



Российская Федерация  
Республика Карелия

**ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ КАРЕЛИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 24 апреля 2025 года № 146-П

г. Петрозаводск

**Об утверждении Порядка предоставления из бюджета  
Республики Карелия субсидии акционерному обществу  
«Племенное хозяйство «Ильинское» в целях финансового обеспечения  
затрат на проведение восстановительных работ на животноводческих  
объектах (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих  
организаций), индивидуальным предпринимателям,  
физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг)**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Республики Карелия **п о с т а н о в л я е т**:

Утвердить прилагаемый Порядок предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии акционерному обществу «Племенное хозяйство «Ильинское» в целях финансового обеспечения затрат на проведение восстановительных работ на животноводческих объектах (субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг).

Глава  
Республики Карелия



А.О. Парфенчиков

Утвержден  
постановлением Правительства  
Республики Карелия  
от 24 апреля 2025 года № 146-П

Порядок  
предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии акционерному  
обществу «Племенное хозяйство «Ильинское» в целях финансового  
обеспечения затрат на проведение восстановительных работ  
на животноводческих объектах (субсидии юридическим лицам  
(кроме некоммерческих организаций), индивидуальным  
предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров,  
работ, услуг)

1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления из бюджета Республики Карелия субсидии акционерному обществу «Племенное хозяйство «Ильинское» на проведение восстановительных работ на животноводческих объектах (далее – субсидия).

Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Субсидия предоставляется акционерному обществу «Племенное хозяйство «Ильинское», определенному получателем субсидии законом Республики Карелия о бюджете Республики Карелия на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – получатель субсидии).

3. Субсидия предоставляется Министерством сельского и рыбного хозяйства Республики Карелия (далее – Министерство), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

4. Субсидия предоставляется в целях реализации комплекса программных мероприятий в рамках государственной программы Республики Карелия «Развитие агропромышленного и рыбохозяйственного комплексов».

Направления затрат, на финансовое обеспечение которых предоставляется субсидия (без учета налога на добавленную стоимость):

проведение работ по ремонту на животноводческих объектах или объектах, обеспечивающих функционирование животноводческих объектов, входящих в состав имущественного комплекса акционерного общества «Племенное хозяйство «Ильинское»;

благоустройство прилегающей территории животноводческих объектов, включая ее ограждение, в целях обеспечения соблюдения зооветеринарных требований, правил противопожарной безопасности, сохранения имущества;

приобретение строительных материалов, специализированного оборудования, включая их доставку, монтаж (демонтаж), установку, необходимых для проведения работ, указанных в абзацах третьем и четвертом настоящего пункта.

В случае если получатель субсидии использует право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

Субсидия подлежит казначейскому сопровождению.

5. Субсидия предоставляется при условии заключения между Министерством и получателем субсидии соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Карелия (далее – соглашение).

Дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, подлежит заключению в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Карелия.

6. Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, заключаются посредством государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет»).

7. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме, установленной Министерством;

справку-расчет по форме, установленной Министерством;

копии договоров (контрактов) на выполнение восстановительных работ;

копии сметы, и (или) локальной сметы, и (или) сводного сметного расчета на проведение восстановительных работ, прошедших в установленном порядке проверку в организации, имеющей право на выполнение данного вида работ.

8. Получатель субсидии на дату представления документов, необходимых для получения субсидии, должен соответствовать требованиям, установленным абзацами вторым – шестым подпункта «а» пункта 3 общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 (далее – общие требования).

9. Ограничения, установленные пунктом 17 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации, не распространяются на получателя субсидии.

10. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие получателя субсидии требованиям, установленным настоящим Порядком;

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

11. Получатель субсидии, в случае если в отношении него принято решение об отказе в предоставлении субсидии, вправе обратиться в Министерство повторно в порядке, установленном настоящим Порядком.

12. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня доведения до Министерства лимитов бюджетных обязательств направляет получателю субсидии информацию о доведенных денежных средствах с предложением подписать соглашение и в течение 15 рабочих дней с момента информирования обеспечивает размещение проекта соглашения в ГИИС «Электронный бюджет».

Получатель субсидии обеспечивает подписание проекта соглашения в ГИИС «Электронный бюджет» в течение 5 рабочих дней с момента его формирования Министерством.

Министерство в течение 5 рабочих дней после подписания соглашения получателем субсидии подписывает соглашение в ГИИС «Электронный бюджет».

13. Соглашение заключается при соблюдении получателем субсидии следующих условий:

обеспечение соответствия получателя субсидии требованиям, установленным настоящим Порядком;

принятие получателем субсидии обязательств по достижению результата предоставления субсидии;

включение в соглашение положений, предусматривающих согласование новых условий соглашения в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, или расторжение соглашения при недостижении согласия по новым условиям соглашения;

соблюдение положений, предусмотренных абзацами вторым и третьим пункта 4 общих требований, в случае наступления соответствующих обстоятельств;

соблюдение требования, указанного в абзаце третьем подпункта «а» пункта 10 общих требований;

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, на включение в соглашение положений об осуществлении в отношении них проверок Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органом государственного финансового контроля (далее – орган финансового контроля) в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации;

включение в соглашение положений о казначейском сопровождении, установленных правилами казначейского сопровождения в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

14. Размер субсидии устанавливается законом о бюджете Республики Карелия на соответствующий финансовый год и плановый период или сводной бюджетной росписью бюджета Республики Карелия на соответствующий финансовый год.

15. Результат предоставления субсидии – восстановлены животноводческие объекты (единиц).

Значение результата предоставления субсидии, а также сроки его достижения устанавливаются Министерством в соглашении.

Тип результата предоставления субсидии – оказание услуг (выполнение работ).

16. Получатель субсидии в течение 10 рабочих дней после подписания соглашения представляет документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка в том числе информацию, подтверждающую соответствие получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 8 настоящего Порядка, на бумажном носителе в Министерство.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность и подлинность представленных им документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

17. Министерство проверяет документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, а также получателя субсидии на соответствие требованиям, установленным настоящим Порядком, в течение 10 рабочих дней со дня их получения и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в ее предоставлении.

18. Перечисление субсидии осуществляется не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия Министерством решения о предоставлении субсидии, на счет, открытый территориальному органу Федерального казначейства в учреждении Центрального банка Российской Федерации для учета операций со средствами юридических лиц (их обособленных подразделений), не являющихся участниками бюджетного процесса, если иное не установлено бюджетным законодательством Российской Федерации, на открытый получателю субсидии лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства.

19. В срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, получатель субсидии представляет в Министерство посредством ГИИС

«Электронный бюджет» по формам, определенным Министерством финансов Республики Карелия, следующую отчетность:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии;  
отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результата предоставления субсидии, являющегося приложением к соглашению.

Порядок и сроки проверки и принятия Министерством отчетности, представленной получателем субсидии, устанавливаются соглашением.

20. В отношении получателя субсидии Министерством проводится проверка соблюдения им условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверка органом финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации. Министерство проводит мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результата предоставления субсидии.

21. При нарушении получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, в том числе недостижении значения результата предоставления субсидии, выявленном в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом финансового контроля, субсидия подлежит возврату в бюджет Республики Карелия в случае:

нарушения условий, установленных при ее предоставлении, – в объеме полученной субсидии;

недостижения значения результата предоставления субсидии – в размере, установленном пунктом 22 настоящего Порядка.

В случае установления Министерством и (или) органом финансового контроля фактов нарушения условий предоставления субсидии получатель субсидии возвращает субсидию в бюджет Республики Карелия по коду доходов бюджетной классификации, указанному в соглашении, в течение 10 рабочих дней с момента получения требования Министерства о возврате субсидии или в сроки, установленные органом финансового контроля, или в течение 30 календарных дней со дня получения требования органа финансового контроля, если срок не указан.

22. В случае недостижения значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, получатель субсидии в течение 10 рабочих дней с момента получения требования Министерства о возврате субсидии, возвращает в бюджет Республики Карелия по коду доходов бюджетной классификации, указанному в соглашении, средства субсидии в объеме ( $V_{\text{возврата}}$ ), который рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times k,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии;

$k$  – коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии рассчитывается по формуле:

$$k = 1 - T / S,$$

где:

$T$  – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

$S$  – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

---