



ПРИКАЗ

06.12.2018

№ 659-02

г. Якутск

**Об утверждении административного регламента
Министерства промышленности и геологии Республики Саха (Якутия)
по осуществлению государственной услуги по выдаче, оформлению и
регистрации лицензий на предоставление права пользования участками
недр местного значения, внесению изменений и дополнений в лицензии
на пользование участками недр, а также переоформлению лицензий и
принятию решений о досрочном прекращении, приостановлении и
ограничении права пользования участками недр местного значения**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 21 февраля 1992 года N 2395-1 «О недрах», Законом Республики Саха (Якутия) от 2 июля 1998 года 3 N 29-II «О недрах», Постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 22.06.2013 N 213 «Об утверждении Порядка пользования участками недр местного значения, Порядка добычи общераспространенных полезных ископаемых пользователями недр, осуществляющими геологическое изучение, разведку и добычу иных полезных ископаемых, и Порядка пользования недрами собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков», Постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 27 марта 2010 года N 153 «О системе регламентов исполнительного органа государственной власти Республики Саха (Якутия)» и Положением о Министерстве промышленности и геологии Республики Саха (Якутия), утвержденном Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 27 февраля 2017 года N 1746, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Административный регламент по исполнению государственной услуги по оформлению, регистрации и выдаче

лицензий, внесению изменений, дополнений в лицензии, а также переоформлению лицензий и принятию решений о досрочном прекращении, приостановлении и ограничении права пользования участками недр местного значения.

2. Отделу надзора и правового обеспечения Департамента надзора, финансово – правового обеспечения и государственной службы (Сычевскому А.В.) обеспечить государственную регистрацию настоящего приказа в установленные сроки.

3. Опубликовать настоящий приказ в официальных средствах массовой информации Республики Саха (Якутия) после государственной регистрации.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя министра промышленности и геологии Республики Саха (Якутия) Калашникова В.В.

Первый заместитель министра

А.Я. Рыбкин



АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ

**Министерства промышленности и геологии Республики Саха (Якутия)
по осуществлению государственной услуги по выдаче, оформлению и
регистрации лицензий на предоставление права пользования участками
недр местного значения, внесению изменений и дополнений в лицензии
на пользование участками недр, а также переоформлению лицензий и
принятию решений о досрочном прекращении, приостановлении и
ограничении права пользования участками недр местного значения**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Административный регламент определяет последовательность и сроки действий (административных процедур) Министерства промышленности и геологии Республики Саха (Якутия) по осуществлению государственной услуги по выдаче, оформлению и регистрации лицензий на предоставление права пользования участком недр местного значения, внесению изменений и дополнений в лицензии на пользования участками недр, а также переоформлению лицензий и принятию решений о досрочном прекращении, приостановлении и ограничении права пользования участками недр местного значения.

Заявителями данной услуги являются юридические лица и индивидуальные предприниматели.

Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги

2. Местонахождение Министерства промышленности и геологии Республики Саха (Якутия) (далее – Минпромгеологии РС(Я)): Республика Саха (Якутия), г. Якутск, ул. Кирова, 13, 677018.

График (режим) работы Минпромгеологии РС(Я):

Понедельник - пятница: с 09 часов 00 минут до 18 часов 00 минут (перерыв с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут).

Структурное подразделение Министерства, ответственное за предоставление государственной услуги, - Департамент геологии и лицензирования.

Режим работы Департамента геологии и лицензирования с заявителями:

Понедельник - пятница: с 09 часов 00 минут до 18 часов 00 минут (перерыв с 13 часов 00 минут до 14 часов 00 минут).

3. Способы получения информации о месте нахождения и графике работы Минпромгеологии РС(Я):

Официальный сайт Минпромгеологии РС(Я);

Портал государственных и муниципальных услуг Республики Саха (Якутия);

Информационный стенд Минпромгеологии РС(Я);

Для получения государственной услуги заявителя обращаются в Минпромгеологии РС(Я) с заявлением лично либо посредством почтового отправления.

4. Справочные телефоны, адрес официального сайта и электронной почты Минпромгеологии РС(Я):

Приемная/факс (4112) 42-48-52

Министр (4112) 50-77-70

Первый заместитель министра (4112) 50-77-66

Заместитель министра (4112) 50-77-67

Заместитель министра (4112) 50-77-68

Руководитель Департамента геологии и лицензирования (4112) 50-78-30

Специалисты Департамента геологии и лицензирования (4112) 50-78-28

адрес официального сайта <http://minprom.sakha.gov.ru/>;

адрес электронной почты: minprom@sakha.gov.ru;

5. Время ожидания заявителя при личном обращении не может превышать 15 минут.

Консультирование каждого заявителя осуществляется должностным лицом Департамента, ответственным за предоставление государственной услуги в соответствии с приказом Минпромгеологии РС(Я) о назначении ответственных сотрудников, и не может превышать 15 минут.

В случае, если для предоставления информации о государственной услуге требуется продолжительное время, должностное лицо может предложить заявителям обратиться за необходимой информацией в письменном виде либо назначить другое удобное для заявителей время для получения информации.

6. В Минпромгеологии РС(Я) функционирует пропускной пункт, пропуск выписывается при наличии у заявителей документов, удостоверяющих личность, или служебное удостоверение.

Ответ на обращение заявителя, поступившее письменно, направляется почтой в письменной форме в адрес заявителя в месячный срок.

При предоставлении информации о государственной услуге по телефону время разговора не должно превышать 10 минут.

В том случае, если должностное лицо не может ответить на вопрос по содержанию, связанному с предоставлением государственной услуги, оно обязано проинформировать заявителя об организациях либо их структурных подразделениях, которые располагают необходимыми сведениями.

7. С момента приема заявления заявитель имеет право на получение сведений о ходе исполнения государственной услуги по телефону либо на личном приеме.

Должностное лицо не вправе осуществлять консультирование заявителей, выходящее за рамки информирования о стандартных процедурах и условиях оказания государственной услуги и влияющее прямо или косвенно на индивидуальные решения заявителей.

8. Заявители, представившие в Минпромгеологии РС(Я) документы, в обязательном порядке информируются должностным лицом о возможном отказе в предоставлении государственной услуги либо о сроке завершения оформления документов и возможности их получения.

Информацию по предоставлению государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, можно получить на Едином портале государственных и муниципальных услуг (функций): <http://www.gosuslugi.ru> и портале государственных и муниципальных услуг Республики Саха (Якутия) <http://www.e-yakutia.ru>.

Форма, место размещения и содержание информации о предоставлении государственной услуги

9. Информация о порядке предоставления государственной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, размещается на официальном сайте Минпромгеологии РС(Я) в сети Интернет, на портале государственных и муниципальных услуг Республики Саха (Якутия), на информационном стенде Департамента геологии и лицензирования, а также предоставляется непосредственно должностными лицами Министерства.

10. На официальном сайте Минпромгеологии РС(Я) в сети Интернет размещаются:

- график (режим) работы Минпромгеологии РС(Я);
- почтовый адрес и адрес электронной почты Минпромгеологии РС(Я);
- сведения о телефонных номерах для получения информации о предоставлении государственной услуги;
- информационные материалы (брошюры, буклеты и т.д.);
- Административный регламент с приложениями;
- нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги;
- адреса и контакты территориальных органов федеральных органов государственной власти и иных организаций, участвующих в предоставлении государственной услуги.

На информационном стенде Департамента геологии и лицензирования размещаются:

- режим работы Департамента;

извлечения из законодательных и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы, регулирующие деятельность по предоставлению государственной услуги;

Административный регламент с приложениями;
перечни документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и требования, предъявляемые к этим документам.

11. На портале государственных и муниципальных услуг Республики Саха (Якутия) размещается информация:

полное наименование, полные почтовые адреса и график работы Министерства и Департамента, ответственного за предоставление государственной услуги;

справочные телефоны, по которым можно получить информацию по порядку предоставления государственной услуги;

адреса электронной почты;

порядок получения информации заявителями по вопросам предоставления государственной услуги, сведений о результате предоставления государственной услуги.

II. СТАНДАРТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ

12. Наименование государственной услуги «Выдача, оформление и регистрация лицензий на предоставление права пользования участками недр местного значения, внесение изменений и дополнений в лицензии на пользование участками недр, а также переоформление лицензий и принятие решений о досрочном прекращении, приостановлении и ограничении права пользования участками недр местного значения».

13. Орган, предоставляющий государственную услугу, - Министерство промышленности и геологии Республики Саха (Якутия) (Минпромгеологии РС(Я)).

14. В целях получения необходимой информации для оказания государственной услуги Минпромгеологии РС(Я) осуществляет межведомственное взаимодействие с Федеральной налоговой службой Российской Федерации, Федеральным казначейством Российской Федерации, Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии в соответствии со статьями 7.1 и 7.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» и пунктом 4 постановления Правительства Российской Федерации от 8 сентября 2010 г. N 697 «О единой системе межведомственного электронного взаимодействия» через государственную единую информационную систему межведомственного электронного взаимодействия (далее - СМЭВ). В случае отсутствия канала СМЭВ взаимодействие осуществляется путем направления соответствующего запроса о предоставлении сведений.

В соответствии с частью 3 статьи 6 Федерального закона от 8 августа 2001 г. N 129 «О государственной регистрации юридических лиц и

индивидуальных предпринимателей» срок предоставления Федеральной налоговой службой Российской Федерации и его территориальными Управлениями сведений содержащихся в государственных реестрах и документов и не может составлять более чем пять дней со дня получения регистрирующим органом соответствующего запроса.

В силу пункта 6 Приказа Минэкономразвития России от 23 декабря 2015 года N 968 «Об установлении порядка предоставления сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости, и порядка уведомления заявителей о ходе оказания услуги по предоставлению сведений, содержащихся в Едином государственном реестре недвижимости» Федеральная служба государственной регистрации, кадастра и картографии и его территориальные Управления должны представлять сведения содержащихся в государственных реестрах сведений и документов в срок не более чем трех рабочих дней со дня получения регистрирующим органом соответствующего запроса.

Федеральное казначейство Российской Федерации представляет информацию в течение 3 дней с момента получения запроса.

15. Результатом исполнения государственной услуги:

- по выдаче, оформлению и регистрации лицензий на предоставление права пользования участком недр местного значения является выдача зарегистрированной лицензии на право пользования недрами заявителю и отказ выдачи лицензии на право пользования недрами заявителю;

- по осуществлению внесения изменений и дополнений в лицензии на пользования участками недр является выдача заявителю зарегистрированного изменения и (или) дополнения к лицензии на право пользования недрами или отказа во внесении изменений и (или) дополнений в лицензию на право пользования недрами;

- по осуществлению переоформления и выдачи переоформленных лицензий на пользование участками недр является принятие решения о переоформлении лицензии на право пользования недрами или об отказе в переоформлении лицензии;

- по осуществлению принятия решений о досрочном прекращении, приостановлении и ограничении права пользования участками недр является одно из следующих решений:

- прекращение права пользования недрами и снятие с государственного учета лицензии;

- приостановление права пользования недрами;

- ограничение права пользования недрами;

- направление в адрес владельца лицензии уведомления о нарушении им условий лицензии, законодательства о недрах и возможном досрочном прекращении права пользования недрами при неустранении в установленный срок указанных нарушений;

- принятие к сведению информации об устранении нарушений и прекращение процедуры досрочного прекращения, приостановления или ограничения права пользования недрами конкретного участка.

16. Сроки, необходимые Минпрогеологии РС(Я) на оказание государственных услуг:

а) по осуществлению выдачи, оформления и регистрации лицензий на пользование недрами, не должны превышать, а именно:

- по результатам аукциона на право пользования участком недр местного значения – не более 105 дней для аукционов с момента размещения объявления о проведении аукциона на право пользования недрами на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов и официальном сайте Минпромгеологии РС(Я).

- по результатам рассмотрения заявки на предоставление права пользования участком недр местного значения для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых - принимает решение о предоставлении права пользования участком недр или отказе в таком предоставлении в течение 30 рабочих дней со дня приема заявки и прилагаемых к ней документов, а также заявитель уведомляется о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения. Минпромгеологии РС (Я) оформляет, регистрирует и выдает заявителю лицензию на право пользования недрами в течение 20 рабочих дней со дня принятия указанного решения;

- по факту открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых - принимает решение о предоставлении права пользования участком недр пользователю недр или мотивированный отказ в течение 20 рабочих дней с даты получения документов. Минпромгеологии РС (Я) оформляет, регистрирует и выдает заявителю лицензию на право пользования недрами в течение 20 рабочих дней со дня принятия указанного решения;

- по результатам рассмотрения заявки на предоставление права краткосрочного (сроком до одного года) пользования участком недр местного значения - принимает решение о предоставлении права пользования участком недр или отказе в таком предоставлении в течение 15 рабочих дней со дня приема заявки и прилагаемых к ней документов, а также заявитель уведомляется о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения. Минпромгеологии РС (Я) оформляет, регистрирует и выдает заявителю лицензию на право пользования недрами в течение 20 рабочих дней со дня принятия указанного решения;

- по результатам рассмотрения заявки на предоставление права пользования участком недр, включенным в перечень участков недр местного значения, утвержденный республиканским органом управления государственным фондом недр, для его геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых - в течение 20 рабочих. После включения в перечень участков недр подает заявку на получение права пользования недрами местного

значения для геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых за счет собственных (в том числе привлеченных) средств, которая рассматривается Минпромгеологии РС(Я) в течение 30 рабочих дней с момента ее регистрации заявки. Минпромгеологии РС(Я) в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения оформляет лицензию и выдает заявителю на право пользования участком недр местного значения для геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых за счет собственных (в том числе привлеченных) средств заявителя;

- по результатам рассмотрения заявки на предоставление права пользования для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод, для добычи подземных вод или для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод и их добычи – заявка рассматривается Минпромгеологии РС(Я) в течение 30 рабочих дней. После принятия решения о предоставлении права пользования участком недр, Минпромгеологии РС(Я) оформляет, регистрирует и выдает лицензию в срок, не превышающий 45 рабочих дней.

- после рассмотрения заявки на получение права пользования участком недр с целью разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, которая подана юридическими лицами права пользования участком недр с целью разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, с которыми заключены гражданско-правовые договоры на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» - Минпромгеологии РС(Я) рассматривает заявку в течение 30 календарных дней со дня регистрации заявки на наличие оснований для отказа в предоставлении права пользования участком недр местного значения, а также не позднее 20 рабочих дней со дня подписания акта о предоставлении права пользования участком недр местного значения.

б) по внесению изменений и дополнений в лицензию на пользование недрами, Минпромгеологии РС(Я) принимает решение о внесении изменений в условия пользования недрами или мотивированный отказ во внесении изменений и (или) дополнений в лицензию в течение 45 календарных дней с даты получения заявления;

в) по осуществлению переоформления лицензий на пользование участками недр - в течение 30 рабочих дней со дня приема заявки и прилагаемых к ней документов. Оформляет, регистрирует и выдает переоформленную лицензию на право пользования недрами заявителю (новому пользователю недр) в течение 15 рабочих дней со дня принятия решения;

г) по осуществлению принятия, в том числе по представлению уполномоченных органов, решений о досрочном прекращении, приостановлении и ограничении права пользования участками недр – Минпромгеологии РС(Я) в течение 30 календарных дней со дня истечения срока действия лицензии или со дня, когда стало известно об отказе владельца лицензии от дальнейшего права пользования недрами и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, законодательством Российской Федерации о государственно-частном партнерстве, муниципально-частном партнерстве, а также, если право пользования участками недр местного значения может быть досрочно прекращено, приостановлено или ограничено в случаях и в порядке, предусмотренном Законом Российской Федерации от 21 февраля 1992 г. N 2395-1 «О недрах», принимает решение об исключении в установленном порядке участка недр из Государственного реестра лицензий и внесения соответствующих изменений в автоматизированный банк данных или отказывает в рассмотрении заявления. Копия решения об исключении в установленном порядке участка недр из Государственного реестра лицензий и внесения соответствующих изменений в автоматизированный банк данных направляется бывшему пользователю недр, в соответствующий налоговый орган и республиканский фонд хранения геологической информации в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

17. Перечень нормативных правовых актов, регулирующих отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги:

- Закон Российской Федерации от 21 февраля 1992 года N 2395-1 «О недрах» (источник опубликования: «Собрание законодательства РФ», 06.03.1995, N 10, ст. 823, «Российская газета», N 52, 15.03.1995);

- Федеральный закон от 26 октября 2002 года N 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» (источник опубликования: «Собрание законодательства РФ», 28.10.2002, N 43, ст. 4190, «Парламентская газета», N 209-210, 02.11.2002, «Российская газета», N 209-210, 02.11.2002);

- Федеральный закон от 02 мая 2006 года N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (источник опубликования: «Российская газета», N 95, 05.05.2006, «Собрание законодательства РФ», 08.05.2006, N 19, ст. 2060, «Парламентская газета», N 70-71, 11.05.2006);

- постановление Верховного Совета Российской Федерации от 15 июля 1992 года N 3314-1 «О порядке введения в действие Положения о порядке лицензирования пользования недрами» (источник опубликования: «Ведомости СНД и ВС РФ», 20.08.1992, N 33, ст. 1917);

- Закон Республики Саха (Якутия) от 02 июля 1998 года N 29-П «О недрах» (источник опубликования: «Якутские ведомости», N 13, 31.07.1998, «Сокуоннар. Уураахтар. Дьаһаллар.», N 13, 1998);

- постановление Правительства Республики Саха (Якутия) от 22 июня 2013 года N 213 «Об утверждении Порядка пользования участками недр

местного значения, Порядка добычи общераспространенных полезных ископаемых пользователями недр, осуществляющими геологическое изучение, разведку и добычу иных полезных ископаемых, и Порядка пользования недрами собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков» (источник опубликования: «Якутские ведомости», N 43, 29.06.2013);

- Указ Главы Республики Саха (Якутия) от 27 февраля 2017 года N 1746 «Об утверждении положений о Министерстве промышленности и геологии Республики Саха (Якутия) и его коллегии» (источник опубликования: «Якутские ведомости», N 9, 09.03.2017, «Сокуоннар. Уураахтар. Дьаһаллар.», N 9, 22.03.2017),

а также настоящий Административный регламент.

18. Заявителями могут быть субъекты предпринимательской деятельности, в том числе участники простого товарищества, иностранные граждане, юридические лица, если федеральными законами не установлены ограничения предоставления права пользования недрами (далее - субъекты предпринимательской деятельности).

19. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги, предоставляемых заявителем.

19.1. Для оформления, регистрации и выдачи лицензий на пользование недрами заявителем предоставляются следующие документы:

1) Для оформления лицензии по результатам аукциона на право пользования участком недр местного значения предоставляются заявка на участие в аукционе, к которому прилагаются следующие документы и данные:

Заявка и прилагаемые документы подаются в запечатанном виде и сопровождаются описью, оформленной в бумажном виде. Все листы должны быть прошиты в единый том, скреплены печатью (при наличии) заявителя и подписаны заявителем либо уполномоченным лицом заявителя. Документы, составленные на иностранном языке, принимаются с сопровождением их нотариально заверенного перевода на русский язык. Соблюдение заявителем указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявления, поданы от имени заявителя, и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих документов.

К заявке на участие в аукционе прилагаются следующие документы и данные:

а) о заявителе, включая место его основной деятельности, его хозяйственные взаимоотношения с финансовыми и производственными партнерами, в том числе:

- наименование, организационно-правовая форма и место нахождения - для юридического лица;

- фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства, данные документа, удостоверяющего личность, - для индивидуального предпринимателя;

- надлежащим образом заверенные копии учредительных документов;
- копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц <*>;

- надлежащим образом заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица - для юридического лица;

- надлежащим образом заверенная копия свидетельства о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя - для индивидуальных предпринимателей;

- надлежащим образом заверенная копия свидетельства о постановке заявителя на учет в налоговом органе;

- уведомление о кодах общероссийских классификаторов технико-экономической и социальной информации (ОК ТЭИ);

б) о структуре управления, собственниках, учредителях, акционерах, руководителях заявителя и лицах, которые представляют его при участии в аукционе, включая:

- нотариально заверенную копию решения уполномоченных органов управления заявителя о назначении единоличного исполнительного органа организации;

- доверенность, выданную в установленном порядке (в случае, если интересы заявителя представляются лицом, не имеющим право без доверенности представлять интересы юридического лица);

- решение об одобрении крупной сделки, заключаемой по результатам аукциона от имени заявителя - юридического лица, с указанием сведений о максимальной сумме разового платежа в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица;

б) о финансовых возможностях заявителя, необходимых для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недр, включая документальные данные о наличии собственных и/или привлеченных средств, включающих в том числе:

- копии бухгалтерских балансов заявителя за год, предшествующий подаче заявки или за последний отчетный период с отметкой налогового органа об их принятии;

- справку налогового органа о задолженности (об отсутствии задолженности) заявителя по налоговым платежам в бюджеты различных уровней, если заявитель работает более одного календарного года <*>;

<*> В случае, если заявитель не представил по собственной инициативе указанные документы, республиканский орган управления государственным фондом недр запрашивает их посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

в) о технических и кадровых возможностях заявителя, а также других предприятий, привлекаемых им в качестве подрядчиков, включающих в том числе:

- подписанный руководителем или уполномоченным представителем руководителя перечень технических средств, необходимых для проведения работ, с доказательством их принадлежности заявителю либо подрядчику (заверенные руководителем копии паспортов технических средств, договоров, актов приема-передачи и т.п.);

- сведения о кадровом составе заявителя, квалифицированных специалистах, которые будут непосредственно осуществлять работы по освоению участка недр, необходимых для безопасного и эффективного проведения работ;

- копии лицензий на осуществление отдельных видов деятельности, связанных с планируемым использованием недрами, в соответствии с Федеральным законом от 4 мая 2011 г. N 99-ФЗ "О лицензировании отдельных видов деятельности»;

г) данные о предыдущей деятельности заявителя, основные сведения о проектах по освоению участков недр, выполненных заявителем за последние 5 лет (для заявителей, осуществлявших до подачи заявки деятельность, связанную с использованием недрами), в том числе:

- сведения о полученных лицензиях на право пользования недрами и выполнении условий лицензионных соглашений;

д) два экземпляра договора о задатке, заключенного до подачи заявки на участие в аукционе с республиканским органом управления государственным фондом недр;

е) документы, подтверждающие оплату задатка по договору о задатке с республиканского органа по управлению государственным фондом недр;

ж) документы, подтверждающие оплату сбора за участие в аукционе на право пользования участками недр.

2) Для получения права пользования участком недр для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых, заявитель подготавливает и направляет в Минпромгеологии РС(Я) недр заявку, которая должна содержать:

а) данные о заявителе, включая место его основной деятельности, его хозяйственные взаимоотношения с финансовыми и производственными партнерами, включая:

- нотариально заверенные копии учредительных документов и документ, подтверждающий факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, заверенный в установленном законодательством порядке;

- нотариально заверенную копию свидетельства о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя;

нотариально заверенную копию свидетельства о постановке заявителя на учет в налоговом органе;

б) данные о руководителях и участниках, акционерах юридического лица-заявителя и лицах, которые представляют его при получении лицензии, включая решение уполномоченных органов управления юридического лица-заявителя о назначении руководителя;

в) данные о финансовых возможностях заявителя, необходимых для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недр, включая документальные данные о наличии собственных и/или привлеченных средств, включающих в том числе:

- копии бухгалтерских балансов заявителя за год, предшествующий подаче заявки или за последний отчетный период с отметкой налогового органа об их принятии;

- данные о наличии собственных, в том числе привлеченных средств, на выполнение работ, связанных с намечаемым использованием недр;

- справку налогового органа о задолженности (об отсутствии задолженности) заявителя по налоговым платежам в бюджеты различных уровней, если заявитель работает более одного календарного года <*>;

<*> В случае если заявитель не представил по собственной инициативе указанные документы, республиканский орган управления государственным фондом недр запрашивает посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, и получает соответствующую информацию от налоговых органов.

г) данные о технических возможностях заявителя, а также других лиц, привлекаемых им в качестве подрядчиков, включая сведения о наличии технических средств, квалифицированных специалистов для ведения работ на участке недр.

К заявке должны быть приложены следующие документы:

а) данные о виде подземного сооружения и его целевом назначении, способах его эксплуатации;

б) размеры участка недр, необходимые для строительства и эксплуатации подземного сооружения;

в) требования к составу и свойствам горных пород, в которых будет размещено подземное сооружение;

г) необходимые меры по обеспечению экологической и промышленной безопасности намечаемых к строительству и эксплуатации объектов;

д) копии документов, подтверждающих наличие в собственности (пользовании) заявителя земельного участка или предварительное согласие органа управления земельными ресурсами либо собственника (владельца) на предоставление заявителю земельного участка, необходимого для строительства и эксплуатации подземного сооружения;

е) справка об отсутствии учтенных государственным балансом запасов полезных ископаемых и особо охраняемых природных территорий, выданная уполномоченным органом государственной власти и органами местного самоуправления;

ж) схема расположения участка недр с координатами угловых точек.

Заявка и прилагаемые документы подаются в запечатанном виде и сопровождаются описью, оформленной в бумажном виде. Все листы должны быть прошиты в единый том, скреплены печатью (при наличии) заявителя и подписаны заявителем либо уполномоченным лицом заявителя. Документы, составленные на иностранном языке, принимаются с сопровождением их нотариально заверенного перевода на русский язык. Соблюдение заявителем указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявления, поданы от имени заявителя, и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих документов.

3) Для оформления лицензии по факту открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых, предоставляется заявка, к которой прилагаются следующие данные и материалы:

а) краткая справка об истории открытия месторождения полезных ископаемых и его основных геологических и экономических параметрах (характеристиках);

б) геологическая карта с координатной сеткой и контурами выявленного месторождения полезных ископаемых - для твердых полезных ископаемых;

в) заключение государственной экспертизы о промышленной значимости разведанных запасов полезных ископаемых;

г) копия лицензии на геологическое изучение общераспространенного полезного ископаемого.

4) Для оформления лицензии на право краткосрочного (сроком до одного года) пользования участком недр местного значения, предоставляется заявка, к которой прилагаются следующие данные и материалы:

а) данные о заявителе, включая место его основной деятельности, его хозяйственные взаимоотношения с финансовыми и производственными партнерами, включая:

- наименование, организационно-правовая форма и место нахождения - для юридического лица;

- фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства, данные документа, удостоверяющего личность, - для индивидуального предпринимателя;

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц <*>;

- надлежащим образом заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица - для юридического лица;

- надлежащим образом заверенная копия свидетельства о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя - для индивидуальных предпринимателей;

- надлежащим образом заверенная копия свидетельства о постановке заявителя на учет в налоговом органе;

б) данные о руководителях или участниках, акционерах заявителя и лицах, которые представляют его при получении лицензии, включая решение

уполномоченных органов управления заявителя о назначении исполнительного органа заявителя;

в) данные о финансовых возможностях заявителя, необходимых для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недр, включая документальные данные о наличии собственных и/или привлеченных средств, включающих в том числе:

- копии бухгалтерских балансов заявителя за год, предшествующий подаче заявки или за последний отчетный период с отметкой налогового органа об их принятии;

- справку налогового органа о задолженности (об отсутствии задолженности) заявителя по налоговым платежам в бюджеты различных уровней, если заявитель работает более одного календарного года.

г) данные о технических возможностях заявителя, а также других лиц, привлекаемых им в качестве подрядчиков, включая сведения о наличии технических средств, квалифицированных специалистов для ведения работ на участке недр.

Заявка и прилагаемые документы подаются в запечатанном виде и сопровождаются описью, оформленной в бумажном виде. Все листы должны быть прошиты в единый том, скреплены печатью (при наличии) заявителя и подписаны заявителем либо уполномоченным лицом заявителя. Документы, составленные на иностранном языке, принимаются с сопровождением их нотариально заверенного перевода на русский язык. Соблюдение заявителем указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявления, поданы от имени заявителя, и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих документов.

<*> В случае если заявитель не представил по собственной инициативе указанные документы, республиканский орган управления государственным фондом недр запрашивает их посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

5) Для оформления лицензии на права пользования участком недр, включенным в перечень участков недр местного значения, утвержденный республиканским органом управления государственным фондом недр, для его геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых, предоставляется заявка, к которой прилагаются следующие данные и материалы:

а) данные о заявителе, включая место его основной деятельности в том числе:

- наименование, организационно-правовая форма и место нахождения - для юридического лица;

- фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства, данные документа, удостоверяющего личность, - для индивидуального предпринимателя;

копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц <*>;

- надлежащим образом заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица - для юридического лица;

- надлежащим образом заверенная копия свидетельства о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя - для индивидуальных предпринимателей;

- надлежащим образом заверенная копия свидетельства о постановке заявителя на учет в налоговом органе;

б) данные о руководителях заявителя и лицах, которые представляют его при получении лицензии, включая:

нотариально заверенную копию решения уполномоченных органов управления заявителя о назначении единоличного исполнительного органа организации или доверенность, выданную в установленном порядке;

в) данные о финансовых возможностях заявителя, необходимых для выполнения работ, связанных с намечаемым пользованием недрами, включая документальные данные о наличии собственных, в том числе привлеченных, средств на осуществление геологического изучения;

г) данные о технических возможностях заявителя, а также других организаций, привлекаемых им в качестве подрядчиков, включая копии лицензий на осуществление отдельных видов деятельности, связанных с пользованием недрами, или договоры с организациями, имеющими право на осуществление указанных видов деятельности;

д) предложения заявителя по условиям пользования недрами, включая предложения по проведению геологического изучения участка недр с указанием видов, объемов, сроков проведения работ, ожидаемых результатов геологического изучения, в том числе по приросту запасов полезных ископаемых.

Заявка и прилагаемые документы подаются в запечатанном виде и сопровождаются описью, оформленной в бумажном виде. Все листы должны быть прошиты в единый том, скреплены печатью (при наличии) заявителя и подписаны заявителем либо уполномоченным лицом заявителя. Документы, составленные на иностранном языке, принимаются с сопровождением их нотариально заверенного перевода на русский язык. Соблюдение заявителем указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявления, поданы от имени заявителя, и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих документов.

<*> В случае если заявитель не представил по собственной инициативе указанные документы, республиканский орган управления государственным фондом недр запрашивает их посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

б) Для оформления лицензии на права пользования для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод, для добычи подземных

вод или для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод и их добычи, предоставляются следующие документы:

а) заявка, в которой должны быть указаны:

для юридического лица - наименование и организационно-правовая форма, место нахождения юридического лица, планирующего получение права пользования участком недр в целях геологического изучения за счет собственных (в том числе привлеченных) средств;

для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность, планирующего получение права пользования участком недр в целях геологического изучения за счет собственных (в том числе привлеченных) средств;

б) копии учредительных документов, заверенные печатью заявителя и подписью уполномоченного лица, - для юридического лица;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) данные о финансовых возможностях заявителя, необходимых для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недр в том числе:

копии бухгалтерских балансов заявителя за год, предшествующий подаче заявки или за последний отчетный период с отметкой налогового органа об их принятии;

справку налогового органа о задолженности (об отсутствии задолженности) заявителя по налоговым платежам в бюджеты различных уровней, если заявитель работает более одного календарного года.

В случае, если заявитель не представил по собственной инициативе указанные документы, республиканский орган управления государственным фондом недр запрашивает посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, и получает соответствующую информацию от налоговых органов.

д) данные о технических, технологических и кадровых возможностях заявителя;

е) программу геологического изучения участка недр с указанием видов, объемов, сроков проведения работ, ожидаемых результатов геологического изучения, в том числе по приросту запасов полезных ископаемых;

ж) копию свидетельства о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя, заверенную подписью заявителя;

з) копию свидетельства о постановке заявителя на учет в налоговом органе с указанием идентификационного номера налогоплательщика, заверенную печатью заявителя и подписью уполномоченного лица - для юридических лиц, или подписью заявителя - для физических лиц;

и) копию документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц), заверенную печатью заявителя и подписью уполномоченного лица;

к) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридического лица), заверенную печатью заявителя и подписью уполномоченного лица;

Перечень документов, установленных в настоящем пункте, является исчерпывающим. Требование о предоставлении иных документов не допускается.

Заявка и прилагаемые документы подаются в запечатанном виде и сопровождаются описью, оформленной в бумажном виде. Все листы должны быть прошиты в единый том, скреплены печатью (при наличии) заявителя и подписаны заявителем либо уполномоченным лицом заявителя. Документы, составленные на иностранном языке, принимаются с сопровождением их нотариально заверенного перевода на русский язык. Соблюдение заявителем указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявления, поданы от имени заявителя, и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих документов.

7) Для получения юридическими лицами права пользования участком недр с целью разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, с которыми заключены гражданско-правовые договоры на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» необходимо предоставить заявку на получение права пользования участком недр с целью разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых (далее – Заявка), к которой должны быть приложены следующие документы и данные:

а) о заявителе, включая место его основной деятельности, его хозяйственные взаимоотношения с финансовыми и производственными партнерами, в том числе:

- наименование, организационно-правовая форма и место нахождения - для юридического лица;
- надлежащим образом заверенные копии учредительных документов;
- копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц <*>;

- надлежащим образом заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица - для юридического лица;

- надлежащим образом заверенная копия свидетельства о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя - для индивидуальных предпринимателей;

- надлежащим образом заверенная копия свидетельства о постановке заявителя на учет в налоговом органе;

- уведомление о кодах общероссийских классификаторов технико-экономической и социальной информации (ОК ТЭИ) <*>;

б) о структуре управления, собственниках, учредителях, акционерах, руководителях заявителя и лицах, включая:

- надлежащим образом заверенную копию решения уполномоченных органов управления заявителя о назначении единоличного исполнительного органа организации;

- доверенность, выданную в установленном порядке (в случае, если интересы заявителя представляются лицом, не имеющим право без доверенности представлять интересы юридического лица);

в) о финансовых возможностях заявителя, необходимых для выполнения работ, связанных с намечаемым пользованием недрами, включая документальные данные о наличии собственных и/или привлеченных средств, включающих в том числе:

- надлежащим образом заверенные копии бухгалтерских балансов заявителя за год, предшествующий подаче заявки или за последний отчетный период с отметкой налогового органа об их принятии, а также банковские справки о состоянии счета за последние три месяца;

- справку налогового органа о задолженности (об отсутствии задолженности) заявителя по налоговым платежам в бюджеты различных уровней, если заявитель работает более одного календарного года <*>.

г) о технических и кадровых возможностях заявителя, а также других предприятий, привлекаемых им в качестве подрядчиков, включающих в том числе:

- подписанный руководителем или уполномоченным представителем руководителя перечень технических средств, необходимых для проведения работ, с доказательством их принадлежности заявителю либо подрядчику (заверенные руководителем копии паспортов технических средств, договоров, актов приема-передачи и т.п.);

- сведения о кадровом составе заявителя, квалифицированных специалистах, которые будут непосредственно осуществлять работы по освоению участка недр, необходимых для безопасного и эффективного проведения работ;

- копии лицензий на осуществление отдельных видов деятельности, связанных с планируемым использованием недрами, в соответствии с Федеральным законом от 04 мая 2011 г. N 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

д) надлежащим образом заверенная копия заключенного гражданско-правового договора на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Документы, составленные на иностранном языке, принимаются с сопровождением их нотариально заверенного перевода на русский язык.

<*> В случае если заявитель не представил по собственной инициативе указанные документы, республиканский орган управления государственным фондом недр запрашивает их посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

19.2. Для внесения изменений и (или) дополнений в лицензии на пользование участками недр представляется:

а) заявление на внесение изменений и (или) дополнений, подписанное уполномоченным лицом заявителя, подается в республиканский орган управления государственным фондом недр с указанием:

полного официального наименования заявителя;

его юридического адреса;

основного государственного регистрационного номера записи о государственной регистрации заявителя;

идентификационного номера налогоплательщика заявителя;

предложения о внесении изменений и (или) дополнений в лицензию на пользование недрами с указанием вида, номера, даты государственной регистрации лицензии, наименования участка недр, целевого назначения работ на участке недр, которое должно содержать краткую суть предложений по изменениям и (или) дополнениям с указанием причин необходимости этих изменений и (или) дополнений;

б) предлагаемые изменения и (или) дополнения в лицензию на пользование недрами с обоснованием необходимости их внесения, сопровождающиеся копиями соответствующих документов, в том числе графическими материалами (на бумажном носителе и в электронном виде). Перечень предлагаемых изменений представляется в виде таблицы с указанием действующей редакции изменяемого пункта лицензии или приложения к ней и предлагаемой редакции данного пункта;

в) краткий отчет пользователя недр о выполнении условий пользования недрами (на бумажном носителе и в электронном виде);

г) доверенность в случае, если заявление подписано не руководителем заявителя;

д) копии бухгалтерского баланса пользователя недр за год, предшествующий подаче заявки, с отметкой налогового органа о его принятии.

19.3. Для переоформления лицензии на пользование участками недр предоставляется:

Заявление на переоформление лицензии адресуется Минпромгеологии РС(Я) и подписывается уполномоченным лицом заявителя.

Заявление на переоформление лицензии должно содержать:

полное официальное наименование заявителя;

его юридический адрес;

основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации заявителя;

ИНН заявителя;

предложение о переоформлении лицензии на право пользования недрами с указанием вида, номера, даты государственной регистрации переоформляемой лицензии, наименования участка недр, целевого назначения работ на участке недр с обоснованием переоформления лицензии, предусмотренное статьей 17.1 Закона Российской Федерации «О недрах»;

согласие заявителя (нового пользователя недр) принять в полном объеме на себя выполнение условий пользования недрами, предусмотренных переоформляемой лицензией.

К заявлению на переоформление лицензии должны прилагаться следующие материалы:

1) заверенные в установленном порядке копии учредительных документов заявителя;

2) доверенность, в случае, если заявление на переоформление лицензии подписано не руководителем заявителя;

3) выписка из реестра акционеров (для претендентов - акционерных обществ).

В зависимости от конкретного основания перехода права пользования недрами заявитель должен дополнительно к документам, указанным в пункте 41 настоящего Административного регламента, представить следующие документы и сведения:

1) по подпунктам 2 и 4:

данные о соответствии претендента требованиям, предъявляемым к пользователям недр, а также о наличии необходимых финансовых и технических средств для безопасного проведения работ, связанных с использованием недрами, и о наличии квалифицированных специалистов;

2) по подпункту 5:

заверенные в установленном порядке копии учредительных документов нового юридического лица;

заверенные в установленном порядке копии документа, подтверждающего долю прежнего юридического лица - пользователя недр в

размере не менее половины уставного капитала претендента на момент перехода права пользования недрами (выписка из реестра акционеров и др.);

данные о том, что претенденту передано имущество, необходимое для осуществления деятельности, указанной в лицензии на пользование участком недр, в том числе из состава имущества объектов обустройства в границах лицензионного участка, и имеются необходимые лицензии на осуществление видов деятельности, связанных с использованием недрами;

данные о соответствии претендента требованиям, предъявляемым к пользователям недр, а также о наличии необходимых финансовых и технических средств для безопасного проведения работ, связанных с использованием недрами, и о наличии квалифицированных специалистов;

3) по подпункту б:

- в случае передачи права пользования участком недр юридическим лицом - пользователем недр, являющимся основным обществом, юридическому лицу, являющемуся его дочерним обществом, передачи права пользования участком недр юридическим лицом - пользователем недр, являющимся дочерним обществом, юридическому лицу, являющемуся его основным обществом, претендент представляет документы, подтверждающие статус основного и дочернего общества (копии учредительных основного и дочернего обществ, выписка из реестра акционеров, копии договора между хозяйственными обществами или иных документов, подтверждающих возможность основного общества определять решения, принимаемые дочерним обществом, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации).

В случае передачи права пользования участком недр юридическим лицом - пользователем недр, являющимся дочерним обществом основного общества, юридическому лицу, являющемуся дочерним обществом того же основного общества, претендент представляет документы, подтверждающие статус основного и дочерних обществ (копии учредительных основного и дочерних обществ, выписка из реестра акционеров, копии договора между хозяйственными обществами или иных документов, подтверждающих возможность основного общества определять решения, принимаемые дочерними обществами, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации), и письменное указание основного общества на переоформление лицензии.

Также должны быть представлены данные о соответствии претендента требованиям, предъявляемым к пользователям недр, о наличии у него необходимых финансовых и технических средств для безопасного проведения работ, связанных с использованием недрами, и о наличии квалифицированных специалистов, а также данные о том, что претенденту передано имущество, необходимое для осуществления деятельности, указанной в лицензии на право пользования недрами, в том числе из состава имущества объектов обустройства в границах лицензионного участка;

4) по подпункту 7:

- в случае приобретения субъектом предпринимательской деятельности

в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)», имущества (имущественного комплекса) предприятия-банкрота (пользователя недр) претендент представляет документы, подтверждающие приобретение в собственность (имущественного комплекса) предприятия-банкрота.

Также должны быть представлены данные о соответствии претендента требованиям, предъявляемым к пользователям недр, о наличии у него необходимых финансовых и технических средств для безопасного проведения работ, связанных с использованием недрами, и о наличии квалифицированных специалистов.

19.4. По прекращению права пользования:

Заявление владельца лицензии о прекращении права пользования недрами должно содержать:

полное официальное наименование заявителя;

его юридический адрес;

основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации заявителя;

идентификационный номер налогоплательщика заявителя;

банковские реквизиты заявителя;

уведомление об отказе от права пользования недрами с указанием на причины отказа;

обязательство по безусловному выполнению мероприятий по консервации и ликвидации горных выработок, объектов инфраструктуры и рекультивации земель согласно условиям, зафиксированным в лицензии на право пользования недрами;

информацию о планируемых (либо проведенных) рекультивационных и ликвидационных мероприятиях;

срок прекращения права пользования недрами.

20. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для оказания государственной услуги, которые вправе предоставить заявитель по собственной инициативе:

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица в Едином государственном реестре юридических лиц - 4 экз., (1 экз. заверен нотариально, с предъявлением оригиналов в случае, если копии не заверены нотариально);

- копия свидетельства о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей - 4 экз. (1 экз. заверен нотариально, с предъявлением оригинала в случае, если копия не заверена нотариально);

- выписка из ЕГРЮЛ или ЕГРИП (не ранее 6 месяцев до даты подачи заявки) - 1 экз.;

- справка налогового органа о наличии (об отсутствии) задолженности пользователя недр по уплате налогов и платежей при пользовании недрами;

- справка федерального и/или территориального фондов геологической

информации о регистрации геологоразведочных работ и об отсутствии задолженности по сдаче отчетов о результатах завершённых работ на данном участке недр;

- разделительный баланс;
- передаточный акт;
- документ об уплате государственной пошлины;
- выписка из ЕГРП.

Указанные документы в пункте 20 настоящего Административного регламента предоставляются в виде бумажного документа, и направляются лично, почтой либо через курьера.

21. При непредставлении заявителем сведений и документов, приведенных в пункте 20 Административного регламента, Минпрогеологии РС (Я) осуществляет межведомственное взаимодействие с Федеральной налоговой службой России, Федеральным казначейством Российской Федерации, Федеральной службой государственной регистрации, кадастра и картографии.

22. В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Минпромгеологии РС(Я) не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных услуг, которые находятся в распоряжении Минпромгеологии РС(Я), иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» государственных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия), за исключением документов, включенных в определенный частью 6 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в

перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной услуги;

- наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Минпромгеологии РС(Я), предоставляющего государственную услугу, частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Минпромгеологии РС(Я) при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

23. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги.

23.1. По выдаче, оформлению и государственной регистрации лицензий на право пользования участком недр местного значения:

представление документов с нарушением требований пункта 19.1 настоящего Административного регламента

23.2. По внесению изменений и дополнений в лицензию на пользование недрами:

- а) представление документов с нарушением требований пункта 19.2 настоящего Административного регламента;

- б) нарушение субъектом предпринимательской деятельности срока, указанного в пункте 36.6 настоящего Административного регламента, для подачи заявления о продлении срока действия лицензии;

- в) пользователь недр умышленно предоставил неверные сведения;

23.2. По переоформлению лицензии на пользование участком недр:

- а) если такое переоформление не отвечает условиям и требованиям,

установленным Законом Российской Федерации «О недрах», Федеральным законом от 26 октября 2002 г. N 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», Законом Республики Саха (Якутия) от 02.07.1998 3 N 29-II «О недрах»; постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 22 июня 2013 г. N 213 г. «Об утверждении Порядка пользования участками недр местного значения, Порядка добычи общераспространенных полезных ископаемых пользователями недр, осуществляющими геологическое изучение, разведку и добычу иных полезных ископаемых, и Порядка пользования недрами собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков».

б) заявление на переоформление лицензии подано с нарушением требований, установленных пунктом 19.3. настоящего Административного регламента;

в) заявитель представил о себе неверные сведения;

г) заявитель не представил доказательств того, что обладает квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного проведения работ;

д) если в случае предоставления права пользования недрами данному заявителю не будут соблюдены антимонопольные требования;

е) заявление на переоформление лицензии подано по истечении 6 месяцев с даты наступления событий, указанных в пункте 41 настоящего Административного регламента.

23.4. Основанием для отказа в рассмотрении заявления владельца лицензии о прекращении права пользования недрами по его инициативе является представление документов с нарушением требований пункта 19.4 настоящего Административного регламента.

24. Минпромгеологии РС(Я) в соответствии с пунктом 92 статьи 333.33 части второй Налогового кодекса Российской Федерации за осуществление выдачи, оформления и регистрации лицензий на право пользования недрами, внесения изменений и (или) дополнений в лицензии на пользование участками недр, а также переоформления лицензий и принятия решений о досрочном прекращении, приостановлении и ограничении права пользования участками недр, содержащих общераспространенные полезные ископаемые, и участками недр местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых, взимает государственную пошлину в следующих размерах:

предоставление лицензии - 7 500 рублей;

внесением изменений и (или) дополнений в лицензию, за исключением случая внесения изменений в связи с продлением срока действия лицензии, - без госпошлины;

внесение изменений в лицензию в связи с продлением срока действия лицензии – 750 рублей;

переоформление лицензии - 750 рублей;

выдача дубликата лицензии - 750 рублей.

Государственная пошлина должна быть внесена на счет получателя:

Получатель: Управление Федерального казначейства по Республики Саха (Якутия) (Администратор платежа - Министерство промышленности и геологии Республики Саха (Якутия))

Банк – Отделение НБ – Республики Саха (Якутия);

Расчетный счет: 40101810100000010002;

БИК: 049805001;

ИНН/КПП: 1435275789/143501001;

ОКТМО: 98701000;

КБК: 10510807082011000110.

В назначении платежа указывается «Государственная пошлина за совершение действий, связанных с лицензированием, зачисляемая в государственный бюджет РС(Я)» и указать участок недр.

25. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявления на предоставление государственной услуги - 15 мин.

26. Регистрация материалов, поступивших для проведения государственной услуги, осуществляется секретарем в приемной Минпромгеологии РС(Я), после чего они передаются ответственному специалисту Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) для проведения процедуры государственной услуги.

27. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к месту ожидания и приема заявителей, к размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления таких услуг.

Места для информирования заявителей оборудуются стендами с информацией о порядке предоставления государственной услуги, образцами бланков заявлений, размещаемой на информационном стенде, дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации, знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля.

Вход в здание оборудуется вывеской с наименованием Минпромгеологии РС(Я), предусматривается парковка для автомашин, на которой должно быть не менее 10% мест (но не менее одного места) для парковки специальных транспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства.

Гардероб для хранения верхней одежды граждан расположен на третьем этаже, рядом с кабинетом.

Кабинеты приема заявителей оснащены информационными табличками (вывесками, стендами) с указанием:

- номера кабинета;

- фамилии, имени, отчества и должности специалиста, осуществляющего предоставление государственной услуги, при этом специалист осуществляет сопровождение инвалидов, имеющих стойкие

расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказывает им помощь.

Места для ожидания и приема заявителей оборудованы стульями и столом, имеющим письменные принадлежности (карандаш, авторучка), бланки заявлений о предоставлении государственной услуги и бумагу для производства вспомогательных записей (памяток, пояснений, в том числе путем надлежащего размещения оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности).

Информационный стенд, столы размещаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности.

Обеспечивается допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика.

Помещения для предоставления государственной услуги обозначаются табличками с указанием номера кабинета, названия подразделения Министерства, ответственного за предоставление государственной услуги.

28. Помещения, предназначенные для предоставления государственной услуги, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам «Гигиенические требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организации работы. СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03».

Помещение, где располагается Минпромгеологии РС(Я), и информация о государственной услуге, должна обеспечивать доступность для инвалидов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

Рабочие места должностных лиц оборудуются средствами вычислительной техники и оргтехникой, позволяющими организовать предоставление государственной услуги.

29. К показателям, характеризующим качество и доступность государственной услуги, относятся:

- количество взаимодействий заявителя с должностными лицами при предоставлении государственной услуги и их продолжительность. Значение показателя составляет не более 2 взаимодействий, продолжительностью не более 15 минут;

- соблюдение сроков предоставления государственной услуги. Продолжительность предоставления услуги не должна превышать сроков, установленных настоящим Регламентом;

- количество необоснованных отказов в предоставлении государственной услуги должно равняться нулю;

- количество обоснованных жалоб граждан и организаций по вопросам качества и доступности предоставления государственной услуги должно равняться нулю.

III. СОСТАВ, ПОСЛЕДОВАТЕЛЬНОСТЬ И СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ АДМИНИСТРАТИВНЫХ ПРОЦЕДУР, ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ ИХ ВЫПОЛНЕНИЯ

Последовательность действий Минпромгеологии РС(Я) при исполнении государственной услуги по выдаче, оформлению и регистрации лицензий на предоставление права пользования участками недр местного значения, внесению изменений и дополнений в лицензии на пользование участками недр, а также переоформлению лицензий и принятию решений о досрочном прекращении, приостановлении и ограничении права пользования участками недр местного значения включает в себя:

- выдачу, оформлению и регистрации лицензий на предоставление права пользования участком недр местного значения, по:

результатам аукциона на право пользования участком недр местного значения;

результатам рассмотрения заявки на предоставление права пользования участком недр местного значения для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых;

факту открытия месторождения общераспространенных полезных ископаемых;

результатам рассмотрения заявки на предоставление права краткосрочного (сроком до одного года) пользования участком недр местного значения;

результатам рассмотрения заявки на предоставление права пользования участком недр, включенным в перечень участков недр местного значения, утвержденный республиканским органом управления государственным фондом недр, для его геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых;

результатам рассмотрения заявки на предоставление права пользования для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод, для добычи подземных вод или для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод и их добычи;

после рассмотрения заявки на получение права пользования участком недр с целью разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, которая подана юридическими лицами права пользования участком недр с целью разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, с которыми заключены гражданско-правовые договоры на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

- внесение изменений и дополнений в лицензию на пользование недрами;
- переоформление лицензий на пользование участками недр
- принятие решения о досрочном прекращении, приостановлении и ограничении права пользования участками недр

Перечень административных процедур услуги по выдаче, оформлению и регистрации лицензий на предоставление права пользования участками недр местного значения, внесению изменений и дополнений в лицензии на пользование участками недр, а также переоформлению лицензий и принятию решений о досрочном прекращении, приостановлении и ограничении права пользования участками недр местного значения:

- рассмотрение заявок;
- оформление Минпромгеологии РС(Я) лицензии на пользование недрами;
- регистрация лицензии на пользование недрами;
- выдача лицензии на пользование недрами.

Последовательность действий по выдаче, оформлению и регистрации лицензий на предоставление права пользования участком недр местного значения

30. Последовательность действий Минпромгеологии РС (Я) при оказании государственной услуги по выдаче, оформлению и регистрации лицензий на предоставление права пользования участком недр местного значения включает в себя:

- рассмотрение заявки и документов к нему на комплексность;
- оценка заявки и документов на соответствие требованиям, установленные пунктом 19.1 настоящего Административного регламента;
- принятие решения об удовлетворении заявки на оформление лицензии на право пользования недрами или об отказе в удовлетворении заявки на оформление лицензии на право пользования недрами.
- оформление Минпромгеологии РС(Я) лицензии на право пользования недрами;
- регистрация лицензии на право пользования недрами;
- выдача лицензии на право пользования недрами.

Блок-схема последовательности действий по оказанию государственной услуги по осуществлению выдачи, оформления и регистрации лицензий на пользование недрами приведена в приложении 1 к настоящему Административному регламенту.

31. Оформление лицензии на пользование недрами

31.1. Основанием для начала процедуры оформления лицензии на пользование недрами является решение министра Минпромгеологии РС(Я), оформляемое распоряжением.

Решение об оформлении лицензии на пользование недрами принимается при предоставлении права пользования участками недр:

- 1) по результатам аукциона на право пользования участком недр

местного значения, включенным в перечень участков недр местного значения, утвержденный органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых или для геологического изучения, разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых;

2) по результатам рассмотрения заявки на предоставление права пользования участком недр местного значения для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых;

3) по результатам рассмотрения заявки на предоставление права пользования участком недр местного значения, содержащим месторождение общераспространенных полезных ископаемых и включенным в перечень участков недр местного значения, утвержденный республиканским органом управления государственным фондом недр, для разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых открытого месторождения при установлении факта его открытия пользователем недр, проводившим работы по геологическому изучению такого участка недр в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых, за исключением проведения указанных работ в соответствии с государственным контрактом;

4) по результатам рассмотрения заявки на предоставление права краткосрочного (сроком до одного года) пользования участком недр местного значения для осуществления юридическим лицом (оператором) деятельности на участке недр местного значения, право пользования которым досрочно прекращено;

5) по результатам рассмотрения заявки на предоставление права пользования участком недр, включенным в перечень участков недр местного значения, утвержденный республиканским органом управления государственным фондом недр, для его геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых;

6) по результатам рассмотрения заявки на предоставление права пользования для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод, для добычи подземных вод или для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод и их добычи.

7) по результатам рассмотрения заявки юридических лиц, с которыми заключены гражданско-правовые договоры на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18 июля 2011 года № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» для получения права пользования участком недр с целью разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых.

Приказ в течение 7 рабочих дней подготавливается Департаментом геологии и лицензирования Минпромгеологии РС (Я).

31.2. Должностное лицо Департамента геологии и лицензирования в сроки указанные в подпункте а) пункта 16 настоящего Административного регламента принимает решение об удовлетворении заявки или об отказе в оказании государственной услуги по выдаче, оформлению и регистрации лицензий на предоставление права пользования участком недр местного значения, а также оформляет и подписывает у министра Минпромгеологии РС(Я) три экземпляра лицензии на пользование недрами.

31.2.1. Должностное лицо Департамента геологии и лицензирования осуществляет оценку заявки и документов на соответствие требованиям, установленным пунктом 19.1 настоящего Административного регламента в течение 3 рабочих дней с момента подачи заявки.

31.2.2. Должностное лицо Департамента геологии и лицензирования отказывает в оказании государственной услуги по выдаче, оформлению и регистрации лицензий на предоставление права пользования участком недр местного значения, в случае если заявка и документы не соответствуют требованиям, установленным пунктом 19.1 настоящего Административного регламента. Отказ направляется заявителю в течение 3 рабочих дней со дня принятия такого решения.

31.3. В соответствии со статьей 11 Закона Российской Федерации «О недрах» предоставление недр в пользование оформляется специальным государственным разрешением в виде лицензии, включающей установленной формы бланк с Государственным гербом Российской Федерации, а также текстовые, графические и иные приложения, являющиеся неотъемлемыми составными частями лицензии и определяющие основные условия пользования недрами.

Лицензия является документом, удостоверяющим право ее владельца на пользование участком недр в определенных границах в соответствии с указанной в ней целью в течение установленного срока при соблюдении владельцем заранее оговоренных условий.

31.4. Оформление лицензии на пользование недрами осуществляется в соответствии с требованиями статьи 12 Закона Российской Федерации «О недрах», согласно которым лицензия и ее неотъемлемые составные части должны содержать:

а) данные о пользователе недр, получившем лицензию, и органах, предоставивших лицензию, а также основание предоставления лицензии;

б) данные о целевом назначении работ, связанных с использованием недрами;

в) указание пространственных границ участка недр, предоставляемого в пользование;

г) указание границ территории, земельного участка или акватории, выделенных для ведения работ, связанных с использованием недрами;

д) сроки действия лицензии и сроки начала работ (подготовки технического проекта, выхода на проектную мощность, представления геологической информации на государственную экспертизу);

е) условия, связанные с платежами, взимаемыми при пользовании недрами, земельными участками, акваториями;

ж) согласованный уровень добычи полезных ископаемых, а также попутных полезных ископаемых (при наличии), указание собственника добытого полезного ископаемого, а также попутных полезных ископаемых (при наличии);

з) сроки представления геологической информации о недрах в фонд геологической информации Республики Саха (Якутия);

и) условия выполнения требований по рациональному использованию и охране недр, безопасному ведению работ, связанных с использованием недрами, охране окружающей среды;

к) порядок и сроки подготовки проектов ликвидации или консервации горных выработок и рекультивации земель;

л) условия снижения содержания взрывоопасных газов в шахте, угольных пластах и выработанном пространстве до установленных допустимых норм при добыче (переработке) угля (горючих сланцев).

Также в лицензии определяются условия пользования недрами, невыполнение которых является основанием досрочного прекращения, приостановления или ограничения права пользования недрами в соответствии со статьями 20, 21 и 23 Закона Российской Федерации «О недрах».

Лицензия на пользование недрами может дополняться иными условиями, не противоречащими Закону Российской Федерации «О недрах».

31.5. В виде текстовых и графических приложений к бланку лицензии на пользование недрами в качестве документов, являющихся ее неотъемлемыми частями, прикладываются:

1) условия пользования недрами, которые включают:

вид пользования недрами;

указание пространственных границ участка недр, предоставленного в пользование, а также пространственных границ геологического и (или) горного отвода (при наличии);

сроки начала работ;

сроки подготовки проектной документации (проектов работ по геологическому изучению недр, поискам, разведке месторождений полезных ископаемых и (или) технического проекта разработки месторождения полезных ископаемых или иных проектных документов в соответствии с видом пользования участком недр);

условия, определяющие виды и минимальные объемы поисковых и (или) геологоразведочных работ с разбивкой по годам, сроки их проведения (если лицензия выдается в целях, связанных с геологическим изучением и (или) разведкой месторождений полезных ископаемых);

сроки ввода в разработку месторождений полезных ископаемых (если

лицензия выдается в целях, связанных с добычей полезных ископаемых) или сроки начала строительства и ввода в эксплуатацию подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых;

сроки выхода добывающего предприятия на проектную мощность;

сроки представления геологической информации на государственную экспертизу в целях подтверждения ее достоверности;

условия, связанные с платежами, взимаемыми при пользовании недрами, земельными участками, акваториями;

согласованный уровень добычи минерального сырья;

право собственности на добытое минеральное сырье (указание на собственника добытого минерального сырья (если лицензия выдается в целях, связанных с добычей полезных ископаемых));

условия пользования геологической информацией, получаемой в процессе пользования недрами, и сроки представления данной геологической информации в федеральный и соответствующий территориальный фонд геологической информации с разбивкой по годам;

порядок и сроки подготовки проектов ликвидации или консервации горных выработок и рекультивации земель;

условия выполнения установленных законодательством, стандартами (нормами, правилами) требований по охране недр и окружающей среды, безопасному ведению работ, связанных с использованием недрами.

Условия пользования недрами подписываются тем же уполномоченным должностным лицом органа, выдавшего лицензию, которым подписан бланк лицензии на пользование недрами, и заверяются печатью;

2) копия решения, являющегося основанием предоставления лицензии, принятого в соответствии со статьей 10.1 Закона Российской Федерации «О недрах»;

3) схема расположения участка недр. Пространственные границы участка недр, предоставляемого в пользование, отражаются географическими координатами угловых точек. Пространственные границы участка недр, предоставляемого в пользование, рекомендуется указывать на топографических планах, геологических картах, геологических разрезах с указанием линий таких разрезов на картах;

4) копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица;

5) копия свидетельства о постановке пользователя недр на налоговый учет;

6) сведения об участке недр и пользователе недр, отражающие:

местоположение участка недр в административно-территориальном отношении с указанием границ особо охраняемых природных территорий, а также участков ограниченного и запрещенного землепользования с отражением их на схеме расположения участка недр;

геологическую характеристику участка недр с указанием наличия месторождений (залежей) полезных ископаемых и запасов по ним;

обзор работ, проведенных на участке недр, наличие на участке недр горных выработок, скважин и иных объектов, которые могут быть использованы при работе на этом участке;

наличие других пользователей недр на данном участке недр;

перечисление предыдущих пользователей данным участком недр (если ранее участок недр находился в пользовании) с указанием оснований, сроков предоставления (перехода права) участка недр в пользование и прекращения действия лицензии на пользование этим участком недр (указывается при переоформлении лицензии);

юридический адрес пользователя недр, контактные телефоны, дата и место государственной регистрации, постановки на налоговый учет, идентификационный номер налогоплательщика. Приложение может дополняться иными материалами, имеющими отношение к предоставленному в пользование участку недр. Сведения об участке недр, изложенные в данном подпункте, оформляются отдельным приложением к лицензии или входят в состав документа, указанного в подпункте 1 настоящего пункта.

32. Регистрация лицензий на пользование недрами

32.1. Должностное лицо Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) в течение 1 рабочего дня осуществляет регистрацию лицензий на пользование недрами.

32.2. Государственная регистрация лицензий на пользование недрами заключается:

в присвоении уникального регистрационного номера;

в проставлении штампа и подписи государственного регистратора;

во внесении записи о регистрации лицензии в единый государственный реестр лицензий.

32.3. Должностное лицо Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) при осуществлении регистрации лицензии на пользование недрами присваивает ей государственный регистрационный номер и проставляет указанный номер, а также штамп государственной регистрации (далее - штамп) на трех оригиналах бланка лицензии и двух копиях лицензии. Штамп проставляется в левом нижнем углу на лицевой стороне бланка лицензии (приложение 3 к настоящему Административному регламенту).

32.4. Государственный регистрационный номер состоит из серии, номера и аббревиатуры вида работ.

32.5. Должностное лицо Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я), ответственное за регистрацию лицензий, после совершения процедур, указанных в пункте 32.3 настоящего Административного регламента, в течение дня вносит в единый государственный реестр лицензий запись о регистрации лицензии.

33. Выдача лицензии на пользование недрами

33.1. Должностное лицо Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) в срок не более 3 дней с момента регистрации

лицензий на пользование недрами передает пользователю недр непосредственно под роспись о получении либо путем направления по почте заказным письмом с уведомлением о вручении один экземпляр лицензии (оригинал), второй экземпляр (копии) лицензии - организации, осуществляющей хранение лицензий.

Третий экземпляр остается в Минпромгеологии РС(Я).

33.2. При утрате пользователем недр лицензии на пользование недрами пользователю недр Минпромгеологии РС(Я) на основании его письменного заявления выдается ее дубликат.

33.3. Дубликат лицензии выдается в строгом соответствии с оригиналом лицензионных документов, хранящихся в Минпромгеологии РС(Я). На лицевой стороне дубликата лицензии в правом верхнем углу проставляется штамп «Дубликат» (форма штампа в приложении 4 настоящего Административного регламента).

Последовательность действий внесению изменений и дополнений в лицензию на пользование участками недр

34. Внесение изменений и дополнений в лицензии на пользование участками недр осуществляется по взаимному согласию пользователя недр и Минпромгеологии РС(Я):

в случае значительного изменения объема потребления произведенной продукции по обстоятельствам, независящим от пользователя недр, и связанного с этим изменения срока ввода в эксплуатацию объектов;

при возникновении обстоятельств, существенно отличающихся от тех, при которых лицензия была предоставлена.

35. Оказание Минпромгеологии РС(Я) государственной услуги по осуществлению внесения изменений и дополнений в лицензию на право пользования участком недр включает в себя:

- 1) регистрацию заявления на внесение изменений и (или) дополнений;
- 2) рассмотрение заявления на внесение изменений и (или) дополнений, подготовку и направление материалов в Комиссию Минпромгеологии РС(Я) по вопросам лицензирования о предоставлении права пользования участками недр, внесении изменений, дополнений в лицензии и переоформлении лицензий а также досрочном прекращении права пользования недрами и осуществления отдельных полномочий в сфере недропользования в рамках Соглашения между Федеральным агентством по недропользованию и Правительством Республики Саха (Якутия) (далее - Комиссия), осуществляющую рассмотрение материалов по внесению изменений и (или) дополнений в лицензии на пользование недрами, а также переоформлению лицензий на пользование недрами;
- 3) рассмотрение материалов на Комиссии;
- 4) подготовку и принятие Минпромгеологии РС(Я) решения о внесении изменений и дополнений в лицензию на пользование недрами, оформление внесения изменений и дополнений в лицензию;

5) государственную регистрацию и выдачу изменений и (или) дополнений в лицензию на пользование недрами.

Блок-схема последовательности действий по оказанию государственной услуги по осуществлению внесения изменений и (или) дополнений в лицензии на пользование участками недр приведена в приложении 5 к настоящему Административному регламенту.

36. Регистрация заявления на внесение изменений и дополнений.

36.1. Основаниями для начала осуществления административных процедур в рамках оказания государственной услуги по осуществлению внесения изменений и дополнений в лицензии на пользование участками недр являются:

а) заявление пользователя недр о внесении изменений и (или) дополнений в лицензию на пользование недрами (далее - заявление на внесение изменений и дополнений);

б) обращение Минпромгеологии РС(Я) к пользователю недр с предложением о внесении изменений и (или) дополнений в лицензию на пользование участком недр.

36.2. Внесение изменений и дополнений в лицензии на пользование участками недр на основании обращения Минпромгеологии РС(Я) осуществляется в порядке, установленном настоящим Административным регламентом для рассмотрения заявок на внесение изменений и дополнений.

36.3. Заявление на внесение изменений и дополнений подписывается уполномоченным лицом заявителя и подается в Минпромгеологии РС(Я) с требованиями, указанными в пункте 19.2.

36.4. По своему желанию пользователь недр дополнительно может представить иные документы, которые, по его мнению, имеют значение для обоснования внесения изменений и дополнений в лицензию на пользование недрами.

36.5. Основанием для отказа в рассмотрении заявления на внесение изменений и дополнений является представление документов с нарушением требований 19.2 настоящего Административного регламента.

36.6. В случае необходимости продления срока пользования участком недр заявление на внесение изменений и дополнений по вопросу продления указанного срока должно быть подано в Минпромгеологии РС(Я) не позднее окончания срока действия лицензии.

36.7. Регистрация заявления на внесение изменений и дополнений с приложениями (далее - заявочные материалы) осуществляется должностным лицом Минпромгеологии РС(Я), ответственным за делопроизводство, в день подачи заявления.

36.8. В день регистрации заявление и приложения к нему должностное лицо, ответственное за делопроизводство, направляет на рассмотрение в Департамент геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я).

37. Рассмотрение заявочных материалов, подготовка и направление материалов в Комиссию.

37.1. Основанием начала процедуры является поступление

зарегистрированных заявочных материалов от должностного лица, ответственного за делопроизводство, должностному лицу Департамента геологии и лицензирования.

37.2. В течение 10 рабочих дней со дня поступления зарегистрированных заявочных материалов должностное лицо Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) рассматривает поступившие заявочные материалы на предмет их соответствия требованиям, установленным пунктами 19.2, 36.2, 36.6 настоящего Административного регламента.

37.3. В случае, если по результатам рассмотрения поступившие заявочные материалы признаются несоответствующими установленным требованиям, то должностное лицо Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) в течение 3 рабочих дней направляет заявителю подписанное министром Минпромгеологии РС(Я) уведомление об отказе в приеме заявочных материалов с указанием причин отказа.

Заявочные материалы в этом случае заявителю не возвращаются.

37.4. В случае, если по результатам рассмотрения поступившие заявочные материалы признаются соответствующими установленным требованиям и если заявителем представлены документы, указанные в пункте 20 Административного регламента, должностное лицо Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) в течение 5 дней рассматривает заявочные материалы на предмет соответствия предложений заявителя требованиям рационального использования и охраны недр, установленным законодательством Российской Федерации. При соответствии указанным требованиям должностное лицо направляет заявочные материалы в Комиссию.

37.5. В случае, если по результатам рассмотрения поступившие заявочные материалы признаются соответствующими установленным требованиям и если заявителем не представлены документы, указанные в пункте 20 Административного регламента, должностное лицо Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) в течение 5 дней направляет соответствующие запросы в бумажном или электронном виде, подписанные электронной подписью или иным аналогом собственноручной подписи в порядке межведомственного взаимодействия, в Федеральную налоговую службу России, Федеральное казначейство и (или) орган управления территориальным фондом недр Республики Саха (Якутия).

37.6. При получении ответов на запросы от органов исполнительной власти в сроки, указанные в пункте 14 настоящего Регламента, ответственное должностное лицо в срок, не превышающий 5 дней с даты получения ответов на запросы, рассматривает заявочные материалы на предмет соответствия предложений заявителя требованиям рационального использования и охраны недр, установленным законодательством Российской Федерации, и направляет их в Комиссию для принятия решения. Если заявочные материалы не соответствуют требованиям рационального использования и охраны недр должностное лицо совершает действия, указанные в пункте 37.3

настоящего регламента.

37.7. В случае неполучения ответов на запросы от органов в сроки, указанные в пункте 14 Административного регламента, ответственное должностное лицо в срок, не превышающий 20 дней с даты регистрации заявочных материалов направляет:

соответствующее письмо Минпромгеологии РС(Я) в органы прокуратуры о непредставлении сведений в соответствии со статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

повторные запросы в указанные органы, с их информированием о направлении соответствующего письма Минпромгеологии РС(Я) в органы прокуратуры;

служебную записку на имя министра о приостановлении процедуры внесения изменений и дополнений в лицензии с указанием мотивированной причины;

письмо заявителю о приостановлении процедуры предоставления лицензии с указанием мотивированной причины.

Процедура внесения изменений и дополнений в лицензии приостанавливается до получения соответствующих сведений о заявителе, но не должна превышать 45 календарных дней.

37.8. В случае представления органами, указанными в пункте 14 Административного регламента, ответов на запросы в период приостановления процедуры предоставления лицензии ответственное должностное лицо в срок, не превышающий 3 дней с даты получения ответов на запросы, направляет:

соответствующее письмо Минпромгеологии РС(Я) о нарушении сроков представления сведений;

служебную записку на имя министра о возобновлении процедуры внесения изменения и дополнения лицензии;

письмо Минпромгеологии РС(Я) заявителю о возобновлении процедуры предоставления лицензии.

38. Рассмотрение заявочных материалов на Комиссии по внесению изменений и дополнений в лицензию на пользование недрами

38.1. В целях обеспечения объективного, качественного и комплексного анализа документов, связанных с внесением изменений и дополнений в лицензию на пользование недрами, в соответствии с приказом Минпромгеологии РС(Я) созывается Комиссия. Порядок работы и персональный состав Комиссии утверждаются приказом Минпромгеологии РС(Я).

38.2. Комиссия рассматривает поступившие заявочные материалы на заседании Комиссии, которое проходит 1 раз в месяц. Результаты рассмотрения оформляются протоколом.

Критерием принятия решения по данной процедуре является соответствие или несоответствие заявления и представленных документов требованиям настоящего Административного регламента.

38.3. Секретарь Комиссии направляет протокол должностному лицу

Департамента геологии и лицензирования в течение дня его составления.

39. Принятие Минпромгеологии РС(Я) решения о внесении изменений и дополнений в лицензию на пользование недрами, оформление внесения изменений и дополнений в лицензию.

39.1. Должностное лицо Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) после получения утвержденного протокола Комиссии в течение 5 дней готовит распоряжение министра Минпромгеологии РС(Я).

39.2. На основании подписанного распоряжения о внесении изменений и дополнения в лицензию на пользование недрами должностное лицо Департамента геологии и лицензирования в течение 5 дней оформляет два экземпляра изменений и (или) дополнений в лицензию на пользование недрами.

39.3. В случае принятия Комиссией решения об отказе во внесении изменений и дополнений в лицензию должностное лицо Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) в течение 5 дней готовит уведомление об отказе во внесении изменений и дополнений и подписывает его у министра Минпромгеологии РС(Я) и направляет заявителю уведомление об отказе во внесении изменений и дополнений в лицензию на пользование недрами с указанием причин такого отказа заказным письмом с уведомлением о вручении, лично под роспись, факсимильной связью или через Интернет на электронный адрес.

40. Государственная регистрация и выдача дополнений и изменений в лицензию на пользование недрами

40.1. Регистрация и выдача изменений и дополнений в лицензию на пользование недрами осуществляется в сроки и в порядке, установленные настоящим Административным регламентом в пунктах 32 и 33 для регистрации и выдачи лицензий на пользование недрами.

40.2. При государственной регистрации изменений и дополнений в лицензию на пользование недрами:

уникальный регистрационный номер не присваивается;

штамп проставляется в левом верхнем углу на первом листе изменений и (или) дополнений в лицензию.

Последовательность действий по осуществлению переоформления лицензий на пользование участками недр

41. Осуществление переоформления лицензий на пользование участками недр реализуется в следующих случаях:

1) реорганизации юридического лица - пользователя недр путем его преобразования - изменения его организационно-правовой формы;

2) реорганизации юридического лица - пользователя недр путем присоединения к нему другого юридического лица или слияния его с другим юридическим лицом в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) прекращения деятельности юридического лица - пользователя недр вследствие его присоединения к другому юридическому лицу в соответствии с законодательством Российской Федерации при условии, если другое юридическое лицо будет отвечать требованиям, предъявляемым к пользователям недр, а также будет иметь квалифицированных специалистов, необходимые финансовые и технические средства для безопасного проведения работ;

4) реорганизации юридического лица - пользователя недр путем его разделения или выделения из него другого юридического лица в соответствии с законодательством Российской Федерации, если вновь созданное юридическое лицо намерено продолжать деятельность в соответствии с лицензией на право пользования недрами, предоставленной прежнему пользователю недр;

5) юридическое лицо - пользователь недр выступает учредителем нового юридического лица, созданного для продолжения деятельности на предоставленном участке недр в соответствии с лицензией на право пользования недрами, при условии, если новое юридическое лицо образовано в соответствии с законодательством Российской Федерации и ему передано имущество, необходимое для осуществления деятельности, указанной в лицензии на пользование недрами, в том числе из состава имущества объектов обустройства в границах лицензионного участка, а также имеются необходимые разрешения (лицензии) на осуществление видов деятельности, связанных с недропользованием, и доля прежнего юридического лица - пользователя недр в уставном капитале нового юридического лица на момент перехода права пользования участком недр составляет не менее половины уставного капитала нового юридического лица;

б) передача права пользования участком недр юридическим лицом - пользователем недр, являющимся основным обществом, юридическому лицу, являющемуся его дочерним обществом, передача права пользования участком недр юридическим лицом - пользователем недр, являющимся дочерним обществом, юридическому лицу, являющемуся его основным обществом, если юридическое лицо, которому передается право пользования недрами, создано в соответствии с законодательством Российской Федерации, соответствует требованиям, предъявляемым к пользователю недр законодательством Российской Федерации, условиям проведения конкурса или аукциона на право пользования данным участком недр, условиям лицензии на право пользования данным участком недр и такому юридическому лицу передано имущество, необходимое для осуществления деятельности, указанной в лицензии на пользование недрами, в том числе из состава имущества объектов обустройства в границах лицензионного участка, а также передача права пользования участком недр юридическим лицом - пользователем недр, являющимся дочерним обществом основного общества, юридическому лицу, являющемуся дочерним обществом того же основного общества, по его указанию, при соблюдении указанных условий;

7) приобретение субъектом предпринимательской деятельности в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 26 октября 2002 г. N 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», имущества (имущественного комплекса) предприятия-банкрота (пользователя недр) при условии, что приобретатель имущества является юридическим лицом, созданным в соответствии с законодательством Российской Федерации, отвечает квалификационным требованиям, предъявляемым к пользователю недр законодательством Российской Федерации о недрах;

8) заключения концессионного соглашения, договора аренды и иных договоров в отношении централизованных систем горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельных объектов таких систем, предусмотренных Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении».

42. При переоформлении лицензии на пользование участком недр условия пользования недрами пересмотру не подлежат.

43. Оказание Минпромгеологии РС(Я) услуги по осуществлению переоформления лицензий на пользование участками недр включает в себя:

1) регистрацию заявления на переоформление лицензии на пользование участками недр (далее - заявление на переоформление лицензии);

2) рассмотрение заявления о переоформлении лицензии, подготовку и направление заявления на переоформление лицензии в Комиссию;

3) рассмотрение заявления на переоформление лицензии на Комиссии;

4) принятие Минпромгеологии РС(Я) решения о переоформлении лицензии на пользование участком недр;

5) оформление, государственная регистрация и выдача переоформленной лицензии.

44. Блок-схема последовательности действий по оказанию государственной услуги по осуществлению переоформления лицензий на пользование участками недр приведена в приложении 6 к настоящему Административному регламенту.

45. Отказ в переоформлении лицензии на пользование участком недр следует в случаях, предусмотренных пунктом 23.2 настоящего Административного регламента.

46. Регистрация заявления на переоформление лицензии

46.1. Заявление на переоформление лицензии является основанием начала процедуры и оформляется в произвольной форме, адресуется министру Минпромгеологии РС(Я), подписывается уполномоченным лицом заявителя, заверяется печатью.

46.2. Заявление на переоформление лицензии должно содержать перечень документов, предусмотренных пунктом 19.3 настоящего Регламента.

46.3. Регистрация заявления на переоформление лицензии осуществляется должностными лицами Минпромгеологии РС(Я), ответственными за делопроизводство, в день подачи соответствующего заявления в соответствии с установленными правилами делопроизводства.

В течение дня после регистрации заявление на переоформление лицензии направляется на рассмотрение в Департамент геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я).

47. Рассмотрение заявления на переоформление лицензии, подготовка и направление заявления на переоформление лицензии

47.1. В течение 5 рабочих дней с момента получения зарегистрированного заявления на переоформление лицензии должностное лицо Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) рассматривает поступившую заявку с прилагаемыми материалами на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к содержанию пакета заявочных материалов в соответствии с пунктом 19.3 настоящего Административного регламента.

47.2. В случае, если по результатам рассмотрения поданное заявление на переоформление лицензии признается не соответствующим установленным требованиям, то должностное лицо Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) в течение 3 рабочих дней направляет заявителю подписанное министром Минпромгеологии РС(Я) уведомление об отказе в приеме заявления на переоформление лицензии с указанием причин отказа.

Заявление с прилагаемыми материалами в этом случае заявителю не возвращается.

47.3. В случае, если по результатам рассмотрения поступившие заявления на переоформление лицензии признаются соответствующими установленным требованиям и если заявителем представлены документы, указанные в пункте 20 Административного регламента, должностное лицо Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) в течение 5 дней рассматривает заявочные материалы на предмет соответствия предложений заявителя требованиям рационального использования и охраны недр, установленным законодательством Российской Федерации. При соответствии указанным требованиям должностное лицо направляет заявочные материалы в Комиссию.

47.4. В случае, если по результатам рассмотрения поступившие заявления на переоформление лицензии признаются соответствующими установленным требованиям и если заявителем не представлены документы, указанные в пункте 20 Административного регламента, должностное лицо Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) в течение 3 дней направляет соответствующие запросы в бумажном или электронном виде, подписанные электронной цифровой подписью или иным аналогом собственноручной подписи в порядке межведомственного взаимодействия в Федеральную налоговую службу России, Федеральную службу государственной регистрации, кадастра и картографии.

47.5. При получении ответов на запросы от органов исполнительной власти в сроки, указанные в пункте 14 настоящего Регламента, ответственное должностное лицо в срок, не превышающий 5 дней с даты получения ответов на запросы, рассматривает заявление на переоформление лицензии на

предмет требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, и направляет их в Комиссию для принятия решения. Если заявление не соответствует требованиям законодательства, должностное лицо совершает действия, указанные в пункте 47.2 настоящего Регламента.

47.6. В случае неполучения ответов на запросы от органов в сроки, указанные в пункте 14 Административного регламента, ответственное должностное лицо в срок, не превышающий 20 дней с даты регистрации заявления на переоформление лицензии, направляет:

соответствующее письмо Минпромгеологии РС(Я) в органы прокуратуры о непредставлении сведений в соответствии со статьей 19.7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

повторные запросы в указанные органы с их информированием о направлении соответствующего письма Минпромгеологии РС(Я) в органы прокуратуры;

служебную записку на имя министра о приостановлении процедуры внесения изменений и (или) лицензии с указанием мотивированной причины;

письмо заявителю о приостановлении процедуры предоставления лицензии с указанием мотивированной причины.

Процедура переоформления лицензии приостанавливается до получения соответствующих сведений о заявителе и новом недропользователе, но не более чем на 30 календарных дней.

47.7. В случае представления органами, указанными в пункте 14 Административного регламента, ответов на запросы в период приостановления процедуры предоставления лицензии ответственное должностное лицо в срок, не превышающий 3 дней с даты получения ответов на запросы, направляет:

соответствующее письмо Минпромгеологии РС(Я) о нарушении сроков представления сведений;

служебную записку на имя министра о возобновлении процедуры внесения изменения и (или) дополнения лицензии;

письмо Минпромгеологии РС(Я) заявителю о возобновлении процедуры предоставления лицензии.

47.8. Должностное лицо с момента направления писем о возобновлении процедуры рассмотрения заявления о переоформлении лицензии на пользование недрами совершает действия, указанные в пункте 47.5 настоящего Административного регламента.

48. Рассмотрение заявления на переоформление лицензии на Комиссии.

48.1. Рассмотрение заявления на переоформление лицензий Комиссией осуществляется в целях обеспечения объективного, качественного и комплексного анализа документов, связанных с переоформлением лицензии на пользование участком недр. В соответствии с приказом Минпромгеологии РС(Я) созывается Комиссия. Порядок работы и персональный состав Комиссии утверждается приказом Минпромгеологии РС(Я).

48.2. Комиссия рассматривает поступившие заявочные материалы в течение 5 дней. Результаты рассмотрения оформляются протоколом.

48.3. Секретарь Комиссии направляет протокол должностному лицу Департамента геологии и лицензирования в течение дня его составления.

49. Принятие решения о переоформлении лицензий на пользование участками недр

50.1. Должностное лицо Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) после получения утвержденного протокола Комиссии в течение 5 дней готовит для принятия решения и подписания проект распоряжения Минпромгеологии РС(Я) о переоформлении лицензии на пользование участком недр.

50.2. В проекте распоряжения о переоформлении лицензии на пользование участком недр указываются:

полное официальное наименование прежнего пользователя недр;

полное официальное наименование нового пользователя недр;

номер и серия переоформляемой лицензии на пользование участком недр с указанием наименования участка недр и целевого назначения пользования недрами;

основание переоформления лицензии на пользование участком недр;

поручение Департаменту геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) об оформлении, государственной регистрации и выдаче лицензии на пользование участком недр.

50.3. После подготовки распоряжения о переоформлении лицензии на пользование участком недр Департаментом геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) в течение одного рабочего дня направляется министру Минпромгеологии РС(Я) для подписания.

51. Оформление, государственная регистрация и выдача переоформленной лицензии на пользование недрами

51.1. Оформление переоформленной лицензии осуществляет должностное лицо Департамента геологии и лицензирования в течение 10 дней в соответствии с принятым распоряжением Минпромгеологии РС(Я).

51.2. Регистрация и выдача переоформленной лицензии на пользование недрами осуществляются в сроки и в порядке, установленные настоящим Административным регламентом в пунктах 32 - 33 для регистрации и выдачи лицензий на пользование недрами.

51.3. Должностное лицо Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) в течение дня после внесения в соответствии с пунктом 32.5 настоящего Административного регламента в единый государственный реестр лицензий записи о регистрации лицензии, оформленной взамен ранее действовавшей, вносит в единый государственный реестр лицензий запись о прекращении действия лицензии, зарегистрированной ранее.

Последовательность действий по осуществлению принятия, в том числе по представлению уполномоченных органов, решений о досрочном прекращении, приостановлении и ограничении права пользования участками недр

52. Государственная услуга по осуществлению принятия, в том числе по представлению уполномоченных органов, решений о досрочном прекращении, приостановлении и ограничении права пользования участками недр реализуется Минпромгеологии РС(Я) в следующих случаях:

- 1) возникновения непосредственной угрозы жизни или здоровью людей, работающих или проживающих в зоне влияния работ, связанных с использованием недрами;
- 2) нарушения пользователем недр существенных условий лицензии;
- 3) систематического нарушения пользователем недр установленных правил пользования недрами;
- 4) возникновения чрезвычайных ситуаций (стихийные бедствия, военные действия и другие);
- 5) если пользователь недр в течение установленного в лицензии срока не приступил к пользованию недрами в предусмотренных объемах;
- 6) ликвидации предприятия или иного субъекта хозяйственной деятельности, которому недра были предоставлены в пользование;
- 7) по инициативе владельца лицензии;
- 8) непредставления пользователем недр отчетности, предусмотренной законодательством Российской Федерации о недрах;
- 9) по инициативе недропользователя по его заявлению.

53. Основанием для начала осуществления административных процедур в рамках исполнения государственной услуги по осуществлению принятия, в том числе по представлению уполномоченных органов, решений о досрочном прекращении, приостановлении и ограничении права пользования участками недр является:

- 1) информация о возникновении непосредственной угрозы жизни или здоровью людей, работающих или проживающих в зоне влияния работ, связанных с использованием недрами, или чрезвычайной ситуации;
- 2) представления отдела Минпромгеологии РС(Я), ответственного за осуществление геологического надзора, с приложением копии акта соответствующей контрольной проверки и, в случае наличия, - копий сделанных предписаний по устранению выявленных нарушений, а также других материалов, оформленных по результатам проверок;
- 3) представления иных уполномоченных контрольных и надзорных органов в соответствии с их компетенцией, определяемой законодательством Российской Федерации;
- 4) данные, полученные при осуществлении полномочий Минпромгеологии РС(Я), содержащие основания для принятия решений о досрочном прекращении, приостановлении или ограничении права пользования недрами;

5) документы, предоставленные в Минпромгеологии РС(Я) о ликвидации предприятия или иного субъекта хозяйственной деятельности, которому участок недр был предоставлен в пользование;

6) письменное заявление владельца лицензии о прекращении права пользования недрами по его инициативе.

54. Письменное заявление владельца лицензии о прекращении права пользования недрами по его инициативе оформляется в произвольной форме, адресуется министру Минпромгеологии РС(Я), подписывается руководителем владельца лицензии или уполномоченным в соответствии с законодательством Российской Федерации лицом, заверяется печатью (в случае, если заявитель является юридическим лицом) и Минпромгеологии РС(Я).

Заявление владельца лицензии о прекращении права пользования недрами должно также содержать данные, указанные в пункте 19.4 настоящего Административного регламента.

55. По своему желанию заявитель дополнительно может представить иные документы, которые, по его мнению, имеют значение для обоснования отказа от права пользования недрами.

56. Основанием для отказа в рассмотрении заявления владельца лицензии о прекращении права пользования недрами по его инициативе является представление документов с нарушением требований, установленных пунктом 19.4 настоящего Административного регламента.

57. Процедура Минпромгеологии РС(Я) по исполнению государственной услуги по осуществлению принятия, в том числе по представлению уполномоченных органов, решений о досрочном прекращении, приостановлении и ограничении права пользования участками недр включает в себя:

1) регистрацию документов, являющихся в соответствии с пунктом 54 настоящего Административного регламента основанием для начала осуществления административных процедур в рамках исполнения государственной услуги (далее - документы и заявление владельца лицензии);

2) рассмотрение полученных документов и заявления владельца лицензии, подготовка и направление комплекта документов в Комиссию в предусмотренных настоящим Административным регламентом случаях;

3) рассмотрение материалов Комиссией и принятие решения;

4) принятие Минпромгеологии РС(Я) решения о досрочном прекращении, приостановлении или ограничении права пользования недрами и направление уведомления пользователю недр;

5) реализацию решения о досрочном прекращении, приостановлении или ограничении права пользования недрами.

Блок-схема последовательности действий по осуществлению государственной услуги по принятию решения о досрочном прекращении, приостановлении или ограничении права пользования, в том числе по представлению уполномоченных органов, приведена в приложении 7 к

настоящему Административному регламенту.

Блок-схема последовательности действий по осуществлению государственной услуги по принятию решения о прекращении права пользования на основании заявления владельца лицензии приведена в приложении 8 настоящего Административного регламента.

58. Регистрация документов.

58.1. Регистрация документов, указанных в пункте 53 настоящего Административного регламента, осуществляется должностным лицом Минпромгеологии РС(Я), ответственным за делопроизводство, в течение дня их поступления.

В течение дня после регистрации документы направляются на рассмотрение в Департамент геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я).

59. Рассмотрение полученных документов, подготовка и направление комплекта документов в Комиссию.

59.1. В течение 5 рабочих дней с момента регистрации заявления владельца лицензии о прекращении права пользования участком недр или иных документов должностное лицо Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) осуществляет подготовку комплекта документов по вопросу возможного прекращения права пользования недрами в отношении конкретного участка недр и конкретного пользователя недр.

59.2. В случае, если по результатам рассмотрения поданное заявление на прекращение права пользования участком недр или документы, указанные в подпунктах 1 - 5 пункта 53 настоящего Административного регламента, признаются не соответствующими установленным требованиям, то должностное лицо Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) в течение 3 рабочих дней направляет заявителю подписанное министром Минпромгеологии РС(Я) уведомление об отказе в приеме заявления на переоформление лицензии с указанием причин отказа.

Заявление с прилагаемыми материалами в этом случае заявителю не возвращается.

59.3. В случае, если началом осуществления административных процедур в рамках исполнения государственной услуги по осуществлению принятия, в том числе по представлению уполномоченных органов, решений о досрочном прекращении, приостановлении и ограничении права пользования участками недр являются основания, предусмотренные в пунктах 1 - 5 пункта 53 настоящего Административного регламента, то должностное лицо Минпромгеологии РС(Я) в течение 5 рабочих дней с момента регистрации поступивших документов направляет запрос в отдел надзора и правового обеспечения Департамента надзора, финансово-правового обеспечения и государственной службы Минпромгеологии РС(Я) о предоставлении копии акта проведения проверки о выполнении условий пользования недрами по конкретному участку недр и копии предписания по устранению выявленных нарушений. Должностное лицо отдела надзора и

правового обеспечения Департамента надзора, финансово-правового обеспечения и государственной службы Минпромгеологии РС(Я) представляет запрашиваемые документы в течение 2 дней с даты поступления запроса в Департамент геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я).

59.4. После получения запрашиваемой информации, указанной в пункте 59.3 настоящего Административного регламента, или по итогам рассмотрения в порядке пункта 59.1 настоящего Административного регламента должностное лицо Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) в течение 10 рабочих дней формирует комплект имеющихся документов и осуществляет рассмотрение данных документов на предмет наличия оснований для принятия решений о досрочном прекращении, приостановлении или ограничении права пользования недрами, предусмотренных статьей 20 Закона Российской Федерации «О недрах».

59.5. При наличии оснований для принятия решений о досрочном прекращении, приостановлении или ограничении права пользования недрами, предусмотренных статьей 20 Закона Российской Федерации «О недрах», должностное лицо Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) готовит материалы для направления в Комиссию.

59.5 В случае, если по результатам будет признано, что оснований для принятия решений о прекращении права пользования участком недр по инициативе отсутствуют, то должностное лицо Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) совершает действия, предусмотренные пунктом 59.2 настоящего Административного регламента.

59.5. В случае, если в процедуре, начатой на основании пунктов 1 - 5 пункта 53 настоящего Административного регламента по результатам рассмотрения документов, указанных в пункте 59.3 настоящего Административного регламента, будет признано, что основания для принятия решений о досрочном прекращении, приостановлении или ограничении права пользования недрами отсутствуют, то должностное лицо Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) в течение 3 рабочих дней направляет в орган, направивший представление (предложение) о рассмотрении вопроса по досрочному прекращению, приостановлению или ограничению права пользования участком недр, мотивированный отказ, подписанный министром Минпромгеологии РС(Я), о досрочном прекращении, приостановлении или ограничении права пользования недрами.

60. Рассмотрение материалов на Комиссии и принятие решения.

60.1. В целях обеспечения объективного, качественного и комплексного анализа документов, связанных с досрочным прекращением, приостановлением или ограничением права пользования недрами, в соответствии с приказом Минпромгеологии РС(Я) образуется Комиссия.

Порядок работы и состав Комиссии устанавливается приказом Минпромгеологии РС(Я).

60.2. Комиссия рассматривает поступившие заявочные материалы на заседании Комиссии, которое проходит 1 раз в месяц. Результаты рассмотрения оформляются протоколом.

60.3. Секретарь Комиссии направляет протокол должностному лицу Департамента геологии и лицензирования в течение дня его составления.

61. Принятие решения о досрочном прекращении, приостановлении или ограничении права пользования недрами

61.1. В распоряжении Минпромгеологии РС(Я) о прекращении права пользования по инициативе недропользователя и досрочном прекращении права пользования недрами указываются:

1) основания для принятия решения о досрочном прекращении права пользования недрами в соответствии со статьей 20 Закона Российской Федерации «О недрах»;

2) сведения о заявлении владельца лицензии о досрочном прекращении права пользования недрами;

3) указание на необходимость проведения недропользователем мероприятий по ликвидации и консервации предприятия по добыче полезных ископаемых и подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых;

4) дата прекращения права пользования недрами;

5) данные об исключении сведений о юридическом лице из Единого государственного реестра юридических лиц либо данные об исключении сведений об индивидуальном предпринимателе из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (в случае досрочного прекращения права пользования недрами в связи с ликвидацией предприятия или иного субъекта хозяйственной деятельности).

61.2. Должностное лицо Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) в течение 7 рабочих дней с момента получения протокола Комиссии, в котором выражена рекомендация о приостановлении или ограничении права пользования недрами, готовит проект распоряжения о приостановлении или ограничении права пользования недрами.

61.3. В распоряжении Минпромгеологии РС(Я) о приостановлении или ограничении права пользования недрами указываются:

1) основание приостановления либо ограничения права пользования недрами в соответствии со статьей 20 Закона Российской Федерации «О недрах»;

2) мероприятия, которые должен провести недропользователь для устранения причин, вызвавших приостановление либо ограничение права пользования участком недр, порядок и сроки их проведения;

3) виды работ, проведение которых запрещается, с указанием причин этого запрета (при ограничении права пользования недрами);

4) дата вступления в силу решения о приостановлении либо ограничении права пользования недрами;

5) условия, при наступлении которых решение о приостановлении либо ограничении права пользования недрами может быть отменено.

61.4. Должностное лицо Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) в течение 7 рабочих дней с момента получения протокола Комиссии, в котором выражена рекомендация о досрочном прекращении права пользования недрами в случае, если пользователь недр в указанный в письменном уведомлении срок не устранил нарушения условий пользования недрами, готовит проект распоряжения о досрочном прекращении права пользования недрами.

61.5. В распоряжении Минпромгеологии РС(Я) о досрочном прекращении права пользования недрами в случае, если пользователь недр в указанный в письменном уведомлении срок не устранил нарушения условий пользования недрами, указываются:

1) основание досрочного прекращения права пользования недрами в соответствии со статьей 20 Закона Российской Федерации «О недрах»;

2) условия досрочного прекращения права пользования участком недр;

3) указание на необходимость проведения недропользователем мероприятий в связи с досрочным прекращением права пользования участком недр, в том числе по консервации или ликвидации горных выработок и объектов инфраструктуры, а также по рекультивации нарушенных земель;

4) дата вступления в силу решения о досрочном прекращении права пользования недрами.

61.6. Распоряжение о досрочном прекращении, приостановлении либо ограничении права пользования недрами подписывает министр Минпромгеологии РС(Я) в течение 15 рабочих дней с момента утверждения Комиссией протокола о досрочном прекращении права пользования недрами в отношении конкретного участка недр.

62. Реализация решения о досрочном прекращении, приостановлении или ограничении права пользования недрами

62.1. Должностное лицо Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) в течение 3 рабочих дней со дня подписания распоряжения о досрочном прекращении, приостановлении или ограничении права пользования недрами вручает лично или направляет копию соответствующего распоряжения пользователю недр заказным письмом с уведомлением, факсимильной связью или с помощью сети Интернет.

Должностное лицо Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я), осуществляющее государственную регистрацию лицензий на пользование участками недр, в двухдневный срок с момента получения копии распоряжения делает запись в государственном реестре лицензий на пользование недрами о прекращении, приостановлении или ограничении права пользования недрами.

Порядок проведения аукциона на право пользования участками недр местного значения

63. Задачей Минпромгеологии РС(Я) является обеспечение проведения аукционов на право пользования участками недр местного значения, в том числе проверка соответствия предоставленных заявочных материалов условиям аукциона и полномочий представителей заявителей по определению максимального размера разового платежа и отбор претендентов.

64. Задачей аукционной комиссии в процессе проведения аукциона являются проведение заключительного этапа аукциона с определением победителя аукциона, назначившего максимальный разовый платеж за пользование недрами, оформление результатов в форме протокола.

65. В состав аукционных комиссий, создаваемых Минпромгеологии РС(Я), входят представители республиканского органа управления государственным фондом недр. В состав аукционной комиссии также могут включаться представители федеральных, республиканских и муниципальных органов власти, научно-исследовательских учреждений по согласованию в соответствии с действующим законодательством.

66. Реализация Минпромгеологии РС(Я) государственной услуги по организации проведения в установленном порядке аукционов на право пользования участками недр включает в себя:

а) принятие решений о проведении аукционов на право пользования участками недр;

б) размещение в сети интернет на официальном сайте <https://torgi.gov.ru> извещений о проведении аукционов на право пользования участками недр;

в) регистрацию заявок на участие в аукционах на право пользования участками недр;

г) рассмотрение и прием заявок на участие в аукционах на право пользования участками недр;

д) проведение аукционов на право пользования участками недр;

е) утверждение итогов аукционов на право пользования участками недр.

66. Принятие решений о проведении аукционов на право пользования участками недр.

66.1. Принятие решений о проведении аукционов на право пользования участками недр местного значения, о составе и порядке работы аукционных комиссий и определение порядка и условий проведения таких аукционов относительно каждого участка недр или группы участков недр осуществляются Минпромгеологии РС(Я).

66.2. Решение о проведении аукционов на право пользования участками недр местного значения оформляется приказами Минпромгеологии РС(Я).

66.3. В соответствии со сроками предоставления участков недр местного значения в пользование, указанными в утвержденных перечнях

объектов, предлагаемых для предоставления в пользование, должностное лицо Департамента геологии и лицензирования, заблаговременно осуществляет подготовку приказа о проведении аукциона на право пользования соответствующим участком недр местного значения.

66.4. Приказ о проведении аукциона на право пользования участком недр включает:

а) местоположении земельного участка, наименовании месторождения полезных ископаемых или участка недр, которые решено предоставить в пользование;

б) видах полезных ископаемых и их запасах (ресурсах);

в) условиях пользования участком недр;

г) порядке предоставления заявки по участку недр и других материалов;

д) времени и месте, где можно ознакомиться с документами по проводимому аукциону;

е) времени и месте проведения аукциона, адресе приема заявок, дате и часе начала и окончания их подачи;

ж) стартовом размере разового платежа за право пользования недрами, шаге аукциона, порядке его изменения в процессе проведения аукциона, сборах за участие в аукционе, стоимости геолого-экономических материалов по участку недр;

з) размер задатка, уплачиваемого претендентом до проведения аукциона;

и) размер сбора за участие в аукционе на право пользования участком недр местного значения.

69. Подготовка и опубликование извещений о проведении аукционов на право пользования участками недр.

69.1. Объявление о проведении аукционов на право пользования участками недр также размещается на официальном сайте Минпромгеологии РС(Я) в сети «Интернет» (<http://sakha.gov.ru/minprom>).

Объявление о проведении аукциона на право пользования участком недр местного значения публикуется на официальном сайте Минпромгеологии РС(Я) в течение 5 рабочих дней со дня публикации в средствах массовой информации.

69.2. Публикуемое на официальном сайте объявление о предстоящем аукционе должно содержать сведения о местоположении земельного участка, наименовании месторождения полезных ископаемых или участка недр, которые решено предоставить в пользование; видах полезных ископаемых и их запасах (ресурсах); условиях пользования участком недр; порядке предоставления заявки по участку недр и других материалов; времени и месте, где можно ознакомиться с документами по проводимому аукциону; времени и месте проведения аукциона, адресе приема заявок, дате и часе начала и окончания их подачи; стартовом размере разового платежа за право пользования недрами, шаге аукциона, порядке его изменения в процессе проведения аукциона, сборах за участие в аукционе, стоимости геолого-

экономических материалов по участку недр; размере задатка, уплачиваемого претендентом до проведения аукциона; размере сбора за участие в аукционе на право пользования участком недр местного значения.

69.3. В указанный в объявлении срок претенденты на получение лицензии могут получить необходимые сведения по участку недр местного значения и подать заявку на участие в аукционе по установленной форме.

70. Регистрация заявок на участие в аукционах на право пользования участками недр местного значения.

70.1. Для участия в аукционе прилагаются документы и данные указанные в подпункте 1 пункта 19.1 настоящего Административного регламента.

70.2. Заявки на участие в аукционе регистрируются в Минпромгеологии РС(Я) при условии уплаты заявителем сбора за участие в аукционе и задатка, о чем заявитель официально извещается в день регистрации заявки выдачей соответствующей расписки либо заказным письмом с уведомлением о вручении в срок не позднее 3 рабочих дней с момента регистрации заявки.

71. Рассмотрение и прием заявок на участие в аукционах на право пользования участками недр

71.1. Заявки в первый рабочий день по истечении срока приема заявок вскрываются и рассматриваются в Минпромгеологии РС(Я) на наличие оснований для отказа в приеме заявки на участие в аукционе и регистрации в качестве участника аукциона, указанных в пункте 71.2. настоящего регламента.

71.2. Отказ в приеме заявки на участие в аукционе и регистрации заявителя в качестве участника в аукционе может последовать в случае, если:

а) заявка на предоставление лицензии подана с нарушением установленных требований, в том числе если ее содержание не соответствует объявленным условиям аукциона;

б) заявитель умышленно представил о себе неверные сведения;

в) заявитель не представил и не может представить доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного проведения работ;

г) при предоставлении права пользования недрами данному заявителю не будут соблюдены антимонопольные требования.

В случае отказа в приеме заявки на участие в аукционе и в регистрации заявителя в качестве участника в аукционе Минпромгеологии РС(Я), рассматривающий заявки, дает письменный ответ заявителю с мотивировкой причины отказа в срок, указанный в пункте 74 настоящего регламента.

71.3. Акт Минпромгеологии РС(Я) о принятии заявки и регистрации в качестве участника аукциона на право пользования участком недр или об отказе в принятии заявки принимается в течение 5 рабочих дней со дня вскрытия заявок.

О принятии заявки и регистрации в качестве участника аукциона или об отказе в принятии заявки претендент на получение лицензии извещается в течение 3 рабочих дней с даты принятия акта Минпромгеологии РС(Я) о регистрации заявителей в качестве участников в аукционе на право пользования участком недр.

71.4. Участник аукциона вправе отказаться от дальнейшего участия в аукционе до времени начала проведения аукциона в письменной форме или при неявке в назначенное для проведения аукциона время.

72. Допуск средств массовой информации и лиц, желающих присутствовать при проведении аукциона на право пользования участком недр.

Средства массовой информации и их представители, желающие присутствовать на аукционе на право пользования участком недр, допускаются на аукцион в соответствии с Законом РФ «О средствах массовой информации» от 27 декабря 1991 N 2124-1 и при условии подачи предварительной заявки в Минпромгеологии РС (Я) в письменном виде. Заявка должна быть подана не позднее 5-ти дней до дня проведения аукциона на право пользования участком недр.

73. Проведение аукционов на право пользования участками недр, содержащих месторождения общераспространенных полезных ископаемых, или участками недр местного значения.

73.1. Аукцион на право пользования участком недр проводится аукционной комиссией, созданной приказом Минпромгеологии РС(Я). Аукционная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя и других членов комиссии.

73.2. В состав аукционной комиссии включаются представители Минпромгеологии РС(Я)

В состав аукционной комиссии также могут включаться представители федеральных, республиканских и муниципальных органов власти.

Количество членов аукционной комиссии должно составлять не менее 7 и не более 15 человек.

Членами аукционной комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах аукциона, либо лица, аффилированные с участниками аукциона. В случае выявления в составе аукционной комиссии указанных лиц Минпромгеологии РС(Я), принявший решение о создании комиссии, обязан незамедлительно заменить их иными лицами.

Член аукционной комиссии, лично заинтересованный в результатах аукциона либо аффилированный с участником аукциона, обязан письменно известить об этом председателя аукционной комиссии до подведения итогов аукциона.

73.3. Председатель аукционной комиссии руководит деятельностью комиссии и председательствует на заседаниях комиссии. В отсутствие председателя комиссии его функции выполняет заместитель председателя комиссии.

73.4. В связи с невозможностью участия члена аукционной комиссии вследствие отпуска, командировки, болезни или при наличии обстоятельств, не позволяющих принять участие в работе аукционной комиссии, если о таких обстоятельствах стало известно не позднее чем за три дня до даты проведения аукциона, а также в случаях, указанных в пункте 56 настоящего Административного регламента, допускается изменение состава аукционной комиссии.

Изменение состава аукционной комиссии возможно не позднее 3 календарных дней до даты проведения заседания аукционной комиссии на основании приказа Минпромгеологии РС(Я), за исключением случаев выяснения обстоятельств, свидетельствующих о том, что член комиссии лично заинтересован в результатах аукциона либо является аффилированным с участником аукциона. В случаях выяснения обстоятельств, свидетельствующих о том, что член комиссии лично заинтересован в результатах аукциона либо является аффилированным с участником аукциона, изменение состава аукционной комиссии возможно до подведения итогов аукциона, в том числе на основании решения председателя аукционной комиссии.

Заседание аукционной комиссии правомочно, если на нем присутствует более половины ее членов от списочного состава.

Передача в любой форме (в том числе нотариально удостоверенной) членами комиссии полномочий по принятию решений, отнесенных к компетенции аукционной комиссии, другим ее членам не допускается.

Организационное обеспечение деятельности аукционной комиссии осуществляется Минпромгеологии РС(Я)

73.5. Неявка должностного лица Минпромгеологии РС(Я), являющегося членом аукционной комиссии, на ее заседание без уважительных причин, а также выяснение обстоятельств, свидетельствующих о том, что указанное должностное лицо лично заинтересовано в результатах аукциона либо является аффилированным с участником аукциона, являются основаниями для рассмотрения вопроса о применении мер дисциплинарной ответственности.

В случае неявки без уважительных причин представителей подведомственных Минпромгеологии РС(Я) организаций и учреждений, иных государственных научных организаций, являющихся членами аукционной комиссии, а также в случае выяснения обстоятельств, свидетельствующих о том, что указанные лица лично заинтересованы в результатах аукциона либо являются аффилированными с участником аукциона, председатель аукционной комиссии обеспечивает оперативное информирование соответственно руководителей подведомственных Минпромгеологии РС(Я) организаций и учреждений, иных государственных научных организаций с предложением о привлечении их должностных лиц к ответственности.

73.6. Решение аукционной комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало более половины ее членов от списочного состава.

В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

Члены аукционной комиссии, не согласные с решением комиссии, могут приложить к протоколу особое мнение о результатах проведенного аукциона.

73.7. В день проведения аукциона на право пользования участком недр один из членов аукционной комиссии регистрирует представителей участников аукциона.

Регистрация начинается за один час до начала проведения аукциона на право пользования участком недр и заканчивается за пять минут до начала проведения аукциона. Список зарегистрировавшихся представителей участников аукциона вручается председателю аукционной комиссии.

Аукционная комиссия проверяет полномочия представителей участников аукциона.

Представители участников аукциона, не представившие надлежаще оформленные полномочия, к участию в аукционе не допускаются. Данное решение вносится в протокол заседания аукционной комиссии.

73.8. При проведении аукциона на право пользования участком недр присутствующим в зале, где непосредственно проводится аукцион, запрещается использование средств связи (мобильные телефоны, пейджинговая связь, рации и т.д.). Перед началом аукциона средства связи должны быть отключены.

Лица, грубо нарушающие данный пункт Административного регламента, могут быть удалены из зала, где непосредственно проводится аукцион по решению председателя аукционной комиссии.

73.9. При проведении аукциона на право пользования участком недр представитель участника аукциона и представители средств массовой информации вправе осуществлять аудио- и видеозапись процесса проведения аукциона.

73.10. Аукцион на право пользования участком недр проводится в открытой форме посредством объявления участниками аукциона своих предложений по величине разового платежа за пользование недрами. Величина шага аукциона устанавливается в порядке и условиях проведения аукциона на право пользования участком недр в процентном соотношении от стартового размера разового платежа.

73.11. Непосредственное проведение аукциона на право пользования участком недр может быть поручено аукционисту, привлекаемому аукционной комиссией либо избранному из состава аукционной комиссии.

73.12. Участникам аукциона на право пользования участком недр выдаются таблички с присвоенными регистрационными номерами, которые они поднимают после оглашения очередной величины разового платежа за пользование недрами в случае, если они готовы заявить эту сумму.

73.13. Аукцион на право пользования участком недр начинается с объявления наименования участка недр, его основных характеристик, основных требований к условиям пользования участком недр, порядка проведения аукциона на право пользования участком недр и утверждения результатов аукциона, стартового размера разового платежа за пользование недрами и шага аукциона.

73.14. Аукционист объявляет первое значение разового платежа, равное его стартовому размеру, увеличенному на размер шага аукциона. Если после объявления первого значения разового платежа и трехкратного повторения этого значения ни один из участников аукциона не поднял табличку со своим регистрационным номером, аукцион прекращается и признается несостоявшимся.

73.15. В случае поднятия одной таблички аукционист называет регистрационный номер участника аукциона, поднявшего свою табличку. В случае поднятия нескольких табличек аукционист называет регистрационный номер участника аукциона, который первым поднял свою табличку.

В ведомость прохождения шагов аукциона на право пользования участком недр вносится только номер участника аукциона, который назван аукционистом.

Каждое последующее значение размера разового платежа аукционист назначает путем увеличения текущего значения на шаг аукциона.

73.16. После прохождения каждого 50-го шага аукциона председатель аукционной комиссии вправе объявить перерыв в проведении аукциона. Перерыв не должен превышать 20-ти минут.

73.17. Во время перерыва председатель аукционной комиссии может поставить вопрос об увеличении размера шага аукциона. Данный вопрос принимается путем голосования членов аукционной комиссии простым большинством голосов.

При принятии решения об увеличении шага аукциона данное решение вносится в протокол и доводится до участников аукциона.

После перерыва аукцион продолжается с измененным шагом аукциона.

73.18. Если после трехкратного объявления очередного значения размера разового платежа ни один из участников аукциона не поднял табличку со своим регистрационным номером, аукцион завершается.

73.19. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наибольшую величину разового платежа за пользование недрами.

73.20. Итоги аукциона на право пользования участком недр подводятся аукционной комиссией и оформляются протоколом о результатах аукциона на право пользования участком недр.

В протоколе о результатах аукциона на право пользования участком недр указываются:

- а) наименование участка недр, по которому проводится аукцион;
- б) состав членов аукционной комиссии, принявших участие в проведении аукциона;

- в) имя (наименование) победителя аукциона, реквизиты юридического лица или данные документа, удостоверяющего личность индивидуального предпринимателя;
- г) стартовый размер разового платежа за пользование недрами;
- д) окончательный размер разового платежа за пользование недрами, установленный по результатам аукциона;
- е) сведения о том, что аукцион не состоялся (с указанием причин);
- ж) иные сведения по усмотрению комиссии.

73.21. Протокол о результатах аукциона на право пользования участком недр оформляется в 1-ом экземпляре в день проведения аукциона и передается секретарем комиссии не позднее 3 рабочих дней со дня проведения аукциона в структурное подразделение Минпромгеологии РС(Я), ответственное за лицензирование, либо ответственному должностному лицу.

74. Утверждение результатов аукционов на право пользования участками недр, содержащих месторождения общераспространенных полезных ископаемых, или участками недр местного значения

74.1. Решение об утверждении результатов аукциона на право пользования участком недр либо о признании аукциона несостоявшимся принимается председателем Минпромгеологии РС(Я) либо уполномоченным лицом не позднее 30 дней с даты подписания протокола заседания аукционной комиссии о результатах аукциона на право пользования участком недр.

Решение об утверждении результатов аукциона на право пользования участком недр либо о признании аукциона несостоявшимся подлежит опубликованию в средствах массовой информации Республики Саха (Якутия) в течение 3 рабочих дней с момента утверждения результатов аукциона на официальном сайте Минпромгеологии РС(Я).

74.2. Аукцион на право пользования участком недр признается несостоявшимся в следующих случаях:

- при отсутствии заявок на участие в аукционе;
- на участие в аукционе зарегистрирована одна заявка;
- к участию в аукционе допущен только один заявитель, в том числе в результате отказа заявителя от дальнейшего участия в аукционе или его неявки в назначенное время на процедуру проведения аукциона;
- к участию в аукционе не допущены все заявители;
- участниками аукциона не предложена величина разового платежа выше стартового размера.

74.3. Минпромгеологии РС(Я) обеспечивает опубликование информации о результатах проведения аукциона в издаваемых на территории Республики Саха (Якутия) средствах массовой информации не позднее 30 дней со дня принятия решения об утверждении результатов аукциона, а также информирование в оперативном порядке участников аукциона о результатах аукциона не позднее дня, следующего за днем принятия решения.

74.4. Информация об аукционах на право пользования участками недр является открытой (кроме информации о величине разового платежа за пользование участком недр, уплаченного победителем аукциона) и не составляет государственную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну и подлежит размещению на официальном Интернет-сайте Минпромгеологии РС(Я) для ознакомления всех заинтересованных лиц.

Порядок рассмотрения заявки на предоставление права пользования участком недр местного значения для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых

75. Право пользования участком недр для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых, предоставляется по решению Минпромгеологии РС(Я).

76. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

а) прием и регистрация заявки и прилагаемых к ней документов (далее - заявочные материалы);

б) проверка комплектности заявочных материалов, направление запросов;

в) рассмотрение заявочных материалов на Комиссии Минпромгеологии РС(Я) по вопросам лицензирования о предоставлении права пользования участками недр, внесении изменений, дополнений в лицензии и переоформлении лицензий а также досрочном прекращении права пользования недрами и осуществления отдельных полномочий в сфере недропользования в рамках Соглашения между Федеральным агентством по недропользованию и Правительством Республики Саха (Якутия) (далее – Комиссия Минпромгеологии РС(Я)) и подготовка распоряжения Минпромгеологии РС(Я).

г) оформление и государственная регистрация лицензии в Реестре государственной регистрации лицензий на пользование участками недр местного значения;

77. Основанием для начала административного действия по приему и регистрации заявочных материалов является поступление заявочных материалов в Минпромгеологии РС(Я).

78. Для получения права пользования участком недр для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых, заявитель подготавливает и направляет в Минпромгеологии РС(Я) заявку и документы, в соответствии с пунктом 19.1 настоящего Административного регламента.

79. Минпромгеологии РС(Я) отказывает в приеме заявки на предоставление права пользования участком недр в следующих случаях:

а) заявка на предоставление лицензии подана с нарушением установленных настоящим разделом требований;

б) заявитель умышленно предоставил о себе неверные сведения;

в) заявитель не предоставил и не может предоставить доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного проведения работ;

г) если в случае предоставления права пользования недрами данному заявителю не будут соблюдены антимонопольные требования.

80. Секретарь приемной Минпромгеологии РС(Я), осуществляет:

- прием и регистрация заявочных материалов;

- направление заявочных материалов в Департамент геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я).

81. Секретарь приемной Минпромгеологии РС(Я), принимает и регистрирует заявочные материалы с присвоением им входящего номера и даты регистрации.

Регистрация заявочных материалов, указанных в пункте 19.1 настоящего Административного регламента осуществляется в день их поступления.

Время регистрации заявочных материалов не должно превышать 15 минут.

Прием заявочных материалов завершается за 10 минут до окончания рабочего дня.

Секретарь приемной Минпромгеологии РС(Я), передает зарегистрированные заявочные материалы в Департамент геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я).

82. Ответственный специалист Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я), в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявочных материалов организует работу по осуществлению их проверки на предмет комплектности.

83. Ответственный специалист Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) проводит рассмотрение заявки и при ее соответствии выносит ее на рассмотрение Комиссии Минпромгеологии РС(Я).

84. В случае несоответствия заявки установленным требованиям ответственный специалист в адрес заявителя готовит уведомление, с указанием причин отказа, с приложением к нему представленной заявки и передает на подпись руководителю Минпромгеологии РС(Я). После подписи руководителем Минпромгеологии РС(Я), ответственный специалист Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) регистрирует данное уведомление в журнале исходящих документов Минпромгеологии РС(Я) и направляет в адрес заявителя. Данная процедура выполняется в течение 3 рабочих дней.

85. Комиссия рассматривает перечень представленных заявителем материалов и выносит свое решение, которое оформляется в виде протокола. Данный протокол визируется присутствующими членами Комиссии

Минпромгеологии РС(Я) и подписывается председателем и секретарем Комиссии. Секретарь Комиссии Минпромгеологии РС(Я) регистрирует протокол в журнале регистрации протоколов Минпромгеологии РС(Я) и передает 1 экземпляра протокола ответственному специалисту Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я). 1 экземпляра протокола остается в делах Комиссии Минпромгеологии РС(Я).

Комиссия Минпромгеологии РС(Я) по вопросам лицензирования о предоставлении права пользования участками недр, внесении изменений, дополнений в лицензии и переоформлении лицензий а также досрочном прекращении права пользования недрами и осуществления отдельных полномочий в сфере недропользования в рамках Соглашения между Федеральным агентством по недропользованию и Правительством Республики Саха (Якутия) принимает решение о предоставлении права пользования участком недр или отказе в таком предоставлении.

86. На основании решения Комиссии Минпромгеологии РС(Я) ответственный специалист Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) готовит проект распоряжения, которым утверждается решение Комиссии Минпромгеологии РС(Я). Данное распоряжение визируется лицами, ответственными за процедуру выдачи решения и подписывается министром Минпромгеологии РС(Я). После подписания распоряжения секретарь приемной Минпромгеологии РС(Я) регистрирует его в журнале регистрации приказов и распоряжений Минпромгеологии РС(Я) и передает в Департамент геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я).

87. Ответственный специалист Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) готовит сопроводительное письмо для направления распоряжения Минпромгеологии РС(Я) с рекомендацией выдачи лицензии на предоставление права пользования участком недр местного значения для строительства и эксплуатации подземных сооружений местного и регионального значения, не связанных с добычей полезных ископаемых с приложением заявочных материалов и передает его на подпись руководителя Минпромгеологии РС(Я).

88. Секретарь приемной Минпромгеологии РС(Я) регистрирует в журнале исходящих документов Минпромгеологии РС(Я) сопроводительное письмо с приложенными распоряжением и заявочными материалами и передает ответственному специалисту Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я).

89. Минпромгеологии РС(Я) принимает решение о предоставлении права пользования участком недр или отказе в таком предоставлении в течение 30 рабочих дней со дня приема заявки и прилагаемых к ней документов. Заявитель уведомляется о принятом решении в течение 3 рабочих дней со дня принятия указанного решения.

90. На основании решения о предоставлении права пользования участком недр республиканский орган управления государственным фондом недр оформляет, регистрирует и выдает заявителю лицензию на право

пользования недрами в сроки указанные в пункте 16 настоящего Административного регламента.

Порядок рассмотрения заявки на предоставление права краткосрочного (сроком до одного года) пользования участком недр местного значения

91. При досрочном прекращении права пользования участком недр местного значения, если в интересах рационального использования и охраны недр приостановление добычи общераспространенных полезных ископаемых нецелесообразно или невозможно, то Минпромгеологии РС(Я), досрочно прекративший право пользования соответствующим участком недр местного значения, до принятия в установленном порядке решения о новом пользователе недр может предоставить право краткосрочного (до одного года) пользования таким участком недр юридическому лицу (оператору) с оформлением соответствующей лицензии в соответствии с настоящим Порядком.

92. Между пользователем недр, право пользования недрами которого досрочно прекращено, и оператором может быть заключен договор о передаче имущества, необходимого для обеспечения пользования недрами, на возмездных основаниях.

93. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

а) прием и регистрация заявки и прилагаемых к ней документов (далее - заявочные материалы);

б) проверка комплектности заявочных материалов, направление запросов;

в) рассмотрение заявочных материалов на Комиссии Минпромгеологии РС(Я) по вопросам лицензирования о предоставлении права пользования участками недр, внесении изменений, дополнений в лицензии и переоформлении лицензий а также досрочном прекращении права пользования недрами и осуществления отдельных полномочий в сфере недропользования в рамках Соглашения между Федеральным агентством по недропользованию и Правительством Республики Саха (Якутия) (далее – Комиссия Минпромгеологии РС(Я)) и подготовка распоряжения Минпромгеологии РС(Я).

г) оформление и государственная регистрация лицензии в Реестре государственной регистрации лицензий на пользование участками недр местного значения;

94. Основанием для начала административного действия по приему и регистрации заявочных материалов является поступление заявочных материалов в Минпромгеологии РС(Я).

95. Для получения права краткосрочного пользования участком недр местного значения необходимо в течение 60 календарных дней со дня досрочного прекращения права пользования подать заявку в

Минпромгеологии РС(Я), в соответствии с пунктом 19.1 настоящего Административного регламента.

96. Минпромгеологии РС(Я) отказывает в приеме заявки на предоставление права пользования участком недр в следующих случаях:

а) заявка на предоставление лицензии подана с нарушением установленных настоящим разделом требований;

б) заявитель умышленно предоставил о себе неверные сведения;

в) заявитель не предоставил и не может предоставить доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного проведения работ;

г) если в случае предоставления права пользования недрами данному заявителю не будут соблюдены антимонопольные требования.

97. Секретарь приемной Минпромгеологии РС(Я), осуществляет:

- прием и регистрация заявочных материалов;

- направление заявочных материалов в Департамент геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я).

98. Секретарь приемной Минпромгеологии РС(Я), принимает и регистрирует заявочные материалы с присвоением им входящего номера и даты регистрации.

Регистрация заявочных материалов, указанных в пункте 19.1 настоящего Административного регламента осуществляется в день их поступления.

Время регистрации заявочных материалов не должно превышать 15 минут.

Прием заявочных материалов завершается за 10 минут до окончания рабочего дня.

Секретарь приемной Минпромгеологии РС(Я), передает зарегистрированные заявочные материалы в Департамент геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я).

99. Ответственный специалист Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я), в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявочных материалов организует работу по осуществлению их проверки на предмет комплектности.

100. Ответственный специалист Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) проводит рассмотрение заявки и при ее соответствии выносит ее на рассмотрение Комиссии Минпромгеологии РС(Я).

101. В случае несоответствия заявки установленным требованиям ответственный специалист в адрес заявителя готовит уведомление, с указанием причин отказа, с приложением к нему представленной заявки и передает на подпись руководителю Минпромгеологии РС(Я). После подписи руководителем Минпромгеологии РС(Я), ответственный специалист Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) регистрирует данное уведомление в журнале исходящих документов Минпромгеологии РС(Я) и направляет в адрес заявителя. Данная процедура

выполняется в течение 3 рабочих дней.

102. Комиссия рассматривает перечень представленных заявителем материалов и выносит свое решение, которое оформляется в виде протокола. Данный протокол визируется присутствующими членами Комиссии Минпромгеологии РС(Я) и подписывается председателем и секретарем Комиссии. Секретарь Комиссии Минпромгеологии РС(Я) регистрирует протокол в журнале регистрации протоколов Минпромгеологии РС(Я) и передает 1 экземпляра протокола ответственному специалисту Департамента геологии и лицензировании Минпромгеологии РС(Я). 1 экземпляра протокола остается в делах Комиссии Минпромгеологии РС(Я).

Комиссия Минпромгеологии РС(Я) по вопросам лицензирования о предоставлении права пользования участками недр, внесении изменений, дополнений в лицензии и переоформлении лицензий а также досрочном прекращении права пользования недрами и осуществления отдельных полномочий в сфере недропользования в рамках Соглашения между Федеральным агентством по недропользованию и Правительством Республики Саха (Якутия) принимает решение о предоставлении права пользования участком недр или отказе в таком предоставлении.

103. На основании решения Комиссии Минпромгеологии РС(Я) ответственный специалист Департамента геологии и лицензировании Минпромгеологии РС(Я) готовит проект распоряжения, которым утверждается решение Комиссии Минпромгеологии РС(Я). Данное распоряжение визируется лицами, ответственными за процедуру выдачи решения и подписывается министром Минпромгеологии РС(Я). После подписания распоряжения секретарь приемной Минпромгеологии РС(Я) регистрирует его в журнале регистрации приказов и распоряжений Минпромгеологии РС(Я) и передает в Департамент геологии и лицензировании Минпромгеологии РС(Я).

104. В случае положительного решения Комиссии, ответственный специалист Департамента геологии и лицензировании Минпромгеологии РС(Я) готовит сопроводительное письмо для направления распоряжения Минпромгеологии РС(Я) с рекомендацией выдачи лицензии на предоставление права краткосрочного (сроком до одного года) пользования участком недр местного значения с приложением заявочных материалов и передает его на подпись руководителя Минпромгеологии РС(Я).

105. Секретарь приемной Минпромгеологии РС(Я) регистрирует в журнале исходящих документов Минпромгеологии РС(Я) сопроводительное письмо с приложенными распоряжением и заявочными материалами и передает ответственному специалисту Департамента геологии и лицензировании Минпромгеологии РС(Я).

106. На основании решения о предоставлении права пользования участком недр республиканским органом управления государственным фондом недр оформляется, регистрируется и выдается заявителю лицензия на право пользования недрами в сроки указанные в пункте 16 настоящего Административного регламента.

Порядок рассмотрения заявки на предоставление права пользования участком недр, включенным в перечень участков недр местного значения, утвержденный республиканским органом управления государственным фондом недр, для его геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых

107. Субъекты предпринимательской деятельности (далее - заявитель), заинтересованные в получении права пользования участком недр местного значения, на котором отсутствуют учтенные запасы общераспространенных полезных ископаемых и прогнозные ресурсы категории P_1 и P_2 , для геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых за счет собственных (в том числе привлеченных) средств заявителей подают в республиканский орган управления государственным фондом недр для включения в перечень участков недр заявку в произвольной форме с приложением схемы на топографической основе с географическими координатами угловых точек участка.

Площадь одного участка недр местного значения для геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых за счет собственных (в том числе привлеченных) средств заявителей не может превышать 1 км^2 .

Минпромгеологии РС(Я) включает участки недр местного значения в перечень участков недр местного значения для геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых за счет собственных (в том числе привлеченных) средств заявителей после проведения согласительных процедур.

108. Основанием для начала административного действия по приему и регистрации заявочных материалов является поступление заявочных материалов в Минпромгеологии РС(Я).

109. Минпромгеологии РС(Я) регистрирует заявку в день его поступления и в течение 20 рабочих дней после регистрации заявки направляет в адрес заявителя извещение о начале согласования либо об отказе в принятии на согласование заявления с изложением основания отказа.

110. Отказ заявителю в принятии на согласование заявленного участка недр производится в следующих случаях, если:

- на участке имеются учтенные запасы и/или прогнозные ресурсы категории P_1 и P_2 общераспространенных полезных ископаемых;
- испрашиваемый участок включен в программу геологического изучения недр, воспроизводства и рационального использования минерально-сырьевой базы общераспространенных полезных ископаемых - для участков недр, геологическое изучение которых осуществляется за счет государственного бюджета;

- на испрашиваемый участок выдана лицензия на право пользования недрами на участке недр местного значения;

- испрашиваемый участок включен или подана заявка о включении в перечень участков недр местного значения для геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых за счет собственных (в том числе привлеченных) средств заявителей;

- невозможно установить местонахождение участка по предоставленной схеме;

- площадь испрашиваемого участка превышает 1 км²;

- заявитель в течение календарного года уже приобрел три участка недр для геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых.

110.1. Отказ заявителю во включении заявленного участка недр в перечень участков недр местного значения для геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых за счет собственных (в том числе привлеченных) средств заявителей принимается в случаях, если:

- получен отказ федерального органа по управлению фондом недр в согласовании перечня участка недр местного значения;

- получен отказ от пользователя недр, если испрашиваемый участок частично или полностью попадает в контуры горного отвода, предоставленного в соответствии с лицензией на право пользования недрами;

- испрашиваемый участок недр расположен на особо охраняемой природной территории;

- пользование участками недр ограничено или запрещено в целях обеспечения национальной безопасности;

- пользование недрами на территориях населенных пунктов, пригородных зон, объектов промышленности, транспорта и связи частично или полностью запрещено в случаях, если это пользование может создать угрозу жизни и здоровью людей, нанести ущерб хозяйственным объектам или окружающей среде.

111. Перечень участков недр местного значения для геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых за счет собственных (в том числе привлеченных) средств заявителей Минпромгеологии РС(Я) по согласованию с федеральным органом управления государственным фондом недр или его территориальными органами в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации порядком.

111.1 После формирования перечня участков недр местного значения для геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых за счет собственных (в том числе привлеченных) средств заявителей, Минпромгеологии РС(Я) уведомляет заявителя о включении испрашиваемого участка в перечень.

112. Заявитель направляет в Минпромгеологии РС(Я) заявку на получение права пользования недрами местного значения для геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых за счет собственных (в том числе привлеченных) средств, которая подается не позднее 60 календарных дней с момента получения заявителем извещения о включении испрашиваемого участка в перечень участков недр местного значения для геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых за счет собственных (в том числе привлеченных) средств.

Заявка регистрируется Минпромгеологии РС(Я) недр в день его поступления.

Заявка, поданная с нарушением срока, указанного в настоящем пункте, не принимается к рассмотрению.

113. Заявка должна содержать:

а) данные о заявителе, включая место его основной деятельности в том числе:

- наименование, организационно-правовую форму и место нахождения - для юридического лица;

- фамилию, имя, отчество, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность, - для индивидуального предпринимателя;

- нотариально заверенные копии учредительных документов и документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;

- нотариально заверенную копию свидетельства о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя;

- нотариально заверенную копию свидетельства о постановке заявителя на учет в налоговом органе с указанием идентификационного номера налогоплательщика;

б) данные о руководителях заявителя и лицах, которые представляют его при получении лицензии, включая нотариально заверенную копию решения уполномоченных органов управления заявителя о назначении единоличного исполнительного органа организации или доверенность, выданную в установленном порядке;

в) данные о финансовых возможностях заявителя, необходимых для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недр, включая документальные данные о наличии собственных, в том числе привлеченных, средств на осуществление геологического изучения;

г) данные о технических возможностях заявителя, а также других организаций, привлекаемых им в качестве подрядчиков, включая копии лицензий на осуществление отдельных видов деятельности, связанных с использованием недр, или договоры с организациями, имеющими право на осуществление указанных видов деятельности;

д) предложения заявителя по условиям пользования недрами, включая предложения по проведению геологического изучения участка недр с указанием видов, объемов, сроков проведения работ, ожидаемых результатов

геологического изучения, в том числе по приросту запасов полезных ископаемых.

Заявитель вправе представить и иные документы и сведения по собственной инициативе, в том числе выписку из единого государственного реестра юридических лиц и выписку из реестра акционеров заявителя (для акционерных обществ).

Заявка и прилагаемые документы подаются в запечатанном виде и сопровождаются описью, оформленной в бумажном виде. Все листы должны быть прошиты в единый том, скреплены печатью (при наличии) заявителя и подписаны заявителем либо уполномоченным лицом заявителя. Документы, составленные на иностранном языке, принимаются с сопровождением их нотариально заверенного перевода на русский язык. Соблюдение заявителем указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявления, поданы от имени заявителя, и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих документов.

114. Республиканский орган управления государственным фондом недр отказывает в предоставлении права пользования участком недр местного значения для геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых в следующих случаях:

а) заявка на предоставление лицензии подана с нарушением установленных пункте 19.1 настоящего Административного регламента требований;

б) заявитель умышленно представил о себе неверные сведения;

в) заявитель не представил и не может представить доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного проведения работ;

г) если в случае предоставления права пользования недрами данному заявителю не будут соблюдены антимонопольные требования;

д) заявка подана с нарушением срока, предусмотренного пунктом 112 настоящего Административного регламента.

115. Поданная в срок заявка рассматривается республиканским органом управления государственным фондом недр в течение 30 рабочих дней с момента регистрации заявки. По итогам рассмотрения республиканский орган управления государственным фондом недр в течение 20 рабочих дней принимает решение об отказе по основаниям, указанным в пункте 114 настоящего Административного регламента или удовлетворении заявки.

116. Решение о предоставлении права пользования участком недр или отказе в таком предоставлении принимает Комиссия Минпромгеологии РС(Я) по вопросам лицензирования о предоставлении права пользования участками недр, внесении изменений, дополнений в лицензии и переоформлении лицензий а также досрочном прекращении права пользования недрами и осуществления отдельных полномочий в сфере

недропользования в рамках Соглашения между Федеральным агентством по недропользованию и Правительством Республики Саха (Якутия).

117. Ответственный специалист Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) проводит рассмотрение заявки и при ее соответствии выносит ее на рассмотрение Комиссии Минпромгеологии РС(Я).

118. В случае несоответствия заявки установленным требованиям ответственный специалист в адрес заявителя готовит уведомление, с указанием причин отказа, с приложением к нему представленной заявки и передает на подпись руководителю Минпромгеологии РС(Я). После подписи руководителем Минпромгеологии РС(Я), ответственный специалист Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) регистрирует данное уведомление в журнале исходящих документов Минпромгеологии РС(Я) и направляет в адрес заявителя. Данная процедура выполняется в течение 3 рабочих дней.

119. Комиссия рассматривает перечень представленных заявителем материалов и выносит свое решение, которое оформляется в виде протокола. Данный протокол визируется присутствующими членами Комиссии Минпромгеологии РС(Я) и подписывается председателем и секретарем Комиссии. Секретарь Комиссии Минпромгеологии РС(Я) регистрирует протокол в журнале регистрации протоколов Минпромгеологии РС(Я) и передает 1 экземпляра протокола ответственному специалисту Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я). 1 экземпляра протокола остается в делах Комиссии Минпромгеологии РС(Я).

120. Если представленная заявка соответствует требованиям настоящего Административного регламента, то Минпромгеологии РС(Я) на основании решения Комиссии в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения оформляет лицензию и выдает заявителю на право пользования участком недр местного значения для геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых за счет собственных (в том числе привлеченных) средств заявителя.

121. Если заявитель не подал заявку в срок, определенный пунктом 112 настоящего административного регламента или ему отказано в предоставлении права пользования недрами по основаниям, указанным в пункте 110 настоящего Административного регламента, Минпромгеологии РС (Я) публикует на официальном сайте <https://minprom.sakha.gov.ru/> перечень участков недр местного значения, которые могут быть предоставлены для геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых за счет собственных (в том числе привлеченных) средств заявителей.

В перечень включаются участки недр местного значения, на которые в установленные сроки не поданы заявления, по которым отказано в предоставлении права пользования по основаниям, указанным в пункте 110 настоящего Административного регламента, а также участки недр местного значения, включенные Минпромгеологии РС(Я).

122. Заинтересованные лица могут подать заявку с приложением документов, указанных в пункте 19.1 настоящего Административного регламента для получения права пользования, участком недр местного значения, включенным в перечень предоставляемых для геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых за счет собственных (в том числе привлеченных) средств заявителей.

123. Право пользования участком недр для геологического изучения в целях поисков и оценки месторождений общераспространенных полезных ископаемых за счет собственных (в том числе привлеченных) средств заявителей предоставляется первому подавшему заявку с приложением документов, указанных в пункте 19.1 настоящего Административного регламента.

Порядок рассмотрения заявки на предоставление права пользования для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод, для добычи подземных вод или для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод и их добычи

124. Для получения права пользования участком недр для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод и для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод и их добычи необходимо представить следующие документы:

а) заявку, в которой должны быть указаны:

- для юридического лица - наименование и организационно-правовая форма, место нахождения юридического лица, планирующего получение права пользования участком недр в целях геологического изучения за счет собственных (в том числе привлеченных) средств;

- для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность, планирующего получение права пользования участком недр в целях геологического изучения за счет собственных (в том числе привлеченных) средств;

б) копии учредительных документов, заверенные печатью заявителя и подписью уполномоченного лица, - для юридического лица;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным

руководителем, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) данные о финансовых возможностях заявителя, необходимых для выполнения работ, связанных с намечаемым использованием недр в том числе:

- копии бухгалтерских балансов заявителя за год, предшествующий подаче заявки или за последний отчетный период с отметкой налогового органа об их принятии;

- справку налогового органа о задолженности (об отсутствии задолженности) заявителя по налоговым платежам в бюджеты различных уровней, если заявитель работает более одного календарного года.

В случае, если заявитель не представил по собственной инициативе указанные документы, республиканский орган управления государственным фондом недр запрашивает посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, и получает соответствующую информацию от налоговых органов.

д) данные о технических, технологических и кадровых возможностях заявителя;

е) программу геологического изучения участка недр с указанием видов, объемов, сроков проведения работ, ожидаемых результатов геологического изучения, в том числе по приросту запасов полезных ископаемых;

ж) копию свидетельства о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя, заверенную подписью заявителя;

з) копию свидетельства о постановке заявителя на учет в налоговом органе с указанием идентификационного номера налогоплательщика, заверенную печатью заявителя и подписью уполномоченного лица - для юридических лиц, или подписью заявителя - для физических лиц;

и) копию документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц (для юридических лиц), заверенную печатью заявителя и подписью уполномоченного лица;

к) копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (для юридического лица), заверенную печатью заявителя и подписью уполномоченного лица;

Перечень документов, установленных в настоящем пункте, является исчерпывающим. Требование о предоставлении иных документов не допускается.

Заявка и прилагаемые документы подаются в запечатанном виде и сопровождаются описью, оформленной в бумажном виде. Все листы должны быть прошиты в единый том, скреплены печатью (при наличии) заявителя и подписаны заявителем либо уполномоченным лицом заявителя. Документы, составленные на иностранном языке, принимаются с сопровождением их

нотариально заверенного перевода на русский язык. Соблюдение заявителем указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявления, поданы от имени заявителя, и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих документов.

125. Для получения права пользования участком недр для добычи подземных вод необходимо представить следующие документы:

а) заявку, в которой должно быть указано:

- для юридического лица - наименование и организационно-правовая форма, место нахождения юридического лица, планирующего получение права пользования участком недр в целях добычи подземных вод, используемых для питьевого водоснабжения населения или технологического обеспечения водой объектов промышленности;

- для индивидуального предпринимателя - фамилия, имя, отчество, место жительства, данные документа, удостоверяющего личность, планирующего получение права пользования участком недр в целях добычи подземных вод, используемых для питьевого водоснабжения населения или технологического обеспечения водой объектов промышленности;

- идентификационный номер налогоплательщика;

- данные о руководителях или представителях заявителя (фамилия, имя, отчество, контактный телефон);

- реквизиты (номер, дата выдачи) санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии водного объекта санитарным правилам и условиям безопасного для здоровья населения использования водного объекта;

б) копии учредительных документов - для юридического лица (с предъявлением оригинала в случае, если копия не заверена в установленном порядке);

в) решение уполномоченных органов управления заявителя о назначении единоличного исполнительного органа организации (с предъявлением оригинала в случае, если копия не заверена в установленном порядке) или доверенность, выданная в установленном порядке;

г) копию бухгалтерского баланса заявителя за год, предшествующий подаче заявки, с отметкой налогового органа о его принятии;

д) документальные данные о наличии собственных, в том числе привлеченных средств на осуществление пользования недрами;

е) данные о технических и технологических возможностях заявителя, а также других организаций, привлекаемых им в качестве подрядчиков, включая сведения о наличии технологического оборудования, квалифицированных специалистов для ведения работ на участке недр;

ж схему расположения участка недр;

з) санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии водного объекта санитарным правилам и условиям безопасного для здоровья населения использования водного объекта;

и) копию документа, подтверждающего факт внесения записи о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц (с

предъявлением оригинала в случае, если копия не заверена в установленном порядке);

к) копию свидетельства о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя (с предъявлением оригинала в случае, если копия не заверена в установленном порядке);

л) копию свидетельства о постановке заявителя на учет в налоговом органе с указанием идентификационного номера налогоплательщика (с предъявлением оригинала в случае, если копия не заверена в установленном порядке);

м) справки налоговых органов о наличии (отсутствии) задолженности заявителя по уплате налоговых платежей, а также платежей при пользовании недрами.

В случае, если заявитель не представил по собственной инициативе указанные документы, Минпромгеологии РС(Я) запрашивает посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия, и получает соответствующую информацию от налоговых органов.

н) информацию о предыдущей деятельности заявителя, в том числе:

- данные о полученных заявителем лицензиях на пользование участками недр;

- сведения о выполнении заявителем условий пользования недрами.

Перечень документов, установленных в настоящем пункте, является исчерпывающим. Требование о предоставлении иных документов не допускается.

К заявке могут быть приложены дополнительные сведения, которые в зависимости от степени геологической изученности участка недр и наличия на нем водозаборного сооружения:

- целевое назначение использования подземных вод;

- требования к качеству подземных вод и режиму эксплуатации водозаборных сооружений;

- реквизиты (номер, дата выдачи) санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии водного объекта санитарным правилам и условиям безопасного для здоровья населения использования водного объекта;

- паспорт и характеристику режима эксплуатации водозаборного сооружения;

- наличие имеющейся или проектируемой наблюдательной сети скважин, ее характеристику, сведения о методах наблюдений за подземными водами.

Заявка и прилагаемые документы подаются в запечатанном виде и сопровождаются описью, оформленной в бумажном виде. Все листы должны быть прошиты в единый том, скреплены печатью (при наличии) заявителя и подписаны заявителем либо уполномоченным лицом заявителя. Документы,

составленные на иностранном языке, принимаются с сопровождением их нотариально заверенного перевода на русский язык. Соблюдение заявителем указанных требований означает, что информация и документы, входящие в состав заявления, поданы от имени заявителя, и он несет ответственность за подлинность и достоверность этих документов.

126. Секретарь приемной Минпромгеологии РС(Я), принимает и регистрирует заявочные материалы с присвоением им входящего номера и даты регистрации.

Регистрация заявочных материалов, указанных в пункте 19.1 настоящего Административного регламента осуществляется в день их поступления.

Время регистрации заявочных материалов не должно превышать 15 минут.

Прием заявочных материалов завершается за 10 минут до окончания рабочего дня.

Секретарь приемной Минпромгеологии РС(Я), передает зарегистрированные заявочные материалы в Департамент геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я).

127. Ответственный специалист Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я), в течение 7 дней с даты регистрации заявки рассматривает поступившие заявочные материалы на комплектность.

В случае представления неполного комплекта заявочных материалов, поступившие заявочные материалы возвращаются заявителю в течение 14 рабочих дней с даты регистрации заявки.

128. Ответственный специалист Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) в течение 30 рабочих дней с даты регистрации заявки в случае поступления полного комплекта документов рассматривает поступившие заявочные материалы и готовит информацию о возможности удовлетворения испрашиваемых заявителем объемов водопотребления за счет разведанных запасов подземных вод .проводит рассмотрение заявки и при ее соответствии выносит ее на рассмотрение Комиссии Минпромгеологии РС(Я).

129. В случае несоответствия заявки установленным требованиям ответственный специалист в адрес заявителя готовит уведомление, с указанием причин отказа, с приложением к нему представленной заявки и передает на подпись руководителю Минпромгеологии РС(Я). После подписи руководителем Минпромгеологии РС(Я), ответственный специалист Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) регистрирует данное уведомление в журнале исходящих документов Минпромгеологии РС(Я) и направляет в адрес заявителя. Данная процедура выполняется в течение 3 рабочих дней.

130. Комиссия рассматривает перечень представленных заявителем материалов и выносит свое решение, которое оформляется в виде протокола. Данный протокол визируется присутствующими членами Комиссии

Минпромгеологии РС(Я) и подписывается председателем и секретарем Комиссии. Секретарь Комиссии Минпромгеологии РС(Я) регистрирует протокол в журнале регистрации протоколов Минпромгеологии РС(Я) и передает 1 экземпляра протокола ответственному специалисту Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я). 1 экземпляра протокола остается в делах Комиссии Минпромгеологии РС(Я).

Комиссия Минпромгеологии РС(Я) по вопросам лицензирования о предоставлении права пользования участками недр, внесении изменений, дополнений в лицензии и переоформлении лицензий а также досрочном прекращении права пользования недрами и осуществления отдельных полномочий в сфере недропользования в рамках Соглашения между Федеральным агентством по недропользованию и Правительством Республики Саха (Якутия) принимает решение о предоставлении права пользования участком недр или отказе в таком предоставлении.

В соответствии со статьей 14 Закона Российской Федерации «О недрах» Комиссия отказывает в приеме заявки на предоставление права пользования участком недр в следующих случаях:

а) заявка на предоставление лицензии подана с нарушением установленных требований;

б) заявитель умышленно представил о себе неверные сведения;

в) заявитель не представил и не может представить доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного проведения работ;

г) если в случае предоставления права пользования недрами данному заявителю не будут соблюдены антимонопольные требования.

131. На основании решения Комиссии Минпромгеологии РС(Я) ответственный специалист Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) готовит проект распоряжения, которым утверждается решение Комиссии Минпромгеологии РС(Я). Данное распоряжение визируется лицами, ответственными за процедуру выдачи решения и подписывается министром Минпромгеологии РС(Я). После подписания распоряжения секретарь приемной Минпромгеологии РС(Я) регистрирует его в журнале регистрации приказов и распоряжений Минпромгеологии РС(Я) и передает в Департамент геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я).

131. В случае положительного решения Комиссии, ответственный специалист Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) готовит сопроводительное письмо для направления распоряжения Минпромгеологии РС(Я) с рекомендацией выдачи лицензии на предоставление права пользования участком недр для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод и для геологического изучения в целях поисков и оценки подземных вод и их добычи с приложением заявочных материалов и передает его на подпись руководителя Минпромгеологии РС(Я).

132. Секретарь приемной Минпромгеологии РС(Я) регистрирует в журнале исходящих документов Минпромгеологии РС(Я) сопроводительное письмо с приложенными распоряжением и заявочными материалами и передает ответственному специалисту Департамента геологии и лицензировании Минпромгеологии РС(Я).

133. После принятия решения о предоставлении права пользования участком недр, республиканский орган управления фондом недр в установленном порядке оформляет, регистрирует и выдает лицензию в срок, не превышающий 30 рабочих дней.

Порядок рассмотрения заявки на получение права пользования участком недр с целью разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, которая подана юридическими лицами права пользования участком недр с целью разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, с которыми заключены гражданско-правовые договоры на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» - 20 рабочих дней со дня подписания акта республиканского органа управления государственным фондом недр о предоставлении права пользования участком недр местного значения»

134. Без проведения конкурса или аукциона права пользования участком недр местного значения, предоставляются участки недр местного значения для разведки и добычи, которые включены в перечень участков недр местного значения и в которых учтены прогнозные ресурсы (P1, P2), балансовые запасы (с А по С2) общераспространенных полезных ископаемых.

135. Для получения юридическими лицами права пользования участком недр с целью разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых, с которыми заключены гражданско-правовые договоры на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» или Федеральным законом от 18 июля 2011 года N 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» необходимо предоставить заявку на получение права пользования участком недр с целью разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых (далее – Заявка), к которой

должны в соответствии с пунктом 19.1 настоящего Административного регламента.

136. Секретарь приемной Минпромгеологии РС(Я), принимает и регистрирует заявочные материалы с присвоением им входящего номера и даты регистрации.

Регистрация заявочных материалов, указанных в пункте 19.1 настоящего Административного регламента осуществляется в день их поступления.

Время регистрации заявочных материалов не должно превышать 15 минут.

Прием заявочных материалов завершается за 10 минут до окончания рабочего дня.

Секретарь приемной Минпромгеологии РС(Я), передает зарегистрированные заявочные материалы в Департамент геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я).

137. Ответственный специалист Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я), в течение 7 дней с даты регистрации заявки рассматривает поступившие заявочные материалы на комплектность.

В случае представления неполного комплекта заявочных материалов, поступившие заявочные материалы возвращаются заявителю в течение 14 рабочих дней с даты регистрации заявки.

138. Ответственный специалист Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) в течение 30 рабочих дней с даты регистрации заявки в случае поступления полного комплекта документов рассматривает поступившие заявочные материалы и готовит информацию о возможности удовлетворения испрашиваемых заявителем объемов водопотребления за счет разведанных запасов подземных вод .проводит рассмотрение заявки и при ее соответствии выносит ее на рассмотрение Комиссии Минпромгеологии РС(Я).

139. В случае несоответствия заявки установленным требованиям ответственный специалист в адрес заявителя готовит уведомление, с указанием причин отказа, с приложением к нему представленной заявки и передает на подпись руководителю Минпромгеологии РС(Я). После подписи руководителем Минпромгеологии РС(Я), ответственный специалист Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я) регистрирует данное уведомление в журнале исходящих документов Минпромгеологии РС(Я) и направляет в адрес заявителя. Данная процедура выполняется в течение 3 рабочих дней.

140. Комиссия рассматривает перечень представленных заявителем материалов и выносит свое решение, которое оформляется в виде протокола. Данный протокол визируется присутствующими членами Комиссии Минпромгеологии РС(Я) и подписывается председателем и секретарем Комиссии. Секретарь Комиссии Минпромгеологии РС(Я) регистрирует протокол в журнале регистрации протоколов Минпромгеологии РС(Я) и

передает 1 экземпляра протокола ответственному специалисту Департамента геологии и лицензирования Минпромгеологии РС(Я). 1 экземпляра протокола остается в делах Комиссии Минпромгеологии РС(Я).

Комиссия Минпромгеологии РС(Я) по вопросам лицензирования о предоставлении права пользования участками недр, внесении изменений, дополнений в лицензии и переоформлении лицензий а также досрочном прекращении права пользования недрами и осуществления отдельных полномочий в сфере недропользования в рамках Соглашения между Федеральным агентством по недропользованию и Правительством Республики Саха (Якутия) принимает решение о предоставлении права пользования участком недр или отказе в таком предоставлении .

141. Отказ на получение права пользования участком недр с целью разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых может последовать в случае, если:

а) заявка на получение права пользования участком недр местного значения подана с нарушением установленных требований, указанных в пункте 19.1. настоящего Административного регламента;

б) заявитель умышленно предоставил о себе неверные сведения;

в) заявитель не предоставил и не может предоставить доказательств того, что обладает или будет обладать квалифицированными специалистами, необходимыми финансовыми и техническими средствами для эффективного и безопасного проведения работ.

В случае отказа на получение права пользования участком недр с целью разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых республиканский орган управления государственным фондом недр, рассматривающий заявки, дает письменный ответ заявителю с мотивировкой причины отказа в течение 5 рабочих со дня подписания акта республиканского органа управления государственным фондом недр об отказе на получение права пользования участком недр местного значения.

142. В случае принятия решения о предоставлении права пользования участком недр с целью разведки и добычи общераспространенных полезных ископаемых лицензия оформляется, регистрируется и выдается не ранее чем через десять дней и не позднее 20 рабочих дней со дня подписания акта республиканского органа управления государственным фондом недр о предоставлении права пользования участком недр местного значения.».

IV. ФОРМЫ КОНТРОЛЯ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА

143. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий и сроков исполнения административных процедур по предоставлению государственной услуги осуществляется постоянно должностными лицами, ответственными за выполнение административных действий, входящих в состав административных процедур, а также путем проведения уполномоченным должностным лицом Минпромгеологии РС(Я) проверок

соблюдения и исполнения ответственными должностными лицами Минпромгеологии РС(Я), осуществляющими предоставление государственных услуг, положений настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается руководителем Минпромгеологии РС(Я).

144. Проверки полноты и качества исполнения государственной услуги осуществляются на основании индивидуальных правовых актов (приказов) Минпромгеологии РС(Я).

Проверки могут быть плановыми и внеплановыми. При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с исполнением государственной услуги (комплексные проверки). Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителя.

145. Периодичность осуществления плановых проверок устанавливается руководителем Минпромгеологии РС(Я) или заместителем руководителя Минпромгеологии РС(Я).

При проверке могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением государственной услуги, или вопросы, связанные с исполнением той или иной административной процедуры. Проверка также может проводиться по конкретному обращению заявителей или иных заинтересованных лиц. Периодичность осуществления текущего контроля устанавливается руководителем Минпромгеологии РС(Я) или заместителем руководителя Минпромгеологии РС(Я).

145.1. Внеплановые проверки проводятся по решению (на основании поручения) руководителя Минпромгеологии РС(Я) по жалобам заявителей на действия (бездействие), решения Минпромгеологии РС(Я), должностных лиц Минпромгеологии РС(Я).

Предложения о проведении таких проверок с обоснованием необходимости их проведения готовит, ответственный за рассмотрение поступившей жалобы.

Для проведения проверки полноты и качества исполнения Минпромгеологии РС(Я) государственной услуги формируется комиссия.

Деятельность комиссии осуществляется в соответствии с индивидуальными правовыми актами (приказами уполномоченных органов государственной власти Республики Саха (Якутия)).

Результаты деятельности комиссии оформляются в виде справки (акта, отчета), в которой отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению.

Справка (акт, отчет) подписывается председателем комиссии и руководителем Минпромгеологии РС(Я).

Включение в состав комиссии работника департамента Минпромгеологии РС(Я), выступившего инициатором проведения проверки, является обязательным.

145.2. Заявитель информируется о результатах проверки поданной им жалобы (претензии), а также о решениях, принятых по результатам

проведенной проверки, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

146. Ответственность за исполнение государственной услуги возлагается на руководителя Минпромгеологии РС(Я), который непосредственно подписывает распоряжение на предоставление в пользование геологической информации.

Должностное лицо, ответственное за организацию и проведение процедуры выдачи решения, оформляющее распоряжение для подписания несет персональную ответственность.

146.1. Контроль за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций, осуществляется посредством открытости деятельности Минпромгеологии РС(Я) при предоставлении государственной услуги, получения полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственной услуги и возможности досудебного рассмотрения обращений (жалоб) в процессе получения государственной услуги.

Граждане, их объединения и организации вправе направлять замечания и предложения по улучшению качества предоставления государственных услуг.

V. ДОСУДЕБНЫЙ (ВНЕСУДЕБНЫЙ) ПОРЯДОК ОБЖАЛОВАНИЯ РЕШЕНИЙ И ДЕЙСТВИЙ (БЕЗДЕЙСТВИЯ) ОРГАНА, ПРЕДОСТАВЛЯЮЩЕГО ГОСУДАРСТВЕННУЮ УСЛУГУ, А ТАКЖЕ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ И ГОСУДАРСТВЕННЫХ СЛУЖАЩИХ

147. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

2) нарушение срока предоставления государственной или муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) требование у заявителя документов, не предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными

правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной или муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной или муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной или муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления государственной или муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

10) требование у заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 настоящего Федерального закона. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

148. Оснований для приостановления рассмотрения жалобы не имеется.

149. Заявитель имеет право на ознакомление с документами и материалами, непосредственно затрагивающими его права и свободы, если отсутствуют установленные действующим законодательством Российской Федерации ограничения на предоставление испрашиваемой информации, а должностное лицо территориального органа, предоставляющего государственную услугу, обязано ознакомить Заявителя с испрашиваемыми документами и материалами.

150. Жалоба на решения, принятые руководителем либо иным должностным лицом предоставляющего государственную услугу, подается в Минпромгеологии РС(Я).

151. Жалобы на решения, принятые руководителями Минпромгеологии РС(Я), подаются заявителем в Правительство Республики Саха (Якутия).

152. Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, Единый портал государственных и муниципальных услуг <http://www.gosuslugi.ru/> и/или Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Республики Саха (Якутия) <http://www.e-yakutia.ru/> или официальный сайт органа, предоставляющего государственную услугу, а также может быть принята при личном приеме Заявителя.

153. Жалоба должна содержать:

1) наименование т органа, должностного лица предоставляющего государственную услугу, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество, сведения о месте жительства Заявителя, номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, должностного лица, предоставляющего государственную услугу;

4) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, должностного лица, предоставляющего государственную услугу.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы, либо их копии.

154. Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий государственную услугу, и поданная с соблюдением требований главы 2.1 Федерального закона от 27 июля 2010 года N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», подлежит рассмотрению должностным лицом, наделенным полномочиями по рассмотрению жалоб, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу в приеме документов у Заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации.

В иных случаях жалоба подлежит рассмотрению в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 2 мая 2006 года N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

155. По результатам рассмотрения жалобы на решения и действия (бездействие) органа, должностного лица в ходе предоставления государственной услуги принимается одно из следующих решений:

1) удовлетворить жалобу, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Саха (Якутия);

2) отказать в удовлетворении жалобы.

В случае, если в результате рассмотрения жалобы доводы Заявителя признаны обоснованными, должностным лицом органа, предоставляющего государственную услугу, принимается решение о привлечении к ответственности лиц, допустивших нарушение требований настоящего Регламента, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

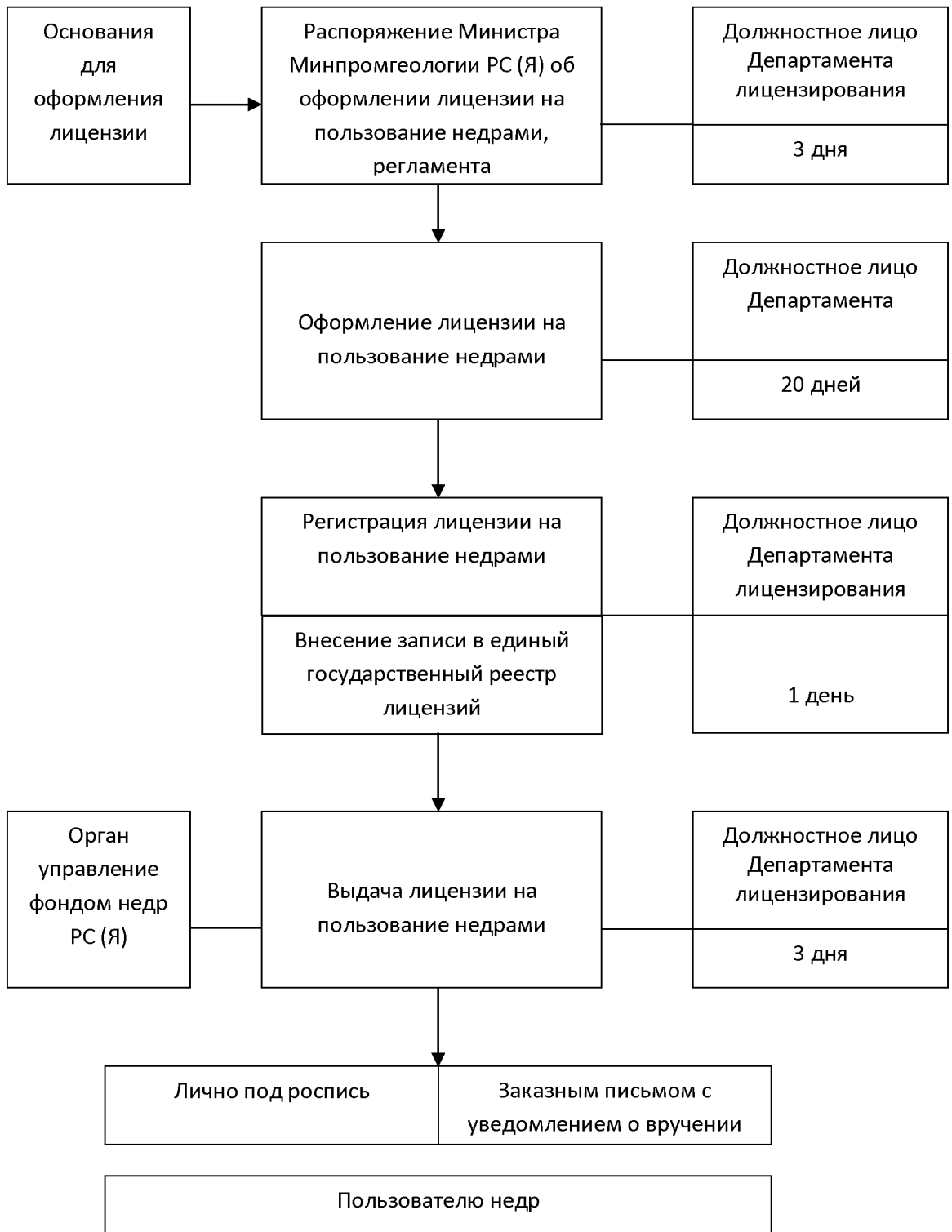
В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в части 8 статьи 11.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим государственную услугу, органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной или муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной или муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в части 8 11.2 Федерального закона от 27 июля 2010 г. N 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

156. Заявителю в течение 1 рабочего дня со дня принятия решения направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

При желании Заявителя мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы направляется в электронной форме на электронную почту Заявителя.

БЛОК-СХЕМА
последовательности действий при исполнении государственной услуги
по осуществлению выдачи, оформления и регистрации лицензий на
пользование недрами



**Форма бланка лицензии на пользование недрами
(Лицевая сторона)**

Герб Российской Федерации

_____ (наименование органа, выдавшего лицензию)

**ЛИЦЕНЗИЯ
на пользование недрами**

--	--	--

серия

--	--	--	--	--

номер

--	--

вид лицензии

Выдана _____
(субъект предпринимательской деятельности, получивший данную лицензию)

в лице _____
(Ф.И.О. лица, представляющего субъект предпринимательской деятельности)

с целевым назначением и видами работ _____

Участок недр расположен _____
(наименования населенного пункта,
района, области, края, республики)

Описание границ участка недр, координаты угловых точек, копии топопланов, разрезов и др. приводятся в приложении _____
(Номер приложения)

Участок недр имеет статус _____
(геологического или горного отвода)

Дата окончания действия лицензии _____

(Оборотная сторона)

Неотъемлемыми составными частями настоящей лицензии являются следующие документы (приложения):

1. Условия пользования недрами на _____ л.;
2. Копия решения, являющегося основанием предоставления лицензии, принятого в соответствии со статьей 10.1 Закона Российской Федерации "О недрах", на _____ л.;
3. Схема расположения участка недр на _____ л.;
4. Копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица на _____ л.;
5. Копия свидетельства о постановке пользователя недр на налоговый учет на _____ л.;
6. Документ на _____ л., содержащий сведения об участке недр, отражающие:
 - местоположение участка недр в административно-территориальном отношении с указанием границ особо охраняемых природных территорий, а также участков ограниченного и запрещенного землепользования с отражением их на схеме расположения участка недр;
 - геологическую характеристику участка недр с указанием наличия месторождений (залелей) полезных ископаемых и запасов (ресурсов) по ним;
 - обзор работ, проведенных ранее на участке недр, наличие на участке недр горных выработок, скважин и иных объектов, которые могут быть использованы при работе на этом участке;
 - сведения о добытых полезных ископаемых за период пользования участком недр (если ранее производилась добыча полезных ископаемых);
 - наличие других пользователей недр в границах данного участка недр;
7. Перечисление предыдущих пользователей данным участком недр (если ранее участок недр находился в пользовании) с указанием оснований, сроков предоставления (перехода права) участка недр в пользование и прекращения действия лицензии на пользование этим участком недр (указывается при переоформлении лицензии) на _____ л.;
8. Краткая справка о пользователе недр, содержащая юридический адрес пользователя недр, банковские реквизиты, контактные телефоны, на _____ л.;
9. Иные приложения _____
(названия документов, количество страниц)

Уполномоченное должностное лицо
органа, выдавшего лицензию

(должность, Ф.И.О. лица, подписавшего лицензию)

Подпись _____

Дата _____

М.П.

Приложение 3
к Административному регламенту

Образец штампа
государственной регистрации лицензии на пользование недрами

регистрарующий орган
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО
" ____ " _____ 20__ г.
№ _____

(подпись уполномоченного регистратора)

(фамилия, имя, отчество регистратора)

Приложение 4
к Административному регламенту

Образец штампа
дубликата государственной регистрации
лицензии на пользование недрами

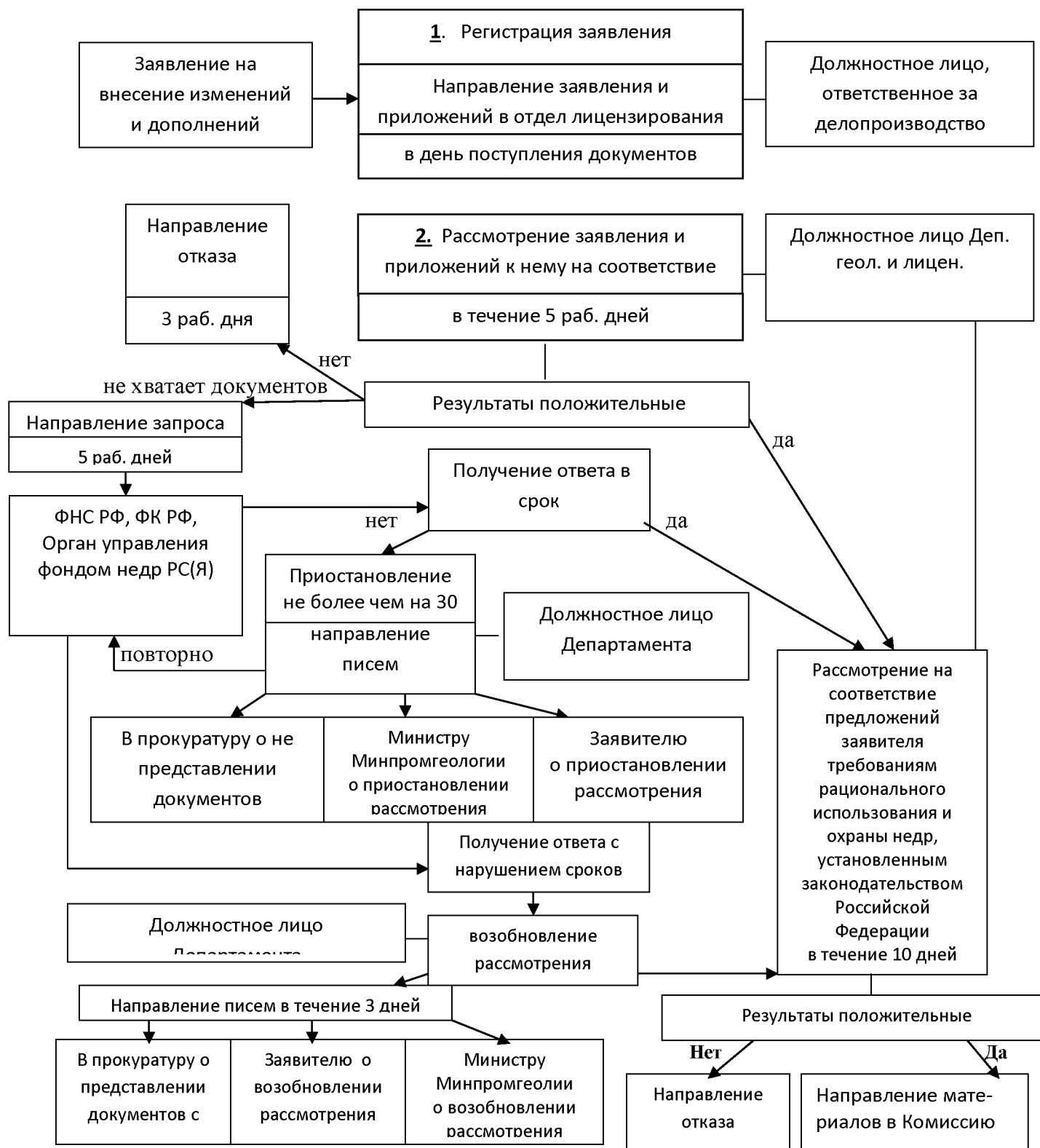
регистрирующий орган
ДУБЛИКАТ
" ____ " _____ 200__ г.

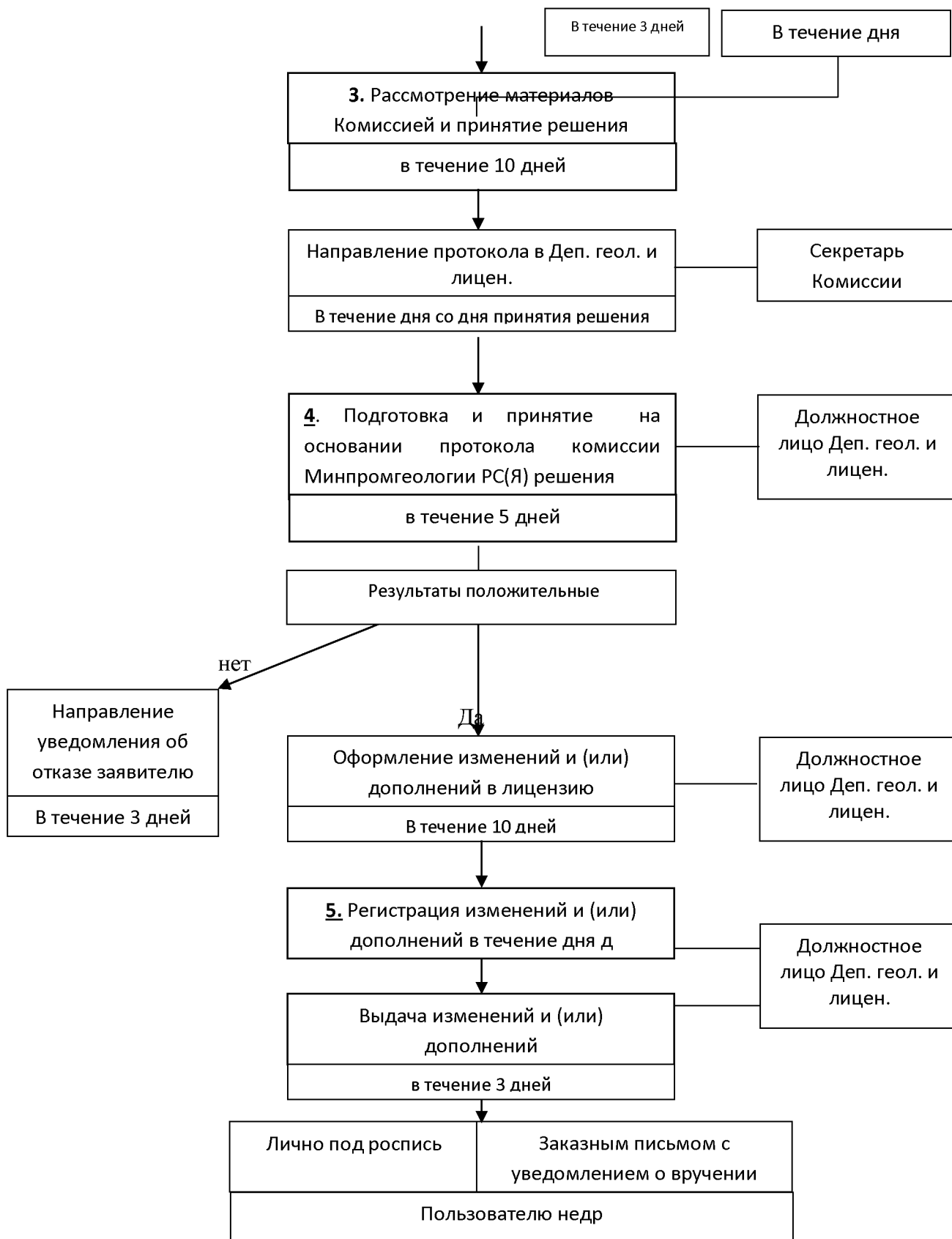
(подпись уполномоченного регистратора)

(фамилия, имя, отчество регистратора)

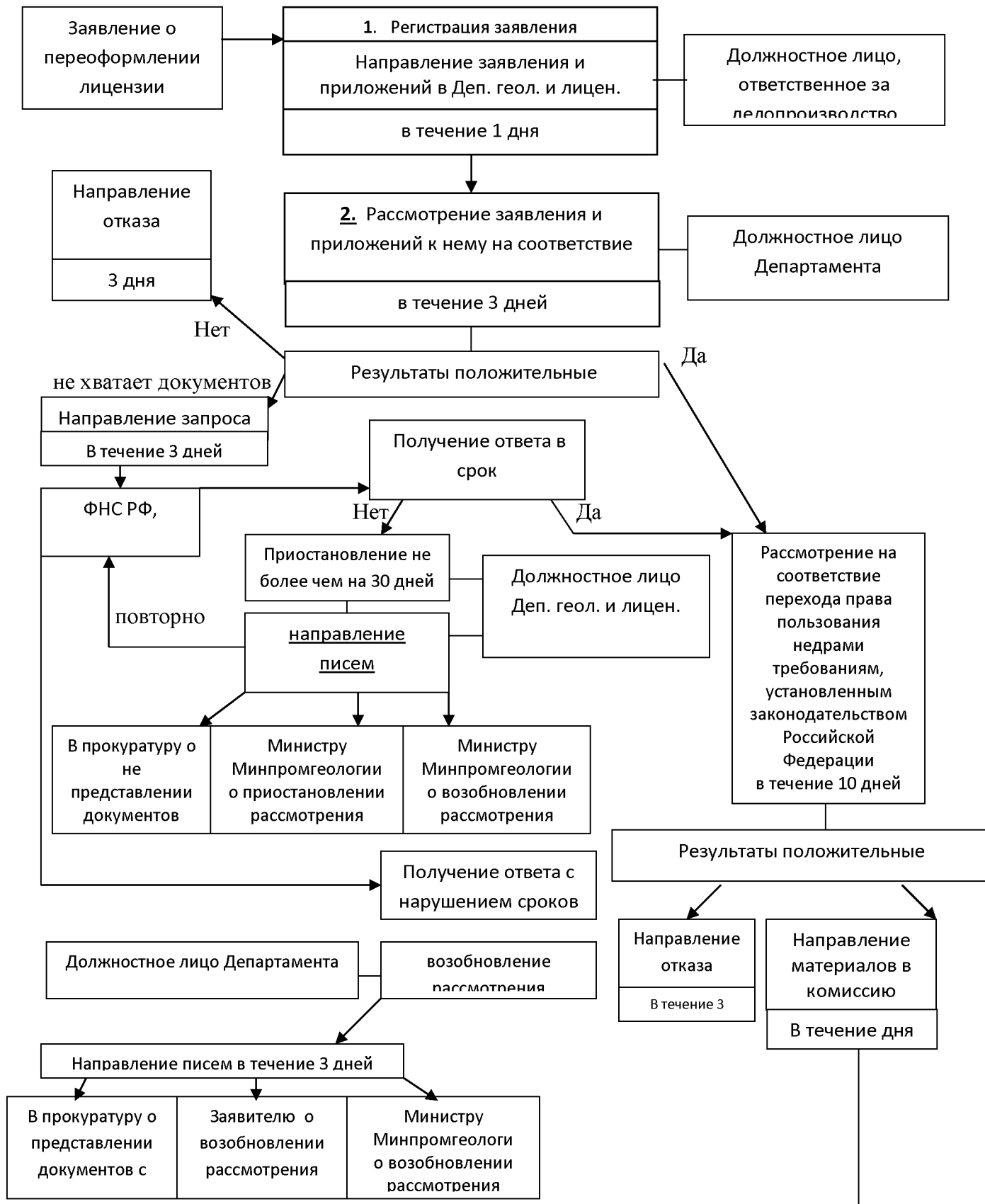
БЛОК-СХЕМА

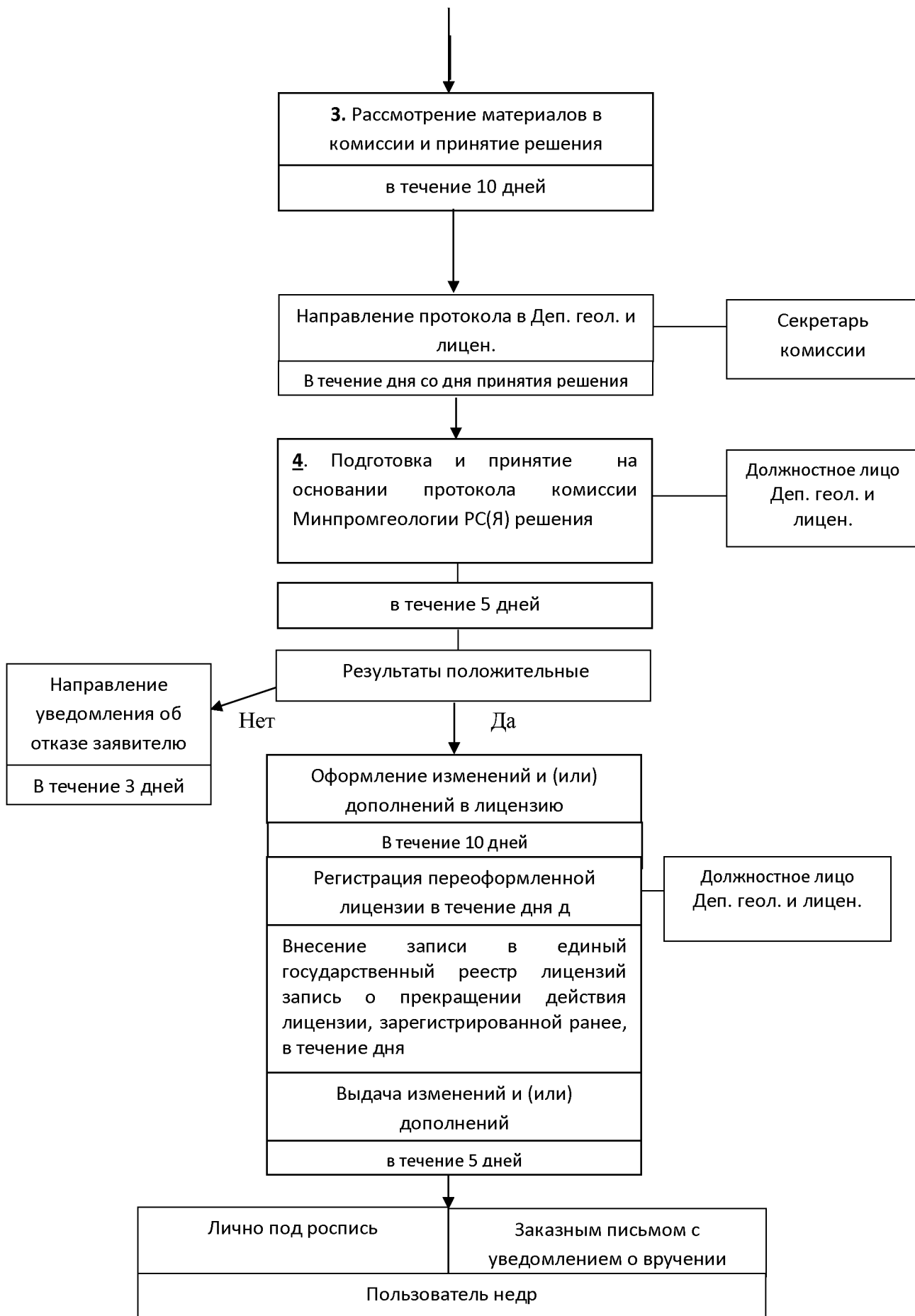
последовательности действий при исполнении государственной услуги по осуществлению внесения изменений и (или) дополнений в лицензии на пользование участками недр



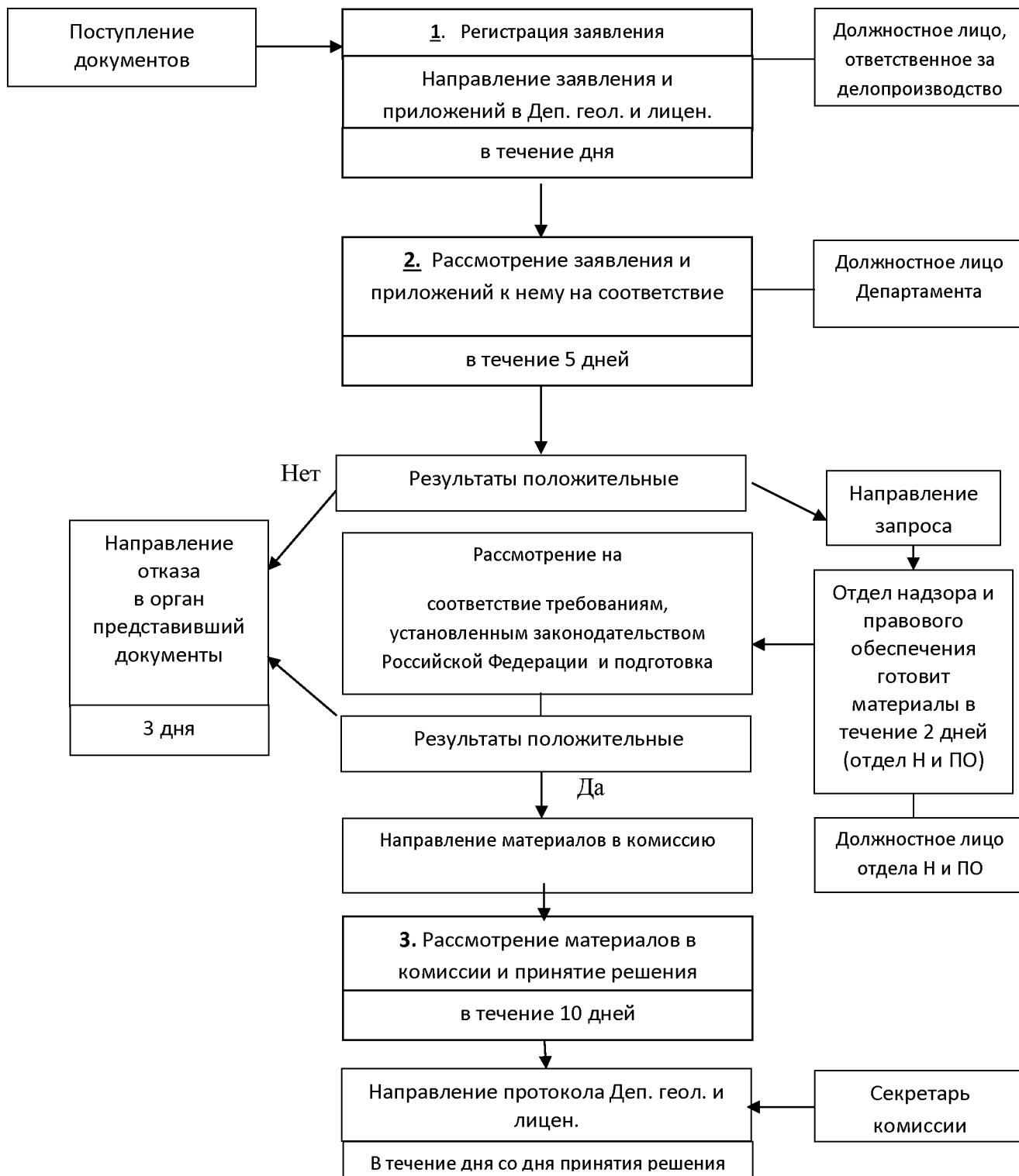


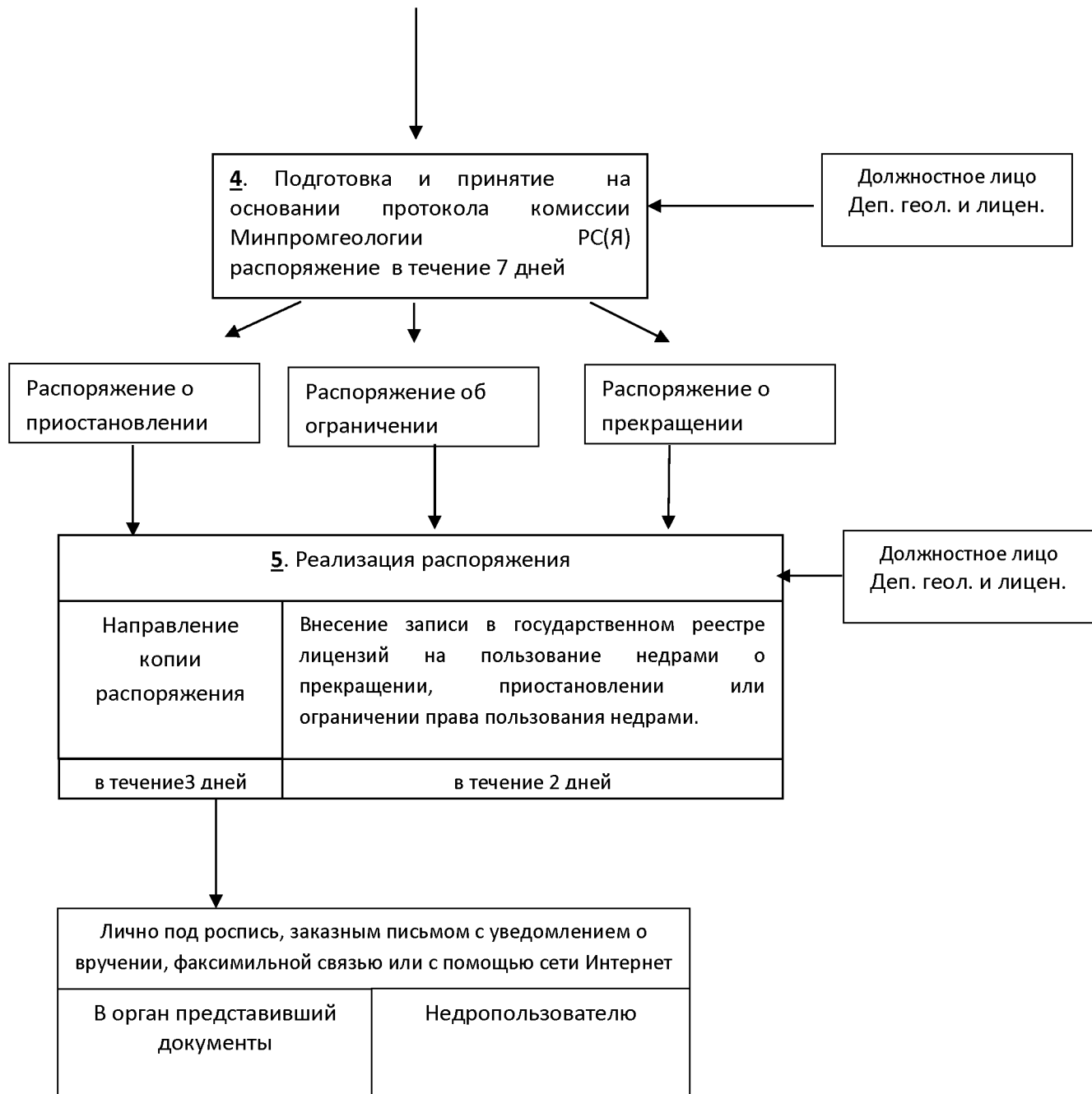
БЛОК-СХЕМА
последовательности действий при исполнении государственной услуги
по осуществлению переоформления лицензий



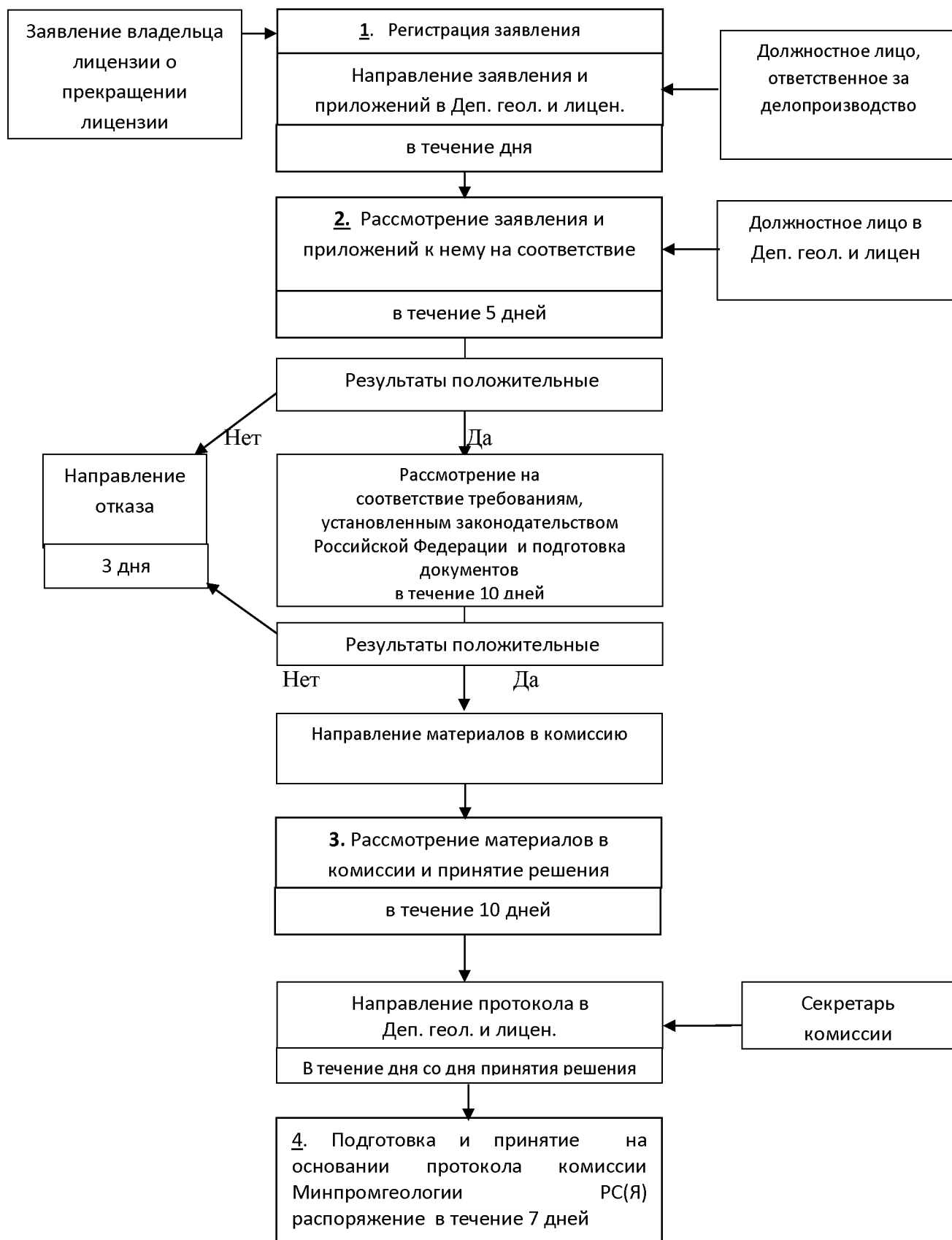


БЛОК-СХЕМА
последовательности действий по осуществлению принятия решения о
досрочном прекращении, приостановлении и ограничении права
пользования участками недр





БЛОК-СХЕМА Б
последовательности действий по осуществлению принятия решения о
прекращении права пользования участком недр на основании заявления
владельца лицензии



↓

5. Реализация распоряжения	
Направление копии распоряжения	Внесение записи в государственном реестре лицензий на пользование недрами о прекращении права пользования недрами.
в течение 3 дней	в течение 2 дней

←

Должностное лицо Деп.
геол. и лицен.

↓

Лично под роспись, заказным письмом с уведомлением о вручении, факсимильной связью или с помощью сети Интернет

ЗАЯВИТЕЛЬ