.

Председатель Правительства
Кабардино-Балкарской Республики



А.Мусуков

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Кабардино-Балкарской Республики
от 28 апреля 2025 г. № 61-ПП

ИЗМЕНЕНИЯ,
которые вносятся в некоторые акты
Правительства Кабардино-Балкарской Республики

1. В постановлении Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 6 февраля 2009 г. № 14-ПП «О Порядке предоставления ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающих в Кабардино-Балкарской Республике»:

1) в преамбуле слова «от 5 мая 1992 г. № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей» заменить словами «от 23 января 2024 г. № 63 «О мерах социальной поддержки многодетных семей»;

2) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Министерству труда и социальной защиты Кабардино-Балкарской Республики обеспечить организационное и методическое руководство работой по реализации Порядка.»;

3) пункт 3 признать утратившим силу.

2. В Порядке предоставления ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающих в Кабардино-Балкарской Республике, утвержденном указанным постановлением:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг (далее – компенсация) отдельным категориям граждан, проживающих в Кабардино-Балкарской Республике.»;

2) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Право на ежемесячную денежную компенсацию предоставляется отдельным категориям граждан, проживающих в Кабардино-Балкарской Республике, из числа лиц, которым

предоставление компенсации предусмотрено законами Кабардино-Балкарской Республики от 9 апреля 2004 г. № 6-РЗ «О размере ежемесячного вознаграждения приемным родителям и льготах, предоставляемых приемной семье», от 29 декабря 2004 г. № 57-РЗ «О государственной социальной поддержке отдельных категорий граждан в Кабардино-Балкарской Республике», от 29 декабря 2008 г. № 83-РЗ «О компенсации отдельным категориям граждан расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг» и Указом Президента Кабардино-Балкарской Республики от 9 мая 1993 г. № 26 «О дополнительных мерах по социальной поддержке участников Великой Отечественной войны» (далее – граждане, гражданин).

Компенсация не предоставляется гражданам при наличии у них подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года. Получение информации о наличии у граждан такой задолженности осуществляется из государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ).»;

3) по тексту слово «ЕДК» заменить словом «компенсация» в соответствующих падежах;

4) в пунктах 5 и 6 слова «и органами местного самоуправления» исключить;

5) в пункте 7:

а) в абзаце первом слова «в области государственного регулирования тарифов и органами местного самоуправления» исключить;

б) абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«При установлении факта наличия у гражданина подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года, выплата компенсации приостанавливается, а ее возобновление производится после получения сведений о ее погашении из ГИС ЖКХ. Возобновление компенсации производится с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором выплата была приостановлена (с учетом пропущенного периода выплаты компенсации, но не более чем за 3 года до месяца обращения гражданина за возобновлением выплаты компенсации при условии, что в указанном периоде он имел право на ее получение).»;

6) абзацы третий – восьмой пункта 8 изложить в следующей редакции:

«При определении размера компенсации гражданам, имеющим право на меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, на основании заявления гражданина (его представителя) не учитываются следующие зарегистрированные совместно с ним по месту жительства (пребывания) временно отсутствующие члены семьи:

зарегистрированные по месту пребывания в другом жилом помещении (при представлении документа, подтверждающего регистрацию гражданина по месту пребывания);

проходящие военную службу по призыву (при представлении справки из военного комиссариата либо из воинской части);

отбывающие наказание в виде лишения свободы по решению суда (при представлении справки из исправительного учреждения об отбывании наказания);

обучающиеся и (или) работающие за пределами Российской Федерации (при представлении справки, подтверждающей факт обучения, либо справки с места работы, а в случае если член семьи обучается и (или) работает за пределами территории Российской Федерации – справки предоставляются с нотариально заверенным переводом);

признанные безвестно отсутствующими по решению суда (при представлении решения суда, вступившего в силу, о признании гражданина безвестно отсутствующим.»;

7) пункт 9 признать утратившим силу;

8) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Для назначения компенсации гражданин (его представитель) обращается с заявлением о предоставлении компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан по форме согласно приложению № 1 (далее – заявление о предоставлении компенсации) к настоящему Порядку либо с заявлением о возобновлении выплаты компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан по форме согласно приложению № 2 (далее – заявление о возобновлении выплаты компенсации) и документами (сведениями), необходимыми для назначения компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан согласно Перечню документов (сведений), необходимых для назначения компенсации расходов

на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, приведенному в приложении № 3 к настоящему Порядку (далее – документы (сведения), Перечень):

а) в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ), а также регионального портала государственных и муниципальных услуг (далее – РПГУ);

б) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ);

в) лично в орган, осуществляющий назначение компенсации – в государственное казенное учреждение «Республиканский центр труда, занятости и социальной защиты» (далее – Центр) по месту жительства (пребывания) гражданина в Кабардино-Балкарской Республике.»;

9) дополнить пунктами 10-1 – 10-6 следующего содержания:

«10-1. Документы (сведения) в соответствии с Перечнем запрашиваются Центром в рамках межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) представляются гражданином в соответствии с Перечнем самостоятельно. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный электронный запрос не может превышать 48 часов со дня поступления межведомственного электронного запроса в орган и (или) организацию.

Документы (сведения) в соответствии с пунктами 2, 4 и 7 Перечня представляются гражданином лично с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Документы (сведения), составленные на украинском языке, представляются гражданами из числа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области на день принятия в Российскую Федерацию указанных республик и областей и образования в составе Российской Федерации новых субъектов (30 сентября 2022 г.), постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 11 мая 2014 г. по 29 сентября 2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области с 24 февраля 2022 г. по 29 сентября 2022 г. и выехавших в эти периоды за пределы указанных

территорий в Российскую Федерацию, в том числе через территории третьих государств, или постоянно проживавших по состоянию на день вступления в силу Федерального закона от 17 февраля 2023 г. № 17-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере социальной защиты и социального обслуживания граждан, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» на территориях указанных субъектов Российской Федерации, лично без перевода на русский язык.

Гражданин вправе представить документы (сведения) в соответствии с пунктами 1, 3, 6, 9 – 25 Перечня, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг, самостоятельно.

В случае подачи заявления о предоставлении компенсации через представителя предъявляются документы, удостоверяющие его личность и подтверждающие его полномочия.

Если представленные с заявлением копии документов (сведений) не заверены в установленном порядке, то вместе с копиями представляются оригиналы документов. Центр или МФЦ сличает копии документов с подлинником, заверяет их своей подписью и печатью Центра или МФЦ и возвращает гражданину подлинники документов.

Гражданин несет ответственность за полноту и достоверность сведений, указанных в заявлении о предоставлении компенсации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10-2. Подача заявления о предоставлении компенсации либо заявления о возобновлении выплаты компенсации с прилагаемыми документами (сведениями) в электронной форме с использованием ЕПГУ или РПГУ осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность гражданина установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи, или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

10-3. Регистрация заявления о предоставлении компенсации либо заявления о возобновлении выплаты компенсации с прилагаемыми

документами (сведениями) осуществляется не позднее одного рабочего дня со дня подачи заявления о компенсации лично (со дня направления заявления о компенсации в случае подачи заявления с использованием ЕПГУ или РПГУ либо со дня поступления заявления о компенсации в Центр, в случае его подачи через МФЦ).

10-4. Основаниями для отказа в приеме заявления о предоставлении компенсации либо заявления о возобновлении выплаты компенсации с документами (сведениями) являются:

а) неполное или некорректное заполнение полей в форме заявления о предоставлении компенсации либо заявления о возобновлении выплаты компенсации, в том числе в интерактивной форме заявления о компенсации на едином портале или региональном портале;

б) истечение срока действия документа (сведений) (на день подачи заявления о предоставлении компенсации либо заявления о возобновлении выплаты компенсации);

в) представленные документы (сведения) содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) подача заявления о предоставлении компенсации либо заявления о возобновлении выплаты компенсации лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

д) представленные документы (сведения) содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию, содержащуюся в них, для предоставления услуги;

е) представление документов (сведений), не соответствующих по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

ж) заявления о предоставлении компенсации либо заявления о возобновлении выплаты компенсации с документами (сведениями) подано в электронной форме с нарушением установленных требований.

10-5. При подаче заявления о предоставлении компенсации либо заявления о возобновлении выплаты компенсации посредством ЕПГУ или РПГУ Центр в случае необходимости представления документов (сведений) в соответствии с Перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), обязанность по представлению которых возложена на гражданина, не позднее одного рабочего дня со дня регистрации заявления о предоставлении компенсации либо заявления о возобновлении выплаты компенсации направляет гражданину через ЕПГУ или РПГУ уведомление о необходимости

представления документов (сведений).

Гражданин в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления от Центра представляет документы (сведения) в соответствии с Перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

В случае если при личном обращении с заявлением о предоставлении компенсации либо заявлением о возобновлении выплаты компенсации, в том числе через МФЦ, гражданином представлен неполный комплект документов (сведений) в соответствии с Перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), обязанность по представлению которых возложена на гражданина, гражданин обязан представить в Центр в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о компенсации недостающие документы (сведения).

Срок рассмотрения заявления о предоставлении компенсации либо заявления о возобновлении выплаты компенсации приостанавливается на 10 рабочих дней в случае не поступления документов (сведений), запрашиваемых посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

В случае установления факта наличия в заявлении о предоставлении компенсации, либо заявлении о возобновлении выплаты компенсации и (или) документах (сведениях), представленных гражданином, неполной информации Центр приостанавливает рассмотрение заявления и не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет гражданина о приостановлении рассмотрения заявления о предоставлении компенсации либо заявления о возобновлении выплаты компенсации с указанием информации, подлежащей корректировке, но не более чем на 5 рабочих дней со дня получения гражданином уведомления.

Гражданин в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о приостановке рассмотрения заявления направляет в Центр (способом, указанным в заявлении о предоставлении компенсации либо заявлении о возобновлении выплаты компенсации), доработанное заявление о предоставлении компенсации либо заявление о возобновлении выплаты компенсации и (или) доработанные документы (сведения).

Граждане, у которых меры социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг в соответствии с нормативными правовыми актами, указанными в пункте 2 настоящего Порядка, распространяются на совместно проживающих членов семьи,

представляют на каждого члена семьи:

документ, удостоверяющий личность гражданина и подтверждающий место его жительства (пребывания) на территории Кабардино-Балкарской Республики;

сведения о страховом номере индивидуального лицевого счета гражданина;

согласие на обработку его персональных данных по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

10-6. Решение о предоставлении (возобновлении) компенсации либо об отказе в предоставлении (возобновлении выплаты) компенсации принимается Центром в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявлений по формам согласно приложениям № 5 и 6 к настоящему Порядку.

Оставление заявления о предоставлении компенсации или заявления о возобновлении выплаты компенсации без рассмотрения не допускается.

Компенсация назначается гражданину с первого числа месяца, следующего за месяцем обращения, на срок установления льготного статуса, но не ранее возникновения права на указанную выплату.»;

10) в абзаце третьем пункта 14 слова «, на основании пенсионного удостоверения.» исключить;

11) пункты 15 и 19 признать утратившими силу;

12) пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. Выплата компенсации:

а) приостанавливается Министерством в случаях:

получения информации из ГИС ЖКХ о наличии у гражданина подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года. Возобновление выплаты компенсации осуществляется Министерством с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором выплата была приостановлена (с учетом пропущенного периода выплаты компенсации, но не более чем за 3 года до месяца обращения гражданина за возобновлением выплаты компенсации при условии, что в указанном периоде он имел право на ее получение);

поступления сведений от учреждений почтовой связи об отсутствии доставки денежных сумм более 6 (шести) месяцев до выяснения причин длительного неполучения гражданином денежных сумм. Возобновление выплаты компенсации осуществляется Министерством с первого числа месяца, следующего за месяцем,

в котором выплата была приостановлена (с учетом пропущенного периода выплаты компенсации, но не более чем за 3 года до месяца обращения гражданина за возобновлением выплаты компенсации при условии, что в указанном периоде он имел право на ее получение);

окончания срока действия справки об инвалидности. Возобновление выплаты компенсации осуществляется Министерством по заявлению гражданина без истребования справки об инвалидности на основании сведений, содержащихся в федеральном реестре инвалидов. Для продления выплаты компенсации инвалидам Центр в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия в территориальных органах Отделения фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Кабардино-Балкарской Республике сведения, подтверждающие факт установления инвалидности. Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных. Гражданин вправе по собственной инициативе представить в Центр указанные сведения. Продление выплаты компенсации производится со дня признания гражданина инвалидом, но не более чем за 3 месяца, предшествующих месяцу, в котором подано заявление о возобновлении выплаты компенсации;

б) прекращается Министерством в случаях:

снятия с регистрационного учета по месту жительства (пребывания) и выезда гражданина за пределы Кабардино-Балкарской Республики;

смерти гражданина либо вступления в силу решение суда об объявлении его умершим или о признании его безвестно отсутствующим;

лишения свободы по приговору суда;

зачисления на полное государственное обеспечение или в государственное стационарное учреждение социального обслуживания;

окончания действия договора о передаче ребенка (детей) на воспитание в приемную семью;

наступления обстоятельств, вследствие которых гражданином утрачено право на получение компенсации.

Выплата компенсации прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступили названные обстоятельства.»;

13) пункты 25 – 27 изложить в следующей редакции:

«25. Центр:

на основании заявлений граждан, принятых через ЕПГУ, РПГУ, МФЦ, либо принятых в ходе личного обращения в Центр, осуществляет регистрацию заявления о предоставлении компенсации либо заявления о возобновлении выплаты компенсации в отдельном журнале не позднее одного рабочего дня со дня поступления заявления;

информирует гражданина о предоставлении (возобновлении выплаты) компенсации либо об отказе в предоставлении (возобновлении выплаты) компенсации способом, указанным в заявлении, в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения;

после принятия решения о предоставлении (возобновлении выплаты) компенсации либо об отказе в предоставлении (возобновлении выплаты) компенсации формирует электронное дело в соответствии с Перечнем и направляет электронные документы и (или) электронные образы документов (сканирование документов в той форме, в которой они были представлены), заверенные усиленной квалифицированной подписью ответственного специалиста МФЦ или Центра, в Министерство;

консультируют граждан по вопросам предоставления компенсации;

в личном кабинете гражданина, подавшего заявление через ЕПГУ или РПГУ, на едином портале размещает статусы о ходе предоставления компенсации:

заявление о компенсации зарегистрировано;

предоставление компенсации приостановлено;

компенсация предоставлена;

в предоставлении компенсации отказано.

26. Министерство:

организует и координирует работу по предоставлению компенсации гражданам в соответствии с действующим законодательством;

принимает электронные дела заявителей, сформированные Центром, осуществляет ежемесячный расчет, начисление и формирование объемов финансирования на выплату компенсации;

ежемесячно осуществляет выплату компенсации гражданам путем зачисления средств на банковскую карту, являющуюся национальным платежным инструментом, либо через отделения акционерного общества «Почта России» по месту жительства (пребывания);

ежемесячно до 15 числа направляет в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации заявку на доведение предельных объемов финансирования в части субвенции из федерального бюджета на финансовое обеспечение оплаты жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан на очередной месяц;

ежеквартально до 15 числа, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации:

отчет об объеме расходов субвенции из федерального бюджета на финансовое обеспечение оплаты жилищно-коммунальных услуг отдельным категориям граждан на истекший квартал;

сведения о фактической численности получателей (с указанием категории получателей мер социальной поддержки, основания получения мер социальной поддержки и размера занимаемой площади жилого помещения).

27. Основаниями для отказа в назначении компенсации являются:

представление документов (сведений) в соответствии с абзацем четвертым пункта 10-1 настоящего Порядка, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме;

несоответствие гражданина категории лиц, имеющих право на предоставление услуги;

представление гражданином неполного комплекта документов (сведений) в соответствии с Перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), обязанность по представлению которых возложена на гражданина, по истечении сроков, предусмотренных пунктом 10-5 настоящего Порядка для предоставления государственной услуги для представления доработанных гражданином документов (сведений);

наличие у заявителя подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг, образовавшейся не более чем за 3 последних года;

на день подачи заявления гражданин уже является получателем компенсации.»;

14) пункт 28 признать утратившим силу;

15) приложения № 1 – 3 к Порядку изложить в следующей редакции:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления ежемесячной
денежной компенсации расходов
на оплату жилого помещения
и коммунальных услуг отдельным
категориям граждан, проживающих
в Кабардино-Балкарской Республике

В государственное казенное учреждение
«Республиканский центр труда, занятости и социальной защиты

(района, города)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о предоставлении компенсации расходов на оплату жилого помещения
и коммунальных услуг отдельным категориям граждан**

№ _____ от _____

Заявитель _____

Представитель _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Адрес регистрации по месту жительства на территории КБР: _____

Адрес регистрации по месту пребывания на территории КБР: _____

Паспорт гражданина Российской Федерации	Дата рождения		Серия:	Номер:
	Дата выдачи		Кем выдан:	
	СНИЛС		Конт. тел.:	
	Электронная почта:			

Сведения о представителе

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя полностью)

Вид представителя _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Паспорт гражданина Российской Федерации	Дата рождения		Серия:	Номер:
	Дата выдачи		Кем выдан:	
	СНИЛС		Конт. тел.:	

	Электронная почта:
--	--------------------

Причина отнесения заявителя к отдельным категориям граждан

(указать льготную категорию)

Номер и дата выдачи документа, подтверждающего льготную категорию

Срок действия льготной категории

**Сведения о жилом помещении,
в котором гражданин зарегистрирован по месту жительства (месту
пребывания) и в отношении которого будет получать ежемесячную денежную
компенсацию расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг**

Принадлежность жилого фонда		Год постройки	
государственный (муниципальный)		до 1999 года	
частный		после 1999 года	
Вид жилого помещения		Количество этажей в доме	
квартира		Количество этажей в доме	
коммунальная квартира		Общая площадь квартиры (дома)	
общежитие		Количество комнат	
частный дом		Количество зарегистрированных лиц	

Наименование коммунальной услуги	Наличие прибора учета (да/нет)	Название организации (управляющая компания), предоставляющая ЖКУ	Номер лицевого счета
Оплата жилья:			
содержание жилья			
наем жилья			
содержание лифта			
содержание мусоропровода			
Капитальный ремонт			
Электроэнергия:			
городское население			
сельское население			

электроплиты			
ОДН			
Сетевой газ:			
газовая плита			
газовая колонка			
сжиженный газ			
Холодное водоснабжение:			
ванна/душ			
унитаз			
мойка/раковина			
полив			
ОДН			
Водоотведение:			
централизованное			
дворовая канализация			
Горячее водоснабжение			
Централизованное отопление:			
оплата сезонная			
оплата круглогодичная			
Отопление с использованием природного газа			
Обращение с ТКО			

**Сведения о гражданах,
зарегистрированных по месту жительства (пребывания) с заявителем по адресу
объекта, в отношении которого подается заявление о предоставлении
ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения
и коммунальных услуг**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	СНИЛС	Степень родства	Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения)	Документ, подтверждающий родство с заявителем (реквизиты записи акта о заключении брака,

						о рождении детей – номер записи, дата записи, наименование органа, которым осуществлена государственная регистрация акта гражданского состояния)
1						
2						

Компенсацию прошу направить

	Реквизиты
Почта	№ отделения почтовой связи _____
Банк	№ расчетного счета _____
	№ карты, являющейся национальным платежным инструментом _____

Результат о назначении компенсации хочу получить
в бумажном виде

	в МФЦ по адресу: _____
	в Центре, по адресу: _____

в электронном виде

	в личном кабинете ЕПГУ или РПГУ
--	---------------------------------

К заявлению прилагаю следующие документы

№ п/п	
1	
.....	

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(на).

Даю свое согласие на получение, обработку и передачу моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федеральным законом от 27 июля 2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обо всех обстоятельствах, влекущих приостановление (прекращение) выплаты компенсации либо изменение размера компенсации (изменение льготного основания;

изменение места жительства (пребывания), в том числе у членов семьи; изменение состава семьи вследствие смерти одного из членов семьи и др.), обязуюсь сообщать в срок до 5 календарных дней в Центр.

(ФИО заявителя)

(подпись заявителя)

(расшифровка)

Расписка-уведомление

Заявление и документы по перечню принял от гр. _____

Регистрационный номер заявления	Дата представления документов	Подпись специалиста (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2

к Порядку предоставления ежемесячной
денежной компенсации расходов
на оплату жилого помещения
и коммунальных услуг отдельным
категориям граждан, проживающих
в Кабардино-Балкарской Республике

В государственное казенное учреждение
«Республиканский центр труда, занятости и социальной защиты»

(района, города)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о возобновлении выплаты компенсации расходов на оплату жилого помещения
и коммунальных услуг отдельным категориям граждан

№ _____ от _____ Заявитель _____

Представитель _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Адрес регистрации по месту жительства на территории КБР: _____

Адрес регистрации по месту пребывания на территории КБР: _____

Паспорт гражданина Российской Федерации	Дата рождения		Серия:	Номер:
	Дата выдачи		Кем выдан:	
	СНИЛС		Конт. тел.:	

	Электронная почта:
--	--------------------

Сведения о представителе

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя полностью)

Вид представителя _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Паспорт гражданина Российской Федерации	Дата рождения		Серия:	Номер:
	Дата выдачи		Кем выдан:	
	СНИЛС		Конт. тел.:	
	Электронная почта:			

Причина отнесения заявителя к отдельным категориям граждан

(указать льготную категорию)

Прошу возобновить выплату компенсации:

- ☐ в связи с погашением судебной задолженности по оплате ЖКУ
- ☐ после длительного неполучения через учреждение почтовой связи
- ☐ в связи с продлением срока действия справки по инвалидности

Компенсацию прошу направить

	Реквизиты
Почта	№ отделения почтовой связи _____
Банк	№ расчетного счета _____
	№ карты, являющейся национальным платежным инструментом _____

Результат о назначении компенсации хочу получить

в бумажном виде

	в МФЦ по адресу: _____
	в Центре, по адресу: _____

в электронном виде

	в личном кабинете ЕПГУ или РПГУ
--	---------------------------------

К заявлению прилагаю следующие документы

№ п/п	
1	
.....	

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(на).

Даю свое согласие на получение, обработку и передачу моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обо всех обстоятельствах, влекущих приостановление (прекращение) выплаты компенсации либо изменение размера компенсации (изменение льготного основания; изменение места жительства (пребывания), в том числе у членов семьи; изменение состава семьи вследствие смерти одного из членов семьи и др.), обязуюсь сообщать в срок до 5 календарных дней в Центр.

(ФИО заявителя)

(подпись заявителя)

(расшифровка)

Расписка-уведомление

Заявление и документы по перечню принял от гр. _____

Регистрационный номер заявления	Дата представления документов	Подпись специалиста (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку предоставления ежемесячной
денежной компенсации расходов
на оплату жилого помещения
и коммунальных услуг отдельным
категориям граждан, проживающих
в Кабардино-Балкарской Республике

ПЕРЕЧЕНЬ

**документов (сведений), необходимых для назначения компенсации
расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг
отдельным категориям граждан**

Наименование документа (сведений)		Источник поступления документов (сведений), способ получения
1	Сведения о рождении (за исключением	ФНС России (Единый государственный

	случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	реестр записей актов гражданского состояния), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
2	Документ иностранного государства о рождении (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
3	Сведения о смерти (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
3	Документ иностранного государства о смерти (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
4	Документ, подтверждающий правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
5	Сведения о заключении (расторжении) брака (за исключением случаев регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	ФНС России (Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
6	Документ иностранного государства	заявитель, посредством представления

	о заключении (расторжении) брака (в случае регистрации записи соответствующего акта компетентным органом иностранного государства)	подтверждающих документов
7	Сведения о факте обучения по очной форме в общеобразовательной организации либо профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования - для детей, достигших 18-летнего возраста, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
8	Сведения (удостоверение), подтверждающее статус многодетной семьи	ГКУ «Республиканский центр труда, занятости и социальной защиты» посредством Единой цифровой платформы; заявитель, посредством представления подтверждающих документов
9	Сведения о трудовой деятельности	Социальный фонд России, посредством автоматизированной информационной системы Социального фонда России
10	Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, в том числе совместно проживающих членов семьи	МВД России (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
11	Сведения о ранее выданных паспортах, удостоверяющих личность гражданина на территории Российской Федерации	МВД России (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
12	Документ (сведения) об отнесении	Социальный фонд России (Единая

	гражданина к отдельной категории	государственная информационная система социального обеспечения), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; орган государственной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае отсутствия сведений в Единой государственной информационной системе социального обеспечения и ведомственной информационной системе), посредством представления подтверждающих документов
13	Сведения о получении пенсии по случаю потери кормильца, по старости или по инвалидности	Социальный фонд России, посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
14	Решение суда о нахождении на иждивении погибшего (умершего), за исключением нетрудоспособных членов семей погибших (умерших) из числа детей в возрасте до 18 лет	заявитель, посредством представления копии решения суда о нахождении на иждивении; с 1 января 2025 г. - суд, вынесший судебное решение, посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
15	Сведения об отсутствии подтвержденной вступившими в законную силу судебными актами непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась не более чем за 3 последних года	Минстрой России (государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
16	Сведения о наличии инвалидности и ее группе (при наличии)	Социальный фонд России (федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр инвалидов»), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
17	Сведения о недвижимом имуществе, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости	публично-правовая компания «Роскадастр», посредством единой системы межведомственного

		электронного взаимодействия
18	Сведения о начислениях, произведенных платежах и характеристиках объектов жилищного фонда	о Минстрой России (государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае отсутствия сведений в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства), посредством представления подтверждающих документов
19	Сведения о назначении меры социальной поддержки в другом субъекте Российской Федерации	Социальный фонд России (Единая государственная информационная система социального обеспечения), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
20	Сведения (выписка) о решении органа опеки и попечительства об установлении опеки над ребенком	Социальный фонд России, посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
21	Сведения о реабилитации	МВД России (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
22	Сведения о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС, в том числе совместно проживающих членов семьи	Социальный фонд России, посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
23	Сведения о лишении (ограничении, восстановлении) родительских прав, сведения об отмене ограничения родительских прав, сведения об отобрании ребенка при непосредственной угрозе его жизни или здоровью	Социальный фонд России, посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
24	Сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации	МВД России (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия

25	Документ, подтверждающий полномочие представителя заявителя (в случае подачи заявления представителем заявителя)	представитель заявителя, посредством представления подтверждающих документов
26	Сведения о банковских реквизитах	заявитель, посредством представления подтверждающих документов; представитель заявителя, посредством представления подтверждающих документов

16) дополнить приложениями № 4 - 6 следующего содержания:

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку предоставления ежемесячной
денежной компенсации расходов
на оплату жилого помещения
и коммунальных услуг отдельным
категориям граждан, проживающих
в Кабардино-Балкарской Республике

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных
на совместно проживающих членов семьи

Я, _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

зарегистрирован(а) по адресу: _____

(почтовый адрес регистрации по месту постоянного жительства)

Паспорт гражданина РФ	Дата рождения		Серия:	Номер:
	Дата выдачи		Кем выдан:	

настоящим даю свое согласие Центру на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу), обезличивание, блокировку и уничтожение) моих персональных данных для целей, связанных с назначением и предоставлением ежемесячной денежной компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающих в Кабардино-Балкарской Республике.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с положениями Федерального закона в области защиты персональных данных мне разъяснены.

Срок обработки моих персональных данных истекает одновременно с окончанием действия правоустанавливающих документов, являющихся основанием для получения мер социальной поддержки. Данное согласие может быть мной отозвано в любое время по соглашению сторон.

(дата)

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(подпись)

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку предоставления ежемесячной
денежной компенсации расходов на оплату
жилого помещения и коммунальных услуг
отдельным категориям граждан, проживающих
в Кабардино-Балкарской Республике

РЕШЕНИЕ
о предоставлении (возобновлении выплаты)
компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных
услуг отдельным категориям граждан
№ _____ от _____

(наименование органа, уполномоченного на принятие решения)

Кому

(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес)

(адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания))

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг № _____ от _____ г. и прилагаемых к нему документов (сведений) принято **решение о предоставлении (возобновлении выплаты) компенсации** расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданину(гражданке)

(нужное подчеркнуть)

Категория	Период предоставления меры социальной поддержки	Размер компенсации

Должность сотрудника органа,
уполномоченного на принятие
решения

Сведения
об электронной подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Порядку предоставления ежемесячной
денежной компенсации расходов на оплату
жилого помещения и коммунальных услуг
отдельным категориям граждан, проживающих
в Кабардино-Балкарской Республике

РЕШЕНИЕ
об отказе в предоставлении (в возобновлении выплаты)
компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных
услуг отдельным категориям граждан

№ _____ от _____

(наименование органа, уполномоченного на принятие решения)

Кому

(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес)

(адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания))

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении компенсации (возобновлении выплаты) расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг № _____ от _____ г. и прилагаемых к нему документов (сведений) принято **решение об отказе в предоставлении (возобновлении выплаты) компенсации** расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг гражданину(гражданке)

(нужное подчеркнуть)

Категория	Период предоставления меры социальной поддержки	Размер компенсации

Разъяснение причины отказа

Вы вправе повторно обратиться в Центр с заявлением о компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг после устранения указанных нарушений.

Такой отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

Должность сотрудника органа,
уполномоченного на принятие
решения

Сведения
об электронной подписи

».

3. В Порядке предоставления ежемесячной денежной компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан, проживающих в Кабардино-Балкарской Республике, утвержденном постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 3 августа 2016 г. № 142-ПП:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Право на компенсацию предоставляется одиноко проживающим неработающим или проживающим в составе семьи, состоящей только из совместно проживающих неработающих граждан пенсионного возраста и (или) неработающих инвалидов I и (или) II группы, собственникам жилых помещений, достигшим возраста 70 и 80 лет, по месту их жительства (пребывания) в Кабардино-Балкарской Республике (далее – гражданин).

Компенсация не предоставляется гражданам при наличии у них подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, которая образовалась за период не более чем три последних года. Получение информации о наличии у граждан такой задолженности запрашивается из государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства (далее – ГИС ЖКХ).»;

2) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Для назначения компенсации гражданин (его представитель) обращается с заявлением о предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме по форме согласно приложению № 1 (далее – заявление о предоставлении компенсации) к настоящему Порядку либо с заявлением о возобновлении выплаты компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме по форме согласно приложению № 2 (далее – заявление о возобновлении выплаты компенсации) и документами согласно Перечню документов (сведений), необходимых для назначения по единому стандарту предоставления компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям граждан (далее – документы (сведения), Перечень), приведенному в приложении № 3 к настоящему Порядку:

а) в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – ЕПГУ), а также регионального портала государственных и муниципальных услуг (далее – РПГУ);

б) через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ);

в) лично в орган, осуществляющий назначение компенсации – в государственное казенное учреждение «Республиканский центр труда, занятости и социальной защиты» (далее – Центр) по месту жительства (пребывания) гражданина в Кабардино-Балкарской Республике.»;

3) дополнить пунктами 5-1 – 5-7 следующего содержания:

«5-1. Документы (сведения) в соответствии с Перечнем запрашиваются Центром в рамках межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) представляются гражданином в соответствии с Перечнем самостоятельно. Срок подготовки и направления ответа на межведомственный электронный запрос не может превышать 48 часов со дня поступления межведомственного электронного запроса в орган и (или) организацию.

Документы (сведения), составленные на украинском языке, представляются гражданами из числа граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области на день принятия в Российскую Федерацию указанных республик и областей и образования в составе Российской Федерации новых субъектов (30 сентября 2022 г.), постоянно проживавших на территориях Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики с 11 мая 2014 г. по 29 сентября 2022 г., на территориях Запорожской области и Херсонской области с 24 февраля 2022 г. по 29 сентября 2022 г. и выехавших в эти периоды за пределы указанных территорий в Российскую Федерацию, в том числе через территории третьих государств, или постоянно проживавших по состоянию на день вступления в силу Федерального закона от 17 февраля 2023 г. № 17-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере социальной защиты и социального обслуживания граждан, проживающих на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» на территориях указанных субъектов Российской Федерации, лично без перевода на русский язык.

Гражданин вправе представить документы (сведения) в соответствии с пунктами 2 – 5, 7 – 10 Перечня, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении

государственных или муниципальных услуг, самостоятельно.

В случае подачи гражданином заявления через законного представителя предъявляются документы, удостоверяющие его личность и подтверждающие его полномочия.

Если представленные с заявлением копии документов (сведений) не заверены в установленном порядке, то вместе с копиями представляются оригиналы документов. Центр или МФЦ сличает копии документов с подлинником, заверяет их своей подписью и печатью Центра или МФЦ и возвращает гражданину подлинники документов.

Гражданин несет ответственность за полноту и достоверность сведений, указанных в заявлении о компенсации, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5-2. Подача заявления о предоставлении компенсации либо с заявлением о возобновлении выплаты компенсации с прилагаемыми документами (сведениями) в электронной форме с использованием ЕПГУ или РПГУ осуществляется с использованием простой электронной подписи при условии, что личность гражданина установлена при личном приеме при выдаче ключа простой электронной подписи, или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

5-3. Регистрация заявления о предоставлении компенсации либо заявления о возобновлении выплаты компенсации с прилагаемыми документами (сведениями) осуществляется не позднее одного рабочего дня со дня подачи заявления о компенсации лично (со дня направления заявления о предоставлении компенсации в случае подачи заявления с использованием ЕПГУ или РПГУ либо со дня поступления заявления о предоставлении компенсации в Центр, в случае его подачи через МФЦ).

5-4. Основаниями для отказа в приеме заявления о предоставлении компенсации либо заявления о возобновлении выплаты компенсации с документами (сведениями) являются:

а) неполное или некорректное заполнение полей в форме заявления о предоставлении компенсации либо заявления о возобновлении выплаты компенсации, в том числе в интерактивной форме заявления на едином портале или региональном портале;

б) истечение срока действия документа (сведений) (на день подачи заявления о предоставлении компенсации либо заявления

о возобновлении выплаты компенсации);

в) представленные документы (сведения) содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

г) подача заявления о предоставлении компенсации либо заявления о возобновлении выплаты компенсации лицом, не уполномоченным на осуществление таких действий;

д) представленные документы (сведения) содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию, содержащуюся в них, для предоставления услуги;

е) представление документов (сведений), не соответствующих по форме или содержанию требованиям законодательства Российской Федерации;

ж) заявления о предоставлении компенсации либо заявления о возобновлении выплаты компенсации с документами (сведениями) подано в электронной форме с нарушением установленных требований.

5-5. При подаче заявления о предоставлении компенсации либо заявления о возобновлении выплаты компенсации посредством ЕПГУ или РПГУ Центр в случае необходимости представления документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на гражданина в соответствии с Перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), не позднее одного рабочего дня со дня регистрации заявления о предоставлении компенсации либо заявления о возобновлении выплаты компенсации направляет гражданину через ЕПГУ или РПГУ уведомление о необходимости представления документов (сведений).

Гражданин в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления от Центра представляет документы (сведения) в соответствии с Перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

В случае если при личном обращении с заявлением о предоставлении компенсации либо заявлением о возобновлении выплаты компенсации, в том числе через МФЦ, гражданином представлен неполный комплект документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на гражданина в соответствии с Перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), гражданин обязан представить в Центр в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления о предоставлении компенсации или заявления о возобновлении выплаты компенсации недостающие документы (сведения).

Срок рассмотрения заявления о предоставлении компенсации или заявления о возобновлении выплаты компенсации

приостанавливается на 10 рабочих дней в случае не поступления документов (сведений), запрашиваемых посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

В случае установления факта наличия в заявлении о предоставлении компенсации или заявления о возобновлении выплаты компенсации и (или) документах (сведениях), представленных гражданином, неполной информации, Центр приостанавливает рассмотрение заявления и не позднее одного рабочего дня со дня принятия данного решения уведомляет гражданина о приостановлении рассмотрения заявления о предоставлении компенсации либо заявления о возобновлении выплаты компенсации с указанием информации, подлежащей корректировке, но не более чем на 5 рабочих дней со дня получения гражданином уведомления.

Гражданин в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о приостановке рассмотрения заявления направляет в Центр (способом, указанным в заявлении), доработанное заявление о предоставлении компенсации, заявление о возобновлении выплаты компенсации и (или) доработанные документы (сведения).

5-6. Решение о предоставлении (возобновлении выплаты) компенсации либо об отказе в предоставлении (возобновлении выплаты) компенсации принимается Центром в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о компенсации по формам согласно приложениям № 4 и 5.

Оставление заявления о предоставлении компенсации или заявления о возобновлении выплаты компенсации без рассмотрения не допускается.

5-7. При определении размера компенсации гражданам, имеющим право на меры социальной поддержки по уплате взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, на основании заявления гражданина (его представителя) не учитываются следующие зарегистрированные совместно с ним по месту жительства (пребывания) временно отсутствующие члены семьи:

зарегистрированные по месту пребывания в другом жилом помещении (при представлении документа, подтверждающего регистрацию гражданина по месту пребывания;

проходящие военную службу по призыву (при представлении справки из военного комиссариата либо из воинской части;

отбывающие наказание в виде лишения свободы по решению суда (при представлении справки из исправительного учреждения об отбывании наказания;

обучающиеся и (или) работающие за пределами Российской Федерации (при представлении справки, подтверждающей факт

обучения, либо справка с места работы, а в случае если член семьи обучается и (или) работает за пределами территории Российской Федерации – справки с нотариально заверенным переводом;

признанные безвестно отсутствующими по решению суда (при представлении решения суда, вступившего в силу, о признании гражданина безвестно отсутствующим.»;

4) пункты 6 и 8 признать утратившим силу;

5) пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Основаниями для отказа в назначении компенсации являются: представление документов (сведений) в соответствии с абзацем третьим пункта 5-1 настоящего Порядка, которые противоречат сведениям, полученным в ходе межведомственного информационного взаимодействия в электронной форме;

несоответствие гражданина категории лиц, имеющих право на предоставление услуги;

представление гражданином неполного комплекта документов (сведений), обязанность по представлению которых возложена на гражданина в соответствии с Перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), по истечении сроков, предусмотренных пунктом 5-5 настоящего Порядка для предоставления государственной услуги для предоставления доработанных гражданином документов (сведений);

наличие у гражданина подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по уплате взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, образовавшейся не более чем за 3 последних года;

на день подачи заявления гражданин уже является получателем компенсации.»;

б) в абзаце четвертом пункта 11 слова «с перечнем документов, предусмотренных пунктом 5 настоящего Порядка» заменить словами «с заявлением и документами (сведениями) в соответствии с Перечнем»;

7) пункт 13 дополнить пунктами дополнить пунктами 13-1 и 13-2 следующего содержания:

«13-1. Центр:

на основании заявлений граждан, принятых через ЕПГУ, РПГУ, МФЦ, либо принятых в ходе личного обращения в Центр, осуществляет регистрацию заявления о предоставлении компенсации либо заявления о возобновлении выплаты компенсации в отдельном журнале не позднее одного рабочего дня со дня поступления заявления;

информирует гражданина о предоставлении (возобновлении выплаты) компенсации либо об отказе в предоставлении (возобновлении

выплаты) компенсации способом, указанным в заявлении, в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения;

после принятия решения о предоставлении (возобновлении выплаты) компенсации либо об отказе в предоставлении (возобновлении выплаты) формирует электронное дело в соответствии с Перечнем и направляет электронные документы и (или) электронные образы документов (сканирование документов в той форме, в которой они были представлены), заверенные усиленной квалифицированной подписью ответственного специалиста МФЦ или Центра, в Министерство;

консультируют граждан по вопросам предоставления компенсации;

в личном кабинете гражданина, подавшего заявление через ЕПГУ или РПГУ, на едином портале размещает статусы о ходе предоставления компенсации:

заявление о компенсации зарегистрировано;

предоставление компенсации приостановлено;

компенсация предоставлена;

в предоставлении компенсации отказано;

13-2. Министерство:

организует и координирует работу по предоставлению компенсации гражданам в соответствии с действующим законодательством;

принимает электронные дела заявителей, сформированные Центром, и осуществляет ежемесячный расчет, начисление и формирование объемов финансирования на выплату компенсации;

ежемесячно осуществляет выплату компенсации гражданам путем зачисления средств на банковскую карту, являющуюся национальным платежным инструментом, либо через отделения акционерного общества «Почта России» по месту жительства (пребывания);

ежемесячно, до 25 числа, направляет в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства прогноз кассовых выплат по расходам федерального бюджета в части субсидии на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме;

ежемесячно, до 4 числа, публикует в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» отчет о достижении результатов использования субсидии в рамках исполнения Соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета на компенсацию отдельным категориям граждан оплаты взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме.»;

8) пункт 14 признать утратившим силу;

9) пункт 15 изложить в следующей редакции:

«15. Выплата компенсации:

а) приостанавливается Министерством в случае:

получения информации из государственной информационной системы жилищно-коммунального хозяйства о наличии у гражданина подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по уплате взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме, которая образовалась за период не более чем три последних года. Возобновление выплаты компенсации осуществляется Министерством с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором выплата была приостановлена (с учетом пропущенного периода выплаты компенсации, но не более чем за 3 года до месяца обращения гражданина за возобновлением выплаты компенсации при условии, что в указанном периоде он имел право на ее получение);

поступления сведений от учреждений почтовой связи об отсутствии доставки денежных сумм более 6 месяцев до выяснения причин длительного неполучения гражданином денежных сумм. Возобновление выплаты компенсации осуществляется Министерством с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором выплата была приостановлена (с учетом пропущенного периода выплаты компенсации, но не более чем за 3 года до месяца обращения гражданина за возобновлением выплаты компенсации при условии, что в указанном периоде он имел право на ее получение);

окончания срока действия справки об инвалидности I или II группы у совместно проживающего члена семьи. Возобновление выплаты компенсации осуществляется Министерством по заявлению гражданина без истребования справки об инвалидности на основании сведений, содержащихся в федеральном реестре инвалидов. Для продления выплаты компенсации инвалидам Центр в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия в территориальных органах Отделения фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Кабардино-Балкарской Республике сведения, подтверждающие факт установления инвалидности. Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, а при отсутствии доступа к этой системе — на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области персональных данных. Гражданин вправе по собственной инициативе представить

в Центр указанные сведения. Продление выплаты компенсации производится со дня признания совместно проживающего члена семьи гражданина инвалидом I или II группы, но не более чем за 3 месяца, предшествующих месяцу, в котором подано заявление о возобновлении выплаты компенсации;

б) прекращается Министерством в случае:

снятия с регистрационного учета по месту жительства (пребывания) и выезда гражданина за пределы Кабардино-Балкарской Республики;

смерти гражданина либо вступления в силу решение суда об объявлении его умершим или о признании его безвестно отсутствующим;

прекращения права собственности на жилое помещение;

трудоустройства гражданина и (или) членов его семьи;

зачисления на полное государственное обеспечение или в государственное стационарное учреждение социального обслуживания;

наступления обстоятельств, вследствие которых гражданином утрачено право на получение компенсации.

Выплата компенсации прекращается с 1 числа месяца, следующего за месяцем обращения, в котором наступили названные обстоятельства.»;

10) пункт 16 признать утратившим силу;

11) приложения № 1 – 3 к Порядку изложить в следующей редакции:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Порядку предоставления ежемесячной
денежной компенсации расходов на уплату
взноса на капитальный ремонт общего
имущества в многоквартирном доме отдельным
категориям граждан, проживающих
в Кабардино-Балкарской Республике

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт
общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан

В _____

(наименование органа, предоставляющего услугу)

№ _____ от _____ Заявитель _____

Представитель _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Адрес регистрации по месту жительства на территории КБР: _____

Адрес регистрации по месту пребывания на территории КБР: _____

Паспорт гражданина Российской Федерации	Дата рождения		Серия:	Номер:
	Дата выдачи		Кем выдан:	
	СНИЛС		Конт. тел.:	
	Электронная почта:			

Сведения о представителе

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя полностью)

Вид представителя _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Паспорт гражданина Российской Федерации	Дата рождения		Серия:	Номер:
	Дата выдачи		Кем выдан:	
	СНИЛС		Конт. тел.:	
	Электронная почта:			

Причина отнесения заявителя к отдельным категориям граждан

(указать льготную категорию)

Номер и дата выдачи документа, подтверждающего льготную категорию _____

Срок действия льготной категории _____

**Сведения о жилом помещении,
в котором гражданин зарегистрирован по месту жительства
(пребывания) и в отношении которого будет получать
ежемесячную денежную компенсацию**

Принадлежность жилого фонда		Год постройки	
государственный (муниципальный)		до 1999 года	
частный		после 1999 г	
Вид жилого помещения		Количество этажей в доме	

квартира		Количество этажей в доме	
коммунальная квартира		Общая площадь квартиры (дома)	
общежитие		Количество комнат	
частный дом		Количество зарегистрированных лиц	

Наименование коммунальной услуги	Наличие прибора учета (да/нет)	Название организации (управляющая компания), предоставляющая ЖКУ	Номер лицевого счета
Капитальный ремонт			

**Сведения о гражданах,
зарегистрированных по месту жительства (пребывания) с заявителем по адресу
объекта, в отношении которого подается заявление о предоставлении
ежемесячной денежной компенсации**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Дата рождения	СНИЛС	Степень родства	Документ, удостоверяющий личность (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения)	Документ, подтверждающий родство с заявителем (реквизиты записи акта о заключении брака, о рождении детей – номер записи, дата записи, наименование органа, которым осуществлена государственная регистрация акта гражданского состояния)
1						
2						

Компенсацию прошу направить

	Реквизиты
Почта	№ отделения почтовой связи _____
Банк	№ расчетного счета _____
	№ карты, являющейся национальным платежным инструментом _____

Результат о назначении компенсации хочу получить

в бумажном виде

	в МФЦ по адресу: _____
	в Центре, по адресу: _____

в электронном виде

	в личном кабинете ЕПГУ или РПГУ
--	---------------------------------

К заявлению прилагаю следующие документы

№ п/п	
1	
.....	

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(на).

Даю свое согласие на получение, обработку и передачу моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обо всех обстоятельствах, влекущих приостановление (прекращение) выплаты компенсации либо изменение размера компенсации (изменение льготного основания; изменение места жительства (пребывания), в том числе у членов семьи; изменение состава семьи вследствие смерти одного из членов семьи и др.), обязуюсь сообщать в срок до 5 календарных дней в Центр.

_____	_____	_____
(ФИО заявителя)	(подпись заявителя)	(расшифровка)

Расписка-уведомление

Заявление и документы по перечню принял от гр. _____

Регистрационный номер заявления	Дата представления документов	Подпись специалиста (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку предоставления ежемесячной
денежной компенсации расходов на уплату
взноса на капитальный ремонт общего
имущества в многоквартирном доме
отдельным категориям граждан, проживающих
в Кабардино-Балкарской Республике

В государственное казенное учреждение
«Республиканский центр труда, занятости и социальной защиты»

(района, города)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о возобновлении выплаты компенсации расходов на уплату взноса на капитальный
ремонт общего имущества в многоквартирном доме
отдельным категориям граждан

№ _____ от _____

Заявитель _____

Представитель _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Адрес регистрации по месту жительства на территории КБР: _____

Адрес регистрации по месту пребывания на территории КБР: _____

Паспорт гражданина Российской Федерации	Дата рождения		Серия:	Номер:
	Дата выдачи		Кем выдан:	
	СНИЛС		Конт. тел.:	
	Электронная почта:			

Сведения о представителе

(фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя полностью)

Вид представителя _____

Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____

Паспорт гражданина Российской Федерации	Дата рождения		Серия:	Номер:
	Дата выдачи		Кем выдан:	
	СНИЛС		Конт. тел.:	
	Электронная почта:			

Причина отнесения заявителя к отдельным категориям граждан

(указать льготную категорию)

Прошу возобновить выплату компенсации:

☐	в связи с погашением судебной задолженности по оплате ЖКУ
☐	после длительного неполучения через учреждение почтовой связи
☐	в связи с продлением срока действия справки по инвалидности

Компенсацию прошу направить

	Реквизиты
Почта	№ отделения почтовой связи _____
Банк	№ расчетного счета _____
	№ карты, являющейся национальным платежным инструментом _____

Результат о назначении компенсации хочу получить

в бумажном виде

☐	в МФЦ по адресу: _____
☐	в Центре, по адресу: _____

в электронном виде

☐	в личном кабинете ЕПГУ или РПГУ
--------------------------	---------------------------------

К заявлению прилагаю следующие документы

№ п/п	
1.	
.....	

Об ответственности за достоверность представленных сведений предупрежден(на).

Даю свое согласие на получение, обработку и передачу моих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» и Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

Обо всех обстоятельствах, влекущих приостановление (прекращение) выплаты компенсации либо изменение размера компенсации (изменение льготного основания; изменение места жительства (пребывания), в том числе у членов семьи; изменение состава семьи вследствие смерти одного из членов семьи и др.), обязуюсь сообщать в срок до 5 календарных дней в Центр.

(ФИО заявителя)

(подпись заявителя)

(расшифровка)

Расписка-уведомление

Заявление и документы по перечню принял от гр. _____

Регистрационный номер заявления	Дата представления документов	Подпись специалиста (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к Порядку предоставления ежемесячной
денежной компенсации расходов на уплату
взноса на капитальный ремонт общего
имущества в многоквартирном доме отдельным
категориям граждан, проживающих
в Кабардино-Балкарской Республике

ПЕРЕЧЕНЬ

документов (сведений, необходимых для назначения компенсации
расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в
многоквартирном доме отдельным категориям граждан

Наименование документа (сведений)		Источник поступления документов (сведений), способ получения
1	Документ, подтверждающий правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением	заявитель, посредством представления подтверждающих документов
2	Сведения о трудовой деятельности	Социальный фонд России, посредством автоматизированной информационной системы Социального фонда России
3	Сведения о регистрации по месту жительства и месту пребывания гражданина Российской Федерации в пределах Российской Федерации, в том числе совместно проживающих членов семьи	МВД России (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия

4	Сведения о ранее выданных паспортах, удостоверяющих личность гражданина на территории Российской Федерации	МВД России (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; ФНС России (единый федеральный информационный регистр, содержащий сведения о населении Российской Федерации), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
5	Сведения о получении пенсии по случаю потери кормильца, по старости или по инвалидности	Социальный фонд России, посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
6	Сведения об отсутствии подтвержденной вступившими в законную силу судебными актами непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась не более чем за 3 последних года	Минстрой России (государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
7	Сведения о наличии инвалидности и ее группе (при наличии)	Социальный фонд России (федеральная государственная информационная система «Федеральный реестр инвалидов»), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
8	Сведения о недвижимом имуществе, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости	публично-правовая компания «Роскадастр», посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
9	Сведения о начислениях, о произведенных платежах и характеристиках объектов жилищного фонда	Минстрой России (государственная информационная система жилищно-коммунального хозяйства), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия; заявитель (в случае отсутствия сведений в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства), посредством представления подтверждающих документов
10	Сведения о назначении меры	Социальный фонд России (Единая

	социальной поддержки в другом субъекте Российской Федерации	государственная информационная система социального обеспечения), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
11	Сведения о соответствии фамильно-именной группы, даты рождения, пола и СНИЛС, в том числе совместно проживающих членов семьи	Социальный фонд России, посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
12	Сведения о действительности паспорта гражданина Российской Федерации	МВД России (ведомственная информационная система), посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия
13	Документ, подтверждающий полномочие представителя заявителя (в случае подачи заявления представителем заявителя)	представитель заявителя, посредством представления подтверждающих документов

»;

11) дополнить приложениями № 4 и 5 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку предоставления ежемесячной
денежной компенсации расходов на уплату
взноса на капитальный ремонт общего
имущества в многоквартирном доме отдельным
категориям граждан, проживающих
в Кабардино-Балкарской Республике

РЕШЕНИЕ
о предоставлении (возобновлении выплаты)
компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего
имущества в многоквартирном доме
отдельным категориям граждан
№ _____ от _____

(наименование органа, уполномоченного на принятие решения)

Кому

(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес)

(адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания))

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан № _____ от _____ г. и прилагаемых к нему документов (сведений) принято **решение о предоставлении (возобновлении выплаты) компенсации** расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан гражданину(гражданке)

(нужное подчеркнуть)

Категория	Период предоставления меры социальной поддержки	Размер компенсации

Должность сотрудника органа,
уполномоченного на принятие
решения

Сведения
об электронной подписи

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку предоставления ежемесячной
денежной компенсации расходов на уплату
взноса на капитальный ремонт общего
имущества в многоквартирном доме отдельным
категориям граждан, проживающих
в Кабардино-Балкарской Республике

РЕШЕНИЕ
об отказе в предоставлении (в возобновлении выплаты)
компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего
имущества в многоквартирном доме
отдельным категориям граждан

№ _____ от _____

(наименование органа, уполномоченного на принятие решения)

Кому

(фамилия, имя, отчество (при наличии), адрес)

(адрес регистрации по месту жительства (месту пребывания))

По результатам рассмотрения заявления о предоставлении компенсации (возобновлении выплаты) расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан № _____ от _____ г. и прилагаемых к нему документов (сведений) принято **решение об отказе в предоставлении (возобновлении выплаты) компенсации** расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан гражданину(гражданке)

(нужное подчеркнуть)

Категория	Период предоставления меры социальной поддержки	Размер компенсации

Разъяснение причины отказа

Вы вправе повторно обратиться в Центр с заявлением о компенсации расходов на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям граждан после устранения указанных нарушений.

Такой отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

Должность сотрудника органа,
уполномоченного на принятие
решения

Сведения
об электронной подписи

».

 (Г. М. Талюзоев)