



**ПРАВИТЕЛЬСТВО
РЕСПУБЛИКИ МАРИЙ ЭЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**МАРИЙ ЭЛ РЕСПУБЛИКЫН
ВИКТЕРЖЕ
ПУНЧАЛ**

от 22 мая 2026 г. № 198

г. Йошкар-Ола

**О Межведомственной комиссии по рассмотрению
предложений по реализации проектов комплексного
развития территории в Республике Марий Эл**

В соответствии с пунктом 9 Порядка подготовки и утверждения адресной программы по сносу, реконструкции объектов капитального строительства (за исключением многоквартирных домов) в целях реализации комплексного развития территории нежилой застройки в Республике Марий Эл, утвержденного постановлением Правительства Республики Марий Эл от 17 марта 2021 г. № 108 «Вопросы комплексного развития территорий в Республике Марий Эл», Правительство Республики Марий Эл **п о с т а н о в л я е т**:

1. Образовать Межведомственную комиссию по рассмотрению предложений по реализации проектов комплексного развития территории в Республике Марий Эл.

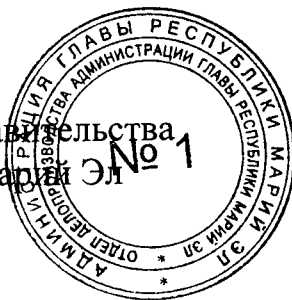
2. Утвердить прилагаемые:

Положение о Межведомственной комиссии по рассмотрению предложений по реализации проектов комплексного развития территории в Республике Марий Эл;

состав Межведомственной комиссии по рассмотрению предложений по реализации проектов комплексного развития территории в Республике Марий Эл.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Правительства
Республики Марий Эл



Ю.Зайцев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Правительства
Республики Марий Эл
от 22 мая 2026 г. № 198

ПОЛОЖЕНИЕ

о Межведомственной комиссии по рассмотрению предложений по реализации проектов комплексного развития территории в Республике Марий Эл

1. Межведомственная комиссия по рассмотрению предложений по реализации проектов комплексного развития территории в Республике Марий Эл (далее - комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом, созданным в целях взаимодействия органов исполнительной власти Республики Марий Эл в процессе принятия решений о необходимости подготовки проектов адресных программ по сносу, реконструкции объектов капитального строительства (за исключением многоквартирных домов) в целях реализации комплексного развития территории нежилой застройки в Республике Марий Эл (далее - проект адресной программы).

2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Градостроительным кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Республики Марий Эл от 17 марта 2021 г. № 108 «Вопросы комплексного развития территорий в Республике Марий Эл» и настоящим Положением.

3. Задачами комиссии являются:

1) принятие решения о необходимости подготовки проекта адресной программы либо решения об отсутствии необходимости подготовки проекта адресной программы;

2) подготовка заключения комиссии о необходимости подготовки проекта адресной программы либо заключения комиссии об отсутствии необходимости подготовки проекта адресной программы.

4. В состав комиссии входят председатель, два заместителя председателя, секретарь и члены комиссии.

5. Председатель комиссии осуществляет следующие функции:

1) руководит деятельностью комиссии;

2) определяет дату, время и место проведения заседания комиссии

не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за днем поступления в комиссию документов (сведений), перечисленных в пункте 2 Порядка подготовки и утверждения адресной программы по сносу, реконструкции объектов капитального строительства (за исключением многоквартирных домов) в целях реализации комплексного развития территории нежилой застройки в Республике Марий Эл, утвержденного постановлением Правительства Республики Марий Эл от 17 марта 2021 г. № 108 «Вопросы комплексного развития территорий в Республике Марий Эл» (далее соответственно - документы (сведения), Порядок), и экспертного заключения о целесообразности реализации инвестиционного проекта в рамках комплексного развития территории в отношении объектов капитального строительства, объектов недвижимости, включенных в адресную программу по сносу, реконструкции объектов капитального строительства (за исключением многоквартирных домов) в целях реализации комплексного развития территории нежилой застройки в Республике Марий Эл, подготовленного Фондом инвестиционного развития Республики Марий Эл (далее - экспертное заключение);

3) утверждает повестку заседания комиссии не позднее пяти рабочих дней со дня, следующего за днем поступления в комиссию документов (сведений) и экспертного заключения;

4) выполняет иные функции в рамках своей компетенции, направленные на обеспечение выполнения задач комиссии, предусмотренных пунктом 3 настоящего Положения.

В период временного отсутствия председателя комиссии его функции выполняет один из заместителей председателя комиссии.

6. Члены комиссии обязаны:

1) заблаговременно знакомиться с материалами заседания комиссии;

2) присутствовать на заседаниях комиссии;

3) участвовать в обсуждении вопросов повестки заседания комиссии, голосовать при принятии решения.

7. Секретарь комиссии осуществляет следующие функции:

1) согласовывает с председателем комиссии дату, время и место проведения заседания комиссии не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за днем поступления в комиссию документов (сведений) и экспертного заключения;

2) формирует и согласовывает с председателем комиссии повестку заседания комиссии не позднее пяти рабочих дней со дня, следующего за днем поступления в комиссию документов (сведений) и экспертного заключения;

3) уведомляет членов комиссии о дате, времени, месте проведения и повестке заседания комиссии не позднее чем за три рабочих дня до заседания комиссии;

4) организует работу по подготовке материалов по вопросам повестки заседания комиссии;

5) обеспечивает рассылку членам комиссии материалов по вопросам повестки заседания комиссии;

6) оформляет протокол заседания комиссии;

7) обеспечивает хранение и передачу в архив протоколов заседаний комиссии.

При отсутствии на заседании комиссии секретаря комиссии председатель комиссии либо лицо, исполняющее функции председателя комиссии, возлагает функции секретаря комиссии на члена комиссии.

8. Заседание комиссии проводится в очной форме не позднее 14 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления в комиссию документов (сведений) и экспертного заключения.

Заседание комиссии считается правомочным (кворум), если на нем присутствует более половины ее состава.

На заседании комиссия рассматривает поступившие материалы и принимает решение о необходимости подготовки проекта адресной программы либо решение об отсутствии необходимости подготовки проекта адресной программы. Решение о необходимости подготовки проекта адресной программы принимается исходя из подтверждения положительного бюджетного эффекта и положительного социально-экономического эффекта от реализации мероприятий по комплексному развитию территории.

9. Ожидаемый бюджетный эффект от реализации мероприятий по комплексному развитию территории в отношении объектов капитального строительства, объектов недвижимости, включенных в проект адресной программы, является положительным в случае, если прогноз среднегодового объема налоговых и неналоговых поступлений (за период реализации проекта адресной программы) в консолидированный бюджет Республики Марий Эл от юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих деятельность на территории, включенной в проект адресной программы, превышает объем таких доходов в году, предшествующем началу реализации мероприятий по комплексному развитию территории в отношении объектов капитального строительства, объектов недвижимости, включенных в проект адресной программы.

Ожидаемый социально-экономический эффект от реализации мероприятий по комплексному развитию территории в отношении объектов капитального строительства, объектов недвижимости, включенных в проект адресной программы, является положительным в случае, если мероприятия по комплексному развитию территории в отношении объектов капитального строительства, объектов недвижимости, включенных в проект адресной программы, предполагают привлечение частного инвестиционного капитала, а также

создание новых рабочих мест на территории, включенной в проект адресной программы.

10. Решения комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии. При равном количестве голосов правом решающего голоса обладает председательствующий.

По результатам заседания комиссии оформляется протокол, который подписывается председательствующим, а также всеми членами комиссии, присутствующими на заседании.

В протоколе заседания комиссии указываются:

- 1) дата, место и время проведения заседания комиссии;
- 2) общее количество и персональный состав присутствующих членов комиссии;
- 3) повестка заседания комиссии;
- 4) принятое на заседании комиссии решение.

11. На основе протокола заседания комиссии и материалов, поступивших на рассмотрение комиссии в течение 15 рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения, комиссия готовит заключение о необходимости подготовки проекта адресной программы либо заключение об отсутствии необходимости подготовки проекта адресной программы.

12. Заключение комиссии о необходимости подготовки проекта адресной программы должно содержать документы (сведения), предусмотренные подпунктами 1 - 3 пункта 2 Порядка, перечень лиц, ответственных за реализацию проекта адресной программы, с которыми проект решения об утверждении проекта адресной программы подлежит согласованию, и перечень лиц, ответственных за предоставление в адрес Министерства строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл информации, необходимой для подготовки проекта решения об утверждении проекта адресной программы, с указанием сроков и перечня представляемых документов (сведений).

13. Заключение комиссии об отсутствии необходимости подготовки проекта адресной программы принимается при отсутствии положительного бюджетного эффекта и (или) положительного социально-экономического эффекта от реализации комплексного развития территории, о чем должно быть указано в заключении.

14. Заключение комиссии составляется в двух экземплярах и подписывается председателем комиссии.

В случае несогласия с принятым решением члены комиссии вправе выразить свое особое мнение в письменной форме. Особое мнение члена комиссии является неотъемлемой частью заключения комиссии.

Заключение комиссии в течение 10 рабочих дней, следующих со дня его подписания, направляется в Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Марий Эл.

Копия заключения комиссии направляется ее членам не позднее 10 рабочих дней, следующих со дня подписания заключения председателем комиссии.

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Республики Марий Эл
от 22 мая 2026 г. № 198

СОСТАВ

Межведомственной комиссии по рассмотрению предложений по реализации проектов комплексного развития территории в Республике Марий Эл

- | | | | |
|----------------|---|--|---|
| Ошланова Н.В. | - | Первый заместитель
Правительства Республики
председатель комиссии | Председателя
Марий Эл, |
| Горбунов А.В. | - | министр строительства,
и жилищно-коммунального
Республики Марий Эл,
председателя комиссии | архитектуры
хозяйства
заместитель |
| Ежов М.М. | - | заместитель министра
архитектуры и жилищно-коммунального
хозяйства Республики Марий Эл,
председателя комиссии | строительства,
заместитель |
| Козлов И.Е. | - | начальник отдела
и градостроительства
строительства, архитектуры и жилищно-
коммунального хозяйства
Марий Эл, секретарь комиссии | архитектуры
Министерства
Республики |
| Ковина Н.В. | - | первый заместитель министра
Республики Марий Эл | финансов |
| Плотников А.В. | - | министр государственного
Республики Марий Эл | имущества |
| Халюзин В.А. | - | министр промышленности,
развития и торговли Республики Марий Эл | экономического |

Янин Д.Н. - директор Фонда инвестиционного развития
Республики Марий Эл
