



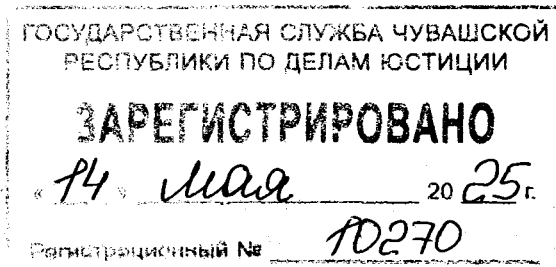
П Р И К А З

21.04.2025 № 24-аг
Шупашкар хули

П Р И К А З

21.04.2025 № 24-аг
г. Чебоксары

О внесении изменений в приказ Го-
сударственной жилищной инспекции
Чувашской Республики от 23 июня
2022 г. № 36-од



П р и к а з ы в а ю:

1. Внести в приказ Государственной жилищной инспекции Чувашской Республики от 23 июня 2022 г. № 36-од «Об утверждении Положения о порядке выплаты премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, государственным гражданским служащим Чувашской Республики в Государственной жилищной инспекции Чувашской Республики и Положения о Комиссии по оценке эффективности деятельности государственных гражданских служащих Чувашской Республики в Государственной жилищной инспекции Чувашской Республики» (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 28 июня 2022 г., регистрационный № 7806) с изменениями, внесенными приказами Государственной жилищной инспекции Чувашской Республики от 19 марта 2024 г. № 17-од (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 2 апреля 2024 г., регистрационный № 9205), от 12 июля 2024 г. № 44-од (зарегистрирован в Государственной службе Чувашской Республики по делам юстиции 1 августа 2024 г. № 9468) следующие изменения:

в Положении о порядке выплаты премии, в том числе за выполнение особо важных и сложных заданий, государственным гражданским служащим Чувашской Республики в Государственной жилищной инспекции Чувашской Республики (приложение № 1), утвержденном указанным приказом:

абзац восемнадцатый пункта 3 признать утратившим силу;

пункт 3.1 изложить в следующей редакции:

«3.1. Выплата премии гражданским служащим производится ежемесячно в размере одного месячного оклада гражданского служащего в соответствии с замещаемой им должностью гражданской службы (далее – должностной оклад) (с учетом фактически отработанного времени).

Подготовка проекта приказа о премировании за отчетный месяц осуществляется заместителем начальника отдела организационной работы и контроля в следующем после отчетного месяце, не позднее 10 числа.»;

в абзаце третьем пункта 4 слова «консультанту сектора организационной работы и контроля Инспекции» заменить словами «заместителю начальника отдела организационной работы и контроля Инспекции»;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Заместитель начальника отдела организационной работы и контроля Инспекции определяет размер премиального фонда за отчетный квартал, год с учетом сложившейся экономии по фонду оплаты труда Инспекции за расчетный

период, который не должен приводить к образованию кредиторской задолженности по оплате труда по итогам календарного года.

При выплате премии за месяц размер премиального фонда не определяется.

Фонд премирования за месяц, I, II и III кварталы определяется как неиспользованный остаток открытого финансирования на оплату труда соответствующего расчетного периода.

Фонд премирования за IV квартал формируется из расчета 1/5 планового фонда оплаты труда в части выплаты премии.

Фонд премирования за год определяется как неиспользованный остаток открытого финансирования на оплату труда за текущий год.»;

в пункте 9 слова «Консультант сектора организационной работы и контроля Инспекции» заменить словами «Заместитель начальника отдела организационной работы и контроля Инспекции»;

в абзаце первом пункта 10 слова «месяц,», «месяце,» исключить;

пункт 11 после слова «Премия» дополнить словами «за месяц, квартал»;

в пункте 15 слова «консультант сектора организационной работы и контроля Инспекции» заменить словами «заместитель начальника отдела организационной работы и контроля Инспекции»;

в абзаце четвертом пункта 16 слова «консультант сектора организационной работы и контроля Инспекции» заменить словами «заместитель начальника отдела организационной работы и контроля Инспекции»;

дополнить пунктом 18 следующего содержания:

«18. Гражданским служащим, осуществляющим наставничество, по решению руководителя выплачивается премия за выполнение обязанностей наставника (далее - премия за наставничество) в размере до одного должностного оклада гражданского служащего, осуществляющего наставничество.

Начисление премии за наставничество производится за период, в котором осуществлялось наставничество, установленный приказом Инспекции.

Премия за наставничество выплачивается на основании приказа Инспекции. Проекты приказов о премировании за наставничество готовит заместитель начальника отдела организационной работы и контроля Инспекции в течение тридцати календарных дней после завершения периода наставничества, установленного приказом о наставничестве.

Приказ Инспекции о премировании за наставничество заместитель начальника отдела организационной работы и контроля Инспекции доводит до казенного учреждения Чувашской Республики «Республиканский центр бухгалтерского учета» не позднее дня, следующего за днем его подписания, но не позднее чем за 3 (три) рабочих дня до окончания срока выплаты.

Премия за наставничество выплачивается не позднее месяца, следующего за месяцем, в котором издан приказ о премировании за наставничество.»;

в Положении о Комиссии по оценке эффективности деятельности государственных гражданских служащих Чувашской Республики в Государственной жилищной инспекции Чувашской Республики (приложение № 2), утвержденном указанным приказом:

в абзаце втором пункта 4 слова «консультант сектора организационной работы и контроля Инспекции» заменить словами «заместитель начальника отдела организационной работы и контроля Инспекции»;

в пункте 15 слова «консультанту сектора организационной работы и контроля Инспекции» заменить словами «заместителю начальника отдела

организационной работы и контроля Инспекции».

2. Настоящий приказ вступает в силу через десять дней после дня его официального опубликования.

Руководитель – главный
государственный жилищный
инспектор Чувашской Республики



В.В. Кочетков