

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
ПРАВИТЕЛЬСТВА  
РЕСПУБЛИКИ  
КАЛМЫКИЯ**



**ХАЛЪМГ  
ТАЦЪЧИН  
ЗАЛВРИН  
ТОГТАВР**

от 17 февраля 2025 г.

№ 44

г. Элиста

О внесении изменения в Порядок предоставления из республиканского бюджета субсидий юридическим лицам, осуществляющим регулируемые виды деятельности в сфере тепло-, водоснабжения и (или) водоотведения, обращения с твердыми коммунальными отходами, в целях возмещения недополученных доходов», утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 17 декабря 2018 г. № 396

Правительство Республики Калмыкия постановляет:

1. Внести изменение в Порядок предоставления из республиканского бюджета субсидий юридическим лицам, осуществляющим регулируемые виды деятельности в сфере тепло-, водоснабжения и (или) водоотведения, обращения с твердыми коммунальными отходами, в целях возмещения недополученных доходов, утвержденный постановлением Правительства Республики Калмыкия от 17 декабря 2018 г. № 396, изложив его в новой редакции согласно приложению.

2. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

Председатель Правительства  
Республики Калмыкия



Г. Босхомджиева

Порядок  
предоставления из республиканского бюджета субсидий  
юридическим лицам, осуществляющим регулируемые виды деятельности  
в сфере тепло-, водоснабжения и (или) водоотведения, обращения с  
твердыми коммунальными отходами, в целях возмещения  
недополученных доходов

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления из республиканского бюджета субсидий на возмещение недополученных доходов юридическим лицам, осуществляющим регулируемые виды деятельности в сфере тепло-, водоснабжения и (или) водоотведения, обращения с твердыми коммунальными отходами (далее – Порядок).

1.2. Целью предоставления субсидий является возмещение недополученных доходов юридическим лицам, осуществляющим регулируемые виды деятельности в сфере тепло-, водоснабжения и (или) водоотведения, обращения с твердыми коммунальными отходами (далее - субсидия) в рамках реализации мероприятий государственной программы Республики Калмыкия «Повышение качества предоставления жилищно-коммунальных услуг, развитие инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса Республики Калмыкия», утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия от 5 декабря 2018 г. № 369.

1.3. Главным распорядителем средств республиканского бюджета, осуществляющим предоставление субсидий, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Калмыкия (далее – уполномоченный орган).

1.4. Способом предоставления субсидий является возмещение недополученных доходов.

1.5. Информация о предоставлении субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, а также на

официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <https://mingkhrk.ru/> (далее – официальный сайт уполномоченного органа в сети «Интернет»).

## 2. Порядок проведения отбора

2.1. Государственной информационной системой, обеспечивающей проведение отбора, является единый портал бюджетной системы Российской Федерации на официальном сайте [www.budget.gov.ru](http://www.budget.gov.ru) (далее – система «Электронный бюджет»).

2.2. Уполномоченный орган в целях взаимодействия:

обеспечивает доступ участников отбора к системе «Электронный бюджет» с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме»;

осуществляет взаимодействие уполномоченного органа с участниками отбора с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

2.3. Способ проведения отбора на конкурентной основе, определенный в соответствии с пунктом 3 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации: запрос предложений - проведение отбора получателей субсидий, исходя из соответствия участников отбора получателей субсидий категориям, критериям и очередности поступления заявок на участие в отборе получателей субсидий (далее – отбор).

2.4. Участник отбора по состоянию на дату подачи заявки должен соответствовать следующим требованиям:

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорная компания), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное



через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) не получает средства из республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов Республики Калмыкия на цели, установленные настоящим Порядком;

5) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Калмыкия иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Калмыкия;

8) участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом.

2.5. Критерием отбора юридических лиц, имеющих право на получение субсидий из республиканского бюджета, является наличие недополученных доходов, возникающих в связи с осуществлением регулируемой деятельности по тепло-, водоснабжению и (или) водоотведению, обращению с твердыми коммунальными отходами, на территории населенных пунктов Республики Калмыкия, в случаях:

2.5.1. установленных пунктом 6.1 статьи 10 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», частью 19 статьи 32

Федерального закона от 7 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», пунктом 6 статьи 24.9. Федерального закона от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления»;

2.5.2. применения предельного единого тарифа на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами без применения дифференциации по районным муниципальным образованиям Республики Калмыкия с учетом индексации указанного тарифа на 3 процента на основании соглашения, заключенного уполномоченным органом с региональным оператором на соответствующий период тарифного регулирования;

2.5.3. образования задолженности за потребленный газ, обусловленной невозможностью взыскания задолженности за поставленные энергоресурсы с управляющих компаний и организаций, находящихся в стадии ликвидации (банкротства);

2.5.4. производства тепловой энергии на объектах теплоснабжения, находящихся в республиканской собственности.

2.6. Запрещается требовать от участника отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям и критериям, определенными пунктами 2.4 и 2.5 настоящего Порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у уполномоченного органа имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию уполномоченному органу по собственной инициативе.

2.7. В целях проведения отбора для предоставления субсидии уполномоченный орган размещает в системе «Электронный бюджет», а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://mingkhrk.ru/> не позднее чем за 3 рабочих дня до даты начала приема заявок объявление о проведении отбора, которое включает:

- 1) сроки проведения отбора;
- 2) даты и время начала приема и окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адреса электронной почты уполномоченного органа;
- 4) результат предоставления субсидии, а также характеристики результатов;
- 5) доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;
- 6) требования к участникам отбора, определенные в соответствии с

пунктом 2.4 настоящего Порядка, и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

7) критерии отбора, указанные в пункте 2.5 настоящего Порядка;

8) порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

9) порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

10) правила рассмотрения в соответствии с пунктами 2.20 и 2.33 настоящего Порядка;

11) порядок возврата заявок на доработку;

12) порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

13) объем распределяемой субсидии в рамках отбора, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящим Порядком, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

14) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

15) срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

16) условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

17) сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) в системе «Электронный бюджет», а также на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.8. Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора получателей субсидий не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести

изменения в заявки;

участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.9. Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале и не позднее 3-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в адрес уполномоченного органа не более 5 запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Уполномоченный орган в ответ на запрос направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное уполномоченным органом разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам отбора.

2.10. Размещение уполномоченным органом объявления об отмене проведения отбора на едином портале допускается не позднее, чем за один рабочий день до даты окончания срока приема заявок.

Объявление об отмене отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм в системе «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с абзацем первым настоящего пункта и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора уполномоченный орган может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

2.11. Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

2.12. Заявка формируется участником отбора в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный



бюджет» электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

2.13. Заявка должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

2.14. Участник отбора несет ответственность за достоверность информации, содержащихся в документах, представляемых им в соответствии с пунктом 2.16 настоящего Порядка.

2.15. Датой и временем представления участником отбора заявки и прилагаемых документов, указанных в пункте 2.16 настоящего Порядка, считается дата и время подписания участником отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет» с автоматическим формированием личного дела участника отбора и регистрационного листа.

2.16. Для участия в отборе участник отбора подает заявку, содержащую следующие сведения и документы:

1) информация об участнике отбора:

полное и сокращенное наименование участника отбора;

основной государственный регистрационный номер участника отбора;

идентификационный номер налогоплательщика;

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе;

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений, адрес сайта участника отбора в сети Интернет;

фамилия, имя, отчество (при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа;

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

2) копии учредительных документов, заверенные руководителем участника отбора или уполномоченным им лицом;



3) справка-расчет на предоставление субсидий в целях возмещения недополученных доходов по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса);

4) справка (сведение, выписка) из учреждения Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации о наличии счета (расчетного или лицевого счета) (электронная копия документа - документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования);

5) реестр документов, подтверждающих наличие недополученных доходов у юридических лиц, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере тепло-, водоснабжения и (или) водоотведения, обращения с твердыми коммунальными отходами, на территории населенных пунктов Республики Калмыкия, для участия в отборе на предоставление из республиканского бюджета субсидий в целях возмещения недополученных доходов, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

6) справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии) участника отбора, подтверждающая, что участник отбора не получает средства из республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов Республики Калмыкия на цели, установленные настоящим Порядком (в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса);

7) справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии) участника отбора, подтверждающая отсутствие у участника отбора просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Калмыкия;

8) согласие участника отбора на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой им заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

Уполномоченный орган обеспечивает учет и хранение всех представленных заявок посредством системы «Электронный бюджет».

2.17. После принятия заявки участником отбора не допускается внесение изменения в заявку.

2.18. Возврат заявок на доработку участникам отбора не предусматривается.

2.19. Участник отбора вправе отозвать поданную им заявку в системе «Электронный бюджет» до установленного срока окончания приема документов на получение субсидии с правом повторной подачи заявки. Дата отзыва заявки регистрируется в системе «Электронный бюджет» автоматически.

2.20. Рассмотрение заявок участников отбора проводится комиссией, положение и состав которой утверждается приказом уполномоченного органа (далее – Комиссия).

Председатель Комиссии и его заместитель назначаются из числа должностных лиц уполномоченного органа. В состав Комиссии включаются в том числе представители Региональной службы по тарифам Республики Калмыкия и член общественного совета при уполномоченном органе.

2.21. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора уполномоченному органу, а также Комиссии в системе «Электронный бюджет» открывается доступ к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

2.22. Протокол вскрытия заявок в системе «Электронный бюджет» формируется автоматически, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии (или его заместителя) в системе «Электронный бюджет», который размещается в системе «Электронный бюджет» не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

2.23. Комиссия в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня размещения в системе «Электронный бюджет» протокола вскрытия заявок, содержащих документы, указанные в пункте 2.16 настоящего Порядка, проводит:

- проверку на предмет соответствия участника отбора требованиям и критериям, установленным в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего Порядка;

- проверку на предмет соответствия представленной участником отбора заявки требованиям, установленным к заявке участника отбора в объявлении о проведении отбора, в том числе, в случае необходимости, путем проведения выездной проверки на предмет достоверности предоставленных данных участников отбора;

- проверку на предмет достоверности, представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- проверку своевременности подачи участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Для этого Комиссия в рамках межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в отношении участников отбора следующие документы:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц индивидуальных предпринимателей) – на официальном сайте [egrul.nalog.ru](http://egrul.nalog.ru) в форме электронного документа;

- сведения из реестра иностранных агентов на официальном сайте [www.minjust.gov.ru](http://www.minjust.gov.ru);

- сведения из перечня организаций и физических лиц, в отношении

которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и перечня организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями совета безопасности ООН на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу [www.fedsfm.ru](http://www.fedsfm.ru);

сведения из Единого федерального реестра сведений о банкротстве на официальном сайте [bankrot.fedresurs.ru](http://bankrot.fedresurs.ru);

сведения из государственного реестра аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц на официальном сайте [service.nalog.ru/rafp](http://service.nalog.ru/rafp);

сведения из реестра дисквалифицированных лиц о руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного управляющего органа, или главном бухгалтере - на официальном сайте [service.nalog.ru/disqualified.do](http://service.nalog.ru/disqualified.do);

сведения о том, что у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

При наличии технической возможности проверка участника отбора на соответствие требованиям и критериям, установленным в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего Порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет», участником отбора подтверждается соответствие требованиям и критериям, установленным в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего Порядка, путем проставления в электронном виде отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Участник отбора вправе по собственной инициативе представить в уполномоченный орган документы, содержащие сведения, предусмотренные настоящим пунктом.

2.24. Основаниями для отклонения заявок, а также причинами их отклонения являются:

1) несоответствие участника отбора требованиям и критериям, установленными пунктами 2.4 и 2.5 настоящего Порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;



3) несоответствие представленных участником отбора заявки и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренных настоящим Порядком;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора, в целях подтверждения соответствия установленным настоящим Порядком требованиям;

5) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Наличие в заявке описок, опечаток, орфографических и арифметических ошибок, имеющих существенное значение для оценки содержания представленных документов, не является основанием для отказа в допуске к участию в отборе.

2.25. По результатам рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока проведения проверок, предусмотренных п. 2.23 настоящего Порядка, председателем Комиссии и членами Комиссии подписывается протокол очного рассмотрения заявок и размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

После подписания протокола очного рассмотрения заявок в течение 3 рабочих дней Комиссия представляет руководителю Министерства или заместителю руководителя Министерства рекомендации для подписания приказа об итогах проведения отбора.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня предоставления Комиссией рекомендаций издает приказ об итогах проведения отбора, который размещает на едином портале в течение 3 рабочих дней с даты издания приказа.

2.26. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение информации и документов от участника отбора для разъяснений по представленным им документам и информации, уполномоченным органом осуществляется запрос у участника отбора разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора.

В запросе уполномоченным органом устанавливается срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

2.27. Участник отбора формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» информацию и документы в сроки, установленные соответствующим запросом.

В случае если участник отбора в ответ на запрос не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом, информация об этом включается в протокол

подведения итогов отбора, предусмотренный пунктом 2.33 настоящего Порядка.

2.28. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- 2) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
- 3) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- 4) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

2.29. Соглашение заключается с участником отбора, признанного несостоявшимся в случае, если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

2.30. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из соответствия участников отбора критериям и очередности поступления заявок.

2.31. Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный уполномоченным органом по результатам ранжирования поступивших заявок.

2.32. По результатам проведения отбора уполномоченный орган исходя из лимитов бюджетных средств на соответствующий финансовый год определяет размер субсидии.

2.33. Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя Комиссии (или его заместителя) в системе «Электронный бюджет», размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания, а также на официальном сайте уполномоченного органа.

Протокол подведения итогов отбора включает следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;
- наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему субсидии.

2.34. Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

### 3. Условия и порядок предоставления субсидий

3.1. Условием предоставления субсидий является соответствие получателя субсидий требованиям и критериям, установленным пунктами 2.4 и 2.5 настоящего Порядка.

3.2. Порядок и сроки проведения уполномоченным органом проверки на соответствие требованиям и критериям, указанным в пунктах 2.4 и 2.5 настоящего Порядка, установлены пунктом 2.23 настоящего Порядка.

3.3. Перечень документов, сроки их представления получателями субсидий, а также требования к таким документам, установлены пунктами 2.12, 2.13, 2.15, 2.16 настоящего Порядка.

3.4. Размер субсидии на возмещение недополученных доходов из республиканского бюджета определяется:

3.4.1. для случаев, предусмотренных пунктами 2.5.1 и 2.5.4 настоящего Порядка:

в соответствии с Правилами расчета размера возмещения организациям, осуществляющим регулируемые виды деятельности в сферах обращения с твердыми коммунальными отходами, электроэнергетики, теплоснабжения, водоснабжения и (или) водоотведения, недополученных доходов, связанных с осуществлением ими регулируемых видов деятельности, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 1 июля 2014 г. № 603 «О порядке расчета размера возмещения организациям, осуществляющим регулируемые виды деятельности в сферах обращения с твердыми коммунальными отходами, электроэнергетики, теплоснабжения, водоснабжения, водоотведения, недополученных доходов, связанных с осуществлением ими регулируемых видов деятельности, за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и определения размера компенсации за счет средств федерального бюджета расходов бюджета субъекта Российской Федерации или местного бюджета, возникших в результате возмещения недополученных доходов» (далее – Правила), в случаях установленных пунктом 6.1. статьи 10 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», частью 19 статьи 32 Федерального закона от 7 декабря 2011 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», пунктом 6 статьи 24.9. Федерального закона от 24 июня 1998 г. № 89-ФЗ «Об отходах производства и потребления».

Размер возмещения недополученных доходов в  $i$ -м году ( $РНД_i$ ) определяется по формуле:

$$РНД_i = \max \{ (HBB_i^0 - HBB_i^1) , 0 \},$$

где:

$РНД_i$  - размер возмещения недополученных доходов в  $i$ -м году;

$HBB_i^0$  - необходимая валовая выручка, которую регулируемая организация - юридическое лицо, осуществляющее регулируемый вид



деятельности в сфере тепло-, водоснабжения и (или) водоотведения, обращения с твердыми коммунальными отходами, должна получить в  $i$ -м году, если не будут приняты решения органа регулирования;

$HBB_i^1$  - необходимая валовая выручка, которую регулируемая организация - юридическое лицо, осуществляющее регулируемый вид деятельности в сфере тепло-, водоснабжения и (или) водоотведения, обращения с твердыми коммунальными отходами, должна получить в  $i$ -м году, если будут приняты решения органа регулирования.

Расчет  $HBB_i^0$  и  $HBB_i^1$  осуществляется в соответствии с основами ценообразования в сфере водоснабжения и водоотведения, обращения с твердыми коммунальными отходами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 г. № 406, основами ценообразования в сфере теплоснабжения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 22 октября 2012 г. № 1075, основами ценообразования в области обращения с твердыми коммунальными отходами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 30 мая 2016 г. № 484, и с учетом пунктов 9 - 11 Правил.

При расчете  $HBB_i^0$  и  $HBB_i^1$  применяется метод регулирования тарифов, который использовался при установлении тарифов регулируемой организации до принятия решений органа регулирования, если органом регулирования не планируется изменение метода регулирования тарифов.

В случае если органом регулирования планируется изменение метода регулирования тарифов, при расчете  $HBB_i^1$  применяется планируемый метод регулирования тарифов, а при расчете  $HBB_i^0$  - прежний метод регулирования тарифов.

Размер возмещения недополученных доходов в  $i$ -м году рассчитывается Региональной службой по тарифам Республики Калмыкия в соответствии с формулой, указанной в пункте 3.4.1. настоящего Порядка, в сроки, установленные пунктом 5 Правил.

3.4.2. для случая, предусмотренного пунктом 2.5.2 настоящего Порядка: исходя из суммы недополученных доходов, возникших в результате применения предельного единого тарифа на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами без применения дифференциации по районным муниципальным образованиям Республики Калмыкия с учетом индексации указанного тарифа на 3 процента на основании соглашения, заключенного уполномоченным органом с региональным оператором на соответствующий период тарифного регулирования.

Размер субсидии определяется решением Комиссии на основании документов, предоставленных участниками отбора, предусмотренными пп. 2.5 - 2.8 приложения № 2 к настоящему Порядку, при наличии в законе

Республики Калмыкия о республиканском бюджете лимитов бюджетных обязательств на эти цели на соответствующий финансовый год, в зависимости от объемов недополученных доходов, возникших в результате применения предельного единого тарифа на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами без применения дифференциации по районным муниципальным образованиям Республики Калмыкия с учетом индексации указанного тарифа на 3 процента на основании соглашения, заключенного уполномоченным органом с региональным оператором на соответствующий период тарифного регулирования, и объемов твердых коммунальных отходов принятых от населения, фактически проживающего на территории Республики Калмыкия и охваченной услугой по обращению с твердыми коммунальными отходами, участником отбора.

Размер возмещения недополученных доходов в  $i$ -м году ( $РВНД_{ТКОi}$ ) определяется по формуле:

$$РВНД_{ТКОi} = НВВ_{ТКОплан} - НВВ_{ТКОфакт},$$

где:

$РВНД_{ТКОi}$  - размер возмещения недополученных доходов в  $i$ -м году;

$НВВ_{ТКОплан}$  – планируемая необходимая валовая выручка, исходя из объемов накопления твердых коммунальных отходов, образованных у населения, фактически проживающего в районных муниципальных образованиях (в многоквартирных домах и частных домовладениях), с применением долгосрочного предельного единого тарифа на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами, дифференцированного по районным муниципальным образованиям Республики Калмыкия, утвержденным приказом Региональной службы по тарифам Республики Калмыкия от 28.06.2019 № 57-п/тко, в соответствующем периоде действия соглашения о применении предельного единого тарифа, руб./м<sup>3</sup>;

$НВВ_{ТКОфакт}$  – фактическая необходимая валовая выручка, исходя из объемов накопления твердых коммунальных отходов, образованных у населения, фактически проживающего в районных муниципальных образованиях (в многоквартирных домах и частных домовладениях), с применением предельного единого тарифа на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами без применения дифференциации по районным муниципальным образованиям Республики Калмыкия, определенного соглашением о применении предельного единого тарифа, руб./м<sup>3</sup>.

3.4.3. для случая, предусмотренного пунктом 2.5.3 настоящего Порядка:

исходя из суммы задолженности за потребленный газ, обусловленной невозможностью взыскания задолженности за поставленные энергоресурсы с

управляющих компаний и организаций, находящихся в стадии ликвидации (банкротства).

Размер субсидии определяется решением Комиссии на основании документов, предоставленных участниками отбора, предусмотренными пп. 2.1 - 2.4 приложения № 2 к настоящему Порядку, при наличии в законе Республики Калмыкия о республиканском бюджете лимитов бюджетных обязательств на эти цели на соответствующий финансовый год в зависимости от объемов задолженности за поставленные энергоресурсы управляющих компаний и организаций, находящихся в стадии ликвидации (банкротства), перед участником отбора и задолженности участника отбора за потребленный газ перед газоснабжающими организациями.

Размер возмещения недополученных доходов в  $i$ -м году ( $РНД_i$ ) рассчитывается по формуле:

$$РНД_i = РДЗ_{\text{банкр}} \leq РКЗ_{\text{газ}},$$

где:

$РНД_i$  - размер возмещения недополученных доходов в  $i$ -м году;

$РДЗ_{\text{банкр}}$  - размер задолженности за поставленные энергоресурсы управляющих компаний и организаций, находящихся в стадии ликвидации (банкротства), перед участником отбора;

$РКЗ_{\text{газ}}$  - размер задолженности участника отбора за потребленный газ перед газоснабжающими организациями.

3.5. Уполномоченный орган не позднее 14-го рабочего дня, следующего за днем размещения протокола подведения итогов отбора, направляет получателю субсидии в системе «Электронный бюджет» на подписание соглашение о предоставлении субсидии (далее – соглашение).

Победитель отбора (далее – получатель субсидии) подписывает соглашение в течение 5 рабочих дней со дня его получения в системе «Электронный бюджет».

Соглашение, а также дополнительные соглашения к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Калмыкия.

3.6. Отказ получателя субсидии от подписания соглашения либо не подписание соглашения в срок, установленный пунктом 3.5 настоящего Порядка, за исключением случаев, когда невозможность своевременного подписания соглашения вызвана действием обстоятельств непреодолимой силы или действиями (бездействием) уполномоченного органа признается отказом получателя субсидии от получения субсидии.

3.7. Соглашение должно содержать обязательные следующие условия:



о запрете приобретения получателя субсидии - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидии, за счет полученных из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;

обязательство сторон о согласовании новых условий соглашения о предоставлении субсидии или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям, в случае уменьшения уполномоченному органу как главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном соглашением;

конечные значения результатов предоставления субсидии с указанием точной даты завершения;

сроки (периодичность) перечисления субсидии с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

счета, на которые перечисляется субсидия, с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

о согласии получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки уполномоченным органом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

обязательство получателя субсидии осуществлять свою деятельность и представлять отчетность, установленную в пункте 4.1 настоящего Порядка;

достижение результатов предоставления субсидии.

3.8. Результатом предоставления субсидии являются:

уменьшение размера совокупной суммы недополученного дохода, возникшей в том числе с учетом принятых тарифных решений органом регулирования тарифа, в сумме перечисленной субсидии;

погашение задолженности за потребленный газ, обусловленной невозможностью взыскания задолженности за поставленные энергоресурсы с

управляющих компаний и организаций, находящихся в стадии ликвидации (банкротства), в сумме перечисленной субсидии в течение трех рабочих дней с момента ее перечисления.

Значение результата предоставления субсидии (конкретная количественная характеристика итогов деятельности получателя субсидии), точная дата его достижения устанавливаются в соглашении.

3.9. Для осуществления финансирования уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии формирует сводную справку-расчет и представляет ее в Министерство финансов Республики Калмыкия.

Министерство финансов Республики Калмыкия на основании представленной сводной справки-расчета на предоставление субсидий доводит объемы финансирования в пределах, утвержденных уполномоченному органу лимитов бюджетных обязательств.

3.10. Субсидии перечисляются на расчетные или корреспондентские счета получателей субсидий, открытые в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия уполномоченным органом решения о предоставлении субсидий, при условии подписанного соглашения, указанного в пунктах 3.5 и 3.7 настоящего Порядка.

В случае невозможности предоставления получателю субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств предоставление субсидии по рассмотренным документам осуществляется в очередном финансовом году без повторного прохождения проверки на соответствие требованиям настоящего Порядка. В течение 5 рабочих дней со дня доведения уполномоченному органу лимитов бюджетных обязательств, уполномоченный орган направляет такому получателю субсидии уведомление о необходимости заключения соглашения в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления. Перечисление субсидии осуществляется в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта.

3.11. Датой получения субсидии является дата зачисления бюджетных средств на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитных организациях.

3.12. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

при реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с

формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации.

3.13. В случае предоставления субсидии в завышенном размере вследствие ошибки, допущенной уполномоченным органом при расчете размера субсидии, излишне выплаченные средства, полученные в качестве субсидии, подлежат возврату получателем субсидий в добровольном порядке на счет уполномоченного органа в срок 10 рабочих дней, а при его отказе от добровольного возврата указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

3.14. В случае предоставления субсидии в заниженном размере вследствие ошибки, допущенной уполномоченным органом при расчете размера субсидии, выплата недоплаченных средств осуществляется в месяце, следующем за месяцем, в котором была обнаружена ошибка.

3.15. В случаях, предусмотренных пунктами 3.13 и 3.14 настоящего Порядка, виновные должностные лица уполномоченного органа, допустившие указанные ошибки, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.16. В случае установления факта нарушения получателем субсидий, условий и порядка предоставления субсидии, выявленного уполномоченным органом и (или) органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата, субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет.

Возврат субсидии осуществляется в следующем порядке:

уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа государственного финансового контроля направляет получателю требование о возврате субсидии;

получатель субсидий обязан произвести возврат субсидии в полном объеме, в течение двадцати календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования о возврате субсидии;

при нарушении получателем срока возврата субсидии уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней с момента истечения сроков, указанных в требовании о возврате субсидии, принимает меры по взысканию указанных средств в республиканский бюджет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.17. В случае установления факта непредставления отчета о достижении значений результата предоставления субсидии, выявленного уполномоченным органом, с получателя субсидии взимается штрафная санкция в республиканский бюджет.



Взимание штрафной санкции осуществляется в следующем порядке:

уполномоченный орган в течение 15 рабочих дней после выявления факта непредставления отчета о достижении значений результата предоставления субсидии направляет получателю требование об оплате штрафной санкции;

получатель субсидий обязан произвести оплату штрафной санкции в размере, рассчитанном в соответствии с пунктом 5.4 настоящего Порядка, в течение 20 календарных дней со дня получения от уполномоченного органа требования об оплате штрафной санкции;

при нарушении получателем срока оплаты штрафной санкции уполномоченный орган в течение 30 рабочих дней с момента истечения сроков, указанных в требовании об оплате штрафной санкции, принимает меры по взысканию указанных средств в республиканский бюджет в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

#### 4. Требования к предоставлению отчетности

4.1. Получатель субсидии представляет в срок не позднее последнего числа месяца, следующего за месяцем получения субсидии, отчетность о достижении значений результата предоставления субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Калмыкия, с приложением подтверждающих документов.

Уполномоченный орган вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

4.2. Ответственность за достоверность сведений, представленных документов, и выполнение обязательств, установленных соглашением, несет получатель субсидий.

4.3. Уполномоченный орган, после принятия отчетов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка, в течение 30 календарных дней осуществляет проверку. В случае несоответствия условиям и порядка предоставления субсидии уполномоченным органом применяются меры ответственности, установленные пунктом 5.4 настоящего Порядка.

#### 5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Контроль за соблюдением получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения значений результатов предоставления субсидии, осуществляется уполномоченным органом, а также органом государственного финансового контроля

осуществляется проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии проводится исходя из достижения результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации, не реже одного раза в год.

5.3. Порядок и сроки возврата субсидий в республиканский бюджет установлены пунктом 3.16 настоящего Порядка.

5.4. При несоблюдении получателем субсидий условий и порядка предоставления субсидии, а также недостижении результатов предоставления субсидий, выявленных по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля, применяются меры ответственности в соответствии с пунктами 3.16 и 3.17 настоящего Порядка.

В случае непредставления получателем субсидии отчетов, указанных в пункте 4.1 настоящего Порядка к получателю субсидии применяются штрафные санкции ( $V_{\text{штраф}}$ ), подлежащие уплате в республиканский бюджет в соответствии с пунктом 3.17 настоящего Порядка, в размере (рублей) определяемой по формуле:

$$V_{\text{штраф}} = V_6 \times 0,005,$$

где:

$V_6$  - объем бюджетных средств, предоставленных получателю субсидий в соответствии с заключенным соглашением, рублей.

Приложение № 1  
к Порядку предоставления из республиканского бюджета субсидий юридическим лицам, осуществляющим регулируемые виды деятельности в сфере тепло-, водоснабжения и (или) водоотведения, обращения с твердыми коммунальными отходами, в целях возмещения недополученных доходов, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 17.12.2018 № 396

Справка-расчет  
на предоставление субсидий в целях возмещения недополученных доходов

(наименование участника отбора)

№ п/п	Соответствие критерию отбора юридических лиц, имеющих право на получение субсидий из республиканского бюджета, в целях возмещения недополученных доходов, возникающих в связи с осуществлением регулируемой деятельности по тепло-, водоснабжению и (или) водоотведению, обращению с твердыми коммунальными отходами, на территории населенных пунктов Республики Калмыкия (указать один из пунктов 2.5.1, 2.5.2, 2.5.3 или 2.5.4 настоящего Порядка)	Реквизиты прилагаемых документов, подтверждающих наличие недополученных доходов (№, дата)	Размер субсидии, руб.
1.			
2.			
	Итого:		

(наименование участника отбора)

М.П.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение № 2  
к Порядку предоставления из республиканского бюджета субсидий юридическим лицам, осуществляющим регулируемые виды деятельности в сфере тепло-, водоснабжения и (или) водоотведения, обращения с твердыми коммунальными отходами, в целях возмещения недополученных доходов, утвержденному постановлением Правительства Республики Калмыкия от 17.12.2018 № 396

Реестр документов, подтверждающих наличие недополученных доходов у юридических лиц, осуществляющих регулируемые виды деятельности в сфере тепло-, водоснабжения и (или) водоотведения, обращения с твердыми коммунальными отходами, на территории населенных пунктов Республики Калмыкия, для участия в отборе на предоставление из республиканского бюджета субсидий в целях возмещения недополученных доходов

№ п/п	Наименование документа
<i>1. В случае расчета размера возмещения недополученных доходов Региональной службой по тарифам Республики Калмыкия (в соответствии с п. 2.5.1 и 2.5.4 настоящего Порядка):</i>	
1.1	Решение Региональной службы по тарифам Республики Калмыкия о размере недополученных доходов у юридического лица, осуществляющего регулируемый вид деятельности в сфере тепло-, водоснабжения и (или) водоотведения, обращения с твердыми коммунальными отходами.
<i>2. В иных случаях: (в соответствии с п. 2.5.2 и 2.5.3 настоящего Порядка):</i>	
2.1	Документы, подтверждающие задолженность за потребленный природный газ (акты сверки взаимных расчетов) (для юридического лица, осуществляющего регулируемый вид деятельности в сфере теплоснабжения).
2.2	Перечень управляющих компаний и организаций, находящихся в стадии ликвидации (банкротства), у которых есть задолженность за поставленные энергоресурсы (для юридического лица, осуществляющего регулируемый вид деятельности в сфере теплоснабжения).
2.3	Документы, подтверждающие наличие задолженности за поставленные энергоресурсы (судебные акты или акты сверки взаимных расчетов) (для юридического лица, осуществляющего регулируемый вид деятельности в сфере теплоснабжения).
2.4	Документы, подтверждающие, что управляющие компании и организации, находятся в стадии ликвидации (банкротства) (судебные



	акты) (для юридического лица, осуществляющего регулируемый вид деятельности в сфере теплоснабжения).
2.5	Копия соглашения о применении предельного единого тарифа на услугу регионального оператора по обращению с твердыми коммунальными отходами без применения дифференциации по районным муниципальным образованиям Республики Калмыкия на соответствующий период тарифного регулирования (для юридического лица, осуществляющего регулируемый вид деятельности в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами).
2.6	Копия приказа юридического лица, осуществляющего регулируемый вид деятельности в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами о применении предельного единого тарифа или об установлении платы за услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами на соответствующий период (для юридического лица, осуществляющего регулируемый вид деятельности в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами).
2.7	Реестр граждан (потребителей), которым юридическим лицом произведено начисление за услугу по обращению с твердыми коммунальными отходами за соответствующий период (для юридического лица, осуществляющего регулируемый вид деятельности в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами).
2.8	Расчет суммы недополученных доходов за соответствующий период, подлежащей возмещению юридическому лицу, осуществляющему регулируемый вид деятельности в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами (для юридического лица, осуществляющего регулируемый вид деятельности в сфере обращения с твердыми коммунальными отходами).