



**ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА
ДОКТААЛ
ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 7 декабря 2017 г. № 538

г. КЫЗЫЛ

**Об утверждении Порядка предоставления
государственной поддержки на развитие
пантового мараловодства**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, государственной программой Республики Тыва «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Тыва на 2014-2020 годы», утвержденной постановлением Правительства Республики Тыва от 30 октября 2013 г. № 633, Правительство Республики Тыва ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления государственной поддержки на развитие пантового мараловодства.

2. Признать утратившими силу:

 постановление Правительства Республики Тыва от 20 декабря 2013 г. № 744 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий государственным унитарным предприятиям из республиканского бюджета Республики Тыва на государственную поддержку развития пантового мараловодства (оленоводства)»;

 постановление Правительства Республики Тыва от 27 ноября 2014 г. № 552 «О внесении изменений в Порядок предоставления субсидий государственным унитарным предприятиям из республиканского бюджета Республики Тыва на государственную поддержку развития пантового мараловодства (оленоводства)»;

 постановление Правительства Республики Тыва от 15 апреля 2015 г. № 187 «О внесении изменения в Порядок предоставления субсидий государственным уни-

тарным предприятиям из республиканского бюджета Республики Тыва на государственную поддержку развития пантового мараловодства (оленоводства)».

3. Разместить настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Республики Тыва



Ш. Кара-оол

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Тыва
от 7 декабря 2017 г. № 538

П О Р Я Д О К

предоставления государственной поддержки
на развитие пантового мараловодства

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок предоставления государственной поддержки на развитие пантового мараловодства (далее – Порядок) определяет цели и условия предоставления государственной поддержки в виде субсидий из республиканского бюджета Республики Тыва на развитие пантового мараловодства (далее соответственно – государственная поддержка, субсидии, бюджетные средства).

2. Цели государственной поддержки:

- увеличение производства продукции оленеводства и возрождение мараловодства;
- активное использование обширных кормовых ресурсов пастбищ, пригодных для оленей и маралов.

3. Государственная поддержка предоставляется в соответствии с бюджетной росписью расходов республиканского бюджета Республики Тыва (далее – республиканский бюджет) в пределах ассигнований, предусмотренных на эти цели в республиканском бюджете на текущий финансовый год.

4. Государственная поддержка осуществляется путем предоставления субсидий получателям, указанным в пункте 11 настоящего Порядка.

5. Главным распорядителем средств республиканского бюджета на поддержку и развитие пантового мараловодства является Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва (далее – Минсельхозпрод РТ).

6. Размер субсидии в рамках предоставления государственной поддержки на развитие пантового мараловодства рассчитывается по формулам, приведенным в разделах V-IX настоящего Порядка.

7. Перечисление субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям производится по мере поступления заявленных финансовых средств на расчетный счет Минсельхозпрода РТ.

8. Субсидии предоставляются получателям субсидий в пределах средств, выделенных на эти цели из республиканского бюджета.

9. Решение о приостановлении перечисления (сокращения объема) субсидии не принимается в случае, если условия предоставления субсидий были не выполнены вследствие таких непредвиденных обстоятельств, возникших в результате событий чрезвычайного характера, как: засуха, наводнение, градобитие, в период образования глубокого снежного покрова, прохождение зимовки скота в тяжелых неблаго-

приятных погодных условиях, природный пожар, землетрясение и другие стихийные бедствия.

10. Минсельхозпрод РТ ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство финансов Республики Тыва и Министерство экономики Республики Тыва отчет об использовании субсидий.

II. Предоставление субсидий

11. Получателями субсидий являются сельскохозяйственные товаропроизводители, организации агропромышленного комплекса, независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, видом экономической деятельности которых является разведение маралов на территории Республики Тыва (далее соответственно – претенденты на получение субсидий, получатели субсидий, сельскохозяйственные товаропроизводители).

12. Информация о начале приема документов размещается на официальном сайте Минсельхозпрода РТ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.mcstyva.ru).

13. Заявление и документы на получение субсидий, указанных в разделах VII и VIII настоящего Порядка, представляются ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за отчетным.

14. Заявление и документы на получение субсидий, указанных в разделах VI и IX настоящего Порядка, представляются в течение финансового года по мере необходимости.

15. Для получения субсидии претендент на получение субсидии представляет в Минсельхозпрод РТ или подает через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ) следующие документы:

- а) заявление о предоставлении субсидии (далее – заявление);
- б) документы, установленные для каждого вида субсидий, предусмотренного разделами V- IX настоящего Порядка.

16. Минсельхозпрод РТ осуществляет прием документов, представленных в соответствии с пунктами 13 и 14 настоящего Порядка, в день поступления документов регистрирует заявления в порядке очередности поступления в журнале регистрации, принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

17. В случае отказа в предоставлении субсидии Минсельхозпрод РТ направляет претенденту на получение субсидии уведомление с указанием причины отказа в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления.

18. Основания для отказа в предоставлении субсидии:

- а) несоответствие представленных претендентом на получение субсидии документов требованиям к указанным документам или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

б) недостоверность представленной претендентом на получение субсидии информации;

в) невозврат претендентом на получение субсидии ранее полученных средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет (по уведомлениям Минсельхозпрода РТ).

19. Претендент на получение субсидии, которому было отказано в предоставлении субсидии, после устранения причин, явившихся основанием для отказа, вправе представить документы повторно в срок не более 30 календарных дней со дня получения уведомления об отказе. Срок повторного рассмотрения документов – не более 10 рабочих дней со дня их регистрации.

20. Документы на предоставление субсидии представляются в оригинале или в виде копий, заверенных подписью и печатью получателя субсидии.

21. Минсельхозпрод РТ запрашивает в порядке межведомственного информационного взаимодействия, осуществляемого при предоставлении государственных услуг:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей – по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии; при отсутствии возможности получения данной информации от уполномоченных органов на указанную дату документ (информация) запрашивается на текущую дату;

информацию об отсутствии у получателей субсидий задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, в том числе в бюджеты государственных внебюджетных фондов, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации, соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи) – по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии.

22. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность представляемых сведений и документов на получение бюджетных средств в соответствии с действующим законодательством. Представление неполных и (или) заведомо недостоверных сведений является основанием для отказа в предоставлении бюджетных средств либо предъявления требования о возврате предоставленных бюджетных средств.

III. Условия и порядок предоставления субсидий.

Критерии отбора получателей субсидий, имеющих право на получение субсидий

23. Предоставление субсидий осуществляется на основании соглашения о предоставлении субсидий, заключенного между Минсельхозпродом РТ и получателем субсидии по типовой форме, утвержденной приказом Министерства финансов Республики Тыва (далее – соглашение).

24. Соглашение заключается в течение 30 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

В соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются:

- а) цели, условия и порядок предоставления субсидии;
- б) направление использования средств, полученных получателем в виде субсидии;
- в) порядок расчета размера субсидии с указанием информации, обосновывающей ее размер (формулы расчета и порядок их применения);
- г) сроки перечисления субсидии, в том числе порядок использования остатка субсидии, не использованного в течение текущего финансового года;
- д) порядок возврата в республиканский бюджет средств, использованных получателем субсидии, в случае установления по итогам проверок, проведенных Минсельхозпродом РТ и Службой по финансово-бюджетному надзору Республики Тыва, факта нецелевого использования субсидии и нарушения условий, определенных настоящим Порядком и соглашением;
- е) порядок и сроки представления отчетности о достижении показателей результативности использования субсидии;
- ж) согласие получателей субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление Минсельхозпродом РТ и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка их предоставления;
- з) запрет приобретения за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных настоящим Порядком;
- и) установление показателей результативности и (или) порядка расчета показателей результативности;
- к) счета, на которые перечисляются субсидии.

25. Субсидии предоставляются при соблюдении получателем субсидии следующих условий:

- 1) осуществление производственной деятельности на территории Республики Тыва (на дату подачи заявления о предоставлении субсидии);
- 2) государственная регистрация и (или) постановка на налоговый учет на территории Республики Тыва (на дату подачи заявления о предоставлении субсидии);
- 3) отсутствие задолженности по денежным обязательствам перед республиканским бюджетом (по уведомлениям Минсельхозпрода РТ до начала текущего финансового года);

4) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, пеней и налоговых санкций, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) получатели субсидий – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий – индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

6) получатели субсидий не должны получать средства из республиканского бюджета в соответствии с правовым актом Республики Тыва, на основании иных нормативных правовых актов или муниципальных правовых актов на цели, совпадающие с целями субсидий, соискателем которых является претендент на получение субсидии;

7) представление в Минсельхозпрод РТ отчетности в сроки и по формам, утверждаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации:

для юридических лиц – годовая бухгалтерская отчетность за предыдущий год, квартальная бухгалтерская отчетность за прошедший квартал;

для крестьянских (фермерских) хозяйств, индивидуальных предпринимателей – информация о производственной деятельности крестьянских (фермерских) хозяйств за предыдущий год, информация о наличии ресурсов в крестьянских (фермерских) хозяйствах за предыдущий год (далее – информация по основным показателям деятельности за предыдущий год);

8) представление получателем субсидии документов, предусмотренных настоящим Порядком для соответствующего вида субсидии, в полном объеме;

9) соблюдение получателем субсидии условий предоставления соответствующего вида субсидии;

10) условие о том, что получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

26. Субсидии предоставляются:

- сельскохозяйственным товаропроизводителям, видом экономической деятельности которых являются разведение маралов, производство сырых и консервированных пантов;

- при условии обеспечения сохранности поголовья маралов на 1 января отчетного финансового года по отношению к уровню года, предшествующего отчетному финансовому году (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые начали хозяйственную деятельность в отчетном финансовом году).

27. После заключения соглашения Минсельхозпрод РТ оформляет заявки на финансирование расходов по государственной поддержке и представляет их в Министерство финансов Республики Тыва.

28. Министерство финансов Республики Тыва на основании представленной заявки в течение 10 рабочих дней производит перечисление денежных средств на лицевой счет Минсельхозпрода РТ, открытый ему в Управлении Федерального казначейства по Республике Тыва, для их последующего перечисления Минсельхозпродом РТ на счета получателей субсидий, открытые ими в российских кредитных организациях.

29. Минсельхозпрод РТ для перечисления субсидии на расчетные счета получателей субсидий, открытые ими в кредитных организациях, представляет в Управление Федерального казначейства по Республике Тыва по каждому получателю субсидии платежный документ на перечисление субсидии, оформленный в установленном порядке.

30. Субсидии перечисляются на расчетные счета получателей субсидий в течение 10 рабочих дней после поступления финансовых средств на лицевой счет Минсельхозпрода РТ.

31. Минсельхозпрод РТ размещает на официальном сайте Минсельхозпрода РТ (www.mcxytyva.ru) сведения о предоставлении субсидий (включая информацию об их получателях, целях и объемах) и достижениях получателями государственной поддержки целевых показателей, установленных при предоставлении субсидий, в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также обновляет данные сведения.

32. При предоставлении субсидий не допускается оказание повторного субсидирования на одни и те же цели одному и тому же получателю субсидии в текущем году.

33. В случае если в отчетном финансовом году получателем субсидии не достигнуты установленные соглашением о предоставлении субсидии значения показателей результативности, за исключением их недостижения в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы (чрезвычайная ситуация), Минсельхозпрод РТ принимает решение о сокращении ему размера предоставляемой субсидии на год, следующий за отчетным финансовым годом, из расчета 1 процент размера субсидии за каждый процент снижения значения показателя результативности предоставления субсидии, а также о перераспределении высвобождающихся субсидий между другими получателями субсидий, имеющими право на получение субсидий.

В случае снижения показателей результативности получателя субсидии более чем на 50 процентов принимается решение об отказе в предоставлении субсидии на год, следующий за отчетным финансовым годом.

IV. Порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении

34. Контроль за соблюдением получателями субсидий условий их предоставления осуществляется Минсельхозпродом РТ и органом государственного финансо-

вого контроля в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

35. В случае установления факта несоблюдения получателем субсидии условий, определенных настоящим Порядком, при их предоставлении, а также в случае установления факта представления получателем субсидии недостоверных сведений, содержащихся в документах, суммы субсидии, неправомерно полученные из республиканского бюджета подлежат возврату в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

36. Получатель субсидии также обязан вернуть предоставленные субсидии в следующих случаях:

- а) несоблюдение получателем субсидии условий соглашения о предоставлении субсидии, заключенного с Минсельхозпродом РТ;
- б) отчуждение в течение трех лет с момента приобретения техники и (или) оборудования, на покупку которых предоставлена субсидия;
- в) отчуждение или забой в течение трех лет с момента приобретения животных, на покупку которых предоставлена субсидия (за исключением случаев вынужденной выбраковки);
- г) неподтверждение в установленный настоящим Порядком срок целевого использования субсидии.

37. Минсельхозпрод РТ в течение 15 рабочих дней с момента установления обстоятельств, указанных в пункте 36 настоящего Порядка, письменно уведомляет получателя субсидии о необходимости возврата полученной суммы (или части суммы) субсидии с указанием реквизитов счета для перечисления денежных средств.

38. Получатель субсидии в течение 15 рабочих дней с момента получения уведомления обязан произвести возврат указанной в уведомлении суммы субсидии.

39. Возврат предоставленных сумм субсидии производится получателем субсидии в добровольном порядке, а в случае отказа от добровольного возврата указанной в уведомлении суммы субсидии или возврата ее не в полном объеме – в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

40. В случае наличия остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, Минсельхозпрод РТ в течение 10 рабочих дней со дня их установления направляет получателю субсидии требование о возврате остатков субсидий.

41. Возврат остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, производится получателем субсидии в добровольном порядке в течение 15 рабочих дней со дня получения требования о возврате остатков субсидий.

42. В случае невозврата остатков субсидий, не использованных в отчетном финансовом году, в установленный пунктом 41 настоящего Порядка срок, остатки неиспользованных субсидий взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

V. Виды и условия предоставления субсидии

43. Субсидии предоставляются на финансовое обеспечение (возмещение) затрат, связанных с развитием мараловодства в республике, в том числе:

1) на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на приобретение современной сельскохозяйственной техники, оборудования или транспортных средств, запасных частей, на ремонт сельхозтехники и оборудования;

2) на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на оплату потребленной электрической энергии, потребляемого твердого топлива (каменного угля);

3) на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на содержание и наращивание поголовья маралов;

4) на приобретение племенных животных (маралов).

44. Эффективность использования субсидий сельхозтоваропроизводителями оценивается ежегодно Минсельхозпродом РТ на основании достижения следующих показателей результативности использования субсидии:

сохранность и (или) увеличение поголовья маралов, в том числе племенных, к уровню предыдущего года (голов);

увеличение производства объема сырых пантов к уровню предыдущего года (кг), указанного в соглашении, заключенном между Минсельхозпродом РТ и получателем субсидии на очередной финансовый год.

VI. Субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на приобретение современной сельскохозяйственной техники, оборудования или транспортных средств, запасных частей, на ремонт сельхозтехники и оборудования, связанных с развитием мараловодства

45. Субсидии на возмещение части затрат на приобретение современной сельскохозяйственной техники, оборудования или транспортных средств, не бывших в употреблении, либо срок производства которых не превышает двух лет, запасных частей, ремонт сельхозтехники и оборудования предоставляются при соблюдении условий, установленных пунктом 25 настоящего Порядка, в размере 90 процентов потенциальных затрат при предоставлении документов, указанных в пункте 47 настоящего Порядка. Максимальный размер субсидии составляет 10 000 тыс. рублей.

46. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$S = \frac{A \times 90}{100}, \text{ где:}$$

S – сумма субсидии;

A – общая стоимость техники.

47. Претендент на получение субсидии представляет заявление и заверенные им копии следующих документов:

а) договоры купли-продажи сельскохозяйственной техники, оборудования, транспортных средств, запасных частей;

б) счет или счет-фактуру;

в) договор на оказание услуг;

г) платежное поручение об оплате не менее 10 процентов стоимости сельскохозяйственной техники, оборудования или транспортных средств, запасных частей, ремонта сельхозтехники или оборудования;

д) справку-расчет по форме, утвержденной Минсельхозпродом РТ.

48. Для отчетности получатель субсидии в срок до 10 числа месяца, следующего за месяцем, в котором получена субсидия, представляет в Минсельхозпрод РТ заверенные им копии следующих документов:

- а) товарная накладная;
- б) платежный документ, подтверждающий оплату сельскохозяйственной техники, оборудования или транспортных средств, запасных частей, услуг по ремонту сельхозтехники и оборудования;
- в) акт приема-передачи сельскохозяйственной техники, оборудования или транспортных средств;
- г) акт об оказании услуг;
- д) свидетельство о регистрации сельскохозяйственной техники, транспортного средства с отметкой о постановке на учет.

VII. Субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на оплату потребленной электрической энергии, потребляемого твердого топлива (каменного угля), связанных с развитием мараловодства

49. Субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на оплату потребленной электрической энергии, потребляемого твердого топлива (каменного угля), используемых на производственные нужды предприятия, предоставляются при соблюдении условий, установленных пунктом 25 настоящего Порядка, в размере

90 процентов произведенных или потенциальных затрат при предоставлении документов, указанных в пункте 50 настоящего Порядка.

Максимальный размер субсидии составляет 200 тыс. рублей.

50. Претендент на получение субсидии представляет следующие документы:

- а) заявление в произвольной форме на предоставление субсидии с указанием платежных реквизитов и почтового адреса заявителя;
- б) заверенные претендентом на получение субсидии копии следующих документов:

договора оказания услуг по передаче электрической энергии;

договора на поставку (купли-продажи) каменного угля;

счета-фактуры (счета);

договора на оказание транспортных услуг;

- в) платежное поручение об оплате стоимости потребленной электрической энергии за предыдущий месяц;

г) платежное поручение об оплате 10 процентов стоимости каменного угля;

д) справку-расчет по форме, утверждаемой Минсельхозпродом РТ.

51. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$V_{\text{эл}} (V_y) \times 90$$

$$S = \frac{\quad}{100}, \text{ где:}$$

$$100$$

S – сумма субсидии;

$V_{эл}$ – объем потребленной электроэнергии для освещения производственных помещений получателя субсидии;

$V_{у}$ – объем потребляемого твердого топлива (каменного угля) для отопления производственных помещений получателя субсидии.

52. Для отчетности получатель субсидии в срок до 25 числа месяца, следующего отчетным за кварталом, в котором получена субсидия, представляет в Минсельхозпрод РТ копии следующих документов, заверенные им:

- а) акт сверки с электроснабжающей организацией;
- б) платежное поручение, подтверждающее оплату за поставку каменного угля;
- в) акт об оказании транспортных услуг;
- г) товарную накладную.

VIII. Субсидии на финансовое обеспечение (возмещение) затрат на содержание и наращивание поголовья маралов, связанных с развитием мараловодства.

53. Субсидии на возмещение части затрат на содержание и наращивание поголовья маралов предоставляются при соблюдении условий, установленных пунктом 25 настоящего Порядка, при предоставлении документов, указанных в пункте 56 настоящего Порядка, в размере 90 процентов потенциальных затрат.

54. Виды затрат, связанных с производством продукции мараловодства, на возмещение которых предоставляется субсидия, направленная на содержание и наращивание поголовья маралов:

- а) приобретение, транспортировка и хранение кормов для обеспечения зимовки скота, в том числе с использованием услуг иных организаций;
- б) приобретение микрочипов, считывателя микрочипов для идентификации животных, электронной программы идентификации;
- в) приобретение соли лизунца;
- г) приобретение горюче-смазочных материалов;
- д) приобретение ветеринарных препаратов;
- е) приобретение ядохимикатов для обработки полей от вредителей;
- ж) приобретение кормовых добавок и средств (мясокостная и рыбная мука, патока, сахарная свекла, микроэлементы, карбамид, антибиотики, облепиховый жмых);
- з) содержание производственных помещений;
- и) оплата труда с начислениями;
- к) оплата налогов и сборов;
- л) оплата командировочных расходов работников;
- м) оплата транспортных услуг, услуг связи.

55. Максимальный размер субсидии составляет 14 000 тыс. рублей. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$S = \frac{V \times 90}{100}, \text{ где:}$$

S – сумма субсидии;

V – объем затрат, связанных с содержанием и наращиванием поголовья маралов (виды затрат, связанных с производством продукции мараловодства, на возмещение которых предоставляется субсидия, направленная на содержание и наращивание поголовья маралов).

56. Претендент на получение субсидии представляет в Минсельхозпрод РТ заявление в произвольной форме, а также следующие заверенных им копии документов:

а) сведения о состоянии животноводства за предыдущий год по формам федерального статистического наблюдения № 24-СХ, № 21-ЗАГ, П-1 (сх);

б) договоры на оказание услуг;

в) договор аренды земельного участка (кормовых угодий);

г) договоры на приобретение (куплю-продажу) товаров, указанных в пункте 54 настоящего Порядка, товарную накладную;

д) в случае производства работ собственными силами – документы, подтверждающие расходы на посев и заготовку кормов;

е) штатное расписание получателя субсидии, расчетную ведомость (по унифицированной форме № Т-51, утвержденной постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 5 января 2004 г. № 1) по оплате труда работникам получателя субсидии на дату не позднее 25 числа текущего месяца;

ж) приказ о направлении работника в командировку;

з) декларации по налогам;

и) платежное поручение об оплате 10 процентов стоимости товара или услуг;

к) справку-расчет по форме, утвержденной Минсельхозпродом РТ.

57. Для отчетности получатель субсидии в срок до 10 числа месяца, следующего за кварталом, в котором получена субсидия, представляет в Минсельхозпрод РТ следующие заверенные им копии документов:

а) платежное поручение, подтверждающее оплату за поставленный товар или оказание услуг;

б) платежные документы, подтверждающие оплату налогов и сборов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

в) платежные поручения о перечислении заработной платы на лицевые счета (банковские карты) работников в кредитных учреждениях за прошедший месяц;

г) платежные поручения о перечислении командировочных расходов, авансовый отчет с приложением проездных документов, документа об оплате за билет, счета на оплату услуг гостиницы, путевого листа легкового или грузового автомобиля;

д) акт оказания услуг по посеву кормовых культур и хранению кормов;

е) акт об оказании услуг, акт приема-передачи.

IX. Субсидии на приобретение племенных животных, связанных с развитием мараловодства

58. Субсидии на приобретение племенных животных, связанных с развитием мараловодства, предоставляются на условиях, установленных пунктом 25 настоящего Порядка, в размере 90 процентов потенциальных затрат при предоставлении документов, указанных в пункте 59 настоящего Порядка. Максимальный размер субсидии составляет – 10 000 тыс. рублей.

59. Претендент на получение субсидии представляет в Минсельхозпрод РТ заявление в произвольной форме, а также следующие заверенные им копии документов:

- а) договор на приобретение (купли-продажи) маралов;
- б) счет или счет-фактуру;
- в) документы, подтверждающие происхождение племенного животного (сертификат (свидетельство));
- г) свидетельство о регистрации в государственном племенном регистре, выданное Министерством сельского хозяйства Российской Федерации (кроме приобретения импортных племенных животных);
- д) ветеринарный сопроводительный документ;
- е) платежное поручение об оплате не менее 10 процентов стоимости племенных животных;
- ж) справку-расчет по форме, утверждаемой Минсельхозпродом РТ.

60. Размер субсидии определяется по следующей формуле:

$$S = \frac{A \times 90}{100}, \text{ где:}$$

S – сумма субсидии;

A – общая стоимость племенных маралов.

61. Для отчетности получатель субсидии в срок до 10 числа месяца, следующего за месяцем, в котором получена субсидия, представляет в Минсельхозпрод РТ следующие заверенные им копии документов:

- а) товарная накладная;
- б) платежное поручение о полной оплате стоимости племенных животных;
- в) реестр племенных животных;
- г) акт приема-передачи;
- д) выписку из бухгалтерского баланса о постановке на баланс предприятия племенных животных.