

**Министерство
транспорта и
дорожного хозяйства
Республики Саха (Якутия)**



**Саха Өрөспүүбүлүкэтин
транспорга уонна суол
хаһаайыстыбатыгар
министирэристибэтэ**

пр. Ленина 22, г. Якутск, 677000 тел.42-23-07 факс 42-52-48
<http://www.sakha.gov.ru/mintrans> E-mail: mintrans@sakha.gov.ru

ПРИКАЗ

«27» 11 2020 г.

№ ОД- 466

г. Якутск

**Об утверждении Правил предоставления из государственного бюджета
Республики Саха (Якутия) субсидии социально значимым
системообразующим предприятиям воздушного транспорта
Республики Саха (Якутия) в целях финансового обеспечения (возмещения)
затрат на уплату процентов по кредитам (займам) на 2020 год**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Республики Саха (Якутия) от 29 февраля 2016 № 58 «Об определении исполнительных органов государственной власти Республики Саха (Якутия) уполномоченными на принятие актов, утверждающих правила предоставления субсидий по статье 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации» п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии социально значимым системообразующим предприятиям воздушного транспорта

Республики Саха (Якутия) в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на уплату процентов по кредитам (займам) на 2020 год.

2. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.
3. Опубликовать настоящий приказ в официальных средствах массовой информации.

Министр



В.М. Сивцев

Приложение
к приказу Министерства
транспорта и дорожного хозяйства
Республики Саха (Якутия)
от «17» А4 2020 г. № ОД- 466

ПРАВИЛА

предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия)
субсидии социально значимым системообразующим предприятиям
воздушного транспорта Республики Саха (Якутия) в целях финансового
обеспечения (возмещения) затрат на уплату процентов по кредитам (займам)
на 2020 год

1. Общие положения

1.1. Целью предоставления субсидий из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) является финансовое обеспечение (возмещение) затрат на уплату процентов по кредитам (займам), документально подтвержденных и (или) произведенных с 01 января 2020 года по 31 декабря 2020 года.

Настоящие Правила применяются с учётом части 1.3 статьи 3 Федерального закона от 12 ноября 2019 г. № 367-ФЗ «О приостановлении действия отдельных положений Бюджетного кодекса Российской Федерации и установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2020 году».

1.2. Предоставление субсидий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств Министерством транспорта и дорожного хозяйства Республики Саха (Якутия) (далее – Министерство) в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели Законом Республики Саха (Якутия) о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на 2020 год и на плановый период 2021 и 2022 годов.

1.3. Субсидии предоставляются юридическим лицам, входящим в перечень системообразующих предприятий Республики Саха (Якутия), утвержденный распоряжением Правительства Республики Саха (Якутия) от 10 апреля 2020 г. № 347-р «О перечне системообразующих предприятий Республики Саха (Якутия), подлежащих мониторингу финансово-хозяйственной деятельности».

1.4. Критерии отбора получателей субсидии:

1.4.1. наличие сертификата (свидетельства) эксплуатанта, полученного в порядке, установленном приказом Минтранса России от 13 августа 2015 № 246;

1.4.2. наличие лицензии на осуществление деятельности по перевозке воздушным транспортом пассажиров;

1.4.3. наличие договора о предоставлении кредита (займа);

1.4.4. наличие плана по оптимизации расходов предприятия или антикризисного плана предприятия.

1.5. Отбор получателей субсидии производится на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

1.6. Сведения о субсидии размещены на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) при формировании проекта закона Республики Саха (Якутия) о внесении изменений в закон о государственном бюджете на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов.

2. Порядок проведения отбора получателей субсидии

2.1. Отбор получателей субсидии производится на основании заявок, направленных участниками отбора для участия в отборе, исходя из соответствия участника отбора категориям и (или) критериям отбора и очередности поступления предложений (заявок) на участие в отборе.

2.2. Объявление о проведении отбора получателей субсидий утверждается приказом Министерства и размещается на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в день утверждения объявления.

2.2.1. В объявлении о проведении отбора указываются:

- срок проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок участников отбора), который не может быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адреса электронной почты Министерства;

- цель предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.1 настоящих Правил, а также результаты предоставления субсидии в соответствии с пунктом 3.13 настоящих Правил;

- доменное имя и (или) сетевой адрес сайта в сети в Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;
- требования к участникам отбора в соответствии с пунктом 2.3 настоящих Правил и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- порядок подачи заявок участниками отбора и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых участниками отбора, в соответствии с пунктами 2.4 и 2.5 настоящих Правил;
- порядок отзыва заявок участников отбора, порядок возврата заявок участников отбора, определяющего, в том числе основания для возврата заявок участников отбора, порядок внесения изменений в заявки участников отбора;
- правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора в соответствии с пунктом 2.9 настоящих Правил;
- порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;
- срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;
- условия признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;
- дата размещения результатов в едином портале, а также при необходимости на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.2.2. В случае выявления опечаток и (или) ошибок в объявлении, а также изменения сроков приема заявок на участие в отборе получателей субсидии, уменьшения бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год и плановый период, Министерство имеет право принять решение о внесении изменений в объявление в форме приказа не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня завершения приема заявок.

2.2.3. Решение о внесении изменений в объявление утверждается приказом Министерства и размещается в едином портале, а также при необходимости на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее следующего рабочего дня со дня его подписания. При этом срок подачи заявок на участие в отборе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения внесенных в объявление изменений до даты окончания подачи заявок на участие в отборе такой срок составлял не менее 3 рабочих дней.

2.2.4. Копии приказа Министерства о внесении изменений в объявление не позднее 1 рабочего дня со дня размещения изменений на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» направляются Министерством всем лицам, подавшим заявки на момент подписания таких приказов Министерства.

2.3. Требования, которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

- у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в государственный бюджет Республики Саха (Якутия) субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Саха (Якутия);

- участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

- участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- участники отбора не должны получать средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные п. 1.1 настоящих Правил.

2.4. Для участия в отборе участники отбора могут подать только одну заявку.

2.5. Для участия в отборе участники отбора в срок, указанный в объявлении, представляют в Министерство заявку на бумажном носителе, включающую:

- а) заявление о предоставлении субсидии, составленное в установленной форме согласно приложению к настоящим Правилам;

- б) копию сертификата (свидетельства) эксплуатанта;
- в) копию лицензии на осуществление деятельности по перевозке воздушным транспортом пассажиров;
- г) копии кредитных договоров (договоров займа) с приложениями к ним, подтверждающими размер процентов, уплаченных и подлежащих уплате в период с 01 января по 31 декабря 2020 года;
- д) копии платежных документов, подтверждающих расходы на уплату процентов по кредитам (займам) в соответствии с представленными договорами;
- е) согласие на размещение на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- ж) информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;
- з) план по оптимизации расходов предприятия или антикризисный план предприятия.

Документы, содержащие более одной страницы, должны быть прошиты и пронумерованы.

2.5.1. Заявление подписывается руководителем (исполнительным органом) участника отбора.

2.5.2. В случае, если заявление подписано лицом, не являющимся руководителем (исполнительным органом) участника отбора, в состав заявки дополнительно прилагаются подлинники документов, подтверждающих полномочия на подписание заявления от имени участника отбора. Подлинники после сличения и заверения копии возвращаются участнику отбора.

2.5.3. Копии представляемых документов должны быть заверены руководителем (исполнительным органом) участника отбора либо лицом, его замещающим.

2.5.4. Участник отбора вправе вносить изменения в заявку или отказаться от нее в любое время до дня и времени окончания установленного срока приема заявок на участие в отборе путем подачи соответствующей заявки в Министерство. Данная заявка подписывается в порядке, установленном пунктами 2.5.1 и 2.5.2 настоящих Правил.

2.6. В целях определения получателя субсидии в Министерстве создается комиссия в течение 3 рабочих дней со дня размещения объявления о проведении отбора.

Состав Комиссии формируется из числа специалистов Министерства и утверждается приказом Министерства. Число членов Комиссии должно быть

не менее пяти человек и не более семи. Заседание Комиссии проводит председатель Комиссии, а в его отсутствие заместитель председателя Комиссии. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем участвует более половины членов Комиссии. Решения Комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

2.7. Комиссия осуществляет регистрацию заявок на участие в отборе в день их поступления в журнале регистрации заявок на участие в отборе (далее – журнал регистрации), который до начала приема заявлений на участие в отборе нумеруется (сквозная нумерация всех листов), прошнуровывается (все листы) и скрепляется печатью Министерства. Каждой заявке в журнале регистраций присваивается порядковый номер в порядке очередности по времени их поступления.

2.8. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки, запрашивает, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

- сведения о том, что участники отбора не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов (проверяются посредством электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (<https://egrul.nalog.ru>);

- информацию о просроченной задолженности по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- сведения об отсутствии процедуры реорганизации, ликвидации, о том, что в отношении их не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, (проверяются посредством электронного сервиса «Предоставление сведений из ЕГРЮЛ (<https://egrul.nalog.ru>)», электронного сервиса «Картотека арбитражных дел»

(<https://kad.arbitr.ru/>) и на официальном сайте «Единый федеральный реестр сведений о банкротстве»);

- информацию о том, что участники отбора не получают средства из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) на основании иных нормативных правовых актов Республики Саха (Якутия) на цели, установленные п. 1.1 настоящих Правил.

Участник отбора вправе самостоятельно представить документы, перечисленные в настоящем пункте.

2.9. Комиссия в течение 3 рабочих дней со дня окончания приема заявок рассматривает их, приложенные документы, а также необходимые сведения и документы, полученные в рамках информационного межведомственного взаимодействия, на предмет соответствия участников отбора установленным настоящими Правилами категории и критериям, требованиям, установленным пунктом 2.3 настоящих Правил. Также комиссией проверяются сроки подачи заявок участниками отбора, соответствие документов, входящих в состав заявки, требованиям, установленным пунктами 2.5.1 – 2.5.4 настоящих Правил.

2.10. Основанием для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок является:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.3. настоящих Правил;

- несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

2.11. Решение комиссии по результатам рассмотрения заявок участников отбора оформляется в виде протокола заседания комиссии, подписываемого всеми участвовавшими в заседании членами комиссии.

2.12. Информация о результатах отбора размещается комиссией на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 3-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора, и включает в себя:

- дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

- информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

- информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положения объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;
- наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Основанием для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии является:

- несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенными пунктами 2.5.1 и 2.5.3 настоящих Правил, или непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.5 настоящих Правил;
- установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

3.2. Размер субсидии составляет 500 000 000 (пятьсот миллионов) рублей и порядок расчета ее размера определяется по следующей формуле:

$$PC = \sum PC_{кр}$$

Где:

PC – Общий размер субсидии

PC_{кр} – Размер субсидии по одному кредиту определяется по следующей формуле:

$$PC_{кр} = \frac{Од * Ст\%}{Дг} * Кд$$

Од – Остаток основного долга по кредиту или займу (с учетом его погашения)

Ст% - Процентная ставка согласно условиям кредитного соглашения (договора)

Дг – Количество календарных дней в году (365/366)

Кд – Количество дней в отчетном периоде (30/31 день)

При этом необходимо учитывать, что для каждого банка, согласно кредитного соглашения, установлены индивидуальные даты начала и окончания отчетного периода (месяца).

Источником получения субсидии является государственный бюджет Республики Саха (Якутия).

3.3. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) в соответствии с типовыми

формами, установленными Министерством финансов Республики Саха (Якутия) для соответствующего вида субсидии.

3.4. Соглашение заключается на основании приказа Министерства о предоставлении субсидии, который оформляется в течение 3-х рабочих дней со дня размещения информации, указанной в пункте 2.12 настоящих Правил.

3.5. Министерство в срок не позднее 2-х рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии направляет получателю субсидий проект Соглашения для соответствующего вида субсидии. Получатель субсидии в течение 2-х рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает его и направляет в Министерство.

3.5.1. В случае не поступления в Министерство Соглашения, подписанного получателем субсидии, в срок, установленный пунктом 3.5 настоящих Правил, Министерство в течение 1-го рабочего дня, следующего за днем истечения указанного срока, признает получателя субсидии уклонившимся от заключения и направляет уведомление об отказе в предоставлении субсидии.

3.6. Министерство в течение 1-го рабочего дня со дня получения подписанного получателем субсидии Соглашения подписывает его и направляет один экземпляр получателю субсидии.

3.7. Дополнительные соглашения к Соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении Соглашения (при необходимости) оформляются в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Саха (Якутия) в порядке, предусмотренном пунктами 3.5 и 3.6 настоящих Правил.

3.8. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом о государственном бюджете Республики Саха (Якутия) на очередной финансовый год и плановый период.

3.9. В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств, субсидия предоставляется без повторного прохождения отбора в очередном финансовом году получателю субсидии, соответствующему требованиям, установленным настоящими Правилами и прошедшему отбор в текущем финансовом году.

3.10. В случае уменьшения Министерству бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении, Министерством в течение 3-х рабочих дней со дня доведения изменений лимитов бюджетных ассигнований направляется получателю субсидии проект Соглашения с новыми условиями. Получатель субсидии в течение 3-х рабочих дней со дня получения проекта Соглашения с новыми

условиями подписывает его и направляет в Министерство или направляет в Министерство соглашение о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям. Министерство в течение 1 рабочего дня со дня получения подписанного получателем субсидии дополнительного соглашения к Соглашению подписывает его и направляет один экземпляр получателю субсидии.

3.11. При предоставлении субсидии на возмещение затрат:

3.11.1. средства субсидии направляются на возмещение затрат на уплату процентов по кредитам (займам), срок уплаты которых приходится на период с 01 января по 31 декабря 2020 года;

3.11.2. субсидия перечисляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, не позднее 10-го рабочего дня следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 3.4 настоящих Правил;

3.11.3. документы, подтверждающие фактически произведенные затраты, указаны в подпунктах «д» и «е» пункта 2.5 настоящих Правил, требования к ним – в пункте 2.5.3 настоящих Правил.

3.12. При предоставлении субсидии на финансовое обеспечение:

3.12.1. средства субсидии направляются на уплату процентов по кредитам (займам), документально подтвержденных (не уплаченных) и срок уплаты которых приходится на период с 01 января по 31 декабря 2020 года;

3.12.2. запрещено приобретать за счет средств субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящими Правилами;

3.12.3. субсидия перечисляется на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, в течение 10-ти рабочих дней со дня подписания Соглашения Министерством;

3.12.4. Министерство и орган государственного финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии, а также о включении таких положений в Соглашение осуществляют проверки в отношении получателей субсидии, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-

правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах).

3.13. Результатом предоставления субсидии является снижение производственных расходов, относимых на себестоимость.

3.14. Значение результата устанавливается в Соглашении.

4. Ответность и сроки ее предоставления

4.1. Получатель субсидии не позднее 31 января финансового года, следующего за отчетным, представляет в Министерство отчет об использовании субсидии по форме, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Саха (Якутия).

4.2. Оценка эффективности использования субсидий осуществляется Министерством в срок до 15 февраля финансового года, следующего за отчетным годом.

5. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и меры ответственности за нарушения

5.1. Обязательная проверка за целевым использованием средств субсидий, а также за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством и органом государственного финансового контроля.

При установлении Министерством или получения от органа государственного финансового контроля информации о факте нарушения получателем порядка, целей и условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящими Правилами, в том числе указания в представленных документах недостоверных сведений или при недостижении результата предоставления субсидии. Министерство расторгает соглашение о предоставлении субсидии путем заключения с получателем субсидии дополнительного соглашения о расторжении соглашения о предоставлении субсидии.

5.2. Недостижение получателем субсидии значения результата и показателя предоставления субсидии влечет наложение штрафных санкций, размер которых определяется по формуле:

$$Ш = (1 - Ф/П) * С * 0,1$$

где,

Ф – фактически достигнутое значение показателя предоставления субсидии на отчетную дату;

П – плановое значение показателя предоставления субсидии, установленное в соответствующем Соглашении о предоставлении субсидии;

С – размер субсидии, предоставленной получателю субсидии в отчетном году.

При этом Министерство в 30-дневный срок со дня получения отчета о достижении значения результата и показателя предоставления субсидии, после их оценки принимает решение в форме приказа о наложении штрафных санкций. Получатель субсидии обязан уплатить штрафные санкции в течение 10 дней со дня получения приказа.

5.3. Возврат субсидии получателем субсидии осуществляется в случаях:

а) недостижения получателем субсидии значений результата предоставления субсидии;

б) выявления в результате проведения проверок фактов представления получателем субсидии недостоверных отчетов;

в) нарушения получателем субсидии условий их предоставления, выявленного по фактам проверок, проведенных Министерством и (или) органом государственного финансового контроля.

5.4. В случае выявления нарушений, установленных в пункте 5.3 настоящих Правил, Министерство в течение 15 рабочих дней со дня выявления указанного факта, направляет в адрес получателя субсидии письменное требование о возврате бюджетных средств.

5.5. Субсидия, предоставленная с нарушением требований настоящего Порядка, должна быть возвращена получателем субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения требования, указанного в пункте 5.4. настоящих Правил.

5.6. В случае не поступления или поступления не в полном объеме средств в течение срока, установленного пунктом 5.5. настоящих Правил, Министерство принимает меры к их взысканию в судебном порядке.

5.7. При предоставлении субсидии на финансовое обеспечение лица, получившие средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидий, осуществляют возврат субсидии в порядке и сроки, указанные в пунктах 5.4 – 5.6 настоящих Правил.

5.8. Министерство вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы представления получателем субсидии дополнительной отчетности.

Приложение
к Правилам предоставления из государственного
бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии
социально значимым системообразующим
предприятиям воздушного транспорта
Республики Саха (Якутия) в целях финансового
обеспечения (возмещения) затрат на уплату
процентов по кредитам (займам) на 2020 год

БЛАНК ОРГАНИЗАЦИИ

Министру транспорта и дорожного
хозяйства Республики Саха (Якутия)

Заявление

на предоставление субсидии социально значимым системообразующим предприятиям
воздушного транспорта Республики Саха (Якутия) в целях финансового обеспечения
(возмещения) затрат на уплату процентов по кредитам (займам) на 2020 год

В соответствии с приказом Министерства транспорта и дорожного хозяйства
Республики Саха (Якутия) от № «Об утверждении Правил
предоставления из государственного бюджета Республики Саха (Якутия) субсидии
социально значимым системообразующим предприятиям воздушного транспорта
Республики Саха (Якутия) в целях финансового обеспечения (возмещения) затрат на
уплату процентов по кредитам (займам) на 2020 год» прошу предоставить субсидии на
финансовое обеспечение (возмещение) затрат на уплату процентов по кредитам (займам)
на 2020 год, в сумме рублей.

Реквизиты для перечисления субсидии

Руководитель организации _____
(Подпись) (Расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер _____
(Подпись) (Расшифровка подписи)

Дата