



**Российская Федерация**  
**Республика Карелия**  
**Министерство финансов Республики Карелия**

**ПРИКАЗ**

« 17 » апреля 2026 г. № 223

**Об утверждении Порядка обращения гражданина, замещавшего в Министерстве финансов Республики Карелия должность государственной гражданской службы Республики Карелия, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Республики Карелия, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с гражданской службы**

В соответствии с подпунктом «б» пункта 13 Положения о комиссии Министерства финансов Республики Карелия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Карелия и урегулированию конфликта интересов, утвержденного приказом Министерства финансов Республики Карелия от 27 августа 2010 года № 391, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок обращения гражданина, замещавшего в Министерстве финансов Республики Карелия должность государственной гражданской службы Республики Карелия, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Республики Карелия, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора

должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с гражданской службы.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства финансов Республики Карелия от 08.02.2011 № 43 «Об утверждении Порядка обращения гражданина, замещавшего в Министерстве финансов Республики Карелия должность государственной гражданской службы Республики Карелия, в комиссию Министерства финансов Республики Карелия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Карелия и урегулированию конфликта интересов о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы».

Министр

А.К. Климочкин

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 7B98B8D1EE9A7557FB3FAFDDBA58B2E54  
Владелец Климочкин Александр Константинович  
Действителен с 18.02.2025 по 14.05.2026

**Порядок обращения гражданина, замещавшего в Министерстве финансов Республики Карелия должность государственной гражданской службы Республики Карелия, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Республики Карелия, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с гражданской службы**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила поступления обращения гражданина, замещавшего в Министерстве финансов Республики Карелия должность государственной гражданской службы Республики Карелия, включенную в перечень должностей, утвержденный Указом Главы Республики Карелия от 09 сентября 2010 года № 130 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в органах исполнительной власти Республики Карелия, предусмотренного статьей 12 Федерального закона «О противодействии коррупции», приказом Министерства финансов Республики Карелия от 27 ноября 2017 года № 511 «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Республики Карелия в Министерстве финансов Республики Карелия, при замещении которых государственные гражданские служащие Республики Карелия обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее-гражданин), о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с гражданской службы.

2. Гражданин для получения согласия направляет обращение в письменном виде в Министерство финансов Республики Карелия. Рекомендуемая форма обращения приведена в приложении 1 к настоящему Порядку.

3. Структурное подразделение, обеспечивающее организацию документооборота, в день получения обращения передает его в отдел государственной службы и кадров.

4. Отдел государственной службы и кадров регистрирует обращение в журнале регистрации обращений граждан о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с гражданской службы, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

5. Рассмотрение поступившего обращения осуществляется в соответствии с Положением о комиссии Министерства финансов Республики Карелия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Карелия и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом Министерства финансов Республики Карелия от 27 августа 2010 года № 391.

**Рекомендуемая форма обращения гражданина, замещавшего в Министерстве финансов Республики Карелия должность государственной гражданской службы Республики Карелия, включенную в перечень должностей, утвержденный нормативным правовым актом Республики Карелия, о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с гражданской службы**

Дата регистрации в журнале: \_\_\_\_\_

Министерство финансов  
Республики Карелия

от

Номер регистрации в журнале: \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество гражданина)

проживающего по адресу: \_\_\_\_\_,  
контактный телефон: \_\_\_\_\_

Обращение о даче согласия на замещение должности в коммерческой/некоммерческой организации, выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой/некоммерческой организации

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)  
уволенный из Министерства финансов Республики Карелия "\_\_\_"  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ года с должности государственной гражданской службы  
Республики Карелия

\_\_\_\_\_ (наименование должности с указанием структурного подразделения)

замещавший в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной гражданской службы Республики Карелия должности:

\_\_\_\_\_ (наименование органа исполнительной власти Республики Карелия, замещаемой должности с указанием структурного подразделения)

прошу дать согласие на замещение должности

\_\_\_\_\_ (указывается наименование должности)

в коммерческой/некоммерческой организации (указывается нужное)

выполнение работы (оказание услуги) на условиях гражданско-правового договора в коммерческой/некоммерческой организации (указывается нужное).

Наименование организации \_\_\_\_\_  
(указывается нужное: работодателя/заказчика/подрядчика)

полное: \_\_\_\_\_;

сокращенное (при наличии): \_\_\_\_\_.

Характер деятельности организации \_\_\_\_\_.

Адрес организации:

почтовый: \_\_\_\_\_;

юридический: \_\_\_\_\_.

Контактные данные организации (телефон, факс, адрес электронной почты):

\_\_\_\_\_.

Должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности гражданской службы

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

Функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, выполняемые гражданином при замещении должности гражданской службы

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

Вид договора (трудовой или гражданско-правовой) \_\_\_\_\_.

Дата начала работы: \_\_\_\_\_.

Сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работу (услугу)

\_\_\_\_\_.

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии Министерства финансов Республики Карелия по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Республики Карелия и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего обращения (нужное подчеркнуть).

Приложение: копии должностной инструкции, трудового договора, гражданско-правового договора, приказа о приеме на работу, иных документов, имеющих отношение к обращению, заверенные организацией

<\*>.

" " 20\_\_ года \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

-----  
<\*> - представление документов осуществляется по усмотрению  
гражданина.

**Журнал регистрации обращений граждан, замещавших в Министерстве финансов Республики Карелия должности государственной гражданской службы Республики Карелия о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы**

№ п/п*	Фамилия, имя, отчество гражданина	Дата регистрации обращения	Наименование организации или фамилия и инициалы индивидуального предпринимателя, с которыми заключается трудовой или гражданско-правовой договор	Дата и номер письма работодателя (заполняется при наличии письма в момент его получения)	Фамилия, инициалы лица, зарегистрировавшего обращение	Подпись лица, зарегистрировавшего обращение

\* порядковый номер регистрации является номером регистрации обращения уволенного гражданина.