



Российская Федерация
Республика Карелия
Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и
энергетики Республики Карелия

ПРИКАЗ

06 июня 2025 года

№47/МСЖКХиЭ-П

**Об утверждении Порядка составления и утверждения отчетов
о результатах деятельности государственных учреждений Республики
Карелия, функции и полномочия учредителя которых осуществляет
Министерство строительства, жилищно-коммунального
хозяйства и энергетики Республики Карелия, и об использовании
закрепленного за ними государственного имущества Республики Карелия**

В соответствии с подпунктом 10 пункта 3.3 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 года № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчетов о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества», постановлением Правительства Республики Карелия от 30 декабря 2010 года № 326-П «О порядке осуществления органами исполнительной власти Республики Карелия функций и полномочий учредителя государственного учреждения Республики Карелия» приказываю:

1. Утвердить Порядок составления и утверждения отчетов о результатах деятельности государственных учреждений Республики Карелия, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2026 года и применяется, начиная с предоставления отчетов о результатах деятельности государственных учреждений Республики Карелия, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия, и об использовании закрепленного за ними государственного имущества за 2025 год.

И.о. Министра

П.В. Банковский

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 61B334F8671ED247CE5E2397C7B96440
Владелец **Банковский Павел Викторович**
Действителен с 24.01.2025 по 19.04.2026

Приложение
к приказу
Министерства строительства,
жилищно-коммунального
хозяйства и энергетики
Республики Карелия
от «06» июня 2025 года № 47/МСЖКХиЭ-П

**Порядок составления и утверждения отчетов о результатах
деятельности государственных учреждений Республики Карелия,
функции и полномочия учредителя которых осуществляет
Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и
энергетики Республики Карелия, и об использовании закрепленного
за ними государственного имущества Республики Карелия**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает правила составления и утверждения отчетов о результатах деятельности государственных бюджетных, автономных и казенных учреждений Республики Карелия, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Министерство строительства, жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Карелия (далее соответственно - Порядок, учреждение, бюджетное учреждение, автономное учреждение, казенное учреждение, Министерство), и об использовании закрепленного за ними государственного имущества (далее – Отчет).

2. Отчет составляется в соответствии с настоящим Порядком и Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчетов о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 2 ноября 2021 года № 171н «Об утверждении Общих требований к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества» (далее соответственно – Общие требования, Приказ № 171н).

3. Отчет составляется в форме бумажного документа в валюте Российской Федерации (в части показателей, формируемых в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

4. Отчет автономного учреждения составляется, в том числе с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за

ним имущества, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2007 года № 684 «Об утверждении Правил опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества», по рекомендованной форме, приведенной в приложении к Приказу № 171н.

5. Отчет, содержащий сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, составляется и утверждается учреждением в форме бумажного документа с соблюдением законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

II. Требования к Отчету

7. Отчет должен в заголовочной части содержать наименование учреждения, составившего Отчет, с указанием кода по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, идентификационного номера налогоплательщика и кода причины постановки на учет, наименование органа - учредителя, с указанием кода главы по бюджетной классификации, наименование публично-правового образования, с указанием кода по Общероссийскому классификатору территорий муниципальных образований, и составляется в разрезе следующих разделов:

раздел 1 «Результаты деятельности»;

раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением»;

раздел 3 «Эффективность деятельности».

8. В раздел 1 «Результаты деятельности» включаются:

отчет о выполнении государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ), включающий сведения о государственных услугах и работах, включенных в государственное задание (показатель, характеризующий содержание государственной услуги (работы), плановые показатели объема государственной услуги (работы), показатели объема оказанных государственных услуг (выполненных работ) на отчетную дату, причину отклонения от установленных плановых показателей объема государственной услуги (работы). Отчет формируется учреждением, которому в соответствии с решением Министерства сформировано государственное задание;

сведения о поступлениях и выплатах учреждения, формируемые бюджетными и автономными учреждениями в соответствии с пунктом 13(1) Общих требований;

сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного задания, формируемые в соответствии с пунктом 14 Общих требований;

сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или

дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, формируемые в соответствии с пунктом 15 Общих требований;

сведения о кредиторской задолженности и обязательствах учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 15(1) Общих требований;

сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 16 Общих требований;

сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 17 Общих требований;

сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 18 Общих требований, включающие информацию об аналитическом распределении расходов на оплату труда по источникам финансового обеспечения и аналитическую информацию о распределении численности сотрудников по размерам оплаты труда;

сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, формируемые в соответствии с пунктом 19 Общих требований.

9. В раздел 2 «Использование имущества, закрепленного за учреждением» включаются:

сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 20 Общих требований;

сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования, формируемые в соответствии с пунктом 21 Общих требований;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 22 Общих требований;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 23 Общих требований;

сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые бюджетными и автономными учреждениями в соответствии с пунктом 24 Общих требований;

сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 25 Общих требований;

сведения об имуществе, за исключением земельных участков, переданном в аренду, формируемые в соответствии с пунктом 25(1) настоящих Общих требований.

10. Раздел 3 формируется учреждением, которое наделено полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляет полномочия по обеспечению деятельности Министерства.

В раздел 3 «Эффективность деятельности» включаются:

сведения о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, формируемые в соответствии с пунктом 26 Общих

требований;

сведения о достижении показателей эффективности деятельности учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 27 Общих требований.

11. Формы сведений, включаемых учреждением в раздел 3 Отчета, приведены в приложении к Порядку.

III. Порядок и сроки составления, утверждения, рассмотрения, размещения Отчета и внесения в него изменений

12. Отчет бюджетного и казенного учреждения утверждается руководителем учреждения и не позднее рабочего дня, следующего за днем его утверждения, направляется на согласование в Министерство.

Отчет автономного учреждения утверждается в соответствии с пунктом 7 части 1 статьи 11 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях» и представляется в Министерство.

13. Отчет учреждения утверждается и представляется не позднее 20 февраля года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

14. Отчет рассматривается на предмет соответствия Общим требованиям в части компетенции уполномоченными структурными подразделениями Министерства в течение 10 рабочих дней, следующих за днем его поступления, и согласовывается руководителем Министерства (лицом, исполняющим обязанности руководителя Министерства) при отсутствии замечаний к отчету.

В случаях установления факта недостоверности предоставленной учреждением информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме Министерство направляет требование о доработке отчета с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки.

15. Учреждение в течение 5 рабочих дней со дня получения требования о доработке вносит изменения в отчет в соответствии с полученными замечаниями и направляет его в Министерство. Министерство рассматривает и согласовывает доработанный Отчет в течение 10 рабочих дней со дня его получения.

16. В случае повторного возврата на доработку изменение, направление, рассмотрение и приемка доработанного отчета осуществляется в соответствии с пунктом 15 Порядка.

17. Показатели отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной

отчетности казенных учреждений и бухгалтерской отчетности бюджетных и автономных учреждений.

18. Согласованный Министерством отчет размещается учреждением на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть Интернет) в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21 июля 2011 года № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта», с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

19. По решению Министерства отчет может быть дополнительно размещен в сети Интернет на официальном сайте Министерства, сайте учреждения либо ином сайте с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку составления и утверждения отчетов
о результатах деятельности государственных
учреждений Республики Карелия,
подведомственных Министерству
строительства, жилищно-коммунального
хозяйства и энергетики Республики Карелия
России, и об использовании закрепленного за
ними государственного имущества
Республики Карелия

СВЕДЕНИЯ
о видах деятельности, в отношении которых установлен
показатель эффективности на 1 _____ 20__ г.

Учреждение _____

Периодичность: годовая

Перечень видов деятельности, осуществляемых учреждением, в отношении которых установлен показатель эффективности	Наименование и реквизиты правового акта, устанавливающего показатель эффективности деятельности учреждения
1	2

Руководитель
(уполномоченное
лицо) учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.

СВЕДЕНИЯ
о достижении показателей эффективности деятельности учреждения
на 1 _____ 20__ г.

Учреждение _____

Периодичность:
годовая

Наименование показателя эффективности деятельности учреждения	Единица изменения	Плановое значение	Фактическо е значение	Величина отклонения	Причина отклонения
1	2	3	4	5	6

Руководитель
(уполномоченное
лицо) учреждения

(должность)

(подпись)

(расшифровка
подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия,
инициалы)

(телефон)

«__» _____ 20__ г.