



ЙЫШӐНУ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.08.2025

480 №

27.08.2025

№ 480

Шупашкар хули

г. Чебоксары

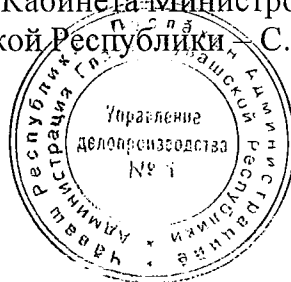
**Об утверждении Правил предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с реализацией товаров за пределы территории Российской Федерации**

Кабинет Министров Чувашской Республики **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить прилагаемые Правила предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с реализацией товаров за пределы территории Российской Федерации.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Председатель Кабинета Министров  
Чувашской Республики С.Артамонов



УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением Кабинета Министров  
Чувашской Республики  
от 27.08.2025 № 480

**П Р А В И Л А**  
**предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской**  
**Республики субъектам малого и среднего предпринимательства на**  
**возмещение части затрат, связанных с реализацией товаров за пределы**  
**территории Российской Федерации**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила устанавливают цель, условия и порядок предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с реализацией товаров за пределы территории Российской Федерации (далее соответственно – субсидия, участник отбора).

1.2. Субсидии предоставляются в рамках реализации комплекса процессных мероприятий «Содействие развитию внешнеэкономической деятельности» государственной программы Чувашской Республики «Экономическое развитие Чувашской Республики», утвержденной постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 5 декабря 2018 г. № 496, регионального проекта «Системные меры развития международной кооперации и экспорта» и региональной программы развития экспорта Чувашской Республики до 2030 года в целях стимулирования субъектов малого и среднего предпринимательства в Чувашской Республике к осуществлению экспортной деятельности.

1.3. Целью предоставления субсидии является возмещение части затрат, связанных с реализацией несырьевых неэнергетических товаров, произведенных на территории Чувашской Республики, за пределы территории Российской Федерации.

1.4. Уполномоченным исполнительным органом Чувашской Республики по проведению отбора на предоставление средств республиканского бюджета Чувашской Республики, направляемых на возмещение части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих реализацию товаров за пределы территории Российской Федерации, является Министерство экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики (далее соответственно – отбор, Минэкономразвития Чувашии).

1.5. Предоставление субсидий осуществляется по разделу 0400 «Национальная экономика», подразделу 0412 «Другие вопросы в области национальной экономики», в пределах бюджетных ассигнований республиканского бюджета Чувашской Республики, предусмотренных законом Чувашской Республики о республиканском бюджете Чувашской Республики на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных

в установленном порядке до Минэкономразвития Чувашии на соответствующий финансовый год (далее соответственно – бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств).

Минэкономразвития Чувашии обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования субсидий в соответствии с утвержденными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

Информация о субсидиях размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации (далее – Минфин России).

1.6. Понятия, используемые в настоящих Правилах, применяются в значениях, определенных федеральными законами «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», «Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности».

## **II. Условия и порядок предоставления субсидии**

2.1. Участник отбора на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) должен соответствовать следующим требованиям:

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Минфином России перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитываются прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

участник отбора не получает средства из республиканского бюджета Чувашской Республики на основании иных нормативных правовых актов Чувашской Республики на цель, указанную в пункте 1.3 настоящих Правил;

участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе, являющемся участником отбора;

у участника отбора отсутствуют просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Чувашской Республикой;

у участника отбора на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату не ранее чем за 15 рабочих дней до дня подачи заявки (в случае если участником отбора по собственной инициативе представлена справка о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента (форма по КНД 1160082) (далее также – справка из налогового органа) или на дату не позднее 15 рабочих дней после дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора (в случае если участником отбора по собственной инициативе не представлена справка из налогового органа).

2.2. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

1) участник отбора зарегистрирован и осуществляет в соответствии с учредительными документами (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) деятельность на территории Чувашской Республики;

2) участник отбора относится к субъектам малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

3) участник отбора осуществляет самостоятельно производство товаров на территории Чувашской Республики;

4) участник отбора осуществляет реализацию товаров за пределы Российской Федерации, коды видов которых входят в перечень кодов товаров единой Товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза, в отношении которых осуществляется несырьевой неэнерге-

тический экспорт, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 20 марта 2023 г. № 661-р, не входят в перечень кодов видов сырьевых товаров в соответствии с единой Товарной номенклатурой внешнеэкономической деятельности Евразийского экономического союза, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2018 г. № 466;

5) размер среднемесячной заработной платы работников участника отбора за предыдущий год должен составлять:

для среднего предприятия – не менее двукратного минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации по состоянию на 1 января текущего финансового года;

для малого предприятия, микропредприятия и индивидуального предпринимателя, являющегося работодателем, – не менее чем 1,5 минимального размера оплаты труда, установленного законодательством Российской Федерации по состоянию на 1 января текущего финансового года;

б) доходы от реализации товаров за пределы территории Российской Федерации должны быть документально подтверждены.

За счет средств субсидии не подлежат возмещению затраты, связанные с реализацией товаров в государствах и на территории, включенные в перечень иностранных государств и территорий, совершающих в отношении Российской Федерации, российских юридических лиц и физических лиц недружественные действия, утвержденный распоряжением Правительства Российской Федерации от 5 марта 2022 г. № 430-р.

2.3. Не допускаются к участию в отборе субъекты малого и среднего предпринимательства:

являющиеся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющиеся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

являющиеся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

осуществляющие производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых и минеральных питьевых вод, если иное не предусмотрено Правительством Российской Федерации.

2.4. Проверка участника отбора на соответствие требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящих Правил, осуществляется автоматически в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, по состоянию на дату рассмотрения заявки и заключения соглашения.

Подтверждение соответствия участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящих Правил, в случае отсутствия технической возможности

осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет» производится путем проставления в электронном виде участником отбора отметок о соответствии указанным требованиям посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет».

В случае если участником отбора по собственной инициативе не представлена справка из налогового органа, Минэкономразвития Чувашии в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Чувашской Республики, в течение одного рабочего дня со дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, направляет межведомственный запрос о представлении сведений из налогового органа о наличии (об отсутствии) у участника отбора на едином налоговом счете задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации по состоянию на дату не позднее 15 рабочих дней после дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

2.5. Заявка на участие в отборе (далее – заявка) подается в соответствии с требованиями и в сроки, которые указаны в объявлении о проведении отбора согласно пункту 3.1 настоящих Правил.

Заявки формируются участниками отбора в электронной форме в течение 20 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора, указанного в объявлении о проведении отбора, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» и представления в систему «Электронный бюджет» электронных копий следующих документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования):

1) заявления о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с реализацией товаров за пределы территории Российской Федерации, по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам;

2) справки-расчета на получение субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с реализацией товаров за пределы территории Российской Федерации, по форме согласно приложению № 3 к настоящим Правилам;

3) договора(ов), приложений и дополнительных соглашений к договору(ам), предусматривающего(их) реализацию товаров за пределы территории Российской Федерации, заявление о возмещении части затрат, заверенного(ых) участником отбора;

4) таможенных документов, подтверждающих факт транспортировки товара на экспорт:

таможенных деклараций на товары (в том числе электронных деклараций) с отметкой таможенных органов Российской Федерации о выпуске товаров в таможенном режиме экспорта;

статистической формы учета перемещения товара по форме, являющейся приложением к Правилам ведения статистики взаимной торговли товарами Российской Федерации с государствами – членами Евразийского экономического союза, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от

19 июня 2020 г. № 891 «О порядке ведения статистики взаимной торговли товарами Российской Федерации с государствами – членами Евразийского экономического союза и признании утратившим силу постановления Правительства Российской Федерации от 7 декабря 2015 г. № 1329»;

5) банковской выписки, подтверждающей зачисление экспортной выручки на счет участника отбора;

6) выписки и (или) платежных поручений с расчетного счета, по которому производятся расчеты в соответствии с условиями договора, который предусматривает реализацию товаров за пределы территории Российской Федерации (далее – экспортный контракт);

7) первичных учетных документов (актов сдачи-приемки, товарных накладных, платежных поручений с отметкой кредитной организации);

8) сведений об объеме налоговых и иных обязательных платежей в республиканский бюджет Чувашской Республики, уплаченных в году, предшествующем году подачи заявки (в произвольной форме).

Участник отбора вправе по собственной инициативе представить документы, подтверждающие его соответствие требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящих Правил, в том числе следующие документы:

индивидуальный предприниматель – выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на дату рассмотрения заявки и заключения соглашения;

юридическое лицо – выписку из Единого государственного реестра юридических лиц на дату рассмотрения заявки и заключения соглашения;

выписку из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, подтверждающую статус участника отбора в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», выданную на дату рассмотрения заявки и заключения соглашения;

справку о наличии на дату формирования справки положительного, отрицательного или нулевого сальдо единого налогового счета налогоплательщика, плательщика сбора, плательщика страховых взносов или налогового агента (форма по КНД 1160082) по состоянию на дату не ранее чем за 15 рабочих дней до дня подачи заявки.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора или уполномоченного им лица.

Датой и временем представления участником отбора заявки считаются дата и время подписания участником отбора указанной заявки с присвоением ей регистрационного номера в системе «Электронный бюджет».

Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет участник отбора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Электронные копии документов и материалы, включаемые в заявку, должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить озна-

комление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Заявка содержит следующие сведения:

- а) информацию и документы об участнике отбора:
    - полное и сокращенное (при наличии) наименование участника отбора (для юридических лиц);
    - фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя;
    - основной государственный регистрационный номер участника отбора;
    - идентификационный номер налогоплательщика;
    - дату постановки на учет в налоговом органе (для индивидуальных предпринимателей);
    - дату и код причины постановки на учет в налоговом органе (для юридических лиц);
    - дату государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя;
    - дату и место рождения (для индивидуальных предпринимателей);
    - страховой номер индивидуального лицевого счета (для индивидуальных предпринимателей);
    - адрес юридического лица, адрес регистрации (для индивидуальных предпринимателей);
    - номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;
    - фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) и идентификационный номер налогоплательщика главного бухгалтера (при наличии), фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа (для юридических лиц);
    - информацию о руководителе юридического лица (фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);
    - перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые участник отбора вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами (для юридических лиц) или в соответствии со сведениями Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);
    - информацию о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;
  - б) подаваемое посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» подтверждение согласия на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, а также иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором и результатом предоставления субсидии;
  - в) запрашиваемый участником отбора размер субсидии.
- Один участник отбора вправе подать только одну заявку в текущем календарном году.

2.6. Внесение участником отбора изменений в заявку возможно до дня окончания срока приема заявок после формирования участником отбора в электронной форме уведомления об отзыве заявки и последующего формирования новой заявки.

Участник отбора вправе отозвать заявку не позднее дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

В случае отзыва заявки участник отбора вправе подать ее повторно не позднее дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора, в порядке, аналогичном порядку формирования заявки участником отбора, указанному в пункте 2.5 настоящих Правил.

2.7. Любой участник отбора со дня размещения объявления о проведении отбора на едином портале не позднее чем за три рабочих дня до дня окончания приема заявок вправе направить в Минэкономразвития Чувашии не более пяти запросов о разъяснении положений объявления о проведении отбора путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего запроса.

Минэкономразвития Чувашии в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, направляет разъяснение положений объявления о проведении отбора в срок, установленный в указанном объявлении, но не позднее одного рабочего дня до дня окончания приема заявок путем формирования в системе «Электронный бюджет» соответствующего разъяснения. Представленное Минэкономразвития Чувашии разъяснение положений объявления о проведении отбора не должно изменять суть информации, содержащейся в указанном объявлении. Доступ к разъяснению, формируемому в системе «Электронный бюджет» в соответствии с настоящим пунктом, предоставляется всем участникам отбора.

2.8. Субсидия предоставляется в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на цель, указанную в пункте 1.3 настоящих Правил.

2.9. Участникам отбора возмещаются затраты, произведенные не ранее 1 января года, предшествующего году подачи заявки.

2.10. Максимальный размер субсидии в расчете на одного получателя субсидии не может превышать 1 млн. рублей, но не более 5 процентов от общего объема денежных средств, поступивших по экспортному контракту.

Размер предоставляемой субсидии рассчитывается по формуле

$$R_{\text{субсидии}} = S_{\text{экспортного контракта}} \times 5\%, \text{ не более } 1,0 \text{ млн. рублей,}$$

где:

$R_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии;

$S_{\text{экспортного контракта}}$  – фактически полученные объемы денежных средств, поступивших по экспортному контракту.

2.11. Получатели субсидий определяются по результатам проведения отбора.

Отбор проводится способом запроса предложений исходя из соответствия участников отбора категориям получателей субсидий, критериям отбора и очередности поступления заявок.

Критериями отбора являются соблюдение участником отбора условий, установленных пунктами 2.2 и 2.3 настоящих Правил, и соответствие участника отбора требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящих Правил.

На основании соответствия участника отбора показателям оценки деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на предоставление субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат, связанных с реализацией товаров за пределы территории Российской Федерации, приведенным в приложении № 1 к настоящим Правилам, Минэкономразвития Чувашии осуществляет оценку участников отбора.

Отбор проводится не менее одного раза в год при наличии лимитов бюджетных обязательств.

Отбор осуществляется в системе «Электронный бюджет».

Обеспечение доступа к системе «Электронный бюджет» осуществляется с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме».

### **III. Организация отбора**

3.1. Объявление о проведении отбора формируется Минэкономразвития Чувашии в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики (уполномоченного им лица), размещается на едином портале не позднее 10-го рабочего дня до наступления даты начала приема заявок участников отбора, а также при необходимости на официальном сайте Минэкономразвития Чувашии на Портале органов власти Чувашской Республики в сети «Интернет» (далее – официальный сайт Минэкономразвития Чувашии) и включает в себя следующую информацию:

способ проведения отбора в соответствии с пунктом 2.11 настоящих Правил;

сроки проведения отбора, а также при необходимости информацию о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

дату и время начала приема заявок;

дату и время окончания приема заявок, при этом дата окончания приема заявок не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

дату вскрытия заявок;

наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, контактный телефон Минэкономразвития Чувашии;

наименование субсидии, результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 4.16 настоящих Правил;

доменное имя и (или) указатели страниц государственной информационной системы в сети «Интернет»;

требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия требованиям, установленным пунктом 2.1 настоящих Правил;

категории получателей субсидий и (или) критерии отбора;  
порядок подачи участниками отбора заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

порядок отзыва заявок, порядок их возврата, определяющий в том числе основания для возврата заявок, порядок внесения изменений в заявки;

порядок рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 4.1 настоящих Правил;

порядок возврата заявок на доработку;

порядок отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения;

объем распределяемой в рамках отбора субсидии, порядок расчета размера субсидии, установленный настоящими Правилами, правила распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный и минимальный размеры субсидии, предоставляемой победителю (победителям) отбора, а также предельное количество победителей отбора;

порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срок, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение;

условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

срок размещения протокола подведения итогов отбора (документа об итогах проведения отбора) на едином портале, а также при необходимости на официальном сайте Минэкономразвития Чувашии, который не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителей отбора.

Внесение изменений в объявление о проведении отбора осуществляется не позднее наступления даты окончания приема заявок участников отбора с соблюдением следующих условий:

срок подачи участниками отбора заявок должен быть продлен таким образом, чтобы со дня, следующего за днем внесения таких изменений, до даты окончания приема заявок указанный срок составлял не менее трех календарных дней;

при внесении изменений в объявление о проведении отбора получателей субсидий изменение способа отбора получателей субсидий не допускается;

в случае внесения изменений в объявление о проведении отбора после наступления даты начала приема заявок в объявление о проведении отбора включается положение, предусматривающее право участников отбора внести изменения в заявки;

участники отбора, подавшие заявку, уведомляются о внесении изменений в объявление о проведении отбора не позднее дня, следующего за днем внесения изменений в объявление о проведении отбора, с использованием системы «Электронный бюджет».

Прием заявок осуществляется Минэкономразвития Чувашии в течение 20 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора.

3.2. Минэкономразвития Чувашии отменяет отбор в случае:

изменения объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год;

внесения изменений в законодательство Российской Федерации, требующих внесения изменений в настоящие Правила.

Размещение Минэкономразвития Чувашии объявления об отмене проведения отбора на едином портале допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока приема заявок, указанной в объявлении о проведении отбора.

Объявление об отмене проведения отбора формируется в электронной форме посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет», подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики (уполномоченного им лица), размещается на едином портале и официальном сайте Минэкономразвития Чувашии и содержит информацию о причинах отмены проведения отбора.

Участники отбора, подавшие заявки, информируются об отмене проведения отбора в системе «Электронный бюджет».

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления об отмене его проведения на едином портале.

После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с абзацем четвертым настоящего пункта и до заключения соглашения с победителем (победителями) отбора Минэкономразвития Чувашии может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.3. Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, в системе «Электронный бюджет» открывается доступ Минэкономразвития Чувашии к поданным участниками отбора заявкам для их рассмотрения.

Минэкономразвития Чувашии не позднее одного рабочего дня, следующего за днем окончания приема заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

регистрационный номер заявки;

дату и время поступления заявки;

полное наименование участника отбора (для юридических лиц) или фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии) (для индивидуальных предпринимателей);

адрес юридического лица;

запрашиваемый участником отбора размер субсидии.

Протокол вскрытия заявок формируется на едином портале автоматически и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики (уполномоченного им лица), а также размещается на едином портале и официальном сайте Минэкономразвития Чувашии не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

#### **IV. Проведение отбора**

4.1. В Минэкономразвития Чувашии создается рабочая группа по рассмотрению заявок (далее – рабочая группа), состав которой утверждается приказом Минэкономразвития Чувашии.

Рабочая группа в течение 25 рабочих дней со дня окончания приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора:

рассматривает заявки и прилагаемые к ним документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, категориям получателей субсидий и критериям отбора;

по итогам проверки заявок готовит заключение о результатах проведенной проверки, которое подписывается всеми членами рабочей группы;

принимает решение о признании заявки надлежащей или об отклонении заявки;

принимает решение о возврате заявки на доработку.

Внесение изменений в заявку возможно в случае возврата заявки рабочей группой на доработку. Рабочая группа возвращает заявку на доработку не позднее следующего рабочего дня после окончания проверки заявки в случае наличия оснований, указанных в абзацах десятом – двенадцатом настоящего пункта.

Участник отбора должен направить скорректированную заявку не позднее второго рабочего дня после дня возврата ее на доработку.

На стадии рассмотрения заявки основаниями для ее возврата на доработку являются:

несоответствие представленных документов установленным настоящими Правилами формам;

представление документов, содержащих неполную информацию;

несоответствие друг другу сведений, указанных в представленных документах, а именно наличие противоречий между сведениями, указанными в представленных в составе заявки документах.

Решения рабочей группы о возврате заявок участникам отбора на доработку принимаются в равной мере ко всем участникам отбора, при рассмотрении заявок которых выявлено основание для их возврата на доработку.

Рабочая группа в течение одного рабочего дня со дня, следующего за днем представления участником отбора скорректированной заявки, рассматривает ее и прилагаемые к ней документы на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям, категориям получателей субсидий и критериям отбора.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 4.2 настоящих Правил.

Решение о соответствии заявки и участника отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимается рабочей группой единожды на дату получения результатов проверки представленных участником отбора в составе заявки документов и информации по результатам:

автоматической проверки, осуществляемой в соответствии с абзацем первым пункта 2.4 настоящих Правил;

проверки факта проставления участником отбора в электронном виде отметок о соответствии требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящих Правил, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса системы «Электронный бюджет» (в случае отсутствия технической возможности осуществления автоматической проверки в системе «Электронный бюджет»).

Заявка отклоняется в случае наличия оснований для отклонения заявки, предусмотренных пунктом 4.2 настоящих Правил.

4.2. Основаниями для отклонения заявки являются:

несоблюдение участником отбора условий предоставления субсидии, установленных пунктом 2.2 настоящих Правил;

несоответствие участника отбора требованиям, указанным в пункте 2.1 настоящих Правил, и (или) отнесение участника отбора к субъектам малого и среднего предпринимательства, указанным в пункте 2.3 настоящих Правил;

непредставление скорректированной заявки в срок, установленный абзацем восьмым пункта 4.1 настоящих Правил;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, предусмотренных абзацами третьим – двенадцатым пункта 2.5 настоящих Правил;

несоответствие представленных участником отбора документов и (или) заявки требованиям, предусмотренным настоящими Правилами;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных в составе заявки;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени окончания приема заявок, указанных в объявлении о проведении отбора.

4.3. В случае если в целях полного, всестороннего и объективного рассмотрения заявки необходимо получение от участника отбора документов и информации для разъяснения представленных им документов и информации, Минэкономразвития Чувашии в течение одного рабочего дня после дня рассмотрения заявки осуществляет соответствующий запрос с использованием системы «Электронный бюджет», направляемый при необходимости всем участникам отбора.

В запросе, указанном в абзаце первом настоящего пункта, Минэкономразвития Чувашии устанавливает срок представления участником отбора разъяснения в отношении документов и информации, который должен составлять не менее двух рабочих дней со дня, следующего за днем размещения соответствующего запроса.

Участник отбора формирует и представляет в систему «Электронный бюджет» документы и информацию, запрашиваемые в соответствии с абзацем первым настоящего пункта, в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений абзаца второго настоящего пункта.

В случае если участник отбора в ответ на запрос, указанный в абзаце первом настоящего пункта, не представил запрашиваемые документы и информацию в срок, установленный соответствующим запросом с учетом положений абзаца второго настоящего пункта, информация об этом включается в протокол подведения итогов отбора, предусмотренный абзацем третьим пункта 4.5 настоящих Правил.

4.4. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

по окончании срока приема заявок подана только одна заявка;

по результатам рассмотрения заявок только одна заявка соответствует требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора;

по окончании срока приема заявок не подано ни одной заявки;

по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

Соглашение заключается с участником отбора, признанного несостоявшимся, в случае если по результатам рассмотрения заявок единственная заявка

признана соответствующей требованиям, установленным в объявлении о проведении отбора.

4.5. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из соответствия участников отбора категориям получателей субсидий, критериям отбора и очередности их поступления.

Победителями отбора признаются участники отбора, включенные в рейтинг, сформированный Минэкономразвития Чувашии по результатам ранжирования поступивших заявок в пределах объема распределяемой субсидии, указанного в объявлении о проведении отбора в соответствии с абзацем семнадцатым пункта 3.1 настоящих Правил.

Не позднее трех рабочих дней, следующих за днем окончания срока рассмотрения заявок, формируется протокол подведения итогов отбора, включающий информацию о победителях отбора с указанием размера субсидии, предусмотренной им для предоставления, об отклонении заявок с указанием оснований для их отклонения, об отказе в предоставлении субсидии с указанием оснований для отказа.

4.6. Минэкономразвития Чувашии корректирует размер субсидии, предусмотренной для предоставления такому участнику отбора, в случае:

несоответствия запрашиваемого им размера субсидии порядку расчета размера субсидии, установленному пунктом 2.10 настоящих Правил;

включения участником отбора в запрашиваемый им размер субсидии затрат, не подлежащих возмещению в соответствии с требованиями пункта 1.3 и (или) пункта 2.9 настоящих Правил.

4.7. Субсидии распределяются между участниками отбора, включенными в рейтинг, указанный в абзаце втором пункта 4.5 настоящих Правил, следующим способом: участнику отбора, которому присвоен первый порядковый номер в рейтинге, предоставляется субсидия в размере, равном размеру, указанному им в заявке, но не более максимального размера субсидии, предусмотренного пунктом 2.10 настоящих Правил.

В случае если субсидия, распределяемая в рамках отбора, больше размера субсидии, указанного в заявке, поданной участником отбора, которому присвоен первый порядковый номер, оставшийся размер субсидии распределяется между остальными участниками отбора, включенными в рейтинг.

Каждому следующему участнику отбора, включенному в рейтинг, предоставляется субсидия в размере, равном размеру, указанному им в заявке, но не более максимального размера субсидии, предусмотренного пунктом 2.10 настоящих Правил, в случае если указанный им размер меньше нераспределенного размера субсидии либо равен ему.

В случае если размер субсидии, указанный участником отбора в заявке, больше нераспределенного размера субсидии, такому участнику отбора при его согласии предоставляется весь оставшийся нераспределенный размер субсидии, но не более максимального размера субсидии, определенного в объявлении о проведении отбора, без изменения указанного участником отбора в заявке значения результата предоставления субсидии.

4.8. Основаниями для отказа Минэкономразвития Чувашии участнику отбора в предоставлении субсидии являются:

установление факта недостоверности представленной участником отбора информации;

ранее в отношении участника отбора было принято решение об оказании аналогичной поддержки (поддержки, условия оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания), и сроки ее оказания не истекли;

отсутствие лимитов бюджетных обязательств.

4.9. Протокол подведения итогов отбора формируется на едином портале автоматически на основании результатов определения победителей отбора и подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью министра экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики (уполномоченного им лица) в системе «Электронный бюджет», а также размещается на едином портале и официальном сайте Минэкономразвития Чувашии не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Внесение изменений в протокол подведения итогов отбора осуществляется не позднее 10 календарных дней со дня подписания первой версии протокола подведения итогов отбора путем формирования новой версии указанного протокола в порядке, аналогичном порядку его формирования, с указанием причин внесения таких изменений.

В протокол подведения итогов отбора включаются следующие сведения:

дата, время и место проведения рассмотрения заявок;

информация об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

информация об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют заявки;

наименование победителя (победителей) отбора, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии;

информация об участниках отбора, которым было отказано в предоставлении субсидии, с указанием оснований для отказа.

4.10. По результатам отбора с победителем (победителями) отбора заключается соглашение.

Минэкономразвития Чувашии в течение трех рабочих дней со дня размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале формирует проекты соглашений, дополнительных соглашений к соглашениям (при необходимости) в системе «Электронный бюджет».

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), между Минэкономразвития Чувашии и победителем (победителями) отбора заключаются в системе «Электронный бюджет» в соответствии с типовыми формами, установленными Минфином Чувашии для соглашений о предоставлении субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики.

В соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Минэкономразвития Чувашии ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в

части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем (за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации), соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в республиканский бюджет Чувашской Республики.

При прекращении деятельности получателя субсидии, являющегося индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации, передающего свои права другому гражданину в соответствии со статьей 18 Федерального закона «О крестьянском (фермерском) хозяйстве», в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении иного лица, являющегося правопреемником.

4.11. В целях заключения соглашения победителем (победителями) отбора в системе «Электронный бюджет» уточняется информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения (при необходимости).

4.12. В случае отказа победителя отбора от заключения соглашения, неподписания победителем отбора соглашения в срок, определенный объявлением о проведении отбора в соответствии с абзацем девятнадцатым пункта 3.1 настоящих Правил, Минэкономразвития Чувашии направляет иному участнику отбора, признанному победителем отбора, заявка которого имеет следующий в порядке убывания рейтинг заявки после последнего участника отбора, признанного победителем, заявка которого не была удовлетворена, предложение о заключении соглашения.

4.13. В случае наличия по результатам проведения отбора остатка лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, не распределенного между победителями отбора, увеличения лимитов бюджетных обязательств, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии Минэкономразвития Чувашии принимает решение о проведении дополнительного отбора в соответствии с положениями настоящих Правил, предусмотренными для проведения отбора.

В случае увеличения Минэкономразвития Чувашии лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в пределах текущего финансового года, отказа победителя отбора от заключения соглашения, расторжения соглашения с получателем субсидии и наличия участников отбора, прошедших отбор и

признанных победителями отбора, но получивших отказ в предоставлении субсидии по причине отсутствия лимитов бюджетных обязательств, субсидия распределяется без повторного проведения отбора с учетом присвоенного ранее номера в рейтинге.

4.14. Если победитель отбора не подписал соглашение в течение пяти рабочих дней со дня поступления соглашения на подписание в систему «Электронный бюджет» и не направил возражения по проекту соглашения, он признается уклонившимся от заключения соглашения.

4.15. Минэкономразвития Чувашии в течение трех рабочих дней со дня подписания победителями отбора соглашений составляет согласно приложению № 4 к настоящим Правилам сводную справку-реестр о причитающихся суммах субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с реализацией товаров за пределы территории Российской Федерации, и представляет ее в электронном виде в Минфин Чувашии вместе с заявками на кассовый расход и соглашениями.

Перечисление субсидий осуществляется с лицевого счета получателя средств республиканского бюджета Чувашской Республики – Минэкономразвития Чувашии, открытого в Минфине Чувашии, на расчетные счета, открытые получателям субсидий в кредитных организациях, в течение трех рабочих дней со дня представления отчета о достижении значения результата предоставления субсидии по форме, установленной соглашением (далее – отчет).

4.16. Результатом предоставления субсидии является увеличение победителем отбора объемов несырьевого неэнергетического экспорта товаров в текущем году получения субсидии не менее чем на 5,0 процента по сравнению с предыдущим годом в стоимостном выражении (млн. долл. США).

4.17. Получатель субсидии ежеквартально до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в течение срока действия соглашения представляет в Минэкономразвития Чувашии с использованием системы «Электронный бюджет» отчет по форме, установленной соглашением.

Минэкономразвития Чувашии осуществляет проверку и принятие отчета в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня его представления получателем субсидии.

Получатель субсидии несет ответственность за достоверность информации в отчете, предусмотренном настоящим пунктом, и своевременное его представление.

## **V. Порядок возврата субсидии**

5.1. Возврат средств республиканского бюджета Чувашской Республики осуществляется:

в случае выявления фактов нарушения условий предоставления субсидии – в размере всей предоставленной суммы субсидии;

в случае недостижения значения результата предоставления субсидии, предусмотренного пунктом 4.16 настоящих Правил, – в соответствии с пунктом 5.3 настоящих Правил.

5.2. В случаях, установленных пунктом 5.1 настоящих Правил, а также в случае выявления Минэкономразвития Чувашии нарушений условий соглаше-

ния, неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем субсидии обязательств по соглашению субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Чувашской Республики в следующем порядке.

Минэкономразвития Чувашии в течение пяти рабочих дней со дня составления акта о нарушении условий соглашения или получения от органов государственного финансового контроля сведений об установлении фактов нарушений, выявленных ими при проведении проверок в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации, направляет получателю субсидии уведомление о выявленных нарушениях, в котором указываются нарушения и сроки их устранения.

В случае неустранения получателем субсидии нарушений в сроки, указанные в уведомлении о выявленных нарушениях, Минэкономразвития Чувашии в течение пяти рабочих дней направляет получателю субсидии уведомление о возврате субсидии, содержащее сумму, сроки, код бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат субсидии, реквизиты лицевого счета, на который должны быть перечислены средства.

Уведомление о выявленных нарушениях, уведомление о возврате субсидии направляются заказным письмом в адрес получателя субсидии, указанный в соглашении.

Получатель субсидии обязан осуществить возврат субсидии в течение 30 календарных дней со дня получения уведомления о возврате субсидии.

5.3. В случае недостижения получателем субсидии в год предоставления субсидии установленного соглашением значения результата предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Минэкономразвития Чувашии и (или) органами государственного финансового контроля, получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидии в республиканский бюджет Чувашской Республики в размере ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитанном по формуле

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (1 - D / S),$$

где:

$V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, полученной получателем субсидии;

$D$  – фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии;

$S$  – плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

Основанием для освобождения получателя субсидии от применения мер ответственности, предусмотренных настоящим пунктом, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие возникновения которых соблюдение условий предоставления субсидии, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, является невозможным.

К обстоятельствам непреодолимой силы относятся войны и военные действия, восстания, эпидемии, землетрясения, наводнения и другие чрезвычайные и непредотвратимые обстоятельства, доказательством наличия и продолжитель-

ности которых является соответствующее письменное свидетельство компетентных органов государственной власти Российской Федерации.

Документы, подтверждающие наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств, представляются получателем субсидии вместе с отчетом о достижении значения результата предоставления субсидии.

5.4. В случае если получатель субсидии не возвращает бюджетные средства, полученные в виде субсидии, в республиканский бюджет Чувашской Республики в установленные сроки или отказывается от добровольного возврата указанных средств, они взыскиваются в судебном порядке. Получатель субсидии в дальнейшем лишается права на получение субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики.

5.5. В случае выявления фактов нарушения иных обязательств, предусмотренных соглашением, получатель субсидии уплачивает в республиканский бюджет Чувашской Республики штраф в размере 0,1 процента от суммы субсидии за каждый выявленный факт нарушения.

## **VI. Осуществление контроля (мониторинга)**

Минэкономразвития Чувашии осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

В случае выявления по итогам проверки, проведенной Минэкономразвития Чувашии и (или) органами государственного финансового контроля, факта нарушения получателем субсидии условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения значения результата предоставления субсидии, который установлен настоящими Правилами, возврат субсидии производится в порядке, установленном разделом V настоящих Правил.

Минэкономразвития Чувашии проводит мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и события, отражающего факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, установленным Минфином России.

---

Приложение № 1  
к Правилам предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с реализацией товаров за пределы территории Российской Федерации

**ПОКАЗАТЕЛИ**  
оценки деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, претендующих на предоставление субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат, связанных с реализацией товаров за пределы территории Российской Федерации

№ пп	Критерии оценки внешнеэкономической деятельности заявителя	Количество баллов
1	2	3
1.	Объем экспорта в году, предшествующем текущему году: менее 50 млн. рублей; от 50 до 100 млн. рублей; более 100 млн. рублей	50 75 100
2.	Доля экспорта в общей выручке за год, предшествующий текущему году: менее 1%; от 1 до 2,5%; от 2,6 до 5%; от 5,1 до 7,5%; более 7,5%	20 40 60 80 100
3.	Количество экспортных товарных позиций (коды ТН ВЭД – 6 знаков): 1–2 позиции; 3–5 позиций; 6–7 позиций; 8–10 позиций; более 10 позиций	20 40 60 80 100
4.	География экспорта: 1 страна; 2–4 страны; 5 стран и более	50 75 100
5.	Наличие динамики роста объемов экспорта за год, предшествующий текущему году, по отношению к году ранее: отсутствие динамики или снижение;	0

1	2	3
	менее 2,5%; от 2,5 до 5%; более 5%	50 75 100
6.	Участие в программе по продвижению российской продукции за рубежом под национальным брендом «Сделано в России» (далее – программа «Сделано в России»): не принимает участие в программе «Сделано в России»; принимает участие в программе «Сделано в России»	0 20

---

Приложение № 2  
к Правилам предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с реализацией товаров за пределы территории Российской Федерации

\_\_\_\_\_ (полное наименование организации,  
\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество  
\_\_\_\_\_  
(последнее – при наличии)  
\_\_\_\_\_  
индивидуального предпринимателя)  
ИНН \_\_\_\_\_  
Юридический адрес \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
Контактный телефон \_\_\_\_\_  
Адрес электронной почты \_\_\_\_\_

**З А Я В Л Е Н И Е**

**о предоставлении субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с реализацией товаров за пределы территории Российской Федерации**

Прошу предоставить субсидию из республиканского бюджета Чувашской Республики на возмещение части затрат, связанных с реализацией товаров за пределы территории Российской Федерации.

Подтверждаем(ю), что \_\_\_\_\_  
(полное наименование организации,

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)

\_\_\_\_\_  
индивидуального предпринимателя)

соответствует требованиям, предусмотренным пунктом 2.1 Правил предоставления субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с реализацией товаров за пределы территории Российской Федерации, утвержденных постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики.

Среднемесячная заработная плата работников \_\_\_\_\_  
(полное наименование

\_\_\_\_\_  
организации, фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_  
(последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

за 20 \_\_\_\_ год составляет \_\_\_\_\_ рублей.

Даем(ю) согласие на представление сведений, составляющих налоговую тайну, в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 102 Налогового кодекса Российской Федерации.

Даем(ю) согласие на осуществление Министерством экономического развития и имущественных отношений Чувашской Республики проверки соблюдения нами (мной) порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268<sup>1</sup> и 269<sup>2</sup> Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Платежные реквизиты для перечисления субсидии:

\_\_\_\_\_

(наименование организации, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии))

\_\_\_\_\_

индивидуального предпринимателя в соответствии с регистрацией  
в банке для открытия счета)

счет № \_\_\_\_\_

в \_\_\_\_\_

(наименование, ИНН банка)

БИК банка \_\_\_\_\_

Корр. счет банка № \_\_\_\_\_.

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_

(подпись) (фамилия, имя, отчество  
(последнее – при наличии))

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П. (при наличии)

<b>Информация об экспорте участника отбора</b>		
	За 2023 год	За 2024 год
Объем несырьевого неэнергетического экспорта товаров за два года, предшествующих году получения субсидии, рублей		
География экспорта за два года, предшествующих году получения субсидии, страны		
Экспортные товарные позиции (коды ТН ВЭД – 6 знаков) за два года, предшествующих году получения субсидии		

Приложение № 3  
к Правилам предоставления субсидий из  
республиканского бюджета Чувашской  
Республики субъектам малого и среднего  
предпринимательства на возмещение части  
затрат, связанных с реализацией това-  
ров за пределы территории Российской  
Федерации

**СПРАВКА-РАСЧЕТ**  
на получение субсидии из республиканского бюджета Чувашской Республики субъектам малого  
и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с реализацией товаров  
за пределы территории Российской Федерации

Наименование товара	Код ТН ВЭД – 6 знаков	Сумма договора, который предусматривает реализа- цию товаров за пределы территории Российской Федерации, рублей	Ставка субсидии, %	Наименования под- тверждающих докумен- тов	Расчет размера запра- шиваемой субсидии (но не более 1 млн. рублей) (гр. 3 × гр. 4)
1	2	3	4	5	6
			5		
Итого	х	х	х	х	

Руководитель организации  
(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество  
(последнее – при наличии))

М.П. (при наличии)  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 4  
к Правилам предоставления субсидий из  
республиканского бюджета Чувашской  
Республики субъектам малого и среднего  
предпринимательства на возмещение части  
затрат, связанных с реализацией това-  
ров за пределы территории Российской  
Федерации

**СВОДНАЯ СПРАВКА-РЕЕСТР**  
**о причитающихся суммах субсидий из республиканского бюджета Чувашской Республики субъектам малого**  
**и среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с реализацией товаров**  
**за пределы территории Российской Федерации**

Получатель субсидии		Место осуще- ствления дея- тельности (му- ниципальный округ, город- ской округ)	Договор, предусматривающий реализацию товаров за пределы территории Российской Федерации				стоимость, рублей	Сумма субси- дии, рублей
полное наименование орга- низации, фамилия, имя, от- чество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя	ИНН		номер и дата	наименование контрагента	товар			
1	2	3	4	5	наименование	код классифика- ции	8	9
Итого	х	х	х	х	х	х		

Руководитель Минэкономразвития Чувашии  
(заместитель руководителя)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Исполнитель:  
Специалист Минэкономразвития Чувашии

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.