



ПРАВИТЕЛЬСТВО ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
НОХЧИЙН РЕСПУБЛИКИН ПРАВИТЕЛЬСТВО

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

26.05.2026

№ 86

г. Грозный

Об утверждении Порядка предоставления субсидий из бюджета Чеченской Республики автономной некоммерческой организации «Комитет Семей Воинов Отечества Чеченской Республики» и Чеченской региональной общественной организации «Ассоциация ветеранов СВО»

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» Правительство Чеченской Республики **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий из бюджета Чеченской Республики автономной некоммерческой организации «Комитет Семей Воинов Отечества Чеченской Республики» и Чеченской региональной общественной организации «Ассоциация ветеранов СВО».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Чеченской Республики, осуществляющего полномочия по координации деятельности исполнительного органа Чеченской Республики в области социальной защиты населения.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель



М.Х. Даудов



№ 4 УТВЕРЖДЕН

по постановлению Правительства
Чеченской Республики

от 26.05.2026 № 86

Порядок

предоставления субсидий из бюджета Чеченской Республики автономной некоммерческой организации «Комитет Семей Воинов Отечества Чеченской Республики» и Чеченской региональной общественной организации «Ассоциация ветеранов СВО»

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок регулирует в соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 года № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий» правила предоставления из бюджета Чеченской Республики субсидий автономной некоммерческой организации «Комитет Семей Воинов Отечества Чеченской Республики» и Чеченской региональной общественной организации «Ассоциация ветеранов СВО» (далее – субсидия).

2. Министерство труда, занятости и социального развития Чеченской Республики (далее – Министерство) является главным распорядителем средств бюджета Чеченской Республики, осуществляющим предоставление субсидии в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Чеченской Республики, кассовым планом исполнения бюджета Чеченской Республики в пределах лимитов бюджетных ассигнований и бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства на указанные в пункте 4 настоящего Порядка цели в рамках реализации государственной программы «Социальная поддержка и содействие занятости населения Чеченской Республики», утвержденной постановлением Правительства Чеченской Республики от 26 декабря 2023 года № 332 «О государственной программе Чеченской Республики «Социальная поддержка и содействие занятости населения Чеченской Республики» (далее – государственная программа).

3. Получателями субсидии являются автономная некоммерческая организация «Комитет Семей Воинов Отечества Чеченской Республики» и Чеченская региональная общественная организация «Ассоциация ветеранов СВО», являющиеся юридическими лицами (далее – некоммерческие

организации).

4. В целях реализации комплекса процессных мероприятий «Оказание государственной поддержки общественным и иным некоммерческим организациям», являющегося структурным элементом государственной программы, субсидия предоставляется на финансовое обеспечение затрат некоммерческих организаций, связанных с организацией и проведением мероприятий, направленных на формирование и укрепление гражданско-патриотического самосознания, воспитание традиционных духовно-нравственных ценностей (далее – социально значимые мероприятия).

Направления расходования средств субсидии:

организация и проведение социально значимых мероприятий, в том числе: проведение информационно-разъяснительной работы военно-патриотической направленности в средствах массовой информации и социальных сетях;

приобретение информационных и выставочных стендов, презентационного материала (баннеры, флажки, буклеты, календари, блокноты, подарочные пакеты, футболки, значки, брендированная одежда).

5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации, в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем доведения бюджетных ассигнований на предоставление субсидии до Министерства.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

6. На первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, некоммерческие организации должны соответствовать следующим требованиям: некоммерческая организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных

публичных акционерных обществ;

некоммерческая организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

некоммерческая организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

некоммерческая организация не получает средства из бюджета Чеченской Республики на основании иных нормативных правовых актов Чеченской Республики на цели, установленные пунктом 4 настоящего Порядка;

некоммерческая организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у некоммерческой организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у некоммерческой организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Чеченской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Чеченской Республикой (за исключением случаев, установленных Правительством Чеченской Республики);

некоммерческая организация не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) некоммерческой организации.

7. Для получения субсидии некоммерческая организация в срок до 15 мая соответствующего финансового года представляет в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии за подписью руководителя некоммерческой организации или уполномоченного им лица по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее – заявление);

копию учредительного документа (устава) с отметкой налогового органа о регистрации, заверенную подписью руководителя некоммерческой организации или уполномоченного им лица;

план мероприятий по достижению значений результативности за

подписью руководителя некоммерческой организации или уполномоченного им лица по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, предусматривающий проведение не менее 4 социально значимых мероприятий (далее – календарный план);

смету планируемых расходов за счет средств субсидии на реализацию календарного плана в разрезе мероприятий календарного плана, составленную в свободной письменной форме за подписью руководителя некоммерческой организации или уполномоченного им лица (далее – смета);

документ, подтверждающий полномочия уполномоченного лица (в случае подачи заявления лицом, уполномоченным руководителем некоммерческой организации).

8. Документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, представляются в Министерство некоммерческой организацией на бумажном носителе либо на адрес электронной почты Министерства (mail@mtchr.ru) в виде электронных документов или электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), подписанных (заверенных) электронной подписью руководителя некоммерческой организации или уполномоченного им лица.

9. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявления и документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, определяет соответствие некоммерческой организации требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка, посредством получения в отношении некоммерческой организации, в том числе в рамках межведомственного информационного взаимодействия, следующей информации (документов):

выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, размещенной на сайте в сети «Интернет» (<https://egrul.nalog.ru/index.html>);

информации из перечня организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, а также сведений из перечня организаций и физических лиц, связанных с терроризмом или с распространением оружия массового уничтожения, составляемых в соответствии с решениями Совета Безопасности ООН и размещенных на сайте в сети «Интернет» (<https://fedsfm.ru>);

информации из реестра иностранных агентов, размещенной на сайте в сети «Интернет» (www.minjust.gov.ru);

информации из Единого федерального реестра сведений о банкротстве, размещенной на сайте в сети «Интернет» (<https://bankrot.fedresurs.ru/>);

информации из реестра дисквалифицированных лиц об отсутствии сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) некоммерческой организации, размещенной на сайте в сети «Интернет» (service.nalog.ru/disqualified.do);

справки (информации) от территориального органа Федеральной налоговой службы, подтверждающей отсутствие или наличие на едином налоговом счете некоммерческой организации не превышающей размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

информации от исполнительных органов Чеченской Республики о неполучении (получении) средств из бюджета Чеченской Республики в соответствии с иными нормативными правовыми актами Чеченской Республики на цели, установленные пунктом 4 настоящего Порядка;

информации от исполнительных органов Чеченской Республики об отсутствии (наличии) просроченной задолженности по возврату в бюджет Чеченской Республики субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами Чеченской Республики, а также иной просроченной задолженности перед Чеченской Республикой.

Некоммерческая организация вправе по собственной инициативе представить в Министерство информацию (документы), указанные в настоящем пункте, при подаче в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка заявления и документов.

10. Регистрация заявления и документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, осуществляется Министерством в день их поступления. Министерство в срок, не превышающий 7 рабочих дней со дня получения от некоммерческой организации заявления и документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, проверяет их комплектность и принимает решение о предоставлении субсидии либо об отказе в предоставлении субсидии.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие некоммерческой организации требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка;

несоответствие представленных некоммерческой организацией документов требованиям, установленным пунктом 7 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недоверенность предоставленной некоммерческой организацией информации;

представление документов по истечении срока, установленного абзацем первым пункта 7 настоящего Порядка.

12. Общий объем субсидии определяется Министерством исходя из сметы, представленной некоммерческой организацией в соответствии с абзацем пятым пункта 7 настоящего Порядка, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства на предоставление субсидии некоммерческим организациям.

13. В случае принятия решения о предоставлении субсидии Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет в некоммерческую организацию письменное извещение о принятии решения о предоставлении субсидии.

14. В случае принятия решения об отказе в предоставлении субсидии

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения направляет в некоммерческую организацию письменное извещение об отказе в предоставлении субсидии с обоснованием причины отказа.

В случае отказа в предоставлении субсидии некоммерческая организация после устранения замечаний, содержащихся в письменном извещении об отказе в предоставлении субсидии, вправе повторно подать документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, на получение субсидии.

15. Основанием предоставления субсидии является соглашение о предоставлении субсидии, заключаемое между некоммерческой организацией и Министерством в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Чеченской Республики (далее - соглашение).

16. В течение 10 рабочих дней после получения некоммерческой организацией извещения о предоставлении субсидии Министерство направляет для заключения в некоммерческую организацию проект соглашения.

17. Соглашение должно содержать:

- а) цель предоставления субсидии и ее размер;
- б) порядок и условия предоставления субсидии;
- в) права и обязанности сторон;
- г) порядок возврата в бюджет Чеченской Республики субсидии в случае нарушения условий ее предоставления;
- д) условие об осуществлении Министерством проверок соблюдения некоммерческой организацией порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов их предоставления, а также проверок органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;
- е) согласие некоммерческой организации на осуществление Министерством проверки соблюдения некоммерческой организацией условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашения;
- ж) порядок и сроки представления отчетности об использовании субсидии;
- з) запрет приобретения за счет полученных средств, предоставленных в целях финансового обеспечения затрат некоммерческой организации, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также иных операций, связанных с достижением результата предоставления субсидии, определенного настоящим Порядком;
- и) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном

в соглашении;

к) ответственность сторон за нарушение условий соглашения;

л) условие о возможности использования остатка субсидии, не использованного на отчетную дату, определенную в соглашении при принятии Министерством по согласованию с Министерством финансов Чеченской Республики решения о наличии потребности в указанных средствах и о возврате такого остатка субсидии в случае отсутствия указанного решения;

м) условие о казначейском сопровождении средств в случаях и порядке, установленных законом Чеченской Республики о республиканском бюджете на очередной финансовый год и плановый период в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

18. Результатом предоставления субсидии является организация и проведение социально значимых мероприятий в соответствии с календарным планом.

Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество граждан, проживающих в Чеченской Республике, непосредственно вовлеченных в систему патриотического воспитания в результате проведения социально значимых мероприятий с использованием средств субсидии, конкретные значения которого устанавливаются Министерством в соглашении в соответствии с паспортом соответствующего структурного элемента государственной программы.

19. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня заключения соглашения направляет его копию в Министерство финансов Чеченской Республики.

Финансирование расходов осуществляется Министерством финансов Чеченской Республики на основании заявки, представленной Министерством в соответствии с графиком предоставления субсидии, установленным соглашением, в пределах свободного остатка средств на счете республиканского бюджета.

20. Министерство в течение 2 рабочих дней со дня получения бюджетных средств от Министерства финансов Чеченской Республики перечисляет субсидию на счет, открытый некоммерческой организацией в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации, а в случаях, предусмотренных подпунктом «м» пункта 17 настоящего Порядка, – на счет некоммерческой организации в территориальном органе Федерального казначейства по Чеченской Республике.

21. При реорганизации некоммерческой организации в форме слияния, присоединения и преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации некоммерческой организации в форме разделения, выделения, а также ликвидации соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об

исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных некоммерческой организацией обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Чеченской Республики.

3. Требования к отчетности

22. Некоммерческая организация ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом (за 4 квартал – не позднее 25 декабря), представляет в Министерство:

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления субсидии;

отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия и к которому прилагаются документы, подтверждающие осуществление затрат.

Отчеты представляются по формам, установленным Министерством финансов Чеченской Республики в типовых формах соглашений, и в порядке, предусмотренном пунктом 8 настоящего Порядка.

23. Сроки и формы предоставления некоммерческой организацией дополнительной отчетности устанавливаются Министерством в соглашении (при необходимости).

24. Министерство не позднее 10 рабочих дней с даты получения отчетов осуществляет их проверку.

25. В случае обнаружения ошибок, несоответствия отчетов установленным формам и (или) непредставления документов, подтверждающих осуществление затрат, отчеты возвращаются в некоммерческую организацию на доработку в течение 3 рабочих дней с момента обнаружения ошибок, с указанием причин возврата. Срок доработки отчетов не может превышать 3 рабочих дней с даты их возврата.

26. При отсутствии замечаний Министерство в течение 10 рабочих дней с даты поступления отчетов согласовывает их.

27. Некоммерческая организация в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за целевое использование субсидии, полноту и достоверность представляемой в Министерство отчетности об использовании субсидии.

4. Контроль (мониторинг) за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии

28. Министерство осуществляет проверку соблюдения некоммерческой организацией условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют контроль в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значений результата

предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

29. Средства субсидии подлежат возврату в бюджет Чеченской Республики в случаях:

нарушения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе выявленных по результатам проверок, проведенных Министерством и (или) уполномоченным органом государственного финансового контроля;

непредставления некоммерческой организацией отчетов об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, или представления их по форме, не соответствующей форме, предусмотренной соглашением, а также в случае непредставления или неполного представления документов, указанных в абзаце третьем пункта 22 настоящего Порядка;

непредставления отчетов о достижении значений результата предоставления субсидии или представления их по форме, не соответствующей форме, предусмотренной соглашением, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии, предусмотренного в соглашении.

30. В течение 10 рабочих дней со дня установления факта нарушения условий и порядка предоставления субсидии, выявленных в том числе по результатам проверок в соответствии с пунктом 28 настоящего Порядка, Министерство направляет некоммерческой организации уведомление о выявленных нарушениях с предложением устранить их в течение 10 рабочих дней со дня получения уведомления.

Некоммерческая организация обязана устранить допущенные нарушения в указанный срок.

В случае не устранения или неполного устранения нарушений некоммерческой организацией в установленный срок Министерство направляет ей в течение 10 рабочих дней со дня истечения указанного срока требование о возврате средств субсидии в бюджет Чеченской Республики в размере выявленных нарушений.

31. В случае недостижения значений результата предоставления субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления данного факта в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации направляет некоммерческой организации требование о возврате средств субсидии в бюджет Чеченской Республики в размере пропорционально недостигнутым значениям результатов предоставления субсидии, установленным в соглашении.

32. Некоммерческая организация обязана в течение 5 рабочих дней со дня получения требований, указанных в пунктах 30 - 31 настоящего Порядка, осуществить возврат средств субсидии в размере, по реквизитам и коду бюджетной классификации доходов бюджетов Российской Федерации, указанным в требованиях.

В случае отказа от добровольного возврата средства субсидии взыскиваются в судебном порядке.

33. В случае наличия на конец отчетного финансового года неиспользованного остатка средств субсидии (далее – неиспользованный остаток) некоммерческая организация уведомляет Министерство о наличии или отсутствии потребности в нем в письменном виде в течение первых 7 рабочих дней финансового года, следующего за отчетным.

Заявление о наличии потребности в неиспользованном остатке должно содержать обоснование с указанием сумм и направлений расходования (далее – заявление о наличии потребности).

Министерство по согласованию с Министерством финансов Чеченской Республики рассматривает заявление о наличии потребности в течение 10 рабочих дней со дня подачи некоммерческой организацией заявления о наличии потребности и принимает решение о подтверждении потребности в неиспользованном остатке или о необходимости его возврата в форме приказа с последующим уведомлением некоммерческой организации о принятом решении в письменном виде в течение 7 рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

Основаниями для отказа в подтверждении Министерством потребности в неиспользованном остатке в финансовом году, следующем за отчетным, являются:

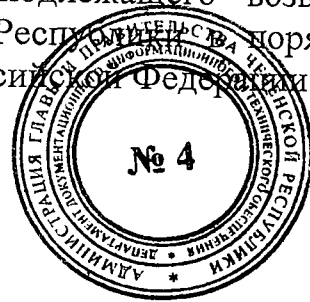
несоответствие указанных в заявлении о наличии потребности направлений расходования средств субсидии целям ее предоставления;

отсутствие в заявлении о наличии потребности обоснования потребности с указанием сумм и направлений расходования средств субсидии.

В случае принятия Министерством решения об отказе в подтверждении потребности в неиспользованном остатке данные средства подлежат возврату в бюджет Чеченской Республики в течение 15 рабочих дней со дня получения некоммерческой организацией соответствующего уведомления.

В случае отсутствия у некоммерческой организации потребности в неиспользованном остатке средства подлежат возврату в бюджет Чеченской Республики в течение первых 20 рабочих дней финансового года, следующего за отчетным годом.

При невозврате неиспользованного остатка в указанные сроки Министерство принимает меры по взысканию подлежащего возврату неиспользованного остатка в бюджет Чеченской Республики в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке.



Приложение № 1

к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Чеченской Республики
автономной некоммерческой организации
«Комитет Семей Воинов Отечества
Чеченской Республики» и Чеченской
Региональной общественной организации
«Ассоциация ветеранов СВО»

Форма
В Министерство труда, занятости и социального
развития Чеченской Республики

(указать наименование организации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить субсидию из бюджета Чеченской Республики в целях финансового обеспечения затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий, направленных на формирование и укрепление гражданско-патриотического самосознания, воспитание традиционных духовно-нравственных ценностей.

Сообщаю следующую информацию:

1. Сведения об организации:	
Полное наименование организации в соответствии с учредительными документами:	
Основной государственный регистрационный номер (ОГРН):	
Код ОКАТО:	
Дата государственной регистрации:	
Тел.: _____	
эл. адрес: _____	
Ф.И.О.(последнее - при наличии) телефон бухгалтера организации:	
2. Адрес организации:	
почтовый:	места нахождения:
индекс: _____	индекс: _____
город _____	город _____
улица _____	улица _____
№ дома _____	№ дома _____
3. Банковские реквизиты:	
наименование банка:	
БИК:	
р/с _____	в банке _____
к/с _____	БИК _____
4. Сведения о руководителе:	

Должность	Ф.И.О. (полностью (последнее - при наличии))
Документ, на основании которого действует руководитель:	
5. Размер субсидии (в рублях)	

Перечень прилагаемых к заявлению документов:

_____ ;
 _____ ;
 _____ ;
 _____ .

Подтверждаю достоверность сведений, указанных в представленных документах.

Подтверждаю, что на дату подачи настоящего заявления с прилагаемыми документами _____ :
 (наименование организации)

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из бюджета Чеченской Республики на основании иных нормативных правовых актов Чеченской Республики на финансовое обеспечение затрат, связанных с организацией и проведением мероприятий, направленных на формирование и укрепление гражданско-патриотического самосознания, воспитание традиционных духовно-нравственных ценностей;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у организации на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у организации отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Чеченской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Чеченской Республикой (за исключением случаев, установленных Правительством Чеченской Республики);

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) некоммерческой организации.

Руководитель

М.П.

(подпись)

(Ф.И.О.(последнее – при наличии))

Приложение № 2

к Порядку предоставления субсидий
из бюджета Чеченской Республики
автономной некоммерческой организации
«Комитет Семей Воинов Отечества
Чеченской Республики» и Чеченской
Региональной общественной организации
«Ассоциация ветеранов СВО»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ по достижению значений результативности

(наименование получателя субсидии)

№ п/п	Наименование мероприятия, направленного на формирование и укрепление гражданско-патриотического самосознания, воспитание традиционных духовно-нравственных ценностей (далее – социально значимое мероприятие)	Сроки проведения	Потребность субсидии, руб.	Значение показателей результата <u>предоставления субсидии</u> число граждан Чеченской Республики, непосредственно вовлеченных в систему патриотического воспитания в результате проведения социально значимых мероприятий с использованием средств субсидии
1.				
2.				
3.				
4.				
	ИТОГО:			

Сумма прописью _____

Руководитель _____
(подпись) (Ф.И.О.(последнее - при наличии))

М.П.