



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
ПРАВИТЕЛЬСТВО КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

02.09.2026

г. Черкесск

№ 197

Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин, других видов техники и аттракционов в Карачаево-Черкесской Республике

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 3 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Указом Главы Карачаево-Черкесской Республики от 28.10.2024 № 193 «О некоторых исполнительных органах Карачаево-Черкесской Республики» Правительство Карачаево-Черкесской Республики

**ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Утвердить Положение о региональном государственном контроле (надзоре) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин, других видов техники и аттракционов в Карачаево-Черкесской Республике согласно приложению.

2. Признать утратившими силу постановления Правительства Карачаево-Черкесской Республики:

от 01.02.2022 № 21 «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов в Карачаево-Черкесской Республике»;

от 20.03.2024 № 44 «О внесении изменения в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 01.02.2022 № 21 «Об утверждении Положения о региональном государственном контроле (надзоре) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, аттракционов в Карачаево-Черкесской Республике».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики, курирующего вопросы в области сельского хозяйства.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2026.

Председатель Правительства  
Карачаево-Черкесской Республики



М.О. Аргунов

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о региональном государственном контроле (надзоре) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин, других видов техники и аттракционов в Карачаево-Черкесской Республике

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин, других видов техники и аттракционов на территории Карачаево-Черкесской Республики (далее - региональный государственный надзор).

1.2. Предметом регионального государственного надзора является:

1.2.1. Соблюдение юридическими лицами, их руководителями и иными должностными лицами, индивидуальными предпринимателями, их уполномоченными представителями, а также физическими лицами (далее - контролируемое лицо) требований:

установленных Правительством Российской Федерации, к техническому состоянию и эксплуатации самоходных машин и других видов техники;

установленных Правительством Российской Федерации, к техническому состоянию и эксплуатации аттракционов;

техническим регламентом Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов», принятым решением Совета Евразийской экономической комиссии от 18.10.2016 № 114 «О техническом регламенте Евразийского экономического союза «О безопасности аттракционов», - к безопасности аттракционов;

Соглашением о введении единых форм паспорта транспортного средства (паспорта шасси транспортного средства) и паспорта самоходной машины и других видов техники и организации систем электронных паспортов от 15.08.2014 и принятыми в соответствии с указанным Соглашением иными актами, составляющими право Евразийского экономического союза, а также постановлением Правительства Российской Федерации от 28.05.2022 № 981 «О некоторых вопросах, связанных с введением в Российской Федерации электронного паспорта самоходной машины и других видов техники» и утверждаемым в соответствии с указанным постановлением

положением о паспорте самоходных машин и других видов техники, - к порядку выдачи и оформления юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, являющимися изготовителями самоходных машин и других видов техники, паспортов самоходных машин и других видов техники;

Положением о военно-транспортной обязанности, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 02.10.98 № 1175 «Об утверждении Положения о военно-транспортной обязанности», - к мобилизационной готовности самоходных машин и других видов техники, предоставляемых Вооруженным Силам Российской Федерации, другим войскам, воинским формированиям и органам, а также создаваемым на военное время специальным формированиям, в части их наличия и готовности к обеспечению работы.

1.2.2. Оценка соблюдения физическими лицами, не являющимися индивидуальными предпринимателями, требований, установленных Федеральным законом от 25.04.2002 № 40-ФЗ «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств», к страхованию гражданской ответственности владельцев самоходных машин и других видов техники в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.06.2023 № 915 «Об утверждении Правил представления государственными органами, иными лицами, которым государством делегированы властные полномочия, информации в автоматизированную информационную систему страхования, о внесении изменения в абзац второй пункта 2 Правил предоставления инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, или их законным представителям компенсации в размере 50 процентов от уплаченной ими страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, а также представления в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации сведений для предоставления указанной компенсации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации» (далее - обязательные требования).

1.3. Региональный государственный надзор осуществляется Департаментом по государственному надзору за техническим состоянием самоходных машин, других видов техники и аттракционов Министерства сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики (далее - уполномоченный орган, Департамент).

1.4. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление регионального государственного надзора (далее - должностные лица), являются:

заместитель Министра-руководитель Департамента по государственному надзору за техническим состоянием самоходных машин, других видов техники и аттракционов Министерства сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики (далее - заместитель Министра - руководитель департамента);

заместитель руководителя департамента по государственному надзору за техническим состоянием самоходных машин, других видов техники и аттракционов Министерства сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики (далее - заместитель руководителя департамента);

консультант - главный государственный инженер-инспектор департамента по государственному надзору за техническим состоянием самоходных машин, других видов техники и аттракционов Министерства сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики (далее - консультант-инспектор).

1.5. Должностными лицами, уполномоченными на принятие решения о проведении профилактического мероприятия или контрольного (надзорного) мероприятия, являются заместитель Министра - руководитель Департамента, заместитель руководителя департамента.

1.6. При осуществлении регионального государственного надзора должностные лица пользуются правами, выполняют обязанности, которые предусмотрены статьей 29 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 248-ФЗ), соблюдают ограничения и запреты, установленные статьей 37 Федерального закона № 248-ФЗ, а также несут ответственность за ненадлежащее исполнение возложенных на них полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. Объектами регионального государственного надзора являются: деятельность, действия (бездействие) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе, предъявляемые к гражданам и организациям, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);

самоходные машины, другие виды техники и аттракционы, которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования.

1.8. Учет объектов регионального государственного надзора осуществляется по категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - категории риска).

1.9. Учет объектов регионального государственного надзора осуществляется посредством:

Федеральной государственной информационной системы учета и регистрации тракторов, самоходных машин и прицепов к ним (ФГИС УСМТ);

Автоматизированной информационной системы «Гостехнадзор-Эксперт»;

Государственной информационной системы «Типовое облачное решение по автоматизации контрольной (надзорной) деятельности» (ГИС ТОР КНД);

Единого реестра видов контроля (ЕРВК).

## 2. Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного надзора

2.1. Региональный государственный надзор осуществляется Департаментом с применением риск-ориентированного подхода согласно Федерального закона № 248-ФЗ.

2.2. Департамент для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении регионального государственного надзора относит объекты регионального государственного надзора к одной из следующих категорий риска:

1.1. Высокий риск.

1.2. Значительный риск.

1.3. Средний риск.

Критерии отнесения объектов регионального государственного надзора к определенной категории риска установлены приложением 1 к настоящему Положению.

2.3. Отнесение объекта регионального государственного надзора к определенной категории риска и изменение категории риска осуществляется решением об отнесении объекта регионального государственного надзора к определенной категории риска, которое оформляется приказом Министерства сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики (далее - Решение).

2.4. Департамент в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта регионального государственного надзора критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска должен принять решение об изменении категории риска указанного объекта регионального государственного надзора.

2.5. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия Департамент руководствуется Индикаторами риска нарушения обязательных требований приведено в приложении 2 к настоящему Положению.

2.6. Контролируемое лицо вправе подать в Департамент заявление об изменении категории риска объекта регионального государственного надзора в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций).

2.7. В отношении объектов регионального государственного надзора, которые отнесены к категориям риска, установленным подпунктами 1.1-1.4 пункта 2.2 настоящего раздела, проводятся следующие виды плановых контрольных (надзорных) мероприятий:

инспекционный визит;

рейдовый осмотр;

документарная проверка;

выездная проверка.

Плановые контрольные (надзорные) мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, формируемого Департаментом и подлежащего согласованию с органами прокуратуры.

2.8. Периодичность проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий в отношении объектов регионального государственного надзора устанавливается в зависимости от присвоенной категории риска, если иное не предусмотрено федеральными законами:

высокий риск - одно плановое контрольное (надзорное) мероприятие в два года либо один обязательный профилактический визит в год;

значительный риск - не более одного обязательного профилактического визита в 3 года;

средний риск - не более одного обязательного профилактического визита в 5 лет.

2.9. В отношении объектов регионального государственного надзора, которые отнесены к категории низкого риска, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

### 3. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

3.1. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (далее - программа профилактики рисков) ежегодно утверждается приказом Министерства сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики (далее - Министерство) в срок, до 20 декабря года, предшествующего году проведения профилактических мероприятий.

Утвержденная программа профилактики рисков размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - официальный сайт) в течение 5 дней со дня принятия.

3.2. При осуществлении регионального государственного надзора Департамент проводит следующие профилактические мероприятия:

информирование;

обобщение правоприменительной практики;

объявление предостережения;

консультирование;

профилактический визит.

3.3. Департаментом осуществляется информирование контролируемых лиц по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах в порядке, предусмотренном статьей 46 Федерального закона № 248-ФЗ.

По итогам обобщения правоприменительной практики осуществления регионального государственного надзора Департамент ежегодно не

позднее 5 марта года, следующего за отчетным, обеспечивает с соблюдением требований, указанных в статье 47 Федерального закона № 248-ФЗ, подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики (далее - доклад о правоприменительной практике).

Доклад о правоприменительной практике утверждается приказом Министерства и размещается на официальном сайте в течение 5 рабочих дней со дня его утверждения.

Результаты обобщения правоприменительной практики включаются в ежегодный доклад Департамента о состоянии регионального государственного надзора.

3.4. В случае наличия у Департамента сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, Департамент объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном статьей 49 Федерального закона № 248-ФЗ.

Предостережение должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований.

Предостережение не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

Контролируемое лицо после получения предостережения, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций) вправе в течение 10 рабочих дней подать в Департамент возражение в отношении указанного предостережения.

Возражения направляются контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в Департамент либо в электронном виде, подписанные в соответствии с частью 6 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ, на указанный в предостережении адрес электронной почты Министерства, либо иными указанными в предостережении способами.

В возражении указываются:

наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) физического лица;

идентификационный номер налогоплательщика - контролируемого лица;

дата и номер предостережения;

обоснование позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований;

способ получения результатов рассмотрения предостережения.

При этом контролируемое лицо вправе приложить к таким возражениям документы, подтверждающие обоснованность возражений.

Должностное лицо Департамента рассматривает поступившие возражения в течение 15 рабочих дней со дня их получения.

По результатам рассмотрения возражения принимается одно из следующих решений:

удовлетворить возражение в отношении предостережения путем отмены предостережения;

отказать в удовлетворении возражения.

Департамент в пятидневный срок направляет контролируемому лицу уведомление о результатах рассмотрения возражения в отношении предостережения способом, указанным в возражении или по почте и (или) электронной почте (при наличии), в случае, если способ контролируемым лицом не указан.

При отсутствии возражений контролируемое лицо в указанный в предостережении срок направляет в Департамент уведомление об исполнении предостережения.

Уведомление направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в Департамент либо в виде электронного документа, подписанного в соответствии с частью 6 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ, на указанный в предостережении адрес электронной почты Департамента либо иными указанными в предостережении способами.

Департамент осуществляет учет объявленных ей предостережений и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий.

3.5. Должностное лицо Департамента по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляет консультирование, в том числе письменное, по следующим вопросам:

соблюдение обязательных требований;

разъяснение требований законодательства Российской Федерации и Карачаево-Черкесской Республики в части осуществления регионального государственного надзора;

о порядке обжалования действий (бездействия) должностных лиц Департамента и их решений, принятых (совершенных) в ходе осуществления регионального государственного надзора.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться должностным лицом Департамента по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия или с мобильным приложением «Инспектор».



Должностное лицо Департамента, осуществляющее консультирование, должно принять все необходимые меры для дачи полного и оперативного ответа на поставленные вопросы, в том числе с привлечением других должностных лиц Департамента, в компетенцию которых входит решение поставленных вопросов.

В случае, если для подготовки ответа требуется продолжительное время, должностное лицо Департамента, осуществляющее устное консультирование, вправе предложить заявителю обратиться за необходимой информацией в письменном виде, либо назначить другое удобное для заявителя время и (или) сообщить заявителю телефонный номер, по которому он может получить необходимую ему информацию.

Звонки от контролируемых лиц и (или) их представителей принимаются в соответствии с графиком работы Департамента. При ответе на телефонные звонки должностные лица Департамента должны назвать свои фамилию, имя, отчество, занимаемую должность.

По итогам устного консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется.

Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении информации в письменной форме. Требования к письменному обращению, а также сроки ответа на письменные обращения установлены Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

В ходе консультирования не может предоставляться информация, содержащая оценку конкретного контрольного (надзорного) мероприятия, решений и (или) действий должностных лиц Департамента, иных участников контрольного (надзорного) мероприятия.

Информация, ставшая известной должностному лицу Департамента в ходе консультирования, не может использоваться Департаментом в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Департамент осуществляет учет консультирований.

Консультирование по однотипным обращениям (более 3) контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения, подписанного должностным лицом Департамента.

3.6. Профилактический визит проводится должностным лицом Департамента в соответствии со статьей 52 Федерального закона № 248-ФЗ в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи или мобильного приложения «Инспектор».

В ходе профилактического визита должностными лицами Департамента может осуществляться консультирование контролируемых лиц в порядке, установленном пунктом 3.5 настоящего раздела.

Департамент обязан предложить проведение профилактического визита лицам, приступающим к осуществлению деятельности, связанной с

эксплуатацией самоходных машин и других видов техники, не позднее чем в течение 1 года с момента начала такой деятельности.

Продолжительность профилактического визита контролируемого лица не может составлять более одного рабочего дня.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за 24 часа до даты его проведения.

В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты регионального государственного надзора представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностные лица Департамента незамедлительно направляют информацию об этом заместителю Министра - начальнику Департамента (заместителю начальника департамента) для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

3.7 Обязательный профилактический визит проводится в соответствии со статьей 52.1 Федерального закона № 248-ФЗ.

Обязательный профилактический визит назначается контролирующим органом без согласия в следующих случаях:

по истечению 6 месяцев с момента начала осуществления отдельных видов деятельности (в том числе, подлежащей лицензированию);

визит предусмотрен программой проверок;

визит назначается по поручению:

Президента Российской Федерации;

Председателя Правительства Российской Федерации или заместителя Председателя Правительства Российской Федерации, согласованному с заместителем Председателя Правительства Российской Федерации - Руководителем Аппарата Правительства Российской Федерации;

высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (в отношении видов регионального государственного контроля (надзора), видов федерального государственного контроля (надзора), полномочия по осуществлению которых переданы для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации, и видов муниципального контроля в случаях, предусмотренных в части 3 статьи 5 Федерального закона № 248-ФЗ).

Обязательный профилактический визит не предусматривает отказ контролируемого лица от его проведения. Контролируемое лицо уведомляется не позднее чем за 24 часа до его начала.

В ходе обязательного профилактического визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

осмотр;

истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля;

отбор проб (образцов);

инструментальное обследование;  
испытание;  
экспертиза.

Срок проведения обязательного профилактического визита составляет не более 10 рабочих дней, но может быть продлён при необходимости проведения экспертизы и испытаний.

По результатам проведения обязательного профилактического визита может быть выдано предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований, при условии, если такие нарушения не устранены до окончания проведения обязательного профилактического визита.

3.8 . Профилактический визит по инициативе контролируемого лица может быть проведен по его заявлению, если такое лицо относится к субъектам малого предпринимательства, является социально ориентированной некоммерческой организацией либо государственным или муниципальным учреждением.

Контролируемое лицо подает заявление о проведении профилактического визита (далее - заявление) посредством единого портала государственных и муниципальных услуг или регионального портала государственных и муниципальных услуг.

Департамент рассматривает заявление в течение десяти рабочих дней и принимает решение о проведении профилактического визита либо об отказе в его проведении, о чем уведомляет контролируемое лицо.

В случае принятия решения о проведении профилактического визита Департамент в течение двадцати рабочих дней согласовывает дату его проведения с контролируемым лицом любым способом, обеспечивающим фиксирование такого согласования.

Решение об отказе в проведении профилактического визита принимается в следующих случаях:

от контролируемого лица поступило уведомление об отзыве заявления;

в течение шести месяцев до даты подачи повторного заявления проведение профилактического визита было невозможно в связи с отсутствием контролируемого лица по месту осуществления деятельности либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения профилактического визита;

в течение года до даты подачи заявления Департаментом проведен профилактический визит по ранее поданному заявлению;

заявление содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц контрольного (надзорного) органа либо членов их семей;

контролируемое лицо не соответствует критериям, установленным абзацем 1 пункта 3.8 настоящего положения;

Решение об отказе в проведении профилактического визита может быть обжаловано контролируемым лицом в порядке, установленном Федеральным законом № 248-ФЗ.

Контролируемое лицо вправе отозвать заявление либо направить отказ от проведения профилактического визита, уведомив об этом Департамент не позднее, чем за пять рабочих дней до даты его проведения.

В рамках профилактического визита при согласии контролируемого лица должностное лицо проводит отбор проб (образцов), инструментальное обследование, испытание.

Разъяснения и рекомендации, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

Предписания об устранении выявленных в ходе профилактического визита нарушений обязательных требований контролируемым лицам не могут выдаваться.

В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, должностное лицо незамедлительно направляет информацию об этом заместителю Министра-руководителю департамента (заместителю руководителя Департамента) для принятия решения о проведении контрольных (надзорных) мероприятий.

#### 4. Осуществление регионального государственного надзора

4.1. Региональный государственный надзор осуществляется Департаментом посредством контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых при взаимодействии с контролируемым лицом, и контрольных (надзорных) мероприятий, проводимых без взаимодействия с контролируемым лицом.

4.2. При взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- инспекционный визит;
- рейдовый осмотр;
- документарная проверка;
- выездная проверка.

Срок проведения выездной проверки не может превышать десяти рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия.

4.3. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные (надзорные) мероприятия:

- наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- выездное обследование.

Контрольные (надзорные) мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами Департамента на основании заданий заместителя Министра - начальника Департамента (заместителя начальника департамента), включая задания, содержащиеся в планах работы Департамента.

4.4. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющийся контролируемым лицом, вправе представить в Департамент информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия. Информация о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия подтверждается документами при наступлении следующих случаев:

заболевание контролируемого лица (справка медицинской организации, листок временной нетрудоспособности);

тяжелое заболевание или смерть близких родственников контролируемого лица, круг которых определен федеральным законодательством;

приходящееся на период контрольного (надзорного) мероприятия судебное разбирательство, в котором контролируемое лицо участвует на основании судебного акта (судебная повестка);

призыв контролируемого лица на срочную военную службу или на военные сборы (уведомление (повестка).

Информация о невозможности присутствия при проведении контрольного (надзорного) мероприятия с подтверждающими документами направляется контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в Департамент либо в виде электронного документа, подписанного в соответствии с частью 6 статьи 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

Проведение контрольного (надзорного) мероприятия переносится должностным лицом Департамента на срок, необходимый для устранения обстоятельств, послуживших поводом для обращения контролируемого лица в Департамент по данному вопросу.

4.5. В отношении объектов регионального государственного надзора проводятся следующие внеплановые контрольные (надзорные) мероприятия:

выездная проверка;

документарная проверка;

рейдовый осмотр;

инспекционный визит.

4.6. Для определения необходимости проведения внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий Департаментом используются индикаторы риска нарушения обязательных требований.

В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия Департамент применяет индикаторы риска причинения вреда (ущерба), с высокой степенью вероятности свидетельствующие о наличии вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или возможности причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при выявлении которых Департамент принимает решение о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия.

4.7. Контрольное (надзорное) мероприятие, предусматривающее взаимодействие с контролируемым лицом, проводится после принятия соответствующего приказа заместителя Министра - начальника Департамента,

заместителя начальника Департамента в соответствии со статьей 64 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.8. В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;

истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

4.9. Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника производственного объекта.

4.10. Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать один рабочий день.

4.11. Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3 - 5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.12. Рейдовый осмотр проводится в порядке и объеме, определенном статьей 71 Федерального закона № 248-ФЗ, в целях оценки соблюдения обязательных требований по использованию (эксплуатации) производственных объектов, которыми владеют, пользуются или управляют неопределенный круг лиц, находящихся на территории, на которой расположено несколько контролируемых лиц.

4.13. В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- досмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- экспертиза.

4.14. Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев его проведения в соответствии с пунктами 3-5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона 248-ФЗ.

4.15. Под документарной проверкой понимается контрольное (надзорное) мероприятие, которое проводится по месту нахождения Департамента и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений Департамента.

4.16. В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- экспертиза.

4.17. Документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пунктах 1-5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.18. Внеплановая документарная проверка проводится при наличии оснований, указанных в пункте 1 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, для выполнения поручений и требований, предусмотренных пунктами 3 и 4 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ, а также оценки исполнения решения, предусмотренного пунктом 5 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ.

Внеплановая документарная проверка проводится только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев её проведения в соответствии с пунктами 3-5 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона 248-ФЗ.

4.19. При проведении документарной проверки Департамент не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены Департаментом от иных органов.

4.20. Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления Департаментом контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления в Департамент указанных в требовании документов, а также период с момента направления контролируемому лицу информации Департаментом о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у Департамента документах и (или) полученным при осуществлении регионального государственного надзора, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в Департамент.

4.21. В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные (надзорные) действия:

- осмотр;
- досмотр;
- опрос;
- получение письменных объяснений;
- истребование документов;
- инструментальное обследование
- экспертиза.

4.22. Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представитель-

ств, обособленных структурных подразделений) в целях оценки соблюдения обязательных требований, выполнения предписания Департаментом об устранении выявленных нарушений обязательных требований.

4.23. Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным:

удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении Департамента или в запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица;

оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям.

4.24. Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с органами прокуратуры, за исключением случаев ее проведения в соответствии с пунктами 3-6 части 1 статьи 57 и частью 12 статьи 66 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.25. О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала в порядке, предусмотренном статьей 21 Федерального закона 248-ФЗ.

4.26. Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия, за исключением выездной проверки, основанием для проведения которой является пункт 6 части 1 статьи 57 Федерального закона № 248-ФЗ и которая для микропредприятия не может продолжаться более сорока часов.

4.27. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) осуществляется должностными лицами Департамента путем сбора и анализа данных об объектах контроля, имеющихся у Департамента, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах. Данных из сети Интернет, иных общедоступных данных, а также данных полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функцию фото и киносъемки, видео записи.

4.28. При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не возлагаются обязанности, не установленные обязательными требованиями.

4.29. В случае выявления в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) фактов причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведений о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований



или признаках нарушений обязательных требований, Департаментом могут быть приняты следующие решения:

- о проведении внепланового контрольного (надзорного) мероприятия в соответствии со статьей 60 Федерального закона № 248-ФЗ;

- об объявлении предостережения;

- о выдаче предписания об устранении выявленных нарушений в порядке, предусмотренном пунктом 1 части 2 статьи 90 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.30. Выездное обследование проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта регионального государственного надзора в целях визуальной оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

4.31. В ходе выездного обследования должностное лицо может осуществлять осмотр общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) производственных объектов.

4.32. Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

4.33. Срок проведения выездного обследования одного объекта контроля (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день.

4.34. При проведении контрольных (надзорных) мероприятий для фиксации должностным лицом (лицами) Департамента доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств.

4.35. Порядок осуществления фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, способов фиксации доказательств, в ходе контрольного (надзорного) мероприятия включает в себя:

- принятие должностным лицом (лицами) Департамента решения о применении фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств;

- извещение контролируемого лица, а также представителя контролируемого лица о ведении фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств;

- указание при ведении аудио - и (или) видеозаписи должностным лицом (лицами) Департамента наименования, проводимого контрольного (надзорного) мероприятия, адреса, даты и времени его проведения, а также должности, фамилии, имени и отчества (при наличии) всех лиц, принимающих участие в проводимом контрольном (надзорном) мероприятии;

- внесение в акт контрольного (надзорного) мероприятия информации о технических средствах, использованных при фотосъемке, аудио- и видеозаписи, иных способах фиксации доказательств;

- обеспечение сохранности информации, полученной посредством фотосъемки, аудио- и (или) видеозаписи, иных способов фиксации доказательств.

4.36. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для фиксации доказательств, должны позволять однозначно идентифицировать объект фиксации, отражающий нарушение обязательных требований. Фотографии, аудио- и видеозаписи, используемые для доказательств нарушений обязательных требований, прикладываются к акту контрольного (надзорного) мероприятия.

4.37. При выявлении в ходе выездного обследования признаков преступления или административного правонарушения Департамент направляет соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принимает меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности.

Департамент принимает меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Департамент рассматривает вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

4.38. По окончании проведения контрольного (надзорного) мероприятия должностным лицом (лицами) Департамента, его проводившим (проводившими), составляется акт контрольного (надзорного) мероприятия (далее - акт). В случае если по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного (надзорного) мероприятия в акте указывается факт его устранения.

К акту приобщаются документы и материалы, полученные в ходе фотографирования, аудио- и (или) видеозаписи, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований.

Оформление акта производится на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия.

Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного (надзорного) мероприятия, за исключением проведения документарной проверки.

Контролируемое лицо или его представитель подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного (надзорного) мероприятия должностным лицом Департамента в акте делается соответствующая отметка.

В случае проведения документарной проверки, а также при составлении акта о невозможности проведения контрольного (надзорного) мероприятия Департамент направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

Акт контрольного (надзорного) мероприятия, проведение которого было согласовано прокуратурой Карачаево-Черкесской Республики, направляется в прокуратуру Карачаево-Черкесской Республики посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий после его оформления.

4.39. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного (надзорного) мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

4.40. В случае выявления при проведении контрольного (надзорного) мероприятия нарушений контролируемым лицом обязательных требований должностные лица Департамента после оформления акта выдают контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений обязательных требований (далее - предписание) с указанием сроков их устранения.

4.41. В случае выдачи Департаментом по результатам проведения контрольного (надзорного) мероприятия предписания об устранении нарушений обязательных требований (и при наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение предписания невозможно в установленные сроки, заместитель Министра - начальник Департамента (заместитель начальника Департамента) по ходатайству контролируемого лица принимает решение об отсрочке исполнения предписания на срок до одного года.

Решение об отсрочке исполнения предписания принимается в порядке, предусмотренном статьей 93 Федерального закона № 248-ФЗ.

4.42. Проверки проводятся в отношении резидентов территории опережающего социально-экономического развития - с учетом особенностей, установленных Федеральным законом от 29.12.2014 № 473-ФЗ «О территориях опережающего социально-экономического развития в Российской Федерации».

## 5. Обжалование решений контрольных (надзорных) органов, действий (бездействия) их должностных лиц

5.1. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления регионального государственного надзора, имеют право на досудебное обжалование:

решений о проведении контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

актов контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов, предписаний об устранении выявленных нарушений;

действий (бездействия) должностных лиц контрольного (надзорного) органа в рамках контрольных (надзорных) мероприятий и обязательных профилактических визитов;

решений об отнесении объектов контроля к соответствующей категории риска;

решений об отказе в проведении профилактических визитов по заявлениям контролируемых лиц;

иных решений, принимаемых контрольными (надзорными) органами по итогам профилактических и (или) контрольных (надзорных) мероприятий, предусмотренных настоящим Федеральным законом, в отношении контролируемых лиц или объектов контроля.

5.2. Досудебный порядок подачи жалобы контролируемым лицом, требования к форме и содержанию жалобы, порядок ее рассмотрения, принятия решений и виды решений, принимаемых по результатам рассмотрения жалобы, определяются в соответствии со статьями 40-43 Федерального закона № 248-ФЗ.

5.3. В случае обжалования решений Департамента, действий (бездействия) должностных лиц Департамента жалоба рассматривается заместителем Министра-начальником Департамента.

5.4. Жалоба подается контролируемым лицом в Департамент в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) регионального портала государственных и муниципальных услуг с учетом требований статьи 40 Федерального закона № 248-ФЗ.

Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом лично в Департамент с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

5.5. Жалоба подлежит рассмотрению заместителем Министра - руководителем Департамента (лицом, исполняющим его обязанности) в течение 10 рабочих дней со дня ее регистрации. Срок рассмотрения жалобы может быть продлен заместителем Министра - руководителем Департамента (лицом, исполняющим его обязанности) не более чем на 15 рабочих дней в следующих исключительных случаях:

проведение в отношении должностного лица Департамента, действия (бездействие) которого обжалуются, служебной проверки по фактам, указанным в жалобе;

отсутствие должностного лица Департамента, действия (бездействие) которого обжалуются, по уважительной причине (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка).

5.6. По итогам рассмотрения жалобы Департамент принимает одно из следующих решений:

оставляет жалобу без удовлетворения;

отменяет решение Департамента полностью или частично;

отменяет решение Департамента полностью и принимает новое решение;

признает действия (бездействие) должностных лиц Департамента незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

Решение уполномоченного на рассмотрение жалобы должностного лица Департамента, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) региональном портале государственных и муниципальных услуг в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

5.7. Департамент принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней с момента получения жалобы, если:

жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, установленных Федеральным законом № 248-ФЗ, и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;

в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;

до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;

имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;

ранее в Департамент была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;

жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц Департамента, а также членов их семей;

ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;

жалоба подана в ненадлежащий уполномоченный орган;

законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений Департамента.

5.8. Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в пунктах 3-8 пункта 5.7 настоящего раздела, не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений Департамента, действий (бездействия) ее должностных лиц.

## 6. Система оценки результативности и эффективности деятельности Департамента

6.1. В систему показателей результативности и эффективности деятельности Департамента входят:

ключевые показатели регионального государственного надзора;

индикативные показатели регионального государственного надзора.

Ключевые и индикативные показатели регионального государственного надзора и их целевые значения приведены в приложении 3 к настоящему Положению.

Департамент ежегодно, в срок до 15 марта года, следующего за отчетным, осуществляет подготовку доклада о региональном государственном надзоре с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий на достижение ключевых показателей, и обеспечивает его направление в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 07.12.2020 № 2041 «Об утверждении требований к подготовке докладов о видах государственного контроля (надзора), муниципального контроля и сводного доклада о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле в Российской Федерации».

## К Р И Т Е Р И И

отнесения объектов регионального государственного контроля (надзора) к категориям риска причинения вреда (ущерба) при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники

1. Критерии отнесения деятельности объектов регионального государственного надзора к определенной категории риска при осуществлении регионального государственного надзора определяется с учетом тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения контролируемыми лицами обязательных требований, а также с учетом вероятности несоблюдения обязательных требований и рассчитывается по формуле:

$$K \text{ (критерий категории риска)} = K1 + K2,$$

где:

K (критерий категории риска) - критерий отнесения объектов регионального государственного надзора к определенной категории риска при осуществлении регионального государственного надзора в сфере технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники;

K1 - критерий тяжести потенциальных негативных последствий возможного несоблюдения обязательных требований исходя из количества самоходных машин и других видов техники у контролируемого лица:

1-5 единиц - 5 баллов;

6-50 единиц - 10 баллов;

51 единица и более - 15 баллов.

K2 - критерий вероятности несоблюдения обязательных требований законодательства в сфере технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, определяемый из суммарного количества баллов исходя из следующих условий:

наличие предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований, выданных контролируемому лицу за три года, предшествующих году принятия решения об отнесении объекта контроля к определенной категории риска, - 3 балла;

наличие нарушений обязательных требований законодательства в сфере технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники, выявленных контрольным органом при проведении кон-

трольных мероприятий за три года, предшествующих году принятия решения об отнесении объекта контроля к определенной категории риска, - 5 баллов;

наличие в отношении контролируемого лица вступивших в законную силу в течение последнего года на дату принятия решения об отнесении объекта контроля к определенной категории риска, постановлений о назначении административного наказания за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьями 8.22, 8.23, 9.3, 12.37, 19.4.1, частью 1 статьи 19.5, частью 1 статьи 19.22 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, - 10 баллов;

наличие факта неисполнения контролируемым лицом предписания об устранении выявленных нарушений за три года, предшествующих году принятия решения об отнесении объекта контроля к определенной категории риска, - 15 баллов;

наличие обоснованных обращений и заявлений граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информации от органов государственной власти, должностных лиц уполномоченного органа, органов местного самоуправления и средств массовой информации о фактах нарушения контролируемым лицом обязательных требований, если такое нарушение создало угрозу причинения вреда жизни и здоровью людей, окружающей среде, имуществу физических и юридических лиц, угрозу возникновения аварий и (или) чрезвычайных ситуаций техногенного характера либо повлекло причинение такого вреда и возникновение аварий и (или) чрезвычайных ситуаций техногенного характера, подтвержденных службой технадзора в результате осуществления мероприятий по контролю, - 20 баллов.

2. В случае если значение критерия категории риска от 24 баллов и более, объекту контроля присваивается категория высокого риска.

В случае если значение критерия категории риска от 19 до 23 баллов, объекту контроля присваивается категория значительного риска.

В случае если значение критерия категории риска от 9 до 18 баллов, объекту контроля присваивается категория среднего риска.

В случае если значение критерия категории риска от 5 до 8 баллов, объекту контроля присваивается категория низкого риска.



## **ИНДИКАТОРЫ**

### **Риска нарушения обязательных требований**

1. Наличие в средствах массовой информации, информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе сети Интернет, обращениях (заявлениях) граждан, организаций, органов государственной власти и органов местного самоуправления сведений (информации) о фактах нарушения контролируруемыми лицами следующих требований:

по обеспечению проведения технического обслуживания и ремонта самоходных машин и других видов техники;

по проведению контроля технического состояния самоходных машин и других видов техники перед выездом на линию;

по обеспечению прохождения водителями самоходных машин и других видов техники предрейсового медицинского осмотра.

2. Наличие в Автоматизированной информационной системе «Гостехнадзор-Эксперт» сведений:

об увеличении (не менее чем на 25%) случаев привлечения к административной ответственности контролируемого лица за последние 3 месяца по сравнению с аналогичным предшествующим периодом;

об уменьшении, не менее чем на 25%, количества техники, имеющей действительное свидетельство о прохождении технического осмотра за последние 3 месяца по сравнению с аналогичным предшествующим периодом.

**П Е Р Е Ч Е Н Ь**

ключевых показателей регионального государственного контроля (надзора) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники на территории Карачаево-Черкесской Республики

| Наименование исполнительного органа Карачаево-Черкесской Республики                    |                                                                                                                                                    | Министерство сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики                                                                                                                                                                                                             |                                             |                                      |                               |                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------|
| Наименование вида контрольно-надзорной деятельности                                    |                                                                                                                                                    | Региональный государственный контроль (надзор) в области технического состояния и эксплуатации самоходных машин и других видов техники                                                                                                                                       |                                             |                                      |                               |                                                     |
| Негативные явления, на устранение которых направлена контрольно-надзорная деятельность |                                                                                                                                                    | Несоблюдение владельцами самоходных машин и других видов техники установленных обязательных требований и правил, обеспечивающих безопасность для жизни, здоровья людей и имущества, охрану окружающей среды в процессе использования самоходных машин и других видов техники |                                             |                                      |                               |                                                     |
| Цели контрольно-надзорной деятельности                                                 |                                                                                                                                                    | Выявление, пресечение и предупреждение нарушений обязательных требований и правил, обеспечивающих безопасность для жизни, здоровья людей и имущества, охрану окружающей среды в процессе использования самоходных машин и других видов техники                               |                                             |                                      |                               |                                                     |
| Номер (индекс) показателя                                                              | Наименование показателя                                                                                                                            | Формула расчета                                                                                                                                                                                                                                                              | Целевые (индикативные) значения показателей | Комментарии (интерпретация) значений | Значение показателя (текущее) | Источник данных для определения значения показателя |
| Ключевые показатели                                                                    |                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                             |                                      |                               |                                                     |
| А 1                                                                                    | Показатели результативности, отражающие уровень безопасности охраняемых законом ценностей, выражающийся в минимизации причинения им вреда (ущерба) |                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                             |                                      |                               |                                                     |

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                  |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                                                                                                                   |
|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| А 1.1.                  | Количество людей, погибших при эксплуатации самоходных машин и других видов техники, на 100 тыс. населения                                                                                                                                                                                                                                                   | $(A / B) \times 100000$                                                          | 0  | А - количество людей, погибших при эксплуатации самоходных машин и других видов техники, чел.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  | Количество людей, погибших при эксплуатации самоходных машин и других видов техники, на 100 тыс. населения        |
| Индикативные показатели |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                  |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                                                                                                                   |
| Б 1                     | Показатели эффективности, отражающие уровень безопасности охраняемых законом ценностей, выражающийся в минимизации причинения им вреда (ущерба), с учетом задействованных трудовых, материальных и финансовых ресурсов и административных и финансовых издержек подконтрольных субъектов, при осуществлении в отношении них контрольно-надзорных мероприятий |                                                                                  |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |  |                                                                                                                   |
| Б 1.1.                  | Эффективность надзора, осуществляемого Департаментом по государственному надзору за техническим состоянием самоходных машин, других видов техники и аттракционов Министерства сельского хозяйства Карачаево-Черкесской Республики                                                                                                                            | $\frac{\Delta Y_T + \Delta P_T + \Delta B_T}{Y_{T-1} + P_{T-1} + B_{T-1}} * 100$ | 5% | $\Delta Y_T$ - разница между причиненным ущербом в предшествующем периоде (Т-1) и причиненным ущербом в текущем периоде (Т) (тыс.рублей);<br>$\Delta P_T$ - разница между расходами на исполнение полномочий в предшествующем периоде (Т-1) и расходами на исполнение полномочий в текущем периоде (Т) (тыс.рублей);<br>$\Delta B_T$ - разница между издержками хозяйствующих субъектов в предшествующем периоде (Т-1) и издержками хозяйствующих субъектов в текущем периоде (Т) (тыс.рублей);<br>$Y_{T-1}$ - причиненный ущерб в предшествующем периоде (Т-1) (тыс. рублей); |  | Фактические данные за предыдущие периоды. Ежегодный план проведения плановых контрольных мероприятий Департамента |

|        |                                                                                                                                                                                                  |                         |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |                                                                                                                   |
|--------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|-----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|        |                                                                                                                                                                                                  |                         |     | <p>Р<sub>Т-1</sub> - расходы на исполнение полномочий в предшествующем периоде (Т-1) (тыс.рублей);</p> <p>Б<sub>Т-1</sub> - издержки хозяйствующих субъектов в предшествующем периоде (Т-1) (тыс.рублей)</p>                                                                                                                                                             |  |                                                                                                                   |
| В 1    | Индикативные показатели, характеризующие различные аспекты контрольно-надзорной деятельности                                                                                                     |                         |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |                                                                                                                   |
| В 1.1. | Индикативные показатели, характеризующие качество проводимых мероприятий в части их направленности на устранение максимального объема потенциального вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям |                         |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |                                                                                                                   |
| В 1.2. | Количество проведенных мероприятий                                                                                                                                                               | $M_T + M_c + P_n + P_b$ | 250 | <p>М<sub>т</sub> - количество мероприятий, проведенных в рамках операции "Трактор";</p> <p>М<sub>с</sub> - количество мероприятий, проведенных в рамках операции "Снегоход";</p> <p>П<sub>п</sub> - количество плановых проверок в соответствии с ежегодным планом проведения плановых проверок Департамента;</p> <p>П<sub>в</sub> - количество внеплановых проверок</p> |  | Ежегодный план проведения плановых контрольных мероприятий Департамента ГИС «ТОР КНД», АИС «Гостехнадзор-Эксперт» |
| В 1.3. | Доля субъектов, допустивших нарушения, в результате которых причинен вред (ущерб) или была создана угроза его причинения, выявленные в результате проведения контрольно-надзорных мероприятий    | $C_n / C_o \times 100$  | 30  | <p>С<sub>н</sub> - количество субъектов, допустивших нарушения, выявленные в результате проведения контрольных (надзорных) мероприятий;</p> <p>С<sub>о</sub> - общее количество субъектов, в отношении которых</p>                                                                                                                                                       |  | АИС «Гостехнадзор-Эксперт»                                                                                        |

|         |                                                                                                                                                                                                                                                           |                           |    |                                                                                                                                                                                               |   |                                                                                     |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------------------------------------------------------------------------------------|
|         |                                                                                                                                                                                                                                                           |                           |    | проведены контрольные (надзорные) мероприятия                                                                                                                                                 |   |                                                                                     |
| В 1.4.  | Доля заявлений (обращений) с указанием фактов нарушений, поступивших от физических и юридических лиц, сообщений органов государственной власти, местного самоуправления, средств массовой информации с указанием фактов нарушений от их общего количества | $ЗОН * 100\% / ЗОО$       | 5  | ЗОН - количество заявлений (обращений) с указанием фактов нарушений;<br>ЗОО - общее количество заявлений (обращений), поступивших в Департамент                                               |   | Система электронного документооборота                                               |
| В 1.5.  | Количество должностных лиц, прошедших в течение последних 3 лет программы повышения квалификации, чел.                                                                                                                                                    | $И_{ПК} / И_0 \times 100$ | 60 | $И_{ПК}$ - количество консультантов-инспекторов, прошедших в течение последних 3 лет программы переобучения или повышения квалификации;<br>$И_0$ - общее количество консультантов-инспекторов |   | Данные отчетов Департамента                                                         |
| В 2.    | Индикативные показатели, характеризующие параметры проведенных мероприятий                                                                                                                                                                                |                           |    |                                                                                                                                                                                               |   |                                                                                     |
| В 2.1.  | Контрольные (надзорные) мероприятия                                                                                                                                                                                                                       |                           |    |                                                                                                                                                                                               |   |                                                                                     |
| В 2.1.1 | Общее количество плановых контрольных (надзорных) мероприятий, шт.                                                                                                                                                                                        | -                         | -  | -                                                                                                                                                                                             | - | Ежегодный план проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий Департамента |
| В 2.1.2 | Общее количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий                                                                                                                                                                                          | -                         | -  | -                                                                                                                                                                                             | - | ГИС «ТОР КНД», ЕРВК АИС «Гостехнадзор-Эксперт»                                      |
| В 2.1.3 | Количество контролируемых лиц, в отношении которых                                                                                                                                                                                                        | -                         | -  | -                                                                                                                                                                                             | - | ГИС «ТОР КНД», ЕРВК АИС «Гостехнадзор-Эксперт»                                      |

|         |                                                                                                                                                                                       |                                      |            |                                                                                                                                                                                                                |   |                                                |
|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------------------------------------------|
|         | были проведены контрольные (надзорные) мероприятия, шт.                                                                                                                               |                                      |            |                                                                                                                                                                                                                |   |                                                |
| В 2.1.4 | Доля плановых контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых не были выявлены нарушения, к общему количеству проведенных плановых контрольных (надзорных) мероприятий, % | $\frac{Y_T \times 100}{Y_{T1}} = \%$ | -          | Y <sub>T</sub> - количество плановых контрольных (надзорных) мероприятий, в ходе которых не выявлено нарушений;<br>Y <sub>T1</sub> - количество проведенных плановых контрольных (надзорных) мероприятий       | - | ГИС «ТОР КНД», ЕРВК АИС «Гостехнадзор-Эксперт» |
| В 2.1.5 | Доля внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, в ходе которых не выявлено нарушений, к общему количеству проведенных внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, %        | $\frac{Y_T \times 100}{Y_{T1}} = \%$ | -          | Y <sub>T</sub> - количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, в ходе которых не выявлено нарушений;<br>Y <sub>T1</sub> - количество проведенных внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий | - | ГИС «ТОР КНД», ЕРВК АИС «Гостехнадзор-Эксперт» |
| В 2.1.6 | Доля заявлений, направленных в органы прокуратуры, в согласовании которых было отказано, к общему количеству заявлений, направленных в органы прокуратуры, %                          | $\frac{Y_T \times 100}{Y_{T1}} = \%$ | Не более 5 | Y <sub>T</sub> - количество заявлений, направленных в органы прокуратуры, в согласовании которых было отказано;<br>Y <sub>T1</sub> - общее количество заявлений, направленных в органы прокуратуры             | - | ГИС «ТОР КНД», ЕРВК АИС «Гостехнадзор-Эксперт» |
| В 2.1.7 | Доля правонарушений, выявленных при проведении контрольных (надзорных) мероприятий, связанных с неисполнением предписаний, %                                                          | $\frac{Y_T \times 100}{Y_{T1}} = \%$ | -          | Y <sub>T</sub> - количество правонарушений, связанных с неисполнением предписаний;<br>Y <sub>T1</sub> - общее количество внеплановых проверок                                                                  | - | ГИС «ТОР КНД», ЕРВК АИС «Гостехнадзор-Эксперт» |

|        |                                                                                                                                                         |                                      |    |                                                                                                                                              |   |                                                                          |
|--------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------------------------------------------------------------------|
| В 3.   | Производство по делам об административных правонарушениях                                                                                               |                                      |    |                                                                                                                                              |   |                                                                          |
| В 3.1. | Отношение суммы взысканных административных штрафов к общей сумме наложенных административных штрафов, тыс. рублей                                      | $\frac{Y_T \times 100}{Y_{T1}} = \%$ | 80 | Y <sub>T</sub> - сумма взысканных штрафов;<br>Y <sub>T1</sub> - сумма наложенных штрафов                                                     | - | ГИС «ТОР КНД», ЕРВК АИС «Гостехнадзор-Эксперт»                           |
| В 3.2. | Мероприятия, направленные на профилактику нарушений обязательных требований, включая предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований |                                      |    |                                                                                                                                              |   |                                                                          |
| В 3.3. | Количество проведенных профилактических мероприятий                                                                                                     | ПМ                                   | -  | ПМ - профилактические мероприятия                                                                                                            | - | ГИС «ТОР КНД», ЕРВК АИС «Гостехнадзор-Эксперт»                           |
| В 3.4. | Количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия                                                               | Спм                                  | -  | Спм - количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия                                              | - | ГИС «ТОР КНД», ЕРВК АИС «Гостехнадзор-Эксперт»                           |
| В 3.5. | Доля контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия, от общего количества контролируемых лиц                            | Спм * 100 / Со                       | 50 | Спм - количество контролируемых лиц, в отношении которых проведены профилактические мероприятия;<br>Со - общее количество контролируемых лиц | - | ГИС «ТОР КНД», ЕРВК АИС «Гостехнадзор-Эксперт»                           |
| В 4    | Индикативные показатели, характеризующие объем задействованных трудовых, материальных и финансовых ресурсов                                             |                                      |    |                                                                                                                                              |   |                                                                          |
| В 4.1. | Объем финансовых средств, выделяемых в отчетном периоде на выполнение функций по контролю (надзору)                                                     | -                                    | -  | -                                                                                                                                            | - | Закон о бюджете Карачаево - Черкесской Республики                        |
| В 4.2. | Количество штатных единиц, всего                                                                                                                        | -                                    | 10 | -                                                                                                                                            | - | Постановление Председателя Правительства Карачаево-Черкесской Республики |

|        |                                                                                                             |   |    |   |   |  |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----|---|---|--|
| В 4.3. | Количество штатных единиц, в должностные обязанности которых входит выполнение контрольно-надзорных функций | - | 10 | - | - |  |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----|---|---|--|

