

ЧӐВАШ РЕСПУБЛИКИН
ЦИФРА АТАЛАНӐВӐПЕ
ИНФОРМАЦИ ПОЛИТИКИН ТАТА
МАССӐЛЛА КОММУНИКАЦИСЕН
МИНИСТЕРВИ
ПРИКАЗ

20.03.2025 № 56

Шупашкар хули

МИНИСТЕРСТВО
ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ,
ИНФОРМАЦИОННОЙ ПОЛИТИКИ
И МАССОВЫХ КОММУНИКАЦИЙ
ЧУВАШСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ПРИКАЗ

20.03.2025 № 56

г. Чебоксары

Об утверждении показателей
эффективности деятельности казенного
учреждения Чувашской Республики
«Ситуационный центр Главы Чувашской
Республики», критериях оценки
эффективности и результативности
работы, порядка премирования его
руководителя

ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЛУЖБА ЧУВАШСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ ПО ДЕЛАМ ЮСТИЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

« 09 » апрель 20 25 г.

Регистрационный № 10178

Во исполнение постановлений Кабинета Министров Чувашской Республики от 23 октября 2008 г. № 317 «О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных, автономных и казенных учреждений Чувашской Республики», от 23 ноября 2016 г. № 480 «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений Чувашской Республики, занятых в сфере телекоммуникаций, информатизации и геоинформационных технологий» приказываю:

1. Утвердить:

Показатели эффективности деятельности казенного учреждения Чувашской Республики «Ситуационный центр Главы Чувашской Республики», критерии оценки эффективности и результативности работы его руководителя согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

Порядок премирования руководителя казенного учреждения Чувашской Республики «Ситуационный центр Главы Чувашской Республики» согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

Форму отчета о выполнении показателей эффективности деятельности казенного учреждения Чувашской Республики «Ситуационный центр Главы Чувашской Республики» и критериев оценки эффективности и результативности работы его руководителя согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

Министр



М.В. Степанов

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом
Министерства цифрового развития,
информационной политики и
массовых коммуникаций
Чувашской Республики
от 10.03.2025 № 56

(Приложение № 1)

**Показатели
эффективности деятельности казенного учреждения Чувашской Республики
«Ситуационный центр Главы Чувашской Республики», критерии оценки
эффективности и результативности работы его руководителя**

№ п/п	Наименование показателя эффективности	Единиц а измере ния	Критерии оценки эффективности и результативности работы руководителя учреждения в баллах (максимально возможное)	Отчетный период	Источник информации, содержащий сведения о выполнении показателя эффективности
1	2	3	4	5	6
1.	Выполнение утвержденной бюджетной сметы		18 баллов (18 = выполнение от 95 до 100%; 15 = выполнение от 90 до 94,9%; 10 = выполнение от 70 до 89,9%; 3 = выполнение менее 70%)	год	Отчет руководителя
2.	Результаты контрольных мероприятий		10 баллов (баллы рассчитываются как среднее арифметическое значение оценок показателей, предусмотренных позициями 2.1, 2.2, 2.3 и 2.4)	год	Отчет руководителя
2.1.	Нарушения, выявленные в ходе проверок по соблюдению требований законодательства Российской Федерации, отраженные в акте проверки (предписании, представлении) уполномоченного органа (группа однотипных нарушений в целях расчета показателя учитывается как одно нарушение)	количес тво наруше ний	10 баллов (10 = 0 нарушений; 8 = 1 нарушение; 4 = 2-4 нарушения; 0 = 5 и более нарушений)	год	Отчет руководителя
2.2.	Учет в работе учреждения нарушений (замечаний) по результатам проверки в сроки, определенные в акте проверки (предписании, представлении) уполномоченного органа	%	10 баллов (оценка = значение Факт x 10 / 100) Факт = $K_1 / K_2 \times 100\%$, где K_1 - количество устраненных нарушений и/или учтенных замечаний, K_2 - общее количество нарушений (замечаний)	год	Отчет руководителя
2.3.	Отсутствие нарушений в рамках ведомственного контроля (группа однотипных нарушений в целях расчета показателя учитывается как одно нарушение)	количес тво наруше ний	10 баллов (10 = 0-2 нарушения; 6 = 3-6 нарушений; 0 = 7 нарушений и более)	год	Отчет руководителя
2.4	Наличие штрафов за нарушение бюджетного и (или) иного законодательства по вине учреждения (за исключением штрафов, наложенных за нарушения, указанные в позиции	количес тво штрафо в	10 баллов (10 = 0 штрафов; 8 = 1 штраф; 4 = 2-4 штрафа; 0 = 5 и более штрафов)	год	Отчет руководителя

	2.1)				
3.	Финансово-хозяйственная деятельность учреждения (оценка качества составления документов, сроков представления, учет учреждением ранее направленных замечаний при рассмотрении структурными подразделениями Минцифры Чувашии плановых и отчетных документов, представляемых учреждением)		5 баллов (5 = 0-3 замечания; 4 = 4-10 замечаний; 0 = 11 и более замечаний)	квартал	Отчет руководителя
4.	Своевременное и качественное выполнение письменных поручений Минцифры Чувашии	%	10 баллов (оценка = значение Факт x 10 / 100 $\text{Факт} = K_1 / K_2 \times 100\%$, где K_1 - количество выполненных письменных поручений, K_2 - общее количество письменных поручений)	квартал	Отчет руководителя
5.	Отсутствие просроченной дебиторской, кредиторской задолженности	рублей	10 баллов (10 = отсутствие просроченной задолженности; 5 = наличие просроченной дебиторской задолженности; 0 = наличие просроченной кредиторской задолженности)	квартал	Отчет руководителя
6.	Отсутствие обоснованных жалоб (претензий) на качество предоставляемых услуг, выполняемых работ, иных оказываемых учреждением видов деятельности	количество жалоб	10 баллов (10 = 0-1 жалоба; 5 = 2-9 жалоб; 0 = 10 и более жалоб)	квартал	Отчет руководителя
7.	Укомплектованность учреждения работниками	%	10 баллов (10 = укомплектованность более 90% от штатного расписания; 5 = укомплектованность на 70 - 90% от штатного расписания; 0 = укомплектованность менее 70% от штатного расписания)	квартал	Отчет руководителя
8.	Выполнение плана развития учреждения, утвержденного министром цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики	%	10 (оценка = значение факт Р, где $P_{13} = \frac{Q_{mp}}{Q_m} \times 100\%$, где: Q_{mp} - количество выполненных мероприятий, включенных в план за отчетный период, единиц Q_m - количество мероприятий, включенных в план, подлежащих исполнению в отчетном периоде, единиц; Р более 90% = 10 баллов; Р от 50% до 89% = 5 баллов; Р менее 49% или при отсутствии плана = 0 баллов)	квартал	Отчет руководителя

Максимально возможная сумма баллов по всем показателям эффективности:
за год – 28;
за квартал – 55.

УТВЕРЖДЕН
приказом
Министерства цифрового развития,
информационной политики и
массовых коммуникаций
Чувашской Республики
от 20.03.2025 № 56

(Приложение № 2)

**Порядок
премирования руководителя казенного учреждения Чувашской Республики
«Ситуационный центр Главы Чувашской Республики»**

1. Настоящий Порядок определяет условия осуществления премиальных выплат руководителю казенного учреждения Чувашской Республики «Ситуационный центр Главы Чувашской Республики» (далее - Учреждение) на основании оценки деятельности Учреждения в соответствии с показателями эффективности деятельности Учреждения и критериями оценки эффективности и результативности работы его руководителя, определяемыми в баллах.

Действие настоящего Порядка не распространяется на работников Учреждения, на которых временно возлагаются обязанности руководителя Учреждения с установлением им соответствующей доплаты (на время отпуска, командирования, отсутствия по болезни руководителя Учреждения и иным причинам в соответствии с законодательством Российской Федерации, кроме увольнения).

2. Премиальные выплаты руководителю Учреждения производятся по итогам работы Учреждения в целях заинтересованности в повышении эффективности деятельности Учреждения с учетом личного вклада руководителя Учреждения при выполнении основных задач и функций, определенных уставом Учреждения, а также качества выполнения обязанностей, предусмотренных трудовым договором, заключенным с руководителем Учреждения.

3. Премиальные выплаты руководителю Учреждения являются выплатами стимулирующего характера и производятся в виде премий за I, II, III, IV кварталы и год в пределах годового фонда оплаты труда Учреждения.

4. Руководителю Учреждения в пределах фонда оплаты труда также выплачивается единовременная премия за выполнение следующих заданий особой важности и сложности:

оперативное и качественное выполнение поручений Министерства цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики (далее также – Министерство);

реализация мероприятий государственных программ Чувашской Республики (их структурных элементов), в том числе путем внедрения проектного управления, с достижением целевых индикаторов и показателей государственных программ Чувашской Республики (их структурных элементов) по итогам года.

Премия за выполнение заданий особой важности и сложности выплачивается по решению министра цифрового развития, информационной политики и массовых коммуникаций Чувашской Республики на основании приказа Министерства (далее – министр). Размер единовременной премии определяется приказом Министерства в

виде фиксированной суммы.

Подготовка проекта приказа о премировании руководителя Учреждения за выполнение заданий особой важности и сложности осуществляется финансово-экономическим отделом Министерства и организационно-правовым отделом Министерства на основании согласованной министром служебной записки заместителя министра, курирующего деятельность Учреждения (в случае его отсутствия – начальника отдела Министерства, курирующего деятельность Учреждения).

5. Коэффициент премирования за квартал (год) руководителю Учреждения устанавливается на основе оценки достижения показателей эффективности деятельности Учреждения с учетом критериев оценки эффективности и результативности его работы (далее - оценка эффективности деятельности Учреждения) за соответствующий квартал (год) (далее соответственно - отчетный период, отчетный год) и рекомендаций отраслевой балансовой комиссии Министерства.

Коэффициент премирования руководителя за IV квартал устанавливается на основе оценки эффективности деятельности Учреждения за октябрь, ноябрь и первую декаду декабря текущего года.

6. Учреждение ежеквартально, не позднее 10 числа месяца (за IV квартал не позднее 15 декабря), следующего за отчетным периодом, формирует и представляет в Министерство отчет о выполнении показателей эффективности деятельности Учреждения и критериев оценки эффективности и результативности работы его руководителя (далее - отчет) по форме согласно приложению № 3 к настоящему приказу. При непредставлении отчета в установленный срок или представлении с нарушением требований настоящего Порядка показатели эффективности деятельности Учреждения считаются невыполненными, а критерии оценки эффективности и результативности работы его руководителя равны 0 баллам.

Отчет по итогам работы за отчетный год представляется не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным годом.

Отчет должен содержать максимально полную информацию (обоснования, расчеты) по выполнению каждого показателя эффективности деятельности Учреждения (далее - показатели эффективности). К отчету рекомендуется прилагать копии документов, подтверждающих выполнение показателей эффективности.

В ходе оценки выполнения показателей эффективности деятельности Учреждения на основании данных, представленных Учреждением, нарушение, отраженное в отчете по нескольким показателям эффективности, учитывается один раз в одном из показателей эффективности в зависимости от того, по какому показателю эффективности данное нарушение выявлено впервые.

7. Оценку эффективности деятельности Учреждения осуществляет отдел Министерства, курирующий деятельность Учреждения, затем направляет сводную информацию об оценке заместителю министра, курирующему деятельность Учреждения, на согласование и министру на утверждение.

Оценка эффективности деятельности Учреждения проводится не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом (за IV квартал не позднее 23 декабря), за год - не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, на основании ежеквартальных (за IV квартал - октябрь, ноябрь, первая декада декабря текущего года) и годового отчетов, представляемых руководителем Учреждения.

Оценка эффективности деятельности Учреждения формируется не позднее 15

числа месяца (за IV квартал не позднее 15 декабря), следующего за отчетным периодом.

Оценка эффективности и результативности работы руководителя Учреждения (далее - оценка эффективности работы руководителя) осуществляется с учетом оценки эффективности деятельности Учреждения.

8. Оценка эффективности работы руководителя Учреждения не производится, если на дату рассмотрения вопроса о премировании руководителя Учреждения:

а) трудовой договор между руководителем Учреждения и Министерством расторгнут, кроме случаев расторжения трудового договора по состоянию здоровья, в связи со смертью или выходом на пенсию руководителя Учреждения;

б) в отношении руководителя Учреждения возбуждено уголовное дело в связи с исполнением им трудовых обязанностей, а также в отношении него проводятся мероприятия по применению дисциплинарного взыскания в виде замечания или выговора.

При прекращении в отношении руководителя Учреждения уголовного дела за отсутствием события преступления, отсутствием в деянии состава преступления, а также принятии решения об отказе от применения дисциплинарного взыскания оценка эффективности работы руководителя Учреждения за период, когда указанная оценка не проводилась по основаниям, предусмотренным подпунктами «а» и «б» настоящего пункта, осуществляется при очередном рассмотрении вопроса о премировании руководителя Учреждения.

9. Общий балл, присвоенный при оценке эффективности деятельности Учреждения, к руководителю которого применено дисциплинарное взыскание в виде замечания за совершение дисциплинарного проступка, то есть неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, снижается на 50% за расчетный период, в котором объявлено замечание.

Общий балл, присвоенный при оценке эффективности деятельности Учреждения, к руководителю которого применено дисциплинарное взыскание в виде выговора, снижается на 100% за расчетный период, в котором объявлен выговор.

Снижение производится за тот расчетный период, в котором имело место нарушение (в случае обнаружения нарушений после завершения расчетного периода снижение или лишение производится в периоде его обнаружения).

10. Для вновь назначенных руководителей Учреждения нарушения, допущенные Учреждением до его назначения, не учитываются.

11. Общее количество баллов, полученных при оценке эффективности деятельности Учреждения за соответствующий квартал путем суммирования полученных оценок в баллах, установленных по каждому показателю эффективности деятельности Учреждения, согласно приложению № 1 к настоящему приказу определяет коэффициент размера премии руководителя Учреждения.

Если в отчетном периоде выполнение установленного показателя эффективности не предусмотрено, то он в расчет не принимается и максимально возможная сумма баллов по всем показателям эффективности уменьшается на максимальный размер баллов, оценивающий данный показатель.

При превышении предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера Учреждения и среднемесячной заработной платы работников этого Учреждения (без

учета заработной платы руководителя, его заместителей, главного бухгалтера), установленного в соответствии с пунктом 3.2 Примерного положения об оплате труда работников государственных учреждений Чувашской Республики, занятых в сфере телекоммуникаций, информатизации и геоинформационных технологий, утвержденного постановлением Кабинета Министров Чувашской Республики от 23 ноября 2016 г. № 480, общий балл за год уменьшается на 20 баллов.

Размер премии руководителю Учреждения за отчетный период (год) рассчитывается с учетом коэффициента премирования, установленного приказом Министерства, который определяется по формуле:

$$РП = НБ / МБ,$$

где:

РП - коэффициент премирования (округляется до одного знака после запятой в сторону увеличения);

НБ - количество набранных баллов по всем показателям эффективности;

МБ - максимально возможная сумма баллов по всем показателям эффективности.

Размер премиального фонда (далее - фонд премирования) формируется в целом по Учреждению с учетом сложившейся экономии по фонду оплаты труда Учреждения, который не должен приводить к образованию кредиторской задолженности по оплате труда по итогам календарного года.

Фонд премирования Учреждения по итогам I, II, III и IV кварталов определяется как неиспользованный остаток объемов открытого финансирования на оплату труда работников Учреждения (включая руководителя) за соответствующий отчетный квартал. Финансирование на оплату труда работников Учреждения (включая руководителя) в соответствующем отчетном квартале осуществляется согласно кассовому плану исполнения республиканского бюджета Чувашской Республики по Министерству в части расходов на содержание Учреждения в текущем финансовом году.

Размер премии руководителю Учреждения по итогам соответствующего отчетного квартала определяется исходя из доли премии, приходящейся на один рубль фактически начисленной заработной платы руководителя Учреждения за соответствующий отчетный квартал (без учета премий, единовременных выплат, материальной помощи).

Доля премии руководителю рассчитывается как отношение фонда премирования Учреждения, рассчитанного в соответствии с абзацем четырнадцатым настоящего пункта, за соответствующий отчетный квартал к начисленным за соответствующий отчетный квартал расходам на оплату труда работников Учреждения (включая руководителя) за фактически отработанное время в соответствующем отчетном квартале (без учета премий, единовременных выплат, материальной помощи).

Для расчета доли премии руководителю фонд премирования Учреждения по итогам I, II, III и IV кварталов определяется как неиспользованный остаток объемов открытого финансирования на оплату труда работников Учреждения (включая руководителя) за соответствующий отчетный квартал, с увеличением на сумму премий по итогам работы за месяц, начисленную работникам Учреждения за первый и второй месяцы соответствующего отчетного квартала.

Доля премии работникам Учреждения (за исключением руководителя) рассчитывается как отношение фонда премирования Учреждения за соответствующий отчетный квартал за вычетом размера премии руководителя за соответствующий отчетный квартал к начисленным за соответствующий отчетный квартал расходам на оплату труда работников Учреждения (без учета расходов на оплату труда руководителя) за фактически отработанное время в соответствующем отчетном квартале (без учета премий, единовременных выплат, материальной помощи).

Размер премии по итогам года рассчитывается с учетом установленного коэффициента премирования к месячному размеру должностного оклада руководителя Учреждения с учетом фактически отработанного времени в отчетном году.

Премия за I, II и III кварталы выплачивается не позднее второго месяца, следующего за отчетным кварталом, за IV квартал - в декабре текущего года, за год – до 1 апреля года, следующего за отчетным.

12. Премия вновь назначенного руководителя Учреждения, а также премия руководителя Учреждения при расторжении с ним трудового договора по состоянию здоровья, в связи со смертью или выходом на пенсию до истечения отчетного периода, за который осуществляется премирование, выплачивается пропорционально времени, отработанному в отчетном периоде в должности руководителя Учреждения.

При назначении исполняющего обязанности руководителя Учреждения руководителем этого Учреждения в отчетном периоде оценка эффективности деятельности Учреждения, а также премирование руководителя Учреждения в соответствующем отчетном периоде производится за весь отчетный период работы как исполняющего обязанности руководителя Учреждения, так и в должности руководителя Учреждения.

13. Выплата премии руководителю Учреждения за отчетный период производится на основании приказа Министерства об установлении коэффициента премирования руководителю Учреждения после проведения оценки эффективности деятельности Учреждения и оценки эффективности работы его руководителя за соответствующий отчетный период.

Подготовка проекта приказа о премировании руководителя Учреждения за отчетный период осуществляется финансово-экономическим отделом Министерства и организационно-правовым отделом Министерства на основании решения министра в соответствии с абзацем первым пункта 7 настоящего Порядка.

14. Результаты оценки эффективности деятельности Учреждения выносятся на рассмотрение отраслевой балансовой комиссии Министерства в пределах ее компетенции.

УТВЕРЖДЕНА
приказом
Министерства цифрового развития,
информационной политики и
массовых коммуникаций
Чувашской Республики
от 20.03.2025 № 56

(Приложение № 3)

Форма
отчета о выполнении показателей эффективности деятельности казенного
учреждения Чувашской Республики «Ситуационный центр Главы Чувашской
Республики» и критериев оценки эффективности и результативности работы
его руководителя

(Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) руководителя)

за _____ 20__ г.

(отчетный период)

№ п/п	Наименование показателя эффективности	Едини ца измере ния	Критерии оценки эффективности и результативности работы руководителя учреждения в баллах (максимально возможное)	Фактическое выполнение показателей эффективности	Баллы за фактическое выполнение показателей эффективности
1	2	3	4	5	6

(дата)

(подпись руководителя)

(инициалы, фамилия)