

Министерство
жилищно-коммунального
хозяйства и энергетики
Республики Саха (Якутия)



Саха Өрөспүүбүлүкэтин
олорор дьизэ, коммунальнай
хаһаайыстыбага уонна
энергетикэҕэ министригитигэ

ПРИКАЗ

04 августа 2020 г.

№ 368 -ОД

г. Якутск

Об утверждении Порядка предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на возмещение затрат, не учтенных при утверждении тарифов организациям, оказывающим услуги водоснабжения и водоотведения

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 года №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 29 февраля 2016 года № 58 «Об определении исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) уполномоченными на принятие актов, утверждающих порядки предоставления субсидий по статье 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии на возмещение затрат, не учтенных при утверждении тарифов организациям, оказывающим услуги водоснабжения и водоотведения, согласно приложению к настоящему приказу.

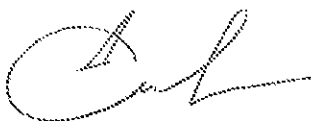
2. Департаменту экономики, финансов, имущества и информатизации (Николаева Н.Д.):

2.1. в течение 3-х рабочих дней направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Департамент по государственно-правовым вопросам Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия);

2.2. в 7-дневный срок после дня первого официального опубликования направить копию настоящего приказа в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия).

3. Контроль над исполнением приказа возлагаю на заместителя министра
Готовцеву Н.И.

Министр



Д.Д. Садовников

Исп.: Петрова Наталья Николаевна

ПОРЯДОК
предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)
субсидии на возмещение затрат, не учтенных при утверждении тарифов
организациям, оказывающим услуги водоснабжения и водоотведения

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 06 сентября 2016 года № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 29 февраля 2016 года №58 «Об определении исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) уполномоченными на принятие актов, утверждающих порядок предоставления субсидий по статье 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации».

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, означают следующее:

субсидия – бюджетные средства, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе на возмещение затрат, не учтенных в утвержденных тарифах, организациям, оказывающим услуги водоснабжения и водоотведения (далее – субсидия);

Министерство жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Саха (Якутия) – главный распорядитель бюджетных средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия), до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период) (далее – Министерство);

регулирующий орган – уполномоченный орган исполнительной власти Республики Саха (Якутия), осуществляющий государственное регулирование

тарифов на территории Республики Саха (Якутия), в лице Государственного комитета по ценовой политике Республики Саха (Якутия) (далее – ГКЦ РС (Я));

организация – юридическое лицо (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и (или) индивидуальный предприниматель, осуществляющие деятельность по предоставлению услуг водоснабжения и водоотведения, и имеющее право на получение субсидии в соответствии с настоящим Порядком (далее – организация).

1.3. Целью предоставления субсидии является возмещение затрат, связанных с выполнением землечерпательных (дноуглубительных) работ, не учтенных при утверждении тарифов организациям, оказывающим услуги водоснабжения и водоотведения, в рамках реализации государственной программы Республики Саха (Якутия) «Обеспечение качественным жильем и повышение качества жилищно-коммунальных услуг на 2020-2024 годы», утвержденной Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 13.12.2019 г. № 897.

1.4. Критериями отбора при предоставлении субсидии являются следующие показатели:

осуществление организацией деятельности по забору, очистке и распределению воды;

наличие выпадающих доходов прошлых периодов регулирования, связанных с проведением землечерпательных (дноуглубительных) работ, расходы на которые не предусмотрены регулирующим органом в регулируемых тарифах на питьевую воду (питьевое водоснабжение) и услуги водоотведения.

II. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Для получения субсидии организация подает в Министерство заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

2.2. К заявлению организация - юридическое лицо (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и (или) индивидуальный предприниматель, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка, прилагает:

1) справка, подтверждающая отсутствие у организации на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, просроченной задолженности по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) по субсидиям, бюджетным инвестициям и иным средствам, предоставленным из государственного бюджета Республики Саха (Якутия);

2) справка, подтверждающая, что лицо, претендующее на получение субсидии, не получает средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии, в соответствии с

настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) документы, подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) (в случае предоставления индивидуальному предпринимателю — выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) со сроком действия не более месяца на дату подачи организацией заявления на предоставление субсидии;

5) выписку из реестра акционеров юридического лица в случае предоставления юридическому лицу в форме акционерного общества, либо иной документ, подтверждающий соответствие заявителя требованию, указанному в четвертом абзаце пункта 2.18 настоящего Порядка.

6) справка (письмо) регулирующего органа о выпадающих доходах прошлых периодов регулирования, связанных с проведением землечерпательных (дноуглубительных) работ, расходы на которые не предусмотрены органом регулирования в регулируемых тарифах на питьевую воду (питьевое водоснабжение) и услуги водоотведения;

7) копии документов, подтверждающих фактические расходы организации, связанные с выполнением землечерпательных (дноуглубительных) и связанных с ними работ (договора, счет-фактуры, акты выполненных работ, платежные поручения, реестр платежных поручений, выписки по расчетным счетам, заверенные подписью руководителя и печатью организации);

8) копии документов по исполнительному промеру участка (объекта) с нанесенными глубинами до и после дноуглубления и ведомости подсчетов фактически выполненного объема работ;

9) опись вложенных документов.

Организация вправе не представлять документы, указанные в подпунктах «3», «4», «5» настоящего пункта. В случае непредставления по собственной инициативе организацией указанных документов Министерство обеспечивает получение их или информации, содержащейся в них, у соответствующих уполномоченных органов и организаций в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в том числе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.3. В целях организации и проведения отбора Министерство осуществляет:

2.3.1. Оповещение о начале проведения отбора посредством публикации на официальном сайте Министерства информации и документов, связанных с проведением отбора.

2.3.2. Прием, учет, проверку и хранение сведений и документов, поступивших от организаций, претендующих на право получения субсидии, для участия в отборе.

2.4. Извещение о проведении отбора организаций размещается на официальном сайте Министерства не позднее 2 (двух) календарных дней до начала приема заявлений.

2.5. Министерством определяется и публикуется на сайте извещение о проведении отбора организаций, содержащее следующие сведения:

целевое назначение субсидии

результаты предоставления субсидии

наименование и адрес Министерства

место приема заявлений;

дата и начало приема заявлений;

категории и параметры критериев отбора организаций;

место, дата и время рассмотрения заявлений и подведения итогов отбора;

форма заявления на участие в отборе организаций.

2.6. Прием заявлений Министерством осуществляется в течение 7 (семи) календарных дней с даты начала приема заявлений.

2.7. Поступившее заявление в день его поступления регистрируется с присвоением ему входящего номера, ответственным за прием корреспонденции. Запись о регистрации заявления заносится в журнал регистрации входящих документов с указанием даты и времени поступления заявки.

2.8. Заявления, представленные на получение субсидии со дня, следующего за днем окончания приема заявлений, указанного в извещении о проведении отбора, не принимаются.

2.9. В целях определения получателей субсидии в течение 3 (трех) рабочих дней со дня размещения извещения о проведении отбора в Министерстве приказом создается комиссия в составе пяти человек (далее — Комиссия) и утверждается порядок ее работы. Комиссия в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания приема заявлений рассматривает заявления и приложенные документы на соответствие установленным критериям и требованиям согласно настоящего Порядка, в том числе путем запроса необходимых сведений и документов в рамках информационного межведомственного взаимодействия.

Заседание Комиссии считается правомочным для принятия решений, если на нем присутствуют не менее половины ее членов. Возглавляет Комиссию ее председатель. Решение Комиссии об определении получателей субсидии принимается простым большинством голосов, присутствующих на заседании и

оформляется протоколом, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании. Секретарь Комиссии не имеет право голоса.

Копия протокола заседания Комиссии в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня его подписания размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

2.10. Получателями субсидии определяются организации-заявители, соответствующие критериям и требованиям, указанным в пунктах 1.4, 2.1, 2.2, 2.18 настоящего Порядка.

2.11. Основаниями для отказа организации в предоставлении субсидии являются:

несоответствие документов, представленных организацией, требованиям, установленным в пунктах 2.1, 2.2, 2.18 настоящего Порядка или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных организацией документах.

2.12. На основании протокола Комиссии в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания протокола Министерство в установленном порядке издает приказ об утверждении получателей субсидии. Перечень получателей субсидии размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Министерство в течение 3 (трех) рабочих дней со дня издания приказа об утверждении получателей субсидии уведомляет организации-заявители и получателей субсидии о результатах отбора посредством направления писем заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении и (или) посредством направления по адресу электронной почты организации-заявителя и получателя субсидии, указанного в заявлении.

2.13. Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), доведенных в установленном порядке до Министерства и в пределах размера, указанном в пункте 2.14 настоящего Порядка.

2.14. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$C = Z_0 - ВД_{пп},$$

где:

C — субсидия на возмещение затрат, не учтенных при утверждении тарифов организациям, оказывающим услуги водоснабжения и водоотведения;

Z_o – общий объем подтвержденных затрат организации, связанных с выполнением землечерпательных (дноуглубительных) работ, не учтенных при утверждении тарифов на питьевую воду (питьевое водоснабжение) и услуги водоотведения (рублей);

$ВД_{ит}$ – выпадающие доходы прошлых периодов регулирования организации, связанные с проведением землечерпательных (дноуглубительных) работ, расходы на которые предусмотрены регулирующим органом в регулируемых тарифах на питьевую воду (питьевое водоснабжение) и услуги водоотведения (рублей).

2.15. Министерство в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения о предоставлении субсидии подписывает с организацией-получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Саха (Якутия).

2.16. В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств на текущий финансовый год соглашение заключается на сумму доведенных лимитов бюджетных обязательств. При доведении в очередном финансовом году соответствующих лимитов бюджетных обязательств Министерство перечисляет организации остаток субсидии за предыдущий период без повторного прохождения проверки на соответствие критериям, указанным в пункте 1.4 настоящего Порядка, с заключением в течение 3 (трех) рабочих дней с момента доведения лимитов бюджетных обязательств дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии.

2.17. При установлении Министерством или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте (ах) нарушения получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком, в том числе указания в представленных документах недостоверных сведений или при не достижении результата предоставления субсидии, Министерство расторгает соглашение о предоставлении субсидии путем заключения с получателем субсидии дополнительного соглашения о расторжении соглашения о предоставлении субсидии.

2.18. Требования, которым должна соответствовать организация, на первое число месяца, соответствующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения:

у организации должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у организации должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций и иных средств, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами Республики Саха (Якутия);

организация не должна находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в их отношении не должна быть введена процедура банкротства, деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидий – индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

организация не должна являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

организация не должна получать средства из бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии, в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.19. Организация не должна приобретать за счет субсидии средства иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

2.20. Организация дает согласие на осуществление Министерством, а также уполномоченными органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии.

2.21. В целях оценки эффективности использования субсидии применяются следующие результаты предоставления субсидии:

1) Фактический объем поднятой воды на водозаборных сооружениях за отчетный период (календарный год) должен составлять не менее 95% от фактического объема поднятой воды за период, предыдущий отчетному:

$$V_1 \geq V_{1-1} \times 0,95$$

где:

V_1 — фактический объем поднятой воды за отчетный период (куб.м);

V_{1-1} — фактический объем поднятой воды за период, предыдущий отчетному (куб.м);

2) Уровень уплаты задолженности по выполненным дноуглубительным (землечерпательным) работам, не учтенным при утверждении тарифов организациям, оказывающим услуги водоснабжения и водоотведения, за отчетный период, равен 100 % и рассчитывается по следующей формуле:

$$K = C / Q \times 100,$$

где:

K — коэффициент покрытия задолженности перед подрядной организацией за выполненные дноуглубительные (землечерпательные) работы, %;

C — субсидия на возмещение затрат, не учтенных при утверждении тарифов организациям, оказывающим услуги водоснабжения и водоотведения, руб.

Q — объем задолженности за выполненные дноуглубительные (землечерпательные) работы, руб.

2.22. Министерство перечисляет денежные средства получателю субсидии не позднее десятого рабочего дня с даты принятия решения о предоставлении субсидии.

2.23. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства, открытого в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия), на расчетный счет организации, открытый в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, в установленном порядке.

III. Требования к отчетности

3.1. Организация – получатель субсидии в срок не позднее 1 апреля года, следующего за годом представления субсидии предоставляет в Министерство отчет о достижении результатов предоставления субсидии, по форме, согласно приложению №3 к настоящему Порядку.

3.2. В течение 10 (десяти) рабочих дней с момента предоставления получателем субсидии отчета о достижении результата предоставления субсидии Министерство производит оценку эффективности использования субсидии.

3.3. При не достижении организацией результата предоставления субсидии Министерство применяет штрафные санкции с обязательным уведомлением получателя в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты принятия указанного решения. При этом объем средств, подлежащий возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия), рассчитывается по формуле:

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times (1 - \Pi_{\text{ф}} / \Pi_{\text{пл}})) \times 0,1,$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$ – объем субсидии, предоставленной организации;

$P_{\text{ф}}$ – фактическое значение результата предоставления субсидии;

$P_{\text{пл}}$ – плановое значение результата предоставления субсидии.

3.4. Министерство имеет право устанавливать в соглашениях о предоставлении субсидии сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

IV. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение

4.1. Министерство и органы государственного финансового контроля проводят обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии организации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. При установлении Министерством или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте (ах) нарушения получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком, в том числе указания в представленных документах недостоверных сведений или при не достижении результата предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия). Министерство направляет получателю требование о добровольном возврате субсидии с указанием суммы и сроков возврата. Организация обязана вернуть субсидию в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в размере и сроки, указанные в требовании.

4.3. При невозврате организацией субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) и неуплате штрафов в размере и сроки, указанные в требовании, Министерство принимает меры по их взысканию в судебном порядке.

Приложение №1

к Порядку предоставления из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия) субсидии на возмещение затрат,
не учтенных при утверждении тарифов организациям,
оказывающим услуги водоснабжения и водоотведения

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении Субсидии

(наименование получателя субсидии (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя), ИНН, КПП,
адрес)

в соответствии с Порядком предоставления из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия) субсидии на возмещение затрат, не учтенных при
утверждении тарифов организациям, оказывающим услуги водоснабжения и
водоотведения, утвержденным приказом Министерства жилищно-коммунального
хозяйства и энергетики Республики Саха (Якутия) от «___» _____ 20___ г. №
____, просит предоставить субсидию в размере
_____ рублей, в целях _____
(сумма прописью) (целевое назначение субсидии)

Опись документов, предусмотренных пунктом 2.2. Порядка, прилагается.

Приложение: на _____ л. в ед. экз.

(подпись)

(расшифровка подписи) (должность)

М.П.

«__» _____ 20___ г.

Приложение №2
к Порядку предоставления из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия) субсидии на возмещение затрат,
не учтенных при утверждении тарифов организациям,
оказывающим услуги водоснабжения и водоотведения

Справка

Я, _____,
руководитель _____
(наименование организации)

/ Индивидуальный предприниматель _____,
подтверждаю, что не получаю средства из государственного бюджета Республики
Саха (Якутия) в соответствии с иными нормативными правовыми актами,
муниципальными правовыми актами на цели в соответствии с Порядком
предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии
на возмещение затрат, не учтенных при утверждении тарифов организациям,
оказывающим услуги водоснабжения и водоотведения, утвержденным приказом
Министерства жилищно-коммунального хозяйства и энергетики Республики Саха
(Якутия) от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Руководитель организации _____ / _____ /
/ Индивидуальный предприниматель _____ МП

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение №3
к Порядку предоставления из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия) субсидии на возмещение затрат,
не учтенных при утверждении тарифов организациям,
оказывающим услуги водоснабжения и водоотведения

ОТЧЕТ
о достижении результатов предоставления субсидии
по состоянию на ____ 20__ года

Наименование организации / Индивидуальный предприниматель:

Периодичность: *годовая*

| п/п | Наименование показателя | Наименование проекта (мероприятия) | Единица измерения по ОКЕИ | | Плановое значение показателя | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Процент выполнения плана | Причина отклонения |
|-----|--|------------------------------------|---------------------------|-----|------------------------------|---|--------------------------|--------------------|
| | | | Наименование | Код | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Фактический объем поднятой воды на водозаборных сооружениях за отчетный период (календарный год) | | куб. м | м³ | | | | |
| 2 | Уровень уплаты задолженности по выполненным дноуглубительным (землечерпательным) работам, не учтенным при утверждении тарифов организациям, оказывающим услуги водоснабжения и водоотведения, за отчетный период | | процент | % | | | | |

Руководитель организации

/Индивидуальный предприниматель _____
(уполномоченное лицо) (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (Ф.И.О.) (телефон)

" ____ " ____ 20__ г.