



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

УУРААХ

г. Якутск

Дьокуускай к.

от 12 сентября 2025 г. № 370

Об утверждении порядка предоставления и отбора получателей грантов Главы Республики Саха (Якутия) на развитие гражданского общества в Республике Саха (Якутия)

В соответствии со статьями 78.1, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 20 апреля 2020 г. № 1127 «О грантах Главы Республики Саха (Якутия) на развитие гражданского общества в Республике Саха (Якутия)» Правительство Республики Саха (Якутия) п о с т а н о в л я е т:

1. Утвердить:

1) порядок предоставления и отбора получателей грантов Главы Республики Саха (Якутия) на развитие гражданского общества в Республике Саха (Якутия) согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

2) состав координационной комиссии по проведению конкурсов на предоставление грантов Главы Республики Саха (Якутия) на развитие гражданского общества в Республике Саха (Якутия) согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Саха (Якутия) Балабкину О.В.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальных средствах массовой информации.

Председатель Правительства
Республики Саха (Якутия)



К. БЫЧКОВ



Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 12 сентября 2025 г. № 370

ПОРЯДОК
предоставления и отбора получателей грантов
Главы Республики Саха (Якутия) на развитие гражданского общества
в Республике Саха (Якутия)

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок предоставления и отбора получателей грантов Главы Республики Саха (Якутия) на развитие гражданского общества разработан в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 20 апреля 2020 г. № 1127 «О грантах Главы Республики Саха (Якутия) на развитие гражданского общества в Республике Саха (Якутия)» и регулирует предоставление грантов в форме субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) некоммерческим организациям, зарегистрированным на территории Республики Саха (Якутия), на развитие гражданского общества в Республике Саха (Якутия) и проведение отбора получателей указанных грантов в форме субсидий.

1.2. Гранты предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств, направленных Министерству по делам молодежи и социальным коммуникациям Республики Саха (Якутия) (далее – уполномоченный орган), являющемуся главным распорядителем бюджетных средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия).

1.3. Гранты предоставляются некоммерческим организациям – российским юридическим лицам, зарегистрированным и осуществляющим свою деятельность на территории Республики Саха (Якутия), созданным в организационно-правовой форме общественной организации, общественного движения, фонда, частного (общественного) учреждения, автономной некоммерческой организации, ассоциации (союза), территориального общественного самоуправления, религиозной организации, казачьего общества или общины коренных малочисленных народов Российской Федерации, не имеющим учредителя из числа публично-правовых образований (Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования) и осуществляющим в соответствии со своими учредительными документами хотя бы один из видов деятельности из числа предусмотренных статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 5 Закона Республики Саха (Якутия) от 27 ноября 2014 г. 1386-З № 327-V «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Республике Саха (Якутия)».

1.4. Целью предоставления грантов является оказание государственной поддержки некоммерческим организациям, зарегистрированным на территории Республики Саха (Якутия), на реализацию социально значимых проектов на территории Республики Саха (Якутия) в рамках средств, предусмотренных в государственных программах Республики Саха (Якутия) «Профилактика правонарушений в Республике Саха (Якутия)», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 445, «Реализация молодежной политики, патриотического воспитания граждан и развитие гражданского общества в Республике Саха (Якутия)», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 430, «Развитие культуры», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 441, «Социальная поддержка граждан в Республике Саха (Якутия)», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 439, «Сохранение и развитие государственных и официальных языков в Республике Саха (Якутия)», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 472, средств грантов Президента Российской Федерации, предоставленных в целях софинансирования расходов на оказание на конкурсной основе поддержки некоммерческим неправительственным организациям в субъектах Российской Федерации.

1.5. Способом проведения отбора получателей грантов является конкурс. Проведение отборов получателей грантов осуществляется в

государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с настоящим порядком.

Способом предоставления грантов является финансовое обеспечение затрат.

1.6. Информация о проведении конкурса и его результатах, в том числе о получателях грантов, определенных по результатам конкурса, размещается на цифровой аналитической платформе «One Click Yakutia» по адресу: grants.yakutia.click, а также на сайте уполномоченного органа по адресу: minmol.sakha.gov.ru.

В случае софинансирования расходов Фондом президентских грантов процедура конкурса проводится в соответствии с условиями настоящего порядка. Информация о проведении конкурса и его результатах, в том числе о получателях грантов, определенных по результатам конкурса, протоколы заседаний координационной комиссии вместе с настоящим порядком подлежат размещению на сайте гранты.рф.

1.7. Информация о грантах размещается в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Основные понятия и сокращения

2.1. Для целей настоящего порядка используются следующие основные понятия и сокращения:

гранты – средства государственного бюджета Республики Саха (Якутия), предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основах некоммерческим организациям на реализацию социально значимых проектов, победившим в конкурсе, с обязательным представлением отчетности, подтверждающей целевое использование денежных средств и достижение целевых показателей; средства грантов Президента Российской Федерации, предоставляемые на конкурсной основе в целях софинансирования расходов на оказание поддержки некоммерческим неправительственным организациям в субъектах Российской Федерации;

достижение результатов – достижение количественных и качественных показателей, проведение всех мероприятий в соответствии с календарным планом проекта;

единый портал – интегрированная информационная система управления общественными финансами «Электронный бюджет»;

итоговый отчет – отчет, представляемый в уполномоченный орган в течение месяца со дня окончания реализации проекта. Сюда входит отчет о достижении ключевых контрольных точек, плановых показателей проекта и отчет о расходах;

конкурс – конкурсный отбор на предоставление грантов, проводимый в соответствии с настоящим порядком;

координационная комиссия – коллегиальный орган по проведению конкурса на предоставление грантов, состав которого утвержден настоящим постановлением;

куратор проекта – контактное лицо по взаимодействию с получателями грантов из числа соисполнителей государственных программ Республики Саха (Якутия), указанных в пункте 1.4 настоящего порядка;

организация-победитель – некоммерческая организация, признанная победителем конкурса в соответствии с настоящим порядком;

получатель гранта – некоммерческая организация - победитель конкурса, проведенного в соответствии с настоящим порядком, заключившая соглашение с уполномоченным органом о предоставлении грантов;

социально значимый проект – проект, направленный на решение актуальных социально значимых проблем, достижение общественно полезных результатов в рамках установленного срока и бюджета, а также рассчитанный на достижимый социальный результат в соответствии с настоящим порядком;

статусы проектов – статусы проектов в системе «Электронный бюджет». Имеются следующие статусы проектов:

подготовка – проект, созданный на портале участником конкурса, до направления заявки на конкурс;

подан – проект, принятый уполномоченным органом в соответствии с пунктом 7.3 настоящего порядка;

отклонен – проект, отклоненный по причине несоответствия требованиям пункта 5.1 настоящего порядка;

на рассмотрении – проект, направленный на независимую экспертизу в соответствии с пунктом 7.6 настоящего порядка;

не поддержан – проект, по итогам оценки проектов экспертами не получивший поддержку;

поддержан – проект, по итогам оценки проектов экспертами включенный в список победителей конкурса в соответствии с протоколом координационной комиссии;

уполномоченный орган – Министерство по делам молодежи и социальным коммуникациям Республики Саха (Якутия);

участник конкурса – некоммерческая организация, указанная в пункте 1.3 настоящего порядка;

эксперт – независимое физическое лицо, привлеченное к оценке поступивших заявок, допущенных на участие в конкурсе;

ключевые контрольные точки фиксируют конкретный, измеримый, достижимый результат (набор результатов) в рамках проекта, формируются из календарного плана, количественных и качественных результатов, указанных в заявке, победившей в конкурсе, и являются неотъемлемой частью соглашения о предоставлении гранта.

3. Виды деятельности и размеры грантов

3.1. Направления предоставления грантов должны соответствовать видам деятельности, указанным в пункте 1.3 настоящего порядка. Общая сумма всех грантов, предельные размеры грантов по направлениям деятельности утверждаются приказом уполномоченного органа на основании протокола заседания координационной комиссии в соответствии с государственным бюджетом Республики Саха (Якутия), действующими государственными программами исходя из суммы софинансирования на конкурсной основе Фонда президентских грантов, в соответствии с положениями пункта 3.3 настоящего порядка, в срок не позднее дня объявления конкурса.

3.2. Формула расчета баллов в соответствии с пунктом 9.11 настоящего порядка:

$$K_{\text{ср}} = ((K_1 + K_2) / 2) + K_{\text{иопу}},$$

где:

$K_{\text{ср}}$ – общая экспертная оценка проекта (балл заявки) с учетом дополнительных баллов, предоставляемых участникам конкурса, включенным в реестр исполнителей общественно полезных услуг Министерства юстиции Российской Федерации ($K_{\text{иопу}}$);

K_1 – сумма баллов по всем критериям первого эксперта;

K_2 – сумма баллов по всем критериям второго эксперта;

$K_{\text{иопу}}$ – дополнительные баллы, предоставляемые участникам конкурса, включенным в реестр исполнителей общественно полезных услуг Министерства юстиции Российской Федерации.

Организации-победители по каждому направлению (из числа предусмотренных пунктом 3.3 настоящего порядка) определяются исходя из баллов, выставленных по итогам общей экспертной оценки проектов, сформированных исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляются гранты.

3.3. Общая сумма грантов определяется предусмотренными в государственных программах лимитами бюджетных обязательств и софинансированием Фонда президентских грантов, которое проводится на конкурсной основе, поддержки некоммерческих неправительственных организаций в субъектах Российской Федерации и рассчитывается по следующей формуле:

$$\sum C_o = C_{i1} + C_{i2} + \dots + C_{i16},$$

где:

C_o – общая сумма грантов;

$C_{i1}, C_{i2}, \dots, C_{i16}$ – сумма грантов по направлениям;

$$C_i = P_i + \Phi_i,$$

где:

C_i – сумма по одному из направлений конкурса;

P_i – лимиты бюджетных обязательств, предусмотренные в государственных программах по одному из направлений конкурса;

Φ_i – софинансирование Фонда президентских грантов (по решению координационной комиссии) по одному из направлений конкурса.

№ п/п	Наименование грантового направления	Сумма из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)	Процент от общей суммы софинансирования Фонда президентских грантов
1	Деятельность в сфере молодежной политики	Государственная программа Республики Саха (Якутия) «Реализация молодежной политики, патриотического воспитания граждан и развития гражданского общества в Республике Саха (Якутия)»	10,95
2	Деятельность в сфере патриотического воспитания граждан		18,26
3	Развитие добровольческой (волонтерской) деятельности		7,71
4	Охрана окружающей среды и защита животных		3,04
5	Поддержка проектов в области науки, образования, просвещения		10,14
6	Деятельность в сфере охраны здоровья граждан, физической культуры и спорта		10,14
7	Содействие развитию институтов гражданского общества		19,27
8	Поддержка проектов, направленных на развитие территориальных общественных самоуправлений		6,09
9	Поддержка проектов по профилактике безнадзорности и		2,03

	правонарушений несовершеннолетних		
10	Деятельность в сфере реабилитации и ресоциализации наркопотребителей		0
11	Деятельность в сфере реабилитации граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию, лиц, освобожденных из мест лишения свободы, лиц, осужденных к наказаниям без изоляции от общества и лиц без определенного места жительства		0,61
12	Поддержка в области противодействия коррупции		0
13	Деятельность в области культуры, искусства, содействие духовному развитию личности	Государственная программа Республики Саха (Якутия) «Развитие культуры в Республике Саха (Якутия)»	1,42
14	Поддержка проектов, направленных на популяризацию государственных и официальных языков Республики Саха (Якутия)	Государственная программа Республики Саха (Якутия) «Сохранение и развитие государственных и официальных языков в Республике Саха (Якутия)»	1,01
15	Поддержка адаптивных видов физической культуры и спорта	Государственная программа Республики Саха (Якутия) «Социальная поддержка граждан в Республике Саха (Якутия)»	1,22
16	Поддержка семьи, материнства, отцовства и детства		8,11

3.4. Результатами предоставления грантов является количество благополучателей, которое не может быть менее 50 человек (по каждому проекту), по итогам реализации проектов по видам деятельности, указанным в пункте 1.3 настоящего порядка.

Ключевые контрольные точки исполнения мероприятий проекта устанавливаются в соглашении, где значение результатов по каждому виду деятельности, указанному в пункте 3.1 настоящего порядка, должно быть не менее 50 человек.

Результаты предоставления грантов должны быть достигнуты в течение 12 месяцев с момента подписания соглашения (24 месяца для некоммерческой организации - исполнителя общественно полезных услуг). В случае продления срока реализации проекта в соответствии с пунктом 12.2 настоящего порядка срок достижения значений результатов продлевается не более чем на шесть месяцев с даты подписания дополнительного соглашения.

Получатели грантов должны обеспечить стопроцентное достижение результатов, указанных в абзаце втором настоящего пункта и соглашении.

3.5. Победителем признается один или несколько участников конкурса в зависимости от предельной суммы размера грантов по направлению (из числа

предусмотренных пунктом 3.3 настоящего порядка), заявки которых набрали наивысшие баллы по результатам экспертной оценки.

Порядок ранжирования поступивших заявок определяется по мере уменьшения полученных баллов по итогам оценки заявок и очередности поступления заявок в случае равенства количества полученных баллов.

При этом размер грантов, запрашиваемый участником конкурса, не может превышать объемов лимитов бюджетных обязательств, направленных уполномоченному органу, и предельной суммы размера грантов по каждому направлению.

В случае если по направлению поступила одна заявка, соответствующая требованиям настоящего порядка, то она признается победителем.

В случае если по направлению не поступило ни одной заявки, утвержденная сумма по данному направлению возвращается уполномоченным органом в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия).

В случае если общая сумма грантов по направлению, запрашиваемая организациями-победителями согласно их заявкам, не превышает общую сумму грантов по соответствующему направлению, грант предоставляется в размере, запрашиваемом организациями-победителями.

В случае равенства баллов средства грантов по направлению предоставляются организации-победителю, подавшей заявку первой, в случае если общая сумма заявки меньше суммы гранта по соответствующему направлению, оставшаяся сумма гранта распределяется между участниками конкурса исходя из баллов, выставленных по итогам общей экспертной оценки проектов и в порядке очередности поступления заявок.

3.6. Количество победителей напрямую зависит от сумм направлений гранта и размера запрашиваемых средств каждым победителем.

Остаток средств грантов по направлению предоставляется участнику конкурса, состоящему следующим в списке организаций-победителей, по количеству набранных баллов. В этом случае организация-победитель вправе:

привлечь дополнительно внебюджетные средства;

отказаться от получения грантов;

уменьшить количество мероприятий, результаты и показатели, необходимые для достижения результатов предоставления грантов, указанные в заявке.

О принятом решении организация-победитель информирует уполномоченный орган в письменной форме в течение трех календарных дней со дня подписания протокола координационной комиссии.

Конкурс отменяется в случае отсутствия финансирования в соответствии со сводной бюджетной росписью государственного бюджета

Республики Саха (Якутия) на соответствующий финансовый год и плановый период на цели, установленные настоящим порядком.

В случае если на конкурс не поступило ни одной заявки, конкурс признается несостоявшимся.

В случае отсутствия финансирования и (или) отсутствия заявок на участие в конкурсе уполномоченным органом составляется акт и вносится на заседание координационной комиссии.

3.7. Решение уполномоченного органа об отмене и (или) признании конкурса несостоявшимся принимается не позднее трех календарных дней со дня подписания протокола координационной комиссии.

4. Требования к получателям грантов (участникам конкурса) и условия предоставления грантов

4.1. Получатели грантов (участники конкурса) по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения должны соответствовать следующим требованиям:

1) получатель гранта (участник конкурса) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

2) получатель гранта (участник конкурса) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) получатель гранта (участник конкурса) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными

решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) получатель гранта (участник конкурса) не получает средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия), из которого планируется предоставление грантов в соответствии с настоящим порядком;

5) получатель гранта (участник конкурса) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

6) у получателя гранта (участника конкурса) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

7) у получателя гранта (участника конкурса) отсутствует просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

8) получатель гранта (участник конкурса), являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем грантов (участником конкурса), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя гранта (участника конкурса) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

9) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя гранта (участника конкурса), являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся получателями грантов (участниками конкурса).

Запрещается требовать от участника конкурса представления документов и информации в целях подтверждения соответствия участника конкурса требованиям, указанным в пункте 4.1 настоящего порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у уполномоченного органа имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая,

если участник конкурса готов представить указанные документы и информацию уполномоченному органу по собственной инициативе.

Проверка участника конкурса на соответствие требованиям, указанным в пункте 4.1 настоящего порядка, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Подтверждение соответствия участника конкурса требованиям, указанным в пункте 4.1 настоящего порядка, в случае отсутствия технической возможности автоматической проверки в системе «Электронный бюджет», осуществляется путем проставления в электронном виде участником конкурса отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

Доступ к системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

Уполномоченный орган осуществляет взаимодействие с участниками конкурса с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

4.2. Участниками конкурса не могут быть (не допускаются до участия в конкурсе):

потребительские кооперативы, к которым относятся, в том числе жилищные, жилищно-строительные и гаражные кооперативы, садоводческие, огороднические и дачные потребительские кооперативы, общества взаимного страхования, кредитные кооперативы, фонды проката, сельскохозяйственные потребительские кооперативы;

политические партии;

саморегулируемые организации;

объединения работодателей;

объединения кооперативов;

товарищества собственников недвижимости, к которым относятся в том числе товарищества собственников жилья;

адвокатские палаты;

адвокатские образования;

нотариальные палаты;

микрофинансовые организации;
государственно-общественные и общественно-государственные организации (объединения), их территориальные (структурные) подразделения (отделения), в том числе являющиеся отдельными юридическими лицами;

государственные корпорации, государственные компании и иные некоммерческие организации, созданные муниципальным образованием, государственным органом и (или) органом местного самоуправления;

коммерческие организации.

4.3. За счет предоставленных грантов запрещается:

осуществление предпринимательской деятельности и оказание помощи коммерческим организациям;

осуществление деятельности, не соответствующей видам деятельности, предусмотренным статьей 31.1 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 5 Закона Республики Саха (Якутия) от 27 ноября 2014 г. 1386-З № 327-V «О государственной поддержке социально ориентированных некоммерческих организаций в Республике Саха (Якутия)»;

оказание финансовой, материальной помощи гражданам и (или) организациям, а также оказание платных услуг гражданам и (или) организациям;

поддержка политических партий;

проведение митингов, демонстраций, пикетирований;

фундаментальные научные исследования;

уплата неустойки, пени, штрафов;

производство (реализация) товаров, выполнение работ, оказание услуг в рамках выполнения государственного заказа;

приобретение недвижимого имущества (включая земельные участки), строительство капитальных зданий и сооружений;

приобретение алкогольных напитков и табачной продукции;

приобретение автотранспорта за исключением специализированного автотранспорта, признанного таковым в соответствии с федеральным законодательством;

приобретение иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим порядком;

погашение задолженности участника конкурса, образовавшейся до получения гранта.

4.4. Средства грантов расходуются получателями грантов исключительно с использованием безналичных форм платежей.

Допускается их использование на следующие цели:

а) оплата труда штатных работников (включая НДФЛ), задействованных в реализации проекта, признанного победителем;

б) выплаты физическим лицам (за исключением индивидуальных предпринимателей) по гражданско-правовым договорам оказания услуг и выполнения работ (включая НДФЛ) за фактическое выполнение мероприятий, прямо предусмотренных проектом, признанным победителем;

в) приобретение товаров (работ, услуг), прямо предусмотренных бюджетом проекта, признанного победителем.

4.5. Условия предоставления грантов:

1) представление участником конкурса, претендующим на получение гранта, документов, предусмотренных пунктами 6.1, 6.2 настоящего порядка;

2) соблюдение сроков представления документов;

3) участник конкурса является организацией - победителем;

4) наличие обязательства участника конкурса, а также юридических лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных участниками конкурса, соблюдения запрета приобретения за счет средств грантов иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим порядком;

5) наличие согласия получателя гранта, а также лиц, получающих средства грантов на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями грантов (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление уполномоченным органом в отношении них проверки соблюдения порядка и условий предоставления гранта, в том числе в части достижения результатов предоставления гранта, а также проверки органом государственного финансового контроля соблюдения порядка и условий предоставления гранта в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение;

6) наличие обязательства участника конкурса по достижению значений результатов, установленных в соответствии с пунктом 3.4 настоящего порядка;

7) наличие согласия на обработку персональных данных руководителя и участников проекта;

8) наличие согласия на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об участнике конкурса, о подаваемой заявке, иной информации об участнике конкурса, связанной с соответствующим конкурсом, подписанной руководителем или лицом, уполномоченным действовать от имени участника конкурса.

5. Основания для отклонения заявки участника конкурса на стадии рассмотрения и оценки заявок

5.1. Основаниями для отклонения заявки участника конкурса на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

1) несоответствие участника конкурса требованиям, установленным в соответствии с пунктом 4.1 настоящего порядка;

2) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении конкурса, предусмотренных настоящим порядком;

3) несоответствие представленных участником конкурса заявок и (или) документов требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса, предусмотренных настоящим порядком;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных участником конкурса в целях подтверждения соответствия установленным настоящим порядком требованиям;

5) подача участником конкурса заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

6) несоответствие участника конкурса категории участников, установленной пунктом 1.3 настоящего порядка;

7) представление участником более одной заявки на участие в конкурсе по одному и тому же направлению;

8) наличие в заявке нецензурных или оскорбительных выражений, несвязного набора символов, призывов к осуществлению деятельности, нарушающей требования законодательства;

9) подача заявки на сумму, превышающую предусмотренные лимиты бюджетных обязательств на текущий год и/или максимальную сумму, установленную по заявленному направлению в соответствии с пунктом 3.1 настоящего порядка;

10) загрузка указанных в пунктах 6.2, 6.3 настоящего порядка документов в других разделах и полях электронной заявки на портале;

11) представление участником конкурса двух и более заявок на участие в конкурсе (по разным направлениям), в которых краткое описание проекта, обоснование социальной значимости проекта, цель (цели) и задачи проекта, календарный план проекта и (или) бюджет проекта совпадают по содержанию.

6. Подача, регистрация, требования к заявкам на участие в конкурсе

6.1. Участник конкурса подает заявку с приложенными документами, установленными в пункте 6.2 настоящего порядка, подписанными усиленной квалифицированной электронной подписью в течение 30 календарных дней со дня начала приема заявок в системе «Электронный бюджет», содержащую в том числе следующую информацию:

направление, тематику направления, которому соответствует планируемая деятельность по проекту;

название проекта, на реализацию которого запрашивается грант;

краткое описание проекта;

география проекта;

срок реализации проекта;

обоснование социальной значимости проекта;

целевые группы проекта;

цель (цели) и задачи проекта;

ожидаемые количественные и качественные результаты проекта;

общая сумма расходов на реализацию проекта;

запрашиваемая сумма гранта;

календарный план проекта;

бюджет проекта;

информация о руководителе проекта;

информация о команде проекта;

информация об участнике конкурса, включая полное и сокращенное (при наличии) наименования, основной государственный регистрационный номер, идентификационный номер налогоплательщика, место нахождения участника конкурса, контактный телефон участника конкурса, адрес электронной почты для направления участнику конкурса юридически значимых сообщений.

Участник конкурса формирует заявку в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представляет в системе «Электронный бюджет» электронные копии документов (документов на бумажном носителе,

преобразованных в электронную форму путем сканирования), представление которых предусмотрено в объявлении о проведении конкурса.

Заявка на участие в конкурсе подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника конкурса или уполномоченным им лицом.

Датой представления участником конкурса заявки считается день подписания участником конкурса заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

В случае если заявка на участие в конкурсе подписана лицом, не являющимся руководителем организации, к заявке на участие в конкурсе прилагаются подлинники документов, подтверждающих полномочия на подписание заявки на участие в конкурсе от имени участника конкурса. Подлинники после заверения их копий должны быть возвращены указанному лицу.

6.2. В состав заявки включаются следующие документы:

электронная копия действующей редакции устава участника конкурса. Устав должен быть загружен на портале в виде одного электронного файла в формате pdf;

электронная копия документа, подтверждающего полномочия лица на подачу заявки от имени участника конкурса, в случае если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени участника конкурса, не содержатся в едином государственном реестре юридических лиц. В случае подачи заявки иным лицом необходимо приложить копию нотариально заверенной доверенности о назначении лица имеющего право действовать от имени участника конкурса. Документ должен быть загружен на едином портале в виде одного электронного файла в формате pdf;

электронная форма подтверждения заявки с согласием на публикацию (размещение) на едином портале информации об участнике конкурса, о подаваемой участником конкурса заявке, иной информации об участнике конкурса, подписанная руководителем участника конкурса или лицом, уполномоченным действовать от имени участника конкурса с подписью и печатью (при наличии) в виде одного электронного файла в формате pdf согласно форме, утвержденной уполномоченным органом. Не допускается расхождение данных, указанных в форме подтверждения заявки с данными указанными в электронной форме заявки.

Загрузка указанных документов в других полях электронной заявки на едином портале, а также представление в бумажном виде, в том числе направление по электронной почте не допускается.

6.3. Заявитель вправе включить в состав заявки на участие в конкурсе дополнительную информацию и документы в соответствии с критериями оценки заявок на участие в конкурсе, определенными в настоящем порядке.

6.4. Один участник конкурса вправе представить не более одной заявки на участие в конкурсе по каждому направлению, при этом по результатам конкурса одному победителю может быть предоставлен грант на осуществление не более одного проекта по выбору участника конкурса.

Выбор участника конкурса производится на основании письменного уведомления участника конкурса в адрес уполномоченного органа до проведения заседания координационной комиссии, в котором рассматривается вопрос об утверждении перечня победителей конкурса с учетом результатов независимой оценки.

6.5. Подачей заявки на участие в конкурсе участник конкурса дает разрешение уполномоченному органу на использование всей представленной в составе такой заявки информации в целях обеспечения прозрачности и открытости проведения конкурса.

6.6. При регистрации заявки на портале каждой заявке автоматически присваиваются порядковый номер, который в последующем используется условным обозначением в процессе проведения процедуры конкурса, дата регистрации.

6.7. Уполномоченный орган разрабатывает и утверждает методические рекомендации по заполнению заявки, планированию и исполнению бюджета проекта, отчета, первичной проверке и экспертизе проекта.

6.8. Участник конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе вносить изменения в свою заявку на участие в конкурсе или отозвать ее в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема заявки на участие в конкурсе путем соответствующего заявления на едином портале.

Основаниями для возврата заявки на доработку являются:

выявление уполномоченным органом технической ошибки (описка, опечатка, неполные или некорректные данные в форме заявки, файлы с поврежденной структурой или недоступные для просмотра, плохое качество изображения символов, не позволяющее их прочитать) в заявке и (или) прилагаемых документах;

заявление участника конкурса о возврате заявки для внесения изменений.

Уполномоченный орган в течение одного рабочего дня со дня выявления несоответствия требованиям участника направляет уведомление участнику о направлении заявки на доработку.

Доработанные заявки должны быть представлены участником конкурса до дня и времени окончания установленного срока приема заявки на участие в конкурсе.

В течение одного рабочего дня со дня выявления уполномоченным органом несоответствия требованиям участник конкурса может отозвать из системы «Электронный бюджет» заявку на доработку.

Заявление в день его поступления в уполномоченный орган регистрируется с присвоением ему входящего номера. Запись о регистрации заявления заносится в журнал регистрации входящих документов с указанием даты и времени поступления заявления.

Уполномоченный орган осуществляет возврат участнику конкурса заявки на участие в конкурсе в течение трех рабочих дней со дня поступления письменного заявления об отзыве заявки на участие в конкурсе в уполномоченный орган.

По истечении установленного срока для подачи (приема) заявок на участие в конкурсе заявления об изменении поданной заявки на участие в конкурсе или об отзыве заявки на участие в конкурсе не принимаются.

6.9. Участник конкурса в течение срока подачи/приема заявки, указанного в пункте 6.1 настоящего порядка, вправе обратиться в уполномоченный орган за разъяснением положений объявления письменно путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса или устно.

Устная консультация оказывается по контактным номерам должностных лиц уполномоченного органа, указанным в объявлении.

В случае письменного обращения участника конкурса за разъяснениями положений объявления уполномоченный орган направляет разъяснение положений объявления о проведении конкурса получателям грантов путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

6.10. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении конкурса, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ уполномоченному органу и координационной комиссии для их рассмотрения и первичной оценки заявок на соответствие настоящему порядку.

Уполномоченный орган принимает решение об отклонении заявки на участие в конкурсе на стадии рассмотрения и ее оценки в случае несоответствия участника конкурса требованиям, определенным разделом 4 и 5.1 настоящего порядка.

6.11. Автоматическое формирование протокола вскрытия заявок на едином портале и подписание его усиленной квалифицированной электронной

подписью руководителя уполномоченного органа в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале осуществляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

6.12. Автоматическое формирование протокола рассмотрения заявок в системе «Электронный бюджет» на основании результатов рассмотрения заявок и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя главного распорядителя бюджетных средств (уполномоченного им лица), а также размещение указанного протокола на едином портале осуществляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

6.13. Список победителей определяется координационной комиссией и оформляется протоколом. На основании протокола координационной комиссии принимается распоряжение Правительства Республики Саха (Якутия) о присуждении грантов. Распоряжение Правительства Республики Саха (Якутия) о присуждении грантов разрабатывается уполномоченным органом в течение пяти календарных дней после утверждения протокола координационной комиссии.

Автоматическое формирование протокола подведения итогов конкурса на едином портале на основании результатов определения победителя (победителей) конкурса и подписание его усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя уполномоченного органа в системе «Электронный бюджет», а также размещение указанного протокола на едином портале осуществляется не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Протокол подведения итогов конкурса размещается не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания в государственной информационной системе (с размещением указателя страницы сайта на едином портале), а также на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в сети Интернет, включающего следующие сведения:

- 1) дата, время и место проведения рассмотрения заявок;
- 2) дата, время и место оценки заявок;
- 3) информация об участниках конкурса, заявки которых были рассмотрены;
- 4) информация об участниках конкурса, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении конкурса, которым не соответствуют заявки;
- 5) последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки, показателей критериев

оценки (при необходимости), принятое на основании результатов оценки заявок решение о присвоении заявкам порядковых номеров;

б) наименование получателя (получателей) гранта, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

6.14. Внесение изменений в протокол рассмотрения заявок и протокол подведения итогов конкурса осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первых версий протокола рассмотрения заявок и протокола подведения итогов конкурса путем формирования новых версий указанных протоколов с указанием причин внесения изменений.

7. Порядок проведения конкурса

7.1. В течение пяти рабочих дней со дня подписания приказа уполномоченного органа об определении даты начала конкурса координационная комиссия составляет протокол об утверждении состава экспертов, общую сумму грантов, предельные размеры грантов в разрезе направлений для дальнейшего утверждения приказа уполномоченным органом.

7.2. Объявление о проведении конкурса формируется посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и размещается в течение трех календарных дней со дня подписания приказа уполномоченного органа о проведении конкурса на едином портале бюджетной системы Российской Федерации.

Объявление о проведении конкурса включает:

дату размещения объявления о проведении конкурса на едином портале;
сроки проведения конкурса;

даты начала подачи и окончания приема заявок участников конкурса, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 30-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении конкурса;

наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты уполномоченного органа;

результат предоставления грантов, а также характеристику результата;
доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети Интернет;

требования к участникам конкурса, определенные в соответствии с разделом 4 настоящего порядка, которым участник конкурса должен соответствовать на дату, определенную настоящим порядком, и к документам, представляемым участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

категории получателей грантов и критерии оценки, показатели критериев оценки;

порядок подачи участниками конкурса заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

правила рассмотрения и оценки заявок;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

порядок оценки заявок, включающий критерии оценки, показатели критериев оценки, сроки оценки заявок, а также информацию об участии или неучастии комиссии и экспертов в оценке заявок;

объем распределяемых грантов в рамках конкурса, порядок расчета размера гранта, установленный настоящим порядком, правила распределения грантов по результатам конкурса;

порядок предоставления участникам конкурса разъяснений положений объявления о проведении конкурса, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) конкурса должен подписать соглашение;

условия признания победителя (победителей) конкурса уклонившимся от заключения соглашения;

сроки размещения протокола подведения итогов конкурса на едином портале, а также на официальном сайте главного распорядителя бюджетных средств в сети Интернет, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя конкурса.

Порядок внесения изменений в объявление о проведении конкурса, которое осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников конкурса получателей грантов с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками конкурса заявок продлевается таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 10 календарных дней.

При внесении изменений в объявление о проведении конкурса получателей грантов изменение способа отбора получателей грантов не допускается.

В случае внесения изменений в объявление о проведении конкурса получателей грантов после наступления даты начала приема заявок в

объявление о проведении конкурса получателей грантов включается положение, предусматривающее право участников конкурса получателей грантов внести изменения в заявки.

Участники конкурса получателей грантов, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении конкурса получателей грантов не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении конкурса получателей грантов, с использованием системы «Электронный бюджет».

7.3. Уполномоченный орган проводит первичную проверку на соответствие требованиям настоящего порядка в течение пяти календарных дней со дня регистрации заявки на едином портале.

7.4. Уполномоченный орган не позднее 15 рабочих дней со дня завершения приема заявок принимает решение о допуске/недопуске к конкурсу заявок в соответствии требованиями настоящего порядка.

В случае выявления ненадлежащего заполнения заявки, отсутствия подписи, печати участника конкурса в форме подтверждения подачи заявки, плохого качества отсканированного устава и формы подтверждения заявки, не позволяющего их прочитать, отсутствия приложенной нотариально заверенной доверенности при уточнении полномочий лица, подписавшего заявку, в случае, если участником конкурса заявка не доработана в соответствии с пунктом 5.1 настоящего порядка, уполномоченный орган не допускает заявку.

Решение о допуске/недопуске заявок к конкурсу согласовывается с координационной комиссией и на основании протокола координационной комиссии оформляется приказом уполномоченного органа, включающим информацию обо всех заявках на участие в конкурсе (наименование участника конкурса, название проекта (программы), запрашиваемый размер поддержки), размещается уполномоченным органом на официальном сайте и на едином портале в течение двух рабочих дней с момента принятия такого решения.

7.5. Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней со дня утверждения приказа о допуске/недопуске к конкурсу заявок распределяет допущенные на конкурс заявки между экспертами через единый портал путем случайной выборки согласно их специализации.

7.6. Эксперты проводят независимую экспертизу проектов не позднее 15 календарных дней со дня поступления заявок в личный кабинет, открытый на едином портале.

7.7. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня окончания независимой экспертизы формирует реестр заявок с указанием наименования участников конкурса, проектов, запрашиваемых размеров

грантов, результатов общей экспертной оценки проектов и организует заседание координационной комиссии.

7.8. Координационная комиссия в течение пяти рабочих дней со дня окончания независимой экспертизы на основании итогового реестра заявок, сформированного уполномоченным органом по итогам общей экспертной оценки проектов, утверждает список организаций-победителей, набравших наивысшие баллы по каждому направлению.

Решение координационной комиссии подписывается председательствующим на заседании, ответственным секретарем координационной комиссии и оформляется протоколом в течение трех календарных дней со дня проведения заседания.

7.9. Список победителей определяется в соответствии с пунктом 6.13 порядка.

Для каждой организации-победителя назначается куратор.

Кураторы проекта определяются приказом уполномоченного органа по видам деятельности предоставления грантов, указанным в пункте 3.1 настоящего порядка, из числа сотрудников исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия), являющихся ответственными исполнителями государственных программ Республики Саха (Якутия), указанных в пункте 1.4 настоящего порядка. Кураторы проекта отвечают на письменные запросы получателей грантов, проводят консультации, согласовывают изменения, которые вносятся в соглашения, контролируют отчетность, при необходимости готовят отчетную информацию по итогам реализации курируемых проектов, достижению результатов предоставления грантов, а также формируют общие рекомендации для проведения оценки реализации проектов.

Присвоенные заявке баллы по критериям конкурса направляются уполномоченным органом в личный кабинет участника конкурса, открытый на портале.

7.10. Основаниями для отказа в предоставлении грантов являются:

а) несоответствие представленных документов требованиям, определенным настоящим порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной информации.

8. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе

8.1. Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется в соответствии со следующими критериями оценивания:

Критерий № 1 «Актуальность и социальная значимость проекта»

№	Значение	Балл
1.1	<p>Проблема, заявленная в проекте и/или осуществляемая в его рамках деятельность полностью соответствуют выбранной номинации конкурса (при этом, могут подходить и к другим номинациям, если проект реализуется на стыке конкурсных номинаций).</p> <p>Наличие проблемы, которую решает проект, подтверждается как минимум двумя из следующих способов: статистическими данными (указан источник и конкретные показатели); результатами социологических опросов или исследований (указано название исследования/опроса, организация - исполнитель и ключевые выводы); публикациями в СМИ (приведены ссылки на публикации, подтверждающие проблему); документами органов государственной власти или местного самоуправления (указан конкретный документ и его релевантные положения).</p> <p>Имеется два подтверждения актуальности проблемы представителями целевой аудитории, потенциальными благополучателями, партнерами.</p> <p>Проблема, затронутая в проекте, оказывает влияние на качество жизни целевой группы, что подтверждается её детальным и четким описанием с указанием качественных и количественных показателей.</p> <p>Для присвоения указанного балла достаточно наличие трех значений из перечисленных выше</p>	10
1.2	<p>Проблема, заявленная в проекте и/или осуществляемая в его рамках деятельность полностью соответствуют выбранной номинации конкурса (при этом, могут подходить и к другим номинациям, если проект реализуется на стыке конкурсных номинаций).</p> <p>Проблема, затронутая в проекте, оказывает влияние на качество жизни целевой группы, что подтверждается её детальным и четким описанием с указанием качественных и количественных показателей.</p> <p>Наличие проблемы, на решение которой направлен проект, подтверждается одним из следующих способов: статистическими данными (указан источник и конкретные показатели); результатами социологических опросов или исследований (указано название исследования/опроса, организация - исполнитель и ключевые выводы); публикациями в СМИ (приведены ссылки на публикации, подтверждающие проблему); документами органов государственной власти или местного самоуправления (указан конкретный документ и его релевантные положения).</p> <p>Имеется одно подтверждение актуальности проблемы представителями целевой аудитории, потенциальными благополучателями, партнерами.</p> <p>Для присвоения указанного балла достаточно наличие трех значений из перечисленных выше</p>	8
1.3	<p>Проблема, заявленная в проекте и/или осуществляемая в его рамках деятельность полностью соответствуют выбранной номинации конкурса (при этом, могут подходить и к другим номинациям, если проект реализуется на стыке конкурсных номинаций).</p> <p>Проблема, затронутая в проекте, оказывает влияние на качество жизни целевой группы, что подтверждается её детальным и четким описанием с указанием качественных и количественных показателей.</p> <p>Для присвоения указанного балла необходимо наличие всех значений из перечисленных выше</p>	6

1.4	<p>Проблема оказывает минимальное воздействие на качество жизни целевой группы или выбранной территории.</p> <p>Описание проблемы осуществляется с использованием общих фраз, без достаточных ссылок на конкретные факты и доказательства.</p> <p>Проект решает заявленную проблему, но не решает все задачи, и в результате не полностью соответствует выбранной номинации конкурса.</p> <p>Для присвоения указанного балла достаточно наличие двух значений из перечисленных выше</p>	4
1.5	<p>Мероприятия проекта не демонстрируют причинно-следственной связи с обозначенной проблемой и не ведут к ее устранению.</p> <p>Проблема проекта не соответствует выбранной номинации конкурса.</p> <p>Проблема, которой посвящен проект, не относится к разряду востребованных обществом либо не обоснована авторами.</p> <p>Для присвоения указанного балла достаточно хотя бы одного значения из перечисленных выше.</p>	0

Критерий № 2 «Логическая связность и реализуемость проекта, соответствие мероприятий проекта его целям, задачам и ожидаемым результатам»

№	Значение	Балл
2.1	<p>Все разделы проекта демонстрируют четкую логическую связь и каждый из них содержит информацию, обеспечивающую полное понимание о содержании проекта.</p> <p>В проекте измеримо изложены ожидаемые результаты, они соответствуют логике проекта и достижимы путем реализации всех запланированных мероприятий.</p> <p>Календарный план структурирован, детализирован, содержит описание конкретных мероприятий, их очередность прописана логично и последовательно.</p> <p>Запланированные мероприятия обеспечивают решение поставленных задач, достижение целей и предполагаемых результатов проекта.</p> <p>Указаны конкретные и разумные сроки осуществления мероприятий, мероприятия выполнимы с заявленной командой и запланированными ресурсами.</p> <p>Проект не содержит видимых противоречий и рисков.</p> <p>Для присвоения указанного балла достаточно наличие четырех значений в разделе значения</p>	10
2.2	<p>Все разделы проекта взаимосвязаны, однако обнаружены незначительные нарушения в их внутренней логике. Информация в разделах достаточна для формирования общего представления о содержании проекта, но присутствуют небольшие противоречия между поставленными целями, задачами, запланированными мероприятиями и ожидаемыми результатами;</p> <p>В проекте изложены ожидаемые результаты, они следуют логике проекта и путем реализации запланированных мероприятий могут быть достигнуты за исключением пары пунктов.</p> <p>Календарный план структурирован, содержит описание мероприятий, между тем, их очередность не всегда логична и последовательна.</p> <p>Для присвоения указанного балла достаточно наличие трех значений в разделе значения</p>	8

2.3	<p>Все разделы проекта взаимосвязаны, однако лишь часть разделов содержит информацию, достаточную для полного понимания его содержания и/или выявлены существенные разрывы в логической связи между целями, задачами, мероприятиями и ожидаемыми результатами проекта, которые, тем не менее, поддаются устранению.</p> <p>В проекте изложены ожидаемые результаты, но они не полностью отвечают логике проекта, часть их недостижима путем осуществления запланированных мероприятий.</p> <p>Календарный план детализирован, но часть мероприятий не прописаны полностью, календарный план содержит описание конкретных мероприятий, но их очередность прописана непоследовательно, взаимозависимые мероприятия не совпадают по срокам, сроки проведения мероприятий прописаны в сроки, невозможные для реализации мероприятий.</p> <p>Запланированные мероприятия не обеспечивают успешного выполнения поставленных задач и достижение предполагаемых результатов проекта.</p> <p>Для присвоения указанного балла достаточно наличие трех значений в разделе значения</p>	6
2.4	<p>Проект содержит определенные противоречия и риски, которые могут негативно повлиять на его реализацию. Однако организаторы проекта вместе с партнерами способны справиться с этими проблемами.</p> <p>Заявленные результаты сформулированы недостаточно подробно, без измеримых показателей.</p> <p>Для присвоения указанного балла достаточно наличие одного значения в разделе значения</p>	4
2.5	<p>Информация о результатах проекта, его целях, задачах и механизме реализации не представлена в заявке.</p> <p>Описание проекта не связана с проблемой проекта и (или) отсутствует в заявке</p> <p>Ошибки в постановке целей, задач, описании мероприятий, результатов проекта делают реализацию такого проекта нецелесообразным.</p> <p>Для присвоения указанного балла достаточно наличие одного значения в разделе значения</p>	0

Критерий № 3 «Инновационность, уникальность проекта»

№	Значение	Балл
3.1	<p>Проект предлагает новое решение заявленной проблемы, ранее не применявшееся на территории реализации.</p> <p>Используемые методики и технологии уникальны, их эффективность подтверждена двумя исследовательскими данными, тестами или пилотными проектами.</p> <p>Проект внедряет передовые подходы, которые могут быть адаптированы для широкой аудитории.</p> <p>Для присвоения указанного балла достаточно наличие двух значений в разделе значения</p>	10
3.2	<p>Проект предлагает новое решение заявленной проблемы, ранее не применявшееся на территории реализации.</p> <p>Проектная инициатива и механизм её реализации обладают качественными отличиями от ранее применяемых методов работы в сравнении с решениями, которые ранее применялись на данной территории для указанной аудитории.</p>	8

	Для присвоения указанного балла достаточно наличие одного значения в разделе значения	
3.3	В проекте используются преимущественно новые и (или) усовершенствованные практики по работе с целевой группой	6
3.4	В заявке упоминается использование новых или доработанных подходов, методик и технологий. Новые и (или) усовершенствованные практики по работе с целевой группой применяются в проекте несистемно и фрагментарно. Для присвоения указанного балла достаточно наличие одного значения в разделе значения	4
3.5	Идея проекта не обладает новизной в сравнении с теми решениями, которые ранее применялись на данной территории в отношении рассматриваемой в проекте аудитории, повторяет стандартные существующие решения. Проект не предусматривает использование новых и (или) усовершенствованных практик по работе с целевой группой. Для присвоения указанного балла достаточно наличие одного значения в разделе значения	0

Критерий № 4 «Соотношение планируемых расходов на реализацию проекта и его ожидаемых результатов, адекватность, измеримость и достижимость таких результатов»

№	Значение	Балл
4.1	Проект экономически эффективен, минимальные ресурсы обеспечивают максимальные социальные результаты. Цель достигается стабильно и эффективно, риск неудачи минимальный. Для присвоения указанного балла достаточно наличие всех значений в разделе значения	10
4.2	Уровень расходов сопоставим с уровнем желаемого результата, эффективность проекта обоснована аналитически	8
4.3	Планируемые расходы соответствуют результатам, но эффект ограничен и слабо изучен	6
4.4	Затраты на проект выше потенциальных выгод, тем не менее существует взаимосвязь между расходами и результатом. В описании результатов нет точных показателей, из-за чего трудно оценить их достижение. Для присвоения указанного балла достаточно наличие одного значения в разделе значения.	4
4.5	Расходы чрезмерно высокие по сравнению с предполагаемыми результатами. Не представлены материалы, доказывающие необходимость всех представленных статей расходов. Для присвоения указанного балла достаточно наличие одного значения в разделе значения	0

Критерий № 5 «Реалистичность бюджета проекта и обоснованность планируемых расходов на реализацию проекта»

№	Значение	Балл
5.1	<p>Бюджет детально расписан, обоснован статьями расхода и календарным планом и реально исполним.</p> <p>Расходы соответствуют поставленным целям проекта и подтверждены не менее тремя коммерческими предложениями с указанными ценами.</p> <p>Расходы обоснованы соответствующими вычислениями и (или) пояснениями.</p> <p>Для присвоения указанного балла необходимо наличие всех значений в разделе значения</p>	10
5.2	<p>Бюджет детально расписан, обоснован статьями расхода и календарным планом и реально исполним.</p> <p>Расходы обоснованы соответствующими вычислениями и (или) пояснениями.</p> <p>Расходы соответствуют поставленным целям проекта.</p> <p>Для присвоения указанного балла необходимо наличие всех значений в разделе значения</p>	8
5.3	<p>Расходы соответствуют поставленным целям проекта.</p> <p>Структура бюджета соответствует проекту, но не содержит достаточной детализации по каждой статье расходов, а также отсутствует документальное обоснование (сметы, прайс-листы, коммерческие предложения) планируемых затрат, что затрудняет проверку их обоснованности и соответствия рыночным ценам.</p> <p>Для присвоения указанного балла необходимо наличие всех значений в разделе значения</p>	6
5.4	<p>В бюджете имеются статьи расходов, существенно превышающие средние рыночные цены на аналогичные товары, работы или услуги, при этом отсутствует документальное обоснование (коммерческие предложения, прайс-листы от нескольких поставщиков)</p>	4
5.5	<p>Бюджет предоставлен, но не полностью и (или) не соответствует реальным потребностям проекта.</p> <p>Заявка не содержит информации о финансовых планах, необходимых для реализации проекта и (или) бюджет не расписан.</p> <p>Для присвоения указанного балла достаточно наличие одного значения в разделе значения</p>	0

Критерий № 6. «Масштаб реализации проекта»

№	Значение	Балл
6.1	<p>Заявленный территориальный охват проекта соответствует возможностям организации и полностью отвечает тем проблемам, на решение которых направлен проект, использует реальные возможности организации и полностью соответствует тем проблемам, на решение которых направлен проект.</p> <p>Предусмотренная проектом деятельность проводится с вовлечением двух и более партнеров.</p> <p>В проекте предусмотрена самостоятельная деятельность в пределах территории его реализации и за счет активного вовлечения партнеров, волонтеров и авторов проекта.</p>	10

	Для присвоения указанного балла необходимо наличие всех значений в разделе значения	
6.2	Заявленный территориальный охват проекта соответствует возможностям организации и полностью отвечает тем проблемам, на решение которых направлен проект, использует реальные возможности организации и полностью соответствует тем проблемам, на решение которых направлен проект. Предусмотренная проектом деятельность проводится с вовлечением одного и более партнеров. Для присвоения указанного балла необходимо наличие всех значений в разделе значения	8
6.3	Заявленный территориальный охват проекта соответствует возможностям организации и полностью отвечает тем проблемам, на решение которых направлен проект, использует реальные возможности организации и полностью соответствует тем проблемам, на решение которых направлен проект. Вовлечение партнеров на реализацию проекта в заявленной территории не расписано в календарном плане, но наличие партнеров проекта подтверждено. Для присвоения указанного балла необходимо наличие всех значений в разделе значения	6
6.4	Предусмотренная проектом деятельность проводится с вовлечением одного и более партнеров	4
6.5	Проект нереализуем на данной территории полностью	0

Критерий № 7 «Собственный вклад организации и дополнительные ресурсы, привлекаемые на реализацию проекта, перспективы его дальнейшего развития»

№	Значение	Балл
7.1	Уровень собственного вклада и дополнительных ресурсов превышает 30 процентов бюджета проекта. Организацией представлено видение дальнейшего развития деятельности по проекту и использования его результатов после завершения грантовой поддержки. Для присвоения указанного балла необходимо наличие всех значений в разделе значения	10
7.2	Уровень собственного вклада и дополнительных ресурсов превышает 20 процентов бюджета проекта. Организацией представлено видение дальнейшего развития деятельности по проекту и использования его результатов после завершения грантовой поддержки. Для присвоения указанного балла необходимо наличие всех значений в разделе значения	8
7.3	Уровень собственного вклада и дополнительных ресурсов превышает 15 процентов бюджета проекта. Организацией представлено формальное дальнейшее развитие деятельности по проекту без четкого и конкретного плана использования его результатов	6

	<p>после завершения грантовой поддержки и (или) этот план выглядит нереалистичным.</p> <p>Для присвоения указанного балла необходимо наличие всех значений в разделе значения</p>	
7.4	<p>Уровень собственного вклада и дополнительных ресурсов превышает 10 процентов бюджета проекта.</p> <p>Организацией представлено формальное дальнейшее развитие деятельности по проекту без четкого и конкретного плана использования его результатов после завершения грантовой поддержки и (или) этот план выглядит нереалистичным.</p> <p>Для присвоения указанного балла достаточно наличие одного значения в разделе значения</p>	4
7.5	<p>Уровень собственного вклада и дополнительных ресурсов отсутствует или составляет менее 10 процентов бюджета проекта-</p> <p>Продолжение реализации проекта после окончания финансирования не описано.</p> <p>Для присвоения указанного балла достаточно наличие одного значения в разделе значения</p>	0

Критерий № 8 «Опыт участника конкурса по успешной реализации программ, проектов по соответствующему направлению деятельности»

№	Значение	Балл
8.1	<p>Положительный и успешный опыт работы в сфере выбранного грантового направления более двух лет.</p> <p>Участник реализовал от трех и более социальных проектов по выбранному направлению, результаты которых подтвердили их эффективность.</p> <p>Информация о реализованных проектах освещена в социальных сетях и на сайте организации, заявленные достигнутые результаты представлены полностью.</p> <p>Для присвоения указанного балла необходимо наличие всех значений в разделе значения</p>	10
8.2	<p>Положительный и успешный опыт работы в сфере выбранного грантового направления более одного года.</p> <p>Участник успешно реализовал два социальных проекта с достигнутыми целями, которые подтверждены документами или отчетами.</p> <p>Информация о реализованных проектах освещена в социальных сетях и на сайте организации, заявленные достигнутые результаты представлены полностью.</p> <p>Для присвоения указанного балла необходимо наличие всех значений в разделе значения</p>	8
8.3	<p>Положительный и успешный опыт работы в сфере выбранного грантового направления более одного года.</p> <p>Участник успешно реализовал один социальный проект с достигнутыми целями, которые подтверждены документами или отчетами.</p> <p>Для присвоения указанного балла необходимо наличие всех значений в разделе значения</p>	6
8.4	<p>Положительный и успешный опыт работы в сфере выбранного грантового направления более одного года</p>	4

8.5	Отсутствует опыт в реализации проектов	0
-----	--	---

Критерий № 9 «Наличие необходимой команды для реализации проекта»

№	Значение	Балл
9.1	<p>Проект обеспечен опытным, квалифицированным персоналом по всем необходимым для реализации проекта профилям деятельности за счет членов команды, волонтеров, партнеров проекта и привлеченных специалистов. В команде целесообразно распределен функционал, ни одна из потенциальных зон ответственности не оставлена без контроля членов команды, функционал каждого члена команды конкретизирован.</p> <p>Квалификация команды проекта подтверждена документами, члены команды обладают сопоставимым с содержанием проекта опытом проектной деятельности.</p> <p>В проект вовлечены компетентные наставники и представители партнерских организаций, чьи опыт и квалификация подтверждены документально.</p> <p>Для присвоения указанного балла необходимо наличие всех значений в разделе значения</p>	10
9.2	<p>Проект обеспечен опытным, квалифицированным персоналом по всем необходимым для реализации проекта профилям деятельности за счет членов команды, волонтеров, партнеров проекта и привлеченных специалистов. В команде целесообразно распределен функционал, ни одна из потенциальных зон ответственности не оставлена без контроля членов команды, функционал каждого члена команды конкретизирован.</p> <p>Квалификация команды проекта подтверждена документами, члены команды обладают сопоставимым с содержанием проекта опытом проектной деятельности.</p> <p>В проект вовлечены компетентные наставники и представители партнерских организаций, чьи опыт и квалификация подтверждены документально.</p> <p>Для присвоения указанного балла необходимо наличие трех значений в разделе значения</p>	8
9.3	<p>Проект обеспечен опытным, квалифицированным персоналом по всем необходимым для реализации проекта профилям деятельности за счет членов команды, волонтеров, партнеров проекта и привлеченных специалистов. В команде целесообразно распределен функционал, ни одна из потенциальных зон ответственности не оставлена без контроля членов команды, функционал каждого члена команды конкретизирован.</p> <p>Квалификация команды проекта подтверждена документами, члены команды обладают сопоставимым с содержанием проекта опытом проектной деятельности.</p> <p>В проект вовлечены компетентные наставники и представители партнерских организаций, чьи опыт и квалификация подтверждены документально.</p> <p>Для присвоения указанного балла достаточно наличие двух значений в разделе значения</p>	6
9.4	<p>Команда проекта не обладает необходимым для его реализации опытом и компетенциями</p> <p>Имеются противоречия между описанным в проекте опытом членов команды и информацией из открытых источников.</p>	4

	Для присвоения указанного балла достаточно наличие одного значения в разделе значения	
9.5	Опыт проектной работы организации в заявке не описан. Команда проекта не представлена, отсутствуют данные о членах команды, их функциях и опыте. Для присвоения указанного балла достаточно наличие одного значения в разделе значения	0

Критерий № 10 «Информационная открытость проекта»

№	Значение	Балл
10.1	Представлен детальный план информационного сопровождения проекта с публикацией постов в следующих видах СМИ: социальные сети; мессенджеры; печатные издания; интернет-площадки; теле-, радиовещание. Предусмотрено регулярное и систематическое освещение реализации проекта в средствах массовой информации и интернете. У проекта, его руководителя и (или) организаторов есть действующий обновляемый информационный ресурс (сайт, группа в социальных сетях, страница на стороннем портале и др.) с актуальной информацией о проекте и ходе его реализации Все ключевые процессы и решения открыты для внешнего наблюдения и обсуждения. Для присвоения указанного балла необходимо наличие всех значений в разделе значения	10
10.2	Представлен детальный план информационного сопровождения проекта с публикацией постов в следующих видах СМИ: социальные сети; мессенджеры; печатные издания; интернет-площадки; теле-, радиовещание. Предусмотрено регулярное и систематическое освещение реализации проекта в средствах массовой информации и интернете. У проекта, его руководителя и (или) организаторов есть действующий обновляемый информационный ресурс (сайт, группа в социальных сетях, страница на стороннем портале и др.) с актуальной информацией о проекте и ходе его реализации. Все ключевые процессы и решения открыты для внешнего наблюдения и обсуждения. Для присвоения указанного балла необходимо наличие трех значений в разделе значения	8
10.3	Представлен детальный план информационного сопровождения проекта с публикацией постов в следующих видах СМИ: социальные сети; мессенджеры; печатные издания; интернет-площадки; теле-, радиовещание. Предусмотрено регулярное и систематическое освещение реализации проекта в средствах массовой информации и интернете. Половина ссылок на информацию о проекте и его команде, прикрепленных в заявке, не работает, поиск информации в открытых источниках затруднен. У проекта, его руководителя и (или) организаторов есть действующий информационный ресурс (сайт, группа в социальных сетях, страница на стороннем портале и др.), однако информация о проекте и ходе его реализации, содержащаяся на указанном ресурсе не обновляется.	6

	Для присвоения указанного балла достаточно наличие двух значений в разделе значения	
10.4	Информация о проекте ограничена. У проекта, его руководителя и (или) организаторов имеются информационные ресурсы (сайт, группа в социальных сетях, страница на стороннем портале и др.), но не действуют или содержат неактуальную информацию. Для присвоения указанного балла достаточно наличие одного значения в разделе значения	4
10.5	В заявке не представлен план публикации и (или) источники, куда будут выкладывать информацию. У проекта, его руководителя и (или) организаторов не имеются информационные ресурсы (сайт, группа в социальных сетях, страница на стороннем портале и др.). Для присвоения указанного балла достаточно наличие одного значения в разделе значения.	0

9. Эксперты

9.1. Эксперт в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией (Основным законом) Республики Саха (Якутия), федеральными законами, законами Республики Саха (Якутия), нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия), а также настоящим порядком.

9.2. Состав экспертов формируется на основе запроса уполномоченным органом исполнительным органам государственной власти Республики Саха (Якутия) и утверждается протоколом координационной комиссии с указанием данных каждого эксперта (фамилия, имя, отчество, место работы, должность, наименование муниципального района, городского округа, на территории которого проживает эксперт). Список экспертов конкурса не разглашается.

9.3. Координация работы экспертов возлагается на уполномоченный орган.

9.4. Общее количество экспертов составляет не менее 20 человек.

9.5. Экспертами могут быть представители:

территориального органа федерального органа исполнительной власти, принимающего решение о государственной регистрации некоммерческих организаций, органов государственной власти Республики Саха (Якутия), органов местного самоуправления Республики Саха (Якутия), государственных, муниципальных учреждений, Общественной палаты Республики Саха (Якутия), общественных советов (палат) муниципальных районов, городских округов, общественных советов исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия), органов местного

самоуправления Республики Саха (Якутия), коммерческих организаций, осуществляющих благотворительную деятельность, некоммерческих организаций, деятельность которых направлена на решение социальных проблем, развитие гражданского общества в Республике Саха (Якутия), средств массовой информации.

В составе экспертов лица, замещающие государственные должности Республики Саха (Якутия), должности государственной и муниципальной службы, муниципальные должности, должны составлять не более одной трети от общего числа экспертов.

9.6. Эксперты не должны участвовать в конкурсе и являться членами и/или учредителями организаций, принимающих участие в конкурсе.

9.7. В случае возникновения у эксперта конфликта интересов в отношении направленных проектов, он обязан уведомить об этом председателя координационной комиссии. Такой эксперт не принимает участие в независимой экспертизе этого проекта.

9.8. Под конфликтом интересов в настоящем порядке понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) эксперта влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им своих полномочий.

9.9. Эксперт имеет право прекратить полномочия при подаче им соответствующего заявления в письменной форме в адрес председателя координационной комиссии.

9.10. Работа эксперта оплачивается в порядке, установленном законодательством, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на соответствующий финансовый год в пределах лимитов бюджетных обязательств, направленных уполномоченному органу.

Оплата услуг эксперта производится в рамках реализации государственной программы Республики Саха (Якутия) «Реализация молодежной политики, патриотического воспитания граждан и развитие гражданского общества в Республике Саха (Якутия)», утвержденной постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 18 июля 2022 г. № 430.

9.11. Эксперты оценивают проекты участников конкурса по критериям, установленным настоящим порядком.

Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении конкурса, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ экспертам к заявкам для проведения экспертизы указанных заявок.

Каждая заявка оценивается двумя экспертами.

Эксперты присваивают заявке 0, 4, 6, 8 или 10 баллов по каждому из 10 критериев, указанных в пункте 8.1 настоящего порядка, и обосновывают свое решение в комментарии.

Каждой заявке по результатам независимой экспертизы присваиваются баллы исходя из среднего балла, определяемого из общих экспертных оценок (сумма баллов по критериям) двух экспертов. Заявки на повторную экспертизу не направляются.

Участники конкурса, включенные в реестр исполнителей общественно полезных услуг Министерства юстиции Российской Федерации, дополнительно получают пять баллов.

10. Координационная комиссия

10.1. Координационная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конституцией (Основным законом) Республики Саха (Якутия), федеральными законами, законами Республики Саха (Якутия), нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Саха (Якутия), а также настоящим порядком.

В составе координационной комиссии лица, замещающие государственные должности Республики Саха (Якутия), должности государственной и муниципальной службы, муниципальные должности, должны составлять не более одной трети от общего числа членов координационной комиссии.

10.2. Функции координационной комиссии:

1) согласование приказа уполномоченного органа об утверждении состава экспертов, общей суммы грантов, предельных размеров грантов в разрезе направлений;

2) утверждение формы соглашения с экспертами;

3) определение списка победителей конкурса с учетом результатов независимой оценки для дальнейшего утверждения распоряжением Правительства Республики Саха (Якутия) о присуждении грантов. Координационная комиссия на основе экспертной оценки признает победителем одного или несколько участников конкурса в зависимости от предельной суммы размера грантов по направлению, заявки которых набрали наивысшие баллы по результатам экспертной оценки;

4) рассмотрение заявлений и жалоб участников конкурса, связанных с порядком проведения конкурса и определением его победителей (за исключением несогласия с выставленными независимыми экспертами баллами);

5) осуществление контроля за обеспечением равных условий для участников конкурса;

6) разработка предложений по улучшению эффективности проведения конкурса и предоставлению некоммерческим организациям грантов;

7) согласование реестра допущенных и не допущенных на конкурс заявок.

10.3. Заседания координационной комиссии при необходимости проводятся в очной или дистанционной форме и считаются правомочными, если на них присутствует более половины ее членов.

10.4. Подготовку и организацию заседаний координационной комиссии, а также решение текущих вопросов его деятельности осуществляет ответственный секретарь координационной комиссии.

Секретарь является членом комиссии без права голоса.

10.5. Заседания координационной комиссии ведет председатель, а в случае его отсутствия – заместитель председателя либо один из его членов по поручению председателя координационной комиссии.

10.6. Решения координационной комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов координационной комиссии. При равенстве голосов принятым считается решение, за которое проголосовал председательствующий на заседании.

Член координационной комиссии не вправе передавать право голоса другому лицу.

10.7. В случае возникновения у члена координационной комиссии конфликта интересов в отношении вопроса, рассмотрение которого включено в повестку дня заседания координационной комиссии, он обязан уведомить об этом председателя координационной комиссии. Такой член координационной комиссии не принимает участия в голосовании по указанному вопросу.

10.8. Решения координационной комиссии оформляются протоколом, который содержит сведения об участниках заседания, о результатах голосования, об особом мнении участников заседания, о наличии/отсутствии у участников заседания конфликта интересов в отношении рассматриваемых вопросов. Протокол подписывается председательствующим на заседании и ответственным секретарем координационной комиссии и подлежит размещению в открытом доступе на сайте уполномоченного органа по адресу: minmol.sakha.gov.ru и на едином портале в течение пяти календарных дней.

10.9. Координационной комиссией при принятии отрицательного решения в части утверждения списка экспертов и (или) утверждения формы соглашения с экспертами документы возвращаются уполномоченному органу с соответствующим заключением в течение двух рабочих дней со дня принятия отрицательного решения.

Заключение рассматривается уполномоченным органом в течение семи рабочих дней. При необходимости проводится работа по устранению замечаний, указанных в заключении, с привлечением уполномоченного органа и экспертов в течение срока, установленного в заключении.

10.10. Организационно-техническое обеспечение деятельности координационной комиссии осуществляет уполномоченный орган.

11. Порядок подведения итогов конкурса

11.1. Соглашения о присуждении грантов между уполномоченным органом и победителями подписываются в течение 30 календарных дней со дня утверждения распоряжения Правительства Республики Саха (Якутия) о присуждении грантов.

В случае неподписания соглашения организацией-победителем конкурса в течение 30 календарных дней со дня утверждения распоряжения Правительства Республики Саха (Якутия) о присуждении грантов, победитель конкурса признается уклонившимся от заключения соглашения.

11.2. В случае выявления факта представления победителем конкурса уполномоченный орган подложных документов и (или) недостоверной информации, в том числе недостоверных заверений, уполномоченный орган в течение трех рабочих дней исключает такого победителя конкурса из перечня победителей конкурса и не заключает с ним соглашение о предоставлении гранта.

11.3. Уполномоченный орган в случае заключения соглашений направляет средства грантов в соответствии с соглашениями о присуждении грантов, заключенными с победителями конкурса, на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателями грантов в учреждениях Центрального Банка Российской Федерации или в кредитных организациях, в течение 10 рабочих дней со дня подписания соглашений, средства софинансирования из Фонда президентских грантов – в течение 10 рабочих дней со дня поступления на счет уполномоченного органа.

В случае отмены проведения конкурса и (или) признания конкурса несостоявшимся средства грантов возвращаются уполномоченным органом в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия).

11.4. Порядок и сроки представления получателем грантов (но не реже одного раза в квартал) по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе «Электронный бюджет»:

отчеты об использовании средств грантов и достижении результатов грантов в соответствии с пунктом 3.4 настоящего порядка и их значений,

установленных соглашениями (дополнительными соглашениями), заполняются в электронной форме в системе «Электронный бюджет» в разделе «Отчетность» один раз в квартал не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным периодом, в течение срока реализации проекта.

Итоговый отчет предоставляется на бумажном носителе в уполномоченный орган не позднее 30 календарных дней со дня окончания срока реализации проектов, определенных соглашениями (дополнительными соглашениями).

Отчеты о достижении значений результатов предоставления грантов представляются в соответствии с типовыми формами соглашений, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

11.5. Соглашение о присуждении гранта предусматривает требование о включении в соглашение о присуждении гранта в случае уменьшения главному распорядителю как получателю бюджетных средств ранее направленных лимитов бюджетных обязательств, указанных подпункте 1.2 настоящего порядка, приводящее к невозможности предоставления гранта в размере, определенном в соглашении о присуждении гранта, а также условия о согласовании новых условий соглашения о присуждении гранта или о расторжении соглашения о присуждении гранта при недостижении согласия по новым условиям.

11.6. Статусы проектов по итогам проведения конкурса («отклонен», «проект, не получивший поддержку», «победитель конкурса») устанавливаются уполномоченным органом на портале в течение пяти рабочих дней со дня подписания распоряжения Правительства Республики Саха (Якутия) о присуждении грантов.

12. Срок реализации проекта

12.1. Срок реализации проекта (в части деятельности, на осуществление которой запрашивается грант) и использования средств гранта не должен превышать 12 месяцев с момента подписания соглашения для некоммерческой организации и 24 месяца для некоммерческой организации - исполнителя общественно полезных услуг.

12.2. При возникновении необходимости внесения изменений в ключевые контрольные точки, смету расходов, а также продления срока реализации проекта по обстоятельствам, не зависящим от получателя грантов, которые возникли после заключения соглашения, уполномоченный орган при поступлении письменного обращения с обоснованием такой необходимости, приложением подтверждающих документов принимает решение и направляет официальный ответ.

Изменения в ключевые контрольные точки, смету расходов, а также продление срока реализации проекта вносятся посредством подписания дополнительного соглашения. При этом вносимые изменения не должны влиять на результаты исполнения ключевых контрольных точек, качественных и количественных показателей проекта.

При продлении срока реализации проекта устанавливается дополнительный срок, не превышающий шести месяцев с даты окончания срока реализации проекта, указанного в соглашении. Дополнительное соглашение подписывается не позднее истечения срока использования средств гранта, указанного в соглашении.

При реорганизации получателя грантов в форме слияния, присоединения или преобразования, а также при возникновении в ходе реализации проекта обстоятельств непреодолимой силы, указанных в пункте 13.12 настоящего порядка, в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя грантов, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя грантов, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем грантов обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются гранты, и возврате неиспользованного остатка гранта в государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

13. Осуществление контроля за соблюдением условий и порядка предоставления грантов и ответственность за их нарушение

13.1. Уполномоченный орган осуществляет контроль за реализацией проектов, целевым использованием средств грантов и выполнением условий их предоставления в соответствии с законодательством.

13.2. Получатели грантов несут ответственность за недостоверность представленных на едином портале данных и нецелевое использование средств грантов в соответствии с законодательством.

13.3. Уполномоченный орган проводит оценку эффективности использования получателями грантов, предоставленных на реализацию проектов, и мониторинг достижения результатов предоставления грантов исходя из значений результатов предоставления грантов, определенных

соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления грантов (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

13.4. Уполномоченным органом проводится проверка соблюдения порядка и условий предоставления грантов, в том числе в части достижения результатов предоставления грантов. Органами государственного (муниципального) финансового контроля проводятся проверка предоставления грантов в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

13.5. Уполномоченный орган осуществляет проверку квартальных отчетов в течение 30 календарных дней с момента размещения получателями грантов квартального отчета в информационной системе «Электронный бюджет» один раз в квартал не позднее пятого числа месяца, следующего за отчетным периодом, в течение срока реализации проекта, по результатам которой принимает решение о принятии отчетов.

Уполномоченный орган осуществляет проверку итоговых отчетов в течение шести месяцев со дня их предоставления получателями грантов, по результатам которой составляет акт проведения проверки. Итоговый отчет заполняется в системе «Электронный бюджет» и представляется на бумажном носителе в уполномоченный орган не позднее 30 календарных дней со дня окончания срока реализации проекта, определенных соглашениями (дополнительными соглашениями).

Акты проведения проверок размещаются на едином портале в течение 10 календарных дней со дня их утверждения.

13.6. В случае нарушения получателем гранта условий, установленных при предоставлении грантов, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органами государственного (муниципального) финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления гранта средства гранта подлежат возврату в доход государственного бюджета Республики Саха (Якутия) пропорционально степени недостижения значения показателя, необходимого для достижения результата предоставления гранта в порядке, установленном действующим федеральным законодательством.

13.7. Решение о возврате средств гранта вместе с требованием о возврате гранта, содержащим сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации и платежные реквизиты, по которому должен быть осуществлен возврат средств гранта, направляется получателю гранта в срок не позднее 10 рабочих дней со дня принятия данного решения.

13.8. Получатель гранта обязан осуществить возврат гранта в срок не позднее 30 календарных дней со дня получения такого решения.

13.9. Возврат неиспользованного остатка гранта осуществляется получателем гранта в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) по коду бюджетной классификации, указанному в уведомлении о возврате гранта, направленном уполномоченным органом в адрес получателя гранта. Уведомление о возврате гранта формируется на основании отчетов, предоставленных получателем гранта в порядке, предусмотренном соглашением.

13.10. В случае если средства гранта не возвращены в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) получателями грантов в срок, установленный пунктом 13.8 настоящего порядка, указанные средства подлежат взысканию в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) уполномоченным органом в судебном порядке.

13.11. Уполномоченный орган на основании итоговых отчетов получателей грантов проводит оценку завершенных проектов, реализованных на средства грантов и публикует результаты реализации на портале. Порядок оценки реализованных проектов утверждается приказом уполномоченного органа.

13.12. Основанием для освобождения получателя гранта от применения мер ответственности за недостижение плановых значений результатов предоставления гранта является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы:

1) пожаров, наводнений и иных стихийных бедствий, чрезвычайных и непредотвратимых обстоятельств;

2) ограничения перевозок, запретительные меры государств, запрет торговых операций, в том числе с отдельными странами, вследствие принятия международных санкций и другие, не зависящие от воли сторон соглашения обстоятельства, препятствующие исполнению обязательств по достижению плановых значений результатов предоставления грантов;

3) мобилизация и (или) участие получателя гранта и (или) участников команды проекта в специальной военной операции, в случае если в составе некоммерческой организации числится единственный участник.

13.13. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы получатель гранта и (или) члены команды проекта в кратчайшие сроки должны уведомить о возникновении таких обстоятельств куратора проекта или уполномоченный орган с приложением подтверждающих документов.

Решение об освобождении получателя гранта от применения мер ответственности за недостижение плановых значений результатов предоставления гранта за отчетный год принимается уполномоченным

органом на основании документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, и документов, представленных получателями грантов в сроки, установленные соглашением для предоставления отчета.

13.14. В случае признания уполномоченным органом возникновения у получателя гранта обстоятельств непреодолимой силы требования, предусмотренные подпунктами 13.6 и 13.7 настоящего порядка, в отношении получателя гранта не применяются.

В случае возникновения обстоятельств, указанных в подпункте 3 пункта 13.12 настоящего порядка, в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении ответственного лица, являющегося правопреемником получателя гранта за реализацию проекта и достижение результатов предоставления гранта.

В случае неподписания дополнительного соглашения получателем гранта в течение 15 рабочих дней со дня направления уполномоченным органом в адрес получателя гранта соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке.



Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Республики Саха (Якутия)
от 12 сентября 2025 г. № 370

СОСТАВ

координационной комиссии по проведению конкурсов на предоставление грантов Главы Республики Саха (Якутия) на развитие гражданского общества в Республике Саха (Якутия)

Министр по делам молодежи и социальным коммуникациям
Республики Саха (Якутия), председатель;

заместитель министра по делам молодежи и социальным
коммуникациям Республики Саха (Якутия), курирующий вопросы
взаимодействия с институтами гражданского общества, заместитель
председателя;

руководитель отдела по взаимодействию с институтами гражданского
общества Министерства по делам молодежи и социальным коммуникациям
Республики Саха (Якутия), ответственный секретарь;

заместитель руководителя Управления при Главе Республики
Саха (Якутия) по профилактике коррупционных и иных правонарушений;

генеральный директор некоммерческой организации «Целевой фонд
будущих поколений Республики Саха (Якутия)» (по согласованию);

председатель Федерации профсоюзов Республики Саха (Якутия)
(по согласованию);

генеральный директор акционерного общества «Республиканский
информационно-издательский холдинг Сахамедиа» (по согласованию);

председатель Общественной палаты Республики Саха (Якутия)
(по согласованию);

исполнительный директор Совета муниципальных образований
Республики Саха (Якутия) – ассоциации межмуниципального сотрудничества
(по согласованию);

представитель Управления Министерства юстиции Российской
Федерации по Республике Саха (Якутия) (по согласованию);

Уполномоченный по правам человека в Республике Саха (Якутия)
(по согласованию);

член Молодежного парламента при Государственном Собрании (Ил Тумэн) Республики Саха (Якутия) (по согласованию);

главный врач государственного бюджетного учреждения Республики Саха (Якутия) «Республиканский центр общественного здоровья и медицинской профилактики»;

директор государственного автономного нетипового образовательного учреждения в Республике Саха (Якутия) Республиканский ресурсный центр «Юные якутяне»;

директор Благотворительного фонда поддержки детей с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья Республики Саха (Якутия) «Харысхал» («Милосердие») (по согласованию);

директор государственного бюджетного учреждения Республики Саха (Якутия) «Ресурсный центр социальной защиты «Победа» при Министерстве труда и социального развития Республики Саха (Якутия)»;

исполнительный директор международной организации северных регионов «Северный Форум» (по согласованию);

председатель ассоциации «Писатели Якутии» (по согласованию);

советник Главы Республики Саха (Якутия);

председатель профсоюза работников физической культуры и спорта Республики Саха (Якутия) (по согласованию);

начальник Управления студенческим развитием Северо-Восточного федерального университета имени М.К. Аммосова (по согласованию).
