



**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ВИКТЕРЖЕ
ПУНЧАЛ**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29 июня 2018 г. №285

**О внесении изменений в постановление Правительства
Республики Марий Эл от 17 декабря 2012 г. № 467**

Правительство Республики Марий Эл **п о с т а н о в л я е т**:

Внести в постановление Правительства Республики Марий Эл от 17 декабря 2012 г. № 467 «О государственной программе Республики Марий Эл «Архивное дело в Республике Марий Эл (2013 - 2020 годы)» (портал «Марий Эл официальная» (portal.mari.ru/pravo), 18 декабря 2012 г., № 17122012040412; 26 ноября 2013 г., № 25112013040343; 3 июня 2014 г., № 03062014040265; 7 апреля 2016 г., № 06042016040075, 6 июня 2016 г., № 03062016040134, 19 декабря 2016 г., № 19122016040314; 20 марта 2017 г., № 17032017040069, 10 июля 2017 г., № 07072017040199, 21 ноября 2017 г., № 20112017040323; 14 марта 2018 г., № 14032018040098, 12 апреля 2018 г., № 11042018040141) следующие изменения:

а) в наименовании и пункте 1 слова «2013 - 2020 годы» заменить словами «2013 - 2025 годы»;

б) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министра культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл.»;

в) государственную программу Республики Марий Эл «Архивное дело в Республике Марий Эл (2013 - 2020 годы)», утвержденную указанным выше постановлением, изложить в новой редакции (прилагается).

Председатель Правительства
Республики Марий Эл



А.Евстифеев

006146

«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Правительства
Республики Марий Эл
от 17 декабря 2012 г. № 467
(в редакции постановления
Правительства Республики Марий Эл
от 29 июня 2018 г. № 285)

**ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПРОГРАММА
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
«АРХИВНОЕ ДЕЛО В РЕСПУБЛИКЕ МАРИЙ ЭЛ
(2013 - 2025 ГОДЫ)»**

П А С П О Р Т

государственной программы Республики Марий Эл «Архивное дело в Республике Марий Эл (2013 - 2025 годы)»

- | | |
|---|--|
| Ответственный исполнитель Государственной программы | - Министерство культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл |
| Соисполнители Государственной программы | - отсутствуют |
| Участники Государственной программы | - государственное бюджетное учреждение «Государственный архив Республики Марий Эл»;
государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл «Государственный архив аудиовизуальной документации Республики Марий Эл»;
государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл «Марийский республиканский центр хранения документов по личному составу» |
| Подпрограммы Государственной программы | - «Сохранение документов Архивного фонда Республики Марий Эл»;
«Обеспечение государства и граждан архивной информацией»;
«Развитие архивного дела в Республике Марий Эл»;
«Обеспечение деятельности уполномоченного органа исполнительной власти в области архивного дела и государственных архивов Республики Марий Эл» |
| Цели Государственной программы | - сохранение, комплектование и использование документов Архивного фонда Республики Марий Эл как составной части историко-культурного наследия народов Республики Марий Эл; |

совершенствование эффективности использования информационного потенциала Архивного фонда Республики Марий Эл, повышение качества и уровня удовлетворенности граждан, общества и государства в получении ретроспективной информации;
 обеспечение инновационного развития архивного дела на основе внедрения современных информационно-коммуникационных технологий

Задачи
 Государственной
 программы

- повышение уровня безопасности, обеспечение сохранности документов Архивного фонда Республики Марий Эл путем создания нормативных условий для постоянного хранения документов Архивного фонда Республики Марий Эл, модернизации материально-технической базы государственных архивных учреждений Республики Марий Эл, находящихся в ведении Министерства культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл (далее - государственные архивы);
 улучшение физического состояния архивных документов;
 пополнение и качественное комплектование Архивного фонда Республики Марий Эл;
 расширение доступа пользователей к архивной информации;
 обеспечение предоставления архивной информации физическим и юридическим лицам, в том числе в электронном виде;
 удовлетворение потребностей и реализация законных прав пользователей на получение информации, содержащейся в документах Архивного фонда Республики Марий Эл;
 повышение качества предоставляемых гражданам услуг, в том числе связанных с защитой их прав и обеспечением гарантий в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 обеспечение формирования единой системы автоматизированного государственного учета,

адресного поиска и использования документов
 Архивного фонда Республики Марий Эл;
 пополнение и модернизация компьютерного
 парка государственных архивов;
 формирование современной интегрированной
 информационно-телекоммуникационной
 инфраструктуры, внедрение информационных
 продуктов и технологий в архивную отрасль

Целевые
 индикаторы и
 показатели
 Государственной
 программы

- доля архивных документов, находящихся в условиях, обеспечивающих их постоянное хранение, в общем количестве архивных документов;
 доля запросов социально-правового характера, исполненных в установленные законодательством сроки, в общем числе поступивших запросов

Этапы и сроки
 реализации
 Государственной
 программы

- 2013 - 2025 годы без разделения на этапы

Объемы
 финансирования
 Государственной
 программы

- общий объем финансирования Государственной программы за счет средств республиканского бюджета Республики Марий Эл составляет 814 863,0 тыс. рублей, в том числе:
 2013 год - 38 500,0 тыс. рублей
 2014 год - 36 525,2 тыс. рублей
 2015 год - 28 278,0 тыс. рублей
 2016 год - 26 464,4 тыс. рублей
 2017 год - 32 974,4 тыс. рублей
 2018 год - 35 136,1 тыс. рублей
 2019 год - 30 826,9 тыс. рублей
 2020 год - 30 826,9 тыс. рублей
 2021 год - 182 937,1 тыс. рублей
 2022 год - 87 190,1 тыс. рублей
 2023 год - 96 048,1 тыс. рублей
 2024 год - 55 227,9 тыс. рублей
 2025 год - 133 927,9 тыс. рублей.
 Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании республиканского бюджета Республики Марий Эл на очередной финансовый год и на плановый период

Ожидаемые
результаты
реализации
Государственной
программы

- сохранение Архивного фонда Республики Марий Эл;
 - создание нормативных условий для постоянного хранения документов Архивного фонда Республики Марий Эл;
 - увеличение количества архивных документов, находящихся на хранении в государственных архивах, с соблюдением нормативных условий;
 - снижение количества документов, нуждающихся в улучшении физического состояния;
 - создание страхового фонда и фонда пользования копий архивных документов;
 - пополнение документального наследия народов Республики Марий Эл, повышение информационного потенциала Архивного фонда Республики Марий Эл;
 - формирование единой системы учета, адресного поиска и использования документов Архивного фонда Республики Марий Эл;
 - повышение качества и оперативности предоставления государственных услуг;
 - повышение эффективности использования информационного потенциала Архивного фонда Республики Марий Эл;
 - повышение качества и уровня удовлетворенности общества и государства в получении ретроспективной информации
-

П А С П О Р Т

подпрограммы «Сохранение документов Архивного фонда Республики Марий Эл» государственной программы Республики Марий Эл «Архивное дело в Республике Марий Эл (2013 - 2025 годы)»

Ответственный исполнитель подпрограммы	- Министерство культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл
Соисполнители подпрограммы	- отсутствуют
Участники подпрограммы	- государственное бюджетное учреждение «Государственный архив Республики Марий Эл»; государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл «Государственный архив аудиовизуальной документации Республики Марий Эл»; государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл «Марийский республиканский центр хранения документов по личному составу»
Цели подпрограммы	- сохранение документов Архивного фонда Республики Марий Эл как составной части историко-культурного наследия народов Республики Марий Эл; обеспечение инновационного развития архивного дела на основе внедрения современных информационно-коммуникационных технологий
Задачи подпрограммы	- повышение уровня безопасности, обеспечение сохранности документов Архивного фонда Республики Марий Эл путем создания нормативных условий для постоянного хранения документов Архивного фонда Республики Марий Эл, модернизации материально-технической базы

государственных архивов;
улучшение физического состояния архивных документов;
внедрение информационных продуктов и технологий в архивную отрасль

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы

- доля площадей архивохранилищ, оборудованных средствами хранения (стеллажами);
- объем реставрации архивных дел (на всех носителях) в общем объеме дел, требующих реставрации;
- доля особо ценных архивных документов, для которых создан страховой фонд;
- доля архивных документов, переведенных в электронную форму, в общем количестве архивных документов

Этапы и сроки реализации подпрограммы

- 2013 - 2025 годы без разделения на этапы

Объемы финансирования подпрограммы

объем финансирования подпрограммы за счет средств республиканского бюджета Республики Марий Эл составляет 311 356,2 тыс. рублей, в том числе:

2013 год - 414,0 тыс. рублей
2014 год - 414,0 тыс. рублей
2015 год - 414,0 тыс. рублей
2016 год - 414,0 тыс. рублей
2017 год - 414,0 тыс. рублей
2018 год - 414,0 тыс. рублей
2019 год - 414,0 тыс. рублей
2020 год - 414,0 тыс. рублей
2021 год - 131 343,2 тыс. рублей
2022 год - 38 296,0 тыс. рублей
2023 год - 47 453,0 тыс. рублей
2024 год - 5 743,0 тыс. рублей
2025 год - 85 209,0 тыс. рублей.

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании республиканского бюджета Республики Марий Эл на очередной финансовый год и на плановый период

Ожидаемые
результаты
реализации
подпрограммы

- к 2025 году планируется достижение следующих показателей:
 - доля площадей архивохранилищ, оборудованных средствами хранения (стеллажами), составит 90 процентов;
 - объем реставрации архивных дел (на всех носителях) в общем объеме дел, требующих реставрации, составит 27,3 процента;
 - доля особо ценных архивных документов, для которых создан страховой фонд, составит 1,5 процента;
 - доля архивных документов, переведенных в электронную форму, в общем количестве архивных документов составит 4,9 процента
-

П А С П О Р Т

подпрограммы «Обеспечение государства и граждан архивной информацией» государственной программы Республики Марий Эл «Архивное дело в Республике Марий Эл (2013 - 2025 годы)»

Ответственный исполнитель подпрограммы	- Министерство культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл
Соисполнители подпрограммы	- отсутствуют
Участники подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - государственное бюджетное учреждение «Государственный архив Республики Марий Эл»; - государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл «Государственный архив аудиовизуальной документации Республики Марий Эл»; - государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл «Марийский республиканский центр хранения документов по личному составу»
Цели подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - комплектование и использование документов Архивного фонда Республики Марий Эл как составной части историко-культурного наследия народов Республики Марий Эл; - повышение качества и уровня удовлетворенности граждан, общества и государства в получении ретроспективной информации; - обеспечение инновационного развития архивного дела на основе внедрения современных информационно-коммуникационных технологий
Задачи подпрограммы	<ul style="list-style-type: none"> - пополнение и качественное комплектование Архивного фонда Республики Марий Эл; - расширение доступа пользователей к архивной информации;

обеспечение предоставления архивной информации физическим и юридическим лицам, в том числе в электронном виде;
 удовлетворение потребностей и реализация законных прав пользователей на получение информации, содержащейся в документах Архивного фонда Республики Марий Эл;
 повышение качества предоставляемых гражданам услуг, в том числе связанных с защитой их прав и гарантий в соответствии с законодательством Российской Федерации;
 обеспечение формирования единой системы автоматизированного государственного учета, адресного поиска и использования документов Архивного фонда Республики Марий Эл;
 пополнение и модернизация компьютерного парка государственных архивов;
 формирование современной интегрированной информационно-телекоммуникационной инфраструктуры

Целевые индикаторы и показатели подпрограммы

- количество приобретенных документов по истории Республики Марий Эл и документов личного происхождения;
- доля единиц хранения, включенных в базу данных «Архивный фонд», в общем количестве архивных документов;
- доля архивных документов, включенных в электронные описи, в общем количестве архивных документов;
- количество пользователей архивной информацией

Этапы и сроки реализации подпрограммы

- 2017 - 2025 годы без разделения на этапы

Объемы финансирования подпрограммы

- объем финансирования подпрограммы за счет средств республиканского бюджета Республики Марий Эл составит 6715,5 тыс. рублей, в том числе:
 2017 год - 0 тыс. рублей
 2018 год - 0 тыс. рублей
 2019 год - 0 тыс. рублей

2020 год - 0 тыс. рублей
2021 год - 3 160,5 тыс. рублей
2022 год - 1 259,0 тыс. рублей
2023 год - 810,0 тыс. рублей
2024 год - 1 126,0 тыс. рублей
2025 год - 360,0 тыс. рублей.

Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании республиканского бюджета Республики Марий Эл на очередной финансовый год и на плановый период

Ожидаемые
результаты
реализации
подпрограммы

- к 2025 году планируется достижение следующих показателей:
количество приобретенных документов по истории Республики Марий Эл и документов личного происхождения составит 5000 листов;
доля единиц хранения, включенных в базу данных «Архивный фонд», в общем количестве архивных документов составит 100 процентов;
доля архивных документов, включенных в электронные описи, в общем количестве архивных документов составит 100 процентов;
количество пользователей архивной информацией составит 14 360 человек
-

П А С П О Р Т

подпрограммы «Развитие архивного дела в Республике Марий Эл» государственной программы Республики Марий Эл «Архивное дело в Республике Марий Эл (2013 - 2025 годы)»

Ответственный исполнитель подпрограммы	- Министерство культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл
Соисполнители подпрограммы	- отсутствуют
Участники подпрограммы	- государственное бюджетное учреждение «Государственный архив Республики Марий Эл»; государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл «Государственный архив аудиовизуальной документации Республики Марий Эл»; государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл «Марийский республиканский центр хранения документов по личному составу»
Цели подпрограммы	- сохранение, пополнение и использование документов Архивного фонда Республики Марий Эл как составной части историко-культурного, информационного и интеллектуального достояния народов Республики Марий Эл; повышение эффективности предоставляемых услуг юридическим и физическим лицам
Задачи подпрограммы	- создание нормативных условий для постоянного хранения документов Архивного фонда Республики Марий Эл; улучшение физического состояния архивных документов; качественное комплектование Архивного фонда Республики Марий Эл;

	<p>обеспечение единого информационного пространства и межведомственного информационного взаимодействия, удовлетворение потребностей пользователей на получение информации, содержащейся в архивных документах</p>
<p>Целевые индикаторы и показатели подпрограммы</p>	<p>- доля площадей архивохранилищ, оборудованных средствами хранения (стеллажами); доля упорядоченных дел, подлежащих передаче на постоянное хранение; доля единиц хранения, включенных в базу данных «Архивный фонд», в общем количестве архивных документов; доля архивных документов, включенных в электронные описи, в общем количестве архивных документов; количество пользователей архивной информацией</p>
<p>Этапы и сроки реализации подпрограммы</p>	<p>- 2013 - 2016 годы</p>
<p>Объемы финансирования подпрограммы</p>	<p>- объем финансирования подпрограммы за счет средств республиканского бюджета Республики Марий Эл составит 1 874,0 тыс. рублей, в том числе: 2013 год - 1 874,0 тыс. рублей 2014 год - 0,0 тыс. рублей 2015 год - 0,0 тыс. рублей 2016 год - 0,0 тыс. рублей</p>
<p>Ожидаемые результаты реализации подпрограммы</p>	<p>- достигнуты следующие показатели: доля площадей архивохранилищ, оборудованных средствами хранения (стеллажами), составила 90 процентов; доля упорядоченных дел, подлежащих передаче на государственное хранение, составила 100 процентов; доля единиц хранения, включенных в базу данных «Архивный фонд», в общем количестве архивных документов составила 100 процентов;</p>

доля архивных документов, включенных в электронные описи, в общем количестве архивных документов составила 98,8 процента; количество пользователей архивной информацией составило 14 290 человек

П А С П О Р Т

подпрограммы «Обеспечение деятельности уполномоченного органа исполнительной власти в области архивного дела и государственных архивов Республики Марий Эл» государственной программы Республики Марий Эл «Архивное дело в Республике Марий Эл (2013 - 2025 годы)»

Ответственный исполнитель подпрограммы	- Министерство культуры, печати и по делам национальностей Республики Марий Эл
Соисполнители подпрограммы	- отсутствуют
Участники подпрограммы	- государственное бюджетное учреждение «Государственный архив Республики Марий Эл»; государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл «Государственный архив аудиовизуальной документации Республики Марий Эл»; государственное бюджетное учреждение Республики Марий Эл «Марийский республиканский центр хранения документов по личному составу»
Цель подпрограммы	- обеспечение эффективной деятельности уполномоченного органа исполнительной власти в области архивного дела и государственных архивов Республики Марий Эл
Задачи подпрограммы	- повышение качества оказания государственных услуг и исполнения государственных функций в области архивного дела; обеспечение эффективного управления государственными финансами в сфере архивного дела
Целевые индикаторы и	- доля предоставленных государственных услуг в сфере архивного дела государственными

показатели подпрограммы	архивами Республики Марий Эл от общего количества государственных услуг, предусмотренных государственными заданиями
Этапы и сроки реализации подпрограммы	- 2013 - 2025 годы без разделения на этапы
Объемы финансирования подпрограммы	- объем финансирования подпрограммы за счет средств республиканского бюджета Республики Марий Эл составляет 494 917,3 тыс. рублей, в том числе: 2013 год - 36 212,0 тыс. рублей 2014 год - 36 111,2 тыс. рублей 2015 год - 27 864,0 тыс. рублей 2016 год - 26 050,4 тыс. рублей 2017 год - 32 560,4 тыс. рублей 2018 год - 34 722,1 тыс. рублей 2019 год - 30 412,9 тыс. рублей 2020 год - 30 412,9 тыс. рублей 2021 год - 48 433,4 тыс. рублей 2022 год - 47 635,1 тыс. рублей 2023 год - 47 785,1 тыс. рублей 2024 год - 48 358,9 тыс. рублей 2025 год - 48 358,9 тыс. рублей. Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании республиканского бюджета Республики Марий Эл на очередной финансовый год и на плановый период
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- доля предоставленных государственных услуг в сфере архивного дела государственными архивами Республики Марий Эл от общего количества государственных услуг, предусмотренных государственными заданиями, к 2025 году составит 100 процентов

Приоритеты государственной политики в области архивного дела, цели и задачи Государственной программы

Реализация Государственной программы будет направлена на обеспечение следующих приоритетов государственной политики в области архивного дела:

сохранение историко-культурного наследия Российской Федерации;

обеспечение полноценного развития Архивного фонда Республики Марий Эл в современных условиях;

совершенствование условий хранения архивных документов;

обеспечение прав граждан на доступ к культурным ценностям;

обеспечение максимальной доступности для граждан Архивного фонда Российской Федерации;

повышение качества и оперативности предоставления государственных услуг в области архивного дела в соответствии с интересами и потребностями граждан;

обеспечение инновационного развития архивного дела.

Целями Государственной программы являются:

сохранение, комплектование и использование документов Архивного фонда Республики Марий Эл как составной части историко-культурного наследия народов Республики Марий Эл;

совершенствование эффективности использования информационного потенциала Архивного фонда Республики Марий Эл, повышение качества и уровня удовлетворенности граждан, общества и государства в получении ретроспективной информации;

обеспечение инновационного развития архивного дела на основе внедрения современных информационно-коммуникационных технологий.

Достижение указанных целей осуществляется путем реализации следующих задач:

повышение уровня безопасности, обеспечение сохранности документов Архивного фонда Республики Марий Эл путем создания нормативных условий для постоянного хранения документов Архивного фонда Республики Марий Эл, модернизации материально-технической базы государственных архивов;

улучшение физического состояния архивных документов;

пополнение и качественное комплектование Архивного фонда Республики Марий Эл;

расширение доступа пользователей к архивной информации;

обеспечение предоставления архивной информации физическим и юридическим лицам, в том числе в электронном виде;

удовлетворение потребностей и реализация законных прав пользователей на получение информации, содержащейся в документах Архивного фонда Республики Марий Эл;

повышение качества предоставляемых гражданам услуг, в том числе связанных с защитой их прав и гарантий в соответствии с законодательством Российской Федерации;

обеспечение формирования единой системы автоматизированного государственного учета, адресного поиска и использования документов Архивного фонда Республики Марий Эл;

пополнение и модернизация компьютерного парка государственных архивов;

формирование современной интегрированной информационно-телекоммуникационной инфраструктуры, внедрение информационных продуктов и технологий в архивную отрасль.

Задачи Государственной программы будут решаться в рамках подпрограмм «Сохранение документов Архивного фонда Республики Марий Эл», «Обеспечение государства и граждан архивной информацией», «Развитие архивного дела в Республике Марий Эл», «Обеспечение деятельности уполномоченного органа исполнительной власти в области архивного дела и государственных архивов Республики Марий Эл».

Сведения о показателях (индикаторах) Государственной программы, подпрограмм и их значениях приведены в приложении № 1 к Государственной программе.

Перечень основных мероприятий Государственной программы с описанием ожидаемых результатов их реализации приведен в приложении № 2 к Государственной программе.

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации Государственной программы с обоснованием основных положений и сроков принятия необходимых нормативных правовых актов Республики Марий Эл приведены в приложении № 3 к Государственной программе.

Расходы Государственной программы формируются за счет средств республиканского бюджета Республики Марий Эл. Объемы бюджетных ассигнований уточняются ежегодно при формировании республиканского бюджета Республики Марий Эл на очередной финансовый год и на плановый период.

Финансовое обеспечение реализации Государственной программы за счет средств республиканского бюджета Республики Марий Эл по годам ее реализации представлено в приложении № 4 к Государственной программе.

Прогнозная оценка расходов на реализацию Государственной программы представлена в приложении № 5 к Государственной программе.

Реализация Государственной программы осуществляется в соответствии с планом реализации Государственной программы (приложение № 6 к Государственной программе).



ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к государственной программе
Республики Марий Эл «Архивное дело
в Республике Марий Эл (2013 - 2025 годы)»
(в редакции постановления
Правительства Республики Марий Эл
от 29 июня 2018 г. № 285)

С В Е Д Е Н И Я

**о показателях (индикаторах) государственной программы Республики Марий Эл
«Архивное дело в Республике Марий Эл (2013 - 2025 годы)», подпрограмм и их значениях**

Показатель (индикатор) (наименование)	Единица измерения	Значения показателей																
		2011 год	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	2025 год		
1	2	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18		

Государственная программа Республики Марий Эл «Архивное дело в Республике Марий Эл (2013 - 2025 годы)»

1.	Доля архивных документов, находящихся в условиях, обеспечивающих их постоянное	процент	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	60	70	80	90	100
----	--	---------	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----

хранение, в общем количестве архивных документов

2.	Доля запросов социально-правового характера, исполненные в установленном законодательством сроки, в общем числе поступивших запросов	процент	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
----	--	---------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Подпрограмма «Сохранение документов Архивного фонда Республики Марий Эл»

1.	Доля площадей архивохранилищ, оборудованных средствами хранения (стеллажами)	процент	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90	90
2.	Объем реставрации архивных дел (на всех носителях) в общем объеме дел, требующих реставрации	процент	3	5	5	10	20	24,8	24,8	27,3	27,3	27,3	30	33	36	39	42
3.	Доля особо ценных архивных документов, для которых создан страховой фонд	процент															0,5
4.	Доля архивных документов, переведенных	процент	3	3,5	3,8	4,1	4,6	4,8	4,9	4,9	4,9	4,9	5	5,1	5,2	5,3	5,4

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----

в электронную форму, в
общем количестве
архивных документов

Подпрограмма «Обеспечение государства и граждан архивной информацией»

1.	Количество приобретенных документов по истории Республики Марий Эл и документов личного происхождения	листов											3000	2000			
2.	Доля единиц хранения, включенных в базу данных «Архивный фонд», в общем количестве архивных документов	процентов							100	100	100	100	100	100	100	100	100
3.	Доля архивных документов, включенных в электронные описи, в общем количестве архивных документов	процентов							100	100	100	100	100	100	100	100	100
4.	Количество пользователей архивной информацией	человек							17337	14320	14340	14360	14380	14400	14420	14440	14460

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----

Подпрограмма «Обеспечение деятельности уполномоченного органа исполнительной власти в области архивного дела и государственных архивов Республики Марий Эл»

1. Доля предоставленных государственных услуг в сфере архивного дела государственными архивами Республики Марий Эл от общего количества государственных услуг, предусмотренных государственными заданиями	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
---	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к государственной программе
Республики Марий Эл «Архивное дело
в Республике Марий Эл (2013 - 2025 годы)»
(в редакции постановления
Правительства Республики Марий Эл
от 29 июня 2018 г. №285)

П Е Р Е Ч Е Н Ь

**основных мероприятий государственной программы Республики Марий Эл
«Архивное дело в Республике Марий Эл (2013 - 2025 годы)»**

	Наименование основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок, год		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Последствия нереализации основного мероприятия	Связь с показателями подпрограммы
			начала реализации	окончания реализации			
1	2	3	4	5	6	7	8

Подпрограмма «Сохранение документов Архивного фонда Республики Марий Эл»

- | | | | | | | | | |
|--|--|------|------|---------------------------|-------------------------------|--------------------------------------|--|---|
| 1. Субвенции муниципальных районов и городских округов | бюджетам Минкультуры Республики Марий Эл | 2013 | 2025 | сохранение фонда Марий Эл | Архивного Республики Марий Эл | Архивного муниципального образования | неисполнение муниципальных образований | - |
|--|--|------|------|---------------------------|-------------------------------|--------------------------------------|--|---|

1	2	3	4	5	6	7	8
	Республике Марий Эл на выполнение отдельных государственных полномочий Республики Марий Эл в области архивного дела					Республике Марий Эл отдельных государственных полномочий по хранению, комплектованию и использованию документов государственной собственности Республики Марий Эл, хранящихся в муниципальных архивах	
2.	Создание нормативных хранения документов	Минкультуры Республики Марий Эл	2017	2025	сохранение фонда Марий Эл, увеличение количества архивных документов, находящихся на хранении государственных архивах, с соблюдением нормативных условий	возникновение чрезвычайных ситуаций, влекущих безвозвратную утрату архивных документов	доля площадей архивохранилищ, оборудованных средствами хранения (стеллажами), к 2025 году составит 100 процентов
3.	Приобретение оборудования,	Минкультуры Республики	2017	2025	сохранение фонда	возникновение чрезвычайных	объем реставрации архивных дел (на всех

1	2	3	4	5	6	7	8
	лицензионного программного обеспечения и материалов реставрации и цифрового копирования архивных документов, для создания страхового фонда копий архивных документов	Марий Эл					
	лицензионного программного обеспечения и материалов реставрации и цифрового копирования архивных документов, для создания страхового фонда копий архивных документов	Марий Эл			Марий Эл, снижение количества документов, нуждающихся в улучшении физического состояния, увеличение доли архивных документов, переведенных в электронную форму, ограничение доступа создание страхового фонда копий архивных документов, повышение качества и уровня удовлетворенности общества и государства в получении ретроспективной информации	ситуаций, влекущих безвозвратную утрату архивных документов, снижение уровня безопасности архивных документов, ограничение доступа пользователей к ретроспективной информации	носителях) в общем объеме требующих реставрации, к 2025 году составит 42 процента
4.	Создание фонда и пользования архивных документов	Минкультуры Республики Марий Эл	2013	2025	обеспечение сохранности ценных аудиовизуальных документов, увеличение доли архивных документов, переведенных в электронную форму,	снижение уровня безопасности архивных документов, увеличение времени обработки и поиска требуемой информации, ухудшение качества	доля особо ценных архивных документов, для которых создан страховой фонд, к 2025 году составит 0,5 процента: доля архивных документов, переведенных в

1	2	3	4	5	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---

	формирование единой системы адресного поиска и использования документов фонда Марий Эл, повышение качества и оперативности предоставления государственных услуг					предоставления учета, и услуг государственных архивных документов	электронную форму в общем количестве архивных документов к 2025 году составит 5,4 процента
--	---	--	--	--	--	---	--

Подпрограмма «Обеспечение государства и граждан архивной информацией»

- | | | | | | | | |
|----|---|---------------------------------|------|------|---|---|--|
| 1. | Пополнение фонда Марий Эл по истории документов происхождения | Архивного Республики Марий Эл | 2017 | 2025 | полнение документарного наследия Республики Марий Эл, повышение информационного потенциала фонда Марий Эл | снижение качества комплектования государственных архивов, качества уровня удовлетворенности общества государства получения ретроспективной информации | количество приобретенных документов по истории Республики Марий Эл и документов личного происхождения в к 2025 году составит 5000 листов |
| 2. | Приобретение компьютерной техники и лицензионного | Минкультуры Республики Марий Эл | 2017 | 2025 | сокращение сроков и повышение качества предоставления | и снижение качества уровня предоставляемых | доля единиц хранения, включенных в базу |

1	2	3	4	5	6	7	8
	программного обеспечения для предоставления государственных услуг в электронном виде				государственных услуг	государственных услуг, удовлетворенности общества и государства в получении ретроспективной информации	данных «Архивный фонд», в общем количестве архивных документов, в к 2025 году составит 100 процентов
3.	Оснащение читальных залов компьютерным оборудованием и программным обеспечением	Минкультуры Республики Марий Эл	2021	2025	повышение качества и оперативности предоставления государственных услуг, повышение качества и уровня удовлетворенности общества и государства в получении ретроспективной информации	и снижение доступности качества предоставляемых услуг, населению государственных услуг	доля архивных документов, включенных в электронные описи, в общем количестве архивных документов к 2025 году составит 100 процентов
4.	Подготовка и издание документальных публикаций, архивных справочников	Минкультуры Республики Марий Эл	2019	2020	повышение качества и уровня удовлетворенности общества и государства в получении ретроспективной информации	и снижение оперативности предоставления государственных услуг юридическим и физическим лицам, сужение доступа различных категорий	количество пользователей архивной информацией к 2025 году составит 14460 человек

1	2	3	4	5	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---

пользователей к
информационным
ресурсам
государственных
архивов

Подпрограмма «Развитие архивного дела в Республике Марий Эл»

1. Создание эффективной системы хранения, комплектования и использования архивных документов
- Минкультуры Республики Марий Эл
- 2013
- 2016
- создание фонда особо ценных документов; совершенствование государственного учета архивных документов; повышение оперативности предоставления государственных услуг
- ухудшение условий хранения документов, утраченных документов, хранящихся в архивах организаций, снижение качества и уровня удовлетворенности общества и государства в получении ретроспективной информации
- доля площадей архивохранилищ, оборудованных средствами хранения (стеллажами), к 2016 году составила 90 процентов; доля упорядоченных дел, подлежащих передаче государственного хранения, к 2016 году составила 100 процентов; доля единиц хранения, включенных в базу данных «Архивный фонд», в общем количестве архивных документов

1	2	3	4	5	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---

к 2016 году составила 100 процентов; доля архивных документов, включенных в электронные описи, в общем количестве архивных документов к 2016 году составила 98,8 процента; количество пользователей архивной информацией к 2016 году составило 14290 человек

2. Укрепление кадрового потенциала
- | | | | | |
|---------------------------------|------|------|---|---|
| Минкультуры Республики Марий Эл | 2013 | 2016 | повышение квалификации работников государственных архивов | снижение качества исполнения государственных функций в сфере архивного дела |
|---------------------------------|------|------|---|---|

1	2	3	4	5	6	7	8
---	---	---	---	---	---	---	---

Подпрограмма «Обеспечение деятельности уполномоченного органа исполнительной власти в области архивного дела и государственных архивов Республики Марий Эл»

1. Обеспечение деятельности Комитета Республики Марий Эл по делам архивов

2013 Комархив Республики Марий Эл

2014 повышение качества оказания государственных услуг и исполнения государственных функций в сфере архивного дела

2015 снижение качества оказания государственных услуг и исполнения государственных функций в сфере архивного дела

2025 снижение качества оказания государственных услуг в сфере архивного дела; повышение эффективности бюджетных расходов в сфере архивного дела

доля предоставленных государственных услуг в сфере архивного дела государственными архивами Республики Марий Эл от общего количества государственных услуг, предусмотренных государственными заданиями, к 2025 году составит 100 процентов
2. Обеспечение реализации Минкультуры Республики Марий Эл государственных услуг в сфере архивного дела

2015 Минкультуры Республики Марий Эл

2025 повышение качества оказания государственных услуг в сфере архивного дела; повышение эффективности бюджетных расходов в сфере архивного дела

доля предоставленных государственных услуг в сфере архивного дела государственными архивами Республики Марий Эл от общего количества государственных услуг, предусмотренных государственными заданиями, к 2025 году составит 100 процентов



ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к государственной программе
Республики Марий Эл «Архивное дело
в Республике Марий Эл (2013 - 2025 годы)»
(в редакции постановления
Правительства Республики Марий Эл
от 29 июня 2018 г. № 285)

С В Е Д Е Н И Я

**об основных мерах правового регулирования в сфере реализации государственной программы
Республики Марий Эл «Архивное дело в Республике Марий Эл (2013 - 2025 годы)»**

1	Вид нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Ответственный исполнитель и соисполнители	Ожидаемые сроки принятия
	2	3	4	5
1.	Закон Республики Марий Эл	О внесении изменений в Закон Республики Марий Эл от 6 июля 2005 г. № 29-З «Об архивном деле в Республике Марий Эл»	Минкультуры Республики Марий Эл	по мере необходимости
2.	Закон Республики Марий Эл	О внесении изменений в Закон Республики Марий Эл от 29 апреля 2008 г. № 24-З «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов, городских округов отдельными государственными полномочиями Республики Марий Эл в области архивного дела»	Минкультуры Республики Марий Эл	по мере необходимости

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

3. Постановление
Правительства
Республики Марий Эл
- О внесении изменений в постановление Правительства Республики Марий Эл от 7 ноября 2008 г. № 301 «О Порядке расходования и учета средств на предоставление субвенций бюджетам муниципальных районов и городских округов Республики Марий Эл для выполнения отдельных государственных полномочий Республики Марий Эл в области архивного дела»
- Минкультуры
Республики
Марий Эл
- по мере
необходимости



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	государственных полномочий Республики Марий Эл в области архивного дела		85701130810170180 530	-	-	-	414,0	414,0	414,0	414,0	414,0	454,0	474,0	494,0	510,0	530,0
Основное мероприятие 2	Создание нормативных условий хранения архивных документов	Минкультуры Республики Марий Эл	85701130810229130 611	-	-	-	-	-	-	-	-	104805,2	36401,0	42645,0	4650,0	15650,0
Основное мероприятие 3	Приобретение оборудования, лицензионного программного обеспечения и материалов для реставрации и цифрового копирования архивных документов, для создания страхового фонда копий архивных документов	Минкультуры Республики Марий Эл	85701130810329130 611	-	-	-	-	-	-	-	-	26084,0	1421,0	588,0	583,0	110,0
Основное мероприятие 4	Создание страхового фонда и фонда пользования копий архивных документов	Минкультуры Республики Марий Эл	85701130810429130 611	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	68919,0
Подпрограмма 2	Обеспечение государства и граждан архивной информацией	Минкультуры Республики Марий Эл	857011308200000000 000	-	-	-	-	-	-	-	-	3160,5	1259,0	810,0	1126,0	360,0
Основное мероприятие 1	Пополнение Архивного фонда Республики Марий Эл документами по истории республики и документами личного происхождения	Минкультуры Республики Марий Эл	85701130820129130 611	-	-	-	-	-	-	-	-	835,5	290,0	170,0	856,0	-
Основное мероприятие 2	Приобретение компьютерной техники и лицензионного программного обеспечения для предоставления государственных услуг в электронном виде	Минкультуры Республики Марий Эл	85701130820229130 611	-	-	-	-	-	-	-	-	1375,0	345,0	640,0	-	360,0
Основное мероприятие 3	Оснащение читальных залов компьютерным оборудованием и программным обеспечением	Минкультуры Республики Марий Эл	85701130820329130 611	-	-	-	-	-	-	-	-	950,0	624,0	-	270,0	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			85701130842913852	-	-	10,7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			85701130842913611	-	-	5 533,7	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
			85701130840129130 611	-	-	-	26 050,4	32560,4	34722,1	30412,9	30412,9	48433,4	47635,1	47785,1	48358,9	48358,9



ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к государственной программе
Республики Марий Эл «Архивное дело
в Республике Марий Эл (2013 - 2025 годы)»
(в редакции постановления
Правительства Республики Марий Эл
от 29 июня 2018 г. № 285)

ПРОГНОЗНАЯ ОЦЕНКА

**расходов на реализацию целей государственной программы Республики Марий Эл
«Архивное дело в Республике Марий Эл (2013 - 2025 годы)»**

Статус	Наименование государственной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Источники финансового обеспечения	Оценка расходов (тыс. рублей) по годам												
			2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Государственная программа Республики Марий Эл	Архивное дело в Республике Марий Эл (2013 - 2025 годы)	всего	38 500,0	36 525,2	28 278,0	26 464,4	32974,4	35136,1	30826,9	30826,9	182937,1	87190,1	96048,1	55227,9	133927,9
		республиканский бюджет Республики Марий Эл	38 500,0	36 525,2	28 278,0	26 464,4	32974,4	35136,1	30826,9	30826,9	182937,1	87190,1	96048,1	55227,9	133927,9
Подпрограмма I	Сохранение документов Архивного фонда Республики Марий Эл	всего	414,0	414,0	414,0	414,0	414,0	414,0	414,0	414,0	131343,2	38296,0	47453,0	5743,0	85209,0
		республиканский бюджет Республики Марий Эл	414,0	414,0	414,0	414,0	414,0	414,0	414,0	414,0	131343,2	38296,0	47453,0	5743,0	85209,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Основное мероприятие 1	Субвенции бюджетам муниципальных районов и городских округов в Республике Марий Эл на выполнение отдельных государственных полномочий Республики Марий Эл в области архивного дела	республиканский бюджет Республики Марий Эл	414,0	414,0	414,0	414,0	414,0	414,0	414,0	414,0	454,0	474,0	494,0	510,0	530,0
Основное мероприятие 2	Создание нормативных условий хранения архивных документов	республиканский бюджет Республики Марий Эл	-	-	-	-	-	-	-	-	104805,2	36401,0	42645,0	4650,0	15650,0
Основное мероприятие 3	Приобретение оборудования, лицензионного программного обеспечения и материалов для реставрации и цифрового копирования архивных документов, для создания страхового фонда копий архивных документов	республиканский бюджет Республики Марий Эл	-	-	-	-	-	-	-	-	26084,0	1421,0	588,0	583,0	110,0
Основное мероприятие 4	Создание страхового фонда и фонда копий архивных документов	республиканский бюджет Республики Марий Эл	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	68919,0
Подпрограмма 2	Обеспечение государства и граждан архивной информацией	всего республиканский бюджет Республики Марий Эл	-	-	-	-	-	-	-	-	3160,5	1259,0	810,0	1126,0	360,0
Основное мероприятие 1	Пополнение Архивного фонда Республики Марий Эл документами и историческими документами личного происхождения	республиканский бюджет Республики Марий Эл	-	-	-	-	-	-	-	-	835,5	290,0	170,0	856,0	-
Основное мероприятие 2	Приобретение компьютерной техники и лицензионного программного обеспечения для предоставления государственных услуг в электронном виде	республиканский бюджет Республики Марий Эл	-	-	-	-	-	-	-	-	1375,0	345,0	640,0	-	360,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Основное мероприятие 3	Оснащение читальных залов компьютерным оборудованием и программным обеспечением	республиканский бюджет Республики Марий Эл	-	-	-	-	-	-	-	-	950,0	624,0	-	270,0	-
Основное мероприятие 4	Подготовка и издание документальных публикаций, архивных справок:ников	республиканский бюджет Республики Марий Эл	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Подпрограмма 3	Развитие архивного дела в Республике Марий Эл	всего	1 874,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
		республиканский бюджет Республики Марий Эл	1 874,0	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Основное мероприятие 1	Создание эффективной системы хранения, комплектования и использования архивных документов	республиканский бюджет Республики Марий Эл	1 794,5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Основное мероприятие 2	Укрепление кадрового потенциала	республиканский бюджет Республики Марий Эл	79,5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Подпрограмма 4	Обеспечение деятельности уполномоченного органа исполнительной власти в области архивного дела и государственных архивов Республики Марий Эл	всего	36 212,0	36 111,2	27 864,0	26 050,4	32 560,4	34 722,1	30 412,9	30 412,9	48 433,4	47 635,1	47 785,1	48 358,9	48 358,9
		республиканский бюджет Республики Марий Эл	36 212,0	36 111,2	27 864,0	26 050,4	32 560,4	34 722,1	30 412,9	30 412,9	48 433,4	47 635,1	47 785,1	48 358,9	48 358,9
Основное мероприятие 1	Обеспечение деятельности Комитета Республики Марий Эл по делам архивов	республиканский бюджет Республики Марий Эл	9 261,1	8 841,4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Основное мероприятие 2	Обеспечение реализации государственных услуг в сфере архивного дела	республиканский бюджет Республики Марий Эл	26 950,9	27 269,8	27 864,0	26 050,4	32 560,4	34 722,1	30 412,9	30 412,9	48 433,4	47 635,1	47 785,1	48 358,9	48 358,9



ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к государственной программе
Республики Марий Эл «Архивное дело
в Республике Марий Эл (2013 - 2025 годы)»
(в редакции постановления
Правительства Республики Марий Эл
от 29 июня 2018 г. № 285)

П Л А Н
реализации государственной программы Республики Марий Эл
«Архивное дело в Республике Марий Эл (2013 - 2025 годы)»

Статус	Наименование государственной программы, подпрограммы, основного мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок, год		Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание)	Код бюджетной классификации	Бюджетные ассигнования (тыс. рублей) по годам			
			начала реализации	окончания реализации			2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Государственная программа Республики Марий Эл	Архивное дело в Республике Марий Эл (2013 - 2025 годы)	Минкультуры Республики Марий Эл				857 0113 08 0 0000000	32974,4	35136,1	30826,9	30826,9
Подпрограмма 1	Сохранение документов Архивного фонда Республики Марий Эл	Минкультуры Республики Марий Эл	2013	2025		857 0113 08 1 0000000	414,0	414,0	414,0	414,0

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Основное мероприятие 1	Субвенции бюджетам муниципальных районов и городских округов в Республике Марий Эл на выполнение отдельных государственных полномочий	Минкультуры Республики Марий Эл	2013	2025	сохранение фонда Марий Эл	Архивного Республики	857 0113 08 1 0170180	414,0	414,0	414,0	414,0
Основное мероприятие 2	Создание нормативных условий хранения архивных документов	Минкультуры Республики Марий Эл	2017	2025	обеспечение документов фонда Марий Эл	сохранности Архивного Республики	857 0113 08 1 0229130	-	-	-	-
Основное мероприятие 2.1	Приобретение ампул «BONPET» автоматического пожаротушения в архивохранилищах ГБУ «Госархив Республики Марий Эл»	Минкультуры Республики Марий Эл	2017	2021			857 0113 08 1 0229130	-	-	-	-
Основное мероприятие 2.2	Ввод в эксплуатацию здания по адресу: г. Йошкар-Ола, ул. Эшкенина, д. 10в (оснащение архивохранилища автоматической системой пожаротушения и приточно-вытяжной вентиляции с кондиционированием воздуха, стеллажами)	Минкультуры Республики Марий Эл	2017	2021			857 0113 08 1 0229130	-	-	-	-
Основное мероприятие 2.3	Реконструкция здания, теплоузла ГБУ «Госархив Республики Марий Эл» по ул. Воинов-Интернационалистов, д. 28	Минкультуры Республики Марий Эл	2021	2023			857 0113 08 1 0229130	-	-	-	-
Основное мероприятие 2.4	Реконструкция здания ГБУ «Госархив Республики Марий Эл» по ул. Воинов-Интернационалистов, д. 28 (пристрой)	Минкультуры Республики Марий Эл	2021	2023			857 0113 08 1 0229130	-	-	-	-
Основное мероприятие 2.5	Оснащение здания ГБУ Республики Марий Эл «ГЛАВД Марий Эл» по ул. Пушкина, д. 7а системой автоматического пожаротушения	Минкультуры Республики Марий Эл	2021	2021			857 0113 08 1 0229130	-	-	-	-

I	2	3	4	5	6	7	8	9	10	II
Основное мероприятие 2.6	Оснащение здания ГБУ Республики «Марреспенгтр» автоматического пожаротушения, кондиционирования	Минкультуры Республики Марий Эл	2022	2025		857 0113 08 1 0229130	-	-	-	-
Основное мероприятие 2.7	Приобретение металлических шкафов, офисной мебели и архивных коробок	Минкультуры Республики Марий Эл	2021	2025	обеспечение архивохранилищ средствами хранения документов для обеспечения нормативных условий хранения документов	857 0113 08 1 0229130	-	-	-	-
Основное мероприятие 3	Приобретение оборудования, лицензионного программного обеспечения и материалов для реставрации и цифрового копирования архивных документов, для создания страхового фонда копий архивных документов	Минкультуры Республики Марий Эл	2017	2025	создание страхового фонда копий особо ценных архивных документов, создание фонда копий архивных документов, обеспечение сохранности архивных документов	857 0113 08 1 0329130	-	-	-	-
Основное мероприятие 3.1	Приобретение планетарных сканеров	Минкультуры Республики Марий Эл	2021	2021		857 0113 08 1 0329130	-	-	-	-
Основное мероприятие 3.2	Приобретение реставрационной бумаги, картона	Минкультуры Республики Марий Эл	2017	2021		857 0113 08 1 0329130	-	-	-	-
Основное мероприятие 3.3	Приобретение вычислительной, множительной и цифровой техники	Минкультуры Республики Марий Эл	2021	2023		857 0113 08 1 0329130	-	-	-	-
Основное мероприятие 3.4	Приобретение оборудования для создания лаборатории микрофильмирования	Минкультуры Республики Марий Эл	2021	2021		857 0113 08 1 0329130	-	-	-	-
Основное мероприятие 3.5	Приобретение компьютерной техники и лицензионного программного обеспечения	Минкультуры Республики Марий Эл	2022	2025		857 0113 08 1 0329130	-	-	-	-
Основное мероприятие 4	Создание страхового фонда и фонда пользования копий архивных документов	Минкультуры Республики Марий Эл	2013	2025		857 0113 08 1 0429130	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Подпрограмма 2	Обеспечение государства и граждан архивной информацией	Минкультуры Республики Марий Эл	2017	2025		857 0113 08 2 0000000	-	-	-	-
Основное мероприятие 1	Пополнение Архивного фонда Республики Марий Эл документами по истории республики и документами личного происхождения	Минкультуры Республики Марий Эл	2017	2025		857 0113 08 2 0129130	-	-	-	-
Основное мероприятие 2	Приобретение компьютерной техники и лицензионного программного обеспечения для предоставления государственных услуг в электронном виде	Минкультуры Республики Марий Эл	2017	2025		857 0113 08 2 0229130	-	-	-	-
Основное мероприятие 3	Оснащение читальных залов компьютерным оборудованием и программным обеспечением	Минкультуры Республики Марий Эл	2021	2025		857 0113 08 2 0329130	-	-	-	-
Основное мероприятие 4	Подготовка и издание документальных публикаций, архивных справочников	Минкультуры Республики Марий Эл	2019	2020		857 0113 08 2 0429130	-	-	-	-
Подпрограмма 3	Развитие архивного дела в Республике Марий Эл	Минкультуры Республики Марий Эл	2013	2016		857 0113 08 3 0000000	-	-	-	-
Основное мероприятие 1	Создание эффективной системы комплектования и использования архивных документов	Минкультуры Республики Марий Эл	2013	2016		857 0113 08 3 0129130	-	-	-	-
Основное мероприятие 1.1	Оснащение государственных архивных учреждений хранения и оборудованем для создания нормативных условий хранения архивных документов	Минкультуры Республики Марий Эл	2013	2016		857 0113 08 3 0129130	-	-	-	-
Основное мероприятие 1.2	Создание страхового фонда на особо ценные аудиовизуальные документы	Минкультуры Республики Марий Эл	2013	2016		857 0113 08 3 0129130	-	-	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Основное мероприятие 1.3	Обеспечение качества и комплексирования государственного учета документов Архивного фонда Республики Марий Эл	Минкультуры Республики Марий Эл	2013	2016		857 0113 08 3 0129130	-	-	-	-
Основное мероприятие 1.4	Приобретение компьютерной техники и лицензионного программного обеспечения для предоставления государственных услуг в электронном виде	Минкультуры Республики Марий Эл	2013	2016		857 0113 08 3 0129130	-	-	-	-
Основное мероприятие 1.5	Приобретение демонстрационного оборудования для проведения презентаций электронных изданий, выставок, экскурсий, конференций	Минкультуры Республики Марий Эл	2013	2016		857 0113 08 3 0129130	-	-	-	-
Основное мероприятие 2	Укрепление кадрового потенциала	Минкультуры Республики Марий Эл	2013	2016		857 0113 08 3 0129130	-	-	-	-
Подпрограмма 4	Обеспечение деятельности уполномоченного органа исполнительной власти в области архивного дела и государственных архивов Республики Марий Эл	Минкультуры Республики Марий Эл	2013	2025		857 0113 08 4 0000000	32 560,4	34722,1	30412,9	30412,9
Основное мероприятие 1	Обеспечение деятельности Комитета Республики Марий Эл по делам архивов	Минкультуры Республики Марий Эл	2013	2014		85801130020400000	-	-	-	-
Основное мероприятие 2	Обеспечение реализации государственных услуг в сфере архивного дела	Минкультуры Республики Марий Эл	2015	2025		85701130840129130	32 560,4	34722,1	30412,9	30412,9»

