



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

У К А З

ГЛАВЫ КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Об утверждении Порядка проведения оценки профессионального уровня кандидатов на замещение должностей государственной гражданской службы Карачаево-Черкесской Республики в государственных органах Карачаево-Черкесской Республики без проведения конкурса

В соответствии со статьей 11 Закона Карачаево-Черкесской Республики от 05.07.2005 № 49-РЗ «О государственной гражданской службе Карачаево-Черкесской Республики»

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Утвердить Порядок проведения оценки профессионального уровня кандидатов на замещение должностей государственной гражданской службы Карачаево-Черкесской Республики в государственных органах Карачаево-Черкесской Республики без проведения конкурса (далее - оценка профессионального уровня) согласно приложению.

2. Установить, что функция по координации проведения оценки профессионального уровня осуществляется Администрацией Главы и Правительства Карачаево-Черкесской Республики.

3. Настоящий Указ вступает в силу со дня его подписания.

Глава

Карачаево-Черкесской Республики



Р.Б. Темрезов

г. Черкесск

Дом Правительства

04 июня 2025 года

№ 79

## **П О Р Я Д О К**

проведения оценки профессионального уровня кандидатов на замещение должностей государственной гражданской службы Карачаево-Черкесской Республики в государственных органах Карачаево-Черкесской Республики без проведения конкурса

1. Настоящий Порядок определяет процедуру оценки профессионального уровня кандидатов (далее - оценка профессионального уровня кандидата), претендующих на замещение должностей государственной гражданской службы Карачаево-Черкесской Республики (далее - гражданская служба), в случаях, когда назначение на должности гражданской службы осуществляется без проведения конкурса.

Оценка профессионального уровня кандидатов проводится в целях проверки соответствия кандидата, претендующего на замещение должности гражданской службы, или гражданского служащего квалификационным требованиям к профессиональному уровню.

2. Понятия «профессиональный уровень» и «оценка профессионального уровня», используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Законом Карачаево-Черкесской Республики от 05.07.2005 № 49-РЗ «О государственной гражданской службе Карачаево-Черкесской Республики».

3. Оценка профессионального уровня кандидатов в соответствии с настоящим Порядком не проводится при назначении кандидатов на должности гражданской службы:

категории «руководители», назначение на которые и освобождение от которых осуществляют Глава Карачаево-Черкесской Республики и Президиум Правительства Карачаево-Черкесской Республики;

категории «помощники (советники)»;

включенных в кадровый резерв государственного органа Карачаево-Черкесской Республики;

исполнение должностных обязанностей по которым связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

4. При наличии в государственном органе вакантной должности гражданской службы, назначение на которую осуществляется без проведения конкурса, а также поступлении документов кандидата, установленных действующим законодательством в сфере государственной гражданской службы, претендующего на замещение данной должности гражданской службы, подразделением по вопросам государственной службы и кадров

государственного органа (далее - кадровая служба) осуществляется проверка указанных документов с целью определения соответствия кандидата квалификационным требованиям к данной должности гражданской службы.

5. В случае соответствия кандидата квалификационным требованиям к должности гражданской службы и при принятии руководителем государственного органа решения о проведении оценки его профессионального уровня издается правовой акт государственного органа о проведении оценки профессионального уровня кандидата, претендующего на замещение должности гражданской службы без проведения конкурса.

6. Оценка профессионального уровня кандидата проводится руководителем кадровой службы, либо лицом, его замещающим, руководителем структурного подразделения государственного органа, в котором учреждена соответствующая должность гражданской службы и (или) лицами, уполномоченными руководителем государственного органа.

7. Организационное и документационное обеспечение мероприятия по оценке профессионального уровня кандидата осуществляется кадровой службой.

8. Оценка профессионального уровня осуществляется с использованием не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики методов.

9. Не позднее чем за 3 рабочих дня до даты проведения оценки профессионального уровня кандидата кадровая служба уведомляет кандидата о месте и времени процедуры по номеру телефона или адресу электронной почты, указанным в его анкете.

10. В случае если кандидат отказался от прохождения процедуры оценки профессионального уровня, издается правовой акт государственного органа об отмене проведения процедуры оценки.

В случае если кандидат не явился на процедуру оценки профессионального уровня, принимается решение об отказе в назначении кандидата на должность гражданской службы в связи с неявкой, на основании которого издается правовой акт государственного органа об отмене процедуры оценки.

11. По итогам проведения оценки профессионального уровня кандидата принимается одно из следующих решений:

считать кандидата успешно прошедшим оценку профессионального уровня и рекомендовать его к назначению на должность гражданской службы;

считать кандидата не прошедшим оценку профессионального уровня и отказать в рекомендации к назначению на должность гражданской службы.

12. Итоги проведения оценки профессионального уровня кандидата представляются на рассмотрение руководителю государственного органа.

13. Кадровая служба в течении 2 дней с момента принятия решения уведомляет кандидата о результатах оценки его профессионального уровня по номеру телефона или адресу электронной почты, указанным в его анкете.

14. Документы кандидата, которому отказано в назначении на должность гражданской службы или в отношении которого в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка принято решение об отмене проведения процедуры оценки профессионального уровня, возвращаются ему по письменному заявлению в течение одного года. До истечения этого периода они хранятся в кадровой службе, после чего подлежат уничтожению.

