



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29 апреля 2025 года

№ 232

г. Ижевск

**О внесении изменений в постановление Правительства  
Удмуртской Республики от 26 ноября 2021 года № 647  
«Об утверждении Положения о предоставлении из бюджета  
Удмуртской Республики организациям, созданным общественными  
объединениями инвалидов и осуществляющим производственную  
деятельность на территории Удмуртской Республики, субсидий на  
возмещение части затрат за пользование услугами теплоснабжения,  
электроснабжения, газоснабжения газом промышленным,  
водоснабжения и водоотведения, услугами связи, доступа к  
информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»  
и о признании утратившими силу некоторых постановлений  
Правительства Удмуртской Республики**

В соответствии со статьями 78, 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации Правительство Удмуртской Республики **постановляет**:

Внести в Положение о предоставлении из бюджета Удмуртской Республики организациям, созданным общественными объединениями инвалидов и осуществляющим производственную деятельность на территории Удмуртской Республики, субсидий на возмещение части затрат за пользование услугами теплоснабжения, электроснабжения, газоснабжения газом промышленным, водоснабжения и водоотведения, услугами связи, доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», утвержденное постановлением Правительства Удмуртской Республики от 26 ноября 2021 года № 647 «Об утверждении Положения о предоставлении из бюджета Удмуртской Республики организациям, созданным общественными объединениями инвалидов и осуществляющим производственную деятельность на территории Удмуртской Республики, субсидий на возмещение части затрат за пользование услугами теплоснабжения, электроснабжения, газоснабжения газом промышленным, водоснабжения и водоотведения, услугами связи, доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и о признании

утратившими силу некоторых постановлений Правительства Удмуртской Республики», следующие изменения:

1) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Субсидии предоставляются в рамках реализации государственной программы Удмуртской Республики «Развитие промышленности и потребительского рынка», утвержденной постановлением Правительства Удмуртской Республики от 16 октября 2023 года № 678 «Об утверждении государственной программы Удмуртской Республики «Развитие промышленности и потребительского рынка» (далее – государственная программа), в целях возмещения части затрат, фактически понесенных Организациями в отчетном году, за исключением затрат, относящихся к помещениям, переданным Организациями иным лицам по договорам аренды (субаренды, безвозмездного пользования или иным договорам, предусматривающим предоставление права владения и (или) пользования), к помещениям, не использовавшимся Организацией в производственной деятельности, а также затрат, связанных с содержанием объектов социальной сферы, и затрат на оплату задолженности за коммунальные услуги за годы, предшествующие отчетному году.»;

2) в пункте 4 слова «является Министерство» заменить словами «является Министерство промышленности и торговли Удмуртской Республики (далее – Министерство)»;

3) дополнить пунктом 6.1 следующего содержания:

«6.1. Получатели субсидий определяются по результатам отбора, проводимого в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») способом запроса предложений.»;

4) пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.»;

5) пункты 8 – 9 изложить в следующей редакции:

«8. При наличии лимитов бюджетных обязательств на цели, указанные в пункте 3 настоящего Положения, Министерство принимает в форме приказа решение о проведении отбора и не позднее чем за 5 календарных дней до дня начала приема заявок от Организаций размещает на едином портале, а также при необходимости на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) объявление о проведении отбора, сформированное в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью министра промышленности и торговли Удмуртской Республики (далее – министр) или уполномоченного им лица, с указанием:

1) способа проведения отбора;

2) сроков проведения отбора;

3) даты и времени начала подачи и даты и времени окончания приема заявок Организаций, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

4) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

5) результатов предоставления субсидии в соответствии с пунктом 24 настоящего Положения;

6) доменного имени и (или) указателей страниц государственной информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

7) требований к Организациям в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения и к перечню документов, представляемых ими для подтверждения соответствия указанным требованиям;

8) категории получателей субсидий и критериев отбора получателей субсидий в соответствии с пунктами 5 и 6 настоящего Положения;

9) порядка подачи заявок Организациями и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, подаваемых Организациями, в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения;

10) порядка отзыва заявок Организациями, порядка возврата заявок Организаций, определяющего в том числе основания для возврата заявок, а также порядка внесения Организациями изменений в заявки, включающего в себя указание на возможность внесения изменений в заявки, а также условий о внесении таких изменений до дня окончания приёма заявок в соответствии с пунктом 12 настоящего Положения, и на стадии рассмотрения заявок в случае принятия Министерством решения об их возврате на доработку в соответствии с абзацем вторым подпункта 3 пункта 13.1 настоящего Положения;

11) правил рассмотрения заявок Организаций в соответствии с пунктом 13.1 настоящего Положения;

12) порядка отклонения заявок, а также информации об основаниях отклонения;

13) объема распределяемой субсидии в рамках отбора, порядка расчета размера субсидии, установленного пунктом 18 настоящего Положения, правил распределения субсидии по результатам отбора;

14) порядка предоставления Организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

15) срока, в течение которого Организация – победитель отбора должна подписать соглашение о предоставлении субсидии;

16) условий признания Организации – победителя отбора уклонившейся от заключения соглашения о предоставлении субсидии;

17) сроков размещения протокола проведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте Министерства в соответствии с подпунктом 9 пункта 13.1 настоящего Положения, которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

9. В случае принятия Министерством решения об отмене проведения отбора Организаций Министерство не позднее чем за 1 рабочий день до даты окончания срока подачи заявок Организациями на едином портале размещает объявление об отмене отбора Организаций, сформированное в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписанное усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица), содержащее информацию о причинах отмены отбора заявителей.

Организации, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора получателей субсидии в системе «Электронный бюджет».

Отбор Организаций считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

После окончания срока отмены проведения отбора Организаций в соответствии с абзацем первым настоящего пункта и до заключения соглашения о предоставлении субсидии с победителем (победителями) отбора получателей субсидии Министерство может отменить отбор получателей субсидии только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.»;

6) дополнить пунктами 9.1 – 9.2 следующего содержания:

«9.1. Взаимодействие Министерства со Организациями при проведении отбора осуществляется с использованием документов в электронной форме в системе «Электронный бюджет».

Доступ к системе «Электронный бюджет» обеспечивается с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

9.2. Министерство в порядке, аналогичном порядку формирования объявления о проведении отбора, установленному пунктом 8 настоящего Положения, вправе внести изменения в объявление о проведении отбора которое осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок с соблюдением следующих условий:

1) срок подачи заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее 3 календарных дней;

2) при внесении изменений в объявление о проведении отбора изменение способа отбора не допускается;

3) в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право заявителей внести изменения в заявки в соответствии с пунктом 11 настоящего Положения;

4) заявители, подавшие заявки, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения

изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».»;

7) пункты 11 – 13.1 изложить в следующей редакции:

«11. Требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок, подаваемых Организациями:

1) заявка подается Организацией в соответствии с требованиями и в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора.

Датой представления Организацией заявки считается день ее подписания усиленной квалифицированной подписью руководителя Организации или уполномоченного им лица с присвоением заявке регистрационного номера в системе «Электронный бюджет»;

2) заявка формируется Организацией в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования) следующих документов:

а) реестра фактически понесенных Организацией в отчетном году затрат по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению, с приложением следующих подтверждающих указанные затраты документов:

документов, подтверждающих площадь помещений, использованных Организацией в производственной деятельности в отчетном году в соответствии с видами экономической деятельности, указанными в отношении Организации в Едином государственном реестре юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ);

документов, подтверждающих общую площадь помещений, находившихся в собственности, владении и (или) пользовании Организации в отчетном году;

документов, подтверждающих площадь отапливаемых помещений, использованных Организацией в производственной деятельности в отчетном году в соответствии с видами экономической деятельности, указанными в отношении Организации в ЕГРЮЛ;

документов, подтверждающих общую площадь отапливаемых помещений, находившихся в собственности, владении и (или) пользовании Организации в отчетном году;

документов, подтверждающих стоимость оказанных коммунальных услуг в отчетном году;

платежных документов, подтверждающих оплату Организацией затрат за отчетный год с отметкой об исполнении платежа;

б) расчета размера субсидии в соответствии с пунктом 18 настоящего Положения по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению;

3) Организация путем проставления в электронном виде отметок посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» подтверждает:

а) соответствие требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Положения;

б) согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об Организации, о подаваемой заявке, а также иной информации об Организации, связанной с соответствующим отбором получателей субсидии и результатом предоставления субсидии;

4) ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также своевременность их представления несет Организация в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) электронные копии документов, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержанием без специальных программ или технологических средств.

12. Отзыв заявки осуществляется Организацией посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» не позднее 1 рабочего дня до дня завершения подачи заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

Внесение изменений в заявку осуществляется Организацией не позднее 1-го рабочего дня до дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в порядке, аналогичном порядку, предусмотренному для формирования заявки, указанному в пункте 11 настоящего Положения.

13. Любая Организация со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее 5-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок вправе направить Министерству запрос о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Министерство в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет Организации разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок не позднее 1-го рабочего дня до дня завершения подачи заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения.

Представленное Министерством разъяснение положений объявления о проведении отбора заявителей не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем вторым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

Министерству запрещается требовать от Организаций представления документов и информации в целях подтверждения соответствия Организации требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Положения, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если Организация готова предоставить указанные документы и информацию по собственной инициативе.

### 13.1. Правила рассмотрения заявок:

1) не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, в системе «Электронный бюджет» Министерству открывается доступ к поданным Организациями заявкам для их рассмотрения.

Министерством в объявлении о проведении отбора может быть определена дата до окончания срока подачи заявок, после наступления которой Министерству открывается доступ в системе «Электронный бюджет» к поданным Организациями заявкам;

2) Министерство не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе получателей субсидии заявках:

- а) регистрационный номер заявки;
- б) дата и время поступления заявки;
- в) полное наименование Организации;
- г) адрес юридического лица;
- д) запрашиваемый Организацией размер субсидии.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания;

3) Министерство в течение 10 рабочих дней с даты размещения на едином портале протокола вскрытия заявок осуществляет их рассмотрение, в том числе проверяет в порядке очередности регистрации заявок соответствие Организаций и поданных ими заявок категориям, критериям и требованиям, установленным соответственно пунктами 5, 6, 10 и 11 настоящего Положения и указанным в объявлении о проведении отбора.

При рассмотрении заявок в случае выявления несоответствия представленных Организациями заявок или приложенных к ним документов требованиям, установленным пунктом 11 настоящего Положения, Министерство не позднее чем за 6 рабочих дней до дня окончания срока рассмотрения заявок направляет такие заявки на доработку с указанием оснований для их возврата, а также положений заявок, нуждающихся в доработке.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и отсутствуют основания для отклонения заявки, установленные подпунктом 6 настоящего пункта.

Решения о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимаются Министерством на даты получения результатов проверки, представленных Организациями информации и документов, поданных в составе заявки;

4) проверка Организаций на соответствие требованиям, определенным в пункте 10 настоящего Положения, осуществляется автоматически в системе

«Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

В случае отсутствия технической возможности автоматической проверки, указанной в абзаце первом настоящего подпункта, Министерство в порядке межведомственного взаимодействия запрашивает у соответствующих органов государственной власти документы (сведения) в отношении Организаций по состоянию на дату формирования соответствующих запросов для подтверждения соответствия требованиям, указанным в пункте 10 настоящего Положения;

5) Министерство вправе осуществить запрос у Организации разъяснения в отношении документов и информации с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости в равной мере всем участникам отбора получателей субсидии.

Организация в течение 2 рабочих дней со дня, следующего за днем размещения Министерством соответствующего запроса, обязана предоставить разъяснения в отношении документов и информации, а также сформировать и представить в систему «Электронный бюджет» информацию и документы, запрашиваемые Министерством в соответствии с абзацем первым настоящего подпункта.

В случае если Организация в ответ на запрос Министерства не представила запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный абзацем вторым настоящего подпункта, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора получателей субсидий, предусмотренный настоящим пунктом;

6) на стадии рассмотрения заявок Министерство отклоняет заявку в случаях:

а) несоответствия Организации категории получателей субсидий и критериям отбора получателей субсидий, определенным пунктами 5 и 6 настоящего Положения;

б) несоответствия Организации требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Положения;

в) непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, предусмотренных пунктом 11 настоящего Положения;

г) несоответствия представленных документов и (или) заявки требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии, предусмотренным пунктом 11 настоящего Положения;

д) недостоверности информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

е) подачи Организацией заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

ж) ненаправления Организацией доработанной заявки в Министерство или направления ее за пределами срока доработки заявок, установленного абзацем



вторым подпункта 3 настоящего пункта;

7) отбор получателей субсидии признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка;

б) по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора получателей субсидии;

в) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;

г) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

8) победителями отбора считаются Организации, заявки которых не были отклонены по основаниям, установленным подпунктом 6 настоящего пункта, в соответствии с рейтингом, сформированным Министерством исходя из очередности поступления заявок, и в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора в соответствии с подпунктом 13 пункта 8 настоящего Положения;

9) в целях завершения отбора Организаций и определения Организаций – победителей отбора на едином портале автоматически формируется и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет» протокол подведения итогов отбора Организаций, включающий следующие сведения:

а) дата, время и место проведения рассмотрения заявок Организаций;

б) информация об Организациях, заявки которых были рассмотрены;

в) информация об Организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

г) наименование Организаций, с которыми заключаются соглашения о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой субсидии.

Протокол подведения итогов отбора Организаций размещается на едином портале, а также на официальном сайте не позднее 1-го рабочего дня, следующего за днем его подписания.

При указании в протоколе подведения итогов отбора размера субсидии, предусмотренной для предоставления Организации в случае несоответствия запрашиваемого ей размера субсидии порядку расчета размера субсидии, установленного пунктами 17 и 18 настоящего Положения, Министерство корректирует размер субсидии, предусмотренной для предоставления такой Организации, но не выше размера, указанного ею в заявке;

Субсидия, распределяемая в рамках отбора получателей субсидии, предоставляется Организации – победителю отбора, которой присвоен первый порядковый номер в рейтинге.

В случае если субсидия, распределяемая в рамках отбора получателей субсидии, больше размера субсидии, указанного в заявке Организации – получателя субсидии, которой присвоен первый порядковый номер, оставшийся размер субсидии распределяется между остальными Организациями, включенными в рейтинг.

Каждой следующей Организации распределяется размер субсидии, равный

размеру, указанному ею в заявке, в случае, если указанный ею размер меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему.

В случае если размер субсидии, указанный Организацией в заявке, больше нераспределенного размера субсидии, такой Организации при ее согласии распределяется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии, без изменения, указанного Организацией в заявке значения результата предоставления субсидии;

10) внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии протоколов подведения итогов отбора с указанием причин внесения изменений.»;

8) в пункте 15 слова «истечения срока, установленного в подпункте 5 пункта 13.1 настоящего Положения,» заменить словами «размещения на едином портале протокола подведения итогов отбора»;

9) пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство с целью заключения соглашения о предоставлении субсидии направляет его проект, составленный в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики, Организации – победителю отбора в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности) не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

Организация – победитель отбора обязана подписать в системе «Электронный бюджет» проект указанного соглашения в течение 3 рабочих дней со дня его поступления. В случае неподписания проекта соглашения о предоставлении субсидии в указанный срок Организация считается уклонившимся от заключения соглашения, и субсидия ей не предоставляется.

При отсутствии технической возможности заключения соглашения о предоставлении субсидии в системе «Электронный бюджет» оно заключается на бумажном носителе в порядке и в сроки, указанные в настоящем пункте.»;

10) пункт 20 признать утратившим силу;

11) пункт 21 изложить в следующей редакции:

«21. В случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, приводящего к невозможности предоставления Организации субсидии в размере, указанном в соглашении о предоставлении субсидии, Министерство в течение 3 рабочих дней со дня возникновения указанных обстоятельств направляет Организации соответствующее уведомление с указанием размера субсидии, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств.

Организация обязана в течение 3 рабочих дней со дня получения указанного уведомления проинформировать Министерство о согласии или несогласии на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств.

В случае невозможности предоставления субсидии в полном объеме, а также в случае несогласия Организации или отсутствия ответа Организации по истечении срока, указанного в настоящем пункте, соглашение о предоставлении субсидии расторгается Министерством в одностороннем порядке без последующего уведомления Организации о расторжении соглашения.

В случае согласия Организации на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, Министерство и Организация в течение 5 рабочих дней со дня получения Министерством указанного согласия в порядке, установленном пунктом 19 настоящего Положения, заключают дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

В случае незаключения дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии Организация признается не согласившейся на предоставление субсидии в размере, который может быть предоставлен в пределах лимитов бюджетных обязательств, и соглашение о предоставлении субсидии расторгается Министерством в одностороннем порядке без последующего уведомления Организации о расторжении соглашения о предоставлении субсидии.

Требования, установленные настоящим пунктом, подлежат обязательному включению в соглашение о предоставлении субсидии.

В случае внесения иных изменений в заключенное соглашение о предоставлении субсидии, Министерство и Организация в течение 5 рабочих дней в порядке, установленном пунктом 19 настоящего Положения, заключают дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации.»;

12) пункт 24 изложить в следующей редакции:

«24. Результатами предоставления субсидии являются:

1) удельный вес среднесписочной численности работающих инвалидов у Организации в текущем финансовом году.

Конкретное значение результата предоставления субсидии, предусмотренного настоящим подпунктом, устанавливается Министерством в соглашении о предоставлении субсидии и не может быть менее 50 процентов от среднесписочной численности.

2) темп роста объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами в текущем финансовом году по отношению к отчетному году.

Конкретное значение результата предоставления субсидии, предусмотренного настоящим подпунктом, устанавливается Министерством в соглашении о предоставлении субсидии и не может быть менее 100 процентов от объема отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами.»;

13) пункт 26 изложить в следующей редакции:

«26. Организация ежеквартально в течение текущего финансового года до 1 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом, а по итогам года – до 1 февраля года, следующего за текущим финансовым годом, представляет в Министерство по форме, определенной типовой формой соглашения о предоставлении субсидии, установленной Министерством финансов Удмуртской Республики, отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 24 настоящего Положения.

Принятие отчета осуществляется Министерством путём установления в системе «Электронный бюджет» резолюции «Согласовано».

В случае наличия замечаний к представленному отчету Министерство отклоняет представленный отчет и уведомляет об этом Организацию. Организация обязана устранить указанные Министерством замечания к отчету в течение 5 рабочих дней и повторно направить отчет в Министерство.»;

14) приложение 1 признать утратившим силу.

**Председатель Правительства  
Удмуртской Республики**



**Р.В. Ефимов**