



**ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА
ДОКТААЛ
ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 5 июля 2018 г. № 352

г. Кызыл

**О Правилах и условиях выделения
бюджетных ассигнований из резервного
фонда Правительства Республики Тыва
при чрезвычайных ситуациях**

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 21 декабря 1994 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», постановлением Правительства Республики Тыва от 15 июля 2008 г. № 442 «Об утверждении порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Республики Тыва» Правительство Республики Тыва ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Правила и условия выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Республики Тыва при чрезвычайных ситуациях.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство финансов Республики Тыва.
3. Опубликовать настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Первый заместитель Председателя
Правительства Республики Тыва



О. Натсак

Утверждены
постановлением Правительства
Республики Тыва
от 5 июля 2018 г. № 352

П Р А В И Л А
и условия выделения бюджетных
ассигнований из резервного фонда
Правительства Республики Тыва
при чрезвычайных ситуациях

1. Настоящие Правила и условия выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Республики Тыва при чрезвычайных ситуациях (далее – Правила) устанавливают порядок выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда Правительства Республики Тыва (далее – резервный фонд) на финансовое обеспечение мер по ликвидации чрезвычайных ситуаций регионального и межмуниципального характера (далее – чрезвычайные ситуации) и применяются при недостаточности средств, предусмотренных в бюджетах соответствующих уровней на ликвидацию последствий чрезвычайной ситуации и в случае, если объем запрашиваемых средств, связанных с ликвидацией чрезвычайной ситуации, составляет более 0,5 процента объема налоговых, неналоговых доходов бюджета муниципального образования Республики Тыва и дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципального образования Республики Тыва в соответствии с Порядком использования бюджетных ассигнований резервного фонда Правительства Республики Тыва, утвержденным постановлением Правительства Республики Тыва от 15 июля 2008 г. № 442.

2. Бюджетные ассигнования из резервного фонда выделяются органам исполнительной власти Республики Тыва и органам местного самоуправления в Республике Тыва для частичного покрытия расходов на финансовое обеспечение следующих мероприятий, связанных с ликвидацией чрезвычайных ситуаций:

а) проведение аварийно-спасательных работ по перечню согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

б) проведение неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах, поврежденных в результате чрезвычайной ситуации, по перечню согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

в) развертывание и содержание в течение необходимого срока (но не более месяца) пунктов временного размещения и питания для эвакуируемых граждан (из расчета за временное размещение – до 550 рублей на человека в сутки, за питание – до 250 рублей на человека в сутки);

г) оказание гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайной ситуации, единовременной материальной помощи, в размере до 10 тыс. рублей на человека;

д) оказание гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости (из расчета за частично утраченное имущество – в размере

причиненного ущерба, но не более 50 тыс. рублей на человека, за полностью утраченное имущество – до 100 тыс. рублей на человека).

3. Конкретный размер финансовой помощи гражданам в связи с утратой ими имущества первой необходимости определяется на основании актов обследования частного жилья и имущества пострадавших граждан. Обследование поврежденного жилья осуществляется соответствующими комиссиями (рабочими группами) путем дворового обхода с составлением акта при участии владельца жилья. На основании актов обследования с указанием причиненного ущерба составляются списки граждан, нуждающихся в оказании финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости. Функции, задачи и порядок деятельности комиссии определяется правовым актом органа исполнительной власти Республики Тыва или органа местного самоуправления в Республике Тыва.

4. Выделение бюджетных ассигнований из резервного фонда органам исполнительной власти Республики Тыва и органам местного самоуправления в Республике Тыва для частичного покрытия расходов на финансовое обеспечение указанных в пункте 2 настоящих Правил мероприятий, а также предоставление гражданам единовременной материальной и (или) финансовой помощи в связи с утратой имущества первой необходимости осуществляется однократно.

5. Пострадавшими гражданами в соответствии с настоящими Правилами являются граждане Российской Федерации (далее – граждане), оказавшиеся в зоне чрезвычайной ситуации, местом жительства которых на момент чрезвычайной ситуации являлись жилые помещения, поврежденные или утраченные в результате чрезвычайной ситуации.

В целях реализации настоящих Правил факт проживания гражданина в вышеуказанных жилых помещениях подтверждается регистрацией по месту жительства на момент чрезвычайной ситуации в вышеуказанных жилых помещениях либо вступившим в законную силу решением суда об установлении факта проживания в жилом помещении, поврежденном или утраченном в результате чрезвычайной ситуации.

Помощь, указанная в подпункте «д» пункта 2 настоящих Правил, оказывается в случае утраты пострадавшими гражданами имущества первой необходимости, находящегося на момент чрезвычайной ситуации в поврежденном или утраченном жилом помещении.

К имуществу первой необходимости для целей настоящего Порядка относятся: холодильник, телевизор, шкаф для одежды, шкаф для посуды, кровать, диван, стол, кресло, табуретка, газовая плита (электроплита), стиральная машина, водонагреватель или котел отопительный (переносная печь), насос для подачи воды в случае отсутствия централизованного водоснабжения, медицинские предметы для поддержания жизнедеятельности граждан с ограниченными возможностями.

6. Органы исполнительной власти Республики Тыва при недостаточности бюджетных ассигнований для ликвидации чрезвычайных ситуаций не позднее одного месяца со дня возникновения чрезвычайной ситуации могут обратиться в Правительство Республики Тыва с просьбой о выделении бюджетных ассигнова-

ний из резервного фонда на финансовое обеспечение мер по ликвидации чрезвычайной ситуации.

Органы местного самоуправления городских округов и муниципальных районов Республики Тыва при недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджетах муниципальных образований для ликвидации чрезвычайных ситуаций, и в случае, если объем запрашиваемых бюджетных ассигнований, связанных с ликвидацией чрезвычайной ситуации, составляет более 0,5 процента объема налоговых, неналоговых доходов бюджета муниципального образования и дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципального образования, не позднее одного месяца со дня возникновения чрезвычайной ситуации могут обратиться в Правительство Республики Тыва с просьбой о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда на финансовое обеспечение мер по ликвидации чрезвычайной ситуации (далее – обращение).

В обращении указывается дата возникновения чрезвычайной ситуации, обстоятельства, послужившие причиной возникновения чрезвычайной ситуации, основания отнесения сложившейся ситуации к чрезвычайной, размер нанесенного в результате чрезвычайной ситуации ущерба и объем запрашиваемых из резервного фонда бюджетных ассигнований, а также объем средств, выделенных органом исполнительной власти, органом местного самоуправления на финансовое обеспечение мер по ликвидации чрезвычайной ситуации.

7. Рассмотрение вопросов о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда и внесение по результатам их рассмотрения в Правительство Республики Тыва соответствующих предложений осуществляются по поручению Главы Республики Тыва или одного из заместителей Председателя Правительства Республики Тыва (далее – поручение) в части финансового обеспечения мероприятий, предусмотренных пунктом 2 настоящих Правил, Министерством финансов Республики Тыва, в части обоснованности запрашиваемых средств – Службой по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Республики Тыва, Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Республики Тыва и иными заинтересованными органами исполнительной власти:

по мероприятиям, предусмотренным подпунктами «а»-«в» пункта 2 настоящих Правил, в срок, установленный в поручении, или в месячный срок со дня подписания поручения, если в поручении срок не указан;

по мероприятиям, предусмотренным подпунктами «г»-«д» пункта 2 настоящих Правил, в срок, установленный в поручении, или в 10-дневный срок со дня подписания поручения, если в поручении срок не указан.

8. Для обоснования размеров запрашиваемых бюджетных ассигнований к обращению прилагаются следующие документы:

1) по мероприятиям, предусмотренным подпунктом «а» пункта 2 настоящих Правил:

заявка о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения аварийно-спасательных работ по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам;

договор (договоры) между органом исполнительной власти Республики Тыва, органом местного самоуправления и организацией (организациями) на проведение аварийно-спасательных работ;

акт (акты) выполненных аварийно-спасательных работ по договору (договорам);

первичные бухгалтерские документы (платежные поручения, счета-фактуры, авансовые отчеты, ведомости, калькуляции затрат, накладные, путевые листы и т.д.), подтверждающие фактически произведенные расходы на проведение аварийно-спасательных работ;

2) по мероприятиям, предусмотренным подпунктом «б» пункта 2 настоящих Правил:

заявка о потребности в бюджетных ассигнованиях на финансовое обеспечение проведения неотложных аварийно-восстановительных работ на объектах по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам;

акты обследования каждого объекта, поврежденного (разрушенного) в результате чрезвычайной ситуации, с указанием характера и объемов повреждений (разрушений) по форме согласно приложению № 5 к настоящим Правилам. Обследование пострадавших объектов осуществляется комиссией, созданной на соответствующем уровне, в состав которой входят специалисты, уполномоченные в установленном законодательством порядке на решение вопросов, соответствующих специфике чрезвычайной ситуации;

смета на проведение неотложных аварийно-восстановительных работ по каждому объекту, поврежденному (разрушенному) в результате чрезвычайной ситуации;

3) по мероприятиям, предусмотренным подпунктом «в» пункта 2 настоящих Правил:

список граждан, находившихся в пункте временного размещения и питания для эвакуируемых граждан, по форме согласно приложению № 6 к настоящим Правилам;

сводные данные о количестве граждан, находившихся в пунктах временного размещения и питания для эвакуируемых граждан, и необходимых бюджетных ассигнованиях по форме согласно приложению № 7 к настоящим Правилам;

4) по мероприятиям, предусмотренным подпунктом «г» пункта 2 настоящих Правил:

заявления граждан об оказании единовременной материальной помощи по форме согласно приложению № 8 к настоящим Правилам;

список граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи, по форме согласно приложению № 9 к настоящим Правилам;

сводные данные о количестве граждан, нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи, и необходимых бюджетных ассигнованиях по форме согласно приложению № 10 к настоящим Правилам;

акты установления факта проживания граждан в поврежденном (разрушенном) жилом помещении до момента чрезвычайной ситуации по форме согласно приложению № 12 к настоящим Правилам;

5) по мероприятиям, предусмотренным подпунктом «д» пункта 2 настоящих Правил:

заявления граждан об оказании финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости по форме согласно приложению № 8 к настоящим Правилам;

список граждан, нуждающихся в оказании финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, по форме согласно приложению № 11 к настоящим Правилам;

сводные данные о количестве граждан, нуждающихся в оказании финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости, и необходимых бюджетных ассигнованиях по форме согласно приложению № 10 к настоящим Правилам;

акты установления факта проживания граждан в поврежденном (разрушенном) жилом помещении до момента чрезвычайной ситуации по форме согласно приложению № 12 к настоящим Правилам;

акты обследования частного жилья и имущества пострадавших граждан комиссий (рабочих групп), указанных в пункте 3 настоящих Правил.

9. В случае представления обосновывающих документов в неполном объеме (не представлен хотя бы один из обосновывающих документов по соответствующим мероприятиям, предусмотренным пунктом 2 настоящих Правил) и (или) их оформления ненадлежащим образом, срок рассмотрения вопроса о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда продлевается Главой Республики Тыва или заместителем Председателя Правительства Республики Тыва на срок, не превышающий трех месяцев с даты возникновения чрезвычайной ситуации, на основании ходатайства, представленного органом, исполняющим поручение, указанное в пункте 7 настоящих Правил.

Документы, представленные с нарушением установленных настоящими Правилами требований, возвращаются обратившемуся органу исполнительной власти, органу местного самоуправления для исправления недостатков. Исправленные документы должны быть представлены в течение десяти рабочих дней со дня направления на доработку.

10. Основанием для выделения средств из резервного фонда является постановление Правительства Республики Тыва, в котором указываются общая сумма выделяемых бюджетных ассигнований и их распределение по проводимым мероприятиям, форма выделения средств, получатель, цель, источник выделяемых средств, предельные сроки целевого использования предоставляемых бюджетных ассигнований, сроков представления отчетности, органа исполнительной власти Республики Тыва, ответственного за осуществление контроля за целевым использованием предоставленных бюджетных ассигнований резервного фонда. При выделении бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение проведения неотложных аварийно-восстановительных работ, указанных в подпункте «б» пункта 2 настоящих Правил, проект постановления должен содержать распределение бюджетных ассигнований по объектам проведения работ.

11. Проект постановления Правительства Республики Тыва о выделении средств из резервного фонда разрабатывается Службой по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Республики Тыва.

12. В случае выделения бюджетных ассигнований из резервного фонда органы исполнительной власти, органы местного самоуправления представляют в Министерство финансов Республики Тыва полный отчет о расходовании бюджетных ассигнований из резервного фонда в срок, установленный постановлением Правительства Республики Тыва о выделении бюджетных ассигнований из резервного фонда.

13. Нецелевое использование средств резервного фонда влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации. При неполном использовании бюджетных ассигнований резервного фонда остаток бюджетных ассигнований не может быть направлен на другие цели и подлежит возврату в резервный фонд.

14. Выплаты гражданам, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил, производятся независимо от страховых выплат, осуществляемых им страховщиками по заключенным договорам страхования.

Приложение № 1
к Правилам и условиям выделения
бюджетных ассигнований из резервного
фонда Правительства Республики Тыва
при чрезвычайных ситуациях

П Е Р Е Ч Е Н Ь
аварийно-спасательных работ
(при ликвидации чрезвычайных ситуаций)

1. Определение границ зоны чрезвычайной ситуации.
 2. Ввод (вывод) сил и средств в зону (из зоны) чрезвычайной ситуации.
 3. Поиск пострадавших в зоне чрезвычайной ситуации, спасение пострадавших из аварийной среды.
 4. Защита пострадавших от поражающих факторов источников чрезвычайной ситуации.
 5. Обеспечение жизнедеятельности сил ликвидации чрезвычайной ситуации.
 6. Локализация и ликвидация поражающих факторов источников чрезвычайной ситуации.
 7. Эвакуация населения из зоны чрезвычайной ситуации и его возвращение в места постоянного проживания.
-

Приложение № 2
к Правилам и условиям выделения
бюджетных ассигнований из резервного
фонда Правительства Республики Тыва
при чрезвычайных ситуациях

П Е Р Е Ч Е Н Ь

неотложных аварийно-восстановительных работ
(при ликвидации чрезвычайных ситуаций)

1. Устройство и возведение временных сооружений для защиты территорий и объектов, их разборка и демонтаж.
 2. Устройство временных сооружений для отвода водных, селевых, оползневых и других масс, разборка и демонтаж этих сооружений.
 3. Устройство временных переправ, проездов и проходов, подготовка путей экстренной эвакуации.
 4. Восстановление по временной схеме объектов транспортной, коммунальной и инженерной инфраструктуры, промышленности, связи и сельского хозяйства.
 5. Подготовка объектов к восстановительным работам (откачка воды, просушка помещений первых надземных, цокольных и подвальных этажей, обрушение и временное укрепление аварийных конструкций зданий и сооружений, вывоз мусора).
 6. Восстановительные работы на объектах жилищного фонда и социально значимых объектах образования, здравоохранения и социальной поддержки населения, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением работ, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет расходов инвестиционного характера, а также работ, связанных с внутренней отделкой помещений).
 7. Санитарная очистка (обработка) территории населённых пунктов, находящихся в зоне чрезвычайной ситуации.
-

Приложение № 3
к Правилам и условиям выделения
бюджетных ассигнований из резервного
фонда Правительства Республики Тыва
при чрезвычайных ситуациях

Форма

УТВЕРЖДАЮ
руководитель / председатель администрации

(наименование органа исполнительной
власти Республики Тыва или
муниципального образования)

(ФИО, подпись)

« ____ » _____ 20__ года

М.П.

З А Я В К А

о потребности в бюджетных ассигнованиях
на финансовое обеспечение проведения
аварийно-спасательных работ

(наименование чрезвычайной ситуации)

Свободный остаток денежных средств бюджета муниципального образования в резервном фонде

(наименование муниципального образования)

_____ тыс. рублей по состоянию на _____

(дата)

Виды работ	Стоимость работ (тыс. рублей)	Потребность в бюджетных ассигнованиях (тыс. рублей)			
		всего	в том числе		
			средства органа исполнительной власти Республики Тыва	средства муниципального бюджета	средства резервного фонда Правительства Республики Тыва
Итого					

Всего по заявке _____ тыс. рублей,
в том числе за счет бюджетных ассигнований резервного Правительства Республики Тыва _____ тыс. рублей.

Руководитель финансового органа
муниципального образования _____

(наименование муниципального образования) / (подпись, ФИО)

Приложение № 4
к Правилам и условиям выделения
бюджетных ассигнований из резервного
фонда Правительства Республики Тыва
при чрезвычайных ситуациях

Форма

УТВЕРЖДАЮ
руководитель / председатель администрации

(наименование органа исполнительной
власти Республики Тыва или
муниципального образования)

(ФИО, подпись)

« ____ » _____ 20__ года
М.П.

З А Я В К А

о потребности в бюджетных ассигнованиях
на финансовое обеспечение проведения неотложных
аварийно-восстановительных работ

(наименование чрезвычайной ситуации)

Свободный остаток денежных средств бюджета муниципального образования в резервном фонде

(наименование муниципального образования)

_____ тыс. рублей по состоянию на _____
(дата)

Виды работ	Количество поврежденных объектов (единиц)	Стоимость работ (тыс. рублей)	Потребность в бюджетных ассигнованиях (тыс. рублей)			
			всего	в том числе		
				средства органа исполнительной власти Республики Тыва	средства муниципального бюджета	средства резервного фонда Правительства Республики Тыва
Итого						

Всего по заявке _____ тыс. рублей,
в том числе за счет бюджетных ассигнований резервного Правительства Республики Тыва _____ тыс. рублей.

Руководитель финансового органа
муниципального образования _____

(наименование муниципального образования) / (подпись, ФИО)

Приложение № 5
к Правилам и условиям выделения
бюджетных ассигнований из резервного
фонда Правительства Республики Тыва
при чрезвычайных ситуациях

Форма

УТВЕРЖДАЮ
председатель администрации

(наименование муниципального образования,
ФИО, подпись)

(ФИО, подпись)

« ____ » _____ 20__ года
М.П.

А К Т
обследования объекта, поврежденного
(разрушенного) в результате

(наименование вида чрезвычайной ситуации, ее дата)

В _____
(адрес объекта)

Наименование объекта _____

Собственник объекта _____

Зарегистрированные в поврежденном (разрушенном) объекте _____

Характеристика объекта по конструктивным элементам _____

(размеры, материалы, год постройки, балансовая стоимость)

Характеристика повреждений (разрушений) по конструктивным элементам _____

(длина, высота (метров), площадь (кв. метров), объем (куб. метров)

Сумма нанесенного ущерба _____

Общая стоимость имущества, утраченного вследствие чрезвычайной с ситуации _____

Причина повреждения (разрушения) объекта _____

Заключение о пригодности к проживанию/возможности восстановления _____

Комиссия в составе:
председатель комиссии:

_____ (должность)	_____ (фамилия, инициалы)	_____ (подпись)	_____ (дата)
----------------------	------------------------------	--------------------	-----------------

Члены комиссии:

_____ (должность)	_____ (фамилия, инициалы)	_____ (подпись)	_____ (дата)
----------------------	------------------------------	--------------------	-----------------

Приложение № 6
к Правилам и условиям выделения
бюджетных ассигнований из резервного
фонда Правительства Республики Тыва
при чрезвычайных ситуациях

Форма

УТВЕРЖДАЮ
председатель администрации

(наименование муниципального образования,
ФИО, подпись)

(ФИО, подпись)

« ____ » _____ 20__ года
М.П.

СПИСОК

граждан, находившихся в пункте временного размещения
и питания для эвакуируемых граждан, расположенном

(адрес расположения пункта)

Фамилия, имя и от- чество граждани- на	Серия и номер документа, удо- стоверяющего личность	Адрес места жительства (регистра- ции)	Дата нача- ла и окон- чания раз- мещения и питания	Количество суток размеще- ния и питания	Общая сумма рас- ходов на размеще- ние и пи- тание (тыс. руб- лей)	Примеча- ние

Заместитель председателя администрации
муниципального образования _____

(наименование муниципального образования) / (подпись, ФИО)

Руководитель пункта временного размещения
и питания для эвакуируемых граждан _____

(подпись, ФИО)

Приложение № 7
к Правилам и условиям выделения
бюджетных ассигнований из резервного
фонда Правительства Республики Тыва
при чрезвычайных ситуациях

Форма

УТВЕРЖДАЮ
председатель администрации

(наименование муниципального образования,
ФИО, подпись)

(ФИО, подпись)

« ____ » _____ 20__ года
М.П.

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ
о количестве граждан, находившихся в пунктах
временного размещения и питания для эвакуируемых граждан
_____, и
(наименование муниципального образования)
необходимых бюджетных ассигнованиях

Наименование пункта временного размещения и питания	Количество размещавшихся и питавшихся граждан	Необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)
Всего		

Руководитель финансового органа
муниципального образования _____

(наименование муниципального образования кожууна) / (подпись, ФИО)

Приложение № 8
к Правилам и условиям выделения
бюджетных ассигнований из резервного
фонда Правительства Республики Тыва
при чрезвычайных ситуациях

Форма

УТВЕРЖДАЮ
председатель администрации

(наименование муниципального образования,
ФИО, подпись)

(ФИО, подпись)

« ____ » _____ 20__ года
М.П.

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу включить меня, _____,

_____,
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность), и членов
моей семьи в списки на оказание единовременной материальной помощи и (или) финансовой по-
мощи в связи с утратой имущества (имущества первой необходимости), так как дом (жилое поме-
щение), в котором проживаю я и члены моей семьи, оказался (оказалось) и пострадал (пострада-
ло) в зоне чрезвычайной ситуации, при этом я и члены моей семьи утратили полностью (частично)
имущество (имущество первой необходимости).

Состав семьи:

1. Супруг (супруга) - _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

2. Сын (дочь) - _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

3. Отец - _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

4. Мать - _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность)

5. Другие члены семьи: _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения, данные документа, удостоверяющего личность).

« ____ » _____ Г. _____
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Приложение № 9
к Правилам и условиям выделения
бюджетных ассигнований из резервного
фонда Правительства Республики Тыва
при чрезвычайных ситуациях

Форма

УТВЕРЖДАЮ
председатель администрации

(наименование муниципального образования,
ФИО, подпись)

(ФИО, подпись)

« ____ » _____ 20__ года
М.П.

СПИСОК

граждан. нуждающихся в оказании единовременной материальной помощи в результате

(наименование чрезвычайной ситуации)

Номер семьи (при наличии нескольких проживающих семей)	Фамилия, имя и отче- ство граж- данина	Адрес места проживания (регистрации)	Документ, удостоверяющий личность			Необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)
			вид доку- мента	серия и но- мер	кем выдан и когда	

Приложение № 10
к Правилам и условиям выделения
бюджетных ассигнований из резервного
фонда Правительства Республики Тыва
при чрезвычайных ситуациях

Форма

УТВЕРЖДАЮ
председатель администрации

(наименование муниципального образования,
ФИО, подпись)

(ФИО, подпись)

« ____ » _____ 20__ года
М.П.

СВОДНЫЕ ДАННЫЕ

о количестве граждан, нуждающихся в единовременной
материальной помощи и (или) финансовой помощи
в связи с утратой ими имущества (имущества первой
необходимости), и необходимых бюджетных ассигнованиях

Наименование муниципального образования	Единовременная матери- альная помощь		Финансовая помощь в связи с частичной утратой иму- щества (имущества первой необходимости)		Финансовая помощь в связи с полной утратой имущества (имущества первой необходимости)	
	количе- ство граждан	необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)	количество граждан	необходи- мые бюд- жетные ас- сигнования (тыс. руб- лей)	количество граждан	необходи- мые бюд- жетные ассигнова- ния (тыс. рублей)

Руководитель
финансового органа муниципального образования

(наименование муниципального образования) (ФИО, подпись)

Приложение № 11
к Правилам и условиям выделения
бюджетных ассигнований из резервного
фонда Правительства Республики Тыва
при чрезвычайных ситуациях

Форма

УТВЕРЖДАЮ
председатель администрации

(наименование муниципального образования,
ФИО, подпись)

(ФИО, подпись)

« ____ » _____ 20__ года
М.П.

СПИСОК

граждан, нуждающихся в оказании финансовой помощи
в связи с утратой ими имущества (имущества первой
необходимости) в результате

(наименование чрезвычайной ситуации)

Номер семьи (при наличии нескольких проживающих семей)	Фамилия, имя и отче- ство граж- данина	Адрес места проживания (регистрации)	Документ, удостоверяющий личность			Необходимые бюджетные ассигнования (тыс. рублей)
			вид доку- мента	серия и но- мер	кем выдан и ко- гда	

Приложение № 12
к Правилам и условиям выделения
бюджетных ассигнований из резервного
фонда Правительства Республики Тыва
при чрезвычайных ситуациях

Форма

УТВЕРЖДАЮ
председатель администрации

(наименование муниципального образования,
ФИО, подпись)

(ФИО, подпись)

« ____ » _____ 20__ года
М.П.

А К Т

установления факта проживания граждан в поврежденном
(разрушенном) жилом помещении до момента чрезвычайной ситуации

Адрес поврежденного (разрушенного) жилого помещения: _____

Правообладатель дома: _____

Проживающие в доме до момента чрезвычайной ситуации:

Наличие у каждого проживающего в собственности другого жилого помеще-
ния: _____

Комиссия в составе:
председатель комиссии

_____	_____	_____	_____
(должность)	(фамилия, инициалы)	(подпись)	(дата)

члены комиссии:

_____	_____	_____	_____
(должность)	(фамилия, инициалы)	(подпись)	(дата)

_____	_____	_____	_____
(должность)	(фамилия, инициалы)	(подпись)	(дата)

_____	_____	_____	_____
(должность)	(фамилия, инициалы)	(подпись)	(дата)