



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА ПОСТАНОВЛЕНИЕ

ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА ДОКТААЛ

от 12 декабря 2025 г. № 596

г. Кызыл

Об утверждении Порядка формирования реестра исполнителей государственных услуг в социальной сфере по социальному сертификату на получение государственной услуги в социальной сфере, отнесенных к полномочиям исполнительного органа Республики Тыва, осуществляющего полномочия в сфере молодежной политики

В соответствии с частью 16 статьи 9 Федерального закона от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2021 г. № 183 «Об утверждении Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, а также Правил исключения исполнителя государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере из реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере» Правительство Республики Тыва ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования реестра исполнителей государственных услуг в социальной сфере по социальному сертификату на получение государственной услуги в социальной сфере, отнесенных к полномочиям исполнительного органа Республики Тыва, осуществляющего полномочия в сфере молодежной политики.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Разместить настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Республики Тыва



В. Ховалыг

Утвержден
постановлением Правительства
Республики Тыва
от 12 декабря 2025 г. № 596

П О Р Я Д О К

формирования реестра исполнителей
государственных услуг в социальной сфере
по социальному сертификату на получение
государственной услуги в социальной сфере,
отнесенных к полномочиям исполнительного
органа Республики Тыва, осуществляющего
полномочия в сфере молодежной политики

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования, ведения и изменения реестра исполнителей государственной услуги в социальной сфере по социальному сертификату на получение государственной услуги в социальной сфере, отнесенных к полномочиям исполнительного органа Республики Тыва, осуществляющего полномочия в сфере молодежной политики (далее – реестр исполнителей услуг, исполнитель услуг), положение об определении оператора реестра исполнителей услуг, порядок включения участников отбора исполнителей услуг в реестр исполнителей услуг (далее – участники отбора).

2. Понятия, применяемые в настоящем Порядке, используются в значениях, указанных в Федеральном законе от 13 июля 2020 г. № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон № 189-ФЗ).

3. Реестр исполнителей услуг формируется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 13 февраля 2021 г. № 183 «Об утверждении Положения о структуре реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере и порядке формирования информации, включаемой в такой реестр, а также Правил исключения исполнителя государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере из реестра исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере» (далее – постановление Правительства Российской Федерации № 183).

4. Оператором реестра исполнителей услуг является Министерство по делам молодежи Республики Тыва (далее – Министерство).

5. Реестр исполнителей услуг подлежит размещению на официальном сайте Министерства.

6. Министерство в целях формирования реестра исполнителей услуг проводит отбор исполнителей услуг (далее – отбор).

7. Включение исполнителей услуг в реестр исполнителей услуг осуществляется на заявительной основе на основании информации, предоставляемой юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы и индивидуальными предпринимателями, в целях обеспечения осуществления отбора обозначенным в социальном сертификате потребителем услуг либо его законным представителем исполнителя (исполнителей) услуг из реестра исполнителей услуг (далее – отбор).

8. В реестр исполнителей услуг в целях осуществления отбора включаются исполнители услуг, имеющие лицензию, дающую право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности, и направившие заявку на включение в реестр исполнителей услуги (далее – заявка).

9. К участию в отборе допускаются юридические лица, индивидуальные предприниматели, соответствующие следующим требованиям:

1) отсутствие процедуры ликвидации юридического лица – участника отбора, отсутствие решения арбитражного суда о признании юридического лица – участника отбора или индивидуального предпринимателя – участника отбора несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

2) отсутствие процедуры приостановления деятельности участника отбора в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на дату подачи предложения об участии в отборе исполнителей услуг;

3) отсутствие у участника отбора недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника отбора исполнителей услуг по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник отбора считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном законодательством Российской Федерации порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения предложения об участии в отборе исполнителей услуг не принято;

4) отсутствие у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника отбора судимости за преступления против личности, предусмотренные статьями 105-128.1, 131-151.2, 153-157 Уголовного кодекса Российской Федерации, за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289-291.1

Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята);

5) неприменение в отношении физических лиц, указанных в подпункте 4 настоящего пункта, наказания в виде лишения права занимать определенные должности, которые связаны с оказанием государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, либо заниматься определенной деятельностью, которая связана с оказанием государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере или в целях оказания которой осуществляется отбор исполнителей услуг, и административного наказания в виде дисквалификации;

6) отсутствие факта привлечения юридического лица – участника отбора к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, в течение двух лет до момента подачи предложения об участии в отборе исполнителей услуг;

7) отсутствие между участником отбора и Министерством конфликта интересов, под которым понимаются следующие случаи:

а) если руководитель Министерства состоит в браке с физическим лицом, являющимся выгодоприобретателем, единоличным исполнительным органом юридического лица (директором, генеральным директором, управляющим, президентом), членом коллегиального исполнительного органа юридического лица либо иным органом управления юридического лица. Под выгодоприобретателем для целей настоящего подпункта понимается физическое лицо, владеющее напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций участвующего в отборе исполнителя услуг хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале такого хозяйственного общества;

б) если руководитель Министерства является близким родственником (родственником по прямой восходящей или нисходящей линии, полнородным или неполнородным братом или сестрой), усыновителем или усыновленным физического лица – участника отбора либо физического лица, являющегося выгодоприобретателем, единоличным исполнительным органом юридического лица (директором, генеральным директором, управляющим, президентом), членом коллегиального исполнительного органа юридического лица либо иным органом управления юридического лица – участника отбора. Под выгодоприобретателем для целей настоящего подпункта понимается физическое лицо, владеющее напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций участвующего в отборе исполнителя услуг хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном капитале такого хозяйственного общества;

8) местом регистрации участника отбора не является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с пунктом 15 статьи 241 Бюджетного кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации;

9) участник отбора не включен в сформированный в соответствии с частью 3 статьи 24 Федерального закона № 189-ФЗ реестр недобросовестных исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере;

10) участник отбора не является иностранным агентом;

11) дополнительным требованиям, установленным Правительством Российской Федерации к условиям предоставления государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, доступности государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере для инвалидов, штатной численности участника отбора исполнителей услуг (в том числе к наличию и численности работников, имеющих определенное образование и квалификацию), оснащению оборудованием, необходимым для оказания государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере;

12) иным требованиям, установленным федеральными законами, которые регулируют оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере.

10. В целях проведения отбора Министерство не позднее чем за 5 календарных дней до начала отбора размещает на официальном сайте Министерства и (или) на странице в социальной сети объявление о проведении отбора, в котором указываются следующие сведения:

- 1) цели отбора;
- 2) сроки проведения отбора (дата и время начала (окончания) подачи (приема) заявок);
- 3) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты министерства;
- 4) требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;
- 5) порядок подачи заявки участниками отбора;
- 6) порядок отзыва заявок участников отбора;
- 7) правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора;
- 8) контактные данные уполномоченного органа (телефон, электронный адрес);
- 9) форма заявки.

11. Для участия в отборе участник отбора в срок, установленный в объявлении о проведении отбора, обязан представить в Министерство:

- 1) заявку;
- 2) гарантийное письмо, содержащее информацию о том, что участник отбора соответствует требованию, установленному подпунктом 7 пункта 9 настоящего Порядка, подписанное руководителем участника отбора или лицом, им уполномоченным;
- 3) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 20 календарных дней до дня подачи документов;
- 4) справку территориального органа Федеральной налоговой службы об исполнении налогоплательщиком (плательщиком сбора, плательщиком страховых взносов, налоговым агентом) обязанности по уплате налогов, сборов, стра-

ховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подтверждающая отсутствие просроченной задолженности по платежам в бюджетную систему Российской Федерации, полученную не ранее чем за 30 календарных дней до дня подачи заявки;

5) справку об отсутствии в реестре дисквалифицированных лиц информации о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, выданная территориальным органом Федеральной налоговой службы не ранее 20 рабочих дней до даты подачи заявки (представляется по собственной инициативе);

6) информацию о стоимости оказания государственной услуги в социальной сфере в объеме, превышающем определенный социальным сертификатом объем финансового обеспечения ее оказания, в случае если получатель социального сертификата получает такую услугу в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем ее оказания, или сверх установленного стандарта, в случае если соответствующим нормативным правовым актом установлен стандарт оказания такой услуги;

7) сведения о порядке оказания государственной услуги в социальной сфере, включающие в себя в том числе сроки, условия и формы оказания государственной услуги в социальной сфере в отношении получателей социального сертификата, предъявивших социальный сертификат исполнителю услуг;

8) копию лицензии (выписки из реестра лицензий) на осуществление образовательной деятельности, заверенную руководителем участника отбора или лицом, им уполномоченным.

12. Заявка должна содержать следующие сведения:

1) полное наименование юридического лица в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) (для юридических лиц), фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя, осуществляющего образовательную деятельность, в соответствии со сведениями Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП) (для индивидуальных предпринимателей);

2) основной государственный регистрационный номер юридического лица в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических лиц), основной государственный регистрационный номер индивидуального предпринимателя в соответствии со сведениями ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей);

3) идентификационный номер налогоплательщика;

4) наименование и код организационно-правовой формы юридического лица по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических лиц);

5) адрес (место нахождения) юридического лица в соответствии со сведениями ЕГРЮЛ (для юридических лиц), адреса структурных подразделений юридического лица, осуществляющих деятельность по оказанию государственной (муниципальной) услуги в социальной сфере (при наличии), адрес места жительства индивидуального предпринимателя в соответствии со сведениями ЕГРИП (для индивидуальных предпринимателей);

б) контактный номер телефона руководителя исполнителя (индивидуального предпринимателя);

7) адрес электронной почты;

8) номер и дата выдачи лицензии, дающей право в соответствии с законодательством Российской Федерации на осуществление образовательной деятельности (за исключением индивидуальных предпринимателей, осуществляющих образовательную деятельность непосредственно).

13. В случае непредставления участниками отбора документов, указанных в подпунктах 3, 5, 8 пункта 11 настоящего Порядка, Министерство запрашивает указанные документы (сведения, содержащиеся в них) в порядке межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с законодательством.

14. Документы представляются в Министерство в электронном виде посредством размещения в системе в отсканированной форме в одном из форматов .pdf, .jpg, .jpeg, .png.

15. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока предоставления документов рассматривает их и принимает решение о включении участника отбора в реестр исполнителей услуг либо невключении в реестр исполнителей услуг.

16. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе во включении в реестр исполнителей услуг являются:

1) наличие в Реестре исполнителей услуг информации об участнике отбора исполнителей услуг в соответствии с ранее поданной заявкой;

2) несоответствие участника отбора исполнителей услуг требованиям, установленным пунктом 9 настоящего Порядка;

3) непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных пунктом 11 настоящего Порядка;

4) выявление в представленных документах, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, недостоверной информации;

5) представление документов по истечении срока, установленного в объявлении о проведении отбора.

17. Министерство в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения об отказе во включении в реестр исполнителей услуг направляет участнику отбора письменное уведомление о принятом решении на адрес электронной почты, указанный в заявке, с указанием причин отказа.

18. Министерство в течение 20 календарных дней со дня принятия решения о включении участников отбора в реестр исполнителей услуг в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации № 183 формирует реестр исполнителей услуг и размещает его на официальном сайте министерства и (или) на странице в социальной сети в течение 5 рабочих дней со дня его формирования.

19. Участник отбора, который включен в реестр исполнителей услуг, признается исполнителем услуг.

20. Министерство ежемесячно проверяет исполнителей услуг на предмет:

1) включения в реестр недобросовестных исполнителей;

2) прекращения деятельности исполнителя услуг (ликвидации, реорганизации, прекращения физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя);

3) утраты исполнителем услуг права на осуществление образовательной деятельности.

21. Исключение исполнителя услуги из реестра исполнителей услуги осуществляется в следующих случаях:

1) при несогласии исполнителя услуги с измененными в соответствии с частью 2 статьи 23 Федерального закона № 189-ФЗ условиями оказания услуги на основании заявления исполнителя услуги в уполномоченный орган;

2) включение исполнителя услуги в реестр недобросовестных исполнителей государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере;

3) прекращение деятельности исполнителя услуг (ликвидация, реорганизация, прекращение физическим лицом деятельности в качестве индивидуального предпринимателя);

4) утрата исполнителем права на осуществление образовательной деятельности;

5) направление исполнителем услуг в адрес уполномоченного органа заявления об исключении из реестра исполнителей услуги с указанием причины для исключения.

22. Заявление об исключении из реестра исполнителей услуг исполнители услуг направляют в Министерство путем личного обращения или через организации почтовой связи.

23. В течение 10 календарных дней Министерство рассматривает заявление об исключении из реестра исполнителей услуг.

24. В течение 7 календарных дней Министерство вносит изменения в реестр исполнителей услуг и размещает измененный реестр исполнителей услуг на официальном сайте министерства и (или) на странице в социальной сети.

25. Министерство направляет исполнителю услуг письменное уведомление об исключении из реестра исполнителей услуг на адрес электронной почты, указанный в заявке, в течение 5 календарных дней со дня размещения измененного реестра исполнителей услуг на официальном сайте министерства и (или) на странице в социальной сети.

26. Исполнитель услуг считается исключенным из реестра исполнителей услуг с даты размещения измененного реестра исполнителей услуг на официальном сайте Министерства и (или) на странице в социальной сети.
