

ПРАВИТЕЛЬСТВО  
РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)



САХА ӨРӨСПҮҮБҮЛҮКЭТИН  
БЫРАБЫЫТАЛЫСТЫБАТА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 5 июня 2025 г. № 237

**О внесении изменений в порядок проведения конкурсного отбора  
и предоставления грантов в форме субсидий по поддержке  
приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитию  
малых форм хозяйствования (поддержка развития семейных ферм),  
утвержденный постановлением Правительства  
Республики Саха (Якутия) от 18 июня 2024 г. № 243**

В целях приведения в соответствие с федеральным законодательством  
Правительство Республики Саха (Якутия) п о с т а н о в л я е т:

1. Внести в порядок проведения конкурсного отбора и предоставления грантов в форме субсидий по поддержке приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитию малых форм хозяйствования (поддержка развития семейных ферм), утвержденный постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июня 2024 г. № 243, изменения, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Председатель Правительства  
Республики Саха (Якутия)



К. БЫЧКОВ



Постановлению Правительства  
Республики Саха (Якутия)  
от 5 июня 2025 г. № 237

## 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок принят в соответствии с пунктом 7 статьи 78, пунктом 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» и согласно приложению № 8 к государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 (далее - государственная программа), государственной программе Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 447, регулирует порядок проведения конкурсного отбора и предоставления грантов в форме субсидий по поддержке приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитию малых форм хозяйствования (поддержка развития семейных ферм).

1.2. Министерство сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство) является главным распорядителем бюджетных средств, которому в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных

средств направлены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление грантов в форме субсидий по поддержке приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитию малых форм хозяйствования (поддержка развития семейных ферм) на соответствующий финансовый год и плановый период.

### 1.3. Понятия, используемые для целей настоящего порядка:

семейная ферма - крестьянское (фермерское) хозяйство, число членов которого составляет два (включая главу крестьянского (фермерского) хозяйства) и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) главы крестьянского (фермерского) хозяйства, или индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов которого входят два и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя, зарегистрированные гражданином Российской Федерации на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Саха (Якутия), осуществляющие деятельность более 12 месяцев с даты регистрации, осуществляющие деятельность на сельской территории или территории сельской агломерации Республики Саха (Якутия);

грант на развитие семейной фермы (далее - грант) - средства, предоставляемые не более двух раз из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) в соответствии с решением региональной комиссии по отбору проектов семейной фермы для финансового обеспечения ее затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, предусмотренных государственной программой, в целях развития на сельских территориях и на территориях сельских агломераций Республики Саха (Якутия) малого и среднего предпринимательства, реализации проекта грантополучателя и трудоустройства на постоянную работу новых работников исходя из расчета трудоустройства на постоянную работу не менее одного нового работника на каждые 10 млн рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант в срок не позднее 24 месяцев со дня предоставления гранта;

сельские территории - сельские поселения или сельские поселения и межселенные территории, объединенные общей территорией в границах муниципального района, сельские населенные пункты, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа «город Якутск»), рабочие поселки, наделенные статусом городских поселений, рабочие поселки, входящие в состав городских поселений, муниципальных округов, городских округов (за исключением городского округа «город Якутск»). Перечень таких сельских

населенных пунктов и рабочих поселков на территории Республики Саха (Якутия) определяется правовым актом Министерства;

сельские агломерации - примыкающие друг к другу сельские территории и граничащие с сельскими территориями поселки городского типа и (или) малые города. Численность населения, постоянно проживающего на территории каждого населенного пункта, входящего в состав сельской агломерации, не может превышать 30 тыс. человек. Под примыкающими друг к другу сельскими территориями понимаются сельские территории, имеющие смежные границы муниципальных образований. Перечень сельских агломераций на территории Республики Саха (Якутия) определяется правовым актом Министерства;

проект грантополучателя - документ (бизнес-план), представляемый в Министерство в порядке, установленном пунктами 2.10, 2.17 настоящего порядка и по форме, установленной правовым актом Министерства, в который включаются направления расходов и условия использования гранта, предусмотренные пунктом 3.10 настоящего порядка, а также плановые показатели деятельности, обязательство по исполнению которых включается в соглашение о предоставлении гранта, заключаемое между Министерством и грантополучателем (далее - соглашение);

региональная комиссия по отбору проектов - комиссия, создаваемая Министерством, не менее 50 процентов членов которой составляют члены, не являющиеся государственными или муниципальными служащими, осуществляющая отбор проектов грантополучателей в форме очного собеседования и (или) видео-конференц-связи с учетом первоочередного отбора проектов грантополучателей, ранее не получавших гранты в рамках государственной программы.

конкурс - проведение отбора грантополучателей исходя из наилучших условий достижения результатов предоставления гранта.

1.4. Гранты предоставляются в целях реализации мероприятия «Поддержка приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (поддержка развития семейных ферм)» в рамках ведомственного проекта «Развитие животноводства» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 447.

1.5. Способом предоставления грантов является финансовое обеспечение части затрат.

1.6. Информация о грантах размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной

сети Интернет (далее соответственно - сеть Интернет, единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

## 2. Порядок проведения конкурсного отбора грантополучателей

2.1. Отбор грантополучателей осуществляется на конкурентной основе путем проведения конкурса (далее - конкурсный отбор).

2.2. Конкурсный отбор грантополучателей осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее - система «Электронный бюджет»).

2.3. Обеспечение доступа участников конкурсного отбора к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

2.4. Взаимодействие Министерства, региональной комиссии по отбору проектов с участниками конкурсного отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

2.5. Объявление о проведении конкурсного отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) (далее - министр) (уполномоченного им лица), публикуется на едином портале и на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет по адресу: <https://minsel.sakha.gov.ru> (далее - официальный сайт Министерства).

Объявление о проведении конкурсного отбора размещается Министерством не позднее одного календарного дня до дня начала приема заявок, после подписания усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) и публикации на едином портале информации о субсидиях.

2.6. В объявлении о проведении конкурсного отбора указываются:

- 1) наименование гранта;
- 2) сроки проведения конкурсного отбора;

3) даты начала подачи и окончания приема заявок участников конкурсного отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурсного отбора;

4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

5) результат предоставления гранта;

6) доменное имя и (или) указатели страниц системы «Электронный бюджет» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

7) требования к участникам конкурсного отбора в соответствии с пунктом 2.9 настоящего порядка и к перечню документов, предоставляемых участниками конкурсного отбора для подтверждения соответствия указанным требованиям, в соответствии с пунктом 2.10 настоящего порядка;

8) перечень документов, предоставляемых участником конкурсного отбора по собственной инициативе, в соответствии с пунктом 2.11 настоящего порядка;

9) форма проекта грантополучателя - документ (бизнес-план), представляемый в Министерство в порядке и по форме, которые установлены Министерством, в который включаются направления расходов и условия использования грантов, предусмотренные в пункте 3.10 настоящего порядка, а также плановые показатели деятельности, обязательство по исполнению которых включается в соглашение о предоставлении гранта;

10) категории грантополучателей и критерии оценки, показатели критериев оценки;

11) порядок подачи участниками конкурсного отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками конкурсного отбора;

12) порядок отзыва заявок участников конкурсного отбора, порядок возврата заявок участников конкурсного отбора, определяющий в том числе основания для возврата заявок участников конкурсного отбора, порядок внесения изменений в заявки участников конкурсного отбора;

13) правила рассмотрения и оценки заявок участников конкурсного отбора;

14) порядок возврата заявок на доработку;

15) порядок отклонения заявок, а также информация об основаниях их отклонения;

16) порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки и их весовое значение в общей оценке, необходимую для представления участником конкурсного отбора информацию по каждому критерию оценки, показателю критерия оценки, сведения, документы и

материалы, подтверждающие такую информацию, сроки оценки заявок, а также информацию об участии региональной комиссии по отбору проектов в оценке заявок;

17) объем распределяемой суммы грантов в рамках конкурсного отбора, порядок расчета размера гранта, установленный настоящим порядком, правила распределения грантов по результатам конкурсного отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер гранта, предоставляемого победителю (победителям) конкурсного отбора, а также предельное количество победителей конкурсного отбора;

18) порядок предоставления участникам конкурсного отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления;

19) срок, в течение которого победитель (победители) конкурсного отбора должен подписать соглашение;

20) условия признания победителя (победителей) конкурсного отбора уклонившимся от заключения соглашения;

21) срок размещения протокола подведения итогов конкурсного отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства, который не может быть позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания;

22) контактные номера должностных лиц Министерства, по которым осуществляется устная консультация по вопросам, связанным с проведением конкурсного отбора, в том числе о разъяснении положений объявления;

23) режим работы Министерства.

2.7. Внесение изменений в объявление о проведении конкурсного отбора осуществляется в порядке, аналогичном порядку формирования объявления о проведении конкурсного отбора, установленному пунктом 2.5 настоящего порядка, не позднее наступления даты окончания приема заявок участников конкурсного отбора с соблюдением следующих условий:

1) срок подачи участниками конкурсного отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 10 календарных дней;

2) при внесении изменений в объявление о проведении конкурсного отбора изменение способа отбора грантополучателей не допускается;

3) в случае внесения изменений в объявление о проведении конкурсного отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении конкурсного отбора включается положение, предусматривающее право участников конкурсного отбора внести изменения в заявки;

4) участники конкурсного отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении конкурсного отбора не

позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении конкурсного отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

2.8. Участник конкурсного отбора со дня размещения объявления о проведении конкурсного отбора на едином портале не позднее третьего рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить в Министерство запрос о разъяснении положений объявления о проведении конкурсного отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство со дня поступления запроса от участника конкурсного отбора направляет разъяснение положений объявления не позднее третьего рабочего дня и не позднее одного рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении конкурсного отбора получателей грантов не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет», предоставляется всем участникам конкурсного отбора.

2.9. Требования, которым должен соответствовать грантополучатель (участник конкурсного отбора) по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения:

1) грантополучатель (участник конкурсного отбора) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;



2) грантополучатель (участник конкурсного отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) грантополучатель (участник конкурсного отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) грантополучатель (участник конкурсного отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

5) грантополучатель (участник конкурсного отбора), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся грантополучателем (участником конкурсного отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность грантополучателя (участника конкурсного отбора) не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а грантополучатель (участник конкурсного отбора), являющийся индивидуальным предпринимателем не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

6) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) грантополучателя (участника конкурсного отбора), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе;

7) грантополучатель (участник конкурсного отбора) не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные настоящим порядком;

8) у грантополучателя (участника конкурсного отбора) отсутствует просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия) (за исключением случаев, установленных Правительством Республики Саха (Якутия));

9) отсутствие у грантополучателя (участника конкурсного отбора) на дату, определяемую уполномоченным органом, неисполненных обязательств

по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, в сумме, превышающей 10 тыс. рублей;

10) отсутствие в году, предшествующем году получения гранта, случаев привлечения к ответственности грантополучателя (участника конкурсного отбора) за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

11) внесение грантополучателем (участником конкурсного отбора) в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения сведений, которые представляются собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков, на которых осуществляется или планируется осуществлять сельскохозяйственное производство, в соответствии с приложением № 1 к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2023 г. № 154 «О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения», за исключением мясного табунного коневодства (в отношении земельных участков, расположенных в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации согласно перечню мест традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Российской Федерации, утвержденному распоряжением Правительства Российской Федерации от 8 мая 2009 г. № 631-р), а также приоритетного направления - газопоршневых установок, включая их монтаж;

12) грантополучатель (участник конкурсного отбора) является крестьянским (фермерским) хозяйством, число членов которого составляет два (включая главу крестьянского (фермерского) хозяйства) и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) главы крестьянского (фермерского) хозяйства, или индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, в состав членов которого входят два и более членов семьи (объединенных родством и (или) свойством) указанного индивидуального предпринимателя, зарегистрированные гражданином Российской Федерации на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Саха

(Якутия), осуществляющие деятельность более 12 месяцев с даты регистрации, осуществляющие деятельность на сельской территории или территории сельской агломерации Республики Саха (Якутия);

13) грантополучатель (участник конкурсного отбора) имеет доход от реализации сельскохозяйственной продукции, продуктов ее первичной и промышленной переработки за год, предшествующий году проведения конкурсного отбора;

14) наличие у грантополучателя (участника конкурсного отбора) оборудования для комплектации объектов, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая автономные источники электро- и газоснабжения, обустройство автономных источников водоснабжения, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта для комплектации объектов по производству и переработке сельскохозяйственной продукции семейных ферм, если семейная ферма осуществляет деятельность на территории Республики Саха (Якутия);

15) наличие собственных и (или) кредитных (заемных) денежных средств в размере не менее 30 процентов от стоимости проекта грантополучателя, из которых 10 процентов должны быть собственные средства грантополучателя (участника конкурсного отбора). В случае, если проект грантополучателя (участника конкурсного отбора) предусматривает использование средств гранта на цели, указанные в подпункте 5 пункта 3.10 настоящего порядка, собственные и (или) кредитные (заемные средства) грантополучателя (участника конкурсного отбора) могут составлять менее 30 процентов от стоимости проекта грантополучателя (участника конкурсного отбора), но не менее необеспеченной части за счет средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия).

2.10. Для участия в конкурсном отборе участник конкурсного отбора предоставляет следующие документы в соответствии с пунктом 2.17 настоящего порядка:

- 1) заявка на участие в конкурсном отборе;
- 2) копии паспортов гражданина Российской Федерации - индивидуального предпринимателя или главы крестьянского (фермерского) хозяйства и его членов, копии документов, подтверждающих их родство и (или) свойство;
- 3) копия свидетельства о постановке на налоговый учет;
- 4) копия соглашения о создании крестьянского (фермерского) хозяйства между членами крестьянского (фермерского) хозяйства;
- 5) копии отчетов, предоставленных в территориальный орган Федеральной службы государственной статистики по Республике Саха

(Якутия) по формам № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур» (при осуществлении деятельности в сфере овощеводства, кормопроизводства) и № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» (при осуществлении деятельности в сфере животноводства) за отчетный финансовый год;

6) проект участника конкурсного отбора по форме, утвержденной правовым актом Министерства;

7) презентация проекта участника конкурсного отбора, отражающая основные плановые показатели деятельности и этапы реализации проекта грантополучателя;

8) выписка ЕГРН о земельных участках, на которых участник конкурсного отбора осуществляет или планирует осуществлять сельскохозяйственное производство;

9) банковская выписка из расчетного счета участника конкурсного отбора, подтверждающая наличие собственных и (или) кредитных (заемных) денежных средств в размере не менее 30 процентов от стоимости проекта грантополучателя (участника конкурсного отбора), из которых 10 процентов должны быть собственными средствами грантополучателя (участника конкурсного отбора). В случае, если проект грантополучателя (участника конкурсного отбора) предусматривает использование средств гранта на цели, указанные в подпункте 6 пункта 3.10 настоящего порядка, размер собственных и (или) кредитных (заемных) денежных средств должен составлять не менее 10 процентов от стоимости проекта грантополучателя (участника конкурсного отбора). Банковская выписка должна быть получена не ранее 10 календарных дней до дня подачи заявки;

10) копии документов о наличии техники и оборудования, указанных в подпункте 14 пункта 2.9 настоящего порядка (подтверждается: для техники - свидетельством о регистрации, для оборудования - договором купли-продажи, актом приема-передачи, платежными документами);

11) сводный сметный расчет с приложением локальных смет, схемы, чертежа семейной фермы (фотографии места будущих работ, при наличии объекта - его фотографии изнутри и снаружи) и копии документов, подтверждающих членство проектной организации в саморегулирующей организации по проектированию (при использовании гранта на строительство или реконструкцию);

12) согласие на обработку персональных данных главы крестьянского (фермерского) хозяйства и членов семейной фермы по форме, утвержденной правовым актом Министерства;

13) копия отчета формы № 1-КФХ «Информация о производственной деятельности глав крестьянских (фермерских) хозяйств - индивидуальных

предпринимателей» по форме, утвержденной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации (для индивидуальных предпринимателей);

14) копия отчета о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса по форме, утвержденной Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, за отчетный финансовый год (для юридических лиц);

15) при наличии работников у участника конкурсного отбора: расчеты по страховым взносам (форма КНД 1151111) с отметкой налогового органа о принятии отчета (за последний отчетный период);

16) при наличии у участника конкурсного отбора и членов семейной фермы производственных объектов в собственности (коровники, конезагоны, сенокосы, теплицы, овощехранилища и других производственных объектов): справка, содержащая перечень и кадастровые номера указанного недвижимого имущества, подписанная участником конкурсного отбора. При этом информация о недвижимом имуществе должна быть указана в соглашении о создании крестьянского (фермерского) хозяйства;

17) в случае, если участник конкурсного отбора является близким родственником (родителем, супругом(ой), сыном (дочерью), полнородным или не полнородным (имеющие общих родителей) братом (сестрой) участника специальной военной операции): документы, подтверждающие родство с участником специальной военной операции;

18) при подключении участника конкурсного отбора к сетям инженерно-технического обеспечения на производственном объекте, участвующем в проекте грантополучателя (участника конкурсного отбора): копии договоров о подключении;

19) для участника конкурсного отбора, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость: копия уведомления, подтверждающего использование права на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, направленного в налоговый орган;

20) документы, предоставляемые участником конкурсного отбора по собственной инициативе, в соответствии с пунктом 2.11 настоящего порядка.

2.11. Участник конкурсного отбора по собственной инициативе может предоставить следующие документы в соответствии с пунктом 2.17 настоящего порядка:

1) копии выписок из единого государственного реестра недвижимости о правах главы крестьянского (фермерского) хозяйства и членов крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуального предпринимателя, состоящих

в родстве и (или) свойстве, на имеющиеся объекты недвижимого имущества, полученные не ранее 30 дней до дня подачи заявок;

2) справка о задолженности об уплате налогов сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации на едином налоговом счете, подтверждающая отсутствие или не превышение размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации;

3) справка Главного управления МЧС России по Республике Саха (Якутия), подтверждающая отсутствие в году, предшествующем году получения гранта, случаев привлечения к ответственности участника конкурсного отбора за несоблюдение запрета на выжигание сухой травянистой растительности, стерни, пожнивных остатков (за исключением рисовой соломы) на землях сельскохозяйственного назначения, установленного Правилами противопожарного режима в Российской Федерации, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 г. № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации»;

4) документы участника конкурсного отбора для подтверждения соответствия требованиям, указанным в подпунктах 1-8 пункта 2.9 настоящего порядка, по формам, утвержденным правовым актом Министерства.

Ответственность за достоверность предоставленных сведений несет участник конкурсного отбора;

5) дополнительные материалы, включая фотографии, публикации в средствах массовой информации, рекомендательные письма и иные документы.

2.12. Министерству, а также региональной комиссии по отбору проектов запрещается требовать от участника конкурсного отбора представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника конкурсного отбора требованиям, определенным пунктом 2.9 настоящего порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если участник отбора готов представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

2.13. Региональная комиссия по отбору проектов осуществляет проверку заявок и приложенных к ним документов, представляемых участниками конкурсного отбора, на соответствие требованиям, указанным в пунктах 2.9, 2.10, 2.11 настоящего порядка, в течение 14 рабочих дней со дня окончания сроков приема заявок.

2.14. Проверка соответствия участника конкурсного отбора:

1) требованиям, определенным подпунктами 1-6 пункта 2.9 настоящего порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника конкурсного отбора требованиям, определенным подпунктами 1-6 пункта 2.9 настоящего порядка, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» осуществляется путем проставления в электронном виде участником конкурсного отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Дополнительная проверка соответствия участника конкурсного отбора требованиям, определенным подпунктами 1-6 пункта 2.9 настоящего порядка, осуществляется путем межведомственного информационного взаимодействия с уполномоченными государственными органами и организациями и на основании открытых сведений, размещенных на официальных сайтах (сервисах) уполномоченных государственных органов в информационно-телекоммуникационной сети Интернет;

2) требованиям, определенным подпунктами 7 и 8 пункта 2.9 настоящего порядка, осуществляется путем направления запросов в исполнительные органы государственной власти Республики Саха (Якутия) в порядке межведомственного информационного взаимодействия через единую систему электронного документооборота;

3) требованию, указанному в подпункте 9 пункта 2.9 настоящего порядка, осуществляется на основании сведений, предоставленных налоговыми органами в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

4) требованию, указанному в подпункте 10 пункта 2.9 настоящего порядка, осуществляется на основании сведений, предоставленных Главным управлением МЧС России по Республике Саха (Якутия) по письменному запросу Министерства;

5) требованию, указанному в подпункте 11 пункта 2.9 настоящего порядка, осуществляется на основании сведений, содержащихся в единой федеральной информационной системе о землях сельскохозяйственного назначения и землях, используемых или предоставленных для ведения сельского хозяйства в составе земель иных категорий;

6) требованию, указанному в подпункте 12 пункта 2.9 настоящего порядка, осуществляется на основании документов, предоставленных

участниками конкурсного отбора в соответствии с подпунктом 2 пункта 2.10 настоящего порядка;

8) требованию, указанному в подпункте 13 пункта 2.9 настоящего порядка, осуществляется на основании документа, предоставленного участником конкурсного отбора в соответствии с подпунктом 13 пункта 2.10 настоящего порядка;

9) требованию, указанному в подпункте 12 пункта 2.9 настоящего порядка, осуществляется на основании сведений, содержащихся в едином государственном реестре юридических лиц (едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей);

10) требованию, указанному в подпункте 16 пункта 2.9 настоящего порядка, осуществляется на основании сведений о ранее выданных грантах и субсидиях из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), имеющихся в распоряжении Министерства;

11) требованию, указанному в подпункте 14 пункта 2.9 настоящего порядка, осуществляется на основании документа, предоставленного участником конкурсного отбора в соответствии с подпунктом 10 пункта 2.10 настоящего порядка;

12) требованию, указанному в подпункте 15 пункта 2.9 настоящего порядка, осуществляется на основании документа, предоставленного участником конкурсного отбора в соответствии с подпунктом 9 пункта 2.10 настоящего порядка.

2.15. К категории отбора получателей грантов относятся крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуальный предприниматель, являющийся главой крестьянского (фермерского) хозяйства, зарегистрированные на сельской территории или на территории сельской агломерации.

2.16. Критерии оценки заявок об участии в конкурсном отборе, показатели, образующие указанные критерии оценки, установлены в приложении к настоящему порядку.

2.17. Участник конкурсного отбора формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляет в системе «Электронный бюджет» электронные копии документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования).

2.18. Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника конкурсного отбора или уполномоченного им лица.



2.19. Участник конкурсного отбора должен соответствовать установленным пунктом 2.9 настоящего порядка требованиям по состоянию на дату рассмотрения заявки и заключения соглашения.

2.20. Датой представления участником конкурсного отбора заявки считается день подписания участником конкурсного отбора заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

2.21. Заявка должна содержать следующие сведения и документы:

1) информация и документы об участнике конкурсного отбора:

полное и сокращенное (при наличии) наименование участника конкурсного отбора (для юридических лиц);

фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя;

основной государственный регистрационный номер участника конкурсного отбора (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

идентификационный номер налогоплательщика;

дата постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);

дата и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

дата государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

дата и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);

страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

информация о руководителе юридического лица (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник конкурсного отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления гранта, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

2) информация и документы, подтверждающие соответствие участника конкурсного отбора установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора требованиям, установленные пунктом 2.9 настоящего порядка;

3) информация и документы, представляемые при проведении конкурсного отбора:

подтверждение согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике конкурсного отбора, о подаваемой участником конкурсного отбора заявке, а также иной информации об участнике конкурсного отбора, связанной с соответствующим конкурсным отбором и результатом предоставления гранта, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

подтверждение согласия на обработку персональных данных, подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет»;

4) сведения о наличии работников на момент подачи с приложением расчета по страховым взносам (форма КНД 1151111);

5) сведения о наличии в собственности участника конкурсного отбора и (или) члена семейной фермы сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта, оборудования, указанных в подпункте 14 пункта 2.9 настоящего порядка (подтверждается для техники свидетельством о регистрации, для оборудования договором купли-продажи, актом приема-передачи, платежными документами) на момент подачи заявки;

6) сведения о наличии на праве собственности у участника конкурсного отбора и (или) члена семейной фермы производственных объектов (коровники, конебазы, сайылыки, теплицы, овощехранилища и другие производственные объекты) (подтверждается выпиской из единого государственного реестра недвижимости);

7) площадь земельного участка сельскохозяйственного назначения, принадлежащего крестьянскому (фермерскому) хозяйству или индивидуальному предпринимателю на праве собственности и (или) в безвозмездном пользовании, в долгосрочной аренде, на срок не менее пяти лет (подтверждается выпиской из единого государственного реестра недвижимости);

8) сведения о наличии у крестьянского (фермерского) хозяйства или у индивидуального предпринимателя собственных и (или) кредитных (заемных) средств в соответствии с планом расходов (подтверждается выпиской из

банковского счета крестьянского (фермерского) хозяйства, полученной не ранее 10 календарных дней до дня подачи заявки);

9) сведения о наличии подключения к сетям инженерно-технического обеспечения на производственном объекте, участвующем в проекте грантополучателя (подтверждается договором);

10) сведения о наличии у участника конкурсного отбора дохода от реализации сельскохозяйственной продукции, продуктов ее первичной и промышленной переработки (подтверждается отчетом по форме № 1-К(Ф)Х «Информация о производственной деятельности глав крестьянского (фермерского) хозяйства - индивидуальных предпринимателей» (для индивидуальных предпринимателей) и отчетом о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса (для юридических лиц) за последний отчетный период);

11) сведения об участии участника конкурсного отбора в специальной военной операции или о том, что участник конкурсного отбора является близким родственником (родителем, супругом(ой), сыном (дочерью), полнородным или не полнородным (имеющие общих родителей) братом (сестрой) участника специальной военной операции) (информация об участии участника конкурсного отбора в специальной военной операции проверяется на основании сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, статус близкого родства с участником специальной военной операции подтверждается записями актов гражданского состояния);

12) сведения о количестве новых рабочих мест, планируемых к созданию за счет гранта (подтверждается проектом грантополучателя);

13) сведения об осуществлении участником конкурсного отбора деятельности на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Саха (Якутия), относящейся к Арктической зоне Российской Федерации (подтверждается регистрацией по месту жительства на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Саха (Якутия), относящейся к Арктической зоне Российской Федерации);

14) сведения о ранее полученных грантах в форме субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании соглашений, заключенных с Министерством (с указанием наименования гранта и года получения гранта);

15) предлагаемые участником конкурсного отбора значение результата предоставления гранта, значение запрашиваемого участником конкурсного отбора размера гранта, который не может быть выше максимального размера, установленного настоящим порядком;

16) документы, предоставляемые участником конкурсного отбора, согласно пункту 2.10 настоящего порядка, по собственной инициативе, в соответствии с пунктом 2.11 настоящего порядка.

Документы, представленные участниками конкурсного отбора позднее установленного срока проведения конкурсного отбора, не рассматриваются.

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник конкурсного отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программных или технологических средств.

Фото- и видеоматериалы, включаемые в заявку, должны содержать четкое и контрастное изображение высокого качества.

2.22. Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется участником конкурсного отбора в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником конкурсного отбора, указанном в пункте 2.17 настоящего порядка.

Участник конкурсного отбора вправе отозвать заявку, а также внести в нее изменения в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема заявок посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.23. При выявлении технических ошибок (незаполнение форм документов либо заполнение форм документов частично; плохое качество изображения символов, букв и цифр, не позволяющее их прочитать) в заявке и прилагаемых документах Министерство в течение одного рабочего дня со дня выявления ошибки возвращает заявку участника конкурсного отбора на доработку с указанием основания для возврата заявки, а также положений заявки, нуждающихся в доработке. Возврат заявки осуществляется с использованием системы «Электронный бюджет».

2.24. При внесении участником конкурсного отбора изменений в заявку, в том числе после доработки, днем и временем подачи заявки считается день и время заполнения грантополучателем (участником конкурсного отбора) соответствующей электронной формы веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

2.25. Отзыв заявки не является препятствием для повторного направления участником конкурсного отбора заявки до окончания дня и времени срока приема заявок, определенного в объявлении о проведении конкурсного отбора.

2.26. В целях конкурсного отбора грантополучателей правовым актом Министерства создается региональная комиссия по отбору проектов.

2.27. Правовой акт Министерства о создании региональной комиссии по отбору проектов должен содержать:

1) информацию о председателе, заместителе региональной комиссии по отбору проектов, персональном составе комиссии по отбору проектов, порядке ее работы;

2) информацию о полномочиях региональной комиссии по отбору проектов, к которым относятся:

рассмотрение, оценка заявок (единственной заявки), принятие решения о признании конкурсного отбора несостоявшимся;

подписание протоколов, формируемых в процессе проведения конкурсного отбора, содержащих информацию о принятых региональной комиссией по отбору проектов решениях;

осуществление запроса у участника конкурсного отбора разъяснения в отношении представленных им документов и информации (при необходимости);

осуществление очного собеседования участников конкурсного отбора и (или) по видео-конференц-связи;

иные полномочия, не противоречащие законодательству Российской Федерации и направленные на проведение конкурсного отбора грантополучателей;

3) положения о том, что в случае наличия у членов региональной комиссии по отбору проектов (в том числе председателя региональной комиссии по отбору проектов) признаков аффилированности с участниками конкурсного отбора, такие лица не допускаются до рассмотрения и (или) оценки заявок, поданных такими участниками конкурсного отбора, и (или) отстраняются от их рассмотрения.

2.28. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении конкурсного отбора, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ Министерству, а также региональной комиссии по отбору проектов к поданным участниками конкурсного отбора заявкам для рассмотрения и последующей оценки.

2.29. В случае, если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения и оценки заявки необходимо получение информации и документов от участника конкурсного отбора для разъяснений по

представленным им документам и информации, секретарем региональной комиссии по отбору проектов осуществляется запрос у участника конкурсного отбора разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам конкурсного отбора.

Участник конкурсного отбора формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» информацию и документы, запрашиваемые в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, в срок, установленный соответствующим запросом, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

В случае, если участник конкурсного отбора в ответ на запрос не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом, информация об этом включается в протокол рассмотрения заявок.

2.30. Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурсного отбора, предусмотренным настоящим порядком, и при отсутствии оснований для отклонения заявки, установленных настоящим порядком.

Решения о соответствии заявки и участника конкурсного отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурсного отбора, предусмотренным настоящим порядком, принимаются региональной комиссией по отбору проектов на даты получения результатов проверки, представленных участником конкурсного отбора информации и документов, поданных в составе заявки, по результатам проверки, указанной в пункте 2.14 настоящего порядка.

2.31. На стадии рассмотрения заявки основаниями для отклонения заявки являются:

- 1) несоответствие участника конкурсного отбора категориям, установленным пунктом 2.15 настоящего порядка;
- 2) несоответствие участника конкурсного отбора требованиям, установленным пунктом 2.9 настоящего порядка;
- 3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении конкурсного отбора, предусмотренных настоящим порядком;
- 4) несоответствие представленных участником конкурсного отбора заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора, предусмотренных настоящим порядком;

5) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурсного отбора в целях подтверждения соответствия требованиям, установленным настоящим порядком;

6) подача участником конкурсного отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в соответствии с настоящим порядком;

7) отсутствие или использование Министерством в полном объеме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению грантов, утверждаемых в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год.

2.32. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок, установленного в объявлении о проведении конкурсного отбора, региональная комиссия по отбору проектов вскрывает поступившие заявки.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя и членов региональной комиссии по отбору проектов в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания. В протоколе вскрытия содержится информация, включающая следующие сведения:

- 1) номер заявки;
- 2) дата и время поступления заявки;
- 3) информация о заявителе (наименование заявителя, ОГРН (ИП), ИНН);
- 4) запрашиваемый объем финансирования;
- 5) подписи членов комиссии и председателя комиссии.

2.33. Не позднее одного рабочего дня со дня окончания срока рассмотрения заявок подготавливается протокол рассмотрения заявок, включающий информацию о количестве поступивших и рассмотренных заявок, а также информация по каждому участнику конкурсного отбора о признании его заявки надлежащей или об отклонении его заявки с указанием оснований для отклонения.

Протокол рассмотрения заявок формируется на едином портале автоматически на основании результатов рассмотрения заявок и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя и членов региональной комиссии по отбору проектов, а также размещается на едином портале не позднее рабочего дня, следующего за днем его подписания. Протокол рассмотрения заявок содержит следующую информацию:

- 1) номер заявки;

- 2) дата и время поступления;
- 3) информация о заявителе (наименование заявителя, ОГРН (ИП), ИНН);
- 4) основание отклонения;
- 5) причина отклонения;
- 6) подписи членов комиссии и председателя комиссии.

2.34. Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола рассмотрения заявок путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

2.35. Участники конкурсного отбора, заявки которых признаны надлежащими, информируются Министерством о месте, дате и времени очного собеседования или по видео-конференц-связи (далее - собеседование) в системе «Электронный бюджет» в течение трех рабочих дней с даты размещения протокола рассмотрения заявок на едином портале.

Собеседование включает рассмотрение презентации проекта грантополучателя. Члены региональной комиссии по отбору проектов вправе задавать участнику конкурсного отбора вопросы, связанные с проектом грантополучателя, а также вопросы касающиеся деятельности крестьянского (фермерского) хозяйства.

2.36. Региональная комиссия по отбору проектов в течение трех рабочих дней со дня проведения собеседования с участниками конкурсного отбора осуществляет ранжирование поступивших заявок исходя из наилучших условий достижения результата предоставления гранта (по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов).

2.37. В целях оценки заявок используются критерии, указанные в приложении к настоящему порядку, которые должны быть объективными и точно сформулированными, без возможности их двоякого толкования. Не допускается использование критериев, не указанных в настоящем порядке.

2.38. По каждому из критериев, определяемых в соответствии с приложением к настоящему порядку, устанавливается система балльной оценки - значения показателей, необходимые для получения определенного количества баллов, а также уровень значимости таких показателей при оценке по критерию.

Количество баллов  $n$ -го участника конкурсного отбора ( $R_n$ ) рассчитывается по формуле:

$$R_n = \sum Q_i \times F_{in},$$

где:



$Q_i$  - величина значимости  $i$ -го критерия;

$F_{in}$  - количество баллов, присвоенных  $n$ -му участнику конкурса по  $i$ -му критерию.

Критерии балльной оценки указаны в приложении к настоящему порядку.

2.39. Количество баллов, присваиваемых участнику конкурсного отбора по каждому критерию и по заявке в целом, определяется как среднее арифметическое количества баллов, полученных по результатам оценки заявки от каждого члена региональной комиссии по отбору проектов, участвующего в рассмотрении заявки. При этом среднее арифметическое количество баллов определяется путем суммирования баллов, присвоенных каждым членом региональной комиссии по отбору проектов, и последующего деления на количество таких членов региональной комиссии по отбору проектов.

2.40. Правила оценки заявок по критериям, определенным в приложении к настоящему порядку, определяются с учетом следующих требований:

а) сумма величин значимости всех применяемых критериев оценки, включая стоимостные критерии оценки, если такие критерии применяются, составляет 100 процентов;

б) начисление баллов по показателям критериев оценки осуществляется с использованием стобалльной шкалы оценки;

в) шкалы оценки по критериям оценки или показателям критериев оценки должны иметь конкретные значения, а не диапазон оценки в несколько баллов;

г) оценка заявок осуществляется по всем установленным показателям критериев оценки.

2.41. Победителями конкурсного отбора признаются участники конкурсного отбора, включенные в рейтинг, сформированный региональной комиссией по отбору проектов по результатам ранжирования поступивших заявок до достижения предельного количества победителей конкурсного отбора и в пределах объема распределяемых лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов.

2.42. Гранты распределяются региональной комиссией между участниками конкурсного отбора в следующем порядке.

Каждому участнику конкурсного отбора предоставляется размер гранта пропорционально размеру, указанному им в заявке, с учетом критериев оценки, но не выше (ниже) максимального (минимального) размера гранта, определенного объявлением о проведении конкурсного отбора, в пределах объема распределяемых лимитов бюджетных обязательств на предоставление грантов.

В случае, если имеется нераспределенный остаток объема грантов, такой объем грантов распределяется между участниками конкурсного отбора, прошедших отбор по результатам ранжирования, пропорционально заявленным потребностям с их согласия, с учетом изменения (при необходимости) указанного участником конкурсного отбора в заявке значения результата предоставления гранта.

2.43. Протокол подведения итогов конкурсного отбора формируется автоматически на едином портале и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя и членов региональной комиссии по отбору проектов в системе «Электронный бюджет», размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, включает следующую информацию:

- 1) номер заявки;
- 2) дата и время поступления;
- 3) информация о заявителе (наименование заявителя, ОГРН (ИП), ИНН);
- 4) оценка заявок в разрезе критериев;
- 5) сводная итоговая оценка заявок;
- 6) сведения о победителях отбора (получателях субсидии (гранта в форме субсидии) и размер предоставляемых средств;
- 7) подписи членов комиссии и председателя комиссии.

2.44. Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

2.45. На основании протокола подведения итогов конкурсного отбора распределение грантов утверждается правовым актом Министерства не позднее семи рабочих дней, размещается на едином портале, а также на официальном сайте Министерства не позднее одного рабочего дня, следующего за днем издания указанного акта.

2.46. По результатам конкурсного отбора с победителем (победителями) конкурсного отбора заключается соглашение в соответствии с пунктами 3.16-3.18 настоящего порядка и согласно установленным срокам, указанным в пункте 3.15 настоящего порядка.

2.47. Региональная комиссия по отбору проектов принимает решение о признании конкурсного отбора несостоявшимся в следующих случаях:

- 1) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;
- 2) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора;
- 3) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

4) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

2.48. Решение региональной комиссии по отбору проектов о признании конкурсного отбора несостоявшимся оформляется протоколом, который не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания сроков рассмотрения заявок подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя региональной комиссии по отбору проектов и размещается на едином портале.

2.49. Конкурсный отбор отменяется в случае внесения изменений в нормативные правовые акты, регулирующие проведение конкурсного отбора, путем размещения объявления об отмене конкурсного отбора не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками конкурсного отбора.

Объявление об отмене конкурсного отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя региональной комиссии по отбору проектов, размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок участниками конкурсного отбора и содержит информацию о причинах отмены конкурсного отбора.

Участники конкурсного отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения конкурсного отбора в системе «Электронный бюджет».

Конкурсный отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

2.50. Взаимодействие с получателями гранта осуществляется путем заключения соглашения в соответствии с пунктами 3.14-3.16 настоящего порядка.

### 3. Условия и порядок предоставления грантов

3.1. Грантополучатель на дату заключения соглашения должен соответствовать требованиям, указанным в пункте 2.9. настоящего порядка.

3.2. Соответствие грантополучателя требованиям, указанным в пункте 2.9 настоящего порядка, подтверждается заявителем путем проставления в электронном виде отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

3.3. Министерство в течение 10 календарных дней с даты подачи заявки рассматривает представленные документы, указанные в пункте 2.10

настоящего порядка, и по результатам их проверки принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении гранта.

3.4. Проверка соответствия участника конкурсного отбора требованиям, определенным подпунктами 1-6 пункта 2.9 настоящего порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

3.5. Основаниями для отказа грантополучателю в предоставлении гранта являются несоответствие представленных грантополучателем документов требованиям, указанным в пункте 2.31 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов, а также установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации и отсутствие или использование Министерством в полном объеме лимитов бюджетных обязательств по предоставлению грантов, утверждаемых в установленном порядке Министерству на соответствующий финансовый год.

3.6. Грант предоставляется в пределах бюджетных ассигнований по целевой статье, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на соответствующий финансовый год, и направленных лимитов бюджетных обязательств на поддержку приоритетных направлений агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования (поддержка развития семейных ферм) исходя из расчета на одно крестьянское (фермерское) хозяйство или индивидуального предпринимателя в размере, не превышающем 30 млн рублей, но не более 70 процентов стоимости проекта грантополучателя.

При использовании средств гранта на цели, указанные в подпункте 5 пункта 3.10 настоящего порядка, грант предоставляется в размере, не превышающем 30 млн рублей, но не более 90 процентов указанных затрат.

Размер гранта не может быть менее 5 млн рублей, за исключением направления расходов, указанных в подпункте 2 пункта 3.10 настоящего порядка.

Размер гранта, направляемого на разработку проектной документации строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции не может превышать 3 млн рублей.

В случае, если участником конкурсного отбора на рассмотрение региональной комиссии по отбору проектов представлен проект грантополучателя, в стоимость которого включена сумма гранта на развитие семейной фермы в размере менее 5 млн рублей (за исключением направления

расходов, указанных в подпункте 2 пункта 3.10 настоящего порядка), такой проект получателя гранта региональной комиссией по отбору проектов не рассматривается.

3.7. Грант предоставляется на финансовое обеспечение части затрат (без учета налога на добавленную стоимость), связанных с производством и реализацией продукции сельского хозяйства, заготовкой, хранением, подработкой, переработкой, сортировкой, первичной переработкой, подготовкой к реализации.

Для грантополучателей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

3.8. Срок использования средств гранта составляет 24 месяца со дня его получения.

3.9. Срок использования гранта на развитие семейной фермы может быть продлен по решению Министерства, но не более чем на шесть месяцев.

Основаниями для принятия Министерством решения о продлении срока использования гранта на развитие семейной фермы является документальное подтверждение грантополучателем наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих использованию средств гранта в установленный срок.

При продлении срока использования гранта между Министерством и грантополучателем заключается дополнительное соглашение к соглашению.

3.10. Средства гранта направляются на финансовое обеспечение следующих расходов:

1) приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения, находящихся в муниципальной собственности;

2) разработка проектной документации строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

3) приобретение, строительство, реконструкция, капитальный ремонт или модернизация объектов, в том числе приобретение и монтаж модульных производственных объектов, для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

4) комплектация объектов для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции оборудованием, сельскохозяйственной техникой и специализированным транспортом и его монтаж, включая автономные источники электро- и газоснабжения, обустройство автономных

источников водоснабжения. Перечень оборудования утверждается правовым актом Министерства;

5) погашение не более 20 процентов привлекаемого на реализацию проекта грантополучателя льготного инвестиционного кредита в соответствии с Правилами льготного кредитования утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 г. № 1528 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке»;

6) уплата процентов по кредиту, указанному в подпункте 5 настоящего пункта, в течение 18 месяцев со дня получения гранта на развитие семейной фермы;

7) погашение не более 20 процентов займа, полученного в сельскохозяйственном потребительском кредитном кооперативе на реализацию проекта грантополучателя;

8) уплата расходов, связанных с доставкой имущества, указанного в подпунктах 4 и 5 настоящего пункта;

9) на обеспечение до 60 процентов затрат семейной фермы, но не более 20 млн рублей на одну семейную ферму, за исключением затрат, возмещаемых в составе гранта на развитие семейной фермы, связанных с приобретением:

оборудования для комплектации объектов, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, включая автономные источники электро- и газоснабжения, обустройство автономных источников водоснабжения, сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта для комплектации объектов по производству и переработке сельскохозяйственной продукции семейных ферм, включая их монтаж, а также доставку в случае, если семейная ферма осуществляет деятельность на территориях в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях. Перечень оборудования, техники и специализированного транспорта утверждается правовым актом Министерства;

сельскохозяйственных животных (за исключением свиней) и птицы, рыбопосадочного материала;

снегоходных средств, в случае если семейная ферма осуществляет деятельность по развитию оленеводства и (или) мясного табунного коневодства в Республике Саха (Якутия), относящихся к районам Крайнего Севера и приравненным к ним местностям;

газопоршневых установок, включая их монтаж.

3.10.1. Не допускается приобретение имущества, ранее приобретенного с использованием средств государственной поддержки, за счет средств гранта на развитие материально-технической базы и гранта на развитие семейной фермы.

3.11. Условиями предоставления гранта, включаемыми в соглашение, являются:

1) грантополучатель подтверждает свое соответствие требованиям, установленным пунктом 2.9 настоящего порядка;

2) согласие грантополучателя на осуществление Министерством проверок соблюдения им порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

3) обеспечение грантополучателем включения в договоры (соглашения), заключенные в целях исполнения обязательств по соглашениям, условий о согласии лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с грантополучателем, на осуществление в отношении их проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

4) запрет приобретения грантополучателями - юридическими лицами, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров (соглашений), заключенных с грантополучателями, за счет гранта иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим порядком;

5) обязательство грантополучателя использовать грант в течение 24 месяцев со дня получения гранта в соответствии с направлениями затрат, указанными в пункте 3.10 настоящего порядка;

6) обязательство грантополучателя в течение 24 месяцев со дня предоставления гранта реализовать проект грантополучателя на сельской территории, территории сельской агломерации и исполнить плановые показатели деятельности;

7) трудоустройство на постоянную работу не менее одного нового работника на каждые 10 млн рублей гранта, но не менее одного нового работника на один грант;

8) обязательство грантополучателя по осуществлению своей деятельности и представлению отчетности о реализации проекта грантополучателя, а также о сохранении рабочих мест в рамках реализации соответствующего проекта в Министерство в течение не менее чем пять лет со дня получения гранта;

9) обязательство грантополучателя обеспечить не менее чем в течение пяти лет с даты получения гранта ежегодного прироста объема производства сельскохозяйственной продукции;

10) использование имущества, закупаемого за счет гранта, исключительно на развитие семейной фермы;

11) при приобретении и монтаже газопоршневых установок: приобретаемое за счет средств гранта оборудование должно быть произведено на территории Российской Федерации и (или) не имеет произведенных в Российской Федерации аналогов (при условии наличия заключения о подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 июля 2015 г. № 719 «О подтверждении производства промышленной продукции на территории Российской Федерации» (или включения сведений о промышленной продукции в реестр российской промышленной продукции, размещаемый в государственной информационной системе промышленности в соответствии со статьей 17.1 Федерального закона «О промышленной политике в Российской Федерации») или заключения об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20 сентября 2017 г. № 1135 «Об отнесении продукции к промышленной продукции, не имеющей произведенных в Российской Федерации аналогов, и внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации»);

12) оплата за счет собственных и кредитных (заемных) средств не менее 30 процентов стоимости наименований приобретений, указанных в проекте грантополучателя. В случае, если проект грантополучателя предусматривает использование средств гранта на цели, указанные в подпункте 5 пункта 3.10 настоящего порядка, оплачивать за счет собственных и кредитных (заемных)



средств не менее 10 процентов стоимости наименований приобретений, указанных в проекте грантополучателя;

13) в случае уменьшения Министерству бюджетных средств ранее направленных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении, условия о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.12. Повторное получение гранта на развитие семейной фермы возможно при условии реализации в полном объеме проекта, на который были получены средства гранта, и достижения плановых показателей деятельности, но не ранее чем через 36 месяцев с даты получения предыдущего гранта.

Грант предоставляется при условии завершения реализации проекта получателя гранта на развитие семейной фермы, на который ранее был получен соответствующий грант, отсутствия внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта получателя гранта на развитие семейной фермы с участием средств соответствующего гранта либо при условии внесения изменений в плановые показатели деятельности ранее реализованного проекта получателя гранта на развитие семейной фермы с участием средств соответствующего гранта вследствие наступления обстоятельств непреодолимой силы не более чем на 10 процентов.

3.13. Грант предоставляется на основании соглашения, заключаемого по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

Соглашение и дополнительные соглашения к соглашению (за исключением соглашений, заключаемых с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны и иной охраняемой законом тайны, соглашений, содержащих сведения ограниченного доступа (при отсутствии технической возможности), которые формируются в форме бумажного документа и подписываются сторонами) заключаются в форме электронного документа в системе «Электронный бюджет» и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью лиц, имеющих право действовать от имени каждой из сторон.

3.14. Министерство со дня подписания протокола подведения итогов конкурсного отбора в системе «Электронный бюджет» в течение 10 рабочих дней формирует проект соглашения в системе «Электронный бюджет».

3.15. Грантополучатель должен подписать проект соглашения в течение 10 рабочих дней со дня размещения проекта соглашения в системе «Электронный бюджет».

3.16. Соглашение считается заключенным после его подписания обеими сторонами и регистрации в системе «Электронный бюджет».

3.17. Грантополучатель, не подписавший соглашение в системе «Электронный бюджет» в течение срока, указанного в пункте 3.15 настоящего порядка, считается уклонившимся от заключения соглашения, субсидия ему не предоставляется.

3.18. Грантополучатель на развитие семейной фермы обеспечивает ежегодный прирост объема производства сельскохозяйственной продукции не менее чем в течение пяти лет с даты получения гранта в размере не ниже среднего размера прироста производства продукции сельского хозяйства по крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям Республики Саха (Якутия) в соответствии с данными Федеральной службы государственной статистики за последние три года, предшествующие году распределения субсидии, но не ниже пяти процентов.

Фактический объем сельскохозяйственной продукции, произведенной крестьянским (фермерским) хозяйством, устанавливается исходя из отчета, предоставленного грантополучателем в соответствии с подпунктами 13 и 14 пункта 2.10 настоящего порядка.

Плановые значения результата предоставления гранта устанавливаются в соглашении.

3.19. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты заключения соглашения перечисляет грант на расчетный счет получателя гранта в пределах лимитов бюджетных обязательств.

3.20. В случае призыва грантополучателя на военную службу в Вооруженные Силы Российской Федерации (далее - призыв на военную службу) Министерство принимает одно из следующих решений:

признание проекта грантополучателя завершенным в случае, если средства гранта использованы в полном объеме, а в отношении грантополучателя в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом грантополучатель освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности;

обеспечение возврата средств гранта в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), в объеме неиспользованных средств гранта в случае, если средства гранта не использованы или использованы не в полном

объеме, а в отношении получателя гранта в связи с призывом на военную службу осуществлена государственная регистрация прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя или государственная регистрация прекращения крестьянского (фермерского) хозяйства. При этом проект грантополучателя признается завершенным, а грантополучатель освобождается от ответственности за недостижение плановых показателей деятельности.

Указанные в абзацах втором и третьем настоящего пункта решения принимаются Министерством при представлении грантополучателями документа, подтверждающего призыв на военную службу.

3.21. При реорганизации грантополучателя, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

3.22. В процессе реализации проекта грантополучателя допускается смена главы крестьянского (фермерского) хозяйства по решению членов такого крестьянского (фермерского) хозяйства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, что не влечет изменения (прекращения) статуса крестьянского (фермерского) хозяйства в качестве получателя гранта на развитие семейной фермы. При этом Министерство осуществляет замену главы такого крестьянского (фермерского) хозяйства в соглашении, заключенном Министерством и получателем гранта на развитие семейной фермы, а новый глава крестьянского (фермерского) хозяйства осуществляет дальнейшую реализацию проекта грантополучателя в соответствии с указанным соглашением.

3.23. При смене главы крестьянского (фермерского) хозяйства правопреемник грантополучателя в течение 20 календарных дней обязан письменно уведомить об этом Министерство.

3.24. Министерство в течение 20 календарных дней иницирует заключение дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

3.25. Министерством в порядке и сроки, предусмотренные постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 15 марта 2022 г. № 145 «О порядке принятия решений главными распорядителями бюджетных средств Республики Саха (Якутия) о наличии потребности в остатках субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, на финансовое обеспечение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг, не использованных в отчетном финансовом году»,

принимается решение о наличии потребности в не использованных в отчетном финансовом году остатках грантов или возврате указанных средств при отсутствии в них потребности.

Указанные положения включаются в соглашение.

3.26. Случаи, при которых допускается внесение изменений в проект грантополучателя, методика оценки достижения плановых показателей деятельности грантополучателями, а также меры ответственности за недостижение плановых показателей деятельности определяются нормативным правовым актом Министерства. В случае недостижения плановых показателей деятельности грантополучатель должен до 1 апреля года, следующего за годом, в котором показатель деятельности не был исполнен, направить письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности в Министерство. В случае принятия Министерством решения о необходимости внесения изменений в проект грантополучателя и соглашение грантополучатель представляет актуализированный проект грантополучателя в Министерство в срок, не превышающий 45 календарных дней со дня получения соответствующего решения.

3.27. При прекращении деятельности получателя гранта, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

#### 4. Требования о представлении отчетности

4.1. Грантополучатель в течение пяти лет со дня получения гранта представляет в Министерство ежеквартальные отчеты по формам, определенным в типовой форме соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, в виде электронных документов, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи» с использованием системы «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значений результата предоставления гранта в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до 15-го января года, следующего за отчетным годом;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант в срок до 15-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и до полного освоения средств гранта, но не позднее 24 месяцев со дня предоставления гранта, с приложением подтверждающих документов (на бумажном носителе).

4.2. В случае продления грантополучателем срока освоения гранта в соответствии с пунктом 3.9 настоящего порядка, срок представления отчетов, указанных в абзацах втором и третьем пункта 4.1 настоящего порядка, продлевается на срок, указанный в дополнительном соглашении.

4.3. Ответственность за достоверность сведений, представленных документов, целевое использование гранта, выполнение обязательств, установленных соглашением, несет грантополучатель.

4.4. Министерство осуществляет проверку и принятие отчетов, указанных в пункте 4.1 настоящего порядка, в срок, не превышающий 30 рабочих дней со дня представления таких отчетов.

Министерство принимает отчеты, представленные грантополучателем, при соблюдении следующих условий:

- отчет соответствует форме, установленной приказом Министерства финансов Российской Федерации;

- в отчете отсутствуют ошибки и несовпадения;

- отчет заполнен грантополучателем или уполномоченным лицом;

- отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, соответствует целям предоставления гранта, установленным в пункте 1.4 настоящего порядка, направлениям расходования, установленным в пункте 3.10 настоящего порядка, к отчету приложены документы, подтверждающие произведенные затраты;

- отчет о достижении значения результата предоставления гранта соответствует результату предоставления гранта, установленному в соответствии с пунктом 3.18 настоящего порядка, к отчету приложены документы, подтверждающие достигнутый результат предоставления гранта.

При несоответствии представленных грантополучателем отчета (отчетов) вышеуказанным условиям, Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока рассмотрения отчета (отчетов) принимает решение об отказе в принятии отчета и направляет отчет на доработку. Грантополучатель в течение 10 рабочих дней со дня получения решения Министерства об отказе в принятии отчета обязан доработать отчет и повторно направить отчет в Министерство.

4.5. В случае непредставления грантополучателем отчетов в порядке и в сроки, установленные пунктом 4.1 настоящего порядка, Министерство не позднее 25 числа месяца, следующего за отчетным периодом, направляет в

адрес грантополучателя уведомление с требованием представить Министерству отчеты о достижении значения результата предоставления гранта, об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант.

При непредоставлении грантополучателем отчета (отчетов) в сроки, установленные абзацем первым настоящего пункта, Министерство принимает меры, предусмотренные пунктами 5.6, 5.7 настоящего порядка.

#### 5. Требования об осуществлении контроля (мониторинга) за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственность за их нарушение

5.1. Министерство проводит проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, органы государственного финансового контроля проводят проверки соблюдения получателем гранта порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Министерство не реже одного раза в год проводит мониторинг достижения результатов предоставления гранта исходя из достижения значений результатов предоставления гранта, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления гранта (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов.

5.3. В случае нарушения грантополучателем условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, грантополучатель осуществляет возврат гранта в полном объеме.

5.4. Если грантополучателем по истечении срока использования гранта результаты не достигнуты, объем средств, подлежащий возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), рассчитывается по следующей формуле:

$$a = b * \left(1 - \frac{d}{c}\right),$$

где:

a - размер гранта, подлежащий возврату;

b - размер предоставленного гранта;

d - показатель фактически достигнутого результата по приросту объема сельскохозяйственной продукции;

с - показатель планового значения по приросту объема сельскохозяйственной продукции, установленный в соглашении.

5.5. Основанием для освобождения грантополучателя от применения мер ответственности, предусмотренных в пункте 5.4 настоящего порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствовавших исполнению соответствующих обязательств.

В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы грантополучатель обязан в течение 30 календарный дней с момента их наступления уведомить Министерство путем направления ему заявления и копий документов, выданных компетентными органами (организациями), подтверждающих события, на которые грантополучатель ссылается в своем заявлении.

Под обстоятельствами непреодолимой силы подразумеваются следующие обстоятельства:

1) смерть главы крестьянского (фермерского) хозяйства, индивидуального предпринимателя, являющегося главой крестьянского (фермерского) хозяйства, признания его недееспособным или ограничено дееспособным, безвестно отсутствующим или объявления его умершим решением суда, вступившим в законную силу, если иное не предусмотрено законодательством;

2) введение режима чрезвычайной ситуации в муниципальном образовании, на территории которого осуществляется деятельность крестьянское (фермерское) хозяйство, подтвержденное правовым актом о введении режима чрезвычайной ситуации;

3) введение режима ограничительных мероприятий и (или) карантина, направленных на предотвращение распространения и ликвидацию очагов заразных и иных болезней животных, подтвержденное правовым актом Правительства Республики Саха (Якутия);

4) введение режима ограничительных мероприятий (карантина) на основании предложений, предписаний главных государственных санитарных врачей и их заместителей;

5) военные действия, террористические акты, диверсии;

6) иные чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, сделавшее невозможным исполнение обязательств по достижению результата предоставления субсидии, освидетельствованные торгово-промышленной палатой.

5.6. Министерство в течение 30 календарных дней со дня выявления нарушения условий предоставления гранта или при недостижении результатов предоставления гранта направляет в адрес грантополучателя

требование осуществить добровольный возврат средств в досудебном порядке, при этом срок для возврата составляет 30 дней со дня получения заказного письма грантополучателем. Возврат средств грантополучателем осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения требования заказным письмом грантополучателем.

5.7. При неосуществлении получателем гранта возврата в срок, указанный в пункте 5.6 настоящего порядка, Министерство принимает меры по взысканию суммы гранта в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя гранта в судебном порядке.

---



Приложение  
к порядку проведения конкурсного отбора  
и предоставления грантов в форме субсидий по поддержке  
приоритетных направлений агропромышленного комплекса  
и развитие малых форм хозяйствования  
(поддержка развития семейных ферм)

**КРИТЕРИИ**  
**оценки заявок участников конкурсного отбора на предоставление грантов**  
**в форме субсидий по поддержке приоритетных направлений агропромышленного комплекса**  
**и развитие малых форм хозяйствования (поддержка развития семейных ферм)**

№	Наименование критерия оценки	Величина значимости критерия оценки, %	Показатели, образующие критерий оценки	Количество баллов
1	Наличие работников на момент подачи заявки <*> (подтверждается бланком по форме КНД 1151111 Расчет по страховым взносам за последний отчетный период)	10	3 и более	100
			2	70
			1	40
2	Наличие в собственности у участника конкурсного отбора и (или) члена семейной фермы сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта, оборудования, на момент подачи заявки (подтверждается для техники свидетельством о регистрации, для оборудования договором купли-продажи, актом приема-передачи, платежными документами)	10	3 и более единицы сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта	80
			2 единицы сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта	60
			1 единица сельскохозяйственной техники и специализированного транспорта	40
			Оборудование	20
3	Наличие в собственности у участника конкурсного отбора и (или) члена семейной фермы производственных объектов (коровники, конезабы, сайылыки, теплицы, овощехранилища и другие производственные объекты) (подтверждается	10	3 и более единиц	100
			2 единицы	70
			1 единица	40

	выпиской из единого государственного реестра недвижимости)			
4	Площадь земельного участка сельскохозяйственного назначения, принадлежащего крестьянскому (фермерскому) хозяйству или индивидуальному предпринимателю на праве собственности и (или) в безвозмездном пользовании, в долгосрочной аренде, на срок не менее пяти лет (подтверждается выпиской из единого государственного реестра недвижимости)	10	50 и более гектаров	100
			От 10 до 50 гектаров	70
			Менее 10 гектаров	40
5	Наличие у крестьянского (фермерского) хозяйства или у индивидуального предпринимателя собственных и (или) кредитных (заемных) средств в соответствии с планом расходов (подтверждается выпиской из банковского счета крестьянского (фермерского) хозяйства, полученной не ранее 10 календарных дней до дня подачи заявки)	10	Более 30 процентов от стоимости проекта грантополучателя без кредитных (заемных) средств (в случае, если проект грантополучателя предусматривает использование средств гранта на цели, указанные в подпункте 1 пункта 3.10 настоящего порядка, более 10 процентов от стоимости проекта грантополучателя без кредитных (заемных) средств)	100
			более 30 процентов от стоимости проекта грантополучателя с учетом кредитных (заемных) средств (в случае, если проект грантополучателя предусматривает использование средств гранта на цели, указанные в подпункте 2 пункта 3.10 настоящего порядка, более 10 процентов от стоимости проекта грантополучателя без кредитных (заемных) средств)	50
6	Имеются необходимые виды подключения к сетям инженерно-технического обеспечения на производственном объекте, участвующем в проекте грантополучателя (подтверждается договором)	10	Имеется электричество, вода, газ и тепло	100
			Имеется электричество и (или) водоснабжение и (или) газ и (или) тепло	70
7	Наличие у участника конкурсного отбора дохода от реализации сельскохозяйственной продукции, продуктов ее первичной и промышленной	10	5 000 тыс. рублей и более	100
			От 2 000 тыс. рублей (включительно) до 5 000 тыс. рублей	70

	переработки (подтверждается отчетом по форме № 1-К(Ф)Х «Информация о производственной деятельности глав крестьянского (фермерского) хозяйства - индивидуальных предпринимателей» (для индивидуальных предпринимателей) и отчетом о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса (для юридических лиц) за последний отчетный период)		От 900 тыс. рублей (включительно) до 2 000 тыс. рублей	40
8	Участник конкурсного отбора является участником специальной военной операции или участник отбора является близким родственником (родителем, супругом(ой), сыном (дочерью), полнородным или не полнородным (имеющие общих родителей) братом (сестрой) участника специальной военной операции) (информация об участии участника конкурсного отбора в специальной военной операции проверяется на основании сведений, полученных в рамках межведомственного информационного взаимодействия, статус близкого родства с участником специальной военной операции подтверждается записями актов гражданского состояния)	10	Участник конкурсного отбора является участником специальной военной операции	100
			Участник отбора является близким родственником (родителем, супругом(ой), сыном (дочерью) и (или) полнородным или не полнородным (имеющие общих родителей) братом (сестрой) участника специальной военной операции	50
			Участник конкурсного отбора не участвовал специальной военной операции и не является близким родственником (родителем, супругом(ой), сыном (дочерью), полнородным или не полнородным (имеющие общих родителей) братом (сестрой) участника специальной военной операции)	0
9	Количество новых рабочих мест, планируемых к созданию за счет гранта (подтверждается проектом грантополучателя)	10	Более 3	100
			2	70
			1	40
10	Участник конкурсного отбора осуществляет деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Саха (Якутия), относящейся к Арктической зоне Российской Федерации (подтверждается	10	Участник конкурсного отбора осуществляет деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Саха (Якутия), относящейся к Арктической зоне Российской Федерации	100

	регистрацией по месту жительства на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Саха (Якутия), относящейся к Арктической зоне Российской Федерации)		Участник конкурсного отбора не осуществляет деятельность на сельской территории или на территории сельской агломерации Республики Саха (Якутия), относящейся к Арктической зоне Российской Федерации	0
--	---	--	--	---

<\*> при оценке в баллах глава крестьянского (фермерского) хозяйства или индивидуальный предприниматель не учитывается в качестве работника.

---