



**МИНИСТЕРСТВО ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА И  
ЭНЕРГЕТИКИ РЕСПУБЛИКИ САХА (ЯКУТИЯ)**

**ПРИКАЗ**

от 17 декабря 2018 года

№ 527-0

Об утверждении Порядка предоставления субсидии на возмещение затрат на капитальный ремонт объектов инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса в рамках мероприятий по ликвидации последствий паводка

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 29 февраля 2016 № 58 «Об определении исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) уполномоченными на принятие актов, утверждающих порядки предоставления субсидий по статье 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Порядок предоставления субсидии на возмещение затрат на капитальный ремонт объектов инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса в рамках мероприятий по ликвидации последствий паводка, согласно приложению к настоящему приказу.

2. Департаменту экономики, финансов и информатизации (Николаева Н.Д.) в течение 3-х дней направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Департамент по государственно-правовым вопросам Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия).

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя министра Сивцеву Н.П.

И.о. министра

В.П. Емельянов

**Порядок  
предоставления субсидии на возмещение затрат на капитальный ремонт объектов  
инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса в рамках  
мероприятий по ликвидации последствий паводка**

**1. Общие положения о предоставлении субсидий**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг».

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, означают следующее:

Субсидии - бюджетные средства, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат на капитальный ремонт объектов инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса в рамках мероприятий по ликвидации последствий паводка.

Главный распорядитель - главный распорядитель бюджетных средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), предусмотренных на возмещение затрат на капитальный ремонт объектов инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса в рамках мероприятий по ликвидации последствий паводка, в лице Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Саха (Якутия);

Организация - юридическое лицо, (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) или индивидуальный предприниматель, имеющее право на получение субсидии в соответствии с настоящим Порядком.

1.3. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат на капитальный ремонт объектов инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса в рамках мероприятий по ликвидации последствий паводка (капитальный ремонт тепловых сетей, поврежденных в результате подтопления паводковыми водами).

1.4. Субсидия предоставляется в пределах финансовых средств в соответствии со сводной бюджетной росписью государственного бюджета Республики Саха (Якутия) и в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до главного распорядителя.

1.5. Предоставление субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) производит Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Саха (Якутия) в пределах доведенных лимитов бюджетных ассигнований (далее-Министерство).

1.6. Категории организаций, имеющих право на получение субсидии - организации коммунального комплекса, оказывающие услуги теплоснабжения на территории Республики Саха (Якутия), объекты инженерной инфраструктуры коммунального комплекса которых были разрушены в результате подтопления паводковыми водами.

**2. Условия и порядок предоставления субсидии**

**2.1. Перечень документов, предоставляемых получателем субсидии  
для получения субсидии**

2.1.1. Для предоставления субсидии организации, имеющие право на получение субсидии, предоставляют в Министерство заявление о предоставлении субсидии с приложением следующих документов:

а) банковские реквизиты организации на фирменном бланке за подписью руководителя организации. Банковские реквизиты должны содержать следующую информацию: индивидуальный номер налогоплательщика (Организации), код причины постановки на учет (КПП организации), расчетный счет организации, наименование банка, корреспондентский счет банка, банковский идентификационный код (БИК банка);

б) учредительные документы организации;

в) справка за подписью руководителя организации с информацией о том, что организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

г) справка за подписью руководителя о том, что организация не получает средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения;

д) локальные сметы на проведение капитального ремонта, прошедшие экспертизу достоверности определения сметной стоимости объектов капитального ремонта;

е) формы первичной учетной документации КС-2, КС-3.

## **2.2. Порядок и сроки рассмотрения заявлений и документов организаций**

2.2.1. Организации представляют в Министерство заявление на предоставление субсидии не позднее 25 декабря текущего финансового года.

2.2.2. В течение одного рабочего дня после поступления заявления Министерство регистрирует заявление и не позднее пяти рабочих дней после регистрации заявления осуществляет оценку полноты и соответствию требованиям разделов 1 и 2 Порядка предоставленных документов, указанных в пункте 2.1.1 настоящего Порядка.

2.2.3. В случае представления неполного пакета документов, указанных в пункте 2.1.1 настоящего Порядка, либо не соответствия Организации требованиям установленным пунктом 2.6 настоящего Порядка Министерство не позднее пяти рабочих дней после регистрации заявления отказывает организации в принятии заявления и документов к рассмотрению и направляет уведомление об отказе с указанием причины отказа.

2.2.4. Организация вправе доработать и повторно представить в Министерство заявление в срок не позднее 30 декабря текущего финансового года.

2.2.5. В случае предоставления Организацией полного пакета документов, соответствующих требованиям, Министерство составляет расчет и определяет размер субсидии не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

2.2.6. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство направляет организации проект соглашения о предоставлении субсидий не позднее 5 рабочих дней после принятия решения.

2.2.7. Решение о предоставлении организации субсидии или об отказе в предоставлении субсидии принимается Министерством не позднее 5 рабочих дней со дня регистрации заявления.

## **2.3. Основания для отказа в предоставлении субсидии**

2.3.1. Несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, установленным в пункте 2.1.1 настоящего Порядка, несоответствие

организации требованиям, установленным в пункте 2.6 настоящего порядка и (или) непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных в пункте 2.1.1 настоящего Порядка документов.

2.3.2. Недостоверность представленной Организацией информации.

2.3.3. Несоответствие Организации категориям и условиям предоставления субсидий, указанных в разделах 1 и 2 настоящего Порядка.

2.3.4. Отсутствие условий для заключения соглашения указанных в пункте 2.5.3 настоящего Порядка.

## **2.4. Размер субсидии**

2.4.1. Размер субсидии соответствует фактически понесенным расходам Организации на цели, указанные в пункте 1.3. Порядка, подтвержденным формами первичной учетной документации КС-2, КС-3.

## **2.5. Условия заключения соглашения о предоставлении субсидии**

2.5.1. Предоставление субсидии производится на основании соглашения на возмещение затрат на капитальный ремонт объектов инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса в рамках мероприятий по ликвидации последствий паводка, заключенного между Министерством и организацией (далее - Соглашение).

2.5.2. Соглашение заключается по типовой форме, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия) от 30.12.2016г. №01-04/2025-н.

2.5.3. Заключение соглашения о предоставлении субсидии осуществляется при соблюдении следующих условий:

а) наличие заявления Организации о предоставлении субсидии с приложением полного пакета требуемых документов, в пределах сроков, указанных в пункте 2.2.1 настоящего Порядка;

б) согласие организации, включаемое в соглашение о предоставлении субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Министерством, и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения Организацией условий, целей и порядка предоставления субсидии;

в) наличие средств на данные цели в государственном бюджете Республики Саха (Якутия).

## **2.6. Требования, которым должны соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения, получатели субсидии**

2.6.1. Организации не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

2.6.2. Организации не должны получать средства из бюджета Республики Саха (Якутия) в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка;

2.6.3. Организации не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства.

## **2.7 Порядок перечисления субсидии Организациям**

2.7.1. Перечисление субсидии производится на расчетный счет Организации, открытый в кредитных организациях не позднее 5 дней после подписания соглашения о предоставлении субсидии, но не позднее 31 декабря текущего финансового года.

2.7.2. Министерство вместе с платежными документами представляет в Министерство финансов Республики Саха (Якутия) для санкционирования расходов следующие документы:

- Соглашение;
- приказ о перечислении субсидии организации.

2.7.3. Министерство перечисляет Организации субсидии в пределах утвержденного и доведенного до Министерства ежемесячного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2.7.4. Министерство перечисляет Организации субсидии на возмещение затрат на капитальный ремонт объектов инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса в рамках мероприятий по ликвидации последствий паводка.

### **3. Требования к отчетности и оценка результативности показателей предоставления субсидии**

3.1. Организации в срок до 1 апреля финансового года, следующего за отчетным, представляют в Министерство отчет о достижении показателей результативности по форме, согласно приложению к настоящему Порядку.

3.2. Показателем результативности предоставления субсидий является протяженность отремонтированных тепловых сетей, поврежденных в следствии затопления паводковыми водами, зафиксированная в Соглашении на возмещение затрат.

3.3. На основании полученных отчетов о достижении показателей результативности Министерство производит оценку результативности использования субсидий.

3.4. При недостижении установленных значений показателей результативности предоставленная сумма субсидии снижается до фактически понесенных затрат на ремонт тепловых сетей.

### **4. Осуществление контроля Министерством и органом государственного финансового контроля соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии Организациями**

4.1. Министерство и органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии Организациями.

### **5. Порядок и сроки возврата субсидий**

5.1. Организация производит возврат субсидии в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля.

5.2. Министерство направляет в адрес Организации требование о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет один месяц со дня получения данного требования Организацией.

5.3. При неосуществлении Организацией возврата в срок, указанный в пункте 5.2. настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в судебном порядке.

---

Приложение

к Порядку предоставления субсидии субсидий на возмещение затрат на капитальный ремонт объектов инженерной инфраструктуры жилищно-коммунального комплекса в рамках мероприятий по ликвидации последствий паводка

**Форма отчета об оценке результативности предоставленной субсидии**

(наименование предприятия, ИНН, ОГРН, адрес)

№	Наименование района	Наименование объекта	Протяженность отремонтированных сетей, метров	Стоимость выполненных работ, рублей
1	2	3	4	5
	Всего			

Руководитель организации \_\_\_\_\_ (ФИО) Дата \_\_\_\_\_  
(МП) (подпись)