



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ВИКТЕРЖЕ
ПУНЧАЛ**

от 27 декабря 2024 г. № 515

г. Йошкар-Ола

**Об утверждении Правил предоставления субсидии
из республиканского бюджета Республики Марий Эл
автономной некоммерческой организации «Агентство
по развитию туризма Республики Марий Эл»
на обеспечение деятельности и реализацию
мероприятий в сфере внутреннего и въездного туризма**

Правительство Республики Марий Эл п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию туризма Республики Марий Эл» на обеспечение деятельности и реализацию мероприятий в сфере внутреннего и въездного туризма.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на министра промышленности, экономического развития и торговли Республики Марий Эл.

3. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2025 г.

И.о. Председателя Правительства
Республики Марий Эл



Д.Троицкий

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Республики Марий Эл
от 27 декабря 2024 г. № 515

П Р А В И Л А

**предоставления субсидии из республиканского
бюджета Республики Марий Эл автономной
некоммерческой организации «Агентство по развитию
туризма Республики Марий Эл» на обеспечение
деятельности и реализацию мероприятий
в сфере внутреннего и въездного туризма**

I. Общие положения

1. Настоящие Правила разработаны в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

Настоящие Правила устанавливают цели, порядок и условия предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию туризма Республики Марий Эл» на обеспечение деятельности и реализацию мероприятий в сфере внутреннего и въездного туризма (далее - субсидия) в рамках реализации ведомственного проекта «Повышение конкурентоспособности туристского рынка Республики Марий Эл», входящего в состав государственной программы Республики Марий Эл «Развитие туризма в Республике Марий Эл на 2025 - 2030 годы», размещенной в подсистеме управления государственными программами государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»).

Наименование получателя субсидии - автономная некоммерческая организация «Агентство по развитию туризма Республики Марий Эл» (далее - Агентство).

Способ предоставления субсидии - финансовое обеспечение затрат.

2. Для целей настоящих Правил используются понятия в значениях, определяемых Федеральным законом от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».

3. Источниками финансового обеспечения субсидии являются средства республиканского бюджета Республики Марий Эл.

4. Субсидия предоставляется Агентству в целях финансового обеспечения затрат (части затрат):

а) на реализацию мероприятий в сфере внутреннего и въездного туризма в Республике Марий Эл;

б) на обеспечение деятельности Агентства по следующим направлениям расходов:

формирование фонда оплаты труда и начислений на оплату труда работников Агентства, включая уплату налога на доходы физических лиц и страховые взносы, предусмотренные законодательством Российской Федерации, связанные с выплатой заработной платы;

командировочные расходы работников Агентства;

материально-техническое обеспечение деятельности Агентства, включая расходы на услуги связи, обслуживание помещений, коммунальные услуги, охрану и уборку помещений, приобретение и обслуживание основных средств, нематериальных активов и материальных запасов, участие в мероприятиях (обучение, участие в семинарах), почтовые расходы;

популяризация деятельности Агентства, включая расходы на поддержание работы сайта туристического портала Республики Марий Эл.

5. Главным распорядителем средств республиканского бюджета Республики Марий Эл по предоставлению субсидии является Министерство промышленности, экономического развития и торговли Республики Марий Эл (далее - Министерство).

6. Предоставление субсидии осуществляется Министерством в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в республиканском бюджете Республики Марий Эл, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства как главного распорядителя бюджетных средств на соответствующий финансовый год на цели, установленные пунктом 4 настоящих Правил (далее - лимиты бюджетных обязательств).

Средства субсидии подлежат казначейскому сопровождению в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

7. Сведения о субсидии размещаются в установленном Министерством финансов Российской Федерации порядке на едином

портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

II. Условия и порядок предоставления субсидии

8. Субсидия предоставляется Агентству при соответствии его на дату подачи заявления на предоставление субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию туризма Республики Марий Эл» на обеспечение деятельности и реализацию мероприятий в сфере внутреннего и въездного туризма по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам (далее - заявление) следующим требованиям:

а) Агентство не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность Агентства не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

б) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах Наблюдательного совета, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Агентства;

в) Агентство не должно являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организационных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

г) Агентство не должно являться получателем средств из республиканского бюджета Республики Марий Эл на основании иных нормативных правовых актов Республики Марий Эл на цели, указанные в пункте 4 настоящих Правил;

д) Агентство должно состоять на учете в налоговом органе на территории Республики Марий Эл;

е) Агентство должно осуществлять хозяйственную деятельность на территории Республики Марий Эл;

ж) Агентство не должно находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

з) Агентство не должно находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

и) Агентство не должно являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

к) на едином налоговом счете у Агентства должна отсутствовать или не превышать размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

9. С целью информирования Агентства о возможности приема заявления Министерство в течение 10 рабочих дней со дня доведения до Министерства лимитов бюджетных обязательств направляет в Агентство уведомление о месте и сроках приема заявления.

10. Агентство с целью получения субсидии в текущем финансовом году представляет в Министерство заявление с приложением следующих документов:

а) на финансовое обеспечение затрат (части затрат), связанных с реализацией мероприятий в сфере внутреннего и въездного туризма в Республике Марий Эл:

копия плана реализации мероприятий на текущий год по достижению показателей ведомственного проекта «Повышение конкурентоспособности туристского рынка Республики Марий Эл» государственной программы «Развитие туризма в Республике Марий Эл», согласованного Наблюдательным советом Агентства, заверенного руководителем Агентства и печатью (при наличии);

план командировок сотрудников Агентства в рамках реализации ведомственного проекта «Повышение конкурентоспособности туристского рынка Республики Марий Эл» государственной программы «Развитие туризма в Республике Марий Эл», заверенного руководителем Агентства и печатью (при наличии);

доверенность на право осуществления действий от имени

Агентства (при подаче документов уполномоченным представителем);

б) на финансовое обеспечение затрат (части затрат) на обеспечение деятельности Агентства:

план расходов автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию туризма Республики Марий Эл» на год, в котором предоставляется субсидия, по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

копия штатного расписания Агентства на текущий год, согласованного Наблюдательным советом Агентства, заверенная руководителем Агентства и печатью (при наличии);

копия сметы доходов и расходов деятельности Агентства на текущий год, согласованной Наблюдательным советом Агентства, заверенная руководителем Агентства и печатью (при наличии);

доверенность на право осуществления действий от имени Агентства (при подаче документов уполномоченным представителем).

11. Министерство в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме, в течение трех рабочих дней со дня получения заявления и документов, указанных в пункте 10 настоящих Правил, запрашивает в отношении Агентства документы, необходимые для установления соответствия Агентства требованиям, указанным в пункте 8 настоящих Правил.

12. Агентство несет ответственность за достоверность данных, представляемых им в Министерство для получения субсидии, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Марий Эл.

13. Заявление и прилагаемые к нему документы могут быть представлены непосредственно на бумажном носителе либо в форме электронных документов.

В случае, если Агентство представляет заявление и приложенные к нему документы непосредственно, то заявление и приложенные к нему документы должны быть сшиты в единый комплект документов, пронумерованы, заверены печатью Агентства (при наличии) и подписью руководителя Агентства (его уполномоченного представителя).

При оформлении документов, представляемых для получения субсидии, не допускается применение штампа, обеспечивающего точное воспроизведение собственноручной подписи должностного лица для удостоверения его полномочий (факсимиле).

Заявление и прилагаемые к нему документы в форме электронных документов представляются в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 7 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов», при этом они

должны быть заверены усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

14. С целью рассмотрения документов, указанных в пункте 10 настоящих Правил, и проверки Агентства на соответствие требованиям, установленным пунктом 8 настоящих Правил, Министерством создается комиссия по предоставлению субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию туризма Республики Марий Эл» на обеспечение деятельности и реализацию мероприятий в сфере внутреннего и въездного туризма (далее - Комиссия).

15. Поступившее заявление и прилагаемые к нему документы регистрируются секретарем Комиссии в день их поступления в журнале регистрации (с указанием регистрационного номера заявления, даты и времени поступления заявления), который должен быть прошит, пронумерован и скреплен печатью Министерства.

16. Комиссия в течение пяти рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 10 настоящих Правил:

- а) рассматривает их на предмет:
 - своевременности подачи;
 - соответствия требованиям, установленным пунктом 13 настоящих Правил;
 - достоверности содержащихся в них сведений;
 - представления в объеме, указанном в пункте 10 настоящих Правил;
- б) определяет соответствие Агентства требованиям, установленным пунктом 8 настоящих Правил;
- в) принимает решение о соответствии (несоответствии) заявления, документов и Агентства требованиям, установленным настоящими Правилами;
- г) оформляет принятое решение протоколом заседания Комиссии (далее - Протокол).

17. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня подписания Протокола принимает решение о предоставлении субсидии либо решение об отказе в предоставлении субсидии.

Решение о предоставлении субсидии или решение об отказе в предоставлении субсидии оформляется приказом Министерства.

18. Основаниями для принятия решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

- а) несоответствие Агентства требованиям, указанным в пункте 8 настоящих Правил;
- б) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 10 настоящих Правил;
- в) несоответствие представленных Агентством документов требованиям, установленным пунктом 13 настоящих Правил,

и (или) недостоверность содержащихся в них сведений;

г) подача Агентством заявления после даты и (или) времени, определенных для подачи заявления.

19. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии Министерство в течение пяти рабочих дней со дня принятия указанного решения направляет Агентству письменное уведомление об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований отказа.

Решение об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

20. В течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии Министерство заключает с Агентством соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение) в форме электронного документа посредством системы «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Марий Эл.

21. Соглашение должно содержать:

а) согласие Агентства на проведение органами государственного финансового контроля проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

б) согласие Агентства на проведение Министерством проверки соблюдения Агентством порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии;

в) запрет на приобретение Агентством за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также операции по организации участия в международных мероприятиях представителей туристической отрасли Республики Марий Эл;

г) положение о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

д) положение о казначейском сопровождении средств.

22. При реорганизации Агентства в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Агентства в форме разделения, выделения,

а также при его ликвидации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных Агентством обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в республиканский бюджет Республики Марий Эл.

23. В случае, если Агентство заключает договор (соглашение) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет средств субсидии с иными лицами, то в такие договоры (соглашения) в отношении данных лиц включаются следующие условия:

а) о запрете приобретения ими за счет средств субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также операции по организации участия в международных мероприятиях представителей туристической отрасли Республики Марий Эл;

б) о направлениях расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

в) о согласии на осуществление Министерством в отношении них проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

г) порядок и сроки возврата средств, полученных на основании договоров (соглашений), заключенных с Агентством.

24. Субсидия предоставляется в размере, запрашиваемом Агентством в заявлении, но не более лимитов бюджетных обязательств.

В целях перечисления субсидии Агентство ежемесячно направляет в Министерство заявки на перечисление субсидии в произвольной форме с указанием размера запрашиваемых средств с детализацией по направлениям расходования.

Перечисление субсидии осуществляется Министерством на основании заявки на перечисление, представленной Агентством, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня ее получения, на основании заключенного соглашения в соответствии с кассовым планом исполнения республиканского бюджета Республики Марий Эл в текущем финансовом году, в порядке, установленном приказом Министерства финансов Республики Марий Эл, на лицевой счет Агентства, открытый в Управлении Федерального казначейства по Республике Марий Эл для учета операций со средствами юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

25. Результатами предоставления субсидии являются:

количество туристических поездок в Республику Марий Эл (штук);
количество международных и межрегиональных мероприятий,
в которых приняли участие представители туристической отрасли
Республики Марий Эл (штук).

Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются
Министерством в соглашении.

**III. Требования к представлению отчетности,
осуществлению контроля (мониторинга) за соблюдением
условий и порядка предоставления субсидии
и ответственности за их нарушение**

26. Агентство представляет в Министерство по формам,
определенным соглашением:

ежеквартальный отчет о достижении значения результата
предоставления субсидии не позднее 15-го рабочего дня месяца,
следующего за отчетным кварталом;

ежеквартальный отчет об осуществлении расходов, источником
финансового обеспечения которых являются субсидии, с приложением
подтверждающих такие расходы документов не позднее 15-го рабочего
дня месяца, следующего за отчетным кварталом.

Министерство в срок, не превышающий 30 календарных дней
со дня представления Агентством отчетов, предусмотренных абзацами
вторым и третьим настоящего пункта, осуществляет их проверку
и принятие в порядке, установленном соглашением.

27. Мониторинг достижения результатов предоставления субсидии
исходя из достижения значения результатов предоставления субсидии,
определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения
соответствующего мероприятия по получению результата
предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется
Министерством в порядке и по формам, которые установлены
Министерством финансов Российской Федерации.

28. Проверка соблюдения Агентством порядка и условий
предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов
предоставления субсидии, осуществляется Министерством, проверка
в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса
Российской Федерации - органами государственного финансового
контроля.

29. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована
на цели, не предусмотренные пунктом 4 настоящих Правил.

Агентство несет ответственность за целевое использование
субсидии в соответствии с бюджетным законодательством
Российской Федерации.

В случае нецелевого использования полученной субсидии средства,

составляющие сумму нецелевого использования, подлежат возврату в республиканский бюджет Республики Марий Эл в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

30. В случае нарушения Агентством и иными лицами, с которыми заключены договоры (соглашения) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг за счет средств субсидии, порядка и условий предоставления субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством, принимается решение о возврате субсидии в республиканский бюджет Республики Марий Эл. Министерство направляет Агентству в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанного нарушения требование о возврате субсидии в республиканский бюджет Республики Марий Эл.

Возврат субсидии в республиканский бюджет Республики Марий Эл осуществляется Агентством путем безналичного перечисления денежных средств в доход республиканского бюджета Республики Марий Эл не позднее 10 рабочих дней со дня получения требования о возврате субсидии. Платежное поручение на бумажном носителе в течение пяти рабочих дней со дня получения отметки банка о его принятии представляется в Министерство.

31. В случае если Агентством по состоянию на 31 декабря года, в котором предоставлена субсидия, допущено недостижение значения результата предоставления субсидии, установленного соглашением, Министерство в течение 10 календарных дней со дня выявления факта нарушения направляет Агентству уведомление о применении мер финансовой ответственности за недостижение значения результата предоставления субсидии.

В этом случае объем субсидии, подлежащей возврату в республиканский бюджет Республики Марий Эл в году, следующем за отчетным финансовым годом, определяется по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times K) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{возврата}}$ - объем субсидии, подлежащей возврату в республиканский бюджет Республики Марий Эл в году, следующем за отчетным финансовым годом;

$V_{\text{субсидии}}$ - размер субсидии, предоставленной Агентству в отчетном финансовом году;

K - коэффициент возврата субсидии.

Коэффициент возврата субсидии (K) рассчитывается по формуле:

$$K = 1 - Ti/Si,$$

где:

T_i - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i - планируемое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением о предоставлении субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения, отражающие уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

В течение 30 календарных дней со дня получения уведомления о применении мер финансовой ответственности за недостижение значения результата предоставления субсидии Агентство перечисляет денежные средства в доход республиканского бюджета Республики Марий Эл.

32. Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидии подлежат возврату в доход республиканского бюджета Республики Марий Эл в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

33. В случае отказа Агентства от возврата средств субсидии в случаях, предусмотренных пунктами 30 - 32 настоящих Правил, указанные средства взыскиваются по обращению Министерства в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Правилам предоставления субсидии
из республиканского бюджета
Республики Марий Эл автономной
некоммерческой организации «Агентство
по развитию туризма Республики
Марий Эл» на обеспечение деятельности
и реализацию мероприятий в сфере
внутреннего и въездного туризма

Форма

З А Я В Л Е Н И Е

**на предоставление субсидии из республиканского бюджета
Республики Марий Эл автономной некоммерческой
организации «Агентство по развитию туризма Республики
Марий Эл» на обеспечение деятельности и реализацию
мероприятий в сфере внутреннего и въездного туризма**

Прошу предоставить автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию туризма Республики Марий Эл» (далее - Агентство) в _____ году субсидию из республиканского бюджета Республики Марий Эл на обеспечение деятельности и реализацию мероприятий в сфере внутреннего и въездного туризма, в объеме _____ (_____)

(сумма цифрами и прописью)

рублей _____ копеек.

Сообщаю следующие сведения об Агентстве:

1. Полное наименование: _____
2. Место нахождения: _____
3. Почтовый адрес: _____
4. Телефон, факс: _____
5. Поставлено на учет в _____

(наименование налогового органа)

_____ на территории Республики Марий Эл, дата постановки на учет)

6. ИНН _____
7. КПП _____
8. ОГРН _____

9. ОКПО _____

10. ОКТМО _____

11. ОКВЭД _____.

12. Даю согласие:

1) на проверку Министерством промышленности, экономического развития и торговли Республики Марий Эл (далее - Министерство) документов и сведений, указанных в заявлении и приложениях к нему;

2) на осуществление Министерством проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверки в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

13. Подтверждаю, что Агентство по состоянию дату подачи заявления о предоставлении субсидии «___» _____ 20___ г.:

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к нему другого юридического лица), ликвидации, в отношении Агентства не введена процедура банкротства, деятельность Агентства не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах Наблюдательного совета, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере Агентства;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организационных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не является получателем средств республиканского бюджета Республики Марий Эл на основании иных нормативных правовых актов Республики Марий Эл на цели, указанные в пункте 4 Правил предоставления субсидии из республиканского бюджета Республики Марий Эл автономной некоммерческой организации «Агентство по развитию туризма в Республике Марий Эл» на обеспечение

деятельности и реализацию мероприятий в сфере внутреннего и въездного туризма, утвержденных Правительством Республики Марий Эл;

состоит на учете в налоговом органе на территории Республики Марий Эл;

осуществляет хозяйственную деятельность на территории Республики Марий Эл;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 г. № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

14. Достоверность и полноту сведений, содержащихся в настоящем заявлении и прилагаемых к нему документах, подтверждаю.

Приложение: 1.

2.

Руководитель
автономной некоммерческой
организации «Агентство
по развитию туризма
Республики Марий Эл»

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
при наличии)

М.П. (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Правилам предоставления субсидии
из республиканского бюджета
Республики Марий Эл автономной
некоммерческой организации «Агентство
по развитию туризма Республики
Марий Эл» на обеспечение деятельности
и реализацию мероприятий в сфере
внутреннего и въездного туризма

Форма

П Л А Н

**расходов автономной некоммерческой организации
«Агентство по развитию туризма Республики Марий Эл»
на _____ год**

	Направление расходов	Сумма расходов, рублей
1	2	3

1.

Итого

Руководитель
автономной некоммерческой
организации «Агентство
по развитию туризма
Республики Марий Эл»

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
при наличии)

« ____ » _____ 20 ____ г.

М.П. (при наличии)
