



11.02.2025

51 №

Шупашкар хули

11.02.2025

№ 51

г. Чебоксары

Об утверждении Правил предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат на оказание услуг доставки пищевой продукции чувашских производителей автомобильным грузовым транспортом в 2025 году

Кабинет Министров Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат на оказание услуг доставки пищевой продукции чувашских производителей автомобильным грузовым транспортом в 2025 году.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. Председателя Кабинета Министров
Чувашской Республики — М. Ноздряков



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Кабинета Министров
Чувашской Республики
от 11.02.2025 № 51

П Р А В И Л А
предоставления субсидий из республиканского бюджета
Чувашской Республики на возмещение части затрат на оказание услуг
доставки пищевой продукции чувашских производителей
автомобильным грузовым транспортом в 2025 году

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают цель, условия и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат на оказание услуг доставки пищевой продукции чувашских производителей автомобильным грузовым транспортом (далее также – субсидия).

1.2. Понятия, используемые в настоящих Правилах, означают следующее:

«пищевая продукция» – продукты животного, растительного, микробиологического, минерального, искусственного или биотехнологического происхождения в натуральном, обработанном или переработанном виде, которые предназначены для употребления человеком в пищу, в том числе специализированная пищевая продукция, питьевая вода, расфасованная в емкости, питьевая минеральная вода, алкогольная продукция (в том числе пиво и напитки на основе пива), безалкогольные напитки, а также продовольственное сырье;

«чувашские производители» – юридические лица, индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территории Чувашской Республики, осуществляющие деятельность по производству пищевой продукции на территории Чувашской Республики, заинтересованные в сбыте пищевой продукции в Запорожскую область;

«перевозчик» – российское юридическое лицо, с которым чувашский производитель заключил договор на оказание услуг доставки пищевой продукции чувашских производителей автомобильным грузовым транспортом в Запорожскую область;

«участники отбора получателей субсидий» – чувашские производители, подавшие в установленном порядке заявку на участие в отборе получателей субсидий (далее – участник отбора);

«услуга доставки пищевой продукции чувашских производителей автомобильным грузовым транспортом» – услуга, оказанная перевозчиком, включающая выезд автомобильного грузового транспорта (грузоподъемностью от 15 тонн и выше) с пищевой продукцией чувашских производителей в Запорожскую область, доставку указанной пищевой продукции до пункта назначения в Запорожской области и возвращение транспорта на территорию Чувашской Республики (далее – услуга доставки пищевой продукции);

«затраты получателей субсидий» – затраты чувашских производителей на оплату услуги доставки пищевой продукции перевозчику;

«заявка на участие в отборе» – сформированная участником отбора в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») заявка и документы к ней, предусмотренные пунктом 2.4 настоящих Правил (далее – заявка).

1.3. Субсидии предоставляются в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Совершенствование потребительского рынка и системы защиты прав потребителей» государственной программы Чувашской Республики «Экономическое развитие Чувашской Республики», утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 5 декабря 2018 г. № 496, предусматривающей мероприятия по продвижению товаров российских производителей.

Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат на оказание услуг доставки пищевой продукции.

Направлениями затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, являются фактически понесенные получателем субсидии затраты (прямые (затраты трудовых и материальных ресурсов) и косвенные (расходы на управление, обеспечение сохранности имущества, соблюдение необходимых требований по охране окружающей среды, выполнение обязательств перед банком по предоставленным кредитам, налоги и сборы).

1.4. В соответствии с законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на текущий финансовый год и плановый период главным распорядителем средств республиканского бюджета Чувашской Республики, направляемых на возмещение части затрат на оказание услуг доставки пищевой продукции, является Министерство экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики (далее – Минэкономразвития Чувашии).

Предоставление субсидий на цель, указанную в пункте 1.3 настоящих Правил, осуществляется за счет средств республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных по разделу 0412 «Национальная экономика», подразделу 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики», в пределах бюджетных ассигнований республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Минэкономразвития Чувашии на соответствующий финансовый год (далее соответственно – бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств).

Минэкономразвития Чувашии обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования субсидий в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

1.5. Возмещается часть затрат чувашских производителей, произведенных в текущем календарном году.

1.6. Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») в порядке,

установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России).

II. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Участник отбора на первое число месяца, в котором Минэкономразвития Чувашии начинает осуществлять прием заявок в соответствии с пунктом 3.1 настоящих Правил, должен соответствовать следующим требованиям:

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не получает средства из республиканского бюджета Чувашской Республики на основании иных нормативных правовых актов Чувашской Республики на цель, указанную в пункте 1.3 настоящих Правил;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа,

лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главным бухгалтером (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Чувашской Республикой;

у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату не ранее чем за 15 рабочих дней до дня подачи заявки (в случае если участником отбора по собственной инициативе представлена справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента (форма по КНД 1160082) (далее также – справка из налогового органа) или на дату не позднее 15 рабочих дней после дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора (в случае если участником отбора по собственной инициативе не представлена справка из налогового органа).

2.2. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

а) чувашский производитель зарегистрирован и осуществляет в соответствии с учредительными документами (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) деятельность на территории Чувашской Республики;

б) доставка пищевой продукции от пунктов отправления, расположенных на территории Чувашской Республики, до конечных пунктов назначения в Запорожской области осуществлялась автомобильным грузовым транспортом грузоподъемностью от 15 тонн и выше в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики (далее – соглашение), заключенным между Минэкономразвития Чувашии и получателем субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Чувашской Республики (далее – Минфин Чувашии) для соглашений в системе «Электронный бюджет» (при наличии технической возможности);

в) размер среднемесячной заработной платы работников участника отбора за предыдущий год должен составлять:

для крупного и среднего предприятия – не менее двукратного минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации по состоянию на 1 января отчетного финансового года;

для малого предприятия, микропредприятия и индивидуального предпринимателя, являющегося работодателем, – не менее чем 1,5 минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации по состоянию на 1 января отчетного финансового года;

г) затраты чувашских производителей должны быть документально подтверждены.

Особым условием предоставления субсидии является наличие решения коллегиального совещательного органа по вопросам обеспечения координации

хода восстановительных работ для обеспечения жизнедеятельности населения и восстановления инфраструктуры на территории Бердянского муниципального округа Запорожской области.

2.3. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в абзацах втором – восьмом пункта 2.1 настоящих Правил, осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности), по состоянию на дату рассмотрения заявки и заключения соглашения.

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в абзацах втором – восьмом пункта 2.1 настоящих Правил, в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

В целях проверки соответствия участника отбора требованию, указанному в абзаце девятом пункта 2.1 настоящих Правил, Минэкономразвития Чувашии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, в течение одного рабочего дня со дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, направляет межведомственный запрос о представлении по состоянию на первое число месяца, в котором был начат прием заявок в соответствии с пунктом 3.1 настоящих Правил, информации от иных главных распорядителей средств республиканского бюджета Чувашской Республики об отсутствии у участника отбора просроченной задолженности по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед Чувашской Республикой.

Межведомственный запрос, указанный в абзаце третьем настоящего пункта, должен содержать цель предоставления субсидии в соответствии с пунктом 1.3 настоящих Правил, наименование, ИНН участника отбора.

В случае если участником отбора по собственной инициативе не представлена справка из налогового органа, Минэкономразвития Чувашии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, в течение одного рабочего дня со дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, направляет межведомственный запрос о представлении сведений из налогового органа о наличии (об отсутствии) у участника отбора на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату не позднее 15 рабочих дней после дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

2.4. Заявка подается в соответствии с требованиями и в сроки, которые указаны в объявлении о проведении отбора согласно пункту 3.1 настоящих Правил.

Заявки формируются участниками отбора в электронной форме в течение 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

заявления о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат на оказание услуг доставки пищевой продукции чувашских производителей автомобильным грузовым транспортом по форме согласно приложению № 1 к настоящим Правилам;

предварительной справки-расчета на получение субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат на оказание услуг доставки пищевой продукции чувашских производителей автомобильным грузовым транспортом по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

договора(ов) (проекта договора(ов) на поставку пищевой продукции;
договора (проекта договора) на услугу доставки пищевой продукции.

Участник отбора вправе по собственной инициативе представить документы, подтверждающие его соответствие требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящих Правил, в том числе следующие документы:

индивидуальный предприниматель – выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на первое число месяца, в котором Минэкономразвития Чувашии начинает осуществлять прием заявок в соответствии с пунктом 3.1 настоящих Правил;

юридическое лицо – выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на первое число месяца, в котором Минэкономразвития Чувашии начинает осуществлять прием заявок в соответствии с пунктом 3.1 настоящих Правил;

справку о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента (форма по КНД 1160082) по состоянию на дату не ранее чем за 15 рабочих дней до дня подачи заявки.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить озна-

комление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Заявка содержит следующие сведения:

а) информацию и документы об участнике отбора:

полное и сокращенное (при наличии) наименование участника отбора (для юридических лиц);

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя;

основной государственный регистрационный номер участника отбора;

идентификационный номер налогоплательщика;

дату постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);

дату и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);

дату государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;

дату и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);

страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);

информацию о руководителе юридического лица (фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

информацию о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

б) подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» подтверждение согласия на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии;

в) запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

В рамках одного отбора участник отбора вправе подать в заявке до 4 услуг доставки пищевой продукции, указав сумму субсидии не более максимального размера, определенного в соответствии с пунктом 2.7 настоящих Правил.

Внесение участником отбора изменений в заявку возможно до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

Участник отбора вправе отозвать заявку не позднее дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

В случае отзыва заявки участник отбора вправе подать ее повторно не позднее дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 3.1 настоящих Правил.

Участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее чем за три рабочих дня до дня окончания приема заявок вправе направить в Минэкономразвития Чувашии не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Минэкономразвития Чувашии в ответ на запрос, указанный в абзаце тридцать восьмом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный в указанном объявлении, но не позднее одного рабочего дня до дня окончания приема заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Минэкономразвития Чувашии разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с абзацем тридцать восьмым настоящего пункта, предоставляется всем участникам отбора.

2.5. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на цель, указанную в пункте 1.3 настоящих Правил.

2.6. Размер субсидии (S) при достижении значения результата предоставления субсидии, указанного в абзаце втором пункта 4.15 настоящих Правил, определяется по формуле

$$S = Z \times 80\%,$$

где:

Z – затраты получателя субсидии, рублей.

Размер субсидии (Sn) при недостижении значения результата предоставления субсидии, указанного в абзаце втором пункта 4.15 настоящих Правил (при значении F меньше значения P), определяется по формуле

$$S_n = S \times (F / P),$$

где:

F – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии, процентов;

P – плановое значение результата предоставления субсидии (70 процентов) в соответствии с пунктом 4.15 настоящих Правил.

2.7. Максимальный размер субсидии в расчете на 1 услугу доставки пищевой продукции не может превышать $\frac{1}{4}$ от суммы субсидий, выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год.

2.8. Получатели субсидий определяются по результатам проведения отбора.

Отбор проводится способом запроса предложений исходя из соответствия участников отбора категориям получателей субсидий, критериям отбора и очередности поступления заявок.

Критериями отбора являются соблюдение участником отбора условий, установленных пунктом 2.2 настоящих Правил, и соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящих Правил.

Отбор проводится не менее одного раза в год при наличии лимитов бюджетных обязательств.

Отбор осуществляется в системе «Электронный бюджет».

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

III. Организация отбора

3.1. Объявление о проведении отбора формируется Минэкономразвития Чувашии в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики – министра экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики (уполномоченного им лица), размещается на едином портале не позднее 10-го рабочего дня до наступления даты начала приема заявок участников отбора, а также при необходимости на официальном сайте Минэкономразвития Чувашии на Портале органов власти Чувашской Республики в сети «Интернет» (далее – официальный сайт Минэкономразвития Чувашии) и включает в себя следующую информацию:

способ проведения отбора в соответствии с пунктом 2.8 настоящих Правил;

сроки проведения отбора, а также при необходимости информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

дату и время начала приема заявок участниками отбора;

дату и время окончания приема заявок участников отбора, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

дату вскрытия заявок;

наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон Минэкономразвития Чувашии;

результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4.15 настоящих Правил;

доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;

требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящих Правил;

категории получателей субсидий и (или) критерии отбора;

порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

порядок рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 4.1 настоящих Правил;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

объем распределяемой в рамках отбора субсидии, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящими Правилами, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный и минимальный размеры субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

срок размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте Минэкономразвития Чувашии, который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее трех календарных дней;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий изменение способа отбора получателей субсидий не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

Прием заявок осуществляется Минэкономразвития Чувашии в течение 10 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора.

3.2. Минэкономразвития Чувашии отменяет отбор в случае:

изменения объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год;

внесения изменений в законодательство Российской Федерации, требующих внесения изменений в настоящие Правила.

Размещение Минэкономразвития Чувашии объявления об отмене проведения отбора на едином портале допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

Объявление об отмене проведения отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики – министра экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и официальном сайте Минэкономразвития Чувашии и содержит информацию о причинах отмены проведения отбора.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления об отмене его проведения на едином портале.

После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с абзацем четвертым настоящего пункта и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора Минэкономразвития Чувашии может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.3. К участию в отборе допускаются чувашские производители, соответствующие требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора.

3.4. Не допускаются к участию в отборе участники отбора:

являющиеся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющиеся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации.

3.5. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ Минэкономразвития Чувашии к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

Минэкономразвития Чувашии не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

регистрационный номер заявки;

дату и время поступления заявки;

полное наименование участника отбора (для юридических лиц) или фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) (для индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);

запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики – министра экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики (уполномоченного им лица), а также размещается на едином портале и официальном сайте Минэкономразвития Чувашии не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

IV. Проведение отбора

4.1. В Минэкономразвития Чувашии создается рабочая группа по рассмотрению заявок (далее – рабочая группа), состав которой утверждается приказом Минэкономразвития Чувашии.

Рабочая группа в течение 25 рабочих дней со дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора:

рассматривает заявки и прилагаемые к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, категориям получателей субсидий и критериям отбора;

по итогам проверки заявок готовит заключение о результатах проведенной проверки, которое подписывается всеми членами рабочей группы;

принимает решение о признании заявки надлежащей или об отклонении заявки;

принимает решение о возврате заявки на доработку.

Внесение изменений в заявку возможно в случае возврата заявки рабочей группой на доработку. Рабочая группа возвращает заявку на доработку не позднее следующего рабочего дня после окончания проверки заявки в случае наличия оснований, указанных в абзацах десятом и одиннадцатом настоящего пункта.

Участник отбора должен направить скорректированную заявку не позднее второго рабочего дня после дня возврата ее на доработку.

На стадии рассмотрения заявки основаниями для ее возврата на доработку являются:

непредставление или представление неполной информации в представленных в составе заявки документах;

несоответствие друг другу сведений, указанных в представленных документах, наличие противоречий между сведениями, указанными в представленных в составе заявки документах.

Рабочая группа в течение одного рабочего дня со дня, следующего за днем представления участником отбора скорректированной заявки, рассматривает ее и прилагаемые к ней документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям и категориям получателей субсидий.

Заявка признается надлежащей, если отсутствуют основания для отклонения заявки, предусмотренные пунктом 4.2 настоящих Правил.

Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 4.2 настоящих Правил.

Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящих Правил, по состоянию на дату рассмотрения заявки осуществляется автоматически в системе «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности автоматической проверки).

4.2. Основаниями для отклонения заявки являются:

несоблюдение участником отбора условий предоставления субсидии, установленных пунктом 2.2 настоящих Правил;

несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пунктах 2.1 и 3.4 настоящих Правил;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных абзацами третьим – шестым пункта 2.4 настоящих Правил;

несоответствие представленных участником отбора документов и (или) заявки требованиям, предусмотренным настоящими Правилами;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени окончания приема заявок, указанных в объявлении о проведении отбора.

4.3. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение от участника отбора документов и информации для разъяснения представленных им документов и информации, Минэкономразвития Чувашии в течение одного рабочего дня после дня рассмотрения заявки осуществляет соответствующий запрос с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости всем участникам отбора.

В запросе, указанном в абзаце первом настоящего пункта, Минэкономразвития Чувашии устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

Участник отбора формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» документы и информацию, запрашиваемые в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений абзаца второго настоящего пункта.

В случае если участник отбора в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений абзаца второго настоящего пункта, информация об этом включается в протокол

подведения итогов отбора, предусмотренный абзацем третьим пункта 4.5 настоящих Правил.

4.4. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:
по окончании срока приема заявок подана только одна заявка;
по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;
по окончании срока приема заявок не подано ни одной заявки;
по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

Соглашение заключается с участником отбора, признанного несостоявшимся, в случае если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

4.5. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из соответствия участников отбора категориям получателей субсидий, критериям отбора и очередности их поступления.

Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный Минэкономразвития Чувашии по результатам ранжирования поступивших заявок в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора в соответствии с абзацем семнадцатым пункта 3.1 настоящих Правил.

Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания срока рассмотрения заявок, формируется протокол подведения итогов отбора, включающий информацию о победителях отбора с указанием размера субсидии, предусмотренной им для предоставления, об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения, об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа.

4.6. При указании в протоколе подведения итогов отбора предварительного размера субсидии, предусмотренной для предоставления участнику отбора в соответствии с абзацем третьим пункта 4.5 настоящих Правил, Минэкономразвития Чувашии корректирует размер субсидии, предусмотренной для предоставления такому участнику отбора, в случае:

несоответствия запрашиваемого им размера субсидии порядку расчета размера субсидии, установленному пунктом 2.6 настоящих Правил;

включения участником отбора в запрашиваемый им размер субсидии затрат, не подлежащих возмещению в соответствии с требованиями пункта 1.3 настоящих Правил.

4.7. Субсидии распределяются между участниками отбора, включенными в рейтинг, указанный в абзаце втором пункта 4.5 настоящих Правил, следующим способом: участнику отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, предоставляется субсидия в размере, равном размеру, указанному им в заявке, но не более максимального размера субсидии, предусмотренного пунктом 2.7 настоящих Правил.

В случае если субсидия, распределяемая в рамках отбора, больше размера субсидии, указанного в заявке, поданной участником отбора, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся размер субсидии распределяется между остальными участниками отбора, включенными в рейтинг.

Каждому следующему участнику отбора, включенному в рейтинг, предоставляется субсидия в размере, равном размеру, указанному им в заявке, но не

более максимального размера субсидии, предусмотренного пунктом 2.7 настоящих Правил, в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему.

В случае если размер субсидии, указанный участником отбора в заявке, больше нераспределенного размера субсидии, такому участнику отбора при его согласии предоставляется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии, но не более максимального размера субсидии, определенного в объявлении о проведении отбора, без изменения указанного участником отбора в заявке значения результата предоставления субсидии.

4.8. Основаниями для отказа Минэкономразвития Чувашии участнику отбора в предоставлении субсидии в соответствии с абзацем третьим пункта 4.5 настоящих Правил являются:

установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

ранее в отношении участника отбора было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), и сроки ее оказания не истекли;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств.

4.9. Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью заместителя Председателя Кабинета Министров Чувашской Республики – министра экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале и официальном сайте Минэкономразвития Чувашии не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола с указанием причин внесения изменений.

В протокол подведения итогов отбора включаются следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

наименование победителя (победителей) отбора, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

4.10. По результатам отбора с победителем (победителями) отбора заключается соглашение.

Минэкономразвития Чувашии в течение трех рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале формирует проекты соглашений, дополнительных соглашений к соглашениям (при необходимости) в системе «Электронный бюджет».

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), между Минэкономразвития Чувашии и победителем (победителями) отбора заклю-

чаются в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Минфином Чувашии для соглашений о предоставлении субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Минэкономразвития Чувашии ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

4.11. В целях заключения соглашения победителем (победителями) отбора в системе «Электронный бюджет» уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (при необходимости).

4.12. В случае отказа победителя отбора от заключения соглашения, неподписания победителем отбора соглашения в срок, определенный объявлением о проведении отбора в соответствии с пунктом 4.14 настоящих Правил, Минэкономразвития Чувашии направляет иному участнику отбора, признанному победителем отбора второй и последующей очереди, заявка которого не была удовлетворена, предложение о заключения соглашения.

4.13. В случае наличия по результатам проведения отбора остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии Минэкономразви-

тия Чувашии принимает решение о проведении дополнительного отбора в соответствии с положениями настоящих Правил, предусмотренными для проведения отбора.

В случае увеличения Минэкономразвития Чувашии лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии и наличия участников отбора, прошедших отбор и признанных победителями отбора, но получивших отказ в предоставлении субсидии по причине отсутствия лимитов бюджетных обязательств, субсидия распределяется без повторного проведения отбора с учетом присвоенного ранее номера очередности.

4.14. Если победитель отбора не подписал соглашение в течение пяти рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту соглашения, он признается уклонившимся от заключения соглашения.

4.15. Результатом предоставления субсидии является объем доставленной автомобильным грузовым транспортом в Запорожскую область пищевой продукции за 1 услугу доставки (в кубических метрах), значение которого устанавливается в соглашении.

Показателем, необходимым для достижения значения результата предоставления субсидии, является оказание услуги (услуг) доставки пищевой продукции в объеме не менее 70 процентов внутреннего (полезного) объема кузова грузового автомобиля с учетом его технических характеристик и условий транспортировки различных видов пищевой продукции по договорам на поставку пищевой продукции, заключенным чувашским(и) производителем(ями) с покупателями продукции, требования к которым установлены в соглашении. Значение результата предоставления субсидии устанавливается в соглашении.

4.16. Получатель субсидии в срок не позднее 30 дней со дня оказания услуги (услуг) доставки пищевой продукции представляет в Минэкономразвития Чувашии с использованием системы «Электронный бюджет»:

отчет о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной соглашением;

расчет на получение субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат на оказание услуг доставки пищевой продукции чувашских производителей автомобильным грузовым транспортом по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам с приложением подтверждающих документов (товарные накладные, счета (счета-фактуры) и универсальные передаточные акты, договоры на поставку пищевой продукции, договоры на оказание услуг доставки пищевой продукции, акты приема-передачи пищевой продукции, акты выполненных услуг доставки пищевой продукции, документы, подтверждающие полную оплату услуг доставки пищевой продукции, документы, подтверждающие заполнение пищевой продукцией не менее 70 процентов внутреннего (полезного) объема грузового автомобиля).

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность информации в отчетах, предусмотренных настоящим пунктом, и своевременное их представление.

4.17. Минэкономразвития Чувашии осуществляет проверку и принятие документов, указанных в абзацах втором и третьем пункта 4.16 настоящих Пра-

вил, в срок, не превышающий пяти рабочих дней со дня их представления получателем субсидии, и в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня завершения их проверки, составляет сводную справку-реестр о причитающихся суммах субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат на оказание услуг доставки пищевой продукции чувашских производителей автомобильным грузовым транспортом по форме согласно приложению № 4 к настоящим Правилам и представляет ее в электронном виде в Минфин Чувашии вместе с заявками на кассовый расход и соглашениями.

Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета получателя средств республиканского бюджета Чувашской Республики – Минэкономразвития Чувашии, открытого в Минфине Чувашии, на расчетные счета, открытые получателям субсидий в кредитных организациях, в течение трех рабочих дней со дня представления документов, указанных в абзаце первом настоящего пункта.

V. Порядок возврата субсидии

5.1. Возврат средств республиканского бюджета Чувашской Республики осуществляется:

в случае выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии – в размере всей предоставленной суммы субсидии;

в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 4.15 настоящих Правил, – в соответствии с пунктом 5.3 настоящих Правил.

5.2. В случаях, установленных пунктом 5.1 настоящих Правил, субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики в следующем порядке.

Минэкономразвития Чувашии в течение трех рабочих дней со дня выявления факта нарушения Минэкономразвития Чувашии и (или) органами государственного финансового контроля условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидии, составляет акт о нарушении условий предоставления субсидии или недостижении значения результата предоставления субсидии (далее – акт о нарушении), в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения.

В случае неустранения нарушений в сроки, указанные в акте о нарушении, Минэкономразвития Чувашии в течение пяти рабочих дней направляет уведомление о возврате субсидии, содержащее сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, реквизиты лицевого счета, на который должны быть перечислены средства.

Акт о нарушении, уведомление о возврате субсидии направляются заказным письмом в адрес получателя субсидии, указанный в соглашении, в течение одного рабочего дня со дня подписания.

Получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления о возврате субсидии.

5.3. В случае если получателем субсидии допущено недостижение значения результата предоставления субсидии, предусмотренного соглашением, в срок до дня представления отчета о достижении значения результата предоставления субсидии в соответствии с соглашением в году, следующем за годом предоставления субсидии, указанные нарушения не устранены, возврат средств суб-

сидии в республиканский бюджет Чувашской Республики осуществляется в срок не позднее трех календарных месяцев со дня представления отчета о достижении значения результата предоставления субсидии.

Объем средств, подлежащих возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики ($V_{\text{возврата}}$), рассчитывается по формуле

$$V_{\text{возврата}} = S \times (1 - F / P),$$

где:

S – размер субсидии, полученной получателем субсидии;

F – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

P – плановое значение результата предоставления субсидии.

5.4. В случае если получатель субсидии не возвращает бюджетные средства, полученные в виде субсидии, в республиканский бюджет Чувашской Республики в установленные сроки или отказывается от добровольного возврата указанных средств, они взыскиваются в судебном порядке. Получатель субсидии в дальнейшем лишается права на получение субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики.

5.5. В случае выявления фактов нарушения иных обязательств, предусмотренных соглашением, получатель субсидии уплачивает в республиканский бюджет Чувашской Республики штраф в размере 0,1 процента от суммы субсидии за каждый выявленный факт нарушения.

VI. Осуществление контроля (мониторинга)

Минэкономразвития Чувашии осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае выявления по итогам проверки, проведенной Минэкономразвития Чувашии и (или) органами государственного финансового контроля, факта нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидии, который установлен настоящими Правилами, возврат субсидии производится в порядке, установленном разделом V настоящих Правил.

Минэкономразвития Чувашии проводит мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и события, отражающего факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, установленным Минфином России.

Приложение № 1
к Правилам предоставления субсидий
из республиканского бюджета Чувашской
Республики на возмещение части затрат
на оказание услуг доставки пищевой
продукции чувашских производителей
автомобильным грузовым транспортом
в 2025 году

(полное наименование организации,

фамилия, имя, отчество (последнее –

при наличии) индивидуального

предпринимателя)
ИНН _____
Юридический адрес _____

Контактный телефон _____
Адрес электронной почты _____

З А Я В Л Е Н И Е
о предоставлении субсидии из республиканского бюджета
Чувашской Республики на возмещение части затрат на оказание услуг
доставки пищевой продукции чувашских производителей
автомобильным грузовым транспортом

Прошу предоставить субсидию из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат на оказание услуг доставки пищевой продукции чувашских производителей автомобильным грузовым транспортом.

Подтверждаем(ю), что _____
(полное наименование организации,

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

_____ :
соответствует требованиям, предусмотренным пунктом 2.1 Правил предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат на оказание услуг доставки пищевой продукции чувашских производителей автомобильным грузовым транспортом в 2025 году, утвержденных постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики;

не является кредитной, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом, участником соглашений о разделе продукции, нерезидентом Российской Федерации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации

о валютном регулировании и валютном контроле, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса.

Среднемесячная заработная плата работников _____

(полное наименование)

организации, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

индивидуального предпринимателя)

за 20__ год составляет _____ рублей.

Даем(ю) согласие на представление сведений, составляющих налоговую тайну, в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 102 Налогового кодекса Российской Федерации.

Даем(ю) согласие на осуществление Министерством экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики проверки соблюдения нами (мной) порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Платежные реквизиты для перечисления субсидии:

(наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

индивидуального предпринимателя в соответствии с регистрацией в банке для открытия счета)
счет № _____

в _____

(наименование, ИНН банка)

БИК банка _____

Корр. счет банка № _____.

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии)

_____ 20__ г.

М.П. (при наличии)

Приложение № 2
к Правилам предоставления субсидий
из республиканского бюджета Чувашской
Республики на возмещение части затрат
на оказание услуг доставки пищевой
продукции чувашских производителей
автомобильным грузовым транспортом
в 2025 году

ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ
на получение субсидии из республиканского бюджета Чувашской
Республики на возмещение части затрат на оказание услуг доставки
пищевой продукции чувашских производителей
автомобильным грузовым транспортом

(полное наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

индивидуального предпринимателя)

ИНН/КПП _____

Наименование услуги	Количество услуг, ед.	Стоимость услуги доставки пищевой продукции по договору (проекту договора), рублей	Итоговая стоимость затрат на услуги доставки пищевой продукции (графа 2 × графа 3), рублей	Ставка субсидии, %	Расчет размера запрашиваемой субсидии (графа 4 × графа 5), рублей
1	2	3	4	5	6
Услуга доставки пищевой продукции чувашских производителей автомобильным грузовым транспортом				80	
Итого		х		х	

Руководитель организации
(индивидуальный предприниматель) _____

(подпись)

(фамилия, имя, отчество
(последнее – при наличии))

М.П. (при наличии)

_____ 20__ г.

Приложение № 3
к Правилам предоставления субсидий из
республиканского бюджета Чувашской
Республики на возмещение части затрат на
оказание услуг доставки пищевой продукции
чувашских производителей автомобильным
грузовым транспортом в 2025 году

РАСЧЕТ
на получение субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат на оказание
услуг доставки пищевой продукции чувашских производителей автомобильным грузовым транспортом

(полное наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

ИНН/КПП _____

Наименование услуги	Дата и номер до- говора на оказа- ние услуг дос- тавки пищевой продукции, стои- мость услуги доставки пище- вой продукции по договору, рублей	Платежные (расчет- ные) документы, под- тверждающие факти- ческую оплату услуги доставки пищевой продукции (наимено- вание, номер, дата)	Сумма фактиче- ской оплаты ус- луги доставки пищевой продук- ции, подтвер- жденная платеж- ными (расчетны- ми) документами, рублей	Ставка субси- дии, %	Заполнение пище- вой продукцией внутреннего полезного объема грузового автомо- биля, процентов	Расчет раз- мера субси- дии (с уче- том гра- фы 6)*	Размер пре- доставляемой субсидии (зна- чение гра- фы 7)**
1	2	3	4	5	6	7	8
Услуга доставки пищевой продук- ции чувашских производителей автомобильным				80			

1	2	3	4	5	6	7	8
грузовым транс- портом							

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель)

М.П. (при наличии)

_____ 20__ г.

* Размер субсидии в расчете на 1 услугу доставки пищевой продукции рассчитывается по формулам, указанным в пункте 2.6 Правил предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат на оказание услуг доставки пищевой продукции чувашских производителей автомобильным грузовым транспортом в 2025 году.

** Максимальный размер субсидии в расчете на 1 услугу доставки пищевой продукции не может превышать $\frac{1}{4}$ от суммы субсидий, выделенных из республиканского бюджета Чувашской Республики на очередной финансовый год.

Приложение № 4
к Правилам предоставления субсидий из
республиканского бюджета Чувашской
Республики на возмещение части затрат
на оказание услуг доставки пищевой
продукции чувашских производителей
автомобильным грузовым транспортом
в 2025 году

СВОДНАЯ СПРАВКА-РЕЕСТР
о причитающихся суммах субсидий из республиканского бюджета
Чувашской Республики на возмещение части затрат на оказание услуг
доставки пищевой продукции чувашских производителей
автомобильным грузовым транспортом

Получатель субсидии		Место осуществления деятельности (муниципальный округ, городской округ)	Соглашение о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики		
полное наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя	ИНН		номер и дата	фактическая стоимость затрат на услугу доставки пищевой продукции чувашских производителей автомобильным грузовым транспортом, рублей	Сумма субсидии рублей
1	2	3	4	5	6
Итого	х	х	х		

Руководитель Минэкономразвития
Чувашии (заместитель руководителя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель:
Специалист Минэкономразвития Чувашии

(подпись)

(расшифровка подписи)

_____ 20__ г.
