



ПРИКАЗ

13 мая 2020 г.

№ 230 -ОД

г. Якутск

О внесении изменений в Административный регламент  
«Прием заявлений и организация предоставления гражданам субсидий на оплату  
жилого помещения и коммунальных услуг», утвержденный приказом  
от 29 мая 2019 года № 227-п

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 2 апреля 2020 года № 420 «О внесении изменений в Правила предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг и об особенностях предоставления субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг до 1 октября 2020 года», постановлением Правительства Российской Федерации от 29 апреля 2020 года № 604 «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 14 апреля 2020 года № 70 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий гражданам, проживающим в неблагоустроенных жилых помещениях, на самостоятельное проведение работ по заготовке дров для отопления жилого помещения и обеспечению водой, необходимой для удовлетворения физиологических, санитарно-гигиенических, хозяйственных потребностей человека, утвержденный постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 25 декабря 2013 года № 473» п р и к а з ы в а ю:

1. Внести следующие изменения в Административный регламент «Прием заявлений и организация предоставления гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг», утвержденный приказом от 29 мая 2019 года № 227-п (далее - Регламент):

1.1. Нумерацию пункта 1.3.6 заменить на 1.3.5.

1.2. Абзацы 27, 29, 33 пункта 2.3 признать утратившим силу.

1.3. В пункте 2.5:

1.3.1. В абзаце 3 после слова «Документы» дополнить словами «(сведения)».

1.3.2. В абзаце 4 после слова «документов» дополнить словами «(сведений)».

1.3.3. В абзаце 5 слова «(копии документов)» заменить словами

«(сведения)».

1.3.4. Дополнить абзацами 8 и 9 следующего содержания:

«В случае если срок предоставления субсидии истекает в период с 1 апреля 2020 года по 1 октября 2020 года, субсидия предоставляется в том же размере на следующие 6 месяцев в беззаявительном порядке.

Граждане, являющиеся получателями субсидии по состоянию на период с 1 апреля 2020 года по 1 октября 2020 года, освобождаются от представления документов, указанных в пункте 2.7 настоящего Регламента.».

1.4. Пункт 2.6. изложить в следующей редакции:

«Перечень нормативно-правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, размещен на официальном сайте Учреждения по адресу <http://subsidii-jku.ru/>, на ЕПГУ и/или РПГУ, а также в соответствующем разделе Реестра.

Учреждение обеспечивает размещение и актуализацию перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление государственной услуги, на своем официальном сайте, а также в соответствующем разделе Реестра.».

1.5. В пункте 2.9 после слов «иные документы» дополнить словами «(сведения)».

1.6. Пункт 2.13 изложить в следующей редакции:

«2.13. Перечень оснований для отказа в предоставлении субсидии:

2.13.1. Отсутствие в комплекте документов, указанных в пункте 2.7 Регламента.

2.13.2. Представление неполных и (или) заведомо недостоверных сведений и документов.

2.13.3. Предоставление документов по форме или содержанию не соответствующих требованиям действующего законодательства.

2.13.4. Отсутствие у заявителя гражданства Российской Федерации или соответствующего международного договора о правовом статусе иностранных граждан в Российской Федерации.

2.13.5. Отсутствие соответствующего основания пользования жилым помещением (документа) у заявителя или граждан, зарегистрированных с ним по месту постоянного жительства в жилом помещении, и не указанных заявителем в качестве членов своей семьи.

2.13.6. Отсутствие документа, подтверждающего продолжение постоянного проживания бывших членов семьи в ранее занимаемых совместно с гражданами, являющимися нанимателями жилого помещения по договору найма в частном жилищном фонде, членами жилищного или жилищно-строительного кооператива, собственниками жилого помещения, проходящими военную службу по призыву в Вооруженных Силах Российской Федерации, других войсках, воинских формированиях и органах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо осужденными к лишению

свободы, либо признанными безвестно отсутствующими, либо умершими, либо объявленными умершими, либо находящимися на принудительном лечении по решению суда, и документа, подтверждающего причину выбытия указанных граждан.

2.13.7. Отсутствие у заявителя по месту жительства постоянной регистрации.

2.13.8. Субсидии не предоставляются гражданам при наличии у них подтвержденной вступившим в законную силу судебным актом непогашенной задолженности по оплате жилых помещений и коммунальных услуг, которая образовалась за период не более чем три последних года. Информацию о наличии у граждан такой задолженности орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации или уполномоченное им учреждение получает из системы.

2.13.9. Невыполнение условий договора (соглашения) о погашении задолженности по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

2.13.10. Если расходы семьи на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, рассчитанные исходя из региональных стандартов нормативной площади жилого помещения, использованной для расчета субсидий, и размера региональных стандартов стоимости жилищно-коммунальных услуг, не превышают величины, соответствующей максимально допустимой доли расходов граждан на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в совокупном доходе семьи.».

1.7. В подпункте 2.22.3 пункта 2.22 после слов «Чурапчинского,» дополнить словами «Жиганского, Оленекского, Абыйского, Аллаиховского, Верхнеколымского, Момского, Эвено-Бытантайского».

1.8. Подпункт 2.22.3 пункта 2.22 дополнить абзацем следующего содержания:

«Бланки заявлений для предоставления государственной услуги размещены на ЕПГУ и (или) РПГУ».

1.9. Абзацы 16, 20 пункта 3.9 признать утратившими силу.

1.10. Раздел IV изложить в следующей:

«IV. Формы контроля за исполнением административного регламента»

4.1. Порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением должностными лицами положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, а также принятием ими решений.

4.1.1. Текущий контроль за соблюдением и исполнением сотрудниками Служб положений настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, осуществляется руководителем и должностными лицами Учреждения.

4.1.2. Текущий контроль за предоставлением сотрудниками Служб государственной услуги осуществляется на постоянной основе.

4.2. Порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления государственной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления государственной услуги.

4.2.1. В целях осуществления контроля за соблюдением и исполнением сотрудниками Служб положений настоящего Административного регламента, иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги, руководитель структурного подразделения Учреждения, ответственный за организацию работы по предоставлению государственной услуги, может проводить проверки полноты и качества предоставления государственной услуги (далее - проверки).

Проверка полноты и качества предоставления государственной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и устранение нарушений прав заявителей, рассмотрение, принятие решений и подготовку ответов на обращения заявителей, содержащих жалобы на действия (бездействие) и решения Сотрудников Служб, ответственных за предоставление государственной услуги.

4.2.2. Плановые проверки осуществляются не реже одного раза в течение трех лет, внеплановые проверки осуществляются по мере поступления жалоб, заявлений и иных обращений граждан, органов государственной власти и т.д.

4.2.3. Контроль деятельности Учреждения осуществляет Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство).

4.3. Ответственность должностных лиц уполномоченного органа за предоставление государственной услуги, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления государственной услуги.

4.3.1. Сотрудники Учреждения, участвующие в предоставлении государственной услуги, несут персональную ответственность за полноту и качество предоставления государственной услуги, за соблюдение и исполнение положений настоящего Регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

4.3.2. Ответственность сотрудников Учреждения, участвующих в предоставлении государственной услуги, устанавливается в их должностных инструкциях в соответствии с требованиями законодательных и иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

4.3.3. Сотрудник Учреждения, предоставляющего государственную услугу, МФЦ и организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210-ФЗ «Об организации предоставления

государственных и муниципальных услуг» и участвующих в предоставлении государственной услуги, несут персональную ответственность за полноту и качество предоставления государственной услуги, за соблюдение и исполнение положений настоящего Административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению государственной услуги.

4.3.4. Ответственность должностных лиц органа, предоставляющего государственную услугу, МФЦ и организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ устанавливается в их должностных регламентах в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

4.3.5. По результатам проведенных проверок в случае выявления нарушений действиями (бездействием) сотрудников Учреждения, участвующих в предоставлении государственной услуги, виновные лица привлекаются к ответственности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Требования к порядку и формам контроля за предоставлением государственной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

4.4.1. Контроль предоставления государственной услуги осуществляется в форме контроля соблюдения последовательности действий, определенных административными процедурами по исполнению государственной услуги им принятием решений должностными лицами, путем проведения проверок соблюдения и исполнения должностными лицами Учреждения нормативных правовых актов Российской Федерации, а также положений Регламента.

4.4.1. Контроль за предоставлением государственной услуги со стороны граждан (объединений, организаций) осуществляется в порядке и формах, установленных законодательством Российской Федерации.

4.4.2. Заявители (получатели государственной услуги) могут принимать участие в электронных опросах, форумах и анкетировании по вопросам удовлетворенности полнотой и качеством предоставления государственной услуги, соблюдения положений Регламента, сроков и последовательности действий (административных процедур), предусмотренных настоящим Регламентом.

4.5. Порядок осуществления заявителем оценки качества предоставления государственной услуги в электронной форме посредством ЕПГУ и (или) РПГУ

4.5.1. Заявителям обеспечивается возможность оценить доступность и качество государственной услуги посредством ЕПГУ и/или РПГУ.

Заявитель вправе оценить качество предоставления государственной услуги в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 г. № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности

руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

1.11. Первый и второй абзацы пункта 5.3. изложить в следующей редакции:

«Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме в орган, предоставляющий государственную услугу, МФЦ либо учредителю МФЦ, а также в организации, предусмотренные частью 1.1. статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ».

1.12. Пункт 5.9. изложить в следующей редакции:

«Жалоба, поступившая в орган, предоставляющий государственную услугу, МФЦ, учредителю МФЦ, в организации, предусмотренные частью 1.1. статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, либо вышестоящий орган (при его наличии), подлежит рассмотрению в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа органа, предоставляющего государственную услугу, МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1.1. статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений-в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации».

«Жалобы на решения и действия (бездействие) руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, подаются в вышестоящий орган (при его наличии) либо в случае его отсутствия рассматриваются непосредственно руководителем органа, предоставляющего государственную услугу. Жалобы на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подаются руководителю МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) МФЦ подаются учредителю МФЦ. Жалобы на решения и действия (бездействие) работников организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ, подаются руководителям этих организаций».

1.13. Раздел VI изложить в следующей редакции:

«VI. Особенности выполнения административных процедур (действий) в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг».

6.1. Размещение информации о порядке предоставления государственной услуги в МФЦ осуществляется с использованием доступных средств информирования заявителей (информационные стенды, сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, средства массовой информации).

6.2 Административные действия при подаче заявления через МФЦ

осуществляются в порядке, предусмотренном пунктом 3.2.3 настоящего Административного регламента.

6.3 Срок предоставления государственной услуги через МФЦ определяется в соответствии с пунктом 2.22.2 настоящего административного регламента.

6.4. Предоставление государственной услуги в многофункциональном центре осуществляется при наличии заключенного соглашения о взаимодействии между Министерством и многофункциональным центром на дату подачи уведомления.».

1.14. Внести следующие изменения в Приложение № 1 к регламенту:

1.14.1. Наименование Приложения № 1 изложить следующей редакции: «Исчерпывающий перечень документов (сведений), необходимых для предоставления субсидии».

1.14.2. Наименование раздела I изложить в следующей редакции: «I. Документы (сведения), представляемые заявителем самостоятельно».

1.14.3. В пункте 1.2, в наименовании таблицы слова «Копии документов» заменить словами «Сведения о документах».

1.14.4. В пункте 1.4:

1.14.4.1. Наименование таблицы изложить в следующей редакции: «Сведения, подтверждающие право заявителя и (или) членов его семьи на льготы, меры социальной поддержки и компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг».

1.14.4.2. Строку 1 пункта 1.4 признать утратившим силу.

1.14.4.3. В столбце 4 строках 2-17 слова «(копия с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена)» заменить словами «(в случае невозможности их получения в рамках системы межведомственного электронного взаимодействия)».

1.14.5. В графе 3 строки 1 пункта 1.5, в графе 3 строки 1 пункта 2.2, в графе 3 в строках 1 - 3 пункта 2.3, в графе 3 строки 2 пункта 2.6, в графе 3 строки 3, в графе 3 в строках 53-61 пункта 2.9 слова «ФМС России» заменить словами «МВД России».

1.14.6. В пункте 1.6:

1.14.6.1. Наименование таблицы изложить в следующей редакции: «Сведения о доходах заявителя и членов его семьи, учитываемых при решении вопроса о предоставлении субсидии».

1.14.6.2. Дополнить таблицу строкой 10.1 следующего содержания:

10.1	Сведения о трудовой деятельности	Заявитель и члены его семьи	Обязательно, в случае непредставления документа по пункту 10.	По форме приложения № 1 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 20 января 2020 г. № 23н «Об утверждении
------	----------------------------------	-----------------------------	---	--

				формы сведений о трудовой деятельности, предоставляемой работнику работодателем, формы предоставления сведений о трудовой деятельности из информационных ресурсов Пенсионного фонда Российской Федерации и порядка их заполнения».
--	--	--	--	--

1.14.6.3. Строки 21 таблицы признать утратившим силу.

1.14.6.4. Строки 22 и 23 таблицы изложить в следующей редакции:

21	Книга учета доходов и первичные учетные документы, подтверждающие расходы, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности	Заявитель	Обязательно, если Заявитель и члены его семьи являются индивидуальными предпринимателями, применяющими патентную систему налогообложения	По количеству членов семьи и Заявителя.
22	Книга учета доходов и расходов индивидуального предпринимателя	Заявитель	Обязательно, если Заявитель и члены его семьи являются индивидуальными предпринимателями, применяющими режимы налогообложения:	Книга учета доходов и расходов индивидуального предпринимателя

1.14.6.5. Строки 24 и 25 признать утратившими силу.

1.14.7. В наименовании раздела II после слов «Перечень документов» дополнить словами «(сведений)».

1.14.8. В пункте 2.1:

1.14.8.1. Слова «Копии документов, подтверждающий» заменить словами «Сведения, подтверждающие».

1.14.8.2. В графах 4 строк 3-7 таблицы слова «(копия с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена)» исключить.

1.14.9. В пункте 2.2:

1.14.9.1. Слова «Копии документов» заменить словами «Сведения о документах».



1.14.9.2. В графах 4 строк 1-9 таблицы слова «(копия с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена)» исключить.

1.14.10. В пункте 2.3:

1.14.10.1. Наименование таблицы изложить в следующей редакции: «Сведения о документах, удостоверяющих гражданство Российской Федерации заявителя и членов его семьи\*».

1.14.10.2. В графах 4 строк 1-7 слова «(копия с предъявлением оригинала, если копия нотариально не заверена)» исключить.

1.14.10.3. Дополнить таблицу строкой следующего содержания:

8.	Сведения, удостоверяющие принадлежность заявителя и членов его семьи к гражданству Российской Федерации	МВД России	Обязательно	По количеству граждан, имеющих свидетельство о рождении и постоянно зарегистрированных по адресу заявителя.
----	---	------------	-------------	---

1.14.11. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции: «Сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его постоянного жительства».

№	Наименование документа	Наименование источника документа	Условия предоставления документов	Требование к документу
1.	Сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его постоянного жительства	МВД России	Обязательно	По количеству граждан, зарегистрированных в жилом помещении

1.14.12. В пункте 2.5 слова «Документы или их копии, содержащие сведения» заменить словом «Сведения».

1.14.13. В пункте 2.6:

1.14.13.1. В наименовании таблицы слова «за 6 последних календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии» исключить.

1.14.13.2. Таблицу дополнить строками следующего содержания:

11(1)	Сведения о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица (ИЛС)	ПФР	Обязательно	По количеству членов семьи и Заявителя
11(2)	Сведения о факте осуществления трудовой деятельности	ПФР	Обязательно	По количеству членов семьи и Заявителя

11(3)	Сведения о размере выплат за период (включая пенсию, доплаты, устанавливаемые к пенсии, социальные выплаты и выплаты по уходу)	ПФР	Обязательно	По количеству членов семьи и Заявителя
11(4)	Сведения о размере пенсии и доплат, устанавливаемых к пенсии, застрахованного лица на дату	ПФР	Обязательно	По количеству членов семьи и Заявителя
11(5)	Сведения о размере пенсии и доплат, устанавливаемых к пенсии, застрахованного лица за период	ПФР	Обязательно	По количеству членов семьи и Заявителя
11(6)	Сведения о трудовой деятельности	ПФР	Обязательно	По форме приложения № 2 к приказу Министерства труда и социальной защиты РФ от 20 января 2020 г. № 23н «Об утверждении формы сведений о трудовой деятельности, предоставляемой работнику работодателем, формы предоставления сведений о трудовой деятельности из информационных ресурсов Пенсионного фонда Российской Федерации и порядка их заполнения».
11(7)	Сведения о доходах	ФНС	Обязательно	По количеству

	заявителя и членов его семьи, учитываемых при решении вопроса о предоставлении субсидии			членов семьи и Заявителя, являющихся индивидуальными предпринимателями
11(8)	Сведения, подтверждающие право заявителя и (или) членов его семьи на льготы, меры социальной поддержки и компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	ЕГИС СО	Обязательно	По количеству граждан, имеющих право на льготы, меры социальной поддержки и компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг
13(1)	Налоговая декларация по налогам, уплачиваемым в связи с применением упрощенной системы налогообложения (УСН), системой для сельскохозяйственных товаропроизводителей (ЕСХН) и системой налогообложения в виде единого налога на вмененный доход (ЕНВД)	ФНС	Обязательно, если Заявитель и члены его семьи являются индивидуальными предпринимателями, применяющим и режимы налогообложения: - упрощенную систему налогообложения (УСН); - систему для сельскохозяйственных товаропроизводителей (ЕСХН); - система налогообложения в виде	По количеству членов семьи и Заявителя

			единого налога на вмененный доход (ЕНВД)	
13(2)	Сведения, свидетельствующие о факте получения доходов и понесенных расходах, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности	ФНС	Обязательно, если Заявитель и члены его семьи являются индивидуальн ыми предпринимат елями, применяющим и единый налог на вмененный доход (ЕНВД)	По количеству членов семьи и Заявителя

1.14.13.3. В графе 3 строки 2 таблицы слова «ФСКН» исключить.

1.14.14. Пункт 2.7 признать утратившим силу.

1.14.15. В пункте 2.9:

1.14.15.1. Абзацы 1 и 2 изложить в следующей редакции:

«Сведения необходимые для проверки подлинности представленных заявителем документов, полноты и достоверности содержащихся в них сведений.

«Настоящие сведения представляются по межведомственному запросу Учреждения.».

1.14.15.2. В графе 2 строки 1 таблицы слова «Наименование документа» заменить словами «Наименование электронных сервисов».

1.14.15.3. В графе 3 строки 1 таблицы слова «Наименование источника документа» заменить словами «Наименование поставщика сведений».

1.14.15.4. Дополнить строками следующего содержания:

42.1	Сведения об инвалидности, содержащиеся в федеральном реестре инвалидов	ПФР
42.2	Сведения о трудовой деятельности	ПФР
42.3	Сведения о размере выплат за период (включая пенсию, доплаты, устанавливаемые к пенсии, социальные выплаты и выплаты по уходу)	ПФР
42.4	Сведения о размере пенсии и доплат, устанавливаемых к пенсии,	ПФР

	застрахованного лица на дату	
42.5	Сведения о размере пенсии и доплат, устанавливаемых к пенсии, застрахованного лица за период	ПФР
52.1	Сведения, подтверждающие правовые основания владения и пользования заявителем жилым помещением, в котором он зарегистрирован по месту постоянного жительства	Росреестр
61.1	Сведения, удостоверяющие принадлежность заявителя и членов его семьи к гражданству Российской Федерации	МВД России
61.2	Сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту его постоянного жительства	МВД России
69.1	Сведения о доходах заявителя и членов его семьи, учитываемые при решении вопроса о предоставлении субсидии	ФНС
69.2	Сведения, подтверждающих правовые основания отнесения лиц, проживающих совместно с заявителем по месту постоянного жительства, к членам его семьи	ФНС
84	Сведения, подтверждающие право заявителя и (или) членов его семьи на льготы, меры социальной поддержки и компенсации по оплате жилого помещения и коммунальных услуг	ЕГИССО

1.14.15.5. В абзаце 4 после слов «указанных в п. 2.6» дополнить словами «, 2.9».

1.14.15.6. В графе 3 строки 70 слова «ФСИН России» заменить словами «Минобороны России».

1.14.15.7. Абзацы 16, 20 признать утратившими силу.

1.14.15.8. Дополнить абзацем 25 следующего содержания:

«ЕГИССО – Единая государственная информационная система социального обеспечения».

1.16. Внести следующие изменения в Приложение № 3 к регламенту:

1.16.1. В строке 5 таблицы слова «за 6 последних календарных месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о предоставлении субсидии» исключить.

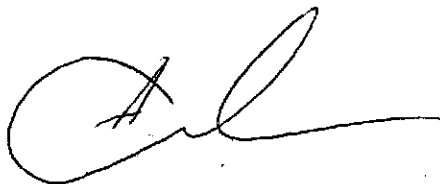
2. Департаменту экономики, финансов, имущества и информатизации

(Николаева Н.Д.) направить на государственную регистрацию настоящий приказ в Департамент по государственно-правовым вопросам Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия).

3. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра Готовцеву Н.И.

4. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней со дня его официального опубликования, абзац 10 пункта 1.6 настоящего приказа вступает в силу с 1 января 2021 года.

Министр



Д.Д. Садовников

*Исп.: Сергина Маайа Васильевна*