



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 14 февраля 2025 г. № 50

**Об утверждении порядков предоставления и отбора субсидий
из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)
в рамках реализации ведомственных проектов
государственной программы Республики Саха (Якутия)
«Развитие транспортного комплекса Республики Саха (Якутия)»**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Республики Саха (Якутия) постановляет:

1. Утвердить:

1) порядок предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение затрат при обеспечении транспортной доступности на социально значимых маршрутах согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2) порядок предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение затрат при обеспечении транспортной доступности на межрайонных маршрутах согласно приложению № 2 к настоящему постановлению;

3) порядок предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение части затрат на оплату лизинговых платежей организациям водного транспорта на приобретение

скоростных пассажирских судов согласно приложению № 3 к настоящему постановлению;

4) порядок предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение затрат, связанных с деятельностью аэропортов, включенных в перечень системообразующих предприятий Республики Саха (Якутия), включая погашение кредиторской задолженности, в целях обеспечения их бесперебойного функционирования согласно приложению № 4 к настоящему постановлению;

5) порядок предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на возмещение части расходов по договорам лизинга (аренды) воздушных судов, выполняющих внутренние региональные и местные воздушные перевозки согласно приложению № 5 к настоящему постановлению;

6) порядок предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в целях уплаты лизинговых платежей для возмещения части затрат организаций автомобильного транспорта по пассажирским перевозкам на межмуниципальных маршрутах согласно приложению № 6 к настоящему постановлению;

7) порядок отбора получателей субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в рамках реализации ведомственных проектов государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие транспортного комплекса Республики Саха (Якутия)» согласно приложению № 7 к настоящему постановлению.

2. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 24 июня 2024 г. № 257 «Об утверждении порядка предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий на возмещение части расходов по договорам лизинга (аренды) воздушных судов, выполняющих внутренние региональные и местные воздушные перевозки»;

постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 12 июля 2024 г. № 304 «Об утверждении Правил отбора и предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий в целях финансового обеспечения части затрат на оплату лизинговых платежей организациям водного транспорта на приобретение скоростных пассажирских судов»;

постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 12 сентября 2024 г. № 417 «Об утверждении порядка отбора и предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий в целях уплаты лизинговых платежей для возмещения части затрат организаций

автомобильного транспорта по пассажирским перевозкам на межмуниципальных маршрутах»;

постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 22 ноября 2024 г. № 557 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты Правительства Республики Саха (Якутия)»;

постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 26 ноября 2024 г. № 564 «Об утверждении Правил отбора и предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на возмещение части затрат организаций воздушного транспорта на осуществление региональных воздушных перевозок пассажиров»;

постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 30 ноября 2024 г. № 597 «Об утверждении порядка отбора и предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение затрат, связанных с деятельностью аэропортов, включенных в перечень системообразующих предприятий Республики Саха (Якутия), включая погашение кредиторской задолженности, в целях обеспечения их бесперебойного функционирования»;

постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 4 декабря 2024 г. № 599 «Об утверждении Правил отбора получателей субсидий и предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидий в целях возмещения части затрат на оплату лизинговых платежей организациям водного транспорта на приобретение скоростных пассажирских судов».

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на первого заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Садовникова Д.Д.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Председатель Правительства
Республики Саха (Якутия)



К. БЫЧКОВ



Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 14 февраля 2025 г. № 50

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха
(Якутия) на финансовое обеспечение затрат при обеспечении
транспортной доступности на социально значимых маршрутах

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок регулирует в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. №1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» предоставление субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение затрат, при обеспечении транспортной доступности на социально значимых маршрутах (далее - порядок).

1.2. Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятия по обеспечению транспортной доступности на социально значимых маршрутах в соответствии с ведомственным проектом «Обеспечение доступности местных воздушных перевозок населению» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие транспортного комплекса Республики Саха (Якутия)», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 473.

1.3. Министерство транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия) является главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю средств

государственного бюджета Республики Саха (Якутия) направлены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - Министерство).

1.4. Понятия, используемые в настоящем порядке:

социально значимый маршрут – маршрут, воздушные перевозки пассажиров по которому осуществляются на территории Республики Саха (Якутия) между отдаленным(и) и труднодоступным(и) населенным(и) пунктом(ами) и районным(и) центром(ами) соответствующих районов и/или аэропортом, а также маршрут по перегону воздушного судна из/в аэропорта базирования, включенный в перечень социально значимых маршрутов Республики Саха (Якутия), утверждаемый приказом Министерства транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия);

организация воздушного транспорта - авиакомпания, осуществляющая воздушные перевозки пассажиров по социально значимому маршруту Республики Саха (Якутия);

ставка тарифа – утверждаемая приказом Государственного комитета по ценовой политике Республики Саха (Якутия) ставка тарифа на перевозку пассажиров воздушным транспортом по социально значимым маршрутам Республики Саха (Якутия) за один пассажиро-километр;

специальный тариф – тариф, устанавливаемый авиакомпанией и определяемый согласно ставке тарифа и ортодромического расстояния;

ортодромическое расстояние – кратчайшее расстояние между двумя населенными пунктами либо населенным пунктом и аэропортом, утверждаемое приказом Министерства транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия);

протяженность маршрута - сумма ортодромических расстояний между двумя и более населенными пунктами либо населенным(и) пунктом(ами) и аэропортом(ами) по социально значимому маршруту Республики Саха (Якутия);

сертификат эксплуатанта - документ, разрешающий осуществление воздушных перевозок и авиационные работы в соответствии с условиями и ограничениями, содержащимися в эксплуатационных спецификациях, являющихся неотъемлемой частью сертификата. Сертификат эксплуатанта является основным документом, подтверждающим соответствие авиакомпании требованиям законодательства Российской Федерации и Конвенции о международной гражданской авиации;

авиационно-техническая база - структурное подразделение эксплуатационного авиационного предприятия гражданской авиации (объединённого авиаотряда, аэропорта, производств, объединения),

обеспечивающее техническое обслуживание и подготовку к полётам самолётов и вертолётов, находящихся в его ведении в аэропорту базирования.

1.5. Способом предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат.

1.6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее соответственно – единый портал, сеть Интернет) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Отбор получателей субсидий и заключение соглашений о предоставлении субсидий осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») в соответствии с приложением № 7 к настоящему постановлению.

2.2. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения:

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

получатель субсидии не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель субсидии не должен находиться в составляемых в рамках

реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

получатель субсидии не должен получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные в соответствии с пунктом 1.2 настоящего порядка;

получатель субсидии не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.3. Министерство проводит проверку соответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего порядка, в порядке и в сроки, установленные пунктами 5.7 – 5.9 приложения № 7 к настоящему постановлению.

2.4. Получатель субсидии в установленные в объявлении сроки представляет в Министерство заявку в составе следующих документов:

заявка на участие в отборе, подаваемая в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

копия сертификата эксплуатанта;

копия документа (свидетельства), подтверждающего наличие авиационно-технической базы в Республике Саха (Якутия);

информация по базированию воздушных судов в Республике Саха (Якутия), наличие не менее одного резервного воздушного судна и не менее одного резервного экипажа по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку;

копия документа о согласовании с Государственным комитетом по ценовой политике Республики Саха (Якутия) стоимости летного часа по типам воздушных судов на соответствующий год, составленного в свободной форме;

копия приказа об утверждении специальных тарифов по социально значимым маршрутам Республики Саха (Якутия) на соответствующий год.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

обнаружение факта несоответствия получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего порядка, на дату заключения соглашения о предоставлении субсидии;

неподписание соглашения в соответствии с пунктом 6.11 приложения № 7 к настоящему постановлению.

2.6. Размер субсидии по маршруту (PCM_i) определяется по формуле:

$$PCM_i = KPi * PCi,$$

где:

KPi - количество рейсов по i -тому маршруту;

PCi - размер субсидии на один рейс по i -тому маршруту.

Размер субсидии на один рейс по i -тому маршруту (PCi) определяется согласно приложению № 2 к настоящему порядку.

Общий размер субсидии определяется как сумма произведений размера субсидий по маршрутам (PCi) на количество рейсов по маршрутам перевозок (KPi).

2.7. В случае невозможности предоставления субсидии получателю субсидии, соответствующему установленным настоящим порядком требованиям, в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, направленных Министерству на цели предоставления субсидии на соответствующий финансовый год, субсидия предоставляется в очередном финансовом году без повторного прохождения отбора.

2.8. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

Соглашение и дополнительные соглашения к соглашению заключаются в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон.

2.9. Условиями предоставления субсидий, включаемыми в соглашение, являются:

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых

образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидий, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

запрет приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим порядком.

2.10. В соглашение должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее направленных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в соответствии с типовыми формами, утвержденными приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

2.11. Результатом предоставления субсидии является количество фактически выполненных рейсов на социально значимых маршрутах по состоянию на 31 декабря финансового года.

Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются в соглашении.

2.12. Направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, являются:

выплата заработной платы персоналу;

уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, Республики Саха (Якутия);

поддержание летной годности воздушных судов;

транспортные расходы по доставке авиационных горюче-смазочных материалов.

2.13. Перечисление субсидий производится на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем заключения соглашения.

2.14. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.15. При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

3. Требования о предоставлении отчетности, осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

3.1. Получатель субсидии ежеквартально представляет в Министерство в виде электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» с использованием системы «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия), не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия), с приложением необходимых копий документов, подтверждающих направление средств на оплату расходов, в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3.2. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня получения отчетов осуществляет проверку их полноты и правильности оформления, по итогам

которой принимается решение о принятии отчетов либо о возврате документов получателю субсидии с указанием причин возврата.

3.3. Министерство устанавливает в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности «Отчет о количестве фактически выполненных рейсов и перевезенных пассажиров по социально значимым маршрутам Республики Саха (Якутия)» с приложением расчета размера субсидии, реестра заданий на полет, подтверждающий выполнение воздушных перевозок пассажиров.

3.4. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидий исходя из достижения значения результата предоставления субсидий, определенных соглашением (дополнительным соглашением), и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов.

3.5. Министерством проводятся проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проводятся проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.6. При установлении Министерством или получении от органа государственного финансового контроля информации о факте(-ах) нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, а также при недостижении значений результатов предоставления субсидии, субсидия и средства, полученные на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, подлежат возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

Размер средств, подлежащих возврату в случае недостижения значений результата предоставления субсидии (А), рассчитывается по формуле:

$$A = (1 - d / D) * V * 0,01,$$

где:

d - достигнутое значение результата предоставления субсидии в соответствующем финансовом году, указанного в соглашении (дополнительном соглашении);

D - плановое значение результата предоставления субсидии в соответствующем финансовом году, указанного в соглашении (дополнительном соглашении);

V - размер предоставленной субсидии.

Министерство направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии с указанием суммы и сроков возврата в течение 30 календарных дней со дня установления факта(-ов) нарушения.

Получатель субсидии обязан вернуть субсидию в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в размере и сроки, указанные в требовании.

3.7. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в абзаце втором пункта 3.6, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.

Приложение № 1
к порядку предоставления субсидий из
государственного бюджета Республики Саха
(Якутия) на финансовое обеспечение затрат
при обеспечении транспортной доступности на
социально значимых маршрутах

ИНФОРМАЦИЯ
по базированию воздушных судов в Республике Саха (Якутия),
наличию не менее одного резервного воздушного судна и
не менее одного резервного экипажа
на _____ год

Организация _____ воздушного транспорта _____ в целях выполнения воздушных перевозок пассажиров по социально значимым маршрутам Республики Саха (Якутия) базирует воздушные суда в аэропорту(ах) Республики Саха (Якутия):

№	Аэропорт	Тип воздушного судна	Наличие не менее одного резервного воздушного судна	Наличие не менее одного резервного экипажа

Руководитель (получатель) _____
(уполномоченное лицо) (подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель _____
(должность) (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата составления документа)

Приложение № 2
к порядку предоставления субсидий из
государственного бюджета Республики Саха
(Якутия) на финансовое обеспечение затрат
при обеспечении транспортной доступности на
социально значимых маршрутах

РАЗМЕР СУБСИДИИ,
предоставляемой организации воздушного транспорта на один рейс
по социально значимым маршрутам в зависимости от типа воздушного судна и
протяженности маршрута
(рублей)

Протяженность маршрута, км	Тип воздушного судна			
	Ан-2	Ан-3, Pilatus PC-6	Ми-8	Ми-8 МТВ
0-50	57900	84500	93200	98900
51-100	108100	157700	146700	146800
101-150	151800	227200	200200	194800
151-200	196600	294400	253600	242700
201-250	240400	359800	307100	290600
251-300	283200	424000	360600	338500
301-350	325400	487100	414000	386400
351-400	366900	549300	467500	434400
401-450	408000	610700	521000	482300
451-500	448500	671400	574400	530200
501-550	488700	731600	627900	578100
551-600	528500	791200	681400	626000
601-650	568000	850300	734800	674000
651-700	607200	908900	788300	721900
701-750	646100	967200	841800	769800
751-800	684700	1025000	895200	817700
801-850	723100	1082500	948700	865600
851-900	761300	1139600	1002200	913600
901-950	799200	1196400	1055600	961500
951-1000	837000	1253000	1109100	1009400
1001-1050	874600	1309200	1162500	1057300
1051-1100	911900	1365200	1216000	1105200
1101-1150	916800	1420900	1269500	1153200
1151-1200	952600	1476400	1322900	1201100
1201-1250	988200	1531600	1376400	1249000
1251-1300	1023700	1586700	1429900	1296900
1301-1350	1059100	1641500	1483300	1344800
1351-1400	1094300	1696100	1536800	1392800
1401-1450	1129400	1750500	1590300	1440700
1451-1500	1164400	1804800	1643700	1488600
1501-1550	1199300	1858800	1697200	1536500
1551-1600	1234100	1912700	1750700	1584400
1601-1650	1268700	1966400	1804100	1632400

Примечание:

- 1) коэффициент при осуществлении перегона воздушного судна:
Ан-2/Ан-3/Pilatus PC-6 – 1,2;
Ми-8/Ми-8МТВ – 1,4;
- 2) коэффициент при осуществлении рейса по маршруту с 2-мя и более аэропортами - 1,4.



Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 14 февраля 2025 г. № 50

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из государственного бюджета Республики
Саха (Якутия) на финансовое обеспечение затрат при обеспечении
транспортной доступности на межрайонных маршрутах

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок регулирует в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регуливающим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» предоставление субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение затрат при обеспечении транспортной доступности на межрайонных маршрутах (далее - порядок).

1.2. Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятия по обеспечению транспортной доступности на межрайонных маршрутах в соответствии с ведомственным проектом «Обеспечение доступности местных воздушных перевозок населению» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие транспортного комплекса Республики Саха (Якутия)», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 473.

1.3. Министерство транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия) является главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) направлены в

установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - Министерство).

1.4. Понятия, используемые в настоящем порядке:

межрайонный маршрут – маршрут от населенного пункта Арктической зоны Республики Саха (Якутия) до узлового аэропорта Якутск и в обратном направлении, по которому организацией воздушного транспорта осуществляются регулярные воздушные перевозки пассажиров;

пассажир:

гражданин Российской Федерации, зарегистрированный по месту жительства на территории муниципального района (образования) Республики Саха (Якутия), входящего в состав Арктической зоны Российской Федерации, в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 2 мая 2014 г. № 296 «О сухопутных территориях Арктической зоны Российской Федерации», за исключением командированных работников бюджетной сферы, финансируемых за счет средств муниципального, государственного бюджетов Республики Саха (Якутия). Право на перевозку по специальному тарифу возникает у пассажира по маршрутам из/в арктического населенного пункта в соответствии с его регистрацией по месту жительства;

участники федеральных программ и программ Республики Саха (Якутия), программ «Земский доктор/Земский фельдшер», «Земский учитель», «Земский работник культуры», за исключением командированных работников бюджетной сферы, финансируемых за счет средств муниципального, государственного бюджета Республики Саха (Якутия);

гражданин Российской Федерации, зарегистрированный по месту жительства в с. Андрюшкино Нижнеколымского улуса в отношении воздушной перевозки по маршруту: Якутск – Среднеколымск – Якутск, за исключением командированных работников бюджетной сферы, финансируемых за счет средств муниципального, государственного бюджетов Республики Саха (Якутия);

специальный тариф – устанавливаемая в соответствии со статьей 64 Воздушного кодекса Российской Федерации организацией воздушного транспорта провозная плата за воздушную перевозку пассажира воздушным судном в салоне экономического класса по маршрутам, предусмотренным приложением № 1 к настоящему порядку (далее - маршруты), размер которой с учетом налога на добавленную стоимость не превышает размер специального тарифа на перевозку одного пассажира в одном направлении;

авиационно-техническая база - структурное подразделение эксплуатационного авиационного предприятия гражданской авиации

(объединённого авиаотряда, аэропорта, производств, объединения), обеспечивающее техническое обслуживание и подготовку к полётам самолётов и вертолётов, находящихся в его ведении в аэропорту базирования.

1.5. Условия применения специального тарифа устанавливаются организацией воздушного транспорта в порядке, определенном правилами формирования и применения тарифов на регулярные воздушные перевозки пассажиров и багажа, взимания сборов в области гражданской авиации, установленными Министерством транспорта Российской Федерации в соответствии со статьей 64 Воздушного кодекса Российской Федерации, с соблюдением следующих требований:

1) специальный тариф устанавливается на воздушную перевозку пассажира в салоне экономического класса воздушного судна;

2) специальный тариф применяется для расчета стоимости воздушных перевозок пассажиров с 1 января по 31 декабря ежегодно по маршрутам, предусмотренным приложением № 1 к настоящему порядку;

3) специальный тариф устанавливается на воздушную перевозку пассажира в одном направлении;

4) оформление билета производится не позднее 24 часов после подтверждения бронирования воздушной перевозки;

5) оформление билета с открытой датой отправления по специальному тарифу не допускается;

6) воздушная перевозка одного ребенка в возрасте до двух лет в сопровождении совершеннолетнего пассажира осуществляется бесплатно без предоставления ребенку отдельного места, воздушная перевозка такого ребенка с предоставлением отдельного места осуществляется за плату со скидкой в размере не менее 25 процентов специального тарифа, воздушная перевозка других следующих с пассажиром детей в возрасте до двух лет, а также детей в возрасте от двух лет до 12 лет осуществляется за плату со скидкой в размере не менее 25 процентов специального тарифа с предоставлением отдельного места;

7) применение иных скидок кроме скидок, предусмотренных подпунктом «е» настоящего пункта, осуществляется по усмотрению авиаперевозчика.

1.6. Способом предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат.

1.7. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее соответственно – единый

портал, сеть Интернет) (в разделе единого портала), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Отбор получателей субсидий и заключение соглашений о предоставлении субсидий осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») в соответствии с приложением № 7 к настоящему постановлению.

2.2. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения:

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

получатель субсидии не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель субсидии не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

получатель субсидии не должен получать средства из государственного

бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего порядка;

получатель субсидии не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.3. Министерство проводит проверку соответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего порядка, в порядке и в сроки, установленные пунктами 5.7 – 5.9 приложения № 7 к настоящему постановлению.

2.4. Получатель субсидии в установленные в объявлении сроки представляет в Министерство заявку в составе следующих документов:

заявка на участие в отборе, подаваемая в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

информация по базированию воздушных судов и базы технического обслуживания в Республике Саха (Якутия), наличие не менее одного резервного воздушного судна и не менее одного резервного экипажа по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

копия документа (свидетельства), подтверждающая наличие авиационно-технической базы в Республике Саха (Якутия).

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

обнаружение факта несоответствия получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего порядка, на дату заключения соглашения о предоставлении субсидии;

неподписание соглашения в соответствии с пунктом 6.11 приложения № 7 к настоящему постановлению.

2.6. Размер субсидии по маршруту определяется по формуле:

$$PC = KPi * Pci,$$

где:

KPi - количество пассажиров по специальному тарифу (туда-обратно) по i -ому маршруту;

P_{ci} - размер субсидии на перевозку одного пассажира в одном направлении по i -ому маршруту.

Размер субсидии на перевозку одного пассажира в одном направлении по i -ому маршруту (P_{ci}) по маршрутам перевозок и размер специального тарифа на перевозку одного пассажира в одном направлении по маршрутам перевозок определяются согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

Общий размер субсидии определяется как сумма произведений размера субсидий на одного пассажира в одном направлении (P_c) по маршрутам перевозок на количество пассажиров по специальному тарифу.

2.7. В случае невозможности предоставления субсидии получателю субсидии, соответствующему установленным настоящим порядком требованиям, в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, направленных Министерству на цели предоставления субсидий на соответствующий финансовый год, субсидия предоставляется в очередном финансовом году без повторного прохождения отбора.

2.8. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

Соглашение и дополнительные соглашения к соглашению заключаются в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон.

2.9. Условиями предоставления субсидий, включаемыми в соглашения, являются:

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со

статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

запрет приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим порядком.

2.10. В соглашение должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее направленных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в соответствии с типовыми формами, утвержденными приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

2.11. Результатом предоставления субсидий является количество фактически перевезенных пассажиров в объеме не менее 90 процентов от количества пассажиров, указанных в соглашении (дополнительном соглашении) по состоянию на 31 декабря финансового года.

Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются в соглашениях.

2.12. Направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, являются следующие расходы:

выплата заработной платы персоналу;

уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, Республики Саха (Якутия);

поддержание летной годности воздушных судов.

2.13. Перечисление субсидий производится на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем заключения соглашения.

2.14. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем

заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.15. При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

3. Требования о предоставлении отчетности, осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

3.1. Получатель субсидии ежеквартально представляет в Министерство в виде электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» с использованием системы «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия), не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия), с приложением необходимых копий документов, подтверждающих направление средств на оплату расходов, в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3.2. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня получения отчетов осуществляет проверку их полноты и правильности оформления, по итогам которой принимается решение о принятии отчетов либо о возврате документов получателю субсидии с указанием причин возврата.

3.3. Министерство устанавливает в соглашении сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности «Отчет о количестве фактически перевезенных пассажиров по специальному тарифу» с приложением расчета размера субсидии, реестра перевозочных документов,

подтверждающий выполнение воздушных перевозок по специальному тарифу.

3.4. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидий исходя из достижения значения результата предоставления субсидий, определенных соглашениями (дополнительным соглашением), и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов.

3.5. Министерством проводятся проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проводятся проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.6. При установлении Министерством или получении от органа государственного финансового контроля информации о факте(-ах) нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, а также при недостижении значений результатов предоставления субсидии, субсидия и средства, полученные на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, подлежат возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

Размер средств, подлежащих возврату в случае недостижения значений результата предоставления субсидии (А), рассчитывается по формуле:

$$A = (1 - d / D) * V * 0,01,$$

где:

d - достигнутое значение результата предоставления субсидии в соответствующем финансовом году, указанного в соглашении (дополнительном соглашении);

D - плановое значение результата предоставления субсидии в соответствующем финансовом году, указанного в соглашении (дополнительном соглашении);

V - размер предоставленной субсидии.

Министерство направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии с указанием суммы и сроков возврата в течение 30 календарных дней со дня установления факта(-ов) нарушения.

Получатель субсидии обязан вернуть субсидию в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в размере и сроки, указанные в требовании.

3.7. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в абзаце втором пункта 3.6, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.

Приложение № 1
к порядку предоставления субсидий из
государственного бюджета Республики Саха
(Якутия) на финансовое обеспечение затрат
при обеспечении транспортной доступности на
межрайонных маршрутах

МАРШРУТЫ
пассажирских авиаперевозок от населенных пунктов Арктической зоны
Республики Саха (Якутия) до узлового аэропорта «Якутск» и в обратном
направлении

№ п/п	Маршрут		Размер специального тарифа на перевозку одного пассажира в одном направлении (руб.)	Размер субсидии на перевозку одного пассажира в одном направлении (руб.)
1	Якутск	Белая Гора	13 900	22 520
2	Якутск	Чокурдах	13 500	21 699
3	Якутск	Саскылах	15 500	24 888
4	Якутск	Тикси	12 500	20 170
5	Якутск	Зырянка	12 600	20 384
6	Якутск	Батагай	9 600	15 637
7	Якутск	Жиганск	9 300	15 048
8	Якутск	Мома	10 500	16 946
9	Якутск	Черский	17 000	27 591
10	Якутск	Оленек	11 700	18 922
11	Якутск	Среднеколымск	14 400	23 342
12	Якутск	Депутатский	11 700	18 696
13	Якутск	Саккырыр	9 800	15 700
14	Якутск	Усть-Куйга	11 100	18 028

Приложение № 2
к порядку предоставления субсидий из
государственного бюджета Республики Саха
(Якутия) на финансовое обеспечение затрат
при обеспечении транспортной доступности на
межрайонных маршрутах

ИНФОРМАЦИЯ
по базированию воздушных судов и базы технического обслуживания
в Республике Саха (Якутия), наличию не менее одного резервного
воздушного судна и не менее одного резервного экипажа
на _____ год

Организация _____, осуществляющая воздушные перевозки пассажиров от населенных пунктов Арктической зоны Республики Саха (Якутия) до узлового аэропорта «Якутск» и в обратном направлении в 20__ году.

№	Аэропорт	Тип воздушного судна	База технического обслуживания воздушных судов	Наличие не менее одного резервного воздушного судна	Наличие не менее одного резервного экипажа

Руководитель получателя _____
(уполномоченное лицо) (подпись) (Ф.И.О.)

Исполнитель _____
(должность) (Ф.И.О.)

« _____ » _____ 20__ г.
(дата составления документа)



УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 14 февраля 2025 г. № 50

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из государственного бюджета Республики
Саха (Якутия) на финансовое обеспечение части затрат
на оплату лизинговых платежей организациям водного транспорта
на приобретение скоростных пассажирских судов

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок регулирует в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» предоставление субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение затрат на оплату лизинговых платежей организациям водного транспорта на приобретение скоростных пассажирских судов (далее - порядок).

1.2. Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятия по финансовому обеспечению затрат по оплате лизинговых платежей организациям водного транспорта на приобретение скоростных пассажирских судов в соответствии с ведомственным проектом «Оказание государственной поддержки организациям водного транспорта» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие транспортного комплекса Республики Саха (Якутия)», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 473.

1.3. Министерство транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия) является главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) направлены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - Министерство).

1.4. Понятия, используемые в настоящем порядке:

скоростное пассажирское судно - внутренний водный транспорт, предназначенный для осуществления пассажирских и грузопассажирских перевозок, скорость которых превышает 30 км/час.

1.5. Способом предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат.

1.6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее соответственно – единый портал, сеть Интернет) (в разделе единого портала), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Отбор получателей субсидий и заключение соглашения о предоставлении субсидий осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») в соответствии с приложением № 7 к настоящему постановлению.

2.2. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения:

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное

участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

получатель субсидии не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель субсидии не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

получатель субсидии не должен получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего порядка;

получатель субсидии не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.3. Министерство проводит проверку соответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего порядка, в порядке и в сроки, установленные пунктами 5.7 – 5.9 приложения № 7 к настоящему постановлению.

2.4. Получатель субсидии в установленные в объявлении сроки представляет в Министерство заявку в составе следующих документов:

заявка на участие в отборе, подаваемая в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

копия лицензии на осуществление деятельности по перевозке пассажиров на внутреннем водном транспорте;

копия(-и) договора(-ов) лизинга (аренды) скоростных пассажирских судов;

сведения об осуществлении пассажирских перевозок по социально значимым маршрутам с регулируемыми тарифами за последние три года на момент подачи заявки.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

обнаружение факта несоответствия получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего порядка, на дату заключения соглашения о предоставлении субсидии;

неподписание соглашения в соответствии с пунктом 6.11 приложения № 7 к настоящему постановлению.

2.6. Размер субсидии определяется суммой лизингового платежа в соответствии с заключенным договором лизинга в пределах бюджетных обязательств, предусмотренных с законом о государственном бюджете.

В случае, когда имеется несколько получателей субсидий, размер субсидии определяется по формуле:

$$PC = PC_{n1} + PC_{n2} + \dots,$$

где:

PC_{n1} , PC_{n2} , ..., - размер субсидии отдельного получателя субсидии.

Размер субсидии отдельного получателя определяется в соответствии с долей суммы субсидии в процентах:

$$PC_{n1} = D_{n1} * PC, \text{ при}$$

$$D_{n1} = (n1 * 100\%) / N$$

$$N = n1 + n2 + \dots,$$

где:

N - общая сумма лизинговых платежей по заявкам;

$n1$, $n2$ - лизинговые платежи получателей субсидий по заявкам;

D_{n1} - доля получателя субсидии от общей суммы лизинговых платежей по заявкам.

2.7. В случае невозможности предоставления субсидии получателю субсидии, соответствующему установленным настоящим порядком требованиям, в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, направленных Министерству на цели предоставления субсидии на соответствующий финансовый год, субсидия предоставляется в очередном финансовом году без повторного прохождения отбора.

2.8. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

Соглашение и дополнительные соглашения к соглашению заключаются в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон.

2.9. Условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

запрет приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим порядком.

2.10. В соглашение должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее направленных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения

в соответствии с типовыми формами, утвержденными приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

2.11. Результатом предоставления субсидии является количество перевезенных пассажиров по социально значимым маршрутам на 31 декабря текущего финансового года.

Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются в соглашении.

2.12. Направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, являются расходы на погашение лизинговых платежей (авансовых платежей) по договору лизинга на приобретение скоростных пассажирских судов.

2.13. Перечисление субсидий производится на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем заключения соглашения.

2.14. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.15. При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

3. Требования о предоставлении отчетности, осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

3.1. Получатель субсидии ежеквартально представляет в Министерство в виде электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» с использованием системы «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства

финансов Республики Саха (Якутия), не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия), с приложением необходимых копий документов, подтверждающих направление средств на оплату расходов, в срок не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3.2. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня получения отчетов осуществляет проверку их полноты и правильности оформления, по итогам которой принимается решение о принятии отчетов либо о возврате документов получателю субсидии с указанием причин возврата.

3.3. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидий исходя из достижения значения результата предоставления субсидий, определенных соглашением (дополнительным соглашением), и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов.

3.4. Министерством проводятся проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проводятся проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.5. При установлении Министерством или получении от органа государственного финансового контроля информации о факте(-ах) нарушения получателем субсидии, условий и порядка предоставления субсидий, а также при недостижении значений результатов предоставления субсидии, субсидия и средства, полученные на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, подлежат возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

Размер средств, подлежащих возврату в случае недостижения значений результата предоставления субсидии (А), рассчитывается по формуле:

$$a = b * (1 - d/c),$$

где:

a - размер субсидии, подлежащий возврату;

b - размер предоставленной субсидии;

d - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

с - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное в соглашении.

Министерство направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии с указанием суммы и сроков возврата в течение 30 календарных дней со дня установления факта(-ов) нарушения.

Получатель субсидии обязан вернуть субсидию в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в размере и сроки, указанные в требовании.

3.6. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в абзаце втором пункта 3.5, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.



Приложение № 4

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 14 февраля 2025 г. № 50

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение затрат, связанных с деятельностью аэропортов, включенных в перечень системообразующих предприятий Республики Саха (Якутия), включая погашение кредиторской задолженности, в целях обеспечения их бесперебойного функционирования

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок регулирует в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. №1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» предоставление субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение затрат, связанных с деятельностью аэропортов, включенных в перечень системообразующих предприятий Республики Саха (Якутия), включая погашение кредиторской задолженности, в целях обеспечения их бесперебойного функционирования (далее - порядок).

1.2. Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятия по финансовому обеспечению затрат, связанных с деятельностью аэропортов, включенных в перечень системообразующих предприятий Республики Саха (Якутия), включая погашение кредиторской задолженности, в целях обеспечения их бесперебойного функционирования в соответствии с ведомственным проектом «Оказание государственной поддержки организациям воздушного транспорта» государственной программы

Республики Саха (Якутия) «Развитие транспортного комплекса Республики Саха (Якутия)», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 473.

1.3. Министерство транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия) является главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) направлены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - Министерство).

1.4. Способом предоставления субсидий является финансовое обеспечение затрат.

1.5. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее соответственно – единый портал, сеть Интернет) (в разделе единого портала), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Отбор получателей субсидий и заключение соглашения о предоставлении субсидий осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») в соответствии с приложением № 7 к настоящему постановлению.

2.2. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения:

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ

(в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

получатель субсидии не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель субсидии не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

получатель субсидии не должен получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего порядка;

получатель субсидии не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.3. Министерство проводит проверку соответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего порядка, в порядке и в сроки, установленные пунктами 5.7 – 5.9 приложения № 7 к настоящему постановлению.

2.4. Получатель субсидии в установленные в объявлении сроки представляет в Министерство заявку в составе следующих документов:

заявка на участие в отборе, подаваемая в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

копия сертификата оператора аэродрома гражданской авиации;

документ, подтверждающий кредиторскую задолженность.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

обнаружение факта несоответствия получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего порядка, на дату заключения соглашения о предоставлении субсидии;

неподписание соглашения в соответствии с пунктом 6.11 приложения № 7 к настоящему постановлению.

2.6. Субсидии предоставляются в размере 852 000 000 (восемьсот пятьдесят два миллиона) рублей, но не более суммы лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, направленных Министерству.

2.7. В случае невозможности предоставления субсидии получателю субсидии, соответствующему установленным настоящим порядком требованиям, в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, направленных Министерству на цели предоставления субсидии на соответствующий финансовый год, субсидия предоставляется в очередном финансовом году без повторного прохождения отбора.

2.8. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

Соглашение и дополнительные соглашения к соглашению заключаются в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон.

2.9. Условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение, являются:

согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со

статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение;

запрет приобретения получателями субсидий - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий, за счет полученных из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим порядком.

2.10. В соглашение должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее направленных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в соответствии с типовыми формами, утвержденными приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

2.11. Результатом предоставления субсидии является объем остатка кредиторской задолженности.

Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются в соглашении.

2.12. Направлениями расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, являются расходы на погашение кредиторской задолженности.

2.13. Перечисление субсидий производится на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателем субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем заключения соглашения.

2.14. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.15. При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в

одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

3. Требования о предоставлении отчетности, осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

3.1. Получатель субсидии ежеквартально представляет в Министерство в виде электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» с использованием системы «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия), не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия), с приложением необходимых копий документов, подтверждающих направление средств на оплату расходов, в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3.2. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня получения отчетов осуществляет проверку их полноты и правильности оформления, по итогам которой принимается решение о принятии отчетов либо о возврате документов получателю субсидии с указанием причин возврата.

3.3. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидий исходя из достижения значения результата предоставления субсидий, определенных соглашением (дополнительным соглашением), и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидий (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов.

3.4. Министерством проводятся проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проводятся

проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.5. При установлении Министерством или получении от органа государственного финансового контроля информации о факте(-ах) нарушения получателем субсидии, условий и порядка предоставления субсидий, а также при недостижении значений результатов предоставления субсидии, субсидия и средства, полученные на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, подлежат возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

Министерство направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии с указанием суммы и сроков возврата в течение 30 календарных дней со дня установления факта(-ов) нарушения.

Получатель субсидии обязан вернуть субсидию в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в размере и сроки, указанные в требовании.

3.6. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в абзаце втором пункта 3.5, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.



УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 14 февраля 2025 г. № 50

ПОРЯДОК
предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха
(Якутия) на возмещение части расходов по договорам лизинга (аренды)
воздушных судов, выполняющих внутренние региональные и местные
воздушные перевозки

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок регулирует в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» предоставление субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на возмещение части расходов по договорам лизинга (аренды) воздушных судов, выполняющих внутренние региональные и местные воздушные перевозки (далее - порядок).

1.2. Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятия по возмещению части расходов по договорам лизинга (аренды) воздушных судов, выполняющих внутренние региональные и местные воздушные перевозки в соответствии с ведомственным проектом «Оказание государственной поддержки организациям воздушного транспорта» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие транспортного комплекса Республики Саха (Якутия)», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 473.

1.3. Министерство транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия) является главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), которому в соответствии с бюджетным

законодательством Российской Федерации как получателю средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) направлены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - Министерство).

1.4. Понятия, используемые в настоящем порядке:

внутренние региональные и местные воздушные перевозки – пассажирские авиаперевозки, осуществляемые на территории Республики Саха (Якутия);

расходы по договорам лизинга (аренды) воздушных судов – фактически осуществленные лизинговые арендные, субарендные платежи за воздушные суда и их агрегаты, а также платежи по резервам на техническое обслуживание;

агрегаты воздушного судна - авиадвигатели, вспомогательные силовые установки, стойки шасси, воздушные винты, редукторы, лопасти несущего винта;

резервы на техническое обслуживание (технические резервы) – расходы лизингополучателя (арендатора, субарендатора) по договорам лизинга (аренды, субаренды) воздушных судов, агрегатов на обеспечение и покрытие расходов лизингодателя (арендодателя, субарендодателя) на техническое обслуживание воздушных судов, агрегатов после их возврата по окончании договора лизинга (аренды, субаренды);

лизинговые (арендные, субарендные) платежи – расходы лизингополучателя (арендатора, субарендатора) по платежам за временное владение и пользование воздушными судами, агрегатами по договорам лизинга (аренды, субаренды);

сертификат эксплуатанта – документ, который выдает уполномоченный орган (Федеральное агентство воздушного транспорта (Росавиация), удостоверяющий право авиаперевозчика осуществлять коммерческие воздушные перевозки;

авиационно-техническая база - структурное подразделение эксплуатационного авиационного предприятия гражданской авиации (объединённого авиаотряда, аэропорта, производств, объединения), обеспечивающее техническое обслуживание и подготовку к полётам самолётов и вертолёт, находящихся в его ведении в аэропорту базирования.

1.5. Способом предоставления субсидий является возмещение затрат.

1.6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее соответственно – единый

портал, сеть Интернет) (в разделе единого портала), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Отбор получателей субсидий и заключение соглашения о предоставлении субсидий осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») в соответствии с приложением № 7 к настоящему постановлению.

2.2. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения:

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

получатель субсидии не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель субсидии не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

получатель субсидии не должен получать средства из государственного

бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего порядка;

получатель субсидии не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.3. Министерство проводит проверку соответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего порядка, в порядке и в сроки, установленные пунктами 5.7 – 5.9 приложения № 7 к настоящему постановлению.

2.4. Получатель субсидии в установленные в объявлении сроки представляет в Министерство заявку в составе следующих документов:

заявка на участие в отборе, подаваемая в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

копия сертификата (свидетельства) эксплуатанта;

копия документа (свидетельства), подтверждающая наличие авиационно-технической базы в Республике Саха (Якутия);

копии сертификатов воздушных судов, выполняющих внутренние региональные и местные воздушные перевозки;

копии договоров лизинга (аренды, субаренды) воздушных судов (и их агрегатов), выполняющих внутренние региональные и местные воздушные перевозки;

справка о текущем техническом состоянии воздушных судов, выполняющих внутренние региональные и местные воздушные перевозки, и его соответствии условиям возврата воздушных судов по договорам лизинга (аренды, субаренды);

копии платежных документов с отметкой банка о проведении оплаты, акты взаимозачетов, подписанные задействованными сторонами в представляемом акте взаимозачетов, копии финансовых распоряжений и платежных поручений по ним, подтверждающих расходы по договорам лизинга (аренды, субаренды) воздушных судов (и их агрегатов), выполняющих внутренние региональные и местные воздушные перевозки;

копия утвержденного расписания полетов, действующего на момент предоставления субсидий;

справка, подтверждающая выполнение не менее 20 процентов годового объема полетов по внутрирегиональным маршрутам;

копии документов, подтверждающих наличие квалифицированного технического персонала участника отбора (количество персонала для

выполнения работ по техническому обслуживанию воздушных судов, выполняющих внутренние региональные и местные воздушные перевозки), в количестве не менее четырех инженерно-технических специалистов для технического обслуживания одной единицы воздушного судна.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

обнаружение факта несоответствия получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего порядка, на дату заключения соглашения о предоставлении субсидии;

неподписание соглашения в соответствии с пунктом 6.11 приложения № 7 к настоящему постановлению.

2.6. Размер субсидии определяется как сумма расходов, произведенных в течение пяти лет, включая год, в котором подается заявка, по договорам лизинга (аренды) воздушных судов, выполняющих внутренние региональные и местные авиаперевозки, но не более лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в соответствии с законом о государственном бюджете в очередном финансовом году.

2.7. В случае невозможности предоставления субсидии получателю субсидии, соответствующему установленным настоящим порядком требованиям, в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, направленных Министерству на цели предоставления субсидии на соответствующий финансовый год, субсидия предоставляется в очередном финансовом году без повторного прохождения отбора.

2.8. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

Соглашение и дополнительные соглашения к соглашению заключаются в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон.

2.9. В соглашение должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее направленных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в соответствии с типовыми формами, утвержденными приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

2.10. Результатом предоставления субсидии является количество вылетов по внутренним региональным и местным маршрутам на 31 декабря года предоставления субсидии.

Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются в соглашении.

2.12. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются: оплата операционных расходов, кредиторской задолженности, в том числе перед лизингодателями, снижение долговой нагрузки (ссудная задолженность), расходы на приобретение основных средств, материалов и комплектующих.

2.13. Перечисление субсидий производится на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 5.14 приложения № 7 к настоящему постановлению.

2.14. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.15. При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

3. Требования о предоставлении отчетности, осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

3.1. Получатель субсидии ежеквартально представляет в Министерство в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» с использованием системы «Электронный бюджет» отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия), не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3.2. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня получения отчета осуществляет проверку полноты и правильности оформления, по итогам которой принимается решение о принятии отчета либо о возврате документов получателю субсидии с указанием причин возврата.

3.3. Министерством проводятся проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проводятся проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4. При установлении Министерством или получении от органа государственного финансового контроля информации о факте(-ах) нарушения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, а также при недостижении значений результатов предоставления субсидии, субсидия и средства, полученные на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, подлежат возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

Размер средств, подлежащих возврату в случае недостижения значений результата предоставления субсидии (А), рассчитывается по формуле:

$$a = b * (1 - d/c),$$

где:

a - размер субсидии, подлежащий возврату;

b - размер предоставленной субсидии;

d - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

c - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное в соглашении.

Министерство направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии с указанием суммы и сроков возврата в течение 30 календарных дней со дня установления факта(-ов) нарушения.

Получатель субсидии обязан вернуть субсидию в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в размере и сроки, указанные в требовании.

3.5. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в абзаце втором пункта 3.4, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.



Приложение № 6

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 14 февраля 2025 г. № 50

ПОРЯДОК

предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в целях уплаты лизинговых платежей для возмещения части затрат организаций автомобильного транспорта по пассажирским перевозкам на межмуниципальных маршрутах

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок регулирует в соответствии с подпунктом 2 пункта 2 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регуливающим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» предоставление субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в целях уплаты лизинговых платежей для возмещения части затрат организаций автомобильного транспорта по пассажирским перевозкам на межмуниципальных маршрутах (далее - порядок).

1.2. Субсидии предоставляются в целях реализации мероприятия по оплате лизинговых платежей для возмещения части затрат организаций автомобильного транспорта по пассажирским перевозкам на межмуниципальных маршрутах в соответствии с ведомственным проектом «Создание стабильной системы бесперебойного автотранспортного обслуживания населения» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие транспортного комплекса Республики Саха (Якутия)», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 473.

1.3. Министерство транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия) является главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) направлены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - Министерство).

1.4. Понятия, используемые в настоящем порядке:

субсидия - бюджетные средства, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе в целях уплаты лизинговых платежей для возмещения части затрат организаций автомобильного транспорта по пассажирским перевозкам на межмуниципальных маршрутах (далее - субсидия);

заявитель - юридическое лицо, осуществляющее свою основную деятельность на территории Республики Саха (Якутия), претендующее на право получения субсидии в соответствии с настоящим порядком;

получатель субсидии - заявитель, получивший право на получение субсидии в соответствии с настоящим порядком.

1.5. Способом предоставления субсидий является возмещение затрат.

1.6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее соответственно – единый портал, сеть Интернет) (в разделе единого портала), в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Отбор получателей субсидий и заключение соглашений о предоставлении субсидий осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») в соответствии с приложением № 7 к настоящему постановлению.

2.2. Требования, которым должен соответствовать получатель субсидии на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения:

получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в

уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

получатель субсидии не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

получатель субсидии не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

получатель субсидии не должен получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные пунктом 1.2 настоящего порядка;

получатель субсидии не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

2.3. Министерство проводит проверку соответствия получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего порядка, в порядке и в сроки, установленные пунктами 5.7 – 5.9 приложения № 7 к настоящему постановлению.

2.4. Получатель субсидии в установленные в объявлении сроки представляет в Министерство заявку в составе следующих документов:

заявка на участие в отборе, подаваемая в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

копия договора лизинга автобусов;

платежные документы с отметкой банка о проведении оплаты, подтверждающие расходы по договорам лизинга;

копия паспорта технического средства на автобус;

копии актов приема-передачи имущества, полученного по договорам лизинга (для автобусов в исполнении «межгород», приобретенных в лизинг);

справка от организации, с которой заключен договор лизинга, о своевременной уплате получателем субсидии платежей по лизингу за соответствующий квартал (для автобусов в исполнении «межгород», приобретенных в лизинг) на дату подачи заявки;

справка о количестве автобусов в исполнении «межгород», принадлежащих на праве собственности получателю субсидии и используемых или планируемых к использованию им для перевозки по межмуниципальным маршрутам, с приложением документов, подтверждающих право собственности получателя субсидии на данные автобусы в исполнении «межгород», подписанная получателем субсидии на дату подачи заявки.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации;

обнаружение факта несоответствия получателя субсидии требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего порядка, на дату заключения соглашения о предоставлении субсидии;

неподписание соглашения в соответствии с пунктом 6.11 приложения № 7 к настоящему постановлению.

2.6. Размер субсидии определяется суммой лизингового платежа в соответствии с заключенным договором лизинга в пределах бюджетных обязательств, предусмотренных в соответствии с законом о государственном бюджете.

В случае, когда имеется несколько получателей субсидий, размер субсидий определяется по формуле:

$$PC = PC_{n1} + PC_{n2} + \dots,$$

где:

PC_{n1} , PC_{n2} , ..., - размер субсидии отдельного получателя субсидии.

Размер субсидии отдельного получателя определяется в соответствии с долей суммы субсидии в процентах:

$$PC_{n1} = D_{n1} * PC,$$

при

$$Dn1 = (n1 * 100\%) / N$$

$$N = n1 + n2 + \dots,$$

где:

N - общая сумма лизинговых платежей по заявкам;

n1, n2 - лизинговые платежи получателей субсидии по заявкам;

Dn1 - доля получателя субсидии от общей суммы лизинговых платежей по заявкам.

2.7. В случае невозможности предоставления субсидии получателю субсидии, соответствующему установленным настоящим порядком требованиям, в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, направленных Министерству на цели предоставления субсидии на соответствующий финансовый год, субсидия предоставляется в очередном финансовом году без повторного прохождения отбора.

2.8. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

Соглашение и дополнительные соглашения к соглашению заключаются в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон.

2.9. В соглашение должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее направленных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидий в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в соответствии с типовыми формами, утвержденными приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

2.10. Результатом предоставления субсидий является количество рейсов, выполненных по межмуниципальным перевозкам пассажиров на автомобильном транспорте на 31 декабря текущего финансового года.

Значения результатов предоставления субсидии устанавливаются в соглашении.

2.11. Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, является уплата лизинговых платежей для возмещения части затрат организаций автомобильного транспорта по пассажирским перевозкам на межмуниципальных маршрутах.

2.12. Перечисление субсидий производится на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателями субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения о предоставлении субсидии в соответствии с пунктом 5.14 приложения № 7 к настоящему постановлению.

2.13. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

2.14. При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

3. Требования о предоставлении отчетности, осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

3.1. Получатель субсидии ежеквартально представляет в Министерство в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» с использованием системы «Электронный бюджет» отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия), не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3.2. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня получения отчета осуществляет проверку полноты и правильности оформления, по итогам которой принимается решение о принятии отчета либо о возврате документов получателю субсидии с указанием причин возврата.

3.3. Министерством проводятся проверки соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проводятся проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3.4. При установлении Министерством или получении от органа государственного финансового контроля информации о факте(-ах) нарушения получателем субсидии, условий и порядка предоставления субсидий, а также при недостижении значений результатов предоставления субсидии, субсидия и средства, полученные на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, подлежат возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

Министерство направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии с указанием суммы и сроков возврата в течение 30 календарных дней со дня установления факта(-ов) нарушения.

Получатель субсидии обязан вернуть субсидию в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в размере и сроки, указанные в требовании.

3.5. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в абзаце втором пункта 3.4, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.



Приложение № 7

УТВЕРЖДЕН

Постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 14 февраля 2025 г. № 50

ПОРЯДОК

**отбора получателей субсидий из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия) в рамках реализации ведомственных
проектов государственной программы Республики Саха (Якутия)
«Развитие транспортного комплекса Республики Саха (Якутия)»**

1. Общие положения

1.1. Министерством транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство) отбор получателей субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в рамках реализации государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие транспортного комплекса Республики Саха (Якутия)» осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет») в порядке, установленном настоящим порядком (далее - порядок).

Настоящий порядок регулирует проведение отборов получателей субсидий, порядок предоставления которых установлен в приложениях № 1 – 6 к настоящему постановлению (далее – порядок предоставления субсидий).

1.2. Доступ к системе «Электронный бюджет» и участников отбора обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

1.3. Взаимодействие Министерства с участниками отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

1.4. Способом проведения отбора является запрос предложений.

1.5. Категориями отбора являются:

1) при определении получателей субсидий, предусмотренных приложениями № 1, № 2, № 4, № 5 к настоящему постановлению:

юридические лица – организации воздушного транспорта, включенные в перечень системообразующих предприятий Республики Саха (Якутия);

2) при определении получателей субсидий, предусмотренных приложением № 3 к настоящему постановлению:

юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), осуществляющие пассажирские перевозки по социально значимым маршрутам на внутреннем водном транспорте на территории Республики Саха (Якутия);

3) при определении получателей субсидий, предусмотренных приложением № 6 к настоящему постановлению:

юридические лица, осуществляющие пассажирские перевозки по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок.

1.6. Критериями отбора являются:

1) при определении получателей субсидий, предусмотренных приложением № 1 к настоящему постановлению:

- а) наличие сертификата эксплуатанта;
- б) наличие не менее одного резервного воздушного судна;
- в) наличие не менее одного резервного экипажа;
- г) наличие авиационно-технической базы в Республике Саха (Якутия);

2) при определении получателей субсидий, предусмотренных приложением № 2 к настоящему постановлению:

- а) наличие авиационно-технической базы в Республике Саха (Якутия);
- б) наличие не менее одного резервного воздушного судна;
- в) наличие не менее одного резервного экипажа;

3) при определении получателей субсидий, предусмотренных приложением № 3 к настоящему постановлению:

а) наличие договора(-ов) лизинга (аренды) скоростных пассажирских судов, осуществляющих пассажирские перевозки по социально значимым маршрутам;

б) осуществление пассажирских перевозок по социально значимым маршрутам с регулируемыми тарифами за последние три года на момент подачи заявки;

в) наличие лицензии на осуществление пассажирских перевозок на внутреннем водном транспорте;

4) при определении получателей субсидий, предусмотренных приложением № 4 к настоящему постановлению:

- а) наличие сертификата оператора аэродрома гражданской авиации;

5) при определении получателей субсидий, предусмотренных приложением № 5 к настоящему постановлению:

- а) наличие сертификата (свидетельства) эксплуатанта;
- б) наличие авиационно-технической базы в Республике Саха (Якутия);
- в) наличие договоров лизинга (аренды, субаренды) воздушных судов (и их агрегатов), выполняющих внутренние региональные и местные воздушные перевозки, а также затрат по ним;

г) выполнение не менее 20 процентов годового объема полетов по внутрирегиональным маршрутам;

д) наличие квалифицированного технического персонала участника отбора (количество персонала для выполнения работ по техническому обслуживанию воздушных судов, выполняющих внутренние региональные и местные воздушные перевозки), в количестве не менее четырех инженерно-технических специалистов для технического обслуживания одной единицы воздушного судна;

6) при определении получателей субсидий, предусмотренных приложением № 6 к настоящему постановлению:

а) наличие у заявителя затрат по договорам лизинга (платежный документ);

б) осуществление перевозок по межмуниципальным маршрутам регулярных перевозок;

в) наличие у заявителя договора (договоров) лизинга на приобретение автобусов в исполнении «межгород»;

г) своевременное выполнение получателем субсидии обязательств по уплате лизинговых платежей в соответствии с договором (договорами) лизинга.

2. Порядок формирования и размещения объявления о проведении отбора

2.1. Объявление о проведении отбора формируется до дня начала приема заявок в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия) (уполномоченного им лица), публикуется на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - единый портал) и на официальном сайте Министерства по адресу <https://mintrans.sakha.gov.ru> в сети Интернет.

2.2. В объявлении о проведении отбора указываются:

дата размещения объявления о проведении отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства в сети Интернет;

сроки проведения отбора;

дата начала подачи и дата окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства, контактный телефон ответственного лица Министерства;

результат предоставления субсидий;

доменное имя и (или) указатели страниц сайта государственной информационной системы в сети Интернет;

требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 3.1 настоящего порядка и к перечню документов, представляемых участниками отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям;

категории и (или) критерии отбора;

порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения заявок в соответствии с разделом 5 настоящего порядка;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

объем распределяемых субсидий в рамках отбора, порядок расчета размера субсидий, правила распределения субсидий по результатам отбора, а также предельное количество победителей отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

сроки размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале и на официальном сайте

Министерства в сети Интернет, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора;

перечень документов, которые необходимо приложить к заявке.

2.3. В случае выявления опечаток в объявлении, а также изменения сроков приема заявок на участие в отборе получателей субсидий, уменьшения бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год и на плановый период, Министерство принимает решение о внесении изменений в объявление.

2.4. Решение о внесении изменений в объявление утверждается приказом Министерства и размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства не позднее следующего рабочего дня со дня его подписания.

При этом срок подачи заявок на участие в отборе должен быть продлен так, чтобы за днем внесения таких изменений до даты окончания приема заявок на участие в отборе указанный срок составлял не менее трех календарных дней.

При внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий изменение способа отбора получателей субсидий не допускается.

В случае внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора получателей субсидий включается положение, предусматривающее право участников отбора получателей субсидий внести изменения в заявки.

Участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.5. Информация о странице сайта, на котором размещается объявление о проведении отбора, о его отмене, информация о ходе и результатах отбора публикуются на едином портале.

2.6. Объявление об отборе в государственной информационной системе размещается не ранее размещения информации о субсидиях в соответствии с пунктом 1 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

3. Требования к участникам отбора

3.1. Требования, которым должны соответствовать участники отбора на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения:

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не должен находиться в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не должен получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные приложениями № 1 - 6 настоящего постановления;

участник отбора не должен являться иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

4. Порядок формирования и подачи участниками отбора заявок, внесения в них изменений

4.1. Участник отбора вправе подать только одну заявку.

4.2. Участник отбора формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и предоставляет в систему «Электронный бюджет» электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении отбора.

4.3. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченным им лицом.

В случае, если заявка на участие в отборе подписана лицом, не являющимся руководителем юридического лица, к заявке на участие в отборе прилагается документ, подтверждающий полномочия на подписание заявки на участие в отборе от имени лица, претендующего на получение субсидии.

4.4. Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, в соответствии с пунктом 4.2 настоящего порядка должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра Министерством всего документа средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

4.5. Заявка и прилагаемые к нему документы должны быть подписаны уполномоченным лицом участника отбора в соответствии с пунктом 4.3 настоящего порядка.

Заявка должна содержать следующие сведения:

- 1) информацию об участнике отбора получателей субсидий:
 - полное и сокращенное наименование участника отбора получателей субсидий (для юридических лиц);
 - основной государственный регистрационный номер участника отбора получателей субсидий (для юридических лиц);
 - идентификационный номер налогоплательщика;
 - дату и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);
 - номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;
 - информацию о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика,

должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора получателей субсидий вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц);

информацию о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

2) информацию и документы, подтверждающие соответствие участника отбора получателей субсидий установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидий требованиям;

3) подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором получателей субсидий и результатом предоставления субсидий, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

4) предлагаемые участником отбора значения результата предоставления субсидии и размер запрашиваемой субсидии.

4.6. Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

4.7. Участник отбора вправе отозвать заявку, а также внести в нее изменения в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема заявок посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

4.8. При выявлении технических ошибок (незаполнение форм документов либо заполнение форм документов частично; плохое качество изображения символов, букв и цифр, не позволяющее их прочесть) в заявке и прилагаемых документах Министерство в течение одного рабочего дня со дня выявления ошибки возвращает заявку участнику отбора на доработку с указанием основания для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке. Возврат заявки осуществляется с использованием системы «Электронный бюджет».

4.9. При внесении участником отбора изменений в заявку, в том числе после доработки, днем и временем подачи заявки считается день и время заполнения участником отбора соответствующей электронной формы веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

4.10. Отзыв заявки не является препятствием для повторного

направления участником отбора заявки до окончания дня и времени срока приема заявок, определенного в объявлении о проведении отбора.

4.11. Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора получателей на едином портале не позднее третьего рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Министерство запросы о разъяснении положений объявления о проведении отбора получателей субсидий путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий в срок, установленный указанным объявлением, но не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок, путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора получателей субсидий не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении.

Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

5. Порядок рассмотрения и оценки заявок

5.1. Комиссия для рассмотрения заявок участников отбора (далее - комиссия) в целях предоставления субсидий формируется из состава сотрудников Министерства. Состав, порядок работы и полномочия комиссии утверждаются приказом Министерства.

5.2. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ комиссии к поданным участниками отбора получателей субсидий заявкам для их рассмотрения.

5.3. Вскрытие заявок осуществляется в течение двух рабочих дней, следующих за днем окончания срока приема заявок, установленного объявлением о проведении отбора.

5.4. Комиссия не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе получателей субсидий заявках:

- 1) регистрационный номер заявки;
- 2) дата и время поступления заявки;
- 3) полное наименование участника отбора получателей субсидий (для юридических лиц);
- 4) адрес юридического лица;
- 5) запрашиваемый участником отбора получателей субсидий размер субсидии и предлагаемые значения результата предоставления субсидии.

5.5. Протокол вскрытия заявок формируется автоматически на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

5.6. Комиссия в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) заявок рассматривает, а также проверяет заявки и приложенные к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.

5.7. Министерству запрещается требовать от участника отбора предоставления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника отбора требованиям, установленным пунктом 3.1 настоящего порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

5.8. При наличии технической возможности проверка участника отбора на соответствие требованиям, определенным пунктом 3.1 настоящего порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия.

В случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» участник отбора подтверждает свое соответствие требованиям, определенным пунктом 3.1 настоящего порядка, путем проставления в электронном виде отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Участник отбора вправе предоставить документы, подтверждающие его соответствие требованиям, определенным пунктом 3.1 настоящего порядка, по собственной инициативе в порядке, установленном пунктом 4.2 настоящего порядка.

5.9. Проверка соответствия участника отбора требованиям, определенным пунктом 3.1 настоящего порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется Министерством путем межведомственного информационного взаимодействия с уполномоченными государственными органами и организациями и на основании открытых сведений, размещенных в официальных сайтах (сервисах) уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.10. Комиссия принимает решение об отклонении заявки участника отбора по итогам рассмотрения заявок в случае:

- 1) несоответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 3.1 настоящего порядка;
- 2) непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора, предусмотренных пунктом 4.5 настоящего порядка;
- 3) несоответствия представленных участником отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора, предусмотренным пунктами 4.4 – 4.5 настоящего порядка;
- 4) недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных участником отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным в пункте 3.1 настоящего порядка;
- 5) подачи участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявки;
- 6) несоответствия категориям и (или) критериям отбора получателей субсидии.

5.11. По результатам рассмотрения заявок подготавливается протокол рассмотрения заявок не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок, который автоматически формируется на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

5.12. Протокол подведения итогов отбора должен содержать:

- 1) дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

2) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

3) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

4) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

5.13. В течение двух рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора распределение субсидий между ее получателями утверждается приказом Министерства, который размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его издания.

5.14. Министерство вправе вносить изменения в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов отбора не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов отбора путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

6. Порядок и случаи отмены проведения отбора, случаи признания отбора несостоявшимся и случаи заключения соглашений по итогам отбора

6.1. Министерство отменяет проведение отбора путем размещения на едином портале и на официальном сайте Министерства объявления об отмене проведения отбора не позднее чем за один день до даты окончания срока подачи заявок участниками отбора.

6.2. Объявление об отмене отбора должно содержать информацию о причинах отмены отбора получателей субсидий.

6.3. Отбор отменяется в следующих случаях:

при отзыве лимитов бюджетных обязательств, направленных Министерству на цели предоставления субсидий;

выявления технических ошибок в объявлении о проведении отбора, препятствующих подаче заявок участниками отбора.

6.4. Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

6.5. Отбор получателей субсидий признается несостоявшимся в следующих случаях:

по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

6.6. Решение Министерства о признании отбора несостоявшимся оформляется приказом Министерства.

Приказ Министерства о признании отбора несостоявшимся должен быть издан в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок и размещен в системе «Электронный бюджет» и на официальном сайте Министерства не позднее рабочего дня, следующего за днем издания приказа Министерства о признании отбора несостоявшимся.

6.7. Повторный отбор проводится по решению Министерства в течение текущего финансового года.

6.8. Субсидии предоставляются на основании соглашений, заключаемых по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

Соглашение и дополнительные соглашения к соглашению заключаются в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон.

6.9. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня размещения приказа Министерства о распределении субсидии между ее получателями в соответствии с пунктом 5.14 настоящего порядка формирует проект соглашения в системе «Электронный бюджет».

6.10. Получатель субсидии должен подписать проект соглашения в течение пяти рабочих дней со дня размещения проекта соглашения в системе «Электронный бюджет».

6.11. Получатель субсидии, не подписавший соглашение в системе «Электронный бюджет» в течение срока, указанного в пункте 6.10 настоящего порядка, считается уклонившимся от заключения соглашения и субсидия ему не предоставляется.

7. Порядок распределения субсидий между победителями отбора и порядок взаимодействия с победителем (победителями) отбора по результатам его проведения

7.1. Ранжирование поступивших заявок об участии в отборе определяется:

при проведении отбора путем запроса предложений исходя из очередности поступления заявок;

при проведении отбора путем проведения конкурса по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов.

7.2. Победителями отбора получателей субсидий признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный Министерством по результатам ранжирования поступивших заявок в пределах объема распределяемых субсидий, указанного в объявлении о проведении отбора получателей субсидий.

Субсидии, распределяемые в рамках отбора получателей субсидий, распределяются между участниками отбора, включенными в рейтинг, следующим способом:

каждому участнику отбора получателей субсидий, включенному в рейтинг, распределяется размер субсидии, пропорциональный размеру, указанному им в заявке, к общему размеру субсидий, запрашиваемыми всеми участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг, но не выше размера, указанного им в заявке.

7.3. Размеры субсидии определяются в соответствии с порядками предоставления субсидий.

7.4. Взаимодействие с победителями отбора по результатам его проведения осуществляется путем заключения соглашений в соответствии с пунктами 6.8 - 6.10 настоящего порядка.

7.5. Победитель отбора вправе отказаться от заключения соглашения путем заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».
