



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ И ПРАВИТЕЛЬСТВЭМ И
УНАФЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ПРАВИТЕЛЬСТВОСУНУ
БЕГИМИ**

11 августа 2025 г.

№ 129-ПП

г. Нальчик

**Об утверждении Порядка осуществления контроля за исполнением
условий эксплуатационных обязательств в отношении
приватизированного объекта газоснабжения и внесении изменения
в пункт 6 Положения о Министерстве промышленности, энергетики
и торговли Кабардино-Балкарской Республики**

В соответствии со статьей 30⁵ Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» Правительство Кабардино-Балкарской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок осуществления контроля за исполнением условий эксплуатационных обязательств в отношении приватизированного объекта газоснабжения.

2. Внести в пункт 6 Положения о Министерстве промышленности, энергетики и торговли Кабардино-Балкарской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кабардино-Балкарской Республики от 27 ноября 2019 г. № 208-ПП «О Министерстве промышленности, энергетики и торговли Кабардино-Балкарской Республики», изменение, дополнив его подпунктом 6.61 следующего содержания:

«6.61 осуществляет в пределах своей компетенции контроль за исполнением эксплуатационных обязательств, которыми сети газораспределения и объекты таких сетей, используемые

для газоснабжения потребителей газа, были обременены при приватизации.».

3. Реализация полномочия, предусмотренного пунктом 2 настоящего постановления, осуществляется в пределах установленной Правительством Кабардино-Балкарской Республики предельной численности и фонда оплаты труда работников Министерства промышленности, энергетики и торговли Кабардино-Балкарской Республики, а также бюджетных ассигнований, предусмотренных Министерству промышленности, энергетики и торговли Кабардино-Балкарской Республики в республиканском бюджете Кабардино-Балкарской Республики на руководство и управление в сфере установленных функций.

Председатель Правительства
Кабардино-Балкарской Республики



А.Мусуков

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Кабардино-Балкарской Республики
от 11 августа 2025 г. № 129-ПП

ПОРЯДОК

осуществления контроля за исполнением условий эксплуатационных обязательств в отношении приватизированного объекта газоснабжения

1. Настоящий Порядок устанавливает последовательность действий органов исполнительной власти Кабардино-Балкарской Республики при осуществлении контроля за исполнением условий эксплуатационных обязательств в отношении объекта газоснабжения, приватизация которого осуществлялась из собственности Кабардино-Балкарской Республики (далее – контроль, объект газоснабжения).

2. К эксплуатационным обязательствам объекта газоснабжения относится обязанность покупателя или иного законного владельца использовать объект газоснабжения в целях оказания услуг по транспортировке и подаче газа потребителям, технологического присоединения газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к газораспределительным сетям, их реконструкции, развития газораспределительной системы и обеспечения безопасной эксплуатации объекта газоснабжения в соответствии с требованиями промышленной безопасности и нормативными правовыми актами Российской Федерации. Эксплуатационные обязательства в отношении объекта газоснабжения, являющегося сложной вещью, распространяются на все его составные части.

3. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в том же значении, что и в нормативных правовых актах Российской Федерации о приватизации и газоснабжении.

4. Контроль осуществляется Министерством промышленности, энергетики и торговли Кабардино-Балкарской Республики (далее – уполномоченный орган) в соответствии со статьей 30⁵ Федерального закона от 21 декабря 2001 г. № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (далее – Закон № 178-ФЗ) и с настоящим Порядком.

5. Предметом контроля является соблюдение покупателем или иным законным владельцем объекта газоснабжения эксплуатационных обязательств (далее – контролируемое лицо).

6. В целях осуществления контроля Министерство земельных и имущественных отношений Кабардино-Балкарской Республики (далее – Минимущество КБР) в течение 10 дней с даты государственной

регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в Едином государственном реестре недвижимости права собственности контролируемого лица на объект направляет копию договора купли-продажи в уполномоченный орган.

7. Контроль осуществляется посредством проведения внепланового мероприятия в форме выездной и документарной проверки.

Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица либо объекта газоснабжения.

Документарная проверка проводится по месту нахождения уполномоченного органа.

8. Основанием для проведения внепланового мероприятия является поступление в уполномоченный орган обращений (заявлений) граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований (далее – органы местного самоуправления), из средств массовой информации о фактах нарушения эксплуатационных обязательств контролируемым лицом.

9. Внеплановое мероприятие проводится на основании приказа руководителя уполномоченного органа о назначении проверки (далее – приказ о назначении проверки).

При проведении внепланового мероприятия копия приказа о назначении проверки выдается (направляется) контролируемому лицу не менее чем за 24 часа до начала ее проведения любым доступным способом, позволяющим установить факт получения контролируемым лицом копии указанного приказа.

Типовая форма приказа утверждается уполномоченным органом.

10. Срок проведения внепланового мероприятия не может превышать 10 рабочих дней со дня получения копии приказа о назначении проверки контролируемым лицом.

11. Должностные лица уполномоченного органа имеют право:

1) запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей информацию и документы, необходимые для внепланового мероприятия;

2) беспрепятственно при предъявлении служебного удостоверения и копии приказа о назначении проверки посещать (осматривать) территорию и расположенный на ней объект газоснабжения;

3) составлять акты проверки об исполнении (о неисполнении) контролируемым лицом эксплуатационных обязательств (далее – акт проверки);

4) направлять акт проверки в Минимущество КБР.

12. Должностные лица уполномоченного органа обязаны:

1) своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений эксплуатационных обязательств;

2) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемого лица;

3) проводить внеплановое мероприятие на законном основании и в соответствии с приказом о назначении проверки только во время исполнения служебных обязанностей, а в случае взаимодействия с контролируемым лицом проводить такое мероприятие при предъявлении служебного удостоверения;

4) не препятствовать присутствию контролируемого лица, его представителя при проведении выездной проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету контроля;

5) предоставлять контролируемому лицу, его представителю, присутствующим при проведении выездной проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету контроля;

6) знакомить контролируемое лицо, его представителя с результатами внепланового мероприятия;

7) соблюдать срок проведения внепланового мероприятия, установленный пунктом 10 настоящего Порядка.

13. По результатам проведения внепланового мероприятия составляется акт проверки, в котором указываются:

дата, время и место составления акта проверки;

реквизиты приказа о назначении проверки;

предмет контроля;

форма внепланового мероприятия;

условия эксплуатационных обязательств;

фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица уполномоченного органа, проводившего внеплановое мероприятие;

наименование и местонахождение контролируемого лица, в отношении которого проведено внеплановое мероприятие;

даты начала и окончания проведения внепланового мероприятия;

обстоятельства, установленные при проведении внепланового мероприятия и обосновывающие выводы должностного лица уполномоченного органа, проводившего внеплановое мероприятие;

сведения о наличии (об отсутствии) существенных нарушений эксплуатационных обязательств контролируемым лицом;

срок устранения существенных нарушений эксплуатационных обязательств контролируемым лицом (при их наличии);

сведения об ознакомлении или отказе в ознакомлении контролируемого лица с актом проверки;

подпись должностного лица уполномоченного органа, проводившего внеплановое мероприятие.

К акту проверки прилагаются связанные с результатами внепланового мероприятия оригиналы документов или их копии, заверенные в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

14. Акт проверки подписывается должностным лицом уполномоченного органа, назначенным на проведение внепланового мероприятия, в течение 10 рабочих дней со дня его окончания и утверждается в течение трех рабочих дней со дня его оформления руководителем уполномоченного органа в трех экземплярах.

Один экземпляр акта проверки с копиями документов, связанных с результатами внепланового мероприятия, в течение трех рабочих дней со дня его утверждения вручается контролируемому лицу под подпись об ознакомлении.

В случае отказа контролируемого лица в ознакомлении с актом проверки такой акт в течение двух рабочих дней со дня записи об отказе контролируемого лица в ознакомлении с ним направляется заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении, которое приобщается к экземпляру акта проверки, хранящемуся в уполномоченном органе.

Второй экземпляр акта проверки хранится в уполномоченном органе.

Третий экземпляр акта проверки направляется уполномоченным органом в Минимущество КБР в течение трех рабочих дней со дня его утверждения.

15. Гражданам, в том числе индивидуальным предпринимателям, юридическим лицам, органам государственной власти, органам местного самоуправления, от которых поступили обращения (заявления) и информация, послужившие основанием для проведения внепланового мероприятия, уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня утверждения акта проверки направляет уведомление о результатах внепланового мероприятия любым доступным способом, не противоречащим законодательству.

16. В случае выявления уполномоченным органом при проведении внепланового мероприятия существенных нарушений эксплуатационных обязательств в сопроводительном документе к акту проверки, направляемому в Минимущество КБР, указывается стоимость убытков, причиненных потребителям вследствие нарушения эксплуатационных обязательств.

Существенным нарушением эксплуатационных обязательств признается неиспользование объекта газоснабжения в целях оказания услуг по транспортировке и подаче газа потребителям, технологическому присоединению газоиспользующего оборудования и объектов капитального строительства к газораспределительным сетям, их реконструкции, развитию газораспределительной системы

и обеспечению безопасной эксплуатации объектов газоснабжения в соответствии с требованиями промышленной безопасности и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

17. Минимущество КБР в соответствии с пунктом 17 статьи 30⁵ Закона № 178-ФЗ в случае, указанном в пункте 16 настоящего Порядка, вправе обратиться в суд с иском об изъятии посредством выкупа объекта газоснабжения и о расторжении договора купли-продажи объекта газоснабжения.

18. Контролируемое лицо вправе обжаловать действия (бездействие) должностных лиц уполномоченного органа в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.



A.D. Tozob
05.08.2025