

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ПРАВИТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ
КАЛМЫКИЯ**



**ХАЛЬМГ
ТАНЬЧИН
ЗАЛВРИН
ТОГТАВР**

от 30 июня 2025 г.

№ 192

г. Элиста

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из республиканского бюджета автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию туризма Республики Калмыкия» на реализацию проектов по развитию общественных территорий муниципальных образований Республики Калмыкия, в том числе мероприятий (результатов) по обустройству туристского центра города

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Республики Калмыкия постановляет:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию туризма Республики Калмыкия» на реализацию проектов по развитию общественных территорий муниципальных образований Республики Калмыкия, в том числе мероприятий (результатов) по обустройству туристского центра города.

Председатель Правительства
Республики Калмыкия



Г. Босхомджиева

Порядок
предоставления субсидий из республиканского бюджета автономной
некоммерческой организации «Агентство по развитию туризма Республики
Калмыкия» на реализацию проектов по развитию общественных территорий
муниципальных образований Республики Калмыкия, в том числе
мероприятий (результатов) по обустройству туристского центра города

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок устанавливает цели, условия и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета, в том числе источником финансового обеспечения которых являются межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, из федерального бюджета бюджету Республики Калмыкия, автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию туризма Республики Калмыкия» на реализацию проектов по развитию общественных территорий муниципальных образований Республики Калмыкия, в том числе мероприятий (результатов) по обустройству туристского центра города (далее - субсидия), а также требования к предоставлению отчетности, проведению мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. Целью предоставления субсидии автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию туризма Республики Калмыкия» (далее - Агентство) является развитие общественных территорий муниципальных образований Республики Калмыкия, в том числе посредством проведения мероприятий (результатов) по обустройству туристского центра города на территории муниципального образования Республики Калмыкия в соответствии с туристским кодом центра города в рамках реализации регионального проекта «Создание номерного фонда, инфраструктуры и новых точек притяжения», входящего в структуру государственной программы Республики Калмыкия «Развитие культуры и туризма Республики Калмыкия», утвержденной постановлением Правительства Республики Калмыкия от 27 декабря 2018 г. № 417, и обеспечения достижения целей, показателей и результатов федерального проекта «Создание номерного фонда, инфраструктуры и новых точек притяжения» национального проекта «Туризм и гостеприимство».

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие понятия:

туристский код центра города - комплекс запланированных мероприятий по обустройству туристского центра города на территории

муниципального образования;

туристский центр города - территория города, располагающая туристскими ресурсами, открытая для беспрепятственного использования неограниченного круга лиц;

проект по развитию общественных территорий муниципальных образований Республики Калмыкия, в том числе мероприятия (результаты) по обустройству туристского центра города в соответствии с туристским кодом центра города - оформленный в альбом-презентацию комплекс мероприятий по реализации туристского кода центра города, сформированный в соответствии с разделом 4 Методических рекомендаций по организации в субъектах Российской Федерации деятельности в сфере развития туризма, утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 22 января 2024 г. № 27 (далее – проект).

Иные понятия, используемые для целей настоящего Порядка, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».

1.4. Главным распорядителем средств республиканского бюджета, осуществляющим предоставление субсидии, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является Министерство культуры и туризма Республики Калмыкия (далее - уполномоченный орган).

1.5. Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат.

1.6. Субсидия предоставляется путем финансового обеспечения затрат получателя субсидии по следующим направлениям расходов:

1) обустройство ориентирующих указателей, карт-схем, информационных конструкций, знаков и иных элементов навигации и ориентирования туристов;

2) размещение и обновление вывесок, адресных табличек и рекламно-информационных конструкций, архитектурной и иной подсветки зданий и улиц;

3) устройство уличной инфраструктуры для комфортного и безопасного передвижения лиц с ограниченными возможностями;

4) установка и обустройство модульного некапитального туристско-информационного центра;

5) формирование комфортной для пешеходов и туристов городской среды, включая установку малых архитектурных форм, парковочного оборудования, стилизованных крышек канализационных люков и иных объектов городской среды некапитального строительства, включенных в туристский код центра города;

6) обустройство на территории туристского центра города фотозон и

смотровых площадок;

7) оснащение мест проведения праздничных городских мероприятий нестационарными торгово-ярмарочными павильонами, ограждениями, сборно-разборными сценами, подиумами и иными элементами, включенными в туристский код центра города;

8) реализация мероприятий, направленных на повышение уровня безопасности, санитарно-эпидемиологического и экологического благополучия, включая приобретение, доставку, установку и технологическое присоединение к сетям инженерно-технического обеспечения модульных туалетов и стоек экстренного вызова спецслужб;

10) разработка концепций, дизайн-макетов, сметных расчетов, проектно-сметной документации и иных проектных решений, проведение экспертизы сметной документации, а также производство, доставка и установка, включая технологическое присоединение к сетям инженерно-технического обеспечения, объектов и иных элементов некапитального строительства, включенных в туристский код центра города.

1.7. Информация о предоставлении субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно - сеть «Интернет», единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, а также на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.minkult08.ru (далее - официальный сайт Министерства в сети «Интернет»).

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения, которые заключаются в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами («Электронный бюджет») (далее - «Электронный бюджет») (при наличии технической возможности) в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации (далее - Соглашение).

2.2. Субсидия предоставляется при соблюдении следующих условий:

1) согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с Агентством (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление уполномоченным органом в отношении них проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления

субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в Соглашение;

2) обязательство Агентства по возврату в доход республиканского бюджета субсидии, в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, в размере, при использовании которого были допущены нарушения условий и порядка предоставления субсидии, выявленные по результатам проверок, проведенных Министерством или уполномоченным органом государственного финансового контроля;

3) запрет приобретения за счет полученной Агентством субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления субсидии;

4) целевое использование субсидии по направлениям расходов, указанным в пункте 1.2 настоящего Порядка.

2.3. Агентство должно соответствовать следующим требованиям по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии и документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка:

1) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового

уничтожения;

4) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

5) не получает средства из республиканского бюджета на основании иных нормативных правовых актов Республики Калмыкия на цели, установленные настоящим Порядком, в соответствии с направлениями расходов, указанными в пункте 1.6 настоящего Порядка;

6) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) не имеет просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Калмыкия;

8) не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированном руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) Агентства.

2.4. Для получения субсидии Агентство представляет в уполномоченный орган следующие документы:

1) заявление о предоставлении субсидии по форме, установленной уполномоченным органом (далее - заявление);

2) копии учредительных документов в редакции, действующей на дату подачи документов, заверенные подписью руководителя Агентства и печатью Агентства;

3) копия документа, подтверждающего полномочия руководителя или уполномоченного им лица на подачу заявления, заверенная подписью руководителя Агентства и печатью Агентства;

4) копия договора на размещение нестационарного объекта для обслуживания зон отдыха населению на территории города Элисты);

5) проект (проекты), планируемый к реализации в текущем финансовом году;

6) смета планируемых расходов на текущий финансовый год по направлениям, предусмотренным пунктом 1.6 настоящего Порядка, в разрезе проекта (проектов), планируемого к реализации в текущем финансовом году (далее - смета);

7) справка о наличии на дату формирования справки положительного,

отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента, составленная по форме, определенной приказом Федеральной налоговой службы;

8) справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии) и скрепленная печатью Агентства, подтверждающая, что Агентство не получает из республиканского бюджета в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Калмыкия средства на цели, установленные настоящим Порядком;

9) справка об отсутствии просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Республикой Калмыкия, подписанная руководителем Агентства (иным уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (при наличии), заверенная печатью Агентства.

Агентство несет ответственность за полноту, содержание, а также достоверность предоставленных сведений и документов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5. Документы, указанные в пункте 2.4 настоящего Порядка, подлежат регистрации уполномоченным органом, в день их поступления в уполномоченный орган с указанием даты приема.

2.6. Для обеспечения проверки на соответствие требованиям, указанным в настоящем Порядке, уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявления, указанного в пункте 2.4 настоящего Порядка, с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия направляет в уполномоченные органы запросы о представлении:

сведений из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, и перечня организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемые в соответствии с решениями совета безопасности ООН на официальном сайте Федеральной службы по финансовому мониторингу www.fedsfm.ru;

сведений из реестра иностранных агентов на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации по адресу: www.minjust.gov.ru;

сведений из государственного реестра аккредитованных филиалов, представительств иностранных юридических лиц на официальном сайте service.nalog.ru/rafp;

сведений об Агентстве, содержащихся в Едином государственном реестре юридических лиц;

сведений о наличии (отсутствии) у Агентства задолженностей по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

сведений об Агентстве из Единого федерального реестра сведений о

банкротстве;

сведений об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц директора, членов коллегиального исполнительного органа и главного бухгалтера Агентства.

При отсутствии технической возможности использования системы межведомственного электронного взаимодействия межведомственное информационное взаимодействие осуществляется почтовым отправлением, курьером или в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи.

Агентство вправе по собственной инициативе представить в уполномоченный орган документы, содержащие сведения, предусмотренные настоящим пунктом.

2.7. Уполномоченный орган в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка, осуществляет их рассмотрение и проверку на предмет соответствия Агентства требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии Агентству.

Уполномоченный орган письменно уведомляет Агентство о принятом решении в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

2.8. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие представленных Агентством документов требованиям, определенным пунктом 2.4 настоящего Порядка или непредставления (представления не в полном объеме) указанных документов;

2) установление факта недостоверности предоставленной Агентством информации;

3) несоответствие Агентства требованиям, определенным пунктом 2.3 настоящего Порядка.

4) несоответствие представленного проекта (проектов) требованиям Методических рекомендаций по организации в субъектах Российской Федерации деятельности в сфере развития туризма, утвержденных приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 22 января 2024 г. № 27.

2.9. В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии уполномоченный орган заключает с Агентством соглашение о предоставлении субсидии.

Соглашение должно содержать следующие положения:

1) цели, условия и порядок предоставления субсидии;

2) условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

3) конечные значения результата предоставления субсидии с указанием точной даты завершения;

4) согласие Агентства, лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Агентством (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление уполномоченным органом в отношении них проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля соблюдения Агентством порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

5) обязательство Агентства по соблюдению запрета приобретения Агентством, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Агентством, за счет полученных из республиканского бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций;

6) обязательство Агентства по возврату в доход республиканского бюджета субсидии, при использовании которого были допущены нарушения условий предоставления субсидии, выявленные по результатам проверок, проведенных уполномоченным органом или органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии.

7) сроки (периодичность) перечисления субсидии с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

8) счета, на которые перечисляется субсидия, с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации;

9) сроки и формы представления Агентством отчетности.

2.10. При реорганизации Общества в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником;

при реорганизации Общества в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Общества, Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных Агентством обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в республиканский бюджет.

условие о возможности осуществления получателем субсидии расходов,

источником финансового обеспечения которых является неиспользованный в отчетном финансовом году остаток субсидии, в случае принятия в установленном порядке уполномоченным органом решения о наличии потребности в указанных средствах.

2.11. Результат предоставления субсидии является обеспечение Агентством реализации проекта (проектов) по развитию общественных территорий муниципальных образований Республики Калмыкия, в том числе мероприятий (результатов) по обустройству туристского центра города на территории муниципального образования Республики Калмыкия в соответствии с туристским кодом центра города.

Значение результата предоставления субсидии, точные даты его завершения, значение характеристики результата предоставления субсидии устанавливаются в соглашении.

2.12. Перечисление субсидии осуществляется уполномоченным органом на расчетный счет Агентства, открытый в российской кредитной организации, в течение 10 рабочих дней с момента поступления субсидии на расчетный счет уполномоченного органа в порядке, установленном приказом Министерства финансов Республики Калмыкия.

Ответственность за целевое использование субсидии несет Агентство.

2.13. В случае наличия неиспользованного остатка субсидии по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным Агентство вправе направить в адрес уполномоченного органа заявление о наличии потребности перераспределения остатка субсидии, не использованного в отчетном году, на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

При отсутствии потребности Агентства в остатке субсидии, неиспользованной в отчетном году, Агентство обеспечивает возврат в доход республиканского бюджета остатка субсидии, неиспользованной в отчетном году.

2.14. Порядок и сроки возврата субсидий в республиканский бюджет в случае нарушения условий их предоставления осуществляется:

на основании требования уполномоченного органа - в течение 30 календарных дней со дня получения Агентством указанного требования;

на основании представления и (или) предписания уполномоченного органа государственного финансового контроля в сроки, установленные пунктами 2, 3, 3.1 статьи 270.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Требования в части предоставления отчетности, осуществления контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

3.1. Агентство направляет отчеты о достижении значений результатов предоставления субсидии и об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной Министерством

финансов Российской Федерации для соглашений, в системе «Электронный бюджет».

Уполномоченный орган вправе устанавливать в Соглашении сроки и формы предоставления Агентством дополнительной отчетности.

3.2. Отчеты, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка, направляются в уполномоченный орган ежеквартально, не позднее 10-го рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом.

Агентство несет ответственность за достоверность представляемых сведений.

3.3. Уполномоченный орган после принятия отчетов, указанных в пункте 3.1 настоящего Порядка, в течение 30 календарных дней осуществляет проверку.

По результатам проведенной проверки уполномоченный орган либо принимает представленную получателем субсидии отчетность, либо письменно уведомляет Агентство о выявленных замечаниях и нарушениях, подлежащих корректировке, с указанием сроков повторного представления Агентством соответствующей отчетности.

4. Требования к проведению мониторинга достижения результатов предоставления субсидии

4.1. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии проводится уполномоченным органом исходя из достижения значений результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

5.1. Проверка соблюдения Агентством порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, осуществляется уполномоченным органом; органами государственного финансового контроля осуществляется проверка в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Агентство обязано представлять по запросу уполномоченного органа и органа государственного финансового контроля информацию, необходимую для осуществления проверок, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Порядка.

5.3. При установлении в ходе проверок, предусмотренных пунктом 5.1

настоящего Порядка, нарушений условий и порядка предоставления субсидий, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии, указанных в Соглашении, соответствующие средства подлежат возврату Агентством в доход республиканского бюджета в соответствии с пунктом 2.14 настоящего Порядка.

5.4. В случае недостижения в установленные соглашением сроки значения результата предоставления субсидии, установленного в соглашении, объем средств, подлежащий возврату рассчитывается по следующей формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном финансовом году;

k – коэффициент возврата субсидии, рассчитанный по следующей формуле:

$$k = 1 - T / S,$$

где:

T - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S - значение результата предоставления субсидии, установленное в Соглашении.