



МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
(Минздрав РТ)

П Р И К А З

от 15.05.2026

№ 709 пр/26

г. Кызыл

**Об утверждении Положения о наставничестве
в сфере здравоохранения Республики Тыва**

В соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 5 марта 2026 г. № 167н «Об утверждении Положения о наставничестве в сфере здравоохранения», постановлением Правительства Республики Тыва от 30 октября 2015 г. № 494 «Об отраслевой системе оплаты труда работников государственных медицинских организаций Республики Тыва», в целях подготовки молодых специалистов к самостоятельному выполнению должностных обязанностей, минимизации периода их адаптации к занимаемой должности, помощи в их профессиональном становлении, приобретении профессиональных знаний и навыков выполнения должностных обязанностей **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о наставничестве в сфере здравоохранения Республики Тыва.

2. Руководителям медицинских организаций Республики Тыва в срок до 29 мая 2026 г. представить в отдел организационно-правового и кадрового обеспечения Министерства здравоохранения Республики Тыва утвержденные Положения о наставничестве в медицинской организации, списки молодых специалистов, в отношении которых осуществляется наставничество, и их наставников.

3. Признать утратившим силу приказ Министерства здравоохранения Республики Тыва от 20 февраля 2023 г. № 173пр/23 «Об утверждении Положения о наставничестве в медицинских организациях Республики Тыва».

4. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования и действует до 1 марта 2032 г.

5. Разместить настоящий приказ на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Министерства здравоохранения Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра здравоохранения Республики Тыва Ондара О.В.

Первый заместитель министра



М.Д. Куулар

Утверждено
приказом Министерства
здравоохранения Республики Тыва
от 25.05.26 № 4091р/26

Положение о наставничестве в сфере здравоохранения Республики Тыва

1. Настоящее Положение о наставничестве в сфере здравоохранения Республики Тыва регулирует порядок организации наставничества в сфере здравоохранения Республики Тыва (далее – положение, наставничество соответственно) и определяет цели, задачи и порядок осуществления наставничества.

2. Цель наставничества – повышение профессионального мастерства и уровня компетенций молодых специалистов (врачей, медицинских сестер) медицинских организаций, подведомственных Министерству здравоохранения Республики Тыва (далее – медицинские организации), в первые годы их работы в медицинских организациях, овладение нормами медицинской этики и деонтологии, повышение культурного уровня, привлечение к участию в общественной жизни медицинской организации.

3. Наставничество осуществляется в отношении лиц, получивших медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам по специальностям (направлениям подготовки) согласно перечню, предусмотренному пунктом 4 настоящего положения, и впервые прошедших первичную аккредитацию специалиста, первичную специализированную аккредитацию специалиста по соответствующей специальности (далее – наставляемые).

В период наставничества лица, получившие медицинское образование по договору о целевом обучении в соответствии со статьей 71.1 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», осуществляют медицинскую деятельность по основному месту работы в организациях, в которые указанные лица трудоустроены в соответствии с таким договором, иные лица осуществляют медицинскую деятельность по основному месту работы в медицинских организациях, участвующих в реализации программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее – организации).

4. Перечень специальностей (направлений подготовки), после завершения обучения по которым должно осуществляться наставничество в отношении наставляемых, а также сроки осуществления наставничества утверждаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

5. Министерство здравоохранения Республики Тыва на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает перечень медицинских организаций Республики Тыва, участвующих в реализации территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и реализующих наставничество, с включением в том числе следующих сведений:

полное и сокращенное (при наличии) наименование медицинской организации в соответствии со сведениями единого государственного реестра юридических лиц; идентификационный номер налогоплательщика медицинской организации; сведения об учредителе (учредителях) медицинской организации; адрес медицинской организации в пределах места нахождения медицинской организации, адрес электронной почты, номер телефона медицинской организации; контактные данные (телефон и (или) адрес электронной почты) лица, ответственного за организацию наставничества в медицинской организации.

6. В Министерстве здравоохранения Республики Тыва организован контактный центр (горячая линия) по взаимодействию по вопросам организации наставничества в медицинских организациях по номеру телефона 8 (394-22) 5-61-43.

7. Наставничество осуществляется работником, имеющим соответствующую специальность (направление подготовки) и стаж медицинской деятельности не менее 5 лет, или руководителем (заместителем руководителя) организации (структурного подразделения) (далее – наставник).

8. Определение наставников осуществляется с их письменного согласия с учетом следующих характеристик:

наличие первой или высшей квалификационной категории;

уровень профессиональных знаний;

наличие практического опыта;

авторитет среди коллег;

способность обучать и мотивировать;

умение, выявить и оценить качества личности наставляемого, которые нуждаются в развитии;

готовность оказать помощь и поддержку в адаптации к производственной среде;

способность применять современные подходы к обучению;

способность служить положительной моделью в профессии.

9. Локальным нормативным актом медицинской организации наставнику предусматривается выплата за наставничество в размере, установленном Положением об отраслевой системе оплаты труда работников государственных медицинских организаций Республики Тыва, утвержденным постановлением Правительства Республики Тыва от 30 октября 2015 г. № 494.

10. Наставничество в медицинской организации может осуществляться с использованием дистанционных технологий.

11. Руководителем медицинской организации определяется лицо, ответственное за организацию наставничества в медицинской организации.

12. Организация наставничества в отношении конкретного наставляемого осуществляется на основании приказов руководителя медицинской организации.

13. Сроки наставничества устанавливаются в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 5 марта 2026 г. № 166н «Об утверждении перечня специальностей (направлений подготовки), после завершения обучения по которым в отношении лиц, получивших медицинское образование по основным профессиональным образовательным программам по

специальностям (направлениям подготовки) и впервые прошедших первичную аккредитацию специалиста, первичную специализированную аккредитацию специалиста по соответствующей специальности, осуществляется наставничество в сфере здравоохранения, сроки, в течение которых осуществляется наставничество в сфере здравоохранения в зависимости от специальности (направления подготовки) и (или) места нахождения организации, в которой осуществляется медицинская деятельность».

14. Замена наставника производится приказом руководителя медицинской организации на основании ходатайства лица, ответственного за организацию наставничества в медицинской организации, в следующих случаях:

прекращение трудовых отношений между медицинской организацией и лицом, осуществляющим наставничество;

психологическая несовместимость наставника и наставляемого.

15. Наставник осуществляет наставничество в соответствии с индивидуальным планом мероприятий по наставничеству, составленным им на основании примерного плана мероприятий по наставничеству согласно приложению № 1 к настоящему положению, и проводит оценку эффективности работы наставляемого.

16. В течение 10 календарных дней по окончании срока наставничества, установленного приказом руководителя медицинской организации, наставник подготавливает отчет о результатах наставничества в отношении наставляемого по форме согласно приложению № 2 к настоящему положению.

Отчет о результатах наставничества после его рассмотрения руководителем медицинской организации приобщается к личному делу молодого специалиста, в отношении которого осуществлялось наставничество.

17. Руководители медицинских организаций направляют один раз в полугодие до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, в отдел организационно-правового и кадрового обеспечения Министерства здравоохранения Республики Тыва отчет по наставничеству по форме согласно приложению № 3 к настоящему положению.

18. Приказом руководителя медицинской организации может быть образован совет наставников медицинской организации, основными целями деятельности которого являются совершенствование форм и методов наставничества, изучение и внедрение передового опыта наставничества в сфере здравоохранения.

19. Наставник обязан:

максимально индивидуализировать процесс воспитания молодого специалиста; составлять индивидуальный план работы с молодым специалистом и оценивать его эффективность;

просто и доступно акцентировать внимание молодого специалиста на проблемных вопросах и своевременно их устранять, ненавязчиво поддерживать, осуществлять помощь в утверждении профессионального мастерства, уметь выслушать;

содействовать ознакомлению молодого специалиста с его должностными обязанностями;

передавать наставляемому накопленный опыт профессионального мастерства, обучать наиболее рациональным приемам и передовым методам работы;

докладывать лицу, ответственному за организацию наставничества в медицинской организации, о процессе адаптации молодого специалиста, дисциплине и поведении, результатах его профессионального становления;

составлять отчет по итогам наставнической работы.

20. Наставник имеет право:

принимать участие в обсуждении вопросов, связанных с профессиональной деятельностью наставляемого, вносить предложения о поощрении молодого специалиста, применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия и иным вопросам;

давать наставляемому рекомендации, способствующие выработке практических умений по исполнению должностных обязанностей;

контролировать своевременность исполнения наставляемым должностных обязанностей.

21. За ненадлежащее исполнение обязанностей по наставничеству наставник может быть отстранен от наставничества, а также привлечен в установленном порядке к дисциплинарной ответственности.

22. Наставляемый обязан:

в соответствии с поставленными задачами стремиться к овладению необходимыми профессиональными навыками под руководством наставника, заниматься самообразованием;

проявлять дисциплинированность, организованность в работе;

дорожить честью своего коллектива, проявлять достойное поведение в рабочее и нерабочее время, активно участвовать в общественной жизни коллектива.

23. Наставляемый имеет право:

пользоваться имеющейся в медицинской организации служебной, нормативной, учебно-методической документацией и материалами;

обращаться к наставнику за советом, помощью по вопросам, связанным с профессиональной деятельностью.

Приложение № 1
к Положению о наставничестве в сфере
здравоохранения Республики Тыва

Примерный план
мероприятий по наставничеству

(наименование медицинской организации)

(наименование структурного подразделения)

Ф.И.О. молодого специалиста _____

Должность _____

Ф.И.О. наставника _____

Должность _____

Период наставничества: с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

№ п/п	Наименование и содержание мероприятий	Сроки выполнения	Отметка о выполнении (дата, подпись наставника)
1.	Представление молодого специалиста коллективу, ознакомление с организационной структурой медицинской организации		
2.	Ознакомление молодого специалиста с рабочим местом		
3.	Ознакомление со структурным подразделением, его полномочиями и задачами		
4.	Изучение действующих нормативных документов по: лечебному процессу, санитарно-противоэпидемическому режиму, охране труда и технике безопасности, организации здравоохранения. Изучение иных приказов, инструкций по организации и выполнению должностных обязанностей (указываются конкретные мероприятия)		
5.	Ознакомление с порядком и особенностями ведения рабочей документации (указывается конкретная документация)		
6.	Ознакомление с используемой компьютерной техникой и программным обеспечением		
7.	Ведение совместных амбулаторных приемов наставником и молодым специалистом (для специалистов амбулаторной службы)		

8.	Организация изучения нормативной правовой базы и литературы по профессиональной деятельности		
9.	Оказание консультативной помощи в работе по специальности		
10.	Изучение вопросов медицинской этики и деонтологии		
11.	Ознакомление с ограничениями, налагаемыми на работников при осуществлении ими профессиональной деятельности, в соответствии с антикоррупционным законодательством		
12.	Проверка навыков, знаний и умений, приобретенных за период наставничества		
13.	Предоставление отчета молодого специалиста о процессе прохождения наставничества и работе наставника		
14.	Иные мероприятия		

(должность молодого специалиста)

(подпись)

(ФИО)

(должность наставника)

(подпись)

(ФИО)

*(должность лица,
ответственного за организацию
наставничества в медицинской организации)*

(подпись)

(ФИО)

*(должность руководителя
медицинской организации)*

(подпись)

(ФИО)

« _____ » _____ 20____ г.

Отчет
наставника о результатах работы молодого специалиста,
в отношении которого осуществлялось наставничество

(наименование медицинской организации)

(наименование структурного подразделения)

1. Ф.И.О. наставника _____

2. Должность _____

3. Ф.И.О. молодого специалиста _____

4. Должность _____

5. Период наставничества: с « ____ » _____ 20 г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

6. Информация об исполнении мероприятий, предусмотренных
индивидуальным планом мероприятий по наставничеству _____

7. Выводы по итогам наставничества _____

8. Рекомендации по итогам наставничества _____

(должность наставника)

(подпись)

(ФИО)

*(должность руководителя
структурного подразделения)*

(подпись)

(ФИО)

*(должность руководителя
медицинской организации)*

(подпись)

(ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Ознакомлен(а)

(должность молодого специалиста)

(подпись)

(ФИО)

« ____ » _____ 20 ____ г.

