



П Р И К А З

от 06 мая 2020 года

№ 736

г. Якутск

**Об утверждении Порядка предоставления субсидии из
государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на возмещение
части затрат, связанных с проведением мероприятий
по развитию конного спорта**

В соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации", в целях реализации государственной программы Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2020 - 2024 годы", утвержденной Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 10 декабря 2019 г. №873 и поддержки мероприятий по развитию конного спорта, приказываю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на возмещение части затрат, связанных с проведением мероприятий по развитию конного спорта.

2. Признать утратившим силу:

приказ Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) от 28 мая 2018 г. N 374 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с проведением мероприятий по развитию конного спорта»;

приказ Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 20 декабря 2018 г. N 759 «О внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) от 28.05.2018 №374 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из

государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение части затрат, связанных с проведением мероприятий по развитию конного спорта»;

приказ Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 6 мая 2019 г. N 346 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с проведением мероприятий по развитию конного спорта, утвержденный приказом Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) от 28.05.2018 №374»;

приказ Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) от 8 апреля 2020 г. N 283 «О внесении изменений в приказ Министерства сельского хозяйства и продовольственной политики Республики Саха (Якутия) от 28.05.2018 № 374 «Об утверждении Порядка предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на финансовое обеспечение (возмещение) части затрат, связанных с проведением мероприятий по развитию конного спорта».

3. Департаменту животноводства, племенного надзора, кооперации и малых форм хозяйствования (Александров А.А.):

3.1. В течение трех рабочих дней со дня подписания направить настоящий приказ в Департамент по государственно-правовым вопросам Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия) для государственной регистрации;

3.2. В течение трех рабочих дней со дня подписания направить электронный образ контрольного экземпляра приказа для размещения (опубликования) на официальном интернет-портале правовой информации (www.pravo.gov.ru) в Департамент по государственно-правовым вопросам Администрации Главы Республики Саха (Якутия) и Правительства Республики Саха (Якутия).

4. Отделу контроля и документационного обеспечения (Петрова С.В.) в 7-дневный срок после дня первого официального опубликования настоящего приказа направить в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Саха (Якутия) его копию, а также сведения об источниках его официального опубликования для включения настоящего приказа в Федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и проведения правовой экспертизы в электронном виде в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

5. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя министра Н.С. Афанасьева.

Первый заместитель министра



Т.М. Осипова

ПОРЯДОК
предоставления субсидии из государственного бюджета Республики
Саха (Якутия) на возмещение части затрат, связанных с проведением
мероприятий по развитию конного спорта

I. Общие положения о предоставлении субсидии

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 2 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. N 1492 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" и регулирует цели, условия и порядок предоставления субсидии из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) согласно подпрограмме «Институты развития отраслей агропромышленного комплекса» государственной программы Республики Саха (Якутия) "Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2020 - 2024 годы", утвержденной Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 10 декабря 2019 г. №873.

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Порядке:

а) участник отбора получателя субсидии для предоставления субсидии - некоммерческая организация, зарегистрированная в установленном порядке в качестве юридического лица, не являющаяся государственным (муниципальным) учреждением (далее - некоммерческая организация), подавшая предложение на участие в отборе получателя субсидии для предоставления субсидии (далее - отбор) в Министерство сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) (далее - Министерство);

б) победитель конных скачек - участник конных скачек, лошадь которого заняла призовое место на определенной дистанции.

1.3. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат, связанных с проведением мероприятий по развитию конного спорта в рамках реализации мероприятий подпрограммы «Институты развития отраслей агропромышленного комплекса» государственной программы Республики Саха (Якутия) «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия на 2020-2024 годы», утвержденной Указом Главы Республики Саха (Якутия) от 10 декабря 2019 г. №873.

1.4. Главным распорядителем средств государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является Министерство, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Категорией отбора получателя субсидии является некоммерческая организация.

1.6. Критериями отбора получателя субсидии являются:

а) подтверждение постановки на учет участника отбора, в налоговых органах в порядке, установленном действующим законодательством;

Соответствие участника отбора критерию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается на основании сверки индивидуального номера налогоплательщика участника отбора, указанного в предложении на участие в отборе и выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученной не ранее даты подачи предложения на участие в отборе.

Выписка из единого государственного реестра юридических лиц запрашивается Министерством в порядке электронного межведомственного информационного взаимодействия (путем получения сведений из Единого государственного реестра <https://egrul.nalog.ru>);

б) участник отбора соответствует требованиям к участникам отбора, установленным пунктом 2.5 настоящего Порядка.

1.7. Способом проведения отбора является запрос предложений.

1.8. Сведения о субсидии размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) (проекта закона о внесении изменений в закон о государственном бюджете Республики Саха (Якутия)).

II. Порядок проведения отбора

2.1. Получатель субсидии определяется на основании предложений, направленных участниками отбора для участия в отборе исходя из соответствия участника отбора категории отбора, установленной пунктом 1.5 настоящего Порядка и критериям отбора, установленным пунктом 1.6 настоящего Порядка и очередности поступления предложений на участие в отборе.

В текущем году предоставляется 1 субсидия на возмещение части затрат, связанных с проведением мероприятий по развитию конного спорта.

2.2. Объявление о проведении отбора (далее - объявление) утверждается приказом Министерства и размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства в сети Интернет по адресу: <https://minsel.sakha.gov.ru> (далее - официальный сайт Министерства) не позднее двух рабочих дней со дня со дня издания приказа.

2.3. Срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи

(приема) предложений участников отбора) составляет 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления на едином портале и на официальном сайте Министерства.

2.4. В Объявлении указываются:

а) сроки проведения отбора, которые не могут быть меньше сроков, установленных в пункте 2.3 настоящего Порядка;

б) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;

в) контактные номера должностных лиц Министерства, по которым осуществляется устная консультация по вопросам, связанным с проведением отбора, в том числе о разъяснении положений объявления;

г) наименование субсидии;

д) цель предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.3 настоящего Порядка, а также результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.13 настоящего Порядка;

е) указатель страниц официального сайта Министерства, на котором обеспечивается проведение отбора;

ж) требования к участникам отбора, в соответствии с пунктом 2.5 настоящего Порядка.

з) условия предоставления субсидии, в соответствии с пунктом 3.7 настоящего Порядка;

и) за какой период предоставляется субсидия;

к) критерии и категории получателей субсидии, в соответствии с пунктами 1.5 и 1.6 настоящего Порядка;

л) порядок подачи предложений участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктами 2.6-2.15 настоящего Порядка;

м) форма подачи предложения на участие в отборе;

н) перечень документов, прилагаемых к предложению на участие в отборе, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям, установленным пунктом 2.5 настоящего Порядка;

о) порядок отзыва предложений участников отбора, порядок возврата предложений участников отбора, определяющий в том числе основания для возврата предложений участников отбора, порядок внесения изменений в предложения участников отбора, в соответствии с пунктом 2.16 настоящего Порядка;

п) правила рассмотрения и оценки предложений участников отбора в соответствии с пунктами 2.18 – 2.23, 3.1. и 3.2 настоящего Порядка;

р) порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока такого предоставления в соответствии с пунктом 2.17 настоящего Порядка;

с) срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии (далее - соглашение);

т) условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

у) дата размещения результатов отбора на едином портале и на официальном сайте Министерства которая, не может быть позднее 3-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.5. Требования к участникам отбора, которым должен соответствовать участник отбора на день подачи предложения на участие в отборе:

а) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия).

Соответствие участника отбора требованию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается путем направления запросов в исполнительные органы государственной власти Республики Саха (Якутия) в порядке межведомственного информационного взаимодействия через единую систему электронного документооборота;

б) участник отбора не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в) участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

г) участник отбора не должен получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные настоящим Порядком;

Соответствие участника отбора требованию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается путем направления запросов в исполнительные органы государственной власти Республики Саха (Якутия) в порядке межведомственного информационного взаимодействия через единую систему электронного документооборота;

д) участник отбора осуществляет вид экономической деятельности "93.19. Деятельность в области спорта прочая" не менее двух лет до даты подачи предложения на участие в отборе.

Соответствие участника отбора требованию, указанному в настоящем подпункте, подтверждается на основании сверки индивидуального номера налогоплательщика участника отбора, указанного в предложении на участие в отборе и выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученной не ранее даты подачи предложения на участие в отборе.

Выписка из единого государственного реестра юридических лиц запрашивается Министерством в порядке электронного межведомственного информационного взаимодействия (путем получения сведений из единого государственного реестра <https://egrul.nalog.ru>);

е) представление Министерству полного пакета документов, перечень которых установлен в пункте 3.3 настоящего Порядка, и соблюдение сроков предоставления документов;

2.6. Для участия в отборе участник отбора подает соответствующее предложение на участие в отборе с приложением документов, установленных в пункте 3.3 настоящего Порядка в Министерство на бумажном носителе.

2.7. Форма и содержание предложений на участие в отборе, подаваемых участниками отбора утверждается приказом Министерства.

Форма предложения должна включать, в том числе согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором.

2.8. Предложение на участие в отборе подписывается руководителем некоммерческой организации.

2.9. В случае, если предложение на участие в отборе подписано лицом, не являющимся руководителем некоммерческой организации, к предложению на участие в отборе прилагаются подлинники документов, подтверждающих полномочия на подписание предложения на участие в отборе от имени участника отбора. Подлинники после заверения должны быть возвращены указанному лицу.

2.10. К предложению прилагаются документы, перечень которых указан в пункте 3.3 настоящего Порядка. Копии документов должны быть заверены лицами, уполномоченными подавать предложение на участие в отборе в соответствии с пунктами 2.8 и 2.9 настоящего Порядка.

2.11. Участник отбора вправе подать только одно предложение.

2.12. Министерство осуществляет регистрацию предложений, поданных участниками отбора в день их поступления в журнале регистраций предложений на участие в отборе (далее - журнал регистраций), который до начала приема предложений на участие в отборе нумеруется (сквозная нумерация всех листов), прошнуровывается (все листы) и скрепляется печатью Министерства. По каждому отбору составляется отдельный журнал регистраций.

2.13. В случае выявления опечаток и (или) ошибок в объявлении, а также изменения даты приема предложений на участие в отборе Министерство имеет право принять решение о внесении изменений в объявление не позднее, чем за 16 календарных дней до дня завершения приема предложений на участие в отборе.

2.14. Решение о внесении изменений в объявление утверждается приказом Министерства и размещается на едином портале и на официальном сайте Министерства не позднее следующего рабочего дня со дня его подписания. При этом срок подачи предложений на участие в отборе должен быть продлен так,

чтобы со дня размещения изменений внесенных в объявление до даты окончания подачи предложений на участие в отборе такой срок составлял не менее 16 календарных дней.

2.15. Копии приказов Министерства о внесении изменений в объявление не позднее одного рабочего дня со дня размещения изменений на едином портале и на официальном сайте Министерства направляются Министерством на электронную почту участников отбора, подавших предложения на участие в отборе на момент подписания таких приказов Министерства.

2.16. Участник отбора, подавший предложение на участие в отборе, вправе вносить изменения в свое предложение на участие в отборе или отозвать его в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема предложений на участие в отборе путем подачи соответствующего письменного заявления в Министерство. Данное предложение подписывается в порядке, установленном пунктами 2.8 и 2.9 настоящего Порядка.

Министерство осуществляет возврат участнику отбора предложения на участие в отборе в течение 3 рабочих дней со дня поступления письменного заявления об отзыве предложения на участие в отборе в Министерство.

По истечении установленного срока для подачи (приема) предложений на участие в отборе, заявления об изменении поданного предложения на участие в отборе или об отзыве предложения на участие в отборе, не принимаются.

2.17. Участник отбора в течение срока проведения отбора, указанного в пункте 2.3 настоящего Порядка вправе обратиться в Министерство за разъяснением положений объявления письменно или устно.

Устная консультация оказывается по контактным номерам должностных лиц Министерства, указанным в объявлении.

В случае письменного обращения участника отбора за разъяснениями положений объявления, Министерство направляет ответ с разъяснениями участнику отбора в течение 5 рабочих дней со дня поступления обращения в Министерство.

2.18. Министерство в течение 7 рабочих дней со дня окончания срока подачи (приема) предложений участников отбора рассматривает, а также проверяет предложения на участие в отборе и приложенные к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям.

2.19. Министерство принимает решение об отклонении предложения участника отбора на стадии рассмотрения и оценки предложений, в случае:

а) несоответствия участника отбора требованиям, установленным в пункте 2.5 настоящего Порядка;

б) несоответствия представленных участником отбора предложений и документов требованиям к предложениям участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверности представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

г) подачи участником отбора предложения после даты и (или) времени, определенных для подачи предложений;

д) несоответствие категории отбора, указанной в пункте 1.5 настоящего Порядка;

е) несоответствие критериям отбора, указанным в пункте 1.6 настоящего Порядка.

2.20. Перечень получателей субсидии утверждается не позднее 8 рабочих дней со дня окончания срока приема предложений на участие в отборе приказом Министерства.

2.21. Информация о результатах рассмотрения предложений размещается едином портале и на официальном сайте Министерства не позднее 3-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

2.22. Информация о результатах рассмотрения предложений должна включать следующие сведения:

а) дата, время и место проведения рассмотрения предложений;

б) информация об участниках отбора, предложения которых были рассмотрены;

в) информация об участниках отбора, предложения которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложения;

г) наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

2.23. Министерство не позднее пяти рабочих дней со дня утверждения перечня получателей субсидии в адрес участников отбора, не прошедших отбор, направляет в письменном виде уведомления с указанием причины отклонения предложения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которому не соответствует предложение. Письменное уведомление направляется на адрес электронной почты участника отбора, указанный в предложении на участие в отборе.

III. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Министерство осуществляет проверку соответствия участника отбора требованиям, установленным подпунктами а), г), д) пункта 2.5 настоящего Порядка в порядке межведомственного информационного взаимодействия с уполномоченными государственными органами и организациями в сроки, установленные пунктом 2.18 настоящего Порядка.

3.2. Министерство осуществляет проверку соответствия участника отбора требованиям, установленным подпунктами б), в), е) пункта 2.5 настоящего Порядка на основании документов, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка в сроки, установленные пунктом 2.18 настоящего Порядка.

3.3. Перечень документов, предоставляемых лицом, претендующим на получение субсидии:

а) предложение на участие в отборе по форме и содержанию, утвержденной приказом Министерства, включающее, в том числе согласие на публикацию (размещение) на официальном сайте Министерства информации

об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

б) заверенные участником отбора копии учредительных документов некоммерческой организации;

в) заверенные участником отбора копии выписки из протокола конных скачек на призы Председателя Правительства Республики Саха (Якутия);

г) заверенные участником отбора копии документов, подтверждающих фактически произведенные затраты (платежное поручение, расходный кассовый ордер и иные первичные учетные документы) по выплате приза Председателя Правительства Республики Саха (Якутия);

д) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии о том, что юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, и его деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, по форме, утвержденной Министерством;

е) справка, подписанная лицом, претендующим на получение субсидии, о том, что лицо, претендующее на получение субсидии, не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов, по форме, утвержденной Министерством.

3.4. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным пунктом 3.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.5. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год и плановый период.

3.6. Размер субсидии на возмещение части затрат, связанных с проведением мероприятий по развитию конного спорта, составляет 1 000 000 рублей. Размер субсидии определен приказом Министерства «О распределении бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на проведение республиканских мероприятий Министерства сельского хозяйства Республики Саха (Якутия) на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов».

3.7. Условиями предоставления субсидии, включаемыми в соглашение являются:

а) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством, а также органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии;

б) наличие обязательства получателя субсидии о предоставлении отчета о достижении результата предоставления субсидии в порядке, установленном пунктом 4.1 настоящего Порядка.

3.8. Направлением затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия является выплата призов Председателя Правительства Республики Саха (Якутия).

3.9. В случае нарушения условий предоставления субсидии, субсидия подлежит возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) в порядке и в сроки, установленные пунктами 5.2, 5.4, 5.5 настоящего Порядка.

3.10. Субсидия предоставляется на основании соглашения, заключаемого между Министерством и получателем субсидии по типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

По соглашению сторон заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении (при необходимости) в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.11. Министерство в течение 3 рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения предложений на едином портале и на официальном сайте Министерства направляет на электронный адрес получателя субсидии, указанный в предложении на участие в отборе проект соглашения.

Получатель субсидии должен подписать 2 экземпляра проекта соглашения в течение 3 рабочих дней со дня размещения информации о результатах рассмотрения предложений на едином портале и на официальном сайте Министерства и предоставить их в Министерство.

В случае неподписания получателем субсидии соглашения и не предоставления подписанного соглашения в Министерство в течение срока, указанного в абзаце втором настоящего пункта, получатель субсидии считается уклонившимся от заключения соглашения и субсидия ему не предоставляется.

3.12. В соглашение должно быть включено требование о том, что в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего Порядка, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, Министерство и получатель субсидии заключают дополнительное соглашение к соглашению на новых условиях, при недостижении согласия по новым условиям заключают дополнительное соглашение о расторжении соглашения в порядке и на условиях, установленных в типовой форме дополнительного соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

3.13. Результатом предоставления субсидии на возмещение части затрат является выплата призов победителям конных скачек в текущем году.

Значения результата предоставления субсидии указываются в Соглашении.

3.14. Перечисление субсидии осуществляется с лицевого счета Министерства в Министерстве финансов Республики Саха (Якутия), на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателем субсидии в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях.

При этом перечисление субсидии производится в срок не позднее десятого рабочего дня, следующего за днем утверждения Перечня получателей субсидии согласно пункту 2.20 настоящего Порядка.

IV. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии в срок до 31 декабря года получения субсидии обязан предоставить в Министерство отчет о достижении результата предоставления субсидии в бумажном виде, по форме, определенной в типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия).

4.2. Оценка эффективности использования субсидии осуществляется Министерством путем сравнения фактически достигнутых значений и установленных в соответствующих соглашениях о предоставлении субсидии значений результата предоставления субсидии.

4.3. Министерство вправе устанавливать в соглашениях сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

V. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение

5.1. Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в Соглашение, является согласие получателя субсидии на осуществление Министерством, а также органами государственного финансового контроля обязательных проверок соблюдения им целей, условий и порядка предоставления субсидии.

Министерство и органы государственного финансового контроля проводят обязательные проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидии их получателями в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Саха (Якутия).

5.2. Получатель субсидии производит возврат субсидии в случае обнаружения факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органом государственного финансового контроля.

5.3. В случае, если по состоянию на 31 декабря года предоставления субсидии получателем субсидии результат предоставления субсидии не достигнут, получатель субсидии производит возврат субсидии в полном

объеме.

5.4. Министерство в течение 10 календарных дней со дня выявления факта нарушения условий, установленных при предоставлении субсидии и (или) недостижения результата предоставления субсидии направляет в адрес получателя субсидии уведомление с предложением о добровольном возврате средств, при этом срок для возврата составляет 30 календарных дней со дня получения уведомления получателем субсидии.

Возврат средств получателем субсидии осуществляется путем перечисления платежными поручениями на счет Министерства в течение 30 календарных дней со дня получения данного уведомления получателем субсидии.

5.5. При неосуществлении получателем субсидии возврата в срок, указанный в пункте 5.4 настоящего Порядка, Министерство принимает меры по взысканию сумм субсидии в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) с получателя субсидии в судебном порядке.
